

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 5 186 000 EURO**

NA

ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE HALI MAGAZYNOWEJ Z CZĘŚCIĄ SOCJALNĄ I GARAŻEM WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
4500000-0, 45213000-3, 4533000-0
4543000-0, 4544000-0, 71320000-7**

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7
02-675 WARSZAWA**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487.**
4. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ipn.gov.pl/>
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG- 61/14.**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp tj. wynosi 2 512 275,00 zł brutto.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie hali magazynowej z częścią socjalną i garażem wraz z zagospodarowaniem terenu na nieruchomości IPN zlokalizowanej przy ul. Kłobuckiej 21 w Warszawie, na działkach nr 17/1, 17/3, 17/4 w obrębie 1-08-14.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ oraz wzór umowy.

Przedmiotem zamówienia jest:

1. **Zaprojektowanie i wykonanie** budynku hali magazynowej z częścią socjalną i garażem wraz z wyposażeniem we wszystkie niezbędne instalacje (wentylacyjne, c.o., elektryczne, IT, SSWiN, p.poż. oraz wod.-kan. związane z zapewnieniem podstawowych funkcji socjalnych obsługi magazynu).
2. **Zaprojektowanie i wykonanie** zagospodarowania terenu (faza I) tj. dróg dojazdowych, manewrowych, parkingu dla ok. 40 samochodów osobowych oraz niezbędną infrastrukturę techniczną:
 - wodociągową,
 - kanalizacji deszczowej,
 - kanalizacji sanitarnej,
 - podłączenia c.o. z istniejącego budynku „C”,
 - energetyczną wewnętrzną linię zasilającą od budynku „B” do hali magazynowej.
3. **Zaprojektowanie** zagospodarowania terenu (faza II) tj. drogi manewrowej wraz z ok. 20 miejscami postojowymi.

Zakres realizowanej inwestycji obejmuje m.in.:

- opracowanie koncepcji oraz dokumentacji projektowej wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- dokumentację projektową zagospodarowania terenu (faza II) należy wykonać oddzielnie (STWiOR, przedmiar i kosztorys inwestorski);
- uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń warunkujących prowadzenie prac budowlanych, w tym uzyskanie pozwolenia na budowę,
- budowa hali magazynowej w zakresie określonym w dokumentacji projektowej,
- wykonanie zagospodarowania terenu (faza I), w tym dróg manewrowych, parkingów, niezbędnej infrastruktury technicznej,

- nadzór wykonawczy w osobie kierownika budowy i nadzór autorski,
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca jest zobowiązany wykonać siłami własnymi konstrukcję hali wraz ze ścianami i pokryciem dachu. Pozostała część przedmiotu zamówienia może zostać powierzona podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4)

Termin wykonywania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.10.2015 r.**

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności:
 - 1) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej:
 - a) jednej roboty budowlanej polegającej na zaprojektowaniu (opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę) i wybudowaniu hali magazynowej z częścią socjalno-biurową o łącznej powierzchni użytkowej minimum 1000m²

oraz

- b) dwóch robót budowlanych polegających na budowie hali magazynowej (ogrzewanej i wyposażonej w wentylację mechaniczną) o powierzchni użytkowej minimum 1000m² każda.

2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- a) w zakresie opracowania Dokumentacji Projektowej i pełnienia nadzoru autorskiego:

- osobą przewidzianą do pełnienia funkcji projektanta-koordynatora, uprawnionego do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadającego doświadczenie w realizacji usług zgodnych z przedmiotem zamówienia, tj. przy zaprojektowaniu minimum dwóch hal magazynowych z częścią socjalno-biurową o powierzchni użytkowej minimum 1000m² każda, które zostały zrealizowane na podstawie powyższego projektu (należy wskazać Zamawiającego, adres, czas realizacji oraz rodzaj inwestycji);
- osobą przewidzianą do pełnienia funkcji projektanta uprawnionego do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, posiadającego doświadczenie w realizacji usług zgodnych z przedmiotem zamówienia; tj. przy zaprojektowaniu minimum dwóch hal magazynowych z częścią socjalno-biurową o powierzchni użytkowej minimum 1000m² każda, które zostały zrealizowane na podstawie powyższego projektu (należy wskazać Zamawiającego, adres, czas realizacji oraz rodzaj inwestycji);
- osobą przewidzianą do pełnienia funkcji projektanta uprawnionego do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych;
- osobą przewidzianą do pełnienia funkcji projektanta uprawnionego do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- osobą przewidzianą do pełnienia funkcji projektanta uprawnionego do projektowania w specjalności drogowej;

- b) w zakresie realizacji robót budowlanych:

- osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym przy realizacji minimum dwóch hal magazynowych z częścią socjalno-biurową o powierzchni użytkowej minimum 1000m² każda;
- osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót branży sanitarnej, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych oraz posiadającego 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi branży sanitarnej.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

- 3) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej – wykażą, że posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 500 000,00 zł,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.
 3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 1 niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia jako podwykonawca.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp)

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca dołącza do **Formularza Ofertowego** (Załącznik nr 1 do SIWZ):
 - 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** – zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) **wykaz co najmniej:**
 - a) jednej roboty budowlanej polegającej na zaprojektowaniu (opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę) i wybudowaniu hali magazynowej z częścią socjalno-biurową o łącznej powierzchni użytkowej minimum 1000m²

oraz

 - b) dwóch robót budowlanych polegających na budowie hali magazynowej (ogrzewanej i wyposażonej w wentylację mechaniczną) o powierzchni użytkowej minimum 1000m² każda.

wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz **z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg Załącznika nr 6 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie (*) lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

(*) poświadczenie – dokument, którego wystawcą nie jest Wykonawca, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy. Poświadczeniem są zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który ma kompetencje, by poświadczyć fakty, o które wnosi Wykonawca, np. rzeczoznawca, inspektor budowlany.

Poświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa.

- 3) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, tj. listę osób z uprawnieniami wymienionymi w rozdz. VII ust. 1 pkt 2, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;
 - 4) **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg załącznika nr 8 do SIWZ);
 - 5) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 1 500 000,00 zł.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do **Formularza Ofertowego** (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego** (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej** (załącznik nr 5 do SIWZ).

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do Formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

- 1) jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale VII pkt 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia**. W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 2) dokumenty wchodzące w skład oferty, wymienione w ust. 1 pkt 5 oraz w ust. 2 pkt 2, a także dowody dotyczące najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - mogą być przedstawione w

formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe w formie oryginałów;

- 3) zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem);
- 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;

- 5) zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert;
- 6) zgodnie z treścią art. 24 b ust. 1, Zamawiający zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy;
- 7) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów,

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu lub drogą elektroniczną. Numer faxu Zamawiającego: **(22) 581-88-14**, adres poczty elektronicznej: wzp@ipn.gov.pl.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: **BAG-61/14**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.

5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Wiesława Misior

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. Wysokość wadium:

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **50.000,00 zł**

2. Forma wadium:

Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu (przelewu na konto Zamawiającego);
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000.

Zaleca się aby Wykonawca w tytule przelewu wpisał numer NIP.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 405 Biura Budżetu i Finansów w budynku IPN przy ul. Wołoskiej 7, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia, dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

4. Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

5. Pozostałe informacje dotyczące wadium:

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10)

1. Warunki ogólne:
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
 - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ);
 - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
 - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
 - 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii;
 - 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
 - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 9) w przypadku, gdyby oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **jak również nie później niż w terminie składania ofert** wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć je klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie.
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;

- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, tj. przedstawić oświadczenia wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1 oraz ust. 3. Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2.

W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;

- 3) Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 5) wypełniając Formularz Ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
 - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) powinny być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
 - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
 - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
 - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL.WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

OFERTA NA

**„ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE HALI MAGAZYNOWEJ Z CZĘŚCIĄ
SOCJALNĄ I GARAŻEM WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU”**

- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 17.12.2014 R., GODZ. 10.15 -

- 7) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: (*ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego*).
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
 - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";

- 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, Kancelaria, do dnia 17.12.2014 r., godz. 10.00.
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający zwróci ją niezwłocznie (art. 84 ust. 2).
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7, w Wydziale Zamówień Publicznych: **17.12.2014 r., godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cena ryczałtowa brutto musi wynikać z Formularza Ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Cenę oferty brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
3. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z należytą realizacją przedmiotu zamówienia, w oparciu o wytyczne wskazane w programie funkcjonalno-użytkowym oraz zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, w tym również zysk Wykonawcy i wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne.
4. Składając ofertę, Wykonawca zobowiązuje się, że podane w ofercie cenowej składniki cenotwórcze pozostaną stałe i nie będą podlegać zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
5. Wszystkie roboty zamienne, wykonywane przez Wykonawcę za zgodą bądź na wniosek Zamawiającego, rozliczane będą według zasad określonych w punkcie 4, przy czym w przypadku braku określonych stawek w przekazanych Zamawiającemu kosztorysach szczegółowych, ceny jednostkowe będą ustalone maksymalnie do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach Sekocenbud, ICCP Orgbud – Serwis.
6. Cena musi zostać podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN.

XV. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 151a Pzp)

1. Zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy mogą być udzielane wyłącznie na zasadach określonych w art. 151 a ustawy Prawo zamówień publicznych, na pisemny wniosek Wykonawcy, który zawierać będzie co najmniej: wnioskowaną kwotę zaliczki, pożądany termin jej udzielenia oraz rodzaj, zakres i deklarowany termin realizacji robót budowlanych, których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.

2. Ostateczne decyzje odnośnie wielkości i terminu przyznania zaliczki podejmować będzie Zamawiający.
3. Udzielanie kolejnych zaliczek możliwe będzie pod warunkiem, że Wykonawca wykaże iż wykonał przedmiot umowy o wartości poprzednio udzielanych zaliczek.
4. Udzielenie zaliczki będzie uzależnione od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki. Zabezpieczenie takie należy wnieść na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem udzielenia zaliczki. Zabezpieczenie zaliczki służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykorzystania udzielonej przez Zamawiającego zaliczki w tym w zakresie określonych we wniosku rodzaju, zakresu oraz terminu realizacji robót.
5. Zabezpieczenie zaliczki zostanie wniesione na kwotę odpowiadającą 50% przewidywanej wartości zaliczki, w jednej z form przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie zaliczki będzie posiadać termin ważności przekraczający co najmniej o 30 dni określony we wniosku termin wykonania części przedmiotu umowy, których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Wypłata nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Poręczenie musi zawierać rezygnację poręczyciela z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 Kodeksu cywilnego oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczeń.

6. Brak realizacji bądź niewłaściwa realizacja robót w stosunku do określonego we wniosku rodzaju, zakresu, terminu uprawniać będzie Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki i ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.
7. Żądanie zwrotu zaliczki może nastąpić również w przypadku braku przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich i finansowane w ramach zaliczki roboty. W takim przypadku, do czasu wskazania przez sąd wierzyciela należności podlegająca zwrotowi kwota zaliczki podlegać będzie zdeponowaniu depozycie sądowym.
8. O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające do zajęcia zabezpieczenia zaliczki, jego zwrot nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego (w formie protokołu odbioru częściowego) wykonania zakresu przedmiotu umowy odpowiadającemu, co do wartości sumie zapłaconych faktur i udzielonych zaliczek i rozliczeniu ich na poczet zapłaty wynagrodzenia.
9. Wypłata zaliczki nastąpi na podstawie faktury.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	90%
Rozwiązania techniczne	10 %

Kryterium „Cena”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 90$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

Kryterium „Rozwiązania techniczne”:

W kryterium odnoszącym się do jakości zastosowanych rozwiązań przyznane zostaną punkty za przyjęcie następujących rozwiązań techniczno-materiałowych:

- 1) za zastosowanie systemu wentylacji
 - a) bez rekuperacji – 0 pkt
 - b) z rekuperacją – 2 pkt
- 2) za zastosowanie systemu płyt warstwowych z rdzeniem:
 - a) styropianowym – 0 pkt
 - b) z wełny mineralnej bądź pianki PUR – 3 pkt
- 3) za wykonanie ścian ze współczynnikiem przenikania ciepła „U”:
 - a) odpowiednio dla ścian w wysokości 0,25 i dachu w wysokości 0,20 W/(m² x K) - 0 pkt
 - b) dla ścian i dachu w wysokości 0,15 W/(m² x K) - 5 pkt.

Ocena ofert w tym kryterium dokonywana będzie wg wzoru:

$$R = \frac{R_i}{R_{\max}} \times 10$$

R - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Rozwiązanie techniczne”

R_i - ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Rozwiązanie techniczne” spośród ofert nieodrzuconych

R_{\max} - najwyższa ilość punktów uzyskanych przez ofertę spośród poddanych ocenie w kryterium „Rozwiązanie techniczne”

➤ **SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA**

$$\text{Suma punktów} = C + R$$

C - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Cena”

R - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Rozwiązanie techniczne”

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, określając miejsce oraz termin zawarcia umowy.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % całkowitej ceny ofertowej brutto**;
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja lub poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Poręczenie musi zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. Gwarancja lub poręczenie musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.

Wypłata z gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę, w tym również obowiązku Wykonawcy względem Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.
5. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy i zaakceptowania przez Zamawiającego raportu z rozliczenia Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców, a 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy – Załącznik nr 9 do SIWZ.

XX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w poniższym zakresie:
 - 1) zawieszenia realizacji przedmiotu umowy wynikającej z braku ujęcia w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy niezbędnego poziomu finansowania inwestycji z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego,
 - 2) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 4) konieczność realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów,
 - 5) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową,
 - 6) zmiany projektowe dotyczące technologii wykonania niektórych robót na skutek niespodziewanych kolizji z uzbrojeniem terenu, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 7) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - 8) wystąpienia opóźnienia w związku z kolizją planowanej inwestycji z nieprzewidzianym uzbrojeniem terenu budowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
3. Zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 2, wymaga uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, a tym samym nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

XXI. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

XXIII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego
2. **Załącznik nr 2** – program funkcjonalno-użytkowy
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp.

5. **Załącznik nr 5** – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
6. **Załącznik nr 6** – wzór wykazu robót.
7. **Załącznik nr 7** – wzór wykazu osób.
8. **Załącznik nr 8** – wzór oświadczenia Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
9. **Załącznik nr 9** - wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
Komisja Ścigania Zbrodni
przeciwko Narodowi Polskiemu
ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

pieczęć Wykonawcy

Nr fax.

**wszelką korespondencję dotyczącą
przedmiotowego postępowania Zamawiający
przesyłać będzie na ww. nr faxu**

Składamy ofertę na:

ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE HALI MAGAZYNOWEJ Z CZĘŚCIĄ SOCJALNĄ I GARAŻEM WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ, za **cenę ryczałtową brutto:**

..... **PLN**

(*słownie:*)

w tym obowiązujący podatek VAT.

1. Oświadczamy, że powyższa cena ustalona została w oparciu o n/w składniki cenotwórcze, które pozostają stałe i nie podlegają zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy:

- 1) robocizna
- 2) koszty pośrednie **Kp** (liczone od R(robocizny) i S (sprzętu))
- 3) zysk **Z** (liczony od R+Kp(R), S+Kp(S))
- 4) koszty zakupu **Kz** (liczony od M (materiałów)

2. **Oświadczamy, iż proponujemy następujące rozwiązania technologiczne :**

- 1) zastosowanie systemu wentylacji
 - a. **bez rekuperacji (*)**
 - b. **z rekuperacją (*)**
- 2) zastosowanie systemu płyt warstwowych z rdzeniem:
 - a. **styropianowym (*)**
 - b. **z wełny mineralnej bądź pianki PUR (*)**
- 3) wykonanie ścian z współczynnikiem przenikania ciepła „U”:
 - a. **odpowiednio dla ścian w wysokości 0,25 i dachu w wysokości 0,20 W/(m² x K) (*)**
 - b. **dla ścian i dachu w wysokości 0,15 W/(m² x K) (*)**

UWAGA !!!! (*) niepotrzebne skreślić

3. W przypadku wykonywania robót zamiennych bądź dodatkowych wartość tych robót szacowana będzie w oparciu o ww. składniki cenotwórcze.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy, akceptujemy je oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
6. Przedmiot zamówienia wykonamy za cenę wskazaną powyżej, która obejmuje wszystkie koszty i obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, iż wykonamy przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ oraz we wzorze umowy tj. nie później niż do dnia **31 października 2015 r.**
8. Oświadczamy, że przy sporządzeniu oferty zostały wzięte pod uwagę wszystkie zagrożenia i ograniczenia związane z umową, jak również, że uzyskaliśmy niezbędne informacje dotyczące czynników mogących mieć wpływ na wartość, zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy.
9. Jako Wykonawca oświadczamy, że przedmiot zamówienia w całości zrealizujemy samodzielnie/ powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom * (z zastrzeżeniem robót, które Wykonawca musi wykonać siłami własnymi tj., konstrukcja hali wraz ze ścianami i pokryciem dachu):

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

10. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, na zasoby którego Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga wskazania nazwy (firmy) takiego Podwykonawcy.
11. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:
12. Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr**:

.....

..... dnia

.....
 (podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
 Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru działalności gospodarczej).

*- niewłaściwe skreślić

** - dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy)

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE HALI MAGAZYNOWEJ Z
CZĘŚCIĄ SOCJALNĄ I GARAŻEM WRAZ Z
ZAGOSPODAROWANIEM TERENU**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *)
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *)
- 4) nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4);
- 5) nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *)

lub

*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) niepotrzebne skreślić

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy)

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE HALI MAGAZYNOWEJ Z
CZĘŚCIĄ SOCJALNĄ I GARAŻEM WRAZ Z
ZAGOSPODAROWANIEM TERENU**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)**

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy)

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE HALI MAGAZYNOWEJ Z
CZĘŚCIĄ SOCJALNĄ I GARAŻEM WRAZ Z
ZAGOSPODAROWANIEM TERENU**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

należę do grupy kapitałowej (*)

nie należę do grupy kapitałowej (*)

*) niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

WYKAZ ROBÓT

Lp.	Przedmiot zamówienia	Powierzchnia hali magazynowej	Daty wykonania (od - do)	Nazwa Odbiorcy (Zamawiającego)
1				
2				
3				
4				

*** W załączeniu dokumenty potwierdzające, że te roboty zostały wykonane należycie.**

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

WYKAZ OSÓB**KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Imię i nazwisko osoby (osób) uczestniczącej w wykonaniu zamówienia	Posiadane uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami przez podmiot składający ofertę	Doświadczenie (należy wskazać Zamawiającego, adres, czas realizacji oraz rodzaj inwestycji)

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Wzór oświadczenia Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE HALI MAGAZYNOWEJ Z
CZĘŚCIĄ SOCJALNĄ I GARAŻEM WRAZ Z
ZAGOSPODAROWANIEM TERENU**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

osoby wymienione w wykazie, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia posiadają wymaganą wiedzę i uprawnienia.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

UMOWA

Wzór

W dniu 2014 r. w Warszawie, pomiędzy:

INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, 02 – 675 Warszawa, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a,

reprezentowanym przez:,

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **zaprojektowanie i wykonanie hali magazynowej z częścią socjalną i garażem wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą techniczną** na nieruchomości IPN-KSZpNP przy ul. Kłobuckiej 21 w Warszawie, w tym m.in.:
 - opracowanie koncepcji, dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - dokumentację projektową zagospodarowania terenu (faza II) należy wykonać oddzielnie (STWiOR, przedmiar i kosztorys inwestorski),
 - uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń warunkujących prowadzenie prac budowlanych, w tym uzyskanie pozwolenia na budowę,
 - budowa hali magazynowej w zakresie określonym w dokumentacji projektowej,
 - wykonanie zagospodarowania terenu (faza I), w tym dróg manewrowych, parkingów, niezbędnej infrastruktury technicznej,
 - nadzór wykonawczy w osobie kierownika budowy i nadzór autorski,
 - uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz sposób jego wykonania określa program funkcjonalno-użytkowy stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w postępowaniu, o którym mowa w § 1 umowy, której kopia stanowi integralną część umowy – Załącznik nr 2 do umowy.
4. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.

TERMIN WYKONANIA

§ 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy strony ustalają na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy: **do dnia 31 października 2015 r.**
3. Strony uzgadniają, że za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie i przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji.

PRAWA AUTORSKIE

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał wszelkie autorskie prawa do dokumentacji.
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji dokumentacji będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
3. W przypadku odkupienia od Wykonawcy opracowanej dokumentacji projektowej na zasadach opisanych w § 13 ust. 9 lub 10 umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji i wszystkich innych dzieł wykonanych przez Wykonawcę w ramach umowy i przekazanych Zamawiającemu, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w przepisie art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2006r., Nr 90, poz. 631 ze zmianami).
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych zgodnie z ust. 3 Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji Projektowej, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy, a także prawa własności materialnych nośników, na których Dokumentacja Projektowa została utrwalona.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 9 lub 10, Wykonawca przeniesie również na Zamawiającego wyłączne prawo autorskich praw zależnych i zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych w odniesieniu do dokumentacji projektowej.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dokumentacji projektowej oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie Zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji tej dokumentacji. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do aktualizacji dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. zgody z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru Zamawiającemu. Niedostarczenie zgody o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.
7. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, do dokumentacji projektowej następuje z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na Zamawiającego oraz prawa do wyrażania zgody wymienionego w ust. 6, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę praw do części dokumentacji projektowej opracowanej przez podwykonawców lub też poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, że cała dokumentacja lub jego odpowiednia część jest jego samodzielnym dziełem i posiada wszelkie wyłączne i samodzielne prawa autorskie. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. oświadczenia lub dokumentu z chwilą dostarczenia

dokumentacji projektowej do odbioru Zamawiającemu. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.

9. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie oraz prawa do wyrażania zgody, o którym mowa w ust. 6, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium (dotyczy zarówno terenu Rzeczypospolitej Polskiej, jak i obszaru poza jej granicami).
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych oraz upoważnia Zamawiającego do udzielenia w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonywanej dokumentacji wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru Zamawiającemu, przekazać pełnomocnictwa od osób, którym prawa przysługują w treści określonej powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę w wysokości: zł brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca wykona harmonogram rzeczowo-finansowy z uwzględnieniem kwot przewidzianych w budżecie na realizację przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Wykonawca uzyskał zaliczkę na poczet wykonania umowy, rozliczenie zaliczki następuje na zasadach określonych w § 19 niniejszej umowy.

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 6

1. W ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu w celu akceptacji harmonogram rzeczowy z podziałem na prace projektowe i roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od złożenia nie zgłosi zastrzeżeń do przedłożonego harmonogramu rzeczowo-finansowego, harmonogram uważa się za zaakceptowany. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, programem funkcjonalno-użytkowym, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że program funkcjonalno-użytkowy jest mu znany i uznaje go za wystarczający do wykonania zleconego zamówienia.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy stosowne pełnomocnictwa w celu sprawnej realizacji zamówienia oraz reprezentowania Zamawiającego we wszelkich czynnościach formalno-prawnych niezbędnych do uzyskania decyzji, opinii i uzgodnień branżowych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz wszystkie osoby, wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy, posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

6. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych.
7. Wykonawca na swój koszt doprowadzi energię elektryczną i zapewni dostawę wody na teren budowy oraz poniesie koszty związane z korzystaniem z energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy.
8. Zamawiający wskaże Wykonawcy punkty poboru energii elektrycznej i wody dla potrzeb budowy.
9. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną na budowie.
10. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Zastosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych materiały powinny spełniać wszelkie wymogi art.10 ustawy Prawo budowlane, to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskich Norm, oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
12. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ww. dokumenty dotyczące jakości materiałów przed ich wbudowaniem. O ile zajdzie taka konieczność Wykonawca na wniosek Zamawiającego zleci wykonanie badań jakościowo – ilościowych stosowanych materiałów i wyrobów budowlanych przez jednostki do tego uprawomocnione. Wykonawca wykona na własny koszt badania i pomiary zgodnie z wymogami w tym zakresie.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany dokonywać należytej, terminowej zapłaty podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom, jak również kompletować i przekazywać Zamawiającemu dokumenty niezbędne do potwierdzenia regulowania należności podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o których mowa w § 9 ust. 11.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany po zakończeniu robót, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, opracować i przekazać Zamawiającemu raport z rozliczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców zawierający co najmniej:
 - 1) wykaz podwykonawców/dalszych podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 2) oddzielnie dla każdego z podwykonawców/dalszych podwykonawców zestawienie wystawionych faktur wraz z potwierdzeniem ich zapłaty, w tym zapłaty realizowanej przez Wykonawcę i Zamawiającego na zasadach opisanych w § 9 ust. 12 i 16.
 - 3) oświadczeń podwykonawców, o których mowa w pkt 1, w treści zgodnej z załącznikiem nr 4.

§ 7

1. W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji koncepcję architektoniczno-budowlaną wraz z propozycjami rozwiązań materiałowych, instalacji i urządzeń wyposażenia obiektu, najpóźniej w terminie 4 tygodni od daty podpisania umowy. Zamawiający przedstawi Wykonawcy swoją opinię i ewentualne uwagi w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy powyższych dokumentów.
2. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, ekspertyzy, decyzje i pozwolenia niezbędne do prawidłowego sporządzenia dokumentacji projektowej i wykonania zamówienia. Koszty uzyskania w/w dokumentów ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że na co najmniej 14 dni przed złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę, udostępni Zamawiającemu na okres 7 dni jeden komplet opracowań,

celem wniesienia ewentualnych uwag i zastrzeżeń, które winny zostać uwzględnione w ostatecznej wersji dokumentacji.

4. Po wykonaniu prac projektowych Wykonawca przekaze Zamawiającemu dwa egzemplarze kompletnej dokumentacji projektowej wraz z przedmiarami i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych w wersji papierowej i jeden egzemplarz w wersji elektronicznej (pdf, dwg, kst) wraz z niezbędnymi uzgodnieniami.
5. W przypadku, gdyby okazało się w trakcie realizacji inwestycji, iż dokumentacja nie jest kompletna, wymaga uzupełnień lub posiada wady Wykonawca, jest zobowiązany bez dodatkowego wynagrodzenia niezwłocznie ją uzupełnić, natomiast wady usunąć tak, aby można było zrealizować w pełni cel, któremu ma służyć oraz nie powodować przestojów w realizacji inwestycji i nie narażać Zamawiającego na straty z tego tytułu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o wykonaną przez siebie dokumentację projektową.
7. Wykonawca ustanawia projektanta sprawującego nadzór autorski w osobie:

§ 8

1. Przed przystąpieniem do robót budowlanych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy na roboty budowlane zgodny ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do podjęcia czynności związanych z rozpoczęciem robót budowlanych, a Zamawiający w terminie 7 dni protokolarnie przekaze teren budowy.
3. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na terenie budowy należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę sieci i urządzeń znajdujących się na terenie obiektu. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren objęty pracami.
4. Od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym niż termin końcowego odbioru robót.
6. W przypadku gdyby Wykonawca realizował roboty objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub sprzecznie z niniejszą umową Zamawiający ma prawo:
 - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót,
 - 2) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,
 - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy,
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody.
7. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie budowy jest kierownik budowy, który będzie pełnił stały nadzór nad robotami budowlanymi.
8. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: Zakres działania kierownika budowy określają przepisy ustawy – Prawo budowlane.
9. Zamawiający ustanowi inspektorów nadzoru inwestorskiego, którzy w jego imieniu sprawować będą kontrolę zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

PODWYKONAWCY

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać siłami własnymi konstrukcję hali wraz ze ścianami i pokryciem dachu. Pozostała część przedmiotu zamówienia może zostać powierzona podwykonawcom.

Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym kwalifikacje nie gorsze niż te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia dostarczenia projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełniają one wymagań określonych w SIWZ;
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 4) umowa zawiera uregulowania uzależniające zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
 - 5) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności:
 - powierzania realizacji robót podwykonawcom bez akceptacji Zamawiającego;
 - stosowania materiałów bądź urządzeń używanych, naprawianych, regenerowanych bądź niezgodnych z dokumentacją projektową,
 - nie stosowania się do poleceń nadzoru inwestorskiego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 6) w przypadku umowy zawieranej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą umowa nie nakłada obowiązku przedkładania Wykonawcy potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur i potwierdzeń przelewów dokumentujących rozliczenie umowy oraz oświadczeń o których mowa w ust. 11
 - 7) umowa zawiera zastrzeżenia własności rzeczy sprzedanej w rozumieniu art. 589 KC.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z umową Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł., jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 2 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 18 ust. 1 pkt 9.
10. Przepisy ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz dokumenty (potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur i potwierdzeń przelewu) potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia. W przypadku zakończenia realizacji robót stanowiących przedmiot umowy z podwykonawcą, oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno również zawierać informację o zakończeniu i rozliczeniu robót stanowiących przedmiot tej umowy.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy realizowana będzie na wniosek właściwego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, po uprzednim wezwaniu przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawcy do zapłaty zgodnie z ust. 13 w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
13. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie wezwanie do zapłaty wraz z kopią faktury lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Kwotę skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z działań bądź zaniechań podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

WARUNKI BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONA ŚRODOWISKA NATURALNEGO

§ 10

1. Wykonawca w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na terenie budowy,
 - 2) wykonywania i utrzymywania na swój koszt wszelkich osłon, ogrodzenia, oznakowania i oświetlenia terenu budowy, jakie okażą się niezbędne dla prowadzonych robót wraz z wytyczeniem tymczasowych ścieżek ruchu dla pieszych na okres prowadzenia robót,
 - 3) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu,
 - 4) utrzymywania w czystości przyległych ulic i placów, jeśli Wykonawca korzysta z nich w związku z prowadzeniem robót,
 - 5) utrzymywania w sprawności zainstalowanych urządzeń.
2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.

OCHRONA ROBÓT

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania prac od chwili przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wszelkie straty lub uszkodzenia w robotach i materiałach powstałe w okresie, w którym Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, powinien naprawić na własny koszt w taki sposób, aby roboty i materiały odpowiadały wymaganiom określonym w niniejszej umowie.

ODBIORY

§ 12

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów: częściowy, końcowy, ostateczny.
2. Odbiorów częściowych robót budowlanych dokonywać będą ustanowieni przez Zamawiającego inspektorzy nadzoru inwestorskiego na podstawie zgłoszenia kierownika budowy w dzienniku budowy i przedłożenia dokumentów potwierdzających prawidłowość wykonanych robót (atesty, deklaracje, niezbędne pomiary).
3. Wykonawca każdorazowo zgłosi do odbioru wykonanie robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie umożliwiającym potwierdzenie wykonania tych robót przez Zamawiającego. Zakrycie przez Wykonawcę robót zanikających lub ulegających zakryciu bez zgody inspektora nadzoru skutkować będzie koniecznością ich odkrycia na koszt Wykonawcy.
4. Odbioru końcowego oraz ostatecznego przedmiotu umowy dokona Komisja Odbiorowa powołana przez Zamawiającego.
5. Kierownik budowy zawiadomi pisemnie inspektora nadzoru o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych. Jednocześnie kierownik budowy udostępni inspektorowi nadzoru dokumenty odbiorowe dotyczące przedmiotu umowy tj. dokumentację powykonawczą, komplet dokumentów odbiorowych umożliwiających eksploatację wybudowanego obiektu, karty gwarancyjne wbudowanych urządzeń, harmonogram przeglądów wynikających z gwarancji i rękojmi określonych w umowach i wynikających z przepisów prawa.
6. W ciągu 3 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 5 inspektor nadzoru pisemnie potwierdzi zakończenie robót budowlanych oraz faktyczną gotowość do odbioru końcowego – albo zażąda uzupełnienia bądź zakończenia lub poprawienia robot budowlanych. Żądanie zgłoszone przez inspektora nadzoru jest równoznaczne z koniecznością dokonania przez kierownika budowy ponownego zawiadomienia zgodnie z ust. 5.
7. O potwierdzonej przez inspektora nadzoru gotowości do odbioru końcowego Wykonawca niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego dołączając kserokopie potwierdzenia, o którym mowa w ust. 6.
8. W terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający powoła Komisję Odbiorową, która w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia rozpocznie czynności odbioru końcowego.
9. Z czynności odbioru końcowego każdorazowo sporządzony zostanie protokół zawierający ustalenia dokonane w toku czynności odbioru.
10. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy posiada wady nadające się do usunięcia Komisja Odbiorowa może odmówić dokonania odbioru końcowego i przerwać czynności odbioru końcowego do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad.
11. Komisja Odbiorowa wznowi przerwane czynności odbioru końcowego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez jej przewodniczącego pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o usunięciu stwierdzonych wad lub na wniosek przewodniczącego Komisji Odbiorowej.

12. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych uprzednio wad, a także w przypadku uznania przez Komisję Odbiorową, że przedmiot umowy posiada wady nie nadające się do usunięcia Komisja Odbiorowa może:
 - 1) gdy wady są istotne – odmówić dokonania odbioru końcowego i jednocześnie wnioskować do Zamawiającego o odstąpienie od umowy;
 - 2) gdy wady nie są istotne – dokonać odbioru końcowego ustalając jednocześnie kwotę o jaką Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy, odpowiednią do utraconej wartości użytkowej przedmiotu umowy.
13. Kwalifikacja wad o których mowa w ust.12 dokonana przez Komisję Odbiorową nie wymaga akceptacji Wykonawcy.
14. Czynności obioru ostatecznego przedmiotu umowy zostaną przez Strony rozpoczęte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż na 30 dni oraz nie później niż trzeciego dnia przed upływem okresu rękojmi.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 13

1. Płatność wynagrodzenia wymienionego w § 5 ust. 1 następować będzie na podstawie faktur wystawianych za przedmiot umowy faktycznie wykonany i protokolarnie odebrany przez Zamawiającego.
2. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wystawieniu faktury na podstawie protokołu końcowego odbioru robót sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez obie strony niniejszej umowy oraz zaakceptowania przez Zamawiającego raportu z rozliczenia Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, o którym mowa w § 6 ust. 14.
3. Zamawiający przewiduje możliwość fakturowania częściowego za zrealizowane roboty do kwoty 90% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonaną pracę proporcjonalnie do odebranych i rozliczonych robót na podstawie protokołów częściowych odbioru robót oraz faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zapłata pozostałych 10% wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu.
5. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.
6. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców (załącznik nr 4) oraz dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom oraz Dalszym Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy oraz dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych roszczeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
8. W przypadku konieczności rozwiązania umowy lub wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy skutkujących zmianami wynagrodzenia (na zasadach określonych w umowie) podstawą rozliczenia wykonanych lub planowanych do wykonania robót będzie kosztorys szczegółowy opracowany na podstawie składników cenotwórczych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie, o którym mowa w § 8 ust. 1. W przypadku braku określonych stawek w przekazanych Zamawiającemu kosztorysach szczegółowych, ceny jednostkowe będą ustalone maksymalnie do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach Sekocenbud, ICCP Orgbud – Serwis.

9. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego Zamawiający odkupi od Wykonawcy opracowaną kompletną dokumentację projektową za kwotę nie większą niż 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
10. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Zamawiający ma prawo odkupić od Wykonawcy w drodze negocjacji opracowaną kompletną dokumentację projektową za kwotę nie większą niż 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 i 10 obejmuje przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych zgodnie z § 4 niniejszej umowy. Skutek rozporządzający przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenia zgody na wykonywanie praw zależnych nastąpi z chwilą zapłaty wynagrodzenia.

RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy.
2. Wraz z dokumentami odbiorowymi Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producentów, określające warunki gwarancji i wynikające z nich obowiązki użytkownika.
3. Obowiązków wynikających z rękojmi Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim.
4. Jeśli w okresie rękojmi ujawnione zostaną wady lub usterki przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć je własnym staraniem i na własny koszt.
5. Ujawnione usterki lub wady zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty pisemnego powiadomienia. Usterki lub wady zgłoszone przez Zamawiającego jako pilne (awaria) będą usunięte niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od czasu powiadomienia.
6. W przypadku nieusunięcia usterek lub wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 15

1. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym również obowiązku zapłaty należności Wykonawcy względem Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, o którym mowa w § 6 ust. 13 umowy.
2. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1, co stanowi kwotę zł.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w formie..... Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu:
 - 1) zwrot 70% kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy i zaakceptowania przez Zamawiającego raportu z rozliczenia podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o którym mowa w § 6 ust. 14;

- 2) zwrot 30% kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi na przedmiot umowy, o ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź:
- 1) zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 będzie posiadać termin ważności przekraczający co najmniej o 30 dni termin wykonania przedmiotu umowy określony w § 3 ust. 2;
 - 2) w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie w kwocie stanowiącej 30% kwoty wymienionej w ust. 2 i terminie ważności przekraczającym co najmniej o 30 dni termin udzielonej rękojmi na przedmiot umowy;
 - 3) zwrot zabezpieczenia równowartości 70 % kwoty, o której mowa w ust. 2, nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy i zaakceptowania przez Zamawiającego raportu z rozliczenia Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców, o którym mowa w § 6 ust. 14;
 - 4) zwrot zabezpieczenia o którym mowa w pkt 2 nastąpi nie później niż 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady, o ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia.
6. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na przedłużony termin realizacji umowy i nowy okres rękojmi.
7. Zamawiający ma prawo zatrzymać zabezpieczenie w pieniądzu poprzez potrącenie odpowiedniej kwoty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku:
- 1) nie wniesienia zabezpieczenia w kwocie określonej w umowie;
 - 2) nie wniesienia zabezpieczenia w terminie określonym w umowie;
 - 3) gdy kwota lub termin ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź nie będą odpowiadały postanowieniom umowy.

UBEZPIECZENIA

§ 16

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia polisy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 1 500 000,00 zł wraz z potwierdzeniem zapłaty składki ubezpieczeniowej. Polisa lub polisy powinny być wystawione na okres nie krótszy niż okres realizacji i przekazania inwestycji do użytku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na cały okres realizacji umowy terenu budowy i robót realizowanych na podstawie niniejszej umowy oraz urządzeń. Ubezpieczenie to musi obejmować ryzyka wszelkiego rodzaju, łącznie z ryzykiem pożaru, powodzi, kradzieży, katastrofy budowlanej i innych zdarzeń losowych na kwotę ubezpieczenia w wysokości co najmniej wartości kontraktu. Polisę wraz z opłaconą składką ubezpieczeniową Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy pod rygorem nie przekazania terenu budowy z winy Wykonawcy.
3. Umowa lub umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej i w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- w szczególności nie przyznanie lub cofnięcie środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy;
- 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 4) niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w niniejszej umowie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na jego wykonanie;
 - 5) opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy przekraczającego 30 dni od terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
 - 6) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 7) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
 - 8) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia;
 - 9) nieusunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia;
 - 10) gdy Wykonawca powierzył podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 9;
 - 11) niestosowania się przez Wykonawcę do poleceń nadzoru inwestorskiego w zakresie utrzymania właściwych warunków BHP oraz ładu i porządku na budowie.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
 4. W razie odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy i o ile będzie to możliwe w danych okolicznościach – przy udziale drugiej Strony – zostanie sporządzony protokół inwentaryzacji wykonanych robót i robót w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.
 5. W przypadku nie przyznania lub cofnięcia środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy, uprawnienie do odstąpienia od umowy dotyczy tej części przedmiotu umowy, która nie została wykonana.

KARY UMOWNE

§ 18

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości :
 - 1) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 2) 500 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w złożeniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego, licząc od terminu określonego w § 6 ust. 1;
 - 3) 300 zł brutto za każdy dzień opóźnienia za niepoprawienie harmonogramu rzeczowo-finansowego z uwzględnieniem zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, licząc od terminu wskazanego przez Zamawiającego;
 - 4) 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia za nieterminowe usunięcie wad lub usterek przedmiotu umowy, licząc od dnia

- wyznaczonego na usunięcie wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji;
- 5) 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 6) 5% od nieuiszczonej kwoty brutto za każdorazowe dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - 7) 500 zł brutto za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, za każdorazowe naruszenie ww. obowiązku;
 - 8) 500 zł brutto za nieprzedłożenie w terminie umownym poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdorazowe naruszenie ww. obowiązku;
 - 9) 500zł brutto za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każdy dzień opóźnienia od daty wskazanej w wezwaniu, o którym mowa w § 9 ust. 9;
 - 10) 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdorazowe dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy niezgłoszonego lub niez zaakceptowanego przez Zamawiającego podwykonawcy;
 - 11) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez nadzór inwestorski wpisem do Dziennika budowy obowiązku usunięciu niedociągnięć powodujących zagrożenie warunków BHP.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia zaliczki.
 3. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
 4. W sytuacji gdy przewidziana w umowie kara nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

§ 19

1. Zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy mogą być udzielane wyłącznie na zasadach określonych w art. 151 a ustawy Prawo zamówień publicznych, na pisemny wniosek Wykonawcy, który zawierać będzie co najmniej: wnioskowaną kwotę zaliczki, pożądaný termin jej udzielenia oraz rodzaj, zakres i deklarowany termin realizacji robót budowlanych, których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.
2. Ostateczne decyzje odnośnie wielkości i terminu przyznania zaliczki podejmować będzie Zamawiający.
3. Udzielanie kolejnych zaliczek możliwe będzie pod warunkiem, że Wykonawca wykaże iż wykonał przedmiot umowy o wartości poprzednio udzielanych zaliczek.
4. Udzielenie zaliczki będzie uzależnione od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki. Zabezpieczenie takie należy wnieść na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem udzielenia zaliczki. Zabezpieczenie zaliczki służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykorzystania udzielonej przez Zamawiającego zaliczki w tym w zakresie określonych we wniosku rodzaju, zakresu oraz terminu realizacji robót.
5. Zabezpieczenie zaliczki zostanie wniesione na kwotę odpowiadającą 50% przewidywanej wartości zaliczki, w jednej z form przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie zaliczki będzie posiadać termin ważności przekraczający co najmniej o 30 dni określony we wniosku termin wykonania części przedmiotu umowy, których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Wpłata nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Poręczenie musi zawierać rezygnację poręczyciela z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 Kodeksu cywilnego oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczeń.

6. Brak realizacji bądź niewłaściwa realizacja robót w stosunku do określonego we wniosku rodzaju, zakresu, terminu uprawniać będzie Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki i ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.
7. Żądanie zwrotu zaliczki może nastąpić również w przypadku braku przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich i finansowane w ramach zaliczki roboty. W takim przypadku, do czasu wskazania przez sąd wierzyciela należności podlegająca zwrotowi kwota zaliczki podlegać będzie zdeponowaniu w depozycie sądowym.
8. O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające do zajęcia zabezpieczenia zaliczki, jego zwrot nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego (w formie protokołu odbioru częściowego) wykonania zakresu przedmiotu umowy odpowiadającemu, co do wartości sumie zapłaconych faktur i udzielonych zaliczek i rozliczeniu ich na poczet zapłaty wynagrodzenia.
9. Wpłata zaliczki nastąpi na podstawie faktury.

WARUNKI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

§ 20

1. Strony ustaliły, że dokonanie istotnych zmian umowy możliwe jest wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) zawieszenia realizacji przedmiotu umowy wynikającej z braku ujęcia w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy niezbędnego poziomu finansowania inwestycji z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego,
 - 2) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 4) konieczność realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów,
 - 5) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową,
 - 6) zmiany projektowe dotyczące technologii wykonania niektórych robót na skutek niespodziewanych kolizji z uzbrojeniem terenu, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 7) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - 8) wystąpienia opóźnienia w związku z kolizją planowanej inwestycji z nieprzewidzianym uzbrojeniem terenu budowy.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
3. Zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 2, wymaga uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, a tym samym nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest....., tel.:
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest, tel.:
3. Adresy do doręczeń i korespondencji:
 - 1) Wykonawcy –
 - 2) Zamawiającego – ul. Wołoska 7, 02 – 675 Warszawa.
4. Strony są zobowiązane poinformować drugą stronę o jakiegokolwiek zmianie adresu wymienionego w ust. 3 w terminie 7 dni od daty zmiany. W przypadku nie powiadomienia drugiej strony, korespondencja wysyłana na wyszczególnione adresy uważana będzie za skutecznie doręczoną.
5. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory rozwiązywane były polubownie w drodze negocjacji.
6. W wypadku gdy rozstrzygnięcie sporu w sposób określony w ust. 5 nie jest możliwe, spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
7. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zawarcia przez Strony, aneksu do umowy w formie pisemnej po rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Program funkcjonalno-użytkowy.
2. Kopia formularza ofertowego Wykonawcy.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
4. Oświadczenie podwykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....
pieczęć firmy

Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni
przeciwko Narodowi Polskiemu
02-675 Warszawa
ul. Wołoska 7

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Ja, niżej podpisany....., będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy:

.....
(nazwa i adres firmy)

.....
niniejszym oświadczam, że:

1. wszelkie nasze wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia roszczenia jako Podwykonawcy z tytułu umowy nr..... zawartej w dniur. z firmą....., dotyczące realizacji robót budowlanych w ramach inwestycji „.....”, zostały uregulowane. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia rozliczono następujące faktury (płatności):

ZOBOWIĄZANIA (faktury lub inne żądanie zapłaty)			ZAPŁACONO	
Nr i data wystawienia	termin płatności	Kwota brutto	data zapłaty	kwota brutto

2. między stronami umowy o podwykonawstwo nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi i tym samym oświadczam, iż nie będziemy z tego tytułu kierować żadnych roszczeń względem inwestora.
3. roboty, o których mowa w pkt. 1 realizowałem samodzielnie/przy udziale następujących podwykonawców *:
 -
 -
 -

.....
pieczęć i podpis

*) niepotrzebne skreślić, w przypadku realizacji przy udziale podwykonawców należy dołączyć kolejne oświadczenia