

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Remont pomieszczeń w budynku Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Poznaniu**”

OGŁOSZENIE

Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Poznaniu , ul. Rolna 45A, 61-487 Poznań, tel. 61-8356902

ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Remont pomieszczeń w budynku Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Poznaniu”

Nr postępowania OIPo – 280 -7(1)/11

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ.

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń w budynku Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Poznaniu.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać:

osobiście w siedzibie Zamawiającego, Poznań ul. Rolna 45 A, pokój nr 219, II piętro lub listownie na adres Zamawiającego (Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Poznaniu ul. Rolna 45 A, 61-487 Poznań lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: alicja.bilewska@ipn.gov.pl lub faksem nr (061) 835 69 03.

Adres strony internetowej, na której dostępna jest **specyfikacja istotnych warunków zamówienia**: <http://www.ipn.gov.pl/>

	Słownik główny
Główny przedmiot	45311000-0
	45314320-0
	45332000-3
	45442100-8
	45443000-4

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Poznań.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Wymagany termin wykonania: **90 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, pok. 5 – Kancelaria ogólna

Termin składania ofert upływa dnia **19.07.2011 r. o godzinie 10.00**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.07.2011 r. o godzinie 10.30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 219

Termin związania ofertą: **30 dni i upływa z dniem 17.08.2011 r.**

Języki, w których można sporządzać oferty: POLSKI

Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp,

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów opisanych w SIWZ, według formuły „spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp (załącznik nr 1 do Formularza oferty)

1.2 wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę robót wraz z oświadczeniem i dokumentami potwierdzającymi wykonanie ich zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i o ich prawidłowym ukończeniu, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Formularza oferty,

1.3 wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz oświadczeniem, iż posiadają one wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią uprawnień właściwych dla funkcji, którą ma pełnić, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Formularza oferty,

1.4. opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na czas trwania robót, **przy czym kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 400 000,00 zł brutto.**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

2.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Formularza oferty, w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów, dotyczy to każdego z nich,

2.2 Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*),

2.3 Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*).

2.4 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, *wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielanie zamówienia albo składania ofert.*

2.5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, *wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielanie zamówienia albo składania ofert.*

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

3.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*, w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich,

3.2 Osoby fizyczne składają oświadczenie wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Formularza oferty.

4. Pełnomocnictwo/a dołączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, tj.:

4.1 Wykonawców działających w formie spółki cywilnej, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty, np. umowy spółki (czy jej kopii poświadczonej odpowiednio za zgodność z oryginałem) nie wynika uprawnienie dla podpisania oferty, bądź wynika inny sposób reprezentacji,

4.2 Wykonawców występujących wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.

5. Dokumenty, o których mowa w rozdziale 6) SIWZ, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt 2 i 3 rozdziału 6) SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 rozdziału 6) SIWZ, składane są wspólnie przez Wykonawców.
7. W przypadku polegania Wykonawcy na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale 6) SIWZ.
8. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w rozdziale 6) pkt 2.2-2.5 i 3.1 SIWZ, zobowiązany jest przedłożyć dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, Wykonawca może je zastąpić stosownym dokumentem, zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju pochodzenia lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
10. **Dokumenty, o których mowa w rozdziale 6) pkt 7 SIWZ, muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.**
11. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

Zasady dokonywania zmian zawartej umowy

1. Zgodnie z art. 145 Prawa zamówień publicznych (Pzp), w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający, dopuszcza:
 - a) zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
 - b) zmniejszenie zakresu zamówienia i związane z tym zmniejszenie jego wartości, wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Alicja Bilewska ul. Rolna 45a, 61-487 Poznań; tel. 61 835-69-02; fax 61 835-69-03 ;
e-mail: alicja.bilewska@ipn.gov.pl

Ocena oferty (dotyczy wszystkich części zamówienia)

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- | | | |
|--|-------|-----|
| ▪ Cena | waga: | 50% |
| ▪ okres gwarancji jakości
(nie krótszy niż 12 miesięcy, maksymalny 60 m-cy) | waga: | 20% |
| ▪ termin realizacji zamówienia
(nie dłuższy niż 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, nie krótszy niż 30 dzień od podpisania umowy) | waga | 30% |

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

- | | |
|-----------------------------------|--------|
| ▪ za najkorzystniejszą cenę | 50 pkt |
| ▪ za najdłuższy okres gwarancji | 20 pkt |
| ▪ za najkrótszy termin realizacji | 30 pkt |

**OGŁOSZENIE ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE W BIULETYNIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
W DNIU 04.07.2011 r. (nr ogłoszenia: 183126 - 2011)**

