

GOSPODARSTWO POMOCNICZE INSTYTUTU PAMIĘCI NARODOWEJ

Pl. Krasińskich 2/4/6
00 – 207 Warszawa

tel. 022 / 581 88 20
fax 022 / 581 88 32

NR SPRAWY :

PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY (PFU)

MODERNIZACJI DWÓCH DŹWIGÓW OSOBOWYCH

**W BUDYNKU SIEDZIBY IPN-KŚZPNP
W WARSZAWIE, UL. TOWAROWA 28**

Kody i nazwy przedmiotu zamówienia
określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) :

- 29861000-2 układy sterowania
- 45313100-5 instalowanie wind
- 50750000-7 usługi w zakresie konserwacji wind
- 74232000 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 74233000 różne usługi inżynieryjne

Program zawiera 24 ponumerowane strony.

Warszawa, maj 2007

ZAWARTOŚĆ PFU :

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	3
1.1. Cel zamówienia i zakres robót budowlanych.....	3
1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.....	3
1.3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.....	4
2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	4
2.1. Wymagania podstawowe.....	4
2.2. Wymagania architektoniczne i konstrukcyjne.....	4
2.3. Wymagania funkcjonalno – użytkowe.....	4
2.4. Wymagania dodatkowe.....	5
3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ MODERNIZACJI DŹWIGÓW.	6
3.1. Zakres dokumentacji, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne.....	6
3.2. Wymagania ogólne.....	6
3.3. Projekt budowlany.....	6
4. CZĘŚĆ INFORMACYJNA.	7
4.1. Prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.....	7
4.2. Przepisy prawne związane z projektowaniem i wykonaniem modernizacji.....	7
4.3. Informacje i dokumenty niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej.....	7
4.4. Szczególne uwarunkowania związane z wykonaniem zamówienia.....	8
5. MODYFIKACJE I WYJAŚNIENIA TREŚCI PFU.....	8
6. ZAŁĄCZNIKI.....	9
6.1. Załącznik nr 1 – Dokumentacja fotograficzna.....	10
6.2. Załącznik nr 2 – Rzut piwnic (brak skali).....	20
6.3. Załącznik nr 3 – Rzut parteru (brak skali).....	21
6.4. Załącznik nr 4 – Rzut VI piętra (brak skali).....	22
6.5. Załącznik nr 5 – Rzut XII piętra (brak skali).....	23
6.6. Załącznik nr 6 – Rzut dachu (brak skali).....	24

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia stanowi zaprojektowanie i wykonanie modernizacji dwóch dźwigów osobowych zamontowanych w budynku siedziby IPN-KŚZpNP położonym w Warszawie, przy ul. Towarowej 28.

1.1. Cel zamówienia i zakres robót budowlanych

Celem zamówienia jest zmodernizowanie dwóch dźwigów osobowych w takim zakresie, by spełniały wymagania stawiane przez Zamawiającego, zawarte w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU).

Wymagania Zamawiającego wynikają z potrzeby zwiększenia przepustowości dźwigów oraz niezawodności ich pracy. Zakres koniecznych do wykonania robót budowlanych wynikać będzie z obowiązujących przepisów oraz przyjętego przez Wykonawcę sposobu modernizacji dźwigów, gwarantującego osiągnięcie celu zamówienia.

1.2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.

Budynek siedziby IPN-KŚZpNP zlokalizowany jest w Warszawie, w dzielnicy Wola, między ulicami Towarową, Proszą, Łucką i Wronią. Budynek ma wysokość ok. 50 metrów oraz 15 kondygnacji użytkowych, w tym jedną podziemną. Między parterem i I piętrzem znajduje się antresola, piętra oznaczane są numerami od I do XII. Widok budynku przedstawiono w dokumentacji fotograficznej stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego PFU.

Lokalizację szybów dźwigów osobowych podlegających modernizacji przedstawiono na rzutach kondygnacji i dachu budynku stanowiących **załączniki nr 2-6** do niniejszego PFU (na potrzeby PFU wydruki bez skali).

Dokumentacja fotograficzna dźwigów, maszynowni dźwigów oraz nadbudówki, w której zlokalizowana jest maszynownia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego PFU.

W budynku zamontowane są dwa identyczne dźwigi osobowe marki Monitor o udźwigu 630 kg (8 osób) każdy. Dźwigi zostały wyprodukowane w roku 2001 i w tym samym roku zamontowane w budynku przez firmę Monitor-Polska Przedsiębiorstwo Dźwigowe Sp. z o.o. Oddział w Warszawie, ul. Wynalazek 2/17.

Dźwigi obsługują 14 z 15 kondygnacji budynku – kursują między parterem a XII piętrzem, nie zjeżdżają do piwnicy. Przystanki rozmieszczone są jednostronnie w kierunku korytarza znajdującego się w osi budynku. Orientacyjna wysokość podnoszenia dźwigów – 45 metrów.

Dźwig nr 1 (lewy) jest dźwigiem pożarowym, oba dźwigi współpracują z systemem sygnalizacji pożaru zainstalowanym w budynku. Centralka systemu sygnalizacji p.poż. znajduje się w dyżurce Wewnętrznej Służby Ochrony (WSO) zlokalizowanej na parterze budynku, na prawo od wejścia.

Dźwigi zamontowane są w sąsiadujących ze sobą betonowych szybach, zlokalizowanych wewnątrz budynku, na wysokości wejścia. Po bokach i z tyłu szybów znajdują się toalety oraz jeden zbiorczy kanał wentylacji grawitacyjnej. Orientacyjne wymiary szybów – 1760 x 1740 mm.

Prędkość jazdy dźwigów jest płynnie regulowana falownikiem i wynosi 1,0 m/s.

Przystanki zlokalizowane są na każdej kondygnacji od parteru do XII piętra. Kasety przywoławcze umieszczone są w ścianie między drzwiami dźwigów. Kasety na kondygnacjach od antresoli do XI piętra posiadają dwa przyciski przywołania : jeden dla jazdy w dół i jeden dla jazdy w górę. Kasety na parterze i XII piętrze posiadają tylko jeden przycisk przywołania. Ponadto kasety wyposażone są w sygnalizatory świetlne kierunku jazdy kabiny (podświetlane strzałki), informujące o kierunku jazdy kabiny wyłącznie w momencie jej zatrzymania się na kondygnacji. Zatrzymanie się kabiny dźwigu na kondygnacji sygnalizowane jest ponadto sygnałem akustycznym (gong). W kasecie przywoławczej na parterze wbudowane są dwa wyświetlacze wskazujące bieżące położenie kabiny dźwigu oraz sygnalizujące aktualny kierunek jej jazdy. Na pozostałych kondygnacjach nie ma sygnalizacji aktualnego położenia kabiny, ani w kasetach ani w postaci niezależnych wyświetlaczy.

Dźwigi posiadają drzwi panelowe otwierane teleskopowo, wykonane ze stali nierdzewnej. Wymiary otworu drzwiowego w świetle przy całkowitym otwarciu drzwi 90 x 200 cm. Każda z kabin wyposażona jest w jeden punktowy czujnik świetlny zabezpieczający przed przyciśnięciem osób lub przedmiotów przez drzwi kabiny, zamontowany na wysokości ok. 45 cm nad podłogą. Wymiary wewnętrzne kabin : szerokość 110 cm, głębokość 140 cm, wysokość 220 cm. Wnętrza kabin obu dźwigów wykończone są panelami ze stali nierdzewnej. W każdej kabinie znajduje się lustro o powierzchni mniejszej niż połowa powierzchni ściany kabiny oraz dwie

poręcze ze stali nierdzewnej na tylnej i bocznej ścianie kabiny. Kasety dyspozycji w kabinie długa, na całej wysokości kabiny, wykonana ze stali nierdzewnej. Kasety dyspozycji wyposażona jest w wyświetlacz wskazujący aktualne położenie kabiny dźwigu oraz sygnalizujący aktualny kierunek jej jazdy. Kasety posiadają także wyświetlacze sygnalizujące przeciążenie kabiny. Przeciążenie kabiny sygnalizowane jest także sygnałem akustycznym (beeper). Ponadto kasety posiadają przyciski alarmowe, przyciski zamykania drzwi oraz przyciski otwierania drzwi. Kabin dźwigów nie posiadają systemu komunikacji głosowej z obsługą budynku lub służbą serwisową. Z powodu ograniczenia ruchu osobowego na XI kondygnacji (kondygnacja mieszkalna) przyciski dyspozycji jazdy na tę kondygnację jest w obu dźwigach zastąpiony stycznikiem na kluczyk. Kabin oświetlone są światłem jarzeniowym – oprawa rastrowa podwójna umieszczona jest w suficie kabiny.

Maszynownia dźwigów znajduje się w jednym z pomieszczeń nadbudówki na dachu budynku. Wejście do nadbudówki znajduje się na XII piętrze, na lewo od drzwi dźwigów. Na poziom nadbudówki dachu prowadzą wąskie, strome, stalowe schody, nad którymi znajduje się konstrukcja stalowa. W korytarzu nadbudówki, na ścianie umieszczona jest szafa sterowania systemem wentylacji. Na ścianach zewnętrznych i dachu nadbudówki zamontowane są anteny talerzowe oraz maszty łączności. Na dach nadbudówki prowadzi drabinka stalowa.

Wejście do maszynowni znajduje się w pobliżu wyjścia na dach. Drzwi maszynowni są drzwiami stalowymi, przeciwpożarowymi. W maszynowni zainstalowane są czujki systemu sygnalizacji p.poż. W maszynowni znajdują się napędy dźwigów, szafy sterowania a także włącz do luku montażowego i suwnica 1000 kG. Ponadto do maszynowni doprowadzono wewnętrzną linię telefoniczną.

Napęd każdego dźwigu stanowi trójfazowy silnik elektryczny Motorlift MRF132M2 o mocy 7,5 kW. Fotografie tabliczek znamionowych napędów znajdują się w dokumentacji fotograficznej dołączonej do niniejszego PFU. Wyłączniki główne dźwigów znajdują na parterze, po lewej stronie drzwi dźwigów.

1.3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.

Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe dźwigów nie ulegają zmianie. Dźwigi obsługiwać będą wyłącznie ruch osobowy w budynku między parterem a XII pięciem. Ruch towarowy realizowany będzie przez trzeci dźwig (towarowo – osobowy) nie podlegający modernizacji.

Wymiary wewnętrzne kabin powinny pozostać niezmiennione.

Nie przewiduje się wykonania dodatkowych przystanków dźwigów osobowych w piwnicy budynku.

Ograniczenie możliwości wydania przez pasażera dyspozycji jazdy na XI kondygnację budynku zostanie utrzymane.

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

2.1. Wymagania podstawowe.

Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, zasadami najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy.

Wykonawca samodzielnie określi sposób modernizacji dźwigów – Zamawiający wymaga, by gwarantował on osiągnięcie celu zamówienia.

Dźwigi po modernizacji muszą zostać dopuszczone do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) oraz powinny spełniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU) a także ewentualne wymagania dodatkowe przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2.2. Wymagania architektoniczne i konstrukcyjne.

Modernizacja dźwigów nie powinna skutkować zmianą układu pomieszczeń w budynku ani zmianą przeznaczenia pomieszczeń wymagającą uzyskania decyzji administracyjnej. Nie powinna również prowadzić do zmiany charakterystycznych parametrów budynku takich jak kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość i długość. Niedopuszczalne jest dokonywanie przez Wykonawcę zmian w konstrukcji budynku innych niż niezbędne zmiany konstrukcji szypów i maszynowni.

2.3. Wymagania funkcjonalno – użytkowe.

1. Prędkość dźwigów powinna wynosić 1,6 m/s.
2. Czas oczekiwania na przyjazd kabiny powinien ulec skróceniu.
3. System sterowania powinien umożliwiać ustawianie priorytetów przywoływania kabiny.

4. Kabina nie powinna zatrzymywać się na przystankach w przypadku, gdy jej obciążenie jest o 0-70 kg mniejsze od obciążenia dopuszczalnego tzn. maksymalnego nie powodującego uruchomienia sygnalizacji przeciążenia.
5. Na każdej kondygnacji powinny zostać zamontowane ciekłokrystaliczne, podświetlane sygnalizatory aktualnego położenia kabiny i aktualnego kierunku jej jazdy (piętrowskazywacze).
6. Dźwigi powinny być wyposażone w system umożliwiający zdalne monitorowanie i diagnostykę ich pracy przez służby serwisowe. System ten powinien :
 - a) zapewniać całodobową, dwustronną komunikację głosową między kabiną a służbami serwisowymi;
 - b) posiadać własne, akumulatorowe zasilanie awaryjne o czasie podtrzymania min.3 godz.;
 - c) umożliwiać kontrolowanie działania drzwi, stanu oświetlenia, stanu zasilania dźwigów;
 - d) automatycznie informować służby serwisowe o usterkach dźwigów, ich rodzaju i lokalizacji;
 - e) umożliwiać wydrukowanie raportów w języku polskim dotyczących pracy dźwigu (m.in. błędy, awarie, statystyka pracy, informacje o ilości i czasie konserwacji i napraw itp.).
 - f) umożliwiać resetowanie i korektę parametrów pracy dźwigów z siedziby firmy serwisowej.
7. Ruszanie i zatrzymywanie się kabin dźwigów powinno następować łagodnie. W przypadku obciążenia kabin zbliżonego do dopuszczalnego ruszanie i zatrzymywanie się kabin na przystanku nie może powodować sygnalizacji przeciążenia spowodowanej nagłym przyspieszeniem lub opóźnieniem ruchu kabin.
8. W górnej połowie tylnej ściany kabin należy zamontować lustra ze szkła bezpiecznego o powierzchni równej połowie powierzchni ściany tylnej.
9. W przypadku zaniku zasilania dźwigów kabiny powinny zjeżdżać do najbliższego przystanku, po czym powinno nastąpić automatyczne otwarcie drzwi kabiny i zablokowanie ich w pozycji otwartej. Przywrócenie zasilania dźwigów oraz odblokowanie otwartych drzwi powinno w takim przypadku wymagać bezpośredniej (nie zdalnej) interwencji służb serwisowych, przy czym odblokowanie otwartych drzwi powinno być możliwe wyłącznie z wnętrza kabiny lub z zewnątrz kabiny lecz wyłącznie na kondygnacji, na której kabina się zatrzymała. Możliwość przywrócenia zasilania dźwigów i odblokowania otwartych drzwi kabiny powinna być ograniczona do osób upoważnionych (np. poprzez zastosowanie blokad kluczykowych, kodów dostępu lub w inny sposób niedostępny dla użytkowników budynku).
10. Systemy sterowania dźwigów muszą być kompatybilne z zainstalowanym w budynku systemem sygnalizacji p.poż. oraz zostać do niego podłączone. Dźwig nr 1 (lewy) musi nadal pełnić funkcję dźwigu pożarowego.
11. Systemy sterowania dźwigów muszą być odporne na zakłócenia elektromagnetyczne oraz nie emitować takich zakłóceń.
12. Należy wykonać instalację oświetlenia szybów.
13. Kabin dźwigów powinny posiadać oświetlenie awaryjne z czasem podtrzymania min. 3 godz.
14. Oświetlenie kabin dźwigów powinno wyłączać się po upływie 1 godz. od czasu ostatniej jazdy kabiny a po wyłączeniu powinno być załączane w momencie otwarcia drzwi kabiny.
15. W dyżurce Wewnętrznej Służby Ochrony (WSO) na parterze budynku powinien zostać zainstalowany moduł sygnalizujący optycznie awarię danego dźwigu.
16. Kabin dźwigów powinny posiadać system automatycznych komunikatów głosowych informujący w języku polskim o numerze kondygnacji po otwarciu drzwi kabiny na przystanku.
17. Kabin dźwigów powinny zatrzymywać się na przystankach precyzyjnie – ewentualny próg powstały po otwarciu drzwi kabiny nie może być wyższy niż 3 mm.
18. Każda kabina powinna posiadać wentylator zapewniający w przypadku pracy ciągłej min. 4 wymiany powietrza wewnątrz kabiny, załączany i wyłączany przyciskiem na kasecie dyspozycji wewnątrz kabiny. Dopuszczalny jest montaż kilku wentylatorów załączanych i wyłączanych synchronicznie, zapewniających wymaganą wymianę powietrza.

2.4. Wymagania dodatkowe.

1. Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt :
 - a) zapewnić przeprowadzenie badań odbiorczych dźwigów po modernizacji przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) oraz zrealizować uwagi i zalecenia UDT wymienione w protokołach z tych badań.
 - b) uzyskać stosowne decyzje UDT zezwalające na eksploatację zmodernizowanych dźwigów przez użytkownika (IPN-KŚZpNP).
2. Zamawiający upoważni Wykonawcę do reprezentowania Zamawiającego przed UDT w sprawach związanych z przeprowadzeniem badań i uzyskaniem decyzji, o których mowa w pkt 1, z zastrzeżeniem, że koszty czynności dokonywanych przez UDT ponosić będzie Wykonawca.
3. Wydanie przez UDT decyzji, o których mowa w pkt 1 będzie warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do uznania zamówienia za zrealizowane.

4. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do :
 - a) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeśli okaże się to konieczne z uwagi na przyjęty zakres prac modernizacyjnych;
 - b) opracowania dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów odbiorowych;
 - c) opracowania stanowiskowej instrukcji obsługi, opracowanej na podstawie instrukcji eksploatacji i konserwacji zmodernizowanych dźwigów.
 - d) przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zmodernizowanych dźwigów.

3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ MODERNIZACJI DŹWIGÓW.

3.1. Zakres dokumentacji, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne.

1. Jeżeli z obowiązujących przepisów oraz zakresu i charakteru koniecznych do wykonania robót budowlanych, wynikających z przyjętego przez Wykonawcę sposobu modernizacji dźwigów, wynikać będzie obowiązek uzyskania decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych – Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania projektu budowlanego i uzyskania wymienionej decyzji przed przystąpieniem do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji samorządowej oraz instytucjami opiniującymi we wszelkich sprawach związanych z uzyskaniem wymienionej decyzji, z zastrzeżeniem, że koszty uzyskania niezbędnych dokumentów, odpowiednich decyzji, postanowień, uzgodnień itp. ponosić będzie Wykonawca.
2. Dokumentacja dźwigów powinna zostać opracowana w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. Nr 193 z 2003 roku, poz. 1890).
3. Dokumentacja projektowa modernizacji dźwigów podlega obowiązkowemu uzgodnieniu z Zamawiającym:
 - a) projekt budowlany – przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na wykonywanie robót budowlanych;
 - b) dokumentacja dźwigów – przed złożeniem dokumentacji w UDT.

3.2. Wymagania ogólne.

1. Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, zasadami najlepszej wiedzy technicznej oraz z zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy.
2. O ile będzie to możliwe pod względem prawnym, technicznym i technologicznym dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania Zamawiającego :
 - a) określone w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU);
 - b) przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Każde opracowanie wchodzące w skład dokumentacji projektowej należy przekazać Zamawiającemu w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być ponumerowane oraz zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką.
4. Urządzenia, technologie i materiały powinny być opisane i scharakteryzowane w sposób jednoznaczny i wyczerpujący.

3.3. Projekt budowlany.

1. Projekt budowlany powinien odpowiadać wymaganiom określonym w :
 - a) ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. Nr 207 z dnia 05 grudnia 2003 roku, poz. 2016, z późniejszymi zmianami);
 - b) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120 z 2003 roku, poz.1133 z późniejszymi zmianami).
2. Projekt budowlany powinien uwzględniać zakres i specyfikę planowanych prac i robót budowlanych.
3. W dokumentacji projektowej należy wydzielić opracowania (tomy) zgodnie z systematyką podziału robót budowlanych.
4. Projekt budowlany powinien być sporządzony wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, będące członkami właściwej OIIB oraz posiadające aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

5. Projekt budowlany powinien zawierać informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, odpowiadającą wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 z 2003 roku, poz.1126) i opracowaną z uwzględnieniem specyfiki projektowanych robót budowlanych.
6. Projekt budowlany stanowi załącznik do decyzji administracyjnej udzielającej pozwolenia na wykonanie robót objętych projektem budowlanym i powinien zostać przekazany Zamawiającemu co najmniej w 2 egzemplarzach, przy czym 1 egz. stanowi załącznik do wymienionej decyzji.
7. Ponadto projekt budowlany należy przekazać w formie elektronicznej w postaci jednego pliku PDF (skan podpisanego przez autora opracowania) i plików DWG (rysunki). Wszystkie pliki dotyczące projektu budowlanego należy przekazać łącznie na jednym nośniku optycznym CD lub DVD marki Verbatim.

4. CZĘŚĆ INFORMACYJNA.

4.1. Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowana jest siedziba IPN-KŚZpNP w Warszawie na cele budowlane, wynikające ze stosunku zobowiązaniowego przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

4.2. Przepisy prawne związane z projektowaniem i wykonaniem modernizacji.

1. Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 roku o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122 z 2000 roku, poz.1321, z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. Nr 193 z 2003 roku, poz. 1890).
3. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 grudnia 2001 roku w sprawie wysokości opłat za czynności jednostek dozoru technicznego (Dz.U. Nr 153 z 2001 roku, poz. 1762, z późniejszymi zmianami);
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. Nr 207 z 2003 roku, poz. 2016, z późniejszymi zmianami);
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. Nr 120 z 2003 roku, poz.1133 z późniejszymi zmianami).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 z 2002 roku, poz. 690 z późniejszymi zmianami).
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 z 2003 roku, poz.1126).

4.3. Informacje i dokumenty niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej.

1. Wykonawca ponosić będzie wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść dokumentacji projektowej, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.
2. Zamawiający udostępni i przekaze Wykonawcy wszelkie pozostające w jego dyspozycji dokumenty i informacje dotyczące nieruchomości, budynku, jego wyposażenia oraz infrastruktury technicznej.
3. W zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonywanie oględzin nieruchomości, budynku i jego pomieszczeń, wyposażenia i infrastruktury technicznej, w tym dokonywanie pomiarów, badań i koniecznych odkrywek.
4. Wykonawca powinien założyć, że posiadane i/lub udostępniane przez Zamawiającego dokumenty wymagają aktualizacji staraniem i na koszt Wykonawcy, a informacje przekazywane przez Zamawiającego w formie ustnej i/lub pisemnej wymagają zweryfikowania przez Wykonawcę ze stanem faktycznym w toku oględzin i/lub ustaleń własnych Wykonawcy.
5. W przypadku nie posiadania lub nie udostępnienia przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać je własnym staraniem i na własny koszt, niezależnie od ich formy i źródła uzyskania.
6. Jeśli okaże się to konieczne Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji państwowej i samorządowej oraz instytucjami opiniującymi we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem dokumentacji, z zastrzeżeniem, że koszty uzyskania niezbędnych dokumentów, odpowiednich decyzji, postanowień, uzgodnień itp. ponosić będzie Wykonawca.

7. Zamawiający oświadcza, że jest zwolniony z opłat skarbowych na podstawie art.8 pkt 2 ustawy z dnia 09 września 2000 roku o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 253 z 2004 roku, poz.2532 z późniejszymi zmianami).
8. Zamawiający nie dysponuje mapą zasadniczą nieruchomości do celów projektowych ani wynikami badań gruntowo-wodnych terenu nieruchomości.
9. Budynek siedziby IPN-KŚZpNP nie jest wpisany do rejestru zabytków i nie znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej.
10. Budynek jest przyłączony do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłej, energetycznej i telefonicznej.
11. Budynek posiada jednostronne zasilanie energetyczne gwarantowane przez agregat prądowłoczy zlokalizowany w piwnicach budynku magazynowego C, połączonego z budynkiem biurowym za pomocą łącznika.
12. Zamawiający dysponuje dokumentacją powykonawczą budynku wykonaną w kwietniu 2002 roku przez PROCHEM S.A po zakończeniu generalnego remontu. Dokumentacja ma formę dokumentu oraz formę elektroniczną i obejmuje architekturę, konstrukcję oraz wewnętrzne instalacje i urządzenia techniczne budynku, nie obejmuje natomiast sieci zewnętrznych, przyłączy i otoczenia budynku. Wersja elektroniczna (1 nośnik CD) zawiera pliki opisów technicznych oraz pliki rysunków w formacie DWF (AutoCAD). Dokumentacja powykonawcza zostanie udostępniona Wykonawcy, wymaga jednak każdorazowo weryfikacji ze stanem faktycznym.

Na potrzeby niniejszego PFU wykonano wydruki (bez zachowania skali) niektórych rysunków wchodzących w skład dokumentacji powykonawczej – rzuty architektoniczne piwnic, parteru, VI, XII piętra oraz dachu budynku stanowią załączniki nr 2-6 do PFU.

4.4. Szczególne uwarunkowania związane z wykonaniem zamówienia.

W czasie planowania, wyceny, organizacji oraz realizacji zamówienia Wykonawca powinien uwzględnić niżej wymienione szczególne warunki wykonania zamówienia, wynikające z lokalizacji budynku, jego funkcji i specyfiki obecnego sposobu użytkowania :

1. Budynek jest użytkowany przez IPN-KŚZpNP od 2001 roku, pełni funkcję administracyjno – biurową i będzie użytkowany w czasie realizacji zamówienia.
2. W budynku zainstalowane są czynne systemy ochrony p.poż. oraz systemy zabezpieczeń technicznych, które nie będą deaktywowane na czas prowadzenia robót.
3. Budynek jest chroniony przez Wewnętrzną Służbę Ochrony (WSO). Wstęp pracowników wykonawcy do budynku może się odbywać wyłącznie za wiedzą WSO, a w niektórych przypadkach pod nadzorem pracowników WSO.
4. Każdorazowe rozpoczęcie i zakończenie robót musi być codziennie zgłaszane pracownikom WSO.
5. Roboty wewnątrz budynku mogą być realizowane codziennie w godzinach 07.00–19.00.
6. Roboty na zewnątrz budynku mogą być realizowane codziennie, w dowolnych godzinach.
7. Maksymalna liczba pracowników wykonawcy przebywających jednocześnie wewnątrz budynku nie może być większa niż 30 osób.
8. Zamawiający nie posiada pustych pomieszczeń wewnątrz budynku i nie udostępni wykonawcy miejsca na składowanie materiałów, urządzeń, narzędzi i sprzętu. Wykonawca zobowiązany będzie we własnym zakresie i na własny koszt pozyskać oraz zabezpieczyć teren i pomieszczenia na potrzeby zaplecza robót.
9. Gruz, demontowane materiały, urządzenia i elementy urządzeń technicznych pochodzące z demontażu Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt wywieźć poza teren nieruchomości i zutylizować.
10. Miejsca prowadzenia robót Wykonawca zobowiązany będzie skutecznie zabezpieczyć przed dostępem nieupoważnionych pracowników Zamawiającego oraz przed działaniem czynników atmosferycznych (deszczu, wiatru).

5. MODYFIKACJE I WYJAŚNIENIA TREŚCI PFU.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszego PFU jako części SIWZ. Każdą dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a jeżeli specyfikacja została udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień treści niniejszej SIWZ. Prośbę taką należy sformułować na piśmie i przekazać Zamawiającemu nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zapytania skierowane po w/w terminie lub skierowane w innej formie niż pisemna nie będą rozpatrywane. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom,

którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja została udostępniana na stronie internetowej, zamieści je także na tej stronie.

6. ZAŁĄCZNIKI.

6.1. Załącznik nr 1 – Dokumentacja fotograficzna.

BUDYNEK IPN-KŚZpNP



widok od ul. Prostej



widok od ul. Łuckiej

KABINA PASAŻERSKA





DRZWI I KASETY



drzwi dźwigów na parterze



tabliczka dźwigu nr 1 (lewego)



tabliczka dźwigu nr 2 (prawego)



wyłącznik dźwigu nr 2



kasetka na parterze



ściana szybu od strony korytarza piwnicy



ściana szybu od strony korytarza piwnicy



kaseta na przystankach pośrednich



kaseta na XII piętrze



drzwi dźwigów na XII piętrze



drzwi dźwigu nr 2 na XII piętrze

WEJŚCIE NA DACH I DO MASZYNOWNI



**korytarz na XII piętrze –
na lewo od dźwigów wejście na dach budynku**



wejście na dach



korytarz za drzwiami



strome, stalowe schody do nadbudówki



widok schodów z poziomu nadbudówki



konstrukcja nad schodami



konstrukcja nad schodami



szafa sterownicza wentylacji



korytarz prowadzący na dach i do maszynowni



wejście na dach

MASZYNOWNIA



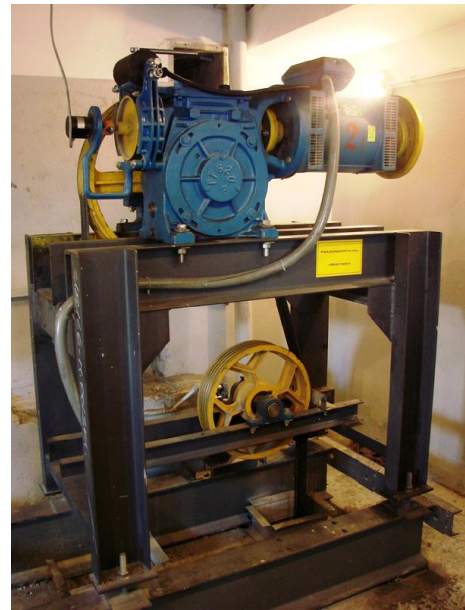
wejście do maszynowni



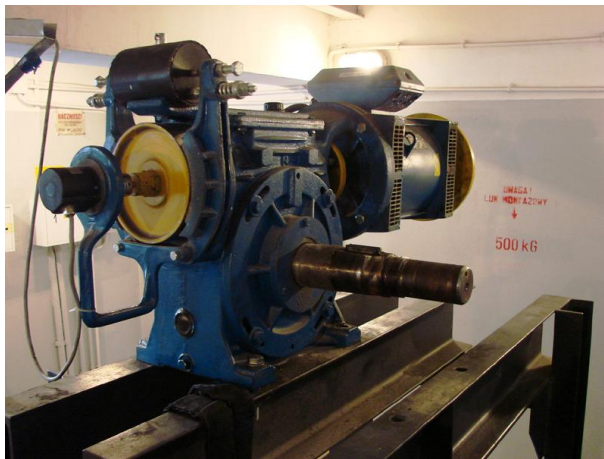
napędy dźwigów



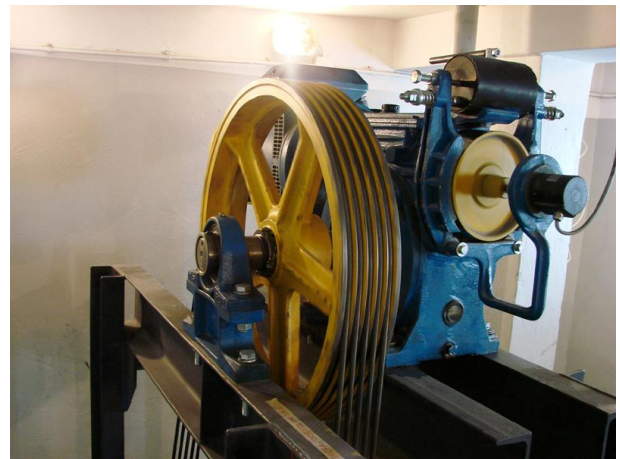
napęd dźwigu nr 1



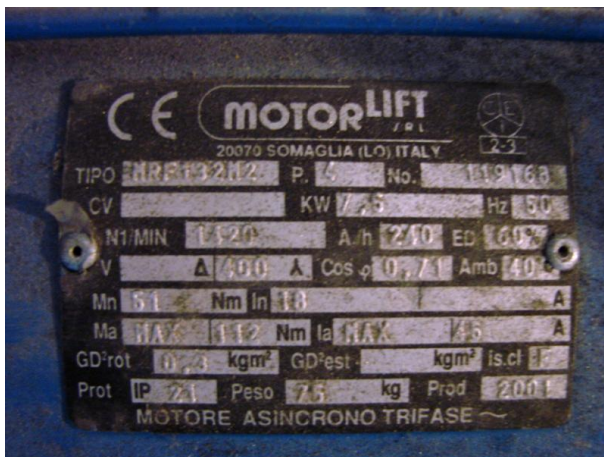
napęd dźwigu nr 1



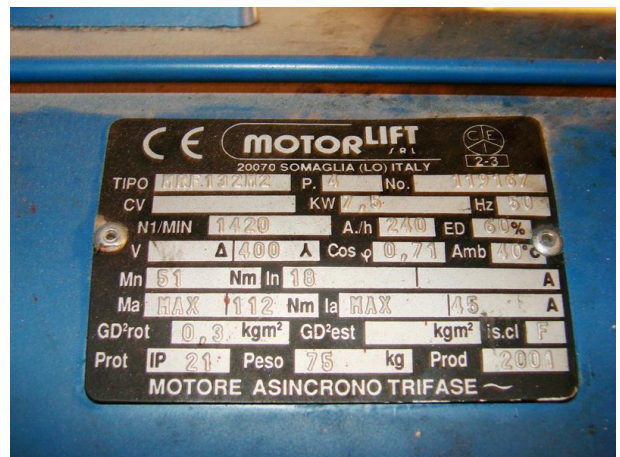
napęd dźwigu nr 1



napęd dźwigu nr 2



tabliczka napędu dźwigu nr 1



tabliczka napędu dźwigu nr 2



luk montażowy



przestrzeń z tyłu napędów



napęd dźwig nr 1



napęd dźwig nr 2



tabliczka napędu dźwigu nr 1

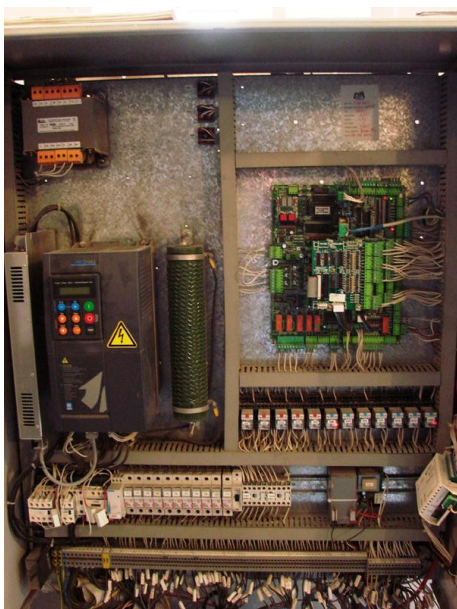


szafy sterownicze

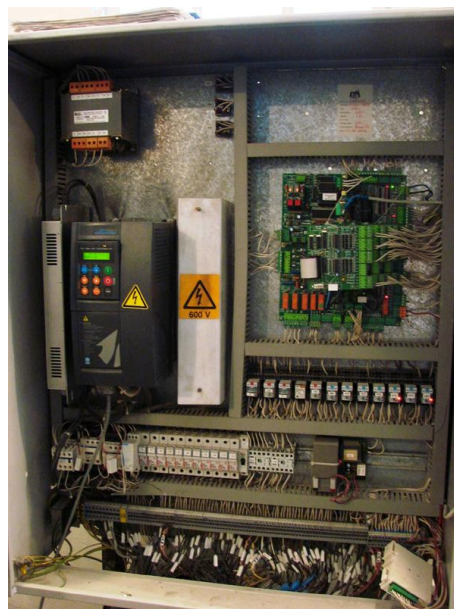
tabliczka napędu dźwigu nr 2



szafa sterownicza dźwigu nr 1



szafa sterownicza dźwigu nr 1



szafa sterownicza dźwigu nr 2

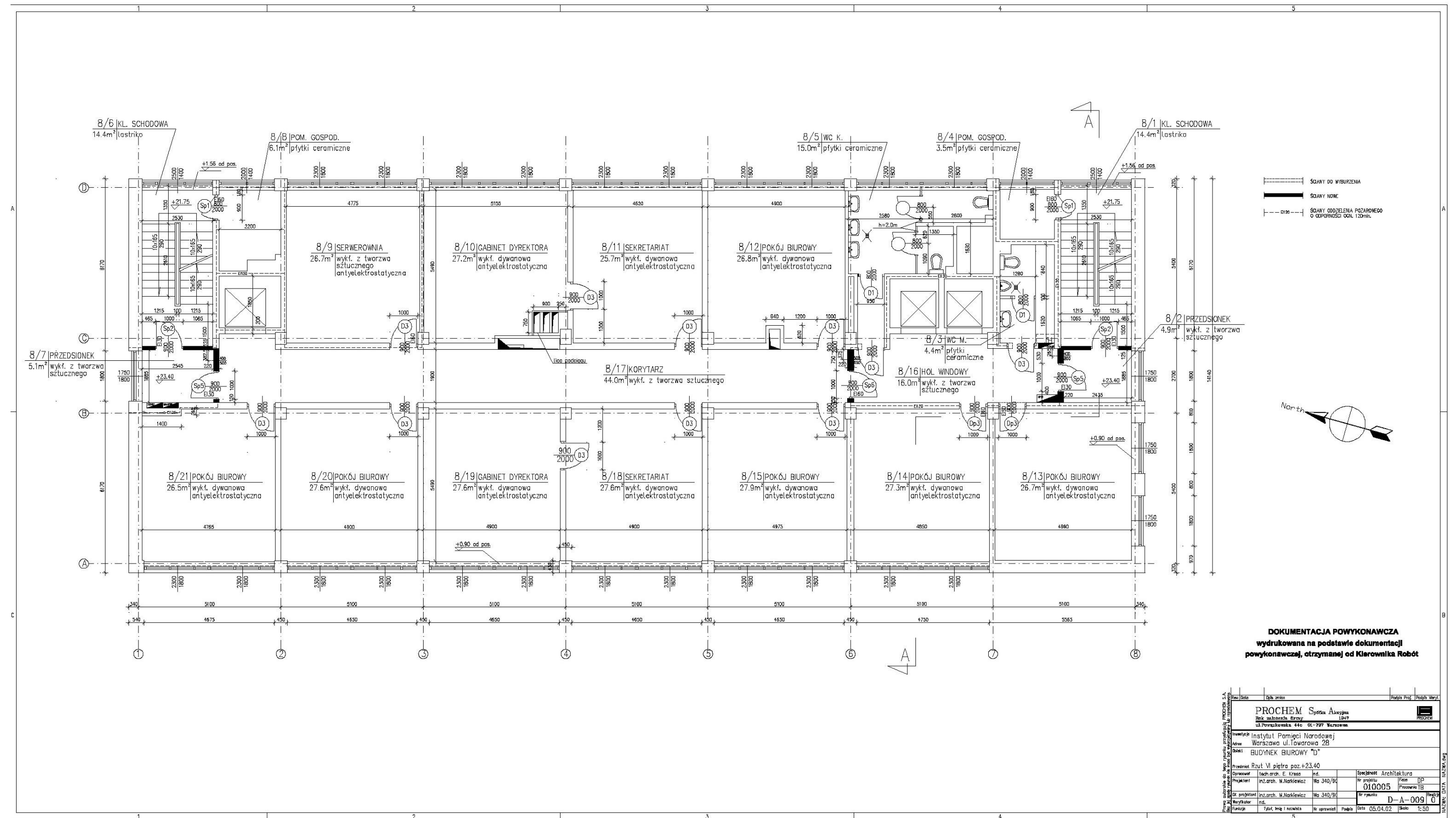


istniejąca suwnica



czujka systemu sygnalizacji p.poż.

6.4. Załącznik nr 4 – Rzut VI piętra (brak skali).



DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA
wydrukowana na podstawie dokumentacji
powykonawczej, otrzymanej od Kierownika Robót

Nazwa obiektu		Lpła zrealiz.		Podpis i pieczęć	
PROCHEM Spółka Akcyjna Biuro Architektury i Inżynierii ul. Powiślewska 44a 01-797 Warszawa					
Instytut Pomocy Narodowej Warszawa ul. Towarowa 2B					
Budynek Biurowy "D"					
Przebieg: Rzut VI piętra poz. +23.40					
Wykonawca	Instytut Arch. E. Krasiński	Ind.	Specjalność	Architektura	
Projektant	Inst. Arch. M. Narkiewicz	Ma 340/94	Nr projektu	010005	Pracownia TB
Op. projektant	Inst. Arch. M. Narkiewicz	Ma 340/94	Nr rysunku	D-A-009	0
Wykonal.	Inst.				
Wzrost	Tytuł, wiek i inne dane	Nr uprawnień	Podpis	Data	05.04.02
					1:50

