

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE  
W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ KWOT  
OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8  
NA  
DOSTAWIE SPRZETU KOMPUTEROWEGO**

**Oznaczenie wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

30213100-6 komputery przenośne

30232110-8 drukarki laserowe

48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48710000-8 pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

48310000-4 pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów

**ZAMAWIAJĄCY:  
INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ – KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI  
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU ODDZIAŁ W KATOWICACH  
ul. Józefowska 102  
40-145 Katowice**

**Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity:  
Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) – zwanej dalej Pzp.**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

1. Zamawiającym jest Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. Józefowskiej 102.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl).
3. Oznaczenie niniejszego postępowania: **OVIKa-280-3/18**
4. Dane do kontaktu: **ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice, fax: 32 207 01 80**

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekroczy kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury odwrotnej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Pzp.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do siedziby Zamawiającego:

Część 1. Komputery przenośne 17 szt.

Część 2. Oprogramowanie biurowe 32 szt.

Część 3. Drukarki laserowe monochromatyczne 20 szt.

Część 4. Oprogramowanie:

- a) Oprogramowanie backupowe I: 10 szt.
- b) Oprogramowanie backupowe II: 3 szt.
- c) Oprogramowanie backupowe III: 3 szt.

2. Dla części 1 zamówienia Zamawiający wymaga aby oferowany sprzęt był **nowy** oraz znajdował się w fabrycznym opakowaniu producenta sprzętu.
3. W zakresie części 3 zamówienia Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu używanego.
4. Szczegółowe informacje o przedmiocie zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do SIWZ.

**IIIa. Opis części zamówienia - informacja o ofertach częściowych:**

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części i Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.
2. Szczegółową informację o częściach zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do SIWZ.
3. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.
4. Dokumenty złożone dla jednej części zamówienia są skuteczne dla pozostałych części zamówienia.
5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia.

**IIIb. Informacja o przewidywanych dodatkowych dostawach lub zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług :**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na dodatkowe dostawy (art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp) lub polegającego na powtórzeniu podobnych usług (art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp).

**IIIc. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych:**

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

**IV. Termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w następujących terminach

- Grupa 1 od 14 do 30 dni od zawarcia umowy
- Grupa 2 od 14 do 30 dni od zawarcia umowy
- Grupa 3 - 14 dni od zawarcia umowy
- Grupa 4 od 14 do 30 dni od zawarcia umowy

**V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 Pzp.

2. Zamawiający nie wymaga spełnienia dodatkowych warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 Pzp:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp tj. - Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 z późn. zm.).

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przykładowy wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4* do SIWZ.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. V pkt. 1 SIWZ, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 3* do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, określonych w ust. Va pkt 1 SIWZ, Wykonawca dołącza do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 2, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 oraz 3a Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający zaleca, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym były opatrzone numerem: **OVIKa-280-3/18**.

2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Magdalena Piskała, email: **prawnicykatowice@ipn.gov.pl**.

3. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Treść złożonych zapytań (bez podania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) w zakładce ogłoszenia:

<http://bip.ipn.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne/>.

4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Informację o każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) w zakładce ogłoszenia (<http://bip.ipn.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne/>). Jeżeli w wyniku dokonanej zmiany treści SIWZ potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl).

**VIII. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**IX. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**X. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz Pzp oraz zgodnie ze wzorem oferty stanowiącym *Załącznik Nr 2* do SIWZ.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Złożenie większej liczby ofert zawierających rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

3. **Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty.**

4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

5. Wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczonych notarialnie kopii.

6. Każda strona oferty wraz z załącznikami winna być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania stron niezapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

7. Ofertę należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym *Załącznik nr 2* do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę tylko na jedną lub niektóre z części, oferta winna zawierać informacje dotyczące jedynie części, co do której ofertę składa Wykonawca (można pominąć w formularzu oferty fragmenty dotyczące pozostałych części zamówienia), lub Wykonawca powinien wypełnić jedynie treść formularza dotyczącego części, na którą składa ofertę, zaś pozostałe części formularza przekreślić.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które informacje (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust. 4 Pzp) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu

na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w ust. VI SIWZ;

2) Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);

3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;

4) Wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta zawierająca ofertę Wykonawcy powinna być zaadresowana na Zamawiającego i oznakowana następująco:

**Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko  
Narodowi Polskiemu w Katowicach, ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice**  
*„Oferta w postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego”.*  
**NIE OTWIERAĆ PRZED GODZ. 12:30, 9 listopada 2018 r.”**

oraz zawierać nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy – jeśli zajdzie konieczność odesłania nienaruszonej oferty, złożonej po terminie składania ofert (art. 84 ust. 2 Pzp).

12. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów, wymienionych w ust. VI SIWZ wraz z ich szczegółowym wykazem. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.

13. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

14. W przypadku przesłania oferty pocztą, jej wypłynięcie po terminie złożenia oferty będzie bezskuteczne.

15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

17. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem, w przypadku niewłaściwego oznaczenia koperty.**

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

##### **A. Składanie ofert:**

1. Oferty należy składać:

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego w Biurze Podawczym albo
- b) pocztą lub kurierem na adres Katowice (40-145) ul. Józefowska 102.

2. Termin składania ofert upływa w dniu.

**9 listopada 2018 r. O GODZINIE 12:00**

3. Dla ofert przesyłanych pocztą lub kurierem liczy się data i godzina dostarczenia do Biura Podawczego.

4. Złożone oferty mogą być wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien być złożony w formie



pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej, jak w ust. X pkt 11 SIWZ z dopiskiem **WYCOFANIE OFERTY** lub **ZMIANA OFERTY** w miejscu i czasie opisanym wyżej, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do dokonania powyższego. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

**c) Otwarcie ofert:**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi:

**9 listopada 2018 r. O GODZINIE 12:30**

w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej.

2. Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane dane z ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na wniosek zainteresowanego.

6. Z uwagi na ograniczony dostęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na pracownika Zamawiającego na parterze budynku.

**XII. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. W cenie oferty należy uwzględnić pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym koszt transportu do siedziby Zamawiającego oraz koszt opakowania zabezpieczającego przed uszkodzeniem i ubezpieczenia w czasie transportu.

3. Cena musi być podana brutto w PLN cyfrowo i słownie.

4. Zamawiający w trakcie oceny ofert bierze pod uwagę łączną cenę brutto.

**XIIa. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami będą prowadzone tylko w PLN.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi:

Kryterium	Wagi %
Cena (brutto)	60
Termin realizacji (dla cz. 1,2 i 4)	40
Gwarancja (dla cz. 3)	20
Liczba wykonanych kopii (dla cz. 3)	20

**Cena brutto 60 % ( C )**

Ilość punktów za cenę będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C_n$$



## OVIKa-280-3/18

$$C = \frac{\quad}{C_b} \times 60$$

C - ilość punktów za kryterium „cena”

$C_n$  – cena oferty brutto najniższa spośród oferowanych nieodrzuconych

$C_b$  – cena oferty brutto badanej

### Termin realizacji 40 % ( T ) (dla cz. 1,2 i 4 zamówienia)

Okres gwarancji należy podać w miesiącach.

Ilość punktów za termin realizacji będzie wyliczana według następującego schematu:

W odniesieniu do części 1,2 i 4: za każde 2 dni skrócenia terminu względem maksymalnego terminu 30 dni wykonawca otrzyma 5 pkt tj.:

14-15 dni – 40 pkt, 16-17 dni – 35 pkt, 18 – 19 dni – 30 pkt, 20 – 21 dni – 25 pkt,  
22 -23 dni – 20 pkt, 24 – 25 dni – 15 pkt, 26 -27 dni – 10 pkt, 28 -29 dni – 5 pkt,  
30 dni – 0 pkt.

W przypadku podania terminu realizacji spoza wymaganego zakresu 14-30 dni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

### Okres gwarancja 20 % (G) (dla cz. 3 zamówienia)

Warunki gwarancji określone są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Ilość punktów za kryterium gwarancja będzie wyliczana według następującego schematu:

Okres gwarancji	Liczba punktów
12 – 17 miesięcy	5
18 – 23 miesiące	10
24 – 30 miesięcy	15
30 – 36 miesięcy	20

W przypadku podania spoza wymaganego zakresu (od 12 do 36 miesięcy), oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

### Liczba wykonanych kopii 20 % (L) (dla cz. 3 zamówienia)

Dla każdego z 20 zaoferowanych urządzeń, będzie przyznawana odrębnie punktacja za ilość wykonanych kopii w chwili dostawy, według dwóch zakresów. Za liczbę kopii poniżej 10.000 Wykonawca uzyska 1 pkt, za liczbę kopii w zakresie 10.000-20.000 Wykonawca uzyska 0 pkt. Łączna liczba punktów uzyskanych w tym kryterium stanowi sumę punktów uzyskanych dla wszystkich 20 urządzeń, maksymalnie 20 punktów.

Postawienie znaku X w obydwu kolumnach lub niepostawienie znaku X w żadnej z kolumn w odniesieniu do któregośkolwiek z urządzeń, skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów za wszystkie kryteria łącznie.

**SUMA= C + T dla cz. 1,2 i 4 zamówienia**

**SUMA= C + G + L dla cz. 3 zamówienia**

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 Pzp.

5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty – z podaniem nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

6. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

2. Umowa winna być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w formie pisemnej, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. W przypadku złożenia odwołania umowa zostanie zawarta po ostatecznym jego rozstrzygnięciu.

3. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Wzór umowy:**

Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym *Załącznik nr 5* do SIWZ.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198g Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

**XVIII. Inne informacje, informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

1. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający, wypełniając obowiązki wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuje, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Pamięci Narodowej - Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa
  - 2) Powołaliśmy inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie, można się z nim skontaktować pisząc na adres e-mail: [inspektorochronydanych@ipn.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@ipn.gov.pl).
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
    - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „Dostawa sprzętu komputerowego”, OVIKa-280-3/18
    - b) w przypadku udzielenia zamówienia - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan będzie stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o: ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty upoważnione przez Administratora danych,
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez:
    - a) okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, a następnie przez okres wynikający z obowiązku archiwizacyjnego,
    - b) cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego – w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia.
  - 6)
    - a) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
    - b) w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy,

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzanych danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- c) w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO



Dyrektor Oddziału  
Instytutu Pamięi Narodowej  
w Katowicach  
dr Andrzej Sznauder

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Zamawiający dołącza do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niżej wymienione załączniki :

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis części zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – wzór oferty;
3. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
4. Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy.

## SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Część nr 1

Komputer przenośny: ilość – 17 sztuk.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Procesor	Wydajność procesora wg. CPU Benchmarks, Average CPU Mark: min. 8329
2.	Pamięć RAM	8GB Maksymalna ilość pamięci: 32GB
3.	Sloty pamięci	Minimum 2 (dwa). Ilość wolnych 0 (zero)
4.	Ekran	Przekątna: 14,0 cala Typ ekranu: Full HD Ekran dotykowy: NIE Rozdzielczość: 1920 x 1080 lub lepsza
5.	Dysk twardy	Pojemność: 256 GB Typ dysku: SSD Kontroler dysku: SATA i M.2 Możliwość zainstalowania dodatkowego dysku wewnątrz komputera: TAK Zainstalowany dodatkowy dysk wewnątrz komputera: NIE
6.	Karta graficzna	Wydajność procesora graficznego wg. GPU Benchmarks, Average G3D Mark: min. 1207
7.	Urządzenia wskazujące	TouchPad
8.	Klawiatura	Podświetlana: TAK Numeryczna: NIE
9.	Rodzaj baterii	Li-Ion Czas minimalny pracy na baterii [min]: 240 Liczba komór: 3
10.	Porty zewnętrzne	1 x HDMI 2 x USB 3.1 1 x USB 3.1 Type-C 1 x RJ-45 (LAN) 1 x połączone wejście słuchawkowe i mikrofonowe 1 x wejście zasilania (DC-in)
11.	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit/s Ethernet RJ 45 W komplecie kabel sieciowy kategorii 5e długości 5 m zakończony wtykami RJ45 w standardzie T-568B. Karta sieciowa bezprzewodowa: TAK Standard: IEEE 802.11ac/a/b/g/n Bluetooth: TAK Moduł WWAN/3G: NIE IR (podczerwień): NIE
12.	Karta dźwiękowa	HD Audio: TAK
13.	Czytnik kart pamięci	TAK Typy odczytywanych kart: SD Card, SDHC Card
14.	Multimedia	Liczba głośników: 2 Wbudowany mikrofon: TAK Wbudowana kamera: TAK Wejście mikrofonowe: TAK Wyjście słuchawkowe: TAK
15.	Bezpieczeństwo	Czytnik linii papilarnych: TAK

		Wzmocniona konstrukcja: NIE
		Układ szyfrowania TPM: TAK
		Czytnik Smart Card: NIE
16.	System operacyjny	Preinstalowany MS Windows 10 Pro PL (64bit) Sterowniki do wszystkich urządzeń producenta komputera oraz pliki źródłowe systemów operacyjnych umieszczone na ukrytej partycji dysku twardego lub dołączonym nośniku.
17.	Obudowa	Wzmocniona konstrukcja polegająca na zastosowaniu jednego dużego zawiasu.
18.	Torba	Rozmiar komputera: 14 cali
		Oddzielna komora na drukarkę: NIE
		Pasek na ramię: TAK
		Dodatkowe kieszenie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wewnętrzne kieszonki na GSM, wizytówki, długopisy i inne akcesoria,</li> <li>• Dodatkowa wewnętrzna kieszeń na dokumenty.</li> </ul>
		Kolor: Czarny
		Materiał zewnętrzny: Nylon
19.	Waga	1.68 kg lub mniej
20.	Gwarancja	Nie krócej niż 3 lata w miejscu instalacji NBD. <b>W przypadku uszkodzenia dysku twardego w okresie gwarancji jego nieodpłatna wymiana nastąpi bez zwrotu uszkodzonego dysku (dysk pozostaje własnością zamawiającego) z uwagi na poufne dane.</b>
21.	Dokumentacja	Podręcznik użytkownika w języku polskim
22.	Dodatkowe oprogramowanie	Oprogramowanie producenta komputera sprawdzające automatycznie najnowsze wersje upgrade-ów dla oprogramowania i zainstalowanych urządzeń
23.	Atesty i certyfikaty	Znak bezpieczeństwa CE dla całego komputera
24.	Certyfikat Microsoft	Certyfikat Microsoft potwierdzający poprawną współpracę oferowanego sprzętu z ww. systemem operacyjnym – wymagane stosowne dokumenty, będzie akceptowany wydruk ze strony WWW firmy Microsoft

**Część nr 2**

Oprogramowanie biurowe: ilość – 32 sztuki.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Rodzina oprogramowania	Pakiet programów biurowych.
2.	Elementy pakietu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arkusz kalkulacyjny</li> <li>• Edytor tekstu</li> <li>• Baza danych</li> <li>• Program pocztowy</li> <li>• Program do tworzenia prezentacji multimedialnych</li> <li>• Program do tworzenia i organizowania notatek</li> <li>• Program do tworzenia materiałów marketingowych</li> <li>• Program do komunikacji video, głosowej i tekstowej</li> </ul>
3.	Funkcje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klasyczne wersje aplikacji pakietu do instalacji na jednym komputerze PC lub MAC takie jak edytor tekstu, program do obsługi baz danych, program do obsługi poczty e-mail, program do tworzenia notatek, program do tworzenia materiałów marketingowych, arkusz kalkulacyjny czy program do tworzenia prezentacji multimedialnych</li> <li>• Internetowe wersje aplikacji pakietu takie jak edytor tekstu, program do tworzenia notatek, arkusz kalkulacyjny czy program do tworzenia prezentacji multimedialnych</li> <li>• Wysoka produktywność dzięki łatwej komunikacji i współpracy z innymi osobami przebywającymi w różnych miejscach</li> <li>• Centralnie sterowanie komputerami i kontami użytkowników za pomocą zasad grupy</li> <li>• Wdrażanie oprogramowania u wielu użytkowników jednocześnie za pomocą aktywacji zbiorczej</li> <li>• Usługi terminalowe umożliwiają przejęcie kontroli nad komputerem zdalnym lub maszyną wirtualną za pośrednictwem połączenia sieciowego</li> <li>• Telemetria aplikacji oraz zautomatyzowane pomiary zdalne i zbieranie danych, które można zmienić w przydatne analizy, ułatwiające podejmowanie decyzji</li> <li>• Archiwizowanie poczty e-mail (nie są potrzebne pliki pst) bezpośrednio z programu pocztowego oraz możliwość ustawiania zasad przechowywania, na podstawie których wiadomości e-mail są automatycznie archiwizowane lub usuwane. Centralne zarządzanie archiwum zbiorczym i zbieranie elektronicznych materiałów dowodowych przez Administratorów informatyków.</li> <li>• Porady dotyczące zasad programu pocztowego i funkcja ochrony przed utratą danych programu Exchange pozwalające zapobiegać utracie poufnych danych za pośrednictwem wiadomości e-mail.</li> <li>• Skanowanie arkuszy kalkulacyjnych pod kątem błędów i niespójności</li> <li>• Porównywanie arkuszy kalkulacyjnych pozwalające wyświetlać dzienniki inspekcji</li> <li>• Integrowanie dużej ilości danych z różnych źródeł i manipulowanie nimi w arkuszu kalkulacyjnym. Możliwość przeprowadzenia szybkiej analizy.</li> <li>• Łączenie danych i wykresów w jeden interakcyjny widok.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nawiązywanie połączeń głosowych przy użyciu klienta programu do komunikacji, inicjowanie połączenia z listy kontaktów przez wpisanie nazwy lub numeru, a także możliwość korzystania z konsoli wybierania numerów w celu nawiązywania połączeń PSTN. Klient programu do komunikacji umożliwia łatwe przełączanie połączeń między urządzeniami, parkowanie połączeń i uzyskiwanie dostępu do poczty głosowej, a w ramach infrastruktury VDI możliwość korzystać z zaawansowanych funkcji głosowych.</li> <li>• Integracja z usługami zarządzania prawami dostępu (RMS) w systemie Windows dla systemu Windows Server umożliwia ochronę informacji cyfrowych przed nieuprawnionym użyciem.</li> <li>• Narzędzia pakietu umożliwiające łatwe komunikowanie się z innymi osobami w różnych lokalizacjach i strefach czasowych.</li> <li>• Skrzynki pocztowe witryny pozwalające na łatwiejszą współpracę i zwiększenie wydajności zespołu.</li> <li>• Możliwość uzyskania dostępu do poczty e-mail związanej z projektem oraz do dokumentów związanych z projektem z poziomu programu pocztowego przy zachowaniu ograniczonego dostępu jedynie dla członków zespołu posiadających odpowiednie uprawnienia.</li> </ul>
4.	Wersja językowa	PL
5.	Wersja produktu	MOLP lub MPSA
6.	Typ licencji	Nowa licencja
		Wersja edukacyjna
7.	Nośnik	1 sztuka na każde 5 licencji

**Część nr 3**

**Drukarka laserowa monochromatyczna: ilość – 20 sztuk.**

**Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu używanego.**

**Zamawiający wymaga zaoferowania 20 sztuk urządzeń tego samego producenta i tego samego modelu.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Technologia	ECOSYS Laser
2.	Prędkość pracy	Nie mniej niż 40 stron na minutę w czerni
3.	Czas wydruku pierwszej strony	Nie więcej niż 9 sekund w czerni
4.	Czas nagrzewania	Nie więcej niż 15 sekund po włączeniu zasilania
5.	Rozdzielczość	1200 x 1200 dpi
6.	Zużycie energii	Drukowanie: Nie więcej niż 584W
		Czuwanie: Nie więcej niż 12,2W
		Tryb uśpienia: Nie więcej niż 1,9 W
7.	Hałas (ISO7779/ISO9296)	Druk: Nie więcej niż 52,4dB (A)
		Czuwanie: Nie więcej niż 25,9dB(A)
8.	Wymiary	Nie więcej niż 380 mm x 416 mm x 285 mm
9.	Waga	Nie więcej niż 13,5 kg (urządzenie wraz z pełnym tonerem)
10.	Zasilanie	AC 220 V – 240 V, 50/60 Hz
11.	Wyświetlacz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5-liniowy wyświetlacz LCD</li> <li>• Menu w języku polskim</li> </ul>
12.	Dodatkowe funkcje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Możliwość drukowania bezpośrednio z urządzenia pamięci USB Flash,</li> <li>• Możliwość zainstalowania dodatkowych kaset na papier</li> </ul>
13.	Pamięć	Nie mniej niż 256MB
		Możliwość rozszerzenia do 1280MB
14.	Emulacja	PCL6, PCL5e-PCL-XL, PostScript3, XPS Direct print, PDF Direct print, IBM Proprinter X24E
15.	Czcionki	93 skalowalne dla PCL, 93 skalowalne dla PostScript, 8 dla Windows Vista, 1 bitmapowa, 45 kodów kreskowych (EAN8, EAN13, EAN128) 1 kod kreskowy (PDF-417)
16.	Pojemność wejściowa	Podajnik wielofunkcyjny – 100 ark. A4-A6, 60-220 g/m2; Kaset uniwersalna - 500 ark. A4-A6, 60-120 g/m2
		Maksymalna pojemność łącznie z opcjami: 2600 ark.
17.	Duplex	Automatyczny
18.	Pojemność wyjściowa	250 stron z czujnikiem przepełnienia tacy
19.	Max. format oryginału	A4
20.	Tonery	K 12500 stron A4 przy pokryciu 5% każdy
21.	Interfejsy	USB 2.0 (pełna szybkość) z przodu obudowy
		Gigabit Ethernet (10/100/1000 BaseTX)

21.	Interfejsy	USB 2.0 (pełna szybkość) z przodu obudowy
		Gigabit Ethernet (10/100/1000 BaseTX)
		Opcjonalny slot bądź to na interfejs serwera wydruków bądź dysk twardy
		Złącze dla opcjonalnej karty SD, SDHC
		2 x Złącze USB Host do obsługi zewnętrznych Pamięci USB
22.	Obsługiwane system operacyjny	Wszystkie aktualne systemy Microsoft Windows™, Mac OS X w wersji 10.4 lub wyższej, UNIX, LINUX
23.	Standardy bezpieczeństwa	GS, TUV, CE, ISO9001, ISO14001
24.	<b>Dopuszczenie sprzętu używanego</b>	<p><b>Dopuszcza się możliwość oferowania sprzętu używanego lub poleasingowego przy założeniu spełnienia poniższych warunków:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Urządzenie w pełni sprawne i gotowe do pracy,</li> <li>• Maksymalny dotychczasowy przebieg urządzenia nie większy niż 20 tys. stron,</li> <li>• Brak widocznych uszkodzeń, pęknięć oraz przebarwień elementów plastikowych obudowy,</li> <li>• Wszystkie rolki podajników zarówno dolnych jak i górnych a także rolki tacy odbiorczej wymienione na nowe,</li> <li>• Przywrócone ustawienia fabryczne urządzenia oraz zainstalowane najnowsze oprogramowanie systemowe dostępne dla oferowanego modelu urządzenia,</li> <li>• Zainstalowany toner o minimalnej pojemności 50% pojemności oryginalnego pełnego dedykowanego tonera,</li> <li>• Zainstalowany pusty, czysty pojemnik na zużyty toner.</li> </ul>
25.	Gwarancja Sprzedającego	12-36 miesięcy – stanowi jedno z kryterium oceny ofert
26.	Oświadczenie	Oświadczenie Sprzedawcy, że czynności serwisowe gwarancyjne w ramach zamówienia będą świadczone przez Partnera Serwisowego na terenie Polski.

**Część nr 4****Oprogramowanie backupowe I: ilość – 10 sztuk.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Producent	Veeam Software
2.	Platforma systemowa	Windows, Linux
3.	Rodzaj produktu	Agent
4.	Rodzaj licencji	Subskrypcja
5.	Okres ważności licencji	Minimum 3 lata
6.	Wersja produktu	Komercyjna
7.	Funkcjonalności	<ul style="list-style-type: none"> <li>Narzędzia Veeam Agent dla Microsoft Windows i Linuxa to proste agenty kopii zapasowych, których zadaniem jest zapewnianie hiperdostępności obciążeń Windows i Linux dzięki tworzeniu kopii zapasowych oraz odzyskiwaniu zarówno fizycznych, jak i działających w chmurze serwerów i stacji roboczych, a także urządzeń końcowych użytkowników zdalnych. Jest on autonomicznym produktem, a nie częścią rozwiązania Veeam Backup &amp; Replication™ lub pakietu Veeam Availability Suite™.</li> <li>Wszystkie wersje narzędzia Veeam Agent dla Microsoft Windows obsługują system Windows Server 1803, ale licencja Server obejmuje specjalne funkcje serwerowe (np. przetwarzanie uwzględniające specyfikę aplikacji, indeksowanie i wyszukiwanie plików, funkcje harmonogramu i przechowywania odpowiednie dla serwerów itp.), dzięki którym stanowi optymalny wybór do backupu serwerów fizycznych w skali przedsiębiorstwa.</li> </ul>
8.	Kod produktu	V-VAG000-0R-SU3YP-00

**Oprogramowanie backupowe II: ilość – 3 sztuki.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Producent	Veeam Software
2.	Platforma systemowa	Windows, Linux
3.	Rodzaj produktu	Wsparcie techniczne
4.	Rodzaj licencji	Subskrypcja
5.	Okres ważności licencji	Minimum 1 rok
6.	Wersja produktu	Komercyjna
7.	Kod produktu	V-ESSENT-VS-P01AR-00

**Oprogramowanie backupowe III: ilość – 3 sztuki.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry
1.	Producent	Veeam Software
2.	Platforma systemowa	Windows, Linux
3.	Rodzaj produktu	Wsparcie techniczne
4.	Rodzaj licencji	Subskrypcja
5.	Okres ważności licencji	Minimum 2 lata
6.	Wersja produktu	Komercyjna
7.	Kod produktu	V-ESSENT-VS-P02YP-00

( pieczęć adresowa wykonawcy )

OVIKa 280-3/18

.....  
( miejscowość i data)

**OFERTA**  
**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa \_\_\_\_\_

Siedziba \_\_\_\_\_

Nr tel./faxu \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(\*). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: *(\*niepotrzebne skreślić)*

.....  
Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

Oświadczamy, że zaoferowany produkt spełnia wymogi techniczne określone w załączniku nr 1 do SIWZ.

Wybór złożonej oferty **będzie /nie będzie (\*)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

Poz.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\***

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)



**Część nr 1**

**Komputer przenośny**

**Ilość – 17 sztuk.**

1. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie części 1 na następujących warunkach:

Całościowa wartość brutto zamówienia: .....

(słownie):.....

Termin realizacji ..... dni od zawarcia umowy (od 14 do 30 dni)

Cena jednostkowa brutto za 1 szt. komputera przenośnego:.....

Proponowany producent komputera przenośnego (podać nazwę producenta):

.....

Proponowany model komputera przenośnego (podać pełny kompletny kod produktu producenta – P/N):

.....

**Czytelny podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy:**

.....

Data

.....

Pieczęć i podpis

**Część nr 2**

**Oprogramowanie biurowe - model wg opisu w części nr 2.**

**Ilość – 32 sztuki.**

2. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie części 2 na następujących warunkach:

Całościowa wartość brutto zamówienia: .....

(słownie):.....

Termin realizacji ..... dni od zawarcia umowy (od 14 do 30 dni)

Cena jednostkowa brutto za 1 szt. oprogramowania biurowego:.....

Proponowany producent oprogramowania biurowego (podać nazwę producenta):

.....

Proponowany model oprogramowania biurowego (podać pełny kompletny kod produktu producenta – P/N):

.....

**Czytelny podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy:**

.....

Data

.....

Pieczęć i podpis

**Część nr 3**

**Drukarka laserowa monochromatyczna**

**Ilość – 20 sztuk.**

**Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu używanego**

3. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie części 3 na następujących warunkach:

Całociowa wartość brutto zamówienia: .....

(słownie):.....

Okres gwarancji ..... miesięcy (od 12 do 36 miesięcy)

Liczba wykonanych kopii w chwili dostawy urządzenia – należy postawić znak X przy jednej z pozycji (albo < 10.000 kopii, albo 10.000 - 20.000 kopii) odrębnie dla każdego urządzenia.

Urządzenie	< 10.000 kopii	10.000 – 20.000 kopii
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Proponowany producent drukarki laserowej monochromatycznej (podać nazwę producenta):

.....

**OVIKa-280-3/18**

Proponowany model drukarki monochromatycznej (podać pełny kompletny kod produktu producenta – P/N):

.....

**Czytelny podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy:**

.....

Data

.....

Pieczęć i podpis

**Część nr 4**

**Oprogramowanie backupowe I**

Ilość – 10 sztuk.

**Oprogramowanie backupowe II**

Ilość – 3 sztuki.

**Oprogramowanie backupowe III**

Ilość – 3 sztuki.

4. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie części 4 na następujących warunkach:

Całościowa wartość brutto zamówienia: .....

(słownie):.....

Termin realizacji ..... dni od zawarcia umowy (od 14 do 30 dni)

Cena jednostkowa brutto za 1 szt. oprogramowania backupowego I:

.....

Cena jednostkowa brutto za 1 szt. oprogramowania backupowego II:

.....

Cena jednostkowa brutto za 1 szt. oprogramowania backupowego III:

.....

**Czytelny podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy:**

.....

Data

.....

Pieczęć i podpis

( pieczęć adresowa firmy Wykonawcy )

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa sprzętu komputerowego znak: OVIKa-280-3/18, prowadzonego przez Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

**UWAGA: niniejsze oświadczenie wraz z ewentualnymi załącznikami  
składa każdy Wykonawca  
w terminie 3 dni od opublikowania na stronie internetowej informacji, o których mowa  
w rozdziale V pkt 5 SIWZ, bez wezwania Zamawiającego**

( pieczęć adresowa firmy wykonawcy )

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego znak: OVIKa-280-3/18, prowadzonego przez Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach, **oświadczam** w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, że Wykonawca:

#### **NALEŻY / NIE NALEŻY\***

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

Jednocześnie, w przypadku należenia do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....,dn.....

.....  
*Czytelne imię i nazwisko lub pieczęć i podpis  
osoby/osób upoważnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy*

\*niepotrzebne skreślić



UMOWA (WZÓR)

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Katowicach pomiędzy:

Oddziałem Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-145) przy ul. Józefowska 102, reprezentowanym przez:

dra Andrzeja Sznajdera – Dyrektora Oddziału

zwanym dalej **Zamawiającym**;

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi łącznie w treści umowy **Stronami**,

o następującej treści:

**§1.**

**PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY**

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i następnymi ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

**§2.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż oraz dostarczenie do siedziby IPN – KŚZpNP Oddział w Katowicach przy ul. Józefowskiej 102 w Katowicach ..... **w zakresie części** ..... zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego znak: OVIKa 280-3/18, zgodnie ze specyfikacją techniczną, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy. Zestawienie drukarek stanowi załącznik nr 6 do umowy<sup>1</sup>.
2. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu komputerowego, o którym mowa w ust. 1 do siedziby Zamawiającego, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny określonej w § 4 niniejszej umowy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w postępowaniu na część ....., o którym mowa w § 1 umowy.

<sup>1</sup> Dotyczy części 3.

**§3.**

**TERMINY WYKONANIA**

1. Dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu nastąpi w terminie ... dni od dnia podpisania niniejszej umowy<sup>2</sup>.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy, uważa się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron ostatniego protokołu odbioru przedmiotu umowy stwierdzającego należyte wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

**§4.**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za dostawę przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... PLN brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie zostaną przez niego poniesione w celu należytego wykonania umowy, w tym także koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu umowy, ale możliwe do przewidzenia przed złożeniem oferty.

**§5.**

**OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI**

W przypadku stwierdzenia wad przez Zamawiającego w dostarczonym sprzęcie, Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego faksem. Jeżeli wady nie dadzą się usunąć, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego sprzętu, spełniającego parametry wskazane w ofercie Wykonawcy.

**§6.**

**PRZEKAZANIE**

1. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru sporządzonego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Strony dopuszczają możliwość przekazania kodów licencyjnych do oprogramowania w formie elektronicznej<sup>3</sup>.
2. W protokole zostaną wskazane stwierdzone wady oraz termin na ich usunięcie. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.

**§7.**

**ZOBOWIĄZANIA DODATKOWE**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy/używany<sup>4</sup> oraz wolny od wad.

<sup>2</sup> W odniesieniu do cz. 3 (drukarka laserowa monochromatyczna) termin dostawy wynosi 14 dni

<sup>3</sup> Dotyczy części 2 i 4.

<sup>4</sup> W zakresie części 3 Zamawiający dopuszcza sprzęt używany

2. Przedmiot umowy objęty jest gwarancją zgodnie ze specyfikacją techniczną sprzętu, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy (**dla cz. 1 zamówienia**)/ Przedmiot umowy objęty jest gwarancją sprzedającego zgodnie z ofertą Wykonawcy. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy i rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru całości albo ostatniej części sprzętu bez zastrzeżeń. Dokument gwarancyjny stanowi załącznik nr 5 do umowy (**dla cz. 3 zamówienia**).

3. Wykonawca wyda łącznie z przedmiotem zamówienia dokumenty gwarancyjne, o których mowa w ust. 2<sup>5</sup>.

## §8.

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Podstawą wystawienia każdej faktury będzie wyłącznie podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru bez zastrzeżeń.
3. Płatność wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego oryginału faktury wraz z oryginałem odpowiedniego protokołu odbioru.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## §9.

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - a) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia dodatkowego terminu,
  - b) nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub wystąpienia okoliczności, z których wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć stwierdzonych wad w odpowiednim czasie;
  - c) jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni – bez wyznaczania terminu dodatkowego.
2. Odstąpienie od umowy może być dokonane w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

---

<sup>5</sup> Nie dotyczy części 2 i 4 (oprogramowanie)

**§10.**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:
  - a) 0,2% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby IPN – Oddział w Katowicach;
  - b) 30% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności z przyczyn określonych w § 9 ust. 1 lit. a), b), c);
  - c) 0,2% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady w okresie gwarancyjnym<sup>6</sup>.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z umowy.
4. W sytuacji, gdy przewidziana w umowie kara nie pokrywa rozmiarów szkody, każdej ze Stron przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§11.**

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla wykonawców określona została w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

**§12.**

**ZMIANA UMOWY**

Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy:

- 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, niepowodujących zmiany przedmiotu zamówienia;
- 2) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu/oprogramowania w przypadku zakończenia produkcji lub braku dostępności na rynku pod warunkiem że sprzęt /oprogramowanie będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/ typu sprzętu/ oprogramowania i nie spowoduje podwyższenia ceny.

**§13.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów między Stronami są:

---

<sup>6</sup> Dotyczy części 3.

- a) ze strony Wykonawcy: .....
- b) ze strony Zamawiającego: Grzegorz Kostka ( grzegorz.kostka@ipn.gov.pl)
- 2. Adresy do doręczeń i korespondencji:
  - a) Wykonawcy: .....
  - b) Zamawiającego: ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice
- 3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory rozwiązywane były polubownie w drodze negocjacji.
- 4. W wypadku gdy rozstrzygnięcie sporu w sposób określony w ust. 3 nie jest możliwe, Strony poddadzą się rozstrzygnięciu Sądu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
- 5. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wiarytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
- 6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Zatwierdzam projekt umowy pod względem finansowo – księgowym:.....

Główny Księgowy  
Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej  
w Katowicach  
*Irena Szaflarska*

Zatwierdzam projekt umowy pod względem prawnym:.....

RADCA PRAWNY  
*Magdalena Piskala*  
KI-2890

**PROTOKÓŁ ODBIORCZY**

**W dniu dzisiejszym potwierdzono dokonanie odbioru wymienionego niżej przedmiotu umowy:**

L.p.	Nazwa przedmiotu umowy:	Ilość
	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Dokumenty gwarancyjne:<sup>7</sup></p> <p>.....</p>	

**Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.\***

**Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia\*:**

.....

.....

.....

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**\*niepotrzebne skreślić**

---

<sup>7</sup> Dotyczy części 1 i 3

**Załącznik nr 4 do umowy**

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA WYKONAWCÓW**

**Cel przetwarzania danych osobowych**

Pozyskane dane osobowe w zakresie podanym w umowie przetwarzane będą w celu niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym do celów archiwizacyjnych.

**Podstawa prawna**

Podstawa prawna przetwarzania danych została określona w art. 6 ust. 1 lit b, c i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

**Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Pamięci Narodowej - Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa Administrator danych osobowych zapewni odpowiednie technologiczne, fizyczne, administracyjne i proceduralne środki ochrony danych, w celu ochrony i zapewnienia poufności, poprawności i dostępności przetwarzanych danych osobowych, jak również ochrony przed nieuprawnionym wykorzystaniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz ochrony przed naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych.

**Inspektor Ochrony Danych osobowych**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w IPN-KŚZpNP: inspektorochronydanych@ipn.gov.pl, adres do korespondencji: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, tel. 22 581 85 11.

**Odbiorcy danych**

Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni przez Administratora danych:

Pracownicy IPN-KŚZpNP oraz następujące podmioty przetwarzające dane: kurierzy, operatorzy pocztowi, sądy, organy władzy publicznej w związku z realizacją obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

**Okres przechowywania danych osobowych**

Zawarte w umowie dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez 10 lat od dnia jej zakończenia, przy czym jeśli przedmiotem umowy jest przeniesienie praw autorskich, to dane te są przechowywane wieczyście.

**Uprawnienia**

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i wykonywania umowy.



**Dokument Gwarancyjny Sprzedawcy**

**SPRZEDAWCA:** .....

**PRODUCENT URZĄDZENIA:** .....

**MODEL URZĄDZENIA:**.....

**NR SERYJNY URZĄDZENIA:** .....

**DATA ROZPOCZĘCIA OKRESU GWARANCJI:** .....

**WARUNKI GWARANCJI:**

1. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym sprzęcie. W ramach gwarancji Sprzedawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych sprzętu, po jego dostarczeniu na koszt Sprzedawcy na adres .....
2. Sprzedawca jest zobowiązany do usunięcia wady w terminie nie dłuższym niż 14 dni oraz do dostarczenia naprawionego sprzętu na koszt własny do siedziby Zamawiającego.
3. Sprzedawca udziela gwarancji na okres ..... miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z wyposażeniem, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych zewnętrznych powstałych z winy użytkownika.
6. Sprzedawca nie bierze odpowiedzialności za niekompatybilność sprzętu z urządzeniami Zamawiającego.
7. W przypadku wykonania więcej niż 3 napraw gwarancyjnych sprzętu, Sprzedawca będzie zobowiązany do wymiany naprawianego sprzętu/podzespołu na wolny od wad.
8. W przypadku naprawy sprzętu, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas pozostawania sprzętu w naprawie.

.....  
*Pieczętka i podpis Sprzedawcy*

## ZESTAWIENIE DRUKAREK

Urządzenie	Numer seryjny urządzenia	Liczba wykonanych kopii
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		