



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Nercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu		
Adres pocztowy: Pl. Krasińskich 2/4/6		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-207	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu 00-839 Warszawa, ul. Towarowa 28, pok. nr 603 Osoba do kontaktów: Jacek Maraszek	Tel.: +4822 581-88-74	
E-mail: jacek.maraszek@ipn.gov.pl	Faks: +4822 581-88-14	
Adresy internetowe (<i>jeżeli dotyczy</i>) Ogólny adres instytucji zamawiającej (<i>URL</i>): www.ipn.gov.pl Adres profilu nabywcy (<i>URL</i>): www.ipn.gov.pl		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:	
<input checked="" type="checkbox"/>	jak podano powyżej dla punktu kontaktowego
<input type="checkbox"/>	inny: <i>proszę uzupełnić załącznik A.I</i>
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:	
<input checked="" type="checkbox"/>	jak podano powyżej dla punktu kontaktowego
<input type="checkbox"/>	inny: <i>proszę uzupełnić załącznik A.II</i>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:	
<input checked="" type="checkbox"/>	jak podano powyżej dla punktu kontaktowego
<input type="checkbox"/>	inny: <i>proszę uzupełnić załącznik A.III</i>

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input checked="" type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne
<input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny	<input type="checkbox"/> Obrona
<input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej	<input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne
<input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny	<input type="checkbox"/> Środowisko
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe
<input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa	<input type="checkbox"/> Zdrowie
<input type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): Sąd i Trybunały	<input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne
	<input type="checkbox"/> Ochrona socjalna
	<input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia
	<input checked="" type="checkbox"/> Edukacja
	<input type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): Wymiar sprawiedliwości

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) OPIS**

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą Modernizacja węzła centralnego sieci rozległej IPN.		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)		
a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	b) Dostawy <input checked="" type="checkbox"/>	c) Usługi <input type="checkbox"/>
Wykonanie <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/> Wykonanie za pomocą dowolnych środków obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	Kupno <input checked="" type="checkbox"/> Dzierżawa <input type="checkbox"/> Najem <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych norm <input type="checkbox"/>	Kategoria usług: nr _____ (dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych: Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Główne miejsce realizacji dostawy: Warszawa, Białystok, Gdańsk, Bydgoszcz, Katowice, Kraków, Kielce, Lublin, Radom, Łódź, Poznań, Rzeszów, Szczecin, Wrocław Kod NUTS PL127	Główne miejsce świadczenia usług: Kod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.3) Ogłoszenie dotyczy		
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>	Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/>	
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy) Nie dotyczy		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/>	Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/>	
Liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Uczestników planowanej umowy ramowej		
Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:		
Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):		
Szacunkowa wartość bez VAT:	Waluta: PLN	
lub Zakres: między _____ a _____	Waluta: PLN	
II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu (-ów): Przedmiot zamówienia stanowi modernizacja węzła centralnego sieci rozległej WAN tj. zakup wraz z instalacją, konfiguracją i integracją z infrastrukturą sieciową Zamawiającego.		
II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)		

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: lub dniach (od udzielenia zamówienia)

lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie **30/06/2008** (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 22.000,00 zł (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych).

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Za dostarczone urządzenia, oprogramowanie i wykonanie dostawy płatność zostanie zrealizowana po ich odbiorze potwierdzonym protokołem dostawy.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienia

(jeżeli dotyczy)

Nie dotyczy

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

tak nie

(jeżeli dotyczy)

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

A. Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Warunki udziału w postępowaniu:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym w zakresie objętym zamówieniem,

B. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte we wniosku. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w pkt 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

Wykonawcy na potwierdzenie spełniania wyżej wymienionych warunków obowiązani są złożyć:

- oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,

wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

Wymieniony powyżej w pkt 1 dokument powinien być przedstawiony w formie oryginału, pozostałe w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do wniosku pełnomocnictwem).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

Wykonawca winien również dołączyć do wniosku (jeśli dotyczy):

- 1) pełnomocnictwo osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do wniosku; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione,
- 2) w przypadku składania wniosku przez osoby reprezentujące Wykonawcę - spółkę z o.o., o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, Wykonawca winien załączyć do wniosku uchwałę wspólników bądź umowę spółki jako tytuł do rozporządzania prawem lub zaciągania zobowiązań do świadczenia – zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, jeżeli z zapisów w KRS nie wynika takie uprawnienie.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

B. Wykonawca powinien załączyć do wniosku:

- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):

<p>zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A., powinien on wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złożyć dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.</p>	
<p>III.2.3) Zdolność techniczna</p>	
<p>Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:</p> <p>A. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca powinien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w okresie ostatnich trzech lat (przed datą składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej jedną dostawę porównywalną z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości min. 500.000,00 zł brutto i przedmiocie zamówienia porównywalnym jak w niniejszym zamówieniu. <p>Zamawiający dla porównania przyjmie takie zrealizowane zamówienia, dla których określone są:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Zakres realizowanego zamówienia, b) wartość zrealizowanego zamówienia, c) data rozpoczęcia i zakończenia zamówienia, d) odbiorca. <p>Spełnienie warunku porównywalności, wymaga bezwzględnego spełnienia łącznie wymienionych wyżej przesłanek dotyczących wartości dostawy i przedmiotu dostawy, a także załączenia dokumentów, potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.</p> <p>B. <u>Do wniosku należy załączyć:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - wykaz zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, o wartości minimum 500.000,00 zł brutto każda, z podaniem zakresu dostawy, wartości, daty rozpoczęcia i zakończenia, nazw i adresów zamawiających wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. 	<p>Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):</p>

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)		tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej		<input type="checkbox"/>
Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej		<input type="checkbox"/>

III.3) SPECYFICZNE WATUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak , odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:	
III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>

SEKCJA III: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury	
Otwarta	<input type="checkbox"/>
Ograniczona	<input checked="" type="checkbox"/>
Ograniczona przyspieszona	<input checked="" type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: Zamówienie finansowane ze środków niewygasających. Konieczność wydatkowania środków w ściśle określonym terminie.
Negocjacyjna	<input type="checkbox"/> Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> Jeżeli tak , należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt. VI.3) Informacje dodatkowe
Negocjacyjna przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału
(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców **20**

lub Przewidywana minimalna liczba oraz, jeżeli właściwie, maksymalna liczba

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Zamawiający oceni spełnienie warunków wymaganych od wykonawców na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy, zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów. Brak jakiegokolwiek z ww. dokumentów, złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów spowoduje wykluczenie uczestnika postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

Zamawiający informuje, iż do oceny spełniania warunków przez Wykonawców stosować będzie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, dotyczące żądania wyjaśnień dotyczących treści złożonych wniosków. O wykluczeniu Wykonawcy lub odrzuceniu wniosku Zamawiający poinformuje Wykonawców przed wysłaniem zaproszeń do udziału w przetargu ograniczonym do Wykonawców spełniających warunki. Przepisy dotyczące udzielania wyjaśnień oferty stosuje się odpowiednio do wniosków Wykonawców.

Wykonawca, który spełni warunki określone w ogłoszeniu, tj. udokumentuje zrealizowanie co najmniej jednej odpowiadającej swoim rodzajem dostawy stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, o wartości minimum 500.000,00 zł brutto, potwierdzoną dokumentem stwierdzającym należyte wykonanie umowy – otrzyma **1 pkt**.

Za każdą następną dostawę porównywalną z przedmiotem zamówienia, odpowiadającą swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, o wartości minimum 500.000,00 zł brutto każda, potwierdzoną dokumentem stwierdzającym należyte wykonanie umowy, otrzyma **1 pkt**.

Najwyższa liczba pkt. do przyznania – **20 pkt**.

Do składania ofert zamawiający zaprosi pierwszych dwudziestu wykonawców, którzy spełnią wymagane warunki i osiągną najwyższą liczbę punktów przyznaną zgodnie z powyższym opisem lub wszystkich wykonawców, którzy spełnią minimalne warunki udziału w postępowaniu, jeżeli liczba wykonawców będzie mniejsza niż dwadzieścia. W przypadku, gdy dwóch lub więcej wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów kwalifikujących wykonawcę na dwudzieste miejsce, zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców zajmujących dwudzieste miejsce.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

tak nie

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena <input checked="" type="checkbox"/>			
lub			
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> kryteria określone poniżej (<i>kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego. W przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn</i>)			
<input type="checkbox"/> kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym			
Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna			tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak , proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (<i>jeżeli dotyczy</i>) <i>Nie dotyczy</i>			

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (<i>jeżeli dotyczy</i>) <p style="text-align: center;">BZ-322/08</p>	
IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	
Jeżeli tak , Wstępne ogłoszenie informacyjne <input type="checkbox"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy <input type="checkbox"/>	
Numer ogłoszenia w Dz..U.: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> z dnia <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)	
Inne wcześniejsze publikacje (<i>jeżeli dotyczy</i>) <input checked="" type="checkbox"/>	
Numer ogłoszenia w Dz..U.: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> z dnia <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)	
Numer ogłoszenia w Dz..U.: <input type="text"/> /S <input type="text"/> - <input type="text"/> z dnia <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)	
IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (<i>z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)</i>)	
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (dd/mm/rrrr) Godzina: <input type="text"/> / <input type="text"/>	
Dokumenty odpłatne tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	
Jeżeli tak , podać cenę (<i>podać wyłącznie dane liczbowe</i>): Waluta: PLN	
Warunki i sposób płatności:	
IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu	
Data: 18/04/2008 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11:00	
IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (<i>jeżeli jest znana</i>) (<i>w przypadku procedur ograniczonej o negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego</i>)	

Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)																		
IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu																		
ES	CS	DA	DE	ET	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne:																		
IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)																		
Do: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)																		
lub Okres w miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> lub dniach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (od ustalonej daty składania ofert)																		
IV.3.8) Warunki otwarcia ofert																		
Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)												Godzina: <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>						
Miejsce (jeżeli dotyczy):																		
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)																	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPELNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:	
VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:	
VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)	
<p>Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie wynika z odrębnego pełnomocnictwa, pełnomocnictwo należy załączyć do wniosku w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notarialnie.</p> <p>Każda zapisana strona wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wszystkich załączników, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane (podpis i pieczęć imienna lub czytelny podpis) przez wykonawcę lub uprawnionego, lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji opisanym w KRS lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie, określające dokładnie jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.</p> <p>Dopuszczalne jest składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółek cywilnych.</p> <p>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</p> <p>Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy.</p> <p>Język, w którym można sporządzać wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: polski.</p> <p>Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski i poświadczone przez wykonawcę.</p> <p>Wniosek należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie lub zapoznanie się z jego treścią.</p> <p>Opakowanie powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa, pok. Nr 1 (kancelaria ogólna) z dopiskiem: „Modernizacja węzła centralnego sieci rozległej IPN”.</p> <p><u>Opakowanie musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) wykonawcy składającego wniosek.</u></p>	

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE		
VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze		
Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: ul. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail:	Tel.: +4822 458-77-01	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: +4822 458-77-00	
Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
VI.4.2) Składanie odwołań (<i>proszę wypełnić pkt. VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt. VI.4.3</i>)		
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:		
VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: ul. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail:	Tel.: +4822 458-77-01	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: +4822 458-77-00	
VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 07/04/2008 (<i>dd/mm/rrrr</i>)		