

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej równowartości 144 000 euro na:

„Dostawę i montaż 10 sztuk depozytorów kluczy dla potrzeb Centrali IPN”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
31700000-3, 51000000-9, 51900000-1

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487**
4. Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.ipn.gov.pl/>**
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-48/19**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa, montaż, podłączenie, konfiguracja, uruchomienie 10 sztuk depozytorów kluczy wraz z komputerem sterującym oraz oprogramowaniem niezbędnym do obsługi depozytorów, przeprowadzeniem szkolenia z obsługi oraz integracja depozytorów z zintegrowanym systemem bezpieczeństwa dla potrzeb Centrali Instytutu Pamięci Narodowej.**
2. Zamawiający wymaga aby realizacja zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2** do SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)

Termin realizacji zamówienia: **do 45 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.**

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA (art. 36 ust. 1 Pzp)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności:

wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch (2) zamówień polegających na dostawie depozytorów kluczy wraz z instalacją systemu ich administrowania, każde o wartości minimum 70 000,00 zł brutto.**
 - 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w rozdz. VIII SIWZ. Z treści przedstawionych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki

Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp)

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego** (załącznik nr 1 do SIWZ) - **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp** - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
2. **Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zostanie wezwany do złożenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

wykazu co najmniej dwóch (2) zamówień polegających na dostawie depozytorów kluczy wraz z instalacją systemu ich administrowania, każde o wartości minimum 70 000,00 zł brutto – wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane **wraz z dowodami czy zostały wykonane należycie** (wg załącznika nr 6 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz którego dostawy były wykonane a w przypadku świadczeń

okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego** (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp** - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o niepodleganiu wykluczeniu podwykonawców w dokumencie, o którym mowa w ust. 1.
5. Dokumenty wchodzące w skład oferty wymienione w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 muszą być przedstawione w formie oryginału, a dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
6. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 oraz 3a Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu oraz maila. Numer faxu Zamawiającego: **(022) 581-88-14**. Adres mailowy: **wzp@ipn.gov.pl**.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem lub mailem.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym były opatrzone numerem sprawy: **BAG-48/19**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.

5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Marcin Kalinowski.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. **Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:**

12 000,00 zł brutto (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).

2. Forma wadium:

Wadium może być wniesione wyłącznie w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110). Wadium wnoszone w innej niż pieniądz formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp.

Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **przelać na rachunek Zamawiającego:**

NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000

(Zaleca się, aby w treści przelewu Wykonawcy wpisali numer NIP)

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w Biurze Budżetu, Finansów i Kadr w budynku IPN przy ul. Wołoskiej 7. Zaleca się aby do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert**, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

5. Pozostałe informacje dotyczące wadium.

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a i 2 Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art.46 ust. 4a i 5 Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp)

1. Warunki ogólne:
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
 - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 3) oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
 - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane;
 - 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii;
 - 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
 - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 9) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419), Wykonawca, winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 1. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
 - 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera)

do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);

- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Forma przygotowania oferty:

- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
- 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
- 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
- 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
- 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
- 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
- 7) kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI
POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

OFERTA NA

**„DOSTAWĘ I MONTAŻ 10 SZTUK DEPOZYTORÓW KLUCZY
DLA POTRZEB CENTRALI IPN”**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28.08.2019 R. GODZ. 11.00

- 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: (*ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego*);
- 9) **UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.**

4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):

- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
- 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
- 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
- 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć

dopiskiem "WYCOFANIE".

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, Kancelaria Ogólna, do dnia 28-08-2019 r. godz. 10.00.
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, w dniu **28-08-2019 r. godz. 11.00**.
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 62, 86, 650).
2. Cena oferty musi wynikać z **Formularza ofertowego** (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ oraz Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, instruktarz itp.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
4. Ceny w formularzu ofertowym należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.
7. W przypadku, o którym mowa powyżej, jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną doliczony zostanie podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga %
Cena brutto (C)	60
Gwarancja (G)	20
Czas reakcji w przypadku awarii (T)	20

➤ **Kryterium „Cena brutto”:**

Liczba punktów za kryterium „cena brutto” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60$$

C – liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

➤ **Kryterium „Gwarancja”:**

Liczba punktów za kryterium „gwarancja” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_{\max}} \times 20$$

G – liczba otrzymanych punktów za kryterium „gwarancja”

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę

G_b – okres gwarancji zaproponowany w badanej ofercie

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące oraz dłuższy niż 48 miesięcy. W przypadku niezaoferowania żadnego terminu gwarancji Zamawiający przyjmie do oceny okres 24 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny okres 48 miesięcy.

➤ **Kryterium „Czas reakcji w przypadku awarii”:**

Przez „Czas reakcji w przypadku awarii” Zamawiający rozumie maksymalny czas przyjazdu do siedziby Zamawiającego i przystąpienia do naprawy awarii w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu jej zgłoszenia w trakcie trwania okresu gwarancji.

Zamawiający oczekuje skrócenia czasu reakcji w przypadku awarii.

Maksymalny czas reakcji w przypadku awarii: 8 godzin od momentu zgłoszenia.

Wykonawca otrzyma 10 pkt – jeśli zobowiąże się skrócić ww. czas reakcji do 6 godzin od momentu zgłoszenia.

Wykonawca otrzyma 20 pkt – jeśli zobowiąże się skrócić ww. czas reakcji do 4 godzin od momentu zgłoszenia.

Czas reakcji w przypadku awarii nie może być dłuższy niż 8 godzin oraz krótszy niż 4 godziny od momentu zgłoszenia. W przypadku niezaoferowania żadnego czasu reakcji Zamawiający przyjmie do oceny okres 8 godzin. W przypadku zaoferowania czasu reakcji krótszego niż 4 godziny od momentu zgłoszenia, Zamawiający przyjmie do oceny okres 4 godzin.

➤ Suma punktów za poszczególne kryteria:

$$\text{Suma punktów} = C + G + T$$

C - liczba otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

T - liczba otrzymanych punktów za kryterium „gwarancja”

G - liczba otrzymanych punktów za kryterium „czas reakcji w przypadku awarii”

2. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitej wartości umowy brutto.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie **26 1010 1010 0092 9213 9120 1000**.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalna, bezwarunkowa, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów,

muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.

Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę, w tym również obowiązku Wykonawcy względem Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.
5. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, niezawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy, a 30% kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 144 Pzp.

XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7, 8 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu oraz zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

XXIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.53), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający żąda od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania

nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający informuje, iż wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** – wzór formularza ofertowego,
2. **Załącznik nr 2** – opis przedmiotu zamówienia,
3. **Załącznik nr 3** – klauzula informacyjna,
4. **Załącznik nr 4** – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp,
5. **Załącznik nr 5** – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp,
6. **Załącznik nr 6** – wzór wykazu dostaw,
7. **Załącznik nr 7** – wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:

.....

Telefon: Fax:

Adres poczty elektronicznej (e-mail)

(Wszelką korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania Zamawiający przesyłał będzie na ww. adres e-mail)

NIP:

ZAMAWIAJĄCY:

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa

Składamy ofertę na:

„Dostawę i montaż 10 sztuk depozytorów kluczy dla potrzeb Centrali IPN”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami oraz z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ, **za cenę całkowitą:**

➤ zł brutto

(słownie:.....),

wraz z obowiązującym podatkiem VAT.

➤ **Oferowany okres gwarancji: miesięcy gwarancji, licząc od daty podpisania protokołów odbioru. (okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 48 miesięcy).**

➤ **Skracamy czas reakcji w przypadku awarii do 6 godzin od momentu zgłoszenia - TAK / NIE ***

➤ **Skracamy czas reakcji w przypadku awarii do 4 godzin od momentu zgłoszenia - TAK / NIE ***

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Jestem / nie jestem* Wykonawcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.
4. Podana w ofercie cena będzie obowiązywała w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała podwyższeniu.
5. Okres gwarancji liczony jest od dnia dostawy potwierdzonej protokołem odbioru.
6. Zamierzamy / nie zamierzamy (*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom	Wartość brutto w PLN lub procentowa (%) część zamówienia
1.		
2.		
3.		

7. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na poniższy rachunek bankowy:
.....
8. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾
 - 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
 - 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
10. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:
....., tel.:, mail:

* **niepotrzebne skreślić**

....., dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

Podpisy i pieczętki imienne osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisy z właściwego rejestru).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi dostawa, montaż, podłączenie, konfiguracja, uruchomienie 10 sztuk depozytorów na klucze wraz z komputerem sterującym oraz oprogramowaniem niezbędnym do obsługi depozytorów, przeprowadzeniem instruktarzu z obsługi oraz integracja depozytorów z zintegrowanym systemem bezpieczeństwa Zamawiającego.

Miejsce dostawy, montażu, podłączenia i konfiguracji depozytorów: budynek Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu przy ul. Postępu 18, 02– 675 Warszawa.

Depozytory muszą posiadać następujące funkcjonalności:

1. Depozytory muszą mieć możliwość przechowywania:
 - 8 sztuk depozytorów umożliwiających przechowywanie w każdym z nich po min.:
 - a) 30 kluczy w pojemnikach identyfikowanych (Key Holdery) za pomocą bolca RFID, blokowane mechanicznie w gnieździe depozytora. Konstrukcja pojemnika po zdeponowaniu ma uniemożliwiać pobranie oraz wgląd w jego zawartość. Minimalne wymiary pojemnika: wys. 90 mm x szer. 30 mm x gł. 75 mm z możliwością ewentualnego powiększenia,
 - b) 10 kluczy w gniazdach - breloki RFID z plombą,
 - c) 3 klucze przechowywane w skrytkach z identyfikowanymi pojemnikami za pomocą bolca RFID na stałe przytwierdzonego do pojemnika umożliwiającego plombowanie kluczy. Minimalne wymiary pojemnika: szer. 60 mm x wys. 55 mm x gł. 180 mm. Minimalne wymiary skrytki na pojemniki: szer. 375 mm x wys. 80 mm x gł. 120 mm.
 - 1 depozytor umożliwiający przechowywanie po min.:
 - a) 30 kluczy w pojemnikach identyfikowanych (Key Holdery) za pomocą bolca RFID, blokowane mechanicznie w gnieździe depozytora. Konstrukcja pojemnika po zdeponowaniu ma uniemożliwiać pobranie oraz wgląd w jego zawartość. Minimalne wymiary pojemnika: wys. 90 mm x szer. 30 mm. x gł. 75 mm z możliwością ewentualnego powiększenia,
 - b) 10 kluczy w gniazdach - breloki RFID z plombą,
 - c) 5 kluczy przechowywane w skrytkach z identyfikowanymi pojemnikami za pomocą bolca RFID na stałe przytwierdzonego do pojemnika umożliwiającego plombowanie kluczy. Minimalne wymiary pojemnika: szer. 60 mm x wys. 55 mm x gł. 180 mm. Minimalne wymiary skrytki na pojemniki: szer. 375 mm x wys. 80 mm x gł. 120 mm.
 - 1 depozytor umożliwiających przechowywanie po min.:
 - a) 50 kluczy w pojemnikach identyfikowanych (Key Holdery) za pomocą bolca RFID, blokowane mechanicznie w gnieździe depozytora. Konstrukcja pojemnika po zdeponowaniu ma uniemożliwiać pobranie oraz wgląd w jego zawartość. Minimalne wymiary pojemnika: wys. 90 mm x szer. 30 mm x gł. 75 mm. z możliwością ewentualnego powiększenia za pomocą bolca RFID,
 - b) 20 kluczy w gniazdach - breloki RFID z plombą,
 - c) 4 klucze przechowywane w skrytkach z identyfikowanymi pojemnikami za pomocą bolca RFID na stałe przytwierdzonego do pojemnika umożliwiającego plombowanie kluczy. Minimalne wymiary pojemnika: szer. 60 mm x wys. 55 mm x gł. 180 mm. Minimalne wymiary skrytki na pojemniki: szer. 375 mm x wys. 80 mm x gł. 120 mm.

2. Wszystkie depozytory muszą charakteryzować się budową modułową umożliwiającą dalszą rozbudowę o kolejne moduły oraz zamianę paneli brelokowych, pojemnikowych na skrytkowe i odwrotnie. Zmiana modułów nie może wiązać się z wymianą obudowy. Na dowolnym etapie użytkowania urządzeń, Zamawiający w zależności od potrzeb powinien mieć możliwość zmiany kolejności modułów oraz zwiększenia ilości modułów.
3. Depozytory muszą być wyposażone w drzwi z zamkiem elektromechanicznym.
4. Część serwisowa depozytorów ma być zabezpieczona zamkiem klasy min. typu C z dwoma kluczami awaryjnymi zabezpieczonymi kartą bezpieczeństwa.
5. Depozytory muszą charakteryzować się obudową stalową zwartą, wyposażoną w minimum 8 calowy kolorowy dotykowy dedykowany terminal LCD do zarządzania depozytorem.
6. Depozytor wyposażony w terminal/komputer przemysłowy do zarządzania depozytorem, wyposażony w: 2 porty USB; 2 porty RJ-45, Dysk SSD M2. Procesor min. Intel Atom E3845 1.91 GHz Quad Core, Ram 4 GB DDR3. Aplikacja oparta na aktualnym systemie operacyjnym min. Windows 10 Enterprise 2016 LTSC.
7. Dostarczone depozytory muszą posiadać możliwość stworzenia systemu depozytorów, możliwość pełnego włączenia funkcjonalnego do swojej struktury obecnie użytkowanego na VII piętrze tego budynku depozytora SafeKey.
8. Wszystkie depozytory muszą być urządzeniami autonomicznymi, posiadającymi własną bazę danych, serwer www oraz inne niezbędne oprogramowanie, które zapewnia zachowanie pełnej funkcjonalności i poprawności pracy depozytora w przypadku awarii komputera sterującego pracą depozytorów online.
9. Wszystkie depozytory muszą posiadać wielosystemowy czytnik kart zbliżeniowych obsługujący karty między innymi w systemie Mifare, HID, Unique, 125 kHz, Ultralight.
10. Wszystkie depozytory muszą zapewniać możliwość wyboru sposobu autoryzacji pobierania kluczy przy pomocy: karta, PIN, karta+PIN, oraz podwójna autoryzacja (metoda czterech oczu).
11. Wszystkie depozytory muszą posiadać licencję na oprogramowanie do zarządzania – bezterminowo.
12. Wszystkie depozytory muszą być połączone ze sobą za pośrednictwem sieci LAN (mają stanowić jeden system).
13. Wszystkie depozytory muszą mieć możliwość ciągłej komunikacji w czasie rzeczywistym, zapewniającą sprawdzenie dostępności kluczy znajdujących się również w innych urządzeniach, oraz nadawanie uprawnień, generowanie raportów dla wszystkich urządzeń odbywające się poprzez którykolwiek z terminalów zarządzających zainstalowanych w urządzeniach.
14. Każdy depozytor musi być obsługiwany z poziomu dotykowego terminala LCD umieszczonego w depozytorze, jak również z poziomu aplikacji webowej (podgląd zdarzeń, sprawdzanie stanu kluczy, nadawanie wielopoziomowych uprawnień do kluczy, tworzenie okien czasowych, zarządzanie ściśle określoną ilością kluczy/użytkowników).
15. Oprogramowanie depozytorów ma zapewniać Zamawiającemu możliwość nadawania uprawnień do kluczy pozwalających użytkownikowi/grupie na pobranie przypisanych kluczy, w określonym czasie.
16. Oprogramowanie depozytorów oraz aplikacji webowej musi być w języku polskim.
17. Depozytory mają zapewniać możliwość pobrania minimum 10 kluczy podczas jednej autoryzacji.
18. Depozytory mają zapewniać pełną identyfikację oraz blokadę zdeponowanego klucza kodowego w gnieździe depozytora.
19. Depozytory mają zapewniać deponowanie kluczy w gniazdach, zabezpieczonych przed nieuprawnionym pobraniem bezstykową kontrolą klucza wykorzystującą technologię RFID.
20. Klucze powinny być zamocowane do breloka RFID za pomocą stalowej kłódki z indywidualnym numerem oraz kodem kreskowym (klucze nie stanowią przedmiotu niniejszego zamówienia; breloki RFID oraz kłódki zapewnia Wykonawca). Element łączący

- klucze z brelokami, nie może być wykonany z drutu stalowego i zabezpieczony plastikowym zatrzaskiem. Połączenie musi być solidne, nie dopuszcza się plastikowych elementów.
21. Pojemniki na klucze muszą być wyposażone w zamocowany na stałe brelok RFID z możliwością przechowywania we wskazanym podświetlonym lub w dowolnym gnieździe modułów na pojemniki.
 22. Oprogramowanie depozytorów ma zapewniać dostęp tylko do wybranych kluczy w zależności od nadanych uprawnień.
 23. Oprogramowanie depozytorów ma zapewniać tworzenie kopii zapasowych baz danych.
 24. Oprogramowanie depozytorów, po uprzedniej autoryzacji przez użytkownika, poprzez terminal sterujący (dotykowy panel LCD), powinno wyświetlać tylko nazwy kluczy, do których dany użytkownik posiada dostęp.
 25. Oprogramowanie depozytorów ma zapewniać mieszany system zwrotu kluczy wraz z możliwością zaprogramowania na strefy tj. albo zwrot klucza do pierwszego wolnego gniazda (funkcja dowolnego zwrotu klucza w dowolne gniazdo) albo zwrot klucza w konkretnie wskazane i podświetlone gniazdo.
 26. Depozytory muszą mieć wbudowany system zasilania awaryjnego zapewniający prawidłową pracę urządzeń w przypadku zaniku zasilania podstawowego przez okres minimum 12 godzin.
 27. W przypadku całkowitego braku zasilania (awarii akumulatorów) depozytory muszą mieć możliwość mechanicznego otwarcia oraz zwolnienia pojedynczego jak i wszystkich kluczy w sposób mechaniczny przez uprawnionego administratora.
 28. Oprogramowanie depozytorów musi zapewniać możliwość:
 - a) importu i eksportu danych (co najmniej imię, nazwisko, numer kodu karty),
 - b) gromadzenia (archiwizowania) wszystkich zdarzeń związanych z działaniem depozytorów przez okres minimum jednego roku.
 - c) tworzenia kopii bazy danych (częstotliwość wykonywania ustawiana przez administratora) zapisywanych na zewnętrznym pendrive USB,
 - d) odczytu wszystkich logów od początku działania depozytora z pliku kopii zapasowej,
 - e) filtrowania zgromadzonych w systemie informacji min. według: użytkownika, breloka (klucza), zdarzenia,
 - f) obsługi wielu depozytorów w różnych lokalizacjach (budynkach) z uwzględnieniem powyższych opcji.
 29. Oprogramowanie depozytorów musi mieć możliwość integracji z istniejącym Systemem Kontroli Dostępu oraz zintegrowanym systemem bezpieczeństwa użytkowanym przez Zamawiającego. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy dokona integracji oprogramowania depozytorów z Systemem Kontroli Dostępu. Baza Systemu Kontroli Dostępu ma być bazą nadrzędną względem oprogramowania depozytorów, natomiast oprogramowanie dyspozytorów ma umożliwiać automatyczny i ręczny (na żądanie) eksport danych personalnych pracownika z bazy Systemu Kontroli Dostępu do bazy oprogramowania depozytorów.
 30. Montaż dyspozytorów zakłada także wszelkie prace instalacyjne, w tym mające na celu maskowanie przewodów i przyłączy.
 31. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny przez minimum 24 miesiące od daty odbioru przez Zamawiającego.
 32. W trakcie trwania okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku awarii, do przyjazdu do siedziby Zamawiającego i przystąpienia do naprawy, w czasie nie dłuższym niż 8 godziny w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia.
 33. Wykonawca zapewni wykonanie jednego bezpłatnego przeglądu raz w roku w czasie trwania okresu gwarancji.
 34. Kolor dostarczonych depozytorów – stalowo szary.

35. W ramach oferty cenowej Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktarzu wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie programowania i obsługi dostarczonych depozytorów. Instruktarz będzie przeprowadzone w budynku zamawiającego, w którym będą zamontowane depozytory.
36. Depozytory będą zamontowane w holach windowych na piętrach 1-6, 8-10 oraz w wyznaczonym miejscu na parterze.

Charakterystyka Systemu Kontroli Dostępu (SKD) i zintegrowanego systemu bezpieczeństwa użytkowanego w budynku IPN przy ul. Postępu 18.

W obiekcie Instytutu przy ul. Postępu 18 pracuje System Kontroli Dostępu oparty na komponentach i oprogramowaniu produkcji firmy **AC PROJECT**.

SKD oparty o oprogramowanie zarządzające wielostanowiskowe (Windows, MS SQL). System współpracuje z kontrolerami KDT 1500, KDT 2000, KDT 8000. Współpracuje z serwerem wizualizacji AC Viewer.

System wizualizacji i zarządzania systemami bezpieczeństwa oparty jest na oprogramowaniu Axxon Soft.

Klauzula informacyjna

Zamawiający, wypełniając obowiązki wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu - zwany dalej Instytutem, z siedzibą pod adresem: 02-675, Warszawa, ul. Wołoska 7,
- 2) powołany został w Instytucie inspektor ochrony danych osobowych, można się z nim skontaktować pisząc na adres e-mail: inspektorochronydanych@ipn.gov.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „**Dostawę i montaż 10 sztuk depozytorów kluczy dla potrzeb Centrali IPN**” (BAG-48/19),
 - b) w przypadku udzielenia zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której będzie Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o: ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”, ustawę o z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016.1764) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty upoważnione przez Administratora danych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez:
 - a) okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, a następnie przez okres wynikający z obowiązku archiwizacyjnego,
 - b) cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego – w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia,
- 6)
 - a) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - b) w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) /
oraz podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego) / oraz podwykonawcę (nazwa
podwykonawcy)*

.....
.....
.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę i montaż 10 sztuk depozytorów kluczy dla potrzeb
Centrali IPN”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VII SIWZ

lub

**) polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

**)podkreślić właściwe*

***) niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) /
oraz podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego) / oraz podwykonawcę (nazwa
podwykonawcy)*

.....
.....
.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę i montaż 10 sztuk depozytorów kluczy dla potrzeb
Centrali IPN”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

**brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

..... dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

**) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

*właściwe podkreślić

**niepotrzebne skreślić

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
(składany na wezwanie Zamawiającego)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (PLN)	Daty wykonania (od - do)	Nazwa i adres odbiorcy (Zamawiającego)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

W załączeniu dowody czy dostawy zostały wykonane należycie

..... dnia

.....
 (podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
 Wykonawcy/Pełnomocnika)

UMOWA (wzór)

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, kod pocztowy 02-675, NIP 525-21-80-487, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż, podłączenie, konfiguracja, uruchomienie 10 sztuk depozytorów kluczy wraz z komputerem sterującym oraz oprogramowaniem niezbędnym do obsługi depozytorów, przeprowadzeniem instruktarzu z obsługi oraz integracja depozytorów z zintegrowanym systemem bezpieczeństwa dla potrzeb Centrali Instytutu Pamięci Narodowej.
2. Dostawa oraz instalacja przedmiotu umowy o którym mowa w ust. 1 nastąpi zgodnie z Formularzem ofertowym Wykonawcy, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do umowy).
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy **do 45 dni od daty zawarcia umowy.**
2. W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kompletnie wypełniony i podpisany protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, stwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 oraz załączniku nr 1 do umowy ustala się na kwotę:
..... **zł brutto** wraz z obowiązującym podatkiem VAT.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 5.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca na własny koszt dostarczy i zainstaluje przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, do siedziby Zamawiającego, przy ul. Postępu 18, 02-675 Warszawa.
2. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest: tel.:
e-mail:
3. Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest: tel.:
e-mail:
4. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 2 termin realizacji umowy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
5. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) zostały stwierdzone wady przedmiotu umowy lub jego niezgodność z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do umowy);
 - 2) termin realizacji nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 3) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku wraz z wniesieniem przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, montażem oraz instalacją systemu administrowania.
6. Dokonanie odbioru będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
7. Wszelkie dokumenty dotyczące realizacji przygotowuje Wykonawca.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

§ 6.

GWARANCJA

1. Przedmiot umowy objęty jest gwarancją producenta na okres: **miesiący** gwarancji, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. W trakcie okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego. Serwis gwarancyjny musi być oparty na świadczeniach gwarancyjnych producenta dostarczonego sprzętu. Serwis powinien być dostępny w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. W trakcie okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku awarii, do przyjazdu do siedziby Zamawiającego i przystąpienia do naprawy, w czasie nie dłuższym niż **godzin** w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia (zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w ofercie). Zgłoszenie będzie przekazane telefonicznie pod nr i w formie pisemnej, e-mailem:
lub faksem na nr Przez awarię rozumie się stan uniemożliwiający prawidłową

pracę urządzenia. Naprawa powinna być wykonana niezwłocznie po dokonaniu diagnozy, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

4. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie wskazanym w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego elementu urządzenia lub wymieni go na nowy albo dostarczenia, bez dodatkowych kosztów, zastępczego urządzenia, o parametrach nie gorszych niż uszkodzone. Urządzenie nowe lub zastępcze powinno zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Dostarczenie zastępczego urządzenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawy uszkodzonego urządzenia w siedzibie Zamawiającego.
5. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem okresu gwarancji.

§ 7.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 odbędzie się przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy), na którym wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego dokonał zapisów i potwierdzeń dotyczących przedmiotu umowy za który wystawiono fakturę.
3. W przypadku niewłaściwie wystawionej faktury brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczenia odsetek ustawowych, ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez niego w zwłoce.
4. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, co stanowi kwotę
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a 30% tej sumy w terminie nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, z tytułu odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w przypadkach o których mowa w § 6 ust. 3 i 4.
2. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1, nie pokrywają rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.

§ 10.

WARUNKI WYPOWIEDZENIA LUB ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) likwidacji, rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) niewykonania umowy w terminie ustalonym w § 3 ust. 1;
 - 4) dwukrotnego wystąpienia sytuacji opisanej w § 5 ust. 5 pkt 1);
 - 5) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 11.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w § 5 ust. 2 i 3. Zmiana osób nie wymaga aneksu do umowy, jedynie pisemnej informacji.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – kopia formularza ofertowego Wykonawcy,
2. załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
3. załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru,
4. załącznik nr 4 – klauzula informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

....., dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU (wzór)

Nazwa przedmiotu umowy	Ilość	Uwagi

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu umowy wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: