

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
POWYŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 60 000 EURO
(PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 137 000 EURO)
NA**

DOSTAWĘ 94 SZTUK DRUKAREK

nr 30233231-9, 30233235-7 Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ – KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO
NARODOWI POLSKIEMU
PL. KRASIŃSKICH 2/4/6
00-207 WARSZAWA**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.

Pl. Krasińskich 2/4/6, 00 – 207 Warszawa

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1. w sprawach opisu przedmiotu zamówienia - Jan Synowiec tel. (0-22) 581-88-74 od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00, Marcin Hryć tel. (0-22) 581-88-08 od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00,
2. w sprawach procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego –Adriana Urbanik tel. (0-22) 581-88-16 od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.00.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę łącznie 94 szt. fabrycznie nowych drukarek, w tym: 93 szt drukarek laserowych A4 (model 1), 1 szt drukarki fotograficznej – ploter (model 2) o parametrach minimalnych wymienionych w załącznikach nr 2a i 2b do specyfikacji „Parametry techniczne drukarek”.

Wszyscy Wykonawcy obowiązani są przedstawić parametry oferowanych przez siebie urządzeń poprzez wypełnienie rubryki „Parametry oferowanych drukarek” załącznika nr 2a i 2b.

Nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Pakiet A – model 1: 93 szt drukarek laserowych A4,

**Pakiet B – model 2: 1 szt drukarka fotograficzna - ploter,
zgodnie z załącznikami nr 2a i 2b do specyfikacji.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach pakietu oferował wszystkie drukarki tego samego producenta i modelu.

Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Instytut **Pamięci Narodowej, ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa i oddziały zamawiającego, lokalizacje wymienione w załączniku nr 4 do specyfikacji.**

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia w całości lub części podwykonawcom.

III. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

1. Warunki podmiotowe:

1. spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. uprawnienie do występowania w obrocie prawnym w zakresie objętym zamówieniem,

2. Inne:

1. dostarczenie przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego, nieużywanego,
2. zapewnienie min. 36- miesięcznego okresu gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia,
3. zapewnienie maksymalnie 30-dniowego termin wykonania zamówienia od daty podpisania umowy,
4. zapewnienie instrukcji obsługi drukarek w języku polskim,
5. zapewnienie dostawy urządzeń wyprodukowanych w 2007 roku,
6. zapewnienie certyfikatu bezpieczeństwa CE dla oferowanych drukarek,

7. zapewnienie deklaracji zgodności WE dla oferowanych drukarek.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w pkt 1 skutkować będzie **wykluczeniem z postępowania** a w przypadku warunków określonych w pkt 2 **odrzuconiem oferty**.

IV. DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ ŻE OFEROWANA DOSTAWA JEST ZGODNA Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

Wykonawcy:

- 1) dołączą do oferty wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do specyfikacji**),
- 2) dołączą do oferty oferowane parametry techniczne drukarek (**załącznik nr 2a i 2b do specyfikacji**),
- 3) dołączą do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 3 do specyfikacji**),
- 4) dołączą do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 5) dołączą do oferty oświadczenie, że oferowane drukarki oznaczone są znakiem zgodności CE,
- 6) dołączą do oferty deklarację zgodności WE,
- 7) dołączą do oferty parafowany projekt umowy, stanowiący **załącznik nr 4 do specyfikacji**.

Dokument wchodzący w skład oferty wymieniony w pkt. 4, 6 może być przedstawiany w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe w formie oryginałów.

Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą specyfikacją,
- 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji,
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych **w wysokości odpowiadającej cenie oferty**,
- 4) **pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy**, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty **musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty**; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione,
- 5) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej, zgodnej z niniejszą specyfikacją formie,
- 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie

oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,

- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 8) podana w ofercie cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,
- 9) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane **pisemnie lub faksem** - przy czym każda ze Stron może żądać niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania,
- 10) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (*),
- 11) Oferta powinna mieć format nie większy niż A4. Większe arkusze należy złożyć do formatu A4,
- 12) Oferta powinna zostać złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – zaleca się zszyć, zbindowanie lub połączenie w jedną całość inną techniką kart oferty, ponumerowanie kart,
- 13) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (tzn. wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Uwaga!

Prosimy o wypełnienie wszystkich wykropkowanych miejsc w dokumentacji (łącznie z umową!).

Warunki dotyczące konsorcjum

1. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum musi **oddzielnie** udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić dokumenty wymienione w rozdz. IV siwz pkt 3, 4. W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum może złożyć **jeden wspólny dokument**.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
5. W przypadku warunku wymaganego doświadczenia (pkt III. 1.1) podmioty tworzące konsorcjum **wspólnie** muszą wykazać, iż spełniają w/w warunek.
6. Wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane konsorcjum (wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Cena ofertowa stanowić będzie wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.

Podana w ofercie cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (m.in. cenę drukarek, materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do uruchomienia, koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu, gwarancji).

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia wynosi 30 dni od daty podpisania umowy .

IX. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Oceny ofert dokona zgodnie z podanymi kryteriami i zasadami komisja przetargowa IPN powołana przez Zamawiającego, odrębnie w pakiecie A i B.

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki formalne, komisja przetargowa dokona oceny ich ofert.

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto (C)	100 %	100 punktów

CENA BRUTTO

W przypadku kryterium „CENA” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(C_i) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

P (C_i) - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena brutto”,

C_{min}- najniższa cena brutto spośród zaproponowanych (zgodnie z formularzami ofert) we wszystkich nie odrzuconych ofertach, wyrażona w PLN

C_i – zaproponowana w ofercie „i” cena brutto,

Max (C) - maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „cena brutto”

Uwaga!

W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto odrębnie w pakiecie A i B.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, której ocena punktowa będzie najwyższa odrębnie w pakiecie A i B.

X. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w centrali Zamawiającego: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 1 na parterze - Kancelaria**
do dnia 27.04. 2007 r., godz. 10.00
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzeźroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

**Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni
Przeciwko Narodowi Polskiemu
Plac Krasieńskich 2/4/6
00-207 Warszawa**

Oferta w postępowaniu na dostawę 94 sztuk drukarek

Nie otwierać przed dniem 27.04. 2007 r., godz. 10.15

4. Na kopercie wewnętrznej, w której winna znajdować się oferta oprócz opisu jw. należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy.**

XI. MIEJSCE, TERMIN OTWARCIA OFERT.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28, w pokoju nr 603 **dnia 27.04. 2007 r. o godz. 10.15.**

Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

XII. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.

1. **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty** - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. **Zmiana złożonej oferty** - zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (wewnętrzną i zewnętrzną) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
3. **Wycofanie złożonej oferty** - wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (wewnętrzną i zewnętrzną) zawierające powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIII. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w niniejszej specyfikacji.
2. Ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę oferty zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w centrali Zamawiającego, na stronie internetowej Zamawiającego oraz rozesłane do Wykonawców.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający zażąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniężnej – **przelewem na rachunek** Zamawiającego: NBP o/o w Warszawie 60101010100092921391200000.
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja i poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde pisemne żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylecia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylecia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz muszą obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczenia.
4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne.
5. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (podpisania ostatniego protokołu odbioru), a 30 % tej sumy w terminie 14 dni od dnia kończącego okres gwarancji.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w walucie polskiej (w złotych i groszach).

XVI. ZMIANY W TREŚCI SPECYFIKACJI

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Informację o wprowadzonych w ten sposób modyfikacjach Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XVII. FORMALNOŚCI, KTÓRE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 1) Zamawiający zawrze umowę o wykonanie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 2) Umowa będzie zawierana w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28.

- 3) Umowa zostanie zawarta według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4** do specyfikacji.
- 4) W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do:
 - a) wskazania Zamawiającemu osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz do ewentualnego przekazania oryginałów stosownych pełnomocnictw tych osób do zawarcia umowy,
 - b) przekazania oryginału dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub udokumentowania dokonania przelewu kwoty zabezpieczenia na rachunek Zamawiającego.

XVIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Z 2006 r., Nr 164, poz. 1163 ze zm.):

- a) protest – na zasadach określonych w art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) odwołanie - na zasadach określonych w art. 184 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) skarga do sądu - na zasadach określonych w art. 194 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. INNE INFORMACJE

Zamawiający nie przewiduje: aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. ZAŁĄCZNIKI

1. **załącznik nr 1** – wzór formularza ofertowego,
2. **załącznik nr 2a i 2b** - opis przedmiotu zamówienia i wymagań Zamawiającego,
3. **załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.),
4. **załącznik nr 4** – wzór umowy.

Załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego powyżej równowartości 60 000 EURO na dostawę 94 sztuk drukarek

Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Pl. Krasińskich 2/4/6
00-207 Warszawa

.....
pieczęć Wykonawcy

Składamy ofertę na:
DOSTAWĘ 94 SZTUK DRUKAREK
dla Instytutu Pamięci Narodowej Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi
Polskiemu do centrali w Warszawie

Oferujemy drukarki:

PAKIET A

Model 1

1. laserowe A4 marki (typu)
za cenę netto PLN plus podatek VAT w kwocie
.....co daje cenę brutto PLN x 93 sztuk co
daje **wartość brutto łącznie**PLN,

PAKIET B

Model 2

2. fotograficzną - ploter marki (typu)za cenę netto
..... PLN plus podatek VAT w kwocieco daje
cenę brutto PLN x 1 sztuka co daje **wartość brutto łącznie**
.....PLN.

Cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia, w tym kompletu oryginalnych, nowych materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do uruchomienia i eksploatacji drukarek.

Termin gwarancji wynosi:

- 1) (model 1),
- 2) (model 2)

miesiące od daty podpisania ostatniego protokołu dostawy.

OŚWIADCZAMY, ŻE :

1. Zobowiązujemy się zapewnić 30 - dniowy termin wykonania zamówienia od daty podpisania umowy.
2. Zobowiązujemy się zapewnić instrukcję obsługi drukarek w języku polskim.
3. Zobowiązujemy się zapewnić czas reakcji serwisu do następnego dnia roboczego od momentu

otrzymania zgłoszenia.

4. Zobowiązujemy się zapewnić dostawę urządzeń fabrycznie nowych, nieużywanych, wyprodukowanych w 2007 r.,
5. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
6. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę wg wzoru otrzymanego wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

....., dnia2007 r.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Załącznik nr 2a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 60 000 EURO na dostawę 94 sztuk drukarek – Parametry techniczne drukarek (model 1- 93 szt.)

OPIS PARAMETRÓW TECHNICZNYCH DRUKARKI LASEROWEJ - A4

Lp.	Nazwa parametru lub wymagań zamawiającego	Minimalne wymagania zamawiającego	Parametry oferowanych drukarek
1.	Normatywny cykl pracy	100 000 wydruków/miesiąc (mono)	
2.	Typ wydruku	Druk monochromatyczny oraz kolorowy. Musi posiadać funkcjonalność pracy jako drukarka tylko monochromatyczna lub kolorowa	
3.	Technologia druku	Laserowa	
4.	Jakość druku	1200x1200 dpi	
5.	Szybkość druku, A4	Szybkość druku (mono): 30 str./min. Szybkość druku (kolor): 5 str./min	
6.	Podawanie papieru	Pojemność zainstalowanych podajników papieru powinna pozwolić na włożenie minimum 1000 arkuszy	
7.	Odbiornik papieru	Minimum 250 arkuszy	
8.	Obsługiwana gramatura nośnika	65 – 160 g/m ²	
9.	Rozmiar nośnika	A4	
10.	Pamięć	Zainstalowane 64MB	
		Maksymalnie 512MB	
11.	Interfejs	Równoległy IEEE 1284	
		Hi-Speed USB 2.0	
		10/100 Base Tx Ethernet	
12.	Serwer druku:	Wymagany wewnętrzny serwer druku z funkcją zarządzania przez sieć	
13.	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP/2000/Server 2003, NT 4.0	
14.	Wyposażenie dodatkowe (obligatoryjnie dostarczane z drukarkami)	Kabel zasilający	
		Kabel USB 2,0 2 metry Kabel sieciowy RJ-45 2 metry	
15.	Obsługiwane języki:	PCL6, Adobe® PostScript 3, PCL5c	
16.	Druk dwustronny [dupleks]	Zainstalowany moduł druku dwustronnego	
17.	Gwarancja	3 lata	

Załącznik nr 2b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 60 000 EURO na dostawę 94 sztuk drukarek – Parametry techniczne drukarek (model 2- 1 szt.)

OPIS PARAMETRÓW TECHNICZNYCH DRUKARKI FOTOGRAFICZNEJ - PLOTERA

Lp.	Nazwa parametru lub wymagań zamawiającego	Minimalne wymagania zamawiającego	Parametry oferowanych drukarek
1.	Typ oferowanego sprzętu	X	
2.	Wymagania ogólne		
2.1.	Technologia	Druk atramentowy	
		Termiczna głowica drukująca	
2.2.	Głowica	6 kolorów	
		7680 dysz	
2.3.	Liczba dysz na kolor	1280	
2.4.	Rozdzielczość	2400x1200 DPI	
2.5.	Pojemność pojemników na atrament	330 ml na kolor	
2.6.	Typy wydruków	Kolorowy	
		Czarno-biały	
		Skala szarości	
2.7.	Interfejsy	Karta sieciowa – 100BaseTX	
		USB 2.0	
2.8.	Wyposażenie	1 głowica drukująca	
		6 pojemników z atramentami	
		Rdzeń na rolkę 2-calową	
		Nóż	
		Kaseta czyszcząca	
		Kabel zasilający	
		1 rolka papieru fotograficznego	
Kabel USB 3m			

3.	Media		
3.1.	Typy mediów	Papier powlekany	
		Papier niepowlekany	
		Papier przezroczysty	
		Folia	
		Papier fotograficzny błyszczący i satynowany	
3.2.	Rozmiar mediów z roli (w mm)	Maksymalna szerokość – 1117,6	
		Maksymalna długość n- 15240	
		Minimalna szerokość - 297	
		Minimalna długość 210	
3.3.	Rozmiar mediów z arkusza (w mm)	Maksymalna szerokość – 1117,6	
		Maksymalna długość n- 1600	
		Minimalna szerokość - 210	
		Minimalna długość 210	
3.4.	Druk bez marginesów dla mediów: papier fotograficzny z roli, obsługiwane szerokości	10"	
		14"	
		16"	
		24"	
		36"	
		42"	
		ISO A ₂ /A ₁ /A ₀	
		JIS B ₃ /B ₂ /B ₀	

3.5.	Obsługiwane formaty mediów	ISO	
		DIN	
		ANSI	
		ARCH	
		JIS	
		Poster 20"x30"	
		Poster 30"x40"	
		Poster 42"x60"	
		Poster 44"x62"	
		Foto 8"x10"	
		Foto 10"x12"	
		Foto 10"x15"	
		Foto 14"x17"	
		16"x20"(US)	
		18"x22"	
		20"x24"	
4.	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP/2000/Server 2003	
5.	Gwarancja	3 lata	

Załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego powyżej równowartości 60 000 EURO na dostawę 94 sztuk drukarek

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko)
zamieszkały.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako (stanowisko służbowe)

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2),
- 3) nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4) .

....., dnia 2007 r.

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego powyżej równowartości 60 000 EURO na dostawę 94 sztuk drukarek

UMOWA

W dniu 2007 r. w Warszawie, pomiędzy:

Instytutem Pamięci Narodowej – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie przy Pl. Krasińskich 2/4/6, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Jana Bastera – p.o. Dyrektora Generalnego,

a

.....
.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1
PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY**

Na podstawie przeprowadzonego - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) - postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 60.000 EURO Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

**§ 2
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do centrali w Warszawie ul. Towarowa 28 oraz oddziałów Zamawiającego sztuk fabrycznie nowych drukarek:
 - 1). 93 szt. fabrycznie nowych drukarek marki (model 1),
 - 2). 1 szt. fabrycznie nowej drukarki marki (model 2),których parametry techniczne określają załączniki nr 2a i 2b do umowy.
2. Do każdej drukarki Wykonawca dołączy instrukcję obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne i materiały niezbędne do uruchomienia i obsługi drukarki.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć drukarki własnym transportem i na własny koszt do centrali w Warszawie ul. Towarowa 28 oraz oddziałów Zamawiającego w ilościach wskazanych w załączniku nr 3 „Wykaz oddziałów Zamawiającego” do umowy.
4. Do momentu protokolarnego odbioru drukarek ryzyko ich utraty, zniszczenia lub uszkodzenia obciąża Wykonawcę.

**§ 3
TERMIN REALIZACJI**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy dokonywanie dostaw wszystkich zamówionych przez Zamawiającego drukarek.
3. W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kompletnie wypełnione i podpisane protokoły dostawy obejmujące wszystkie drukarki zamówione przez Zamawiającego.

§ 4
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Tytułem wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą, tj. za:
 - 1) model 1: marki (typu) cenę netto PLN plus podatek VAT w kwocie.....co daje cenę brutto PLN **x 93 sztuk** co daje **wartość brutto łącznie** PLN
 - 2) model 2: marki (typu)za cenę netto PLN plus podatek VAT w kwocie.....co daje cenę brutto PLN **x 1 sztuka** co daje **wartość brutto łącznie** PLN.Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy **łącznie** za dostawę sztuk drukarek cenę netto PLN plus podatek VAT w kwocie co daje cenę brutto(słownie:).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę sztuk drukarek, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, instrukcji obsługi. Cena zawiera także koszt materiałów eksploatacyjnych umożliwiających uruchomienie drukarek.

§ 5
WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy drukarki do siedziby i oddziałów Zamawiającego, wskazanych w załączniku nr 3 do umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostawy jest Pan Jan Synowiec tel. (0 - 22) 581 88 74.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą, o której mowa w ust. 2 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku drukarek w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Dokonanie dostawy będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w protokole dostawy sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
6. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołącza oryginały wypełnionych protokołów dostawy.

§ 6
GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres:
 - 1) model 1 –
 - 2) model 2 –miesiący od daty podpisania ostatniego protokołu dostawy.
2. Wykonawca zapewni w powyższym okresie bezpłatny serwis naprawczy.
3. Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio do Wykonawcy.
4. Powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi telefonicznie i zostanie potwierdzone faxem.
5. Wykonawca dokona nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej lub wymieni urządzenia wadliwe na nowe, pozbawione wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania awarii następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia.

7. W przypadku, gdy naprawa potrwa dłużej niż dwa dni robocze Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na czas naprawy sprzęt wolny od wad (równoważny, pod względem parametrów technicznych).
8. Gdy naprawa potrwa dłużej niż 3 tygodnie lub urządzenie ulegnie awarii czterokrotnie Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy.
9. W przypadku, gdy naprawa sprzętu w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca odbierze uszkodzony sprzęt i dostarczy go po naprawie na własny koszt i odpowiedzialność.

§7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 odbędzie się w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru przedmiotu umowy na konto Wykonawcy:
2. Wykonawca zobowiązuje się, że do faktury dołączony będzie oryginał protokołu dostawy (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy), na którym upoważniony przedstawiciel Zamawiającego dokonał zapisów i potwierdzeń dotyczących przedmiotu umowy, za który wystawiono fakturę.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu fakturę w centrali w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony protokół dostawy nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury zgodnej z postanowieniami ust. 2, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

§8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości:
 - a) 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy,
 - b) 10 % wynagrodzenia umownego netto z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w szczególności określonych w § 10 ust. 1 pkt 3-5,
 - c) za niedostarczenie sprzętu zastępczego w wysokości 200 zł,
 - d) za nie wymienienie sprzętu na wolny od wad w okolicznościach wskazanych w § 6 ust. 8 w wysokości ceny brutto urządzenia z dnia zakupu.
 - 2) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia netto za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które bezpośrednio odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
 - 3) Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Przez wynagrodzenie netto, będące podstawą naliczania kar umownych rozumie się wynagrodzenie w kwocie PLN.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy netto co stanowi kwotęPLN (słownie: PLN).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w formie.....
3. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do pobrania kar umownych ze złożonego zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia dokonania ostatniego odbioru a 30 % tej sumy w terminie 14 dni od dnia kończącego okres gwarancyjny.

§ 10

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) opóźnień w realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub niekontynuowania jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 4) powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - 5) wykonywania przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany sposobu wykonania.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, o ile jest to możliwe w danych okolicznościach, przy udziale drugiej strony sporządzony zostanie protokół inwentaryzacji dostawy w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- a. załącznik nr 1 – oferta wraz z oferowanymi parametrami technicznymi,
- b. załącznik nr 2 – wzór protokołu dostawy.
- c. Załącznik nr 3 – wykaz oddziałów zamawiającego

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 2 do umowy

....., dnia 2007 r.

PROTOKÓŁ DOSTAWY

W dniu dzisiejszym dostarczono do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony przedmiot umowy:

Pozycja	Nazwa przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy	Ilość

Odebrałem wszelką niezbędną dla w/w przedmiotu umowy dokumentację, w tym karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi w wymaganej ilości egzemplarzy.

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu umowy wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wykaz oddziałów Zamawiającego:

Miejsce dostawy	Model 1	Model 2	Łącznie
Oddział Gdańsk ul. Witomińska 19 81-311 Gdynia tel. (058) 660-67-00	1		1
Oddział Kraków ul. Reformacka 3, 31 – 012 Kraków tel. (012) 421-19-61	10		10
Oddział Lublin ul. Szewska 2, 20-086 Lublin tel. (081) 536-34-01	1		1
Oddział Rzeszów ul. Słowackiego 18 35 – 080 Rzeszów tel. (017) 860-60-18	1		1
Oddział Warszawa Pl. Krasińskich 2/4/6 00-207 Warszawa tel. (022) 530-86-25	3		3
Centrala ul. Towarowa 28 00-839 Warszawa tel. (022) 581-88-74	77	1	78
Razem	93	1	94