

**Instytut Pamięci Narodowej**  
**Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział**  
**w Lublinie**  
20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2  
tel. / fax.: 081 536 34 02

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA DOSTAWĘ I INSTALACJĘ SKANERA**  
**DO MIKROFILMÓW ZWOJOWYCH WRAZ**  
**Z ZESTAWEM KOMPUTEROWYM DLA ODDZIAŁU**  
**IPN-KŚZpNP W LUBLINIE,**  
**UL. SZEWSKA 2.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 133000 Euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest prowadzone w języku polskim.**

Zatwierdził:

Instytut Pamięci Narodowej  
DYREKTOR ODDZIAŁU  
W LUBLINIE

  
.....  
Jacek Welter

Lublin, dnia 14 listopada 2008 r.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *ustawy* dotyczy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.); w skrócie: p.z.p.
- 1.2. Użyte w treści specyfikacji: „IPN”, „IPN-KŚZpNP”, oznacza Instytut Pamięci Narodowej Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie zwanym dalej także *Zamawiającym*.
- 1.3. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *zamówienie* jest tożsame z pojęciem *zamówienie publiczne* w rozumieniu art. 2 pkt. 13 ustawy.
- 1.4. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *oferta* oznacza kompletną *dokumentację ofertową* tj. ofertę ze wszystkimi załącznikami oraz pozostałe dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.5. Użyty w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót *SIWZ* oznacza niniejszą specyfikację.
- 1.6. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *komisja* jest tożsame z pojęciem *komisja przetargowa*, którą powołał Zamawiający w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 19 ustawy.
- 1.7. Znak Postępowania: Nr sprawy: O.I.Lu-280-2/08. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## 2. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamówienia udziela Instytut Pamięci Narodowej Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie, 20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2, tel / fax: 081 536 34 02, NIP: 712-26-99-424, REGON: 017417764.

Strona internetowa Zamawiającego gdzie jest zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: <http://www.ipn.gov.pl>

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- 3.2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 133000 Euro.
- 3.3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została przygotowana zgodnie z art. 36 ust. 1-2 ustawy. Zamówienie zostanie przeprowadzone z zastosowaniem procedury pełnej, otwartej.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja skanera do mikrofilmów zwojowych wraz z zestawem komputerowym dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2.

Przedmiot zamówienia opisany został w Specyfikacji technicznej - Załącznik Nr 4 do SIWZ.

**Kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**30216110-0 Skanery komputerowe**

**30213000-5 Komputery osobiste**

**48318000-0 Pakiety oprogramowania do skanowania.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. Zamówienie należy realizować poprzez dostawę asortymentu objętego zamówieniem do siedziby Zamawiającego w Lublinie przy ul. Szewska 2.

Zamawiający żąda sprzętu pełnowartościowego, fabrycznie nowego, bez wad, o właściwych standardach i normach z dołączonymi niezbędnymi dokumentami (w tym deklaracje zgodności). Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób i w terminie oznaczonym w niniejszej specyfikacji.

**Pozostałe warunki dostawy określono w projekcie umowy dołączonym do SIWZ.**

Zamawiający dodatkowo żąda, aby Wykonawca zapewnił:

- a. serwis gwarancyjny w Polsce. Wykonawca ma wskazać w ofercie firmę serwisową znajdującą się na terytorium Polski (należy podać w ofercie dokładną nazwę i adres firmy serwisowej),
- b. udzielenia gwarancji na skaner minimum 12 miesięcy; na zestaw komputerowy minimum 24 miesięcy. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- c. wykonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych lub wymiany reklamowanego elementu będącego na gwarancji,
- d. podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego z odbiorcami sprzętu, z którego będzie wynikało, że umowa dostawy została wykonana przez Wykonawcę z należytą starannością i we właściwym czasie,
- e. sprzęt komputerowy ma spełniać wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce (PN) oraz norm europejskich,
- f. dostarczenie sprzętu komputerowego objętego przedmiotem zamówienia własnym transportem i na własny koszt, dotyczy to również napraw, jakie mogą wystąpić w okresie trwania gwarancji,
- g. dostarczenie i zamontowanie sprzętu do 29 grudnia 2008 r.
- h. przeszkolenie pracowników zamawiającego – minimum 4 osoby.

**Uwaga:** W przypadku gdyby opis przedmiotu zamówienia zawierał określenia niedopuszczalne przez ustawę Prawo zamówień publicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Pozostałe warunki dostawy określono w projekcie umowy dołączonym do SIWZ.

#### **5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **6. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **7. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1, PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6, PKT. 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**9. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**10. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH.**

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będzie prowadzone w walucie polskiej (PLN).

**11. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**12. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**13. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

12.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – **data zawarcia umowy.**

12.2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **do 29 grudnia 2008 r.**

**14. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz spełniający warunki dodatkowe zawarte w niniejszej SIWZ, którzy:

14.1. Złożą ofertę spełniającą wymagania określone w SIWZ.

14.2. Wraz z ofertą złożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i potwierdzą, że:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie przeprowadzona według reguły „spełnia” – „nie spełnia”.

## **15. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wskazane poniżej oświadczenia i dokumenty:**

**15.1.** Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy (wg załączonego druku - Załącznik nr 2 do SIWZ).

**15.2.** W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

**15.2.1.** Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; („aktualny” należy rozumieć jako odpis aktualny, a nie „pełny”);

**15.2.2.** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**15.2.3.** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. **15.2.1 - 15.2.3.** – składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt. **15.2.1 - 15.2.3.**, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis dotyczący terminów wystawienia stosuje się odpowiednio.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: – wymagane w pkt. **15.1. i 15.2.1 - 15.2.3.** dokumenty winien złożyć każdy partner konsorcjum (wykonawca).

Wszystkie powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

## **16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### **16.1. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu, nr tel./fax. (081) 5363402.

Korespondencję uważa się za doręczoną, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faxem.

### **16.2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest:

- w zakresie zagadnień technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

**Krzysztof Górecki, tel. (081) 536-34-77.**

- w zakresie zagadnień prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia:

**Robert Kuźma – tel. (81) 536 –34 – 84,**

codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 - 14:00.

### **16.3. Sposób udzielania wyjaśnień Wykonawcom.**

16.3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytanie winno być złożone w formie pisemnej.

16.3.2. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień na każde zapytanie przesyłając je wraz z odpowiedzią wszystkim Wykonawcom którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieścić treść zapytań i odpowiedzi na stronie internetowej. Zamawiający jest zwolniony z tego obowiązku gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

16.3.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

16.3.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści modyfikację na stronie internetowej. Zmiany są dla Wykonawców wiążące.

16.4. W związku z wynikającą z przepisów Prawa zamówień publicznych koniecznością zamieszczania treści zapytań do SIWZ a także treści protestów na stronie internetowej Zamawiającego jak również ze względu na często słabą czytelność pism przysyłanych do Zamawiającego faxem i związanych z tym trudnościami skanowania, treść zapytań do niniejszej SIWZ a także treść protestu prosimy przesłać również w wersji elektronicznej pocztą e-mail na adres: robert.kuzma@ipn.gov.pl

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy przystępującego do postępowania wpłaty wadium.

## **18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

18.1. Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

18.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18.3. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą aż do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

## **19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego powinien złożyć pisemną ofertę (czytelnie) z uwzględnieniem formularzy sporządzonych przez Zamawiającego. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

### **19.1 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:**

19.1.1. Formularz ofertowy (wg załączonego druku – Załącznik nr 1 do SIWZ) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

19.1.2. Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 15 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

19.1.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

19.1.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

### **19.2. Sposób przygotowania oferty:**

19.2.1. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

19.2.2. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim na maszynie lub nieścieralnym atramentem. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

19.2.4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę) lub jego prawomocnie upoważnionego pełnomocnika działającego na podstawie złożonego, oryginalnego umocowania prawnego bądź poświadczonej kopii pełnomocnictwa.

19.2.5. Dokumenty składające się na ofertę winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeśli jakkolwiek dokument jest złożony w postaci kserokopii powinien, dla swojej ważności, zawierać:

- poświadczenie: „za zgodność z oryginałem”,
- być opatrzony imienną pieczętką i podpisem osoby – osób, uprawnionych do podpisania oferty,
- być opatrzony datą.

Kopie mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez notariusza.

19.2.6. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz aby wszystkie strony oferty zapisane tekstem były **parafowane** przez osobę (osoby) podpisującą/ce ofertę i **ponumerowane kolejnymi liczbami**, a kompletna dokumentacja ofertowa (wraz z załącznikami), aby zawierała oświadczenie w druku oferty **o liczbie stron**.

19.2.7. Wszelkie poprawki lub zmiany, które Wykonawca naniósł w tekście oferty przed jej

złożeniem muszą być podpisane własnoręcznie – potwierdzone pieczęcią imienną przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i oznaczone datą.

19.2.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem dokumentacji ofertowej.

19.2.9. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętej, nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz będzie posiadać:

- oznaczenie sprawy: O.I.Lu-280-2/08;
- oznaczenie postępowania: „Przetarg nieograniczony – Dostawa i instalacja skanera do mikrofilmów zwojowych wraz z zestawem komputerowym dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2. Nie otwierać przed: 22 listopada 2008 r., godz. 11:00”
- oznaczenie wykonawcy i oznaczenie ilości stron oferty. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.

19.2.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16. 04. 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 poz. 211 z późniejszymi zmianami), w odniesieniu do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane osobom spoza komisji przetargowej. Zastrzeżeniu nie podlegają informacje, o których mowa, w art. 86 ust. 4 ustawy.

**Uwaga!** Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Część oferty zawierającą materiały stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy umieścić w odrębnej kopercie z adnotacją: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania.” W przypadku niedopełnienia powyższych wymogów, cała oferta zostanie uznana jako jawna, pomimo wstawienia w druku oferty numerów stron zawierających zastrzeżenie o niejawności. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach: nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.

19.2.11. Złożona oferta musi odpowiadać:

- **zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,**
- **warunkom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

## **20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

### **20.1. Miejsce oraz termin składania ofert.**

20.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2, 20 – 086 Lublin, **pok. 208** (sekretariat) do dnia **22 listopada 2008 r., do godz. 10:00.**

20.1.2. Podany termin składania ofert jest datą faktycznego wpływu ofert do Zamawiającego.

20.1.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **20.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

20.2.1. Otwarcie ofert odbędzie się w **22 listopada 2008 r., do godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 209.

20.2.2. Otwarcie ofert jest jawne.

### **20.3. Tryb otwarcia i oceny ofert.**

20.3.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda jaką kwotę zamierza przeznaczyć

na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy).

20.3.2. Przed otwarciem ofert komisja sprawdzi i okaże obecnym stan zabezpieczenia ofert.

20.3.3. Po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi:

- imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
- cenę oferty.

20.3.4. Badanie ważności ofert, spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oraz ocena ofert będą przeprowadzone przez Komisję Przetargową w sposób tajny.

20.3.5. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie jednego kryterium „cena – 100%” określonego w specyfikacji. Wybrana zostanie ta spośród ważnych, nie podlegających odrzuceniu ofert złożonych do Zamawiającego, która przedstawi najniższą cenę oferowaną brutto.

20.3.6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz poprawiać oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty (art. 87 ustawy p.z.p.).

#### **20.4. Zmiana i wycofanie oferty.**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”.

#### **20.5. Informacja o wyborze oferty.**

Informacja o wyborze oferty zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę oraz zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na jego stronie internetowej.

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

### **21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

21.1. Przez cenę na użytek prawa zamówień publicznych należy rozumieć zapis zawarty w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług. Cena oferty może być tylko jedna.

21.2. Cena opisana w pkt. 21.1, jest ostateczną ceną brutto jaką Zamawiający zapłaci za zrealizowany przedmiot zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty (w tym koszty transportu, montażu, ustawienia, szkolenia, serwisu gwarancyjnego) i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za dostarczony przedmiot zamówienia.

21.3. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.4. Cenę oferty należy podać cyfrą i słownie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą Zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.

21.5. Rozliczenie należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN.

## **22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

22.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

### **- Cena oferty - 100 %**

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto za całość zamówienia; pozostali otrzymają procentowo mniej.

### **22.2. Sposób dokonywania oceny:**

Ocena ofert będzie przebiegać wg następującego schematu:

**(C) - cena oferty – wartość punktowa ocenianego kryterium**

Ocena będzie dokonywana wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100 \text{ pkt} \times W_c$$

gdzie :

C<sub>n</sub> - cena zaoferowana w ofercie z najniższą ceną,

C<sub>b</sub> - cena j.w. w ofercie badanej,

W<sub>c</sub> - waga kryterium ceny (100).

Komisja dokona oceny poszczególnych ofert. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

## **23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

23.1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy zgodnie z projektem, który stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

23.2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze ofert, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

23.3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

23.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy - jeżeli było ono wymagane, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

23.5. W przypadku nie podpisania umowy w wyznaczonym terminie, wybrany Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania oraz traci wniesione wadium wraz z odsetkami, jeżeli było wymagane.

**24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**25. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Wzór umowy stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy zawierającej istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

**26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

**27. Załączniki:**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- *Załącznik nr 1 – Druk oferty;*
- *Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy;*
- *Załącznik nr 3 – Wzór umowy.*
- *Załącznik nr 4 – Specyfikacja techniczna.*

## Załącznik Nr 1 do SIWZ

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....dnia.....

**Do**  
**Instytutu Pamięci Narodowej**  
**Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko**  
**Narodowi Polskiemu**  
**Oddział w Lublinie**  
**ul. Szewska 2.**

### O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia poniżej 133000 Euro na dostawę i instalację skanera do mikrofilmów zwojowych wraz z zestawem komputerowym dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2, znak sprawy: O.I.Lu-280-2/08, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa

.....  
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego ogłoszeniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz specyfikacji technicznej za cenę:

#### **2. Cena ofertowa brutto .**

wynosi: ..... PLN, (słownie: .....  
..... złotych),

w tym: cena ofertowa netto przedmiotu zamówienia wynosi: ..... PLN,  
(słownie: ..... złotych).  
stawka podatku VAT .....%, kwota podatku VAT ..... PLN,  
(słownie: ..... złotych).

Cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do poniesienia w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że w powyżej podanej cenie są ujęte wszystkie koszty związane z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Oferujemy dostawę skanera do mikrofilmów zwojowych .....  
wraz z zestawem komputerowym .....

#### **3. Zamówienie wykonamy w terminie:**

- rozpoczęcie - od daty zawarcia umowy.
- zakończenie – do 29 grudnia 2008 r.

**4. 6. Udzielamy gwarancji:**

a) na skaner ..... miesięcy;

b/ na zestaw komputerowy ..... miesięcy,

przy czym minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi:

dla skanera – 12 miesięcy, dla zestawu komputerowego - 24 miesiące. Gwarancja, liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

5. Zobowiązujemy się do zabezpieczenia serwisu gwarancyjnego na terenie Polski. Miejsce świadczenia usług serwisowych gwarancyjnych znajdować się będzie: (należy podać dokładną nazwę firmy i jej adres) w :

.....  
.....  
.....

6. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i dostarczyliśmy w ofercie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków żądanych przez Zamawiającego.

7. Zobowiązujemy się do dostarczenia sprzętu komputerowego objętego przedmiotowym zamówieniem własnym transportem i na własny koszt, dotyczy to również napraw, jakie mogą wystąpić w okresie trwania gwarancji.

8. Zapewniamy, że dostarczone przez nas urządzenia i sprzęt komputerowy spełniają wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce oraz norm europejskich. Zapewniamy, że oferowany przez naszą firmę sprzęt posiadają jakość wymaganą przez Zamawiającego.

9. Zapewniamy, że dostarczymy i zamontujemy sprzęt oraz przeszkolimy pracowników Zamawiającego do 29 grudnia 2008 r.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**Do dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.**

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.

12. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że:

a/ przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać we własnym zakresie \*

b/ następujące elementy przedmiotu zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom\*(należy wskazać podwykonawców i zakres powierzonych prac)

.....  
.....  
.....

14. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr .....  
stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie  
nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

**15. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.**

Integralnymi częściami niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie

2. Itd. ....

**Podpisano:**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
Wykonawca  
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy  
podpis/y i pieczęta/cki imienna/e osoby/osób).

\*- niepotrzebne skreślić.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia .....

**Do**  
**Instytutu Pamięci Narodowej**  
**Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko**  
**Narodowi Polskiemu**  
**Oddział w Lublinie**  
**ul. Szewska 2.**

***OŚWIADCZENIE***  
***WYKONAWCY***

**W związku z udziałem w postępowaniu przetargowym realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 133000 Euro na dostawę i instalację skanera do mikrofilmów zwojowych wraz z zestawem komputerowym dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2, znak sprawy: O.I.Lu-280-2/08, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa**

.....  
**oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn.**

- 1 Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, j będących przedmiotem zamówienia.
- 2 Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3 Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4 Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm).  
na mocy którego z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:  
wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;  
wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa art. 22 ust.1, pkt 1-3;  
**a także wykonawców**  
 którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;  
 którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;  
 którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3,  
 którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Podpisano:

.....  
 (miejscowość i data)

.....  
 Wykonawca  
 (upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy  
 podpis/y i pieczęć/ki imienna / e osoby / osób).

## Umowa

W dniu ..... 2008 r. w Lublinie została zawarta umowa dostawy i instalacji skanera do mikrofilmów zwojowych wraz z zestawem komputerowym dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2, pomiędzy:

**Instytutem Pamięci Narodowej - Komisją Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie** z siedzibą przy ul. Szewskiej 2, 20-086 Lublin, NIP: 712-269-94-24, REGON: 017417764, działającym na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu (Dz.U. z 2007 r., Nr 63, poz. 424 z późn. zm), zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- **Pana Jacka Weltera** – Dyrektora Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Lublinie;

a

**II.** .....

.....z siedzibą .....

NIP....., REGON .....

\*wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez .....

w .....Wydział ..... Gospodarczy Rejestrowy pod numerem

KRS ..... z kapitałem zakładowym .....PLN.

\* wpisana/ym w dniu ..... do rejestru ewidencji działalności gospodarczej

..... pod numerem .....

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

### § 1.

#### PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i kopia oferty Wykonawcy, z postępowania o którym jest mowa w ust.1, stanowią integralną część niniejszej umowy.

### § 2.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i instalacja 1 sztuki skanera do mikrofilmów zwojowych wraz z zestawem komputerowym, o parametrach szczegółowo określonych w SIWZ i Specyfikacji Technicznej.

2. Do skanera oraz zestawu komputerowego Wykonawca dołączy instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty gwarancyjne i wszystkie dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji urządzenia w miejscu pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt, o którym mowa w ust. 1, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia sprzętu, o którym mowa w ust. 1, wynikłe w trakcie transportu.
5. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą oraz do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1, jest Krzysztof Górecki, tel. (081)5363477.
6. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 5, termin dostawy sprzętu, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

### § 3.

#### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 29 grudnia 2008 r., co zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca dostarczy i zainstaluje skaner wraz z zestawem komputerowym oraz przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi tego skanera.

### § 4.

#### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Tytułem wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust.1 umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie brutto zgodnie ze złożoną w trakcie postępowania ofertą tj. cenę:.....PLN, (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę opakowań, szkolenia, podatki, cła, koszty transportu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje też wynagrodzenie za przeniesienia na Zamawiającego licencji do oprogramowania zainstalowanego w nabywanym sprzęcie na okres nie krótszy niż okres użytkowania sprzętu.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, w banku ..... nr:....., w terminie 7 dni od otrzymania faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół odbioru, którego kopię Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury VAT.
5. Z uwagi na konieczność wydatkowania środków budżetowych do końca 2008 r. Zamawiający musi rozliczyć umowę najpóźniej do dnia 31 grudnia 2008 r., do godziny 10<sup>00</sup>, w przypadku gdy faktura VAT zostanie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego dostarczona Zamawiającemu po terminie 31 grudnia 2008 r., godzina 10<sup>00</sup> Zamawiający może od umowy odstąpić.
6. W przypadku określonym w ust. 5 Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę związanych z realizacją przedmiotu umowy.

7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

## § 5.

### WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt, o którym mowa w § 2 ust. 1, wyłącznie fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2008 r. i wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż skaner marki:..... jest objęty gwarancją producenta przez ..... miesięcy, zaś zestaw komputerowy jest objęty gwarancją producenta przez ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
  - 1) W okresie gwarancji zapewniony będzie bezpłatny serwis naprawczy i konserwacja sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - 2) W okresie gwarancji Zamawiający może być obciążony kosztami serwisu tylko wówczas, gdy uszkodzenie sprzętu nastąpiło z winy Zamawiającego;
  - 3) Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio na adres:.....  
.....;
  - 4) Powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi telefonicznie i zostanie potwierdzone faksem. Po powiadomieniu zostanie dokonana nieodpłatna naprawa gwarancyjna lub wymiana sprzętu wadliwego na nowy;
  - 5) Rozpoczęcie usuwania awarii nastąpi nie później niż następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia;
  - 6) Usunięcie awarii sprzętu nastąpi w czasie do 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
  - 7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach strony mogą uzgodnić inny termin naprawy, z zachowaniem formy pisemnej;
  - 8) W przypadku gdy naprawa sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego nie będzie możliwa lub potrwa dłużej niż 14 dni roboczych Zamawiający otrzyma na czas naprawy sprzęt wolny od wad (równoważny pod względem parametrów technicznych) najpóźniej 15 dnia roboczego od chwili powiadomienia o awarii;
  - 9) Na wezwanie Zamawiającego, gdy naprawa potrwa dłużej niż 30 dni lub gdy sprzęt będzie naprawiany czterokrotnie, zostanie on wymieniony na nowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania;
  - 10) W przypadku gdy naprawa sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego nie będzie możliwa, sprzęt zostanie przekazany do naprawy w innym miejscu, z wyłączeniem twardego dysku komputera i dostarczony po naprawie na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy;
  - 11) Gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż jeden dzień roboczy, przedłuża się okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji;
  - 12) Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do:
    - a) instalowania i wymiany w komputerze standardowych kart i urządzeń (np.: modemów, interfejsów sieciowych, dysków), zgodnie z zasadami sztuki, przez odpowiednio wykwalifikowane osoby;
    - b) przenoszenia sprzętu w inne miejsce niż siedziba Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się (ponosi odpowiedzialność), że producent udzieli gwarancji i spełni świadczenie gwarancyjne na warunkach określonych w ust. 2.

4. Wykonawca udziela gwarancji:

- na skaner ..... miesięcy;
- b/ na zestaw komputerowy ..... miesięcy,

przy czym minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi:

dla skanera – 12 miesięcy, dla zestawu komputerowego - 24 miesiące. Gwarancja, liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**§ 6.**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności, w przypadku określonym w § 7 ust. 1.
  - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ceny, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, za niewykonanie zobowiązania określonego w § 5 ust. 3 umowy,
  - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 PLN (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 5,6,8 i 9.
2. Kary umowne są niezależnie od faktu wystąpienia szkody. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 7.**

**WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania – realizacji przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 3 ust. 1, Zamawiający może bez wyznaczania terminu dodatkowego od umowy odstąpić.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych);
  - b) powierzenia bez zgody Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy niewymienionemu w druku oferty.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 2 lit. a może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu, natomiast w przypadku określonym w ust. 2 lit. b, termin wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu tej przyczyny.

**§ 8.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

## Specyfikacja Techniczna

Skaner do mikrofilmów zwojowych 16/32mm z zestawem komputerowym

Lp.	Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego	Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego
1.	Obsługiwane mikrofilmy	mikrofilm zwojowy, rolka 16/32mm o długości 30,5m, 60m, 305m negatywowe i pozytywowe, diazo
2.	Tryb skanowania	skanowanie w 256 odcieniach szarości oraz czarno-białe
3.	Przetwarzanie wewnętrzne skanera – zakres tonalny dla szarości	10-bitów
4.	Rozdzielczość optyczna dla formatu A4	600 dpi
5.	Automatyczna kontrola gęstości	tak
6.	Automatyczne wykrycie obrazu	tak
7.	Korekcja i dystrybucja skanowanych obiektów	tak
8.	Wykrycie krawędzi początku i końca filmu	tak
9.	Automatyczne skanowanie z możliwością automatycznego nadawania nazw	tak
10.	Wykrycie kodu blip	tak
11.	Automatyczny obrót i przycięcie obrazu	tak
12.	Prędkość rzeczywista skanowania mikrofilmu w rozdzielczości 200dpi	150 obrazów na minutę
13.	Formaty plików wyjściowych	TIFF, JPG, PDF
14.	Możliwość rozbudowy skanera o moduł do skanowania mikrofisz	tak
15.	Możliwość zdalnej diagnostyki	tak

16.	Zasilanie	220V-240V, 50 Hz
17.	Gwarancja producenta na skaner	12 miesięcy
18.	Instrukcja obsługi w języku polskim	tak
19.	Dane techniczne komputera obsługującego skaner do mikrofilmów	<p>Komputer dedykowany przez producenta skanera odpowiedni do danego rozwiązania technicznego:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Procesor 2-rdzeniowy (równoważny do Intel Core 2 Duo),</li> <li>2) Pamięć RAM minimum 1GB,</li> <li>3) Dysk twardy minimum 160GB,</li> <li>4) Nagrywarka DVD-RW z oprogramowaniem,</li> <li>5) Monitor LCD,</li> <li>6) Interfejs sieciowy 100/1000Mb Ethernet</li> <li>7) System operacyjny Windows XP Pro PL</li> <li>8) Licencjonowane oprogramowanie do pełnej obsługi funkcji skanera</li> <li>9) Gwarancja 24 miesiące</li> </ol>