

**Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu
Oddział w Poznaniu poszukuje pracownika na stanowisko inspektora/specjalisty w Referacie
Finansowo – Księgowym – umowa o pracę na zastępstwo**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- dokonywanie wstępnej klasyfikacji wydatków;
- księgowanie dokumentów w programie księgowym;
- koordynowanie współpracy w zakresie planowania i realizacji budżetu zadaniowego w oddziale oraz współpraca z centralą w tym zakresie,
- prowadzenie ewidencji środków trwałych (przyjmowanie składników majątku na stan, naliczanie amortyzacji, zdejmowanie składników ze stanu majątku oraz okresowe uzgadnianie stanów majątkowych z księgą inwentarzową)

Wymagania związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie wyższe kierunkowe;
- minimum 2 – letnie doświadczenie zawodowe;
- znajomość ustawy o rachunkowości, finansach publicznych oraz o pracownikach urzędów państwowych;
- biegła obsługa komputera;
- bardzo dobra znajomość pakietu Office;
- znajomość programu Teta Constellations moduł Finanse i Księgowość oraz Majątek trwały

Wymagania dodatkowe:

- mile widziana znajomość obsługi programu Płatnik

Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego do dnia 31.07.2012 r. roku na adres:

**IPN – KŚZpNP Oddział w Poznaniu
ul. Rolna 45 a
61 – 487 Poznań
z dopiskiem „Rekrutacja RFK”**

W aplikacji prosimy o dopisanie następującej klauzuli: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm).