

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej poniżej równowartości 144 000 euro na:

„Dostawa systemu SAM wraz z jego wdrożeniem”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 48.00.00.00-8

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487**
4. Strona internetowa Zamawiającego: www.ipn.gov.pl
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-22/19**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa systemu SAM wraz z jego wdrożeniem oraz wsparciem technicznym przez okres 12 miesięcy** dla Centrali Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.
2. Zamawiający wymaga aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2, do SIWZ - *Opis przedmiotu zamówienia*.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)

Termin wykonania zamówienia: **13 miesięcy od daty podpisania umowy, w tym:**

- 1) dostawa systemu SAM wraz zainstalowaniem i konfiguracją **w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy;**
- 2) wsparcie techniczne i merytoryczne **w okresie 12 miesięcy od daty podpisania protokołu instalacji i konfiguracji.**

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 5 Pzp)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp w szczególności:
 - 1) **posiadają doświadczenie tj.** wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej trzy (3) **dostawy wraz wdrożeniem oprogramowania SAM** z czego:
 - **co najmniej dwie (2) dostawy wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 1200 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne) każda,**

oraz

- co najmniej jedna (1) dostawa wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 3000 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne),
- 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. zespołem w skład którego wchodzi:
- a) **Kierownik projektu** – co najmniej 1 osoba, posiadająca:
 - doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu w tym minimum w trzech (3) projektach polegających na dostawie wraz z wdrożeniem oprogramowania SAM z czego co najmniej dwie (2) dostawy wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 1200 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne) każda, oraz co najmniej jedna (1) dostawa wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 3000 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne),
 - certyfikat Prince2 Practitioner.
 - b) **Architekt** – co najmniej 1 osoba, posiadająca:
 - certyfikat specjalisty wystawiony przez producenta oferowanego oprogramowania,
 - doświadczenie w realizacji projektów w tym w minimum w trzech (3) projektach polegających na dostawie wraz z wdrożeniem oprogramowania SAM z czego co najmniej dwie (2) dostawy wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 1200 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne) każda, oraz co najmniej jedna (1) dostawa wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 3000 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne),
 - certyfikat CSAM (Certified Software Asset Manager)
 - certyfikat ITIL Expert,
 - c) **Specjalista** – co najmniej 2 osoby posiadające:
 - certyfikat specjalisty wystawiony przez producenta oferowanego oprogramowania,
 - doświadczenie w realizacji projektów w tym w minimum w trzech (3) projektach polegających na dostawie wraz z wdrożeniem oprogramowania SAM z czego co najmniej dwie (2) dostawy wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 1200 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne) każda, oraz co najmniej jedna (1) dostawa wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 3000 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne),
 - d) **Konsultant licencyjny** - co najmniej 1 osoba posiadająca certyfikat 705 Designing and Providing Microsoft Licensing Solutions to Large Organizations,
 - e) **Konsultant licencyjny** – co najmniej 1 osoba posiadająca certyfikat: 74-678 Designing and Providing Microsoft Volume Licensing Solutions to Large Organizations.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza łączenia roli Kierownika Projektu z żadną z pozostałych ról.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VIII

SIWZ metodą *spełnia – nie spełnia*. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VIII.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp) ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE ZAMAWIAJĄCY NIE PODLEGA WYKLUCZENIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ)** - oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
2. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia :**
 - 1) wykazu zawierającego co najmniej trzy (3) dostawy wraz wdrożeniem oprogramowania SAM z czego: co najmniej dwie (2) dostawy wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 1200 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne) każda, oraz co najmniej jedna (1) dostawa wraz wdrożeniem oprogramowania SAM o minimum 3000 zarządzanych maszyn (komputery, laptopy, serwery wirtualne i fizyczne), wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – (wg Załącznika Nr 5 do SIWZ).

Oświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa;
 - 2) wykazu osób, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 2 SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 6 do SIWZ).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego** (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o niepodleganiu wykluczeniu podwykonawców w dokumentach, o których mowa w ust. 3 SIWZ.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. Dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być przedstawione w formie oryginałów, przy czym dowody na potwierdzenie należytego wykonania usług mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
11. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 oraz 3a Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,

A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu oraz maila. Numer faxu Zamawiającego: **(22) 581-88-14**. Adres mailowy: wzp@ipn.gov.pl
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem lub mailem.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym były opatrzone numerem sprawy: **BAG-22/19**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **4 000,00 zł brutto** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).

Forma wadium:

Wadium może być wniesione wyłącznie w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018, poz. 110).

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

2. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego:

NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000.

Zaleca się, aby w treści przelewu Wykonawcy wpisali numer NIP.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 41 Biurze Budżetu, Finansów i Kadr w budynku IPN przy ul. Wołoskiej 7, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

3. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

4. Pozostałe informacje dotyczące wadium.

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp)

1. Warunki ogólne:
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
 - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
 - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
 - 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii;
 - 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
 - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 9) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE –

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie”. **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 3. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
 - 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 3. Forma przygotowania oferty:
 - 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
 - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
 - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
 - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
 - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
 - 7) kopertę należy opisać następująco:

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu
ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa

OFERTA NA:

„Zakup systemu SAM wraz z jego wdrożeniem”

- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11-09-2019 r. godz. 11:00 -
 - 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*.
 - 9) UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):

- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
- 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
- 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
- 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa – Kancelaria do dnia 11-09-2019 r. godz. 10.00.**
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7, pok. 223: **11-09-2019 r. godz. 11:00.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z *Formularza Ofertowego* (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

- Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
- W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	40
Dodatkowe funkcjonalności	60

1) CENA BRUTTO – waga 40%

Liczba punktów za kryterium „cena brutto” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \times 40\%$$

C – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena brutto oferty badanej

2) Dodatkowe funkcjonalności – waga 60%

W tym kryterium punkty zostaną przyznane w sposób następujący - aplikacja powinna:

1.	Umożliwiać rozliczanie i kontrolę usług Cloud (IaaS/SaaS) w ramach gotowych konektorów min. dla Microsoft Azure oraz Microsoft Office365, Adobe CC;	2 pkt
2.	Zapewnić mechanizm do importu pliku Microsoft MLS	2 pkt
3.	Zapewniać możliwość dokładnej inwentaryzacji środowiska bazodanowego Oracle, w tym: występujące na bazie danych konta użytkowników, zainstalowane oraz użyte – Opcje, Management Packi i Funkcje w ramach wykrytych baz danych Oracle	2 pkt
4.	Umożliwiać ręczne wskazanie poszczególnych środowisk baz danych dla przypadków – Produkcyjne, Testowe, Developerskie, QA, Sandbox czy Standby celem prawidłowego rozliczenia licencji, a także oznaczanie czy dana baza w środowisku Zamawiającego wymaga licencji czy ich nie wymaga.	2 pkt
5.	Posiadać wbudowaną w ramach swoich funkcji możliwość zarządzania licencjami Oracle na środowisku fizycznym i wirtualnym w modelu na procesor z automatycznym uwzględnieniem Oracle Processor Core Factor Table oraz Named User Plus.	2 pkt

6.	Zapewniać wsparcie w przygotowaniu do audytu środowiska Oracle w postaci dostępnego po zainstalowaniu rozwiązania raportu Oracle Server Worksheet (OSW).	2 pkt
7.	W sposób automatyczny w ramach zinwentaryzowanego środowiska Oracle zaalarmować przypadki sytuacji - End of Premier Support, End of Extended support oraz End of Sustaining Support	2 pkt
8.	Automatycznie wykrywać płatne wersja Oracle Java w ramach środowiska Zamawiającego (desktop, serwer).	2 pkt
9.	Posiadać bazę wzorców licencyjnych oprogramowania zawierającą co najmniej następujące informacje: - termin zakończenia wsparcia producenta, - termin zakończenia rozszerzonego wsparcia producenta, - termin „końca życia” (ang. „end of life”) cyklu życia produktu określony przez producenta, - typ aplikacji.	2 pkt
10.	Zapewnić możliwość wykrywania i rejestracji użycia aplikacji przez przeglądarkę WWW (aplikację WEB).	2 pkt
11.	Zapewnić podczas pomiaru aplikacji używanych przez przeglądarkę (aplikacje WEB) dostęp do informacji o: liczbie użyć, średnim czasie użycia	2 pkt
12.	Zapewniać możliwość rozbudowy o funkcjonalności automatyzacji procesów SAM tj. workflow akceptacji zamawiania oprogramowania, a także automatyzacji procesów zarządzania pulą aplikacji, zarządzania subskrypcjami, automatyczną instalację i deinstalację oprogramowania etc	2 pkt
13.	Możliwość rozbudowy o moduł automatyzacji procesów odzyskiwania nieużywanych aplikacji lub niedozwolonych	2 pkt
14.	Zapewnić możliwość wykrywania aplikacji po tagach ISO	2 pkt
15.	Zapewnić raporty o przyrostowych doinstalowanych aplikacjach na maszynach	2 pkt
16.	Zapewnić możliwość importu licencji i historii zakupów z IBM Passport Advantage	2 pkt
17.	Zapewnić mechanizmy wspierania zgłaszania licencji MS w trybie tzw. True-up na bieżąco oraz w trybie rocznym	2 pkt
18.	Umożliwiać funkcjonalność kontroli certyfikatów SSL pod kątem daty ich wygaśnięcia alarmując odpowiednio wcześniej Zamawiającego o fakcie wygaśnięcia	2 pkt
19.	Automatycznie na bazie stanu inwentaryzacji oznaczać komputery/serwery inwentaryzowane jako: Aktywne i Nieaktywne zgodnie z zasadami przenoszalności oprogramowania Microsoft	2 pkt
20.	Umożliwić licencjonowanie czcionek wraz z ręcznym definiowaniem pól eksploatacji tych licencji	2 pkt
21.	Umożliwiać definiowanie przez Zamawiającego wymagalności pól dla wprowadzanych do systemu licencji, celem zapewniania odpowiedniej jakości danych o posiadanych uprawnieniach licencyjnych	2 pkt
22.	Mieć możliwość tworzenia standardów komputerów/serwerów zarządzanych w systemie oraz pozwalać na raportowanie odstępstw od tych standardów	2 pkt
23.	Wskazywać historię zgodności licencyjnej, wymagań pod kątem licencyjnej oraz trendu w tym zakresie w formie graficznej dla	2 pkt

	dowolnej aplikacji zinventoryzowanej w systemie	
24	Posiadać Automatyczną możliwość pobierania informacji o użytych kluczach instalacyjnych dla oprogramowania Autodesk	2 pkt
25	Posiadać Automatyczną identyfikację pakietów oprogramowania i ich składników z możliwością zmiany dla producentów m. in.: Adobe, ABBYY, Acronis, Auto CAD, Corel.	2 pkt
26	Umożliwić ręczne tworzenie pól eksploatacji dla konkretnego oprogramowania.	2 pkt
27	(dla komputerów/serwerów nieaktywnych) pozwalać na automatyczne bądź ręczne ich usuwanie z systemu lub archiwizowanie do celów raportowych	2 pkt
28	Umożliwiać wyłączenie z liczenia zgodności licencyjnej wskazanych aktywnych aplikacji lub elementów (komputer/serwer) w ramach środowiska Zamawiającego	2 pkt
29	Posiadać gotowe mechanizmy udostępniania danych zebranych w ramach inwentaryzacji w ramach plików płaskich (xml, csv, xls, xlsx) w ramach zdefiniowanego harmonogramu określanego przez Zamawiającego	2 pkt
30	Identyfikować automatycznie licencje typu „refurbished” (Microsoft)	2 pkt

3. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów (C+Df).**

4. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej brutto**.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego:
NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Gwarancja lub poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Poręczenie musi zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. Gwarancja lub poręczenie musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.

Wypłata z gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy.
5. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wdrożenia nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy, a 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).

XVIII. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy Pzp, a ponad to w poniższym zakresie:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, niepowodujących zmiany przedmiotu zamówienia,
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że oprogramowanie będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/ typu oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
3. Ponadto Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian w zakresie wynagrodzenia w następujących okolicznościach:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

4. Zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wymaga uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, a tym samym nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

XIX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

XXI. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7, 8 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający żąda od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający informuje, iż wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego,
2. **Załącznik nr 2** - opis przedmiotu zamówienia,
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
4. **Załącznik nr 4** – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
5. **Załącznik nr 5** - wykaz dostaw,
6. **Załącznik nr 6** – wykaz osób,
7. **Załącznik nr 7** – klauzula informacyjna.
8. **Załącznik nr 8** - wzór umowy.

OFERTA (FORMULARZ OFERTOWY)

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:

Telefon/Fax:

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej mail)

NIP:

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

„Zakup systemu SAM wraz z jego wdrożeniem”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami oraz z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącymi załączniki do SIWZ:

OFEROWANA CENA BRUTTO:

..... PLN

Nazwa (producent/model) oferowanego systemu:

.....

OŚWIADCZAMY, ŻE

1. Podana powyżej cena brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie.
2. **Jestem / nie jestem * Wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.**
3. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez **30 dni** licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Niniejsza oferta spełnia wymagania określone we wzorze umowy oraz zgodna jest z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż zamierzamy / nie zamierzamy* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom *(**niepotrzebne skreślić**).

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom	Wartość w zł brutto lub procentowa (%) część zamówienia
1.		
2.		

7. **Oświadczamy, że oferujemy dodatkowe funkcjonalności:**

1.	Umożliwia rozliczanie i kontrolę usług Cloud (IaaS/SaaS) w ramach gotowych konektorów min. dla Microsoft Azure oraz Microsoft Office365, Adobe CC;	TAK/NIE*
2.	Zapewnia mechanizm do importu pliku Microsoft MLS	TAK/NIE*
3.	Zapewnia możliwość dokładnej inwentaryzacji środowiska bazodanowego Oracle, w tym: występujące na bazie danych konta użytkowników, zainstalowane oraz użyte – Opcje, Management Packi i Funkcje w ramach wykrytych baz danych Oracle	TAK/NIE*
4.	Umożliwia ręczne wskazanie poszczególnych środowisk baz danych dla przypadków – Produkcyjne, Testowe, Developerskie, QA, Sandbox czy Standby celem prawidłowego rozliczenia licencji, a także oznaczanie czy dana baza w środowisku Zamawiającego wymaga licencji czy ich nie wymaga.	TAK/NIE*
5.	Posiada wbudowaną w ramach swoich funkcji możliwość zarządzania licencjami Oracle na środowisku fizycznym i wirtualnym w modelu na procesor z automatycznym uwzględnieniem Oracle Processor Core Factor Table oraz Named User Plus.	TAK/NIE*
6.	Zapewniać wsparcie w przygotowaniu do audytu środowiska Oracle w postaci dostępnego po zainstalowaniu rozwiązania raportu Oracle Server Worksheet (OSW).	TAK/NIE*

7.	W sposób automatyczny w ramach zinwentaryzowanego środowiska Oracle zaalarmować przypadki sytuacji - End of Premier Support, End of Extended support oraz End of Sustaining Support	TAK/NIE*
8.	Automatycznie wykrywać płatne wersja Oracle Java w ramach środowiska Zamawiającego (desktop, serwer).	TAK/NIE*
9.	Posiadać bazę wzorców licencyjnych oprogramowania zawierającą co najmniej następujące informacje: - termin zakończenia wsparcia producenta, - termin zakończenia rozszerzonego wsparcia producenta, - termin „końca życia” (ang. „end of life”) cyklu życia produktu określony przez producenta, - typ aplikacji.	TAK/NIE*
10.	Zapewnić możliwość wykrywania i rejestracji użycia aplikacji przez przeglądarkę WWW (aplikację WEB).	TAK/NIE*
11.	Zapewnić podczas pomiaru aplikacji używanych przez przeglądarkę (aplikacje WEB) dostęp do informacji o: liczbie użyc, średnim czasie użycia	TAK/NIE*
12.	Zapewniać możliwość rozbudowy o funkcjonalności automatyzacji procesów SAM tj. workflow akceptacji zamawiania oprogramowania, a także automatyzacji procesów zarządzania pulą aplikacji, zarządzania subskrypcjami, automatyczną instalację i deinstalację oprogramowania etc	TAK/NIE*
13.	Możliwość rozbudowy o moduł automatyzacji procesów odzyskiwania nieużywanych aplikacji lub niedozwolonych	TAK/NIE*
14.	Zapewnić możliwość wykrywania aplikacji po tagach ISO	TAK/NIE*
15.	Zapewnić raporty o przyrostowych doinstalowanych aplikacjach na maszynach	TAK/NIE*
16.	Zapewnić możliwość importu licencji i historii zakupów z IBM Passport Advantage	TAK/NIE*
17.	Zapewnić mechanizmy wspierania zgłaszania licencji MS w trybie tzw. True-up na bieżąco oraz w trybie rocznym	TAK/NIE*
18.	Umożliwiać funkcjonalność kontroli certyfikatów SSL pod kątem daty ich wygaśnięcia alarmując odpowiednio wcześniej Zamawiającego o fakcie wygaśnięcia	TAK/NIE*
19.	Automatycznie na bazie stanu inwentaryzacji oznaczać komputery/serwery inwentaryzowane jako: Aktywne i Nieaktywne zgodnie z zasadami przenoszalności oprogramowania Microsoft	TAK/NIE*
20.	Umożliwić licencjonowanie czcionek wraz z ręcznym definiowaniem pól eksploatacji tych licencji	TAK/NIE*
21.	Umożliwiać definiowanie przez Zamawiającego wymagalności pól dla wprowadzanych do systemu licencji, celem zapewniania odpowiedniej jakości danych o posiadanych uprawnieniach licencyjnych	TAK/NIE*
22.	Mieć możliwość tworzenia standardów komputerów/serwerów zarządzanych w systemie oraz pozwalać na raportowanie odstępstw od tych standardów	TAK/NIE*
23.	Wskazywać historię zgodności licencyjnej, wymagań pod kątem licencyjnej oraz trendu w tym zakresie w formie graficznej dla dowolnej aplikacji zinwentaryzowanej w systemie	TAK/NIE*
24.	Posiadać Automatyczną możliwość pobierania informacji o użytych kluczach instalacyjnych dla oprogramowania Autodesk	TAK/NIE*

25	Posiadać Automatyczną identyfikację pakietów oprogramowania i ich składników z możliwością zmiany dla producentów m. in.: Adobe, ABBYY, Acronis, Auto CAD, Corel.	TAK/NIE*
26	Umożliwić ręczne tworzenie pól eksploatacji dla konkretnego oprogramowania.	TAK/NIE*
27	(dla komputerów/serwerów nieaktywnych) pozwalać na automatyczne bądź ręczne ich usuwanie z systemu lub archiwizowanie do celów raportowych	TAK/NIE*
28	Umożliwiać wyłączenie z liczenia zgodności licencyjnej wskazanych aktywnych aplikacji lub elementów (komputer/serwer) w ramach środowiska Zamawiającego	TAK/NIE*
29	Posiadać gotowe mechanizmy udostępniania danych zebranych w ramach inwentaryzacji w ramach plików płaskich (xml, csv, xls, xlsx) w ramach zdefiniowanego harmonogramu określanego przez Zamawiającego	TAK/NIE*
30	Identyfikować automatycznie licencje typu „refurbished” (Microsoft)	TAK/NIE*

* niepotrzebne skreślić (w przypadku braku zaznaczenia Zamawiający uzna, że brak jest danej funkcjonalności i przyzna 0 pkt).

8. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

.....

9. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

10. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:

....., tel.: e-mail:

11. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na poniższy rachunek bankowy:

.....

.....dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

**Niepotrzebne należy skreślić*

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup i wdrożenie systemu SAM (Software Asset Management) do zarządzania zgodnością licencyjną oprogramowania w IPN wraz z usługą wsparcia technicznego i merytorycznego (dot. licencjonowania) w środowisku IT Zamawiającego – obejmujące:

1. Udzielenie licencji na oprogramowanie aplikacji SAM na czas nieoznaczony (perpetual) dla celów obsługi 1400 maszyn (komputer, serwer fizyczny i wirtualny, urządzenie mobilne).
2. Instalację, uruchomienie i konfigurację środowiska (systemu SAM) na infrastrukturze Zamawiającego (w tym instalacja systemu, przygotowanie i dostarczenie paczek agentowych dla wskazanych środowisk, podłączenie do systemów trzecich np.: Active Directory, MS SCCM (2016), VMware VCenter, Microsoft Hyper-V).
3. Świadczenia usługi wsparcia technicznego i merytorycznego przez okres 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru wdrożenia systemu w zakresie:
 - 3.1. Aktualizacji systemu do pojawiających się w tym okresie nowych wersji;
 - 3.2. Aktualizacji bazy wzorców licencyjnych i bazy licencjodawców (min. raz na 7 dni);
 - 3.3. Wsparcia technicznego w zakresie rozwiązywania problemów w systemie i aplikacji (w dni powszednie w godzinach 8-16) w języku polskim (z czasem rozwiązania problemu (błędu) max. 3 dni robocze od daty zgłoszenia);
 - 3.4. Wsparcia merytorycznego dot. licencjonowania w wymiarze 100 h w języku polskim. W okresie wsparcia technicznego i merytorycznego;
 - 3.5. Dostępu do internetowej bazy wiedzy dot. oferowanego rozwiązania i aktualnej dokumentacji
4. Dokumentację powykonawczą (powdrożeniową) w języku polskim która musi swoim zakresem obejmować co najmniej poniższe zagadnienia:
 - 4.1. Architekturę i komponenty systemu SAM;
 - 4.2. Interfejsy, komunikację i przepływ informacji;
 - 4.3. Instrukcję dla użytkownika aplikacji SAM;
 - 4.4. Instrukcję dla administratora systemu SAM;
 - 4.5. Kody błędów występujących przy instalacji agenta wraz z pełnym opisem co oznaczają;
 - 4.6. Instrukcje stanowiskową dla każdego rodzaju użytkownika końcowego;
 - 4.7. Instrukcje końcowych administratorów;
 - 4.8. Procedury i instrukcje codziennego monitoringu oraz utrzymania systemu operacyjnego i aplikacji;
 - 4.9. Szczegółowe procedury i instrukcję aktualizacji (offline i on-line) systemu SAM wraz ze wszystkimi składowymi (system operacyjny, aplikacja, elementy składowe, wzorców licencyjnych i baz licencjodawców);
 - 4.10. Procedury i instrukcje bieżącej analizy oraz archiwizowania zapisów zabezpieczeń (logów);
 - 4.11. Instrukcje backupowania i odtwarzania systemu z wykazem elementów podlegających backupowi;
 - 4.12. Procedurę instalacji systemu „od zera”;
 - 4.13. Procedury postępowania w razie wystąpienia błędów lub awarii wraz z formularzami zgłoszeniowymi i osobami do kontaktu (mail, nr tel., nr faxu) do konsultacji przy rozwiązywaniu zaistniałych problemów;
 - 4.14. Certyfikaty licencyjne i warunki licencji systemu SAM.
5. Dokumentację producenta dla administratora systemu (w języku polskim i angielskim).
6. Dokumentację producenta dla użytkownika aplikacji i administratora ds. licencji i zasobów IT (w języku polskim i angielskim).
7. Dokumentację sposobu rozbudowy systemu zarządzania licencjami o możliwość inwentaryzacji maszyn (komputery, laptopy) nie będące w sieci firmowej (domenie) Zamawiającego.

8. Wykonawca przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego w języku polskim, 3-dniowy autoryzowany przez Producenta instruktaż dla administratorów technicznych systemu (1 dzień dla maksymalnie 4 osób) oraz administratorów merytorycznych ds. licencji i zasobów IT / użytkowników systemu (2 dni dla maksymalnie 4 osób).
9. Wszystkie ewentualne moduły i składniki aplikacji SAM muszą pochodzić od jednego producenta (zaoferowanej aplikacji).
10. Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne licencje (aplikacja, baza danych) do uruchomienia systemu SAM w środowisku Zamawiającego. Zamawiający dysponuje zasobami przeznaczonymi na System SAM:
 - środowisko wirtualne VMare 6.5/6.7; system operacyjny Windows Server 2016 Datacenter
 - 2 maszyny wirtualne każda po 4vCPU, 16 GB RAM oraz 200 GB HDDAplikacja i baza danych muszą poprawnie funkcjonować w środowisku o wyżej podanych parametrach.

Wymagania podstawowe dotyczące funkcjonalności aplikacji SAM. Oprogramowanie (aplikacja SAM) musi:

1. Umożliwić zdefiniowanie (odwzorowanie) wielostopniowej struktury organizacyjnej.
2. Wspierać zarządzanie uprawnieniami w narzędziu w oparciu o rolę i umożliwić ograniczenie uprawnień do określonej gałęzi organizacji.
3. Umożliwić pracę i zarządzanie systemem (administrатора ds. licencji i zasobów IT, użytkownika) poprzez łatwy w obsłudze interfejs www.
4. Interfejs aplikacji (administrатора ds. licencji i zasobów IT, użytkownika) dostępny przez www powinien umożliwić pracę w języku polskim i języku angielskim (do wyboru).
5. Umożliwić integrację z katalogiem Active Directory na potrzeby autentykacji i autoryzacji użytkowników.
6. Umożliwić dystrybucję raportów i alertów poprzez e-mail i integrację z serwerem MS Exchange (2013).
7. Umożliwić budowanie własnych raportów poprzez zintegrowany interfejs systemu dostępny przez www.
8. Umożliwiać łatwy eksport danych z narzędzia do popularnych formatów: csv, xls, xlsx, xml, pdf.
9. Umożliwiać definiowanie list dozwolonego i niedozwolonego oprogramowania w oparciu o wzorce.
10. Umożliwiać zczytanie informacji o posiadanych kontraktach i licencjach z zewnętrznego źródła danych.
11. Umożliwiać przypisywanie komputerów, licencji i użytkowników do struktury organizacyjnej i centrów kosztów.
12. Umożliwiać zczytanie informacji o lokalizacjach, strukturze organizacyjnej, centrach kosztów, użytkownikach i zasobach z zewnętrznych systemów poprzez integracje.
13. System oraz świadczone usługi muszą być zgodne z rekomendacjami normy ISO/IEC:19770-1.
14. Umożliwiać objęcie zarządzaniem wszystkich producentów oprogramowania, których produkty (oprogramowanie i licencje) występują w środowisku Zamawiającego.
15. Umożliwiać objęcie zarządzaniem wszystkich systemów operacyjnych w środowisku Zamawiającego.
16. Umożliwiać objęcie zarządzaniem oprogramowania branżowego (niestandardowe), w tym również wytworzonego na potrzeby Zamawiającego.
17. Umożliwiać jednoczesną obsługę minimum 3000 stacji roboczych, serwerów fizycznych i wirtualnych, oraz urządzeń mobilnych.
18. Umożliwiać skanowanie stacji roboczych oraz serwerów (w tym uruchomionych w środowisku wirtualnym — VMware) oraz urządzeń mobilnych.
19. Umożliwiać dodawanie historycznych informacji na temat posiadanych licencji, obejmujących, co najmniej informacje o nr umowy, dacie zawarcia i wygasania umowy.
20. Umożliwiać aktualizację informacji o licencjach oraz kontraktach.

21. Umożliwiać implementację nowych metryk licencyjnych.
22. Umożliwiać wprowadzanie zasad licencjonowania specyficznych dla danej umowy logiki licencyjnej do indywidualnych umów licencyjnych.
23. Umożliwiać przetwarzanie manualnie wprowadzonych danych.
24. Zapewniać weryfikowanie poprawności wprowadzonych danych.
25. Zapewniać możliwość generowania niestandardowych raportów.
26. Posiadać bazę wzorców licencyjnych oprogramowania zawierającą co najmniej następujące informacje:
 - kod SKU licencji,
 - metryki licencji,
 - prawo do upgrade,
 - prawo do downgrade,
 - prawo cross-edycji,
 - prawo cross-edycji platform,
 - datę wydania.
27. Baza wzorców licencyjnych na dzień składania oferty musi zawierać minimum 250 000 sklasyfikowanych wzorców licencyjnych oprogramowania.
28. Posiadać bazę sklasyfikowanych producentów oprogramowania.
29. Zapewniać automatyczną aktualizację bazy wzorców w cyklach nie dłuższych niż 7 dni.
30. Wspierać i zarządzać licencjami dla istniejących technologii takich jak: tradycyjne komputery stacjonarne i serwery, serwer terminali / Citrix, Microsoft środowisk VMM / HyperV, VMware ESX vSphere, Citrix XenServer, VDI / VDA, Microsoft Office 365, Microsoft Azure, Microsoft App-V, VMware i Citrix XenApp, ThinApp.
31. Wspierać i automatyzować zgodność licencyjną dla istniejących form licencjonowania opartych o metrykę licencjonowania na: użytkownika (user based), Instalację (installation based), Procesor (processor based), Rdzeń (core based), oparte na licencji subskrypcyjnej (subscription based), licencji wirtualizacyjnej (Virtual license), Site license, w oparciu o całkowitą liczbę użytkowników / równoległych użyć / urządzeń w Terminal Server Citrix, i zarządzania aplikacjami w oparciu o określoną wartość której nie ma w wykazie.
32. Posiadać obsługę środowisk funkcjonujących u Zamawiającego: Windows, Linux (SUSE, Red Hat, Centos), Mac OS, UNIX.
33. Wspierać i zarządzać licencjami dla systemów operacyjnych funkcjonujących u Zamawiającego takich, jak: Windows, Linux, UNIX i Mac OS.
34. Automatycznie rozpoznawać zainstalowane aplikacje i weryfikować zgodność licencyjną z umowami licencyjnymi: Rozwiązanie powinno automatycznie rozpoznać i zidentyfikować oprogramowanie, niezależnie od producenta. Powinno pokazać również, które instalacje, wymagają licencji, a które nie, czy jest częścią pakietu oraz automatycznie obliczyć Upgrade oraz Downgrade bazując na prawach zapisanych w umowie oraz licencji.
35. Niezidentyfikowane aplikacje muszą być stale rozpoznawane przez System niezależnie od dostawy lub wielkości i być uzupełniane w bazie wzorców.
36. Zapewniać zarządzanie zasobami IT: Wykrywanie i inwentaryzacja infrastruktury IT musi odbywać się automatycznie z opcją manualnego dodawania elementów (np.: pasywnych elementów sieci, drukarek, urządzeń offline itp.).
37. Umożliwiać zarządzanie stacjami roboczymi z historią konfiguracji oraz pełnym skanowaniem sprzętu i oprogramowania. Dla każdego zasobu musi być możliwe przechowywanie załączonych dokumentów.
38. Zapewniać dowolne definiowanie hierarchicznych grup komputerów w zależności od adresu IP, sieci, wielopoziomowej struktury organizacyjnej, lokalizacji, nazw komputerów.
39. Umożliwiać przypisanie do każdego z zarejestrowanych zasobów osoby pełniącej rolę administratora.
40. Umożliwiać zarządzanie środowiskiem serwerów i aplikacji min. na poziomie:

Lista serwerów, lokalizacja, informacja o dostawcy, informacja o gwarancji, parametry serwera.

41. Umożliwić zarządzanie oprogramowaniem z pełnym wsparciem procesów zawartych w normie ISO/IEC:19770-1 (TIER 1-4):
 - rozliczanie licencji w ramach struktury organizacyjnej,
 - wsparcie dla każdego typu licencjonowania,
 - wsparcie dla upgrade oraz downgrade w ramach licencji typu Volume, Licensing (np.: Microsoft EA) przy kalkulacji wykorzystania,
 - historia przeprowadzonych zmian instalacji i licencji,
 - definiowanie schematów oprogramowania,
 - identyfikacja aplikacji i pakietów w oparciu o wzorce,
 - automatyczna identyfikacja niewykorzystanego oprogramowania,
 - analiza stopnia wykorzystania oprogramowania,
 - przypisywanie licencji do komputerów,
 - analiza i rozliczanie licencji w środowiskach wirtualnych,
 - zarządzanie umowami licencyjnymi, wsparcia,
 - wsparcie dla automatycznego odinstalowania aplikacji.
42. Posiadać repozytorium umów i dokumentów licencyjnych z automatyczną weryfikacją zgodności licencyjnej: Wszystkie licencje oraz umowy licencyjne jakie posiada Zamawiający powinny być możliwe do zarejestrowania w systemie.
43. Zapewniać automatyczne obliczanie zgodności licencyjnej z danymi pochodzącymi z inwentaryzacji.
44. Posiadać własne mechanizmy inwentaryzacyjne, a oprócz tego musi mieć możliwość integracji przy użyciu gotowych konektorów z takimi źródłami danych jak: MS SCCM, Vmware vCenter, Microsoft Hyper-V, Active Directory.
45. Automatyczna funkcja ostrzegania (alerty): System musi posiadać funkcjonalność ostrzegania, gdy umowa lub subskrypcja kończy się, musi także umożliwiać tworzenie własnych alertów tak, aby minimalizować ryzyko niezgodności licencyjnej oraz proaktywnie zarządzać zasobami IT.
46. Współpracować z Active Directory: System musi automatycznie identyfikować komputery i obiekty w Active Directory, w celu określenia, czy istnieją w AD obiekty, które nie są zarządzane w systemie.
47. Pozwalać na odtworzenie struktury organizacyjnej: Struktura organizacyjna jest używana do kontroli, podziału kosztów, własności i odpowiedzialności. System ma umożliwiać alokację umowy i dokumentów licencyjnych do właściwej jednostki organizacyjnej zgodnej z podziałem struktury.
48. Zapewniać dostęp oparty o role: Możliwość definiowania różnych ról dostępu do informacji w zależności od rodzaju i autoryzacji użytkownika. System ma ograniczać dostęp do informacji na podstawie danej części struktury organizacyjnej.
49. Posiadać funkcjonalność automatycznego zbierania informacji o korzystaniu z danej aplikacji, zbieranie danych oparte na technologii zarówno fizycznych, jak i wirtualnych.
50. Informacje zbierane mają zawierać dane dotyczące rozpoczęcia korzystania z aplikacji, średnie statystyki użytkowania i data instalacji.
51. Posiadać możliwość ręcznego przypisywania licencji do jednostek organizacji, komputerów, serwerów, datacenter, użytkownika, zgodnie z wymaganiem licencyjnym.
52. Zawierać integralne raporty między innymi: system ma zawierać gotowe raporty, umożliwiać łatwą modyfikację raportów oraz mieć możliwość tworzenia własnych raportów. Rozwiązanie musi posiadać funkcjonalność zaplanowania tworzenia raportów oraz automatycznego wysyłane za pośrednictwem poczty e-mail i / lub publikowane do określonego dysku / udziału serwera;

- System powinien pozwolić na wykonanie inwentaryzacji (musi zostać wykonane pełne skanowanie zasobów Zamawiającego).
53. Zapewnić "z pudełka" (ang. "out-of-box") min. zestaw raportów pozwalających na zarządzanie posiadanymi licencjami jak:
 - Bilans licencji dla wybranego producenta,
 - Wykaz używanych licencji,
 - Wykaz zinwentaryzowanego oprogramowania,
 - Wykaz zinwentaryzowanego sprzętu,
 - Zestawienie kosztów licencji posiadanych/używanych
 - Zestawienie kosztów licencji nieużywanych
 54. Posiadać interfejs do budowania własnych raportów i modyfikowania istniejących w ramach; interfejsu rozwiązania.
 55. Zapewnić automatyczne rozliczanie licencji w oparciu o dostępne modele licencyjne.
 56. Zapewnić obsługę zmian metryk licencyjnych oraz wprowadzanie własnych metryk licencyjnych.
 57. Udostępnić repozytorium SKU wraz z warunkami używania produktów w wielkości min. 500 000 pozycji.
 58. Automatyczna inwentaryzacja infrastruktury IT.
 59. Automatyczna identyfikacja monitorów zewnętrznych.
 60. Inwentaryzacja urządzeń USB, kamer, aparatów, dyktafonów, telefonów, urządzeń multimedialnych itp.
 61. Informacja o wersji i statucie technologii Intel VPro/AMD, Intel Anti – Theft sprzętu zeskanowanego.
 62. Ewidencjonowanie umów utrzymaniowych w odniesieniu do dowolnego zasobu (np. informacje o końcu umowy). Możliwość automatycznego wysyłania informacji za pomocą e-mail.
 63. Historia logowań użytkownika/ów do zasobu (komputer, serwer).

Wszystkie wyżej wymienione funkcjonalności obligatoryjne aplikacji muszą być dostępne w jego ramach na dzień składania oferty.

Wymagania dodatkowe (opcjonalne) oprogramowanie (aplikacja) powinno:

1. Umożliwiać rozliczanie i kontrolę usług Cloud (IaaS/SaaS) w ramach gotowych konektorów min. dla Microsoft Azure oraz Microsoft Office365, Adobe CC.
2. Zapewnić mechanizm do importu pliku Microsoft MLS.
3. Powinna zapewniać możliwość dokładnej inwentaryzacji środowiska bazodanowego Oracle, w tym: występujące na bazie danych konta użytkowników, zainstalowane oraz użyte – Opcje, Management Pack i Funkcje w ramach wykrytych baz danych Oracle.
4. Powinna umożliwiać ręczne wskazanie poszczególnych środowisk baz danych dla przypadków – Produkcyjne, Testowe, Developerskie, QA, Sandbox czy Standby celem prawidłowego rozliczenia licencji, a także oznaczanie czy dana baza w środowisku Zamawiającego wymaga licencji czy ich nie wymaga.
5. Powinna posiadać wbudowaną w ramach swoich funkcji możliwość zarządzania licencjami Oracle na środowisku fizycznym i wirtualnym w modelu na procesor z automatycznym uwzględnieniem Oracle Processor Core Factor Table oraz Named User Plus.
6. Powinna zapewniać wsparcie w przygotowaniu do audytu środowiska Oracle w postaci dostępnego po zainstalowaniu rozwiązania raportu Oracle Server Worksheet (OSW).

7. Powinna w sposób automatyczny w ramach zinwentaryzowanego środowiska Oracle zaalarmować przypadki sytuacji - End of Premier Support, End of Extended support oraz End of Sustaining Support.
8. Automatycznie wykrywać płatne wersja Oracle Java w ramach środowiska Zamawiającego (desktop, serwer).
9. Posiadać bazę wzorców licencyjnych oprogramowania zawierającą dodatkowe następujące informacje:
 - termin zakończenia wsparcia producenta,
 - termin zakończenia rozszerzonego wsparcia producenta,
 - termin „końca życia” (ang. „end of life”) cyklu życia produktu określony przez producenta,
 - typ aplikacji.
10. Powinna zapewnić możliwość wykrywania i rejestracji użycia aplikacji przez przeglądarkę WWW (aplikację WEB).
11. Powinna zapewnić podczas pomiaru aplikacji używanych przez przeglądarkę (aplikacje WEB) dostęp do informacji o: liczbie użyć, średnim czasie użycia.
12. Zapewniać możliwość rozbudowy o funkcjonalności automatyzacji procesów SAM tj. workflow akceptacji zamawiania oprogramowania, a także automatyzacji procesów zarządzania pulą aplikacji, zarządzania subskrypcjami, automatyczną instalację i deinstalację oprogramowania etc (moduł automatyzacji procesów SAM nie jest objęty niniejszym procesem zakupowym).
13. Możliwość rozbudowy o moduł automatyzacji procesów odzyskiwania nieużywanych aplikacji lub niedozwolonych.
14. Powinna zapewnić możliwość wykrywania aplikacji po tagach ISO.
15. Powinna zapewnić raporty o przyrostowych doinstalowanych aplikacjach na maszynach.
16. Powinna zapewnić możliwość importu licencji i historii zakupów z IBM Passport Advantage.
17. Powinna zapewnić mechanizmy wspierania zgłaszania licencji MS w trybie tzw. True-up na bieżąco oraz w trybie rocznym.
18. Powinna umożliwiać funkcjonalność kontroli certyfikatów SSL pod kątem daty ich wygaśnięcia alarmując odpowiednio wcześniej Zamawiającego o fakcie wygaśnięcia.
19. Powinna automatycznie na bazie stanu inwentaryzacji oznaczać komputery/serwery inwentaryzowane jako: Aktywne i Nieaktywne zgodnie z zasadami przenoszalności oprogramowania Microsoft.
20. Powinna umożliwić licencjonowanie czcionek wraz z ręcznym definiowaniem pól eksploatacji tych licencji.
21. Powinna umożliwiać definiowanie przez Zamawiającego wymagalności pól dla wprowadzanych do systemu licencji, celem zapewniania odpowiedniej jakości danych o posiadanych uprawnieniach licencyjnych.
22. Powinna mieć możliwość tworzenia standardów komputerów/serwerów zarządzanych w systemie oraz pozwalać na raportowanie odstępstw od tych standardów.
23. Powinna wskazywać historię zgodności licencyjnej, wymagań pod kątem licencyjnej oraz trendu w tym zakresie w formie graficznej dla dowolnej aplikacji zinwentaryzowanej w systemie.
24. Automatyczna możliwość pobierania informacji o użytych kluczach instalacyjnych dla oprogramowania Autodesk.
25. Automatyczna identyfikacja pakietów oprogramowania i ich składników z możliwością zmiany dla producentów m. in.: Adobe, ABBYY, Acronis, Auto CAD, Corel.
26. Powinna umożliwić ręczne tworzenie pól eksploatacji dla konkretnego oprogramowania.
27. Powinna (dla komputerów/serwerów nieaktywnych) pozwalać na automatyczne bądź ręczne ich usuwanie z systemu lub archiwizowanie do celów raportowych.
28. Powinna umożliwiać wyłączenie z liczenia zgodności licencyjnej wskazanych aktywnych aplikacji lub elementów (komputer/serwer) w ramach środowiska Zamawiającego.

29. Powinna posiadać gotowe mechanizmy udostępniania danych zebranych w ramach inwentaryzacji w ramach plików płaskich (xml, csv, xls, xlsx) w ramach zdefiniowanego harmonogramu określonego przez Zamawiającego.
30. Identyfikować automatycznie licencje typu „refurbished” (Microsoft).

Wszystkie wyżej wymienione funkcjonalności dodatkowe systemu-aplikacji muszą być dostępne w jego ramach na dzień składania oferty. Niespełnienie, którejkolwiek z ww. funkcjonalności powoduje automatyczne nieotrzymanie dodatkowych punktów za spełnienie wymagania.

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) /
oraz podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego) / oraz podwykonawcę (nazwa
podwykonawcy)*

.....
.....
.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę systemu SAM wraz z jego wdrożeniem”

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VII SIWZ

lub

***) polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

**)podkreślić właściwe*

***) niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy)/ oraz podmiot trzeci (nazwa Podmiotu trzeciego)/oraz podwykonawcę (nazwa Podwykonawcy)*

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę systemu SAM wraz z jego wdrożeniem”

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

***) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
*właściwe podkreślić

**niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

WYKAZ DOSTAW

(składany na wezwanie Zamawiającego)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Daty wykonania dostawy (od - do)	Nawa i adres odbiorcy dostawy (Zamawiającego)	Liczba zarządzanych maszyn (szt.)

W załączeniu dowody, że dostawy zostały wykonane należycie.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

(składany na wezwanie Zamawiającego)

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Nazwa / nr certyfikatu, informacja, przez kogo został wydany	Doświadczenie (opis)	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą
1	Kierownik Projektu (rozd. VII SIWZ ust. 1 pkt 2 lit a)				
2	Architekt (rozd. VII SIWZ ust. 1 pkt 2 lit b)				
3	Specjalista (rozd. VII SIWZ ust. 1 pkt 2 lit c)				

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Nazwa / nr certyfikatu, informacja, przez kogo został wydany	Doświadczenie (opis)	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą
4	Specjalista (rozdz. VII SIWZ ust. 1 pkt 2 lit c)				
5	Konsultant licencyjny (rozdz. VII SIWZ ust. 1 pkt 2 lit d)			X	
6	Konsultant licencyjny (rozdz. VII SIWZ ust. 1 pkt 2 lit e)			X	

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

Klauzula informacyjna

Zamawiający, wypełniając obowiązki wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu - zwany dalej Instytutem, z siedzibą pod adresem: 02-675, Warszawa, ul. Wołoska 7,
- 2) informujemy, że powołaliśmy inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie, można się z nim skontaktować pisząc na adres e-mail: inspektorochronydanych@ipn.gov.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Dostawa systemu SAM wraz z jego wdrożeniem”, BAG-22/19**,
W przypadku udzielenia zamówienia Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której będzie Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o:
 - ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”,
 - ustawę o z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2016.1764),
 - oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty upoważnione przez Administratora danych
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez:
 - a. okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, a następnie przez okres wynikający z obowiązku archiwizacyjnego,
 - b. cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego – w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia
- 6) a. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
b. w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

UMOWA

(wzór)

W dniu w Warszawie, pomiędzy

Instytutem Pamięci Narodowej – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, ul. Wołoska 7, NIP 525-21-80-487, Regon 016365090, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

.....

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 niniejszej umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa systemu SAM wraz z jego wdrożeniem oraz wsparciem technicznym przez okres 12 miesięcy** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz Formularzem ofertowym, którego kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§3

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji umowy **13 miesięcy od daty podpisania umowy, w tym:**

- 1) dostawa systemu SAM wraz z wdrożeniem (zainstalowaniem i konfiguracją) **w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy;**
- 2) wsparcie techniczne i merytoryczne **w okresie 12 miesięcy od daty podpisania protokołu instalacji i konfiguracji.**

§4

DEFINICJE

Na potrzeby określenia wymagań wobec obsługi gwarancyjnej wprowadza się następujące definicje:

- 1) System SAM (System) – to wszystkie części składowe: aplikacja (oprogramowanie) SAM, system operacyjny na serwerze (serwerach), baza danych na serwerze (serwerach);
- 2) Problem – oznacza w ramach usługi wsparcia technicznego, wadę, usterkę lub inne nieprawidłowości w którymkolwiek z elementów Systemu;
- 3) Konsultacja merytoryczna – oznacza merytoryczne zapytania dotyczące licencjonowania danych produktów oprogramowania będącego w infrastrukturze IT Zamawiającego (np. Microsoft, IBM, itp.);

- 4) Podstawowy okres dostępności – oznacza godziny od 07:00 do 17:00, w dni robocze dla administracji rządowej;
- 5) Czas reakcji – oznacza czas, jaki upłynął pomiędzy przyjęciem zgłoszenia, a pierwszym kontaktem inżyniera Wykonawcy z IPN, związanym z tym zgłoszeniem;
- 6) Czas rozwiązania – dotyczy Rozwiązania końcowego problemu i liczony jest zegarowo, od momentu zgłoszenia w przypadku zgłoszenia w Podstawowym okresie dostępności. W przypadku zgłoszenia poza Podstawowym okresem dostępności liczony jest zegarowo poczynając od początku pierwszego następnego Podstawowego okresu dostępności. Czas ten przestaje być liczony z chwilą dostarczenia Rozwiązania końcowego problemu i potwierdzenia jego skuteczności przez IPN;
- 7) Rozwiązanie końcowe problemu – oznacza usunięcie Problemu poprzez dostarczenie poprawki, pakietu poprawek lub innej aktualizacji Systemu;
- 8) Obejście problemu – oznacza rozwiązanie Problemu, które może być realizowane poprzez zmianę parametrów Systemu, rekomendację modyfikacji procesu przetwarzania danych, rekomendację modyfikacji sprzętowo-programowej, rekomendację modyfikacji infrastruktury wykorzystywanej przez System, lub inne rekomendacje, prowadzące do zmiany Kategorii Problemu na niższy bądź do zamknięcia Problemu. Zastosowanie obejścia nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku dostarczenia Rozwiązania końcowego problemu w terminie do 7 dni roboczych;
- 9) Instytut Pamięci Narodowej (IPN) - oznacza Centralę wraz ze wszystkimi lokalizacjami oraz oddziały wraz ze wszystkimi lokalizacjami, wskazanymi przez Zamawiającego na terenie Polski;
- 10) Wdrożenie - uruchomienie produkcyjne gotowego Systemu bądź modułu systemu, który przeszedł pozytywnie etap testów. Zakończenie wdrożenia oznacza spełnienie wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych systemu w środowisku Zamawiającego. Testy zostaną przeprowadzone na podstawie funkcjonalności podstawowych i zaoferowanych funkcjonalności dodatkowych;
- 11) Główna Osoba Kontaktowa Wykonawcy – przedstawiciel Wykonawcy w warstwie sterującej Wdrożeniem. Osoba ta jest pojedynczym punktem kontaktu z Wykonawcą w ramach Wdrożenia. Zapewnia pełne informacje dotyczące Wdrożenia oraz wytwarzanych w nim przez Wykonawcę produktów;
- 12) Dokumentacja – oznacza dostarczoną przez Wykonawcę dokumentację powykonawczą (powdrożeniową) w języku polskim wraz z przeniesieniem praw autorskich do tej dokumentacji;
- 13) Usługa wsparcia technicznego i merytorycznego lub Usługa – oznacza świadczenie usługi wsparcia technicznego i merytorycznego określonego w załączniku nr 2 do SIWZ punkt 3;
- 14) Kategoria Problemu - oznacza poziom ważności Problemu i określana jest według charakterystyki przedstawionej poniżej:
 - a) Kategoria = POZIOM 1 – wszystkie poważne awarie/usterki elementów systemu – uniemożliwiające i ograniczające korzystanie z Systemu,
 - b) Kategoria = POZIOM 2 – awarie/usterki nie mające wpływu na poprawne działanie podstawowych usług Systemu,
 - c) Kategoria = Konsultacja merytoryczna – problem dotyczący licencjonowania danego oprogramowania niemający związku z funkcjonowaniem systemu.

§5

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Zobowiązania Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot umowy, o którym mowa w § 2;
- 2) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację instalacyjną i powdrożeniową, o której mowa w Załączniku nr 1 do umowy;
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do dotrzymania poniżej przedstawionych parametrów czasowych w przypadku Problemów dotyczących dostarczonej usługi:

Kategoria Problemu	Czas reakcji	Ostateczne rozwiązanie problemu
Poziom 1	4 h	2 dni robocze od daty zgłoszenia
Poziom 2	8 h	3 dni robocze od daty zgłoszenia
Konsultacja merytoryczny	4 h	1 dzień roboczy od daty zgłoszenia

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia sposobu komunikacji dotyczącej wsparcia:
 - technicznego poprzez tel. lub mail
 - merytorycznego poprzez tel. lub mail
 - 5) Wykonawca każdorazowo potwierdzi przyjęcie zgłoszenia poprzez wysłanie do Zamawiającego faxu na nr lub e-maila na adres:
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia harmonogramu wdrożenia systemu w terminie dwóch dni roboczych od podpisania umowy, który musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego;
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do rozliczania wsparcia merytorycznego (konsultacji merytorycznych) przy pomocy protokołów przesyłanych drogą mailową na adres
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich ewentualnych pozwoleń, koncesji, certyfikatów bezpieczeństwa wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy;
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego przekazać informację o postępie prac;
 - 10) Wykonawca zobowiązany jest do reprezentowania i ochrony interesów Zamawiającego wobec osób trzecich przy wykonywaniu przedmiotu Umowy;
 - 11) Wykonawca będzie instalował, przy udziale Zamawiającego dostarczone przez siebie poprawki oraz obejścia związane ze zgłoszonymi Problemami;
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania norm jakości i realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z ogólnie przyjętymi dobrymi praktykami prowadzenia projektów IT.
2. Zobowiązania Zamawiającego:
- 1) Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu udostępniania informacji, dokumentów i materiałów, które są w uzasadnionym zakresie niezbędne Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę potrzeby uzyskania od Zamawiającego uzupełnienia lub wyjaśnienia informacji lub dokumentów, o których mowa powyżej, w celu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, a Zamawiający dołoży wszelkich starań by takie uzupełnienia dostarczyć do Wykonawcy;
 - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie przebywającej w udostępnionej powierzchni biurowej lub pomieszczeniach, bez względu na przyczynę lub

szkodę w majątku ruchomym Wykonawcy, powstałe w wyniku zniszczenia, włamania lub kradzieży.

§6 PRZEDSTAWICIELE STRON

1. W ramach wdrożenia powołany zostanie Zespół do składu którego Strony wyznaczą swoich przedstawicieli:
 - 1) Zamawiający wskazuje jako przedstawiciela Głównego Użytkownika Systemu;
 - 2) Zamawiający wskazuje jako przedstawiciela Głównego Użytkownika Systemu;
 - 3) Wykonawca wskazuje jako przedstawiciela Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za terminową realizację przedmiotu umowy.
2. Zespół Wykonawcy stanowią co najmniej osoby wskazane w załączniku nr 4 do Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy obowiązane są do posługiwania się językiem polskim w kontaktach z Zamawiającym, w innym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na własny koszt tłumacza, zapewniającego swobodną komunikację pomiędzy stronami w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca wskazuje, jako Główną Osobę Kontaktową Wykonawcy, której obowiązkiem będzie zarządzanie realizacją przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w tym podpisywanie protokołów odbioru.
5. Powiadomienie o zmianie osoby wskazanej w ust. 1 pkt 1, 2, 3, ust. 2 i ust.3 wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i nie stanowi zmiany Umowy.

§7 KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, niezależnie od formy ich przekazania oraz źródła pochodzenia. Obowiązek zachowania tajemnicy ma zastosowanie zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w celach określonych przedmiotem niniejszej umowy.
3. Przepisy niniejszego paragrafu mają zastosowanie do Wykonawcy oraz osób przez Niego zatrudnionych.

§8 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie podane w ofercie jest stałe i będzie obowiązywać w trakcie całego okresu trwania umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 oraz Załączniku nr 1 i Załączniku nr 2 do umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:.....brutto wraz z należnym podatkiem VAT, w tym cena licencji.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z należyty, zgodnym z obowiązującymi przepisami, wykonaniem przedmiotu umowy.

§9 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela **24 miesięcy gwarancji** na wdrożenie Systemu (bez wsparcia technicznego i merytorycznego), licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych w okresie gwarancyjnym wg następujących zasad:
 - 1) wady zgłoszone w okresie gwarancji będą usunięte przez Wykonawcę niezależnie od upływu okresu gwarancji;
 - 2) opieka serwisowa będzie prowadzona we wszystkie dni robocze dla administracji rządowej;
 - 3) dla Problemu kategorii 1 czas reakcji nie może przekroczyć 4 h, ostateczne rozwiązanie problemu nastąpi w ciągu 2 dni roboczych;
 - 4) dla Problemu kategorii 2 czas reakcji nie może przekroczyć 8 h, ostateczne rozwiązanie problemu nastąpi w ciągu 3 dni roboczych;
 - 5) dla Problemu kategorii 3 czas reakcji nie może przekroczyć 4 h, ostateczne rozwiązanie problemu nastąpi w ciągu 1 dnia roboczego.
3. Usunięcie Problemu w okresie trwania gwarancji następuje na wyłączny koszt Wykonawcy. Wszystkie koszty związane z usunięciem Problemu, w szczególności koszty serwisu i naprawy, obciążają Wykonawcę.

§10 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokołarnie potwierdzonego odbioru prac, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół odbioru.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11 REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje umowę, jak za własne działania i zaniechania.

§ 12 LICENCJE

1. Wykonawca oświadcza, że system, jak również wszelkie utwory powstałe w wyniku wykonywania lub w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, nie będą naruszać praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych innych osób lub podmiotów, w szczególności osobistych i majątkowych praw autorskich oraz nie będą obciążone żadnymi wadami prawnymi, szczególnie prawami osób trzecich. Wykonawca oświadcza, że elementy systemu, do których nie przysługują mu autorskie prawa majątkowe, są wykorzystywane przez Wykonawcę na zasadach licencji.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2, udziela Zamawiającemu niewyłącznych licencji na oprogramowanie aplikacji SAM na czas nieoznaczony (perpetual) dla celów obsługi 1400 maszyn (komputer, serwer fizyczny i wirtualny, urządzenie mobilne).
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu certyfikaty licencyjne do utworów systemu (o ile takie będą istniały) stanowiących przedmiot udzielenia licencji oraz nośniki, na których zapisane będą te

utwory systemu wraz z wszelkimi instrumentami, w szczególności kluczami sprzętowymi, niezbędnymi do korzystania z tych utworów oraz niezbędną i kompletną dokumentację.

4. W odniesieniu do utworów innych producentów składających się na system, jeżeli producent takich utworów standardowo udziela licencji na warunkach korzystniejszych od wskazanych w umowie, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu stosowne dalsze licencje od producentów na warunkach korzystniejszych.
5. W przypadku sprzeczności umowy z warunkami udzielonej przez licencjodawcę licencji, rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że utwory wchodzące w skład systemu, na które udzielana jest licencja, będą posiadać kody i numery identyfikacyjne licencjodawcy uprawnionego do udzielenia licencji.
7. Zamawiający zobowiązany jest do korzystania z licencji wyłącznie w związku z prowadzoną przez siebie działalnością.
8. Zamawiający nie może udzielić sublicencji.

§13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% wartości umowy brutto** o której mowa w § 8 ust. 2, co stanowi kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wdrożenia nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy, a 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

§14

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne określone w niniejszym paragrafie.
2. Strony ustalają prawo Zamawiającego do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 2, w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2, w przypadku przekroczenia czasu dostarczenia ostatecznego rozwiązania problemu określonego w § 5 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – Poziom 1;
 - 3) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2, w przypadku przekroczenia czasu dostarczenia ostatecznego rozwiązania problemu określonego w § 5 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – Poziom 2;
 - 4) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2, w przypadku przekroczenia czasu dostarczenia ostatecznego rozwiązania problemu określonego w § 5 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – Konsultacje Merytoryczne.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 2, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 15

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) likwidacji, rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) trzykrotnego zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę systemu i stwierdzenia niezgodności dostarczonego systemu z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania.
3. Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, o ile jest to możliwe w danych okolicznościach, przy udziale drugiej Strony sporządzony będzie protokół inwentaryzacji wykonania przedmiotu umowy w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

§ 16

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy Pzp, a ponadto w poniższym zakresie:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, niepowodujących zmiany przedmiotu zamówienia;
 - 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu/oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt /oprogramowanie będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/ typu sprzętu/ oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian w zakresie wynagrodzenia w następujących okolicznościach:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

4. Zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wymaga uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, a tym samym nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

§ 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Prawa zamówień publicznych w brzmieniu obowiązującym w dacie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku uznania któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy za nieważne, niezgodne z prawem lub nie mające mocy wiążącej w jakimkolwiek zakresie, takie postanowienia uważa się za wyodrębnione od pozostałych postanowień Umowy, które pozostają w mocy w możliwie najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo. W takim przypadku strony podejmą niezwłocznie wszelkie działania aby cel wynikający z tych postanowień został osiągnięty.
3. Strony dołożą starań, aby wszelkie spory pomiędzy nimi powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy były rozstrzygane polubownie. Gdyby jednak starania te nie przyniosły rozstrzygnięcia w ciągu trzydziestu (30) dni od dnia ich rozpoczęcia - Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw związanych z wykonaniem umowy bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego na osobę trzecią jest nieważne.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w szczególności o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o złożeniu wniosku o ogłoszenie jego upadłości.
6. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności powstałych w wyniku wykonania umowy, tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez strony.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Oferta Wykonawcy;
- 3) Wzór protokołu odbioru;
- 4) Wykaz osób;
- 5) Klauzula informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Protokół Odbioru (wzór)

Niniejszym strony umowy zawartej w dniu..... pomiędzy Instytutem Pamięci Narodowej – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, a potwierdzają, iżbędący przedmiotem wskazanej wyżej umowy zlecony w dniu został wykonany i odebrany w dniu roku.

Informacje o wykonanych na podstawie umowy pracach:

.....
.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego:

- 1
- 2
- 3
- 4

Zamawiający :

.....
(data i podpis)

Wykonawca

.....
(data i podpis)