SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 137.000 EURO
NA

WYKONANIE ELEKTRONICZNEJ BAZY DANYCH
I SPORZĄDZENIE RAPORTU

nr 72320000-4, 74312000-9 Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

ZAMAWIAJĄCY:

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ – KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
PL. KRASIŃSKICH 2/4/6
00-207 WARSZAWA

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:
Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, Pl. Krasińskich 2/4/6, 00 – 207 Warszawa,
Adres korespondencyjny: ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa

II. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane **faksem lub pisemnie,**
2) osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
   - w sprawach technicznych – Łukasz Michalski w godz. 9.00 – 15.00 tel. (0-22) 431-83-94,
   - w sprawach procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Adriana Urbanik w godz. 9.00 – 15.00 tel. (0-22) 581-88-04, fax. (0-22) 581-88-14.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi:

WYKONANIE ELEKTRONICZNEJ BAZY DANYCH I SPORZĄDZENIE RAPORTU

Nie dopuszcza się złożenia ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie w ramach projektu: „Analiza statystyczna badań świadomości historycznej uczniów gimnazjów i liceów": elektronicznej bazy danych na podstawie materiałów źródłowych dostarczonych przez IPN (15.000 ankiet przeprowadzonych w liceach i gimnazjach) oraz sporządzenie na podstawie bazy danych raportu bazującego na odpowiednich miarach i testach statystycznych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do specyfikacji.

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia w całości lub części podwykonawcom.

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Podmiotowe:
1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym w zakresie objętym zamówieniem,
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie – wykonali a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywali co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia (ogólnopolskie lub co najmniej ponadregionalne badanie statystyczne na próbie reprezentatywnej dla całości populacji lub celowej powyżej 1000 respondentów) o wartości co najmniej 80.000,00 zł brutto,
4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – co najmniej jedną osobą, będącą pracownikiem wyższej uczelni bądź z nią współpracującą, zajmującą się statystyką, tzn. prowadzącą badania lub projekty analityczne o charakterze statystycznym.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia"

w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków podmiotowych skutkować będzie **wykluczeniem z postępowania.**

V. DOKUMENTY/OŚWIADCZENIA JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ ŻE OFEROWANA DOSTAWA/USŁUGA JEST ZGODNA Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO A TAKŻE INNE WYMAGANE DOKUMENTY.

Wykonawcy:

1) dołączą do oferty formularz ofertowy **(załącznik nr 2 do specyfikacji),**
2) dołączą do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **(załącznik nr 3 do specyfikacji),**
3) dołączą do oferty wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających że usługi te zostały wykonane należycie,
4) dołączą do oferty wykaz osób lub podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
5) dołączą do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
6) dołączą do oferty parafowany projekt umowy, stanowiący **załącznik nr 4 do specyfikacji**.

Wymienione powyżej w pkt 1, 2 dokumenty wchodzące w skład oferty winny być przedstawione w formie oryginałów, pozostałe oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii.

Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
2) ofertę należy przygotować zgodnie z zaleceniami określonymi w niniejszej specyfikacji,
3) oferta musi być podpisana przez osoby upełnomocnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa** wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upełnomocnione,
5) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej, zgodnej z niniejszą specyfikacją formie,
6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

8) podana w ofercie cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,
9) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane faksem lub pisemnie.

Warunki dotyczące konsorcjum

1. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum musi **oddzielnie** udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałym zakresie konsorcjum może złożyć **jeden wspólny dokument.**
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. Wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę", w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane konsorcjum (wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia wynosi: do dnia 15 grudnia 2007 r.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Oceny ofert dokona zgodnie z podanym kryterium i zasadami komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki formalne, komisja przetargowa IPN dokona oceny ich ofert.

Kryterium	Max. liczba punktów	Wagi %
Cena	100	100

W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto. Cena winna zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Liczba punktów za cenę oferty ocenianej będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{Cmin}{Ci} \times 100 \times 100\ \%$$

C – ilość otrzymanych punktów za dane kryterium
Cmin –najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
Ci – cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

X. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w centrali Zamawiającego: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 1 - parter - Kancelaria**

do dnia 05.10.2007 r., godz. 10.00

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzeźroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco (uzupełniając miejsca wykropkowane):

Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko
Narodowi Polskiemu
Plac Krasińskich 2/4/6 00-207 Warszawa

Oferta w postępowaniu na wykonanie bazy danych i sporządzenie raportu
Nie otwierać przed dniem 05.10.2007 r., godz. 10.15

4. Na kopercie wewnętrznej, w której winna znajdować się oferta oprócz opisu jw. należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy.**
5. Otwarcie ofert nastąpi w centrali Zamawiającego: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 603 - VI piętro (Wydział Zamówień Publicznych) dnia 05.10.2007 r., godz. 10.15**

XI. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.

1. **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty** - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. **Zmiana złożonej oferty** - zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (wewnętrzną i zewnętrzną) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
3. **Wycofanie złożonej oferty** - wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (wewnętrzną i zewnętrzną) zawierające powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XII. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w niniejszej specyfikacji.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętym kryterium i zasadami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie określony Wykonawcy, którego ofertę wybrano w piśmie zawiadamiającym o wyborze.

XIII. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

1. Za wykonany przedmiot zamówienia płatność zostanie zrealizowana po jego odbiorze potwierdzonym protokołem wykonania przedmiotu umowy w następujący sposób: po zrealizowaniu umowy przez Wykonawcę i odbiorze przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Płatność może zostać uruchomiona po zatwierdzeniu protokołu wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Zapłata nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT, potwierdzonej protokołem wykonania przedmiotu umowy.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w walucie polskiej (w złotych i groszach).

XV. ZMIANY W TREŚCI SPECYFIKACJI

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Informację o wprowadzonych w ten sposób modyfikacjach Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XVI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

XVII. FORMALNOŚCI KTÓRYCH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę o wykonanie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Umowa będzie zawierana w centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28.
3. Umowa zostanie zawarta według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4** do specyfikacji.
4. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wskazania Zamawiającemu osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz do ewentualnego przekazania oryginałów stosownych pełnomocnictw tych osób do zawarcia umowy.

XVIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI.

Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści i postanowień niniejszej specyfikacji. Prośbę taką należy sformułować na piśmie i przekazać Zamawiającemu nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zapytania skierowane po w/w terminie lub skierowane w innej formie niż pisemna nie będą rozpatrywane.
Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień powiadamiając wszystkich Wykonawców którym doręczono niniejszą specyfikację o treści zapytania bez ujawniania jego źródła.

XIX. INNE INFORMACJE

Zamawiający nie przewiduje: aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. ZAŁĄCZNIKI

1. **załącznik nr 1** – opis przedmiotu zamówienia,
2. **załącznik nr 2** – wzór formularza ofertowego,
3. **załącznik nr 3** –wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.),
4. **załącznik nr 4** – wzór umowy.

Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie elektronicznej bazy danych i sporządzenie raportu

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie w ramach projektu: „Analiza statystyczna badań świadomości historycznej uczniów gimnazjów i liceów": elektronicznej bazy danych na podstawie materiałów źródłowych dostarczonych przez IPN (15.000 ankiet przeprowadzonych w liceach i gimnazjach) oraz sporządzenie na podstawie bazy danych raportu bazującego na odpowiednich miarach i testach statystycznych.

1. Wykonanie bazy danych:
   - dane dostarczone w formie papierowej (15.000 wypełnionych ankiet) przetransformowane zostaną na postać elektroniczną,
   - opracowany wzór bazy danych musi uwzględniać wszystkie pytania zawarte w ankiecie, regionalną klasyfikację badanych oraz specyfikację różnych rodzajów pytań stawianych ankietowanym,
   - baza powinna umożliwiać maksymalne wykorzystanie informacji zawartych w ankietach z punktu widzenia planowanych do zastosowania narzędzi i metod analizy statystycznej.

2. Sporządzenie raportu:
   - opracowanie raportu bazować będzie na stosownych miarach i testach statystycznych odpowiednich dla poszczególnych skal pomiarowych. Badania społeczne wymagają stosowania różnych skal pomiarowych. Konieczna jest zatem specyfikacja i dostosowanie odpowiednich narzędzi statystycznych dla skal różnego typu.
   - w tabeli przedstawione są przykładowe miary oraz testy, których wyniki zostaną zaprezentowane w raporcie, uzupełnieniem tych miar będą przedziały ufności dla wybranych badanych parametrów:

	Skale jakościowe		**Skale ilościowe**
	Skala nominalna	**Skala porządkowa**	**Skala przedziałowa lub ilorazowa**
Miary położenia (przeciętne)	Modalna (dominanta)	Mediana Kwartyle	Średnia arytmetyczna
Miary dyspersji	Miary informacyjne	Rozstęp ćwiartkowy	- odchylenie standardowe - odchylenie przeciętne - współczynnik zmiennosci
Miary współzależności	Miary: - Pearsona - V-Cramera	Współczynnik korelacji: - Tau – Kendalla - r - Spearmana	- współczynnik korelacji Pearsona (rxy) - współczynnik determinacji
Testy statystyczne	Testy nieparametryczne, m.in.: - test niezależności chi-kwadrat	Testy nieparametryczne m.in.: - U Mann Whitney'a - Kolomogorova – Smirnova - Test Kruskal – Wallis (nonparametric ANOVA)	Testy parametryczne, m.in.: - t-Studenta - ANOVA - Testy współczynnika regresji - Test współczynnika korelacji - Analiza modelu regresji - Testy na równość dwóch lub więcej frakcji

- raport powinien zawierać:
  - zestawienie statystyk opisowych oraz częstości dla każdego pytania z ankiety,

- analiza zależności pomiędzy zmiennymi uzyskanymi z metryczki a pytaniami z ankiety
  - analiza porównawcza odpowiedzi na pytania z ankiety w kontekście płci,
  - analiza porównawcza odpowiedzi na pytania z ankiety w kontekście profilu oraz typu szkoły,
  - analiza porównawcza odpowiedzi na pytania z ankiety w kontekście miejsca zamieszkania,
  - analiza porównawcza odpowiedzi na pytania z ankiety w kontekście statusu społecznego rodziców,
  - analiza porównawcza odpowiedzi na pytania z ankiety w kontekście wykształcenia rodziców.
- analizy statystyczne odpowiedzi w ujęciu regionalnym,
- badanie zalezności pomiędzy wybranymi pytaniami z ankiety

- raport powinien być sporządzony w 2 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej.

Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie elektronicznej bazy danych i sporządzenie raportu

Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Pl. Krasińskich 2/4/6,
00-207 Warszawa

.....
pieczęć Wykonawcy

Składamy ofertę na:

WYKONANIE ELEKTRONICZNEJ BAZY DANYCH
I SPORZĄDZENIE RAPORTU

Oferujemy:

1. **wykonanie bazy danych** za cenę netto .....PLN plus podatek VAT w kwocie ..... co daje cenę brutto ..... PLN (słownie: .....),

2. **sporządzenie raportu** za cenę netto .....PLN plus podatek VAT w kwocie ..... co daje cenę brutto ..... PLN (słownie: .....).

Cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia

OŚWIADCZAMY, ŻE :

1. specyfikację istotnych warunków zamówienia otrzymaliśmy od Zamawiającego, zapoznaliśmy się z jej treścią i akceptujemy przed złożeniem niniejszej oferty,
2. niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął terminu składania ofert,
4. w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę w/g wzoru otrzymanego wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

....., dnia ....

pieczęć i podpis Wykonawcy

Podpisy i pieczątki imienne osób upełnomocnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie elektronicznej bazy danych i sporządzenie raportu

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 163, poz. 1163 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko) .....
zamieszkały.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....
.....
jako (stanowisko służbowe) .....
w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:.

1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2),
3) nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),
4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4) .

....., dnia ..... 2007 r. .....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Podpisy i pieczątki imienne osób upełnomocnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie elektronicznej bazy danych i sporządzenie raportu

UMOWA

W dniu ..... 2007 r. w Warszawie, pomiędzy:

Instytutem Pamięci Narodowej – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie przy Pl. Krasińskich 2/4/6, zwanym dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez:

Pana Jana Bastera – Dyrektora Generalnego,

a
.....
.....,
zwanym dalej „Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1
PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) - postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 137.000 EURO Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie bazy danych i sporządzenie raportu w ramach projektu „Analiza statystyczna badań świadomości historycznej uczniów gimnazjów i liceów."
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Skarb Państwa – reprezentowany przez Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej w wyniku wykonania umowy bazy danych i raportu , zwanych dalej łącznie „komputerową bazą danych" na następujących polach eksploatacji:
    a) wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów,
    b) rozpowszechnianie wszelkimi technikami informatycznymi poprzez udostępnienie z serwerów, na stronach WEB oraz innych urządzeń dostępu do bazy, osobom trzecim we wszelkich technikach informatycznych i przy pomocy wszelkich technik przekazu w tym w sieciach informatycznych i telekomunikacyjnych, przewodowych i bezprzewodowych, w tym dostępu publicznego,
    c) publiczne udostępnienie bazy w formie elektronicznej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
    d) utrwalenie i zwielokrotnienie bazy lub jej fragmentów wszelkimi technikami i na wszelkich nośnikach zapisu w tym techniką drukarską, reprograficzną, informatycznymi i elektronicznymi oraz techniką cyfrową w nieograniczonej ilości egzemplarzy zapisu,
    e) wykonywanie autorskich praw zależnych na polach eksploatacji wskazanych pod literami a) do d),
    f) wprowadzenie bazy do obrotu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawniania żadnych informacji i materiałów na temat przedmiotu umowy stronom trzecim.

5. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wraz z wykonanym przedmiotem umowy wszystkie materiały otrzymane przez Zamawiającego, a niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca nie zachowa żadnych kopii lub odpisów z powierzonych materiałów oraz wykonanych prac, chyba że obowiązek taki wynika z dyspozycji zawartych w przepisach skarbowych.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje nieodpłatnie. Przejście autorskich praw majątkowych następuje z chwilą przyjęcia bez zastrzeżeń bazy danych i raportu.
7. Wykonawca oświadcza, iż osoby trzecie nie uzyskały ani nie uzyskają autorskich praw majątkowych do bazy danych i raportu. Wykonawca zapewnia ponadto, że baza danych i raport będzie wolna od wad prawnych, nie będzie naruszać praw osób trzecich a prawa do bazy danych i raportu zostaną nabyte przez Wykonawcę w sposób prawidłowy od osób uprawnionych oraz w sposób umożliwiający przekazanie praw opisanych w umowie Zamawiającemu.
8. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujące, że baza danych lub raport narusza patenty lub prawa tych osób, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tego tytułu i na własny koszt będzie bronić Zamawiającego przed takimi roszczeniami i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasądzone ostatecznie przez sąd. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zwróci ponadto poniesione przez Zamawiającego inne koszty związane z korzystaniem z bazy danych lub raportu.

§ 3
TERMIN REALIZACJI

Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w okresie do dnia 15.12.2007 r.

§ 4
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Tytułem wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łącznie kwotę netto .....PLN plus podatek VAT w kwocie ..... co daje kwotę brutto ..... PLN (słownie:.....), w tym za:

a) wykonanie elektronicznej bazy danych kwotę netto .....PLN plus podatek VAT w kwocie ..... co daje kwotę brutto ..... PLN (słownie: .....),

b) sporządzenie raportu za kwotę netto .....PLN plus podatek VAT w kwocie ..... co daje kwotę brutto ..... PLN (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. l obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

§5
WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy jest osoba upoważniona przez Dyrektora Biura Edukacji Publicznej IPN.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....
3. W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kompletnie wypełniony i podpisany protokół wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w protokole wykonania przedmiotu umowy, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Wszelkie dokumenty, dotyczące usługi przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołącza oryginał wypełnionego protokołu.

§6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 odbędzie się po wykonaniu przedmiotu umowy, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że do faktury dołączony będzie oryginał protokołu (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy), na którym upoważniony przedstawiciel Zamawiającego dokonał zapisów i potwierdzeń dotyczących przedmiotu umowy, za który wystawiono fakturę.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę w centrali w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony protokół usługi nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia.

§ 7
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości: Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości:
    1) 0,2% wynagrodzenia netto z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w szczególności określonych w § 8 ust. 1 pkt 3 - 4,
    2) 10% wynagrodzenia netto z tytułu uszkodzenia lub utraty przekazanych Wykonawcy ankiet.
2. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8
WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
    1). w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych),
    2). nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
    3). powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
    4). wykonywania przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany sposobu wykonania.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, o ile jest to możliwe w danych okolicznościach, przy udziale drugiej strony sporządzony zostanie protokół inwentaryzacji dostawy w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

§9
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy*,
załącznik nr 2 – oferta,
załącznik nr 3 – wzór protokołu wykonania usługi.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

* jak załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Załącznik nr 3 do umowy

....., dnia ..... 2007 r.

PROTOKÓŁ WYKONANIA
PRZEDMIOTU UMOWY

W dniu dzisiejszym przekazano do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony przedmiot umowy:

Pozycja	Nazwa przedmiotu umowy	Ilość

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu umowy wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: