

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 125 000 EURO**

NA:

**„DOSTAWĘ KOMPUTERÓW GRAFICZNYCH WRAZ Z
OPROGRAMOWANIEM”**

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
PL. KRASIŃSKICH 2/4/6
00-207 WARSZAWA**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa.**
3. Adres do korespondencji w niniejszym postępowaniu: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa.**
4. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487.**
5. Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.ipn.gov.pl/>**
6. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BZ-69/10**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30213100-6, 30231300-6.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów graficznych wraz z oprogramowaniem:

1) komputerów przenośnych graficznych: - szt. 2, wraz z:

a) oprogramowaniem do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np. CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji;

b) oprogramowaniem diagnostycznym umożliwiającym wykrywanie usterek z wyprzedzeniem;

c) licencja na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical,
Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205

d) oprogramowaniem graficznym:

- Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL x2

- CorelDraw Graphics Suite X5 PL x2

- Abby Fine Reader 10 x2

- Enfocus PitStop Pro 10 x1

- Bitstream Euro – Biblioteka Fontów v. 2,5 x1

- Eurostil Next (licencja na 5 stanowisk) x1

2) stacjonarnego zestawu komputerowego graficznego: - szt. 1, wraz z:

- a) -oprogramowaniem do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np.CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji;
- b) oprogramowaniem diagnostycznym umożliwiającym wykrywanie usterek z wyprzedzeniem;
- c) licencją na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical,
Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205
- d) oprogramowaniem graficznym:
 - Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL
 - CorelDraw Graphics Suite X5 PL
 - Enfocus PitStop Pro 10
 - QuarkXPress 9

3) monitora komputerowego graficznego – szt. 1

- 3. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest Centrala Zamawiającego, ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa.
- 4. Wszystkie dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, pochodzące z bieżącej produkcji i wolne od wad.
- 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 5 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4)

Termin wykonania zamówienia: **do 30 dni** od dnia zawarcia umowy.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. **realizowaniem bądź zrealizowaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch dostaw zestawów komputerowych stacjonarnych i/lub przenośnych graficznych, każda dostawa o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 PLN brutto;**
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp) ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) wykaz **minimum dwóch dostaw zestawów komputerowych stacjonarnych i/lub przenośnych graficznych, każda dostawa o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 PLN brutto**, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, z podaniem zakresu realizowanego zamówienia (przedmiotu zamówienia), wartości zrealizowanego przedmiotu zamówienia, daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, nazw i adresów odbiorców zamówienia - wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie - wg Załącznika nr 4 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) dla oferowanego stacjonarnego zestawu komputerowego graficznego
 - certyfikat ISO 9001:2000 producenta komputera oraz firmy serwisującej,
 - dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz normami ISO 14001
 - certyfikat spełniania norm CE i przyznania znaku CE dla produktu

- certyfikat EnergyStar min. 4.0 dla komputera
- 2) dla oferowanych komputerów przenośnych graficznych
 - certyfikat ISO 9001:2000 producenta komputera oraz firmy serwisującej,
 - certyfikat ISO 14001 producenta komputera
- 3) dla oferowanego monitora komputerowego graficznego:
 - certyfikat ISO 9001:2000 producenta lub równoważny
 - certyfikat ISO 14001 producenta lub równoważny
- 4 W przypadku polegania Wykonawcy na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 5 Dokumenty wchodzące w skład oferty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 oraz ust. 3 SIWZ, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe oświadczenia w formie oryginałów.
- 6 Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 8 Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 9 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu. Numer faxu Zamawiającego: **(022) 581-88-14**.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.
3. Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale I pkt 3 SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były

kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: **BZ-69/10**.

4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Magdalena Kalinowska-Smolarek, fax: **(022) 581-88-14**, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 –15.00.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10)

1. Warunki ogólne:
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
 - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
 - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**, wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
 - 5) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 7) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 8) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie”.
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich

- Wykonawców występujących wspólnie;
- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1). Ponadto każdy z Wykonawców składa dokumenty wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2). W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
 - 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem - oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
 - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę - w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane;
 - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane, a w treści oferty (w formularzu ofertowym) winna być zamieszczona informacja, z ilu stron składa się oferta;
 - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
 - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
 - 7) kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. TOWAROWA 28, 00-839 WARSZAWA**

**OFERTA NA:
„DOSTAWĘ KOMPUTERÓW GRAFICZNYCH
WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM”
- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 03.11.2011 R., GODZ. 10.15.**

- 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*.
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
 - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć

- dopiskiem "ZMIANA";
- 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
 - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 1 – parter Kancelaria Ogólna do dnia 03.11.2011 r., godz. 10.00.
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28, pok. 603, VI piętro, w dniu **03.11.2011 r., godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z formularza ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ oraz w Załączniku nr 5 do SIWZ dla danego zadania, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszt dojazdu, koszty rozładunku, itd.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
6. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	100%

Kryterium „Cena”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego;
2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.);
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.);
4. **Załącznik nr 4** - wzór wykazu dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia
5. **Załącznik nr 5** - opis przedmiotu zamówienia
6. **Załącznik nr 6** - wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa

WYKONAWCA:

pieczęć Wykonawcy

Nr fax.

Składamy ofertę na:

„DOSTAWĘ KOMPUTERÓW GRAFICZNYCH WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, za cenę **brutto**:

..... PLN

(słownie:

Oferujemy dostawę następujących urządzeń:

(w formularzu należy podać odpowiednio: parametry oferowanego urządzenia lub oświadczyć spełnianie minimalnych wymagań Zamawiającego, podać producenta oferowanego urządzenia, jego model i typ, cenę jednostkową brutto (PLN), stawkę podatku VAT (%), oraz cenę łączną brutto (PLN) - w ceny poszczególnych urządzeń należy wliczyć cenę dostawy urządzenia oraz oprogramowanie).

1. Komputery przenośne graficzne wraz z oprogramowaniem - 2 szt.

Oferowany typ: producent:				
Element	Minimalne wymagania	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)	Cena za 1 szt. brutto (PLN) oraz stawka podatku VAT (%)	Cena łączna brutto za 2 szt. (PLN)
Zastosowanie	komputer do obróbki grafiki i składu publikacji		
Procesor	Procesor klasy x86, zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych, lub procesor równoważny o wydajności zapewniającej osiągnięcie wartości „Passmark CPU Mark” min. 3300 w testach CPU opublikowanych przez niezależną firmę PassMark Software na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php	%	
Pamięć operacyjna	pojemność: min. 4 GB, maksymalna obsługiwana pojemność: min. 8 GB			
Karta grafiki	powinna wspierać technologię DirectX w wersji 10 i OpenGL w wersji 1.4			
Parametry pamięci masowej	dysk twardy o pojemności min. 500 GB			
Parametry wyświetlacza	- przekątna: min. 17 cali - powłoka przeciwoodblaskowa - wyświetlacz LED - rozdzielczość natywna: min. 1600 na 900 pikseli			
Wymagania dotyczące baterii	czas pracy: do 3 godz.			
Waga	do 3,5 kg			

Wbudowane karty sieciowe	Ethernet 10/100/1000 WiFi (802.11 b/g/n) Bluetooth V2.1			
Ergonomia	głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 40 dB			
niezawodność / jakość	wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001			
warunki gwarancji	<p>3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze od godz. 8.00 do 16.00 telefonicznie, faksem, e-mail), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych).</p> <p>W przypadku awarii dysków twardej w okresie gwarancji, dyski pozostają u zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 – do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z tą normą.</p>			
wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych stowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).			
wymagania dodatkowe	- min. 3 gniazda USB - 1 x Firewire (IEEE1394)			

	<ul style="list-style-type: none"> - 1 x SD/MMC Card Reader - złącze typu Kensington Slot - gniazda słuchawek i mikrofonu - nagrywarka DVD+/-R zainstalowany: 64 bitowy system operacyjny			
oprogramowanie dodatkowe	1. Oprogramowanie do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np. CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji; 2. Oprogramowanie diagnostyczne umożliwiające wykrywanie usterek z wyprzedzeniem; 3. Licencja na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical, Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205 4. Oprogramowanie graficzne: <ul style="list-style-type: none"> - Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL x2 - CorelDraw Graphics Suite X5 PL x2 - Abby Fine Reader 10 x2 - Enfocus PitStop Pro 10 x1 - Bitstream Euro – Biblioteka Fontów v. 2,5 x1 - Eurostil Next (licencja na 5 stanowisk) x1 			

2. **Stacjonarny zestaw komputerowy graficzny wraz z oprogramowaniem– 1 szt.**

Oferowany typ: producent:				
Element	Minimalne wymagania	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)	Cena za 1 szt. brutto (PLN) oraz stawka podatku VAT (%)	Cena łączna brutto za 1 szt. (PLN)
Zastosowanie	komputer do obróbki grafiki i składu publikacji			

Procesor	Procesor osiągający w testach wydajnościowych wyniki nie mniejsze niż: Sysmark 2007 Overall – min. 250 Sysmark 2007 E-Learning – min. 225 pkt.; Sysmark 2007 Productivity – min.240 pkt.; Sysmark 2007 3D – min.250 pkt Adobe Photoshop CS4 – retouch artists speed test – min. 15 s. (wyniki dostępne na stronie http://www.anandtech.com)		
Pamięć operacyjna	pojemność: min. 8 GB, maksymalna obsługiwana pojemność: min. 32 GB wolne złącza pamięci: min. 2			
Płyta główna	Producenta komputera, z niezamazywaną informacją w BIOS zawierającą nazwę oraz nr seryjny komputera			
Karta grafiki	powinna wspierać technologię DirectX w wersji 10 i OpenGL w wersji 1.4			
Parametry pamięci masowej	2 dyski twarde każdy o pojemności min. 1 TB			
Wyposażenie multimedialne	karta dźwiękowa			
Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000, WakeOnLan			

Zasilacz	Zasilacz o mocy min. 240 Active PFC umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o sprawności min. 89%			
Ergonomia	głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 35 dB z pozycji operatora			
Niezawodność / jakość	wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001 certyfikat spełniania norm CE i przyznania znaku CE dla produktu, - certyfikat ISO 9001:2000 producenta komputera oraz firmy serwisującej oba produkty, - certyfikat EnergyStar min. 4.0 dla komputera.			
Warunki gwarancji	3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze od godz. 8.00 do 16.00 telefonicznie, faksem, e-mail), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych). W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 – do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z tą normą.			

Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych stowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).			
Wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - 6 gniazd USB (wersja 3.0), w tym 2 wprowadzone na przodzie obudowy - gniazdo FireWire (IEEE1394) - gniazda słuchawek i mikrofonu wprowadzone na przedni panel obudowy - 1 x VGA (D-SUB) - 1 x Display Port (dołączona przejściówka do DVI-D) <p>(nie dopuszcza się stosowania konwerterów lub rozgałęziaczy w celu uzyskania wymaganej ilości złącz)</p> <ul style="list-style-type: none"> - nagrywarka DVD+/-R - zainstalowany: 64 bitowy system operacyjny Windows 7 Professional 64-bit - mysz optyczna 800 DPI <p>klawiatura USB układ typu QWERTY US z blokiem numerycznym (układ polski programisty)</p>			
Oprogramowanie dodatkowe	<p>1. Oprogramowanie do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np.CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji;</p> <p>2.Oprogramowanie diagnostyczne umożliwiające wykrywanie usterek z wyprzedzeniem;</p> <p>3. Licencja na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical, Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205</p> <p>4. Oprogramowanie graficzne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL - CorelDraw Graphics Suite X5 PL - Enfocus PitStop Pro 10 - QuarkXPress 9 			

3. Monitor komputerowy graficzny - 1 szt.

Oferowany typ: producent:				
Element	Minimalne wymagania	Parametry oferowane: (rzeczywiste parametry techniczne oferowanego sprzętu wraz z danymi odnośnie producenta, nazwy i typu urządzenia)	Cena za 1 szt. brutto (PLN) oraz stawka podatku VAT (%)	Cena łączna brutto za 1 szt. (PLN)
Typ wyświetlacza	CCFL lub LED	
Obszar aktywny	24 cale			
Kontrast	min. 850:1	 %	
Jasność	min. 250 cd/m ²			
Czas reakcji	min. 12 ms			
Maksymalna częstotliwość odchylenia pionowego	min. 80 Hz			
Maksymalna częstotliwość odchylenia poziomego	min. 61 kHz			
Rozdzielczość podstawowa	1920 x 1200 pikseli			
Certyfikaty i standardy	- dokument poświadczający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 lub równoważny (należy dołączyć do oferty) - dokument poświadczający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 14001 lub równoważny (należy dołączyć do oferty)			
inne	- warstwa przeciwodblaskowa - złącze DVI - możliwość sprzętowej kalibracji z wykorzystaniem 12-bitowej tabeli kolorów			

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia wykonamy za cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty i obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz, że powyższa cena ryczałtowa nie ulegnie zmianie do końca obowiązywania umowy.
4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Jako Wykonawca oświadczamy, że przedmiot zamówienia w całości zrealizujemy samodzielnie / powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

6. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert..
7. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 6 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym jest: tel.:
9. Do umowy jako osoby uprawnionej do jej zawarcia, w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej naszej oferty, należy wpisać:.....

(*) niewłaściwe skreślić .

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„DOSTAWĘ KOMPUTERÓW GRAFICZNYCH WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM”

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *)
4. nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4);
5. nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *)

lub

*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) *niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„DOSTAWĘ KOMPUTERÓW GRAFICZNYCH WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM”

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

WYKAZ DOSTAW

Wykaz minimum dwóch dostaw zestawów komputerowych stacjonarnych i/lub przenośnych graficznych, każda dostawa o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 PLN brutto wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, z podaniem zakresu realizowanego zamówienia (przedmiotu zamówienia), wartości zrealizowanego przedmiotu zamówienia, daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, nazw i adresów odbiorców zamówienia - wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie.*

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy brutto (PLN)	Daty wykonania dostawy (od - do)	Nazwa i adres odbiorcy dostawy
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

* W przypadku wykonawców, którzy prowadzą działalność przez okres krótszy niż 3 lata, wykaz winien dotyczyć tego okresu.

Uwaga!!! Dokumenty poświadczające należyte wykonanie w/w dostaw muszą być dołączone do oferty.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. komputer stacjonarny graficzny: - 1 szt., wraz z oprogramowaniem

typ	komputer stacjonarny
zastosowanie	komputer do obróbki grafiki i składu publikacji
procesor	Procesor osiągający w testach wydajnościowych wyniki nie mniejsze niż: Sysmark 2007 Overall – min. 250 Sysmark 2007 E-Learning – min. 225 pkt.; Sysmark 2007 Productivity – min.240 pkt.; Sysmark 2007 3D – min.250 pkt Adobe Photoshop CS4 – retouch artists speed test – min. 15 s. (wyniki dostępne na stronie http://www.anandtech.com)
Chipset	ekomendowany przez producenta procesora
pamięć operacyjna	pojemność: min. 8 GB, maksymalna obsługiwana pojemność: min. 32 GB wolne złącza pamięci: min. 2
Płyta główna	Producenta komputera, z niezamazywaną informacją w BIOS zawierającą nazwę oraz nr seryjny komputera
karta grafiki	powinna wspierać technologię DirectX w wersji 10 i OpenGL w wersji 1.4
parametry pamięci masowej	2 dyski twarde każdy o pojemności min. 1 TB
wyposażenie multimedialne	karta dźwiękowa
Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000, WakeOnLan
Zasilacz	Zasilacz o mocy min. 240 Active PFC umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i sloty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu, o sprawności min. 89%
ergonomia	głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 35 dB z pozycji operatora
niezawodność / jakość	- wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001. - certyfikat spełniania norm CE i przyznania znaku CE dla produktu, - certyfikat ISO 9001:2000 producenta komputera oraz firmy serwisującej oba produkty, - certyfikat EnergyStar min. 4.0 dla komputera.
warunki gwarancji	3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze od godz. 8.00 do 16.00 telefonicznie, faksem, e-mail), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych). W przypadku awarii dysków twardech w okresie gwarancji, dyski pozostają u zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty). Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 – do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z tą normą.
wsparcie	Dostęp do aktualnych stowników zainstalowanych w komputerze

techniczne	urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).
wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - 6 gniazd USB (wersja 3.0), w tym 2 wprowadzone na przodzie obudowy - gniazdo FireWire (IEEE1394) - gniazda słuchawek i mikrofonu wprowadzone na przedni panel obudowy - 1 x VGA (D-SUB) - 1 x Display Port (dołączona przejściówka do DVI-D) <p>(nie dopuszcza się stosowania konwerterów lub rozgałęziaczy w celu uzyskania wymaganej ilości złączy)</p> <ul style="list-style-type: none"> - nagrywarka DVD+/-R - zainstalowany: 64 bitowy system operacyjny Windows 7 Professional 64-bit - mysz optyczna 800 DPI - klawiatura USB układ typu QWERTY US z blokiem numerycznym (układ polski programisty)
Oprogramowanie dodatkowe	<p>1. Oprogramowanie do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np. CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji;</p> <p>2. Oprogramowanie diagnostyczne umożliwiające wykrywanie usterek z wyprzedzeniem;</p> <p>3. Licencja na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical, Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205</p> <p>4. Oprogramowanie graficzne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL - CorelDraw Graphics Suite X5 PL - Enfocus PitStop Pro 10 - QuarkXPress 9

2. komputery przenośne graficzne – 2 szt. wraz z oprogramowaniem

typ	komputer przenośny
zastosowanie	komputer do obróbki grafiki i składu publikacji
Procesor	Procesor klasy x86, zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych, lub procesor równoważny o wydajności zapewniającej osiągnięcie wartości „Passmark CPU Mark” min. 3300 w testach CPU opublikowanych przez niezależną firmę PassMark Software na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
pamięć operacyjna	pojemność: min. 4 GB, maksymalna obsługiwana pojemność: min. 8 GB
karta grafiki	powinna wspierać technologię DirectX w wersji 10 i OpenGL w wersji 1.4
parametry pamięci masowej	dysk twardy o pojemności min. 500 GB
parametry wyświetlacza	<ul style="list-style-type: none"> - przekątna: min. 17 cali - powłoka przeciwoodblaskowa - wyświetlacz LED - rozdzielczość natywna: min. 1600 na 900 pikseli
wymagania dotyczące baterii	czas pracy: do 3 godz.
waga	do 3,5 kg
Wbudowane karty sieciowe	Ethernet 10/100/1000 WiFi (802.11 b/g/n) Bluetooth V2.1

ergonomia	głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 40 dB
niezawodność / jakość	wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 oraz ISO 14001
warunki gwarancji	<p>3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Usunięcie awarii – następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze od godz. 8.00 do 16.00 telefonicznie, faksem, e-mail), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o niegorszych parametrach technicznych).</p> <p>W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty).</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 – do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z tą normą.</p>
wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych stowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji).
wymagania dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - min. 3 gniazda USB - 1 x Firewire (IEEE1394) - 1 x SD/MMC Card Reader - złącze typu Kensington Slot - gniazda słuchawek i mikrofonu - nagrywarka DVD+/-R - zainstalowany: 64 bitowy system operacyjny
oprogramowanie dodatkowe	<p>1. Oprogramowanie do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np. CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji;</p> <p>2. Oprogramowanie diagnostyczne umożliwiające wykrywanie usterek z wyprzedzeniem;</p> <p>3. Licencja na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical, Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205</p> <p>4. Oprogramowanie graficzne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL x2 - CorelDraw Graphics Suite X5 PL x2 - Abby Fine Reader 10 x2 - Enfocus PitStop Pro 10 x1 - Bitstream Euro – Biblioteka Fontów v. 2,5 x1 - Eurostil Next (licencja na 5 stanowisk) x1

3. monitor graficzny – 1 szt.

typ wyświetlacza	CCFL lub LED
obszar aktywny	24 cale
kontrast	min. 850:1
jasność	min. 250cd/m ²
czas reakcji	min. 12 ms
maksymalna częstotliwość odchylenia pionowego	min. 80 Hz
maksymalna	min. 61kHz

częstotliwość odchylenia poziomego	
rozdzielczość natywna	1920 x 1200 pikseli
certfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - dokument poświadczający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 9001 lub równoważny (należy dołączyć do oferty) - dokument poświadczający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami ISO 14001 lub równoważny (należy dołączyć do oferty)
inne	<ul style="list-style-type: none"> - warstwa przeciwodblaskowa - złącze DVI - możliwość sprzętowej kalibracji z wykorzystaniem 12-bitowej tabeli kolorów

WZÓR UMOWY
/UMOWA/

W dniu2010 r. w Warszawie, pomiędzy:

**INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi
Polskiemu** z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Krasińskich 2/4/6, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

.....

a ,

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa:

1) komputerów przenośnych graficznych: - 2 szt., wraz z:

- a) oprogramowaniem do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np.CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji;
- b) oprogramowaniem diagnostycznym umożliwiające wykrywanie usterek z wyprzedzeniem;
- c) licencja na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical, Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205
- d) oprogramowanie graficzne:
 - Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL x2
 - CorelDraw Graphics Suite X5 PL x2
 - Abby Fine Reader 10 x2
 - Enfocus PitStop Pro 10 x1
 - Bitstream Euro – Biblioteka Fontów v. 2,5 x1
 - Eurostil Next (licencja na 5 stanowisk) x1

2) stacjonarnego zestawu komputerowego graficznego: - szt. 1, wraz z:

- a) -oprogramowaniem do wykonania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika na dysku twardym i dyskach zewnętrznych np.CD-ROM oraz ich odtworzenie po ewentualnej awarii systemu operacyjnego bez potrzeby jego reinstalacji;
- b) oprogramowaniem diagnostyczne umożliwiające wykrywanie usterek z wyprzedzeniem;
- c) licencją na oprogramowanie Microsoft Office Standard 2010, Microsoft Open, Academical, Numer kontynuacji: 66886620ZZE1205
- d) oprogramowaniem graficznym:
 - Adobe Creative Suite 5.5 Design Standard PL
 - CorelDraw Graphics Suite X5 PL
 - Enfocus PitStop Pro 10
 - QuarkXPress 9

3) monitora komputerowego graficznego – szt. 1

- 2 Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy oraz „Opis przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 3 do umowy.
- 3 Wykonawca dostarczy urządzenia, o których mowa w ust. 1 do Centrali Zamawiającego przy ul. Towarowej 28 w Warszawie.

§ 3 TERMIN REALIZACJI

- 1 Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy
- 2 Wykonawca po zrealizowaniu dostawy urządzeń zgłosi całość zamówienia do odbioru.
- 3 Za dzień realizacji umowy uznany będzie dzień podpisania przez Wykonawcę oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, stwierdzającego należyte wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

§ 4 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

..... **zł brutto***

(słownie: złotych w tym VAT.....%)

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 5 WARUNKI DOSTAWY

- 1 Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest Dyrektor Biura Organizacyjnego, tel. (022) 581-89-66 lub osoba przez niego wskazana.
- 2 Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest tel., tel. kom.
- 3 Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 1 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym.
- 4 Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony,
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 5 Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołącza oryginał podpisanego przez Strony protokołu końcowego odbioru.

§ 6 GWARANCJA

- 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia wyłącznie fabrycznie nowe i wolne od wad.
- 2 Wykonawca dostarczy urządzenia objęte gwarancją producenta obowiązującą przez okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3 Naprawa w miejscu instalacji musi zostać dokonana w ciągu następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia awarii, w godzinach 8.00-16.00. Dyski w razie uszkodzenia zostają u Zamawiającego.

- 4 W okresach gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy uszkodzenie urządzenia nastąpiło z winy Zamawiającego.
- 5 Wszelkie uwagi dotyczące realizacji umowy Zamawiający przekaże bezpośrednio do Wykonawcy na adres e-mailowy:
- 6 Powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi telefonicznie i zostanie potwierdzone faksem na wskazane przez Wykonawcę numery lub na adres e-mailowy, o którym mowa w § 6 ust. 5. Wykonawca dokona nieodpłatnie naprawy gwarancyjnej lub wymieni wadliwy sprzęt na nowy.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1 Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 odbędzie się na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego końcowego odbioru przedmiotu umowy na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
- 2 Wykonawca zobowiązuje się, że do faktury dołączony będzie oryginał podpisanego przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru.
- 3 Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę do jego centrali w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowego odbioru nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek ustawowych ani nie będzie traktowany jako pozostawanie w zwłoce.
- 4 Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury zgodnej z postanowieniami ust. 2, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 3.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) nie wykonania umowy w terminie ustalonym w § 3 ust. 1,

- 4) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany przez Wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu umowy,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, o ile jest to możliwe w danych okolicznościach, przy udziale drugiej Strony sporządzony będzie protokół inwentaryzacji wykonania przedmiotu umowy w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

§10
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy;
- Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru końcowego;
- Załącznik nr 3 – Opisu przedmiotu zamówienia (kopia załącznika nr 5 do SIWZ).

Warszawa, dnia 2011 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
(wzór)

W dniu dzisiejszym dostarczono do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony przedmiot zamówienia:		
Pozycja	Nazwa dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz numer seryjny/fabryczny urządzenia (dotyczy jednostki centralnej, monitora oraz komputera przenośnego).	Ilość

Zamawiający odebrał wszelką niezbędną dla ww. przedmiotu zamówienia dokumentację, w tym karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi w wymaganej ilości egzemplarzy.

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu zamówienia wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....