

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej „SIWZ”)**

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
POWYŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 4.845.000 EURO**

**NA**

**Rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowę łącznika do budynku archiwum, przebudowę fragmentu budynku archiwum oraz budowę niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe)**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ – KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO  
NARODOWI POLSKIEMU  
PL. KRASIŃSKICH 2/4/6  
00-207 WARSZAWA**

**Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).**

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)**

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa.**
3. Adres do korespondencji w niniejszym postępowaniu: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa.**
4. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487.**
5. Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.ipn.gov.pl/>**
6. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BZ-20/11**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)**

Przedmiot zamówienia stanowi rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowa łącznika do budynku archiwum, przebudowa fragmentu budynku archiwum oraz budowa niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe).

Przedmiot zamówienia został określony nw. dokumentami:

1. Projekt budowlany – zał. Nr 1 do SIWZ;
2. Projekt budowlany – Projekt zagospodarowania terenu – zał. Nr 2 do SIWZ
3. Projekt wykonawczy – Architektura – zał. Nr 3 do SIWZ;
4. Projekt wykonawczy – Konstrukcja – zał. Nr 4 do SIWZ;
5. Projekt wykonawczy – Instalacja wentylacji mechanicznej – zał. Nr 5 do SIWZ;
6. Projekt wykonawczy – Instalacje wewnętrzne wod-kan – zał. Nr 6 do SIWZ;
7. Projekt wykonawczy – Instalacja centralnego ogrzewania i instalacje chłodnicze – zał. Nr 7 do SIWZ;
8. Projekt wykonawczy – Węzeł cieplny – zał. Nr 8 do SIWZ;
9. Projekt wykonawczy – Sieci zewnętrzne – zał. Nr 9 do SIWZ;
10. Projekt wykonawczy – Instalacje elektryczne – zał. Nr 10 do SIWZ;
11. Projekt wykonawczy – Instalacje teletechniczne – zał. Nr 11 do SIWZ;
12. Projekt wykonawczy – Drogi – zał. Nr 12 do SIWZ;
13. Specyfikacje Techniczne przebudowy i rozbudowy budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 13 do SIWZ;
14. Specyfikacje techniczne rozbiórki obiektów na terenie objętym przebudową i rozbudową budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 14 do SIWZ;
15. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna – Wentylacja mechaniczna — zał. Nr 15 do SIWZ;
16. Specyfikacja Techniczna – Instalacje wewnętrzne wod-kan – zał. Nr 16 do SIWZ;
17. Specyfikacja Techniczna – Instalacja centralnego ogrzewania i instalacje chłodnicze — zał. Nr 17 do SIWZ;
18. Specyfikacja techniczna – Węzeł cieplny – zał. Nr 18 do SIWZ;
19. Specyfikacja techniczna – Sieci zewnętrzne – zał. Nr 19 do SIWZ;

20. Specyfikacja techniczna – Instalacje elektryczne – zał. Nr 20 do SIWZ;
21. Specyfikacja techniczna – Instalacje teletechniczne – zał. Nr 21 do SIWZ;
22. Specyfikacja techniczna – Drogi – Zał. Nr 22 do SIWZ;
23. Przedmiar robót budowlanych przebudowy i rozbudowy budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 23 do SIWZ;
24. Przedmiar robót rozbiórki obiektów na terenie objętym przebudową i rozbudową budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 24 do SIWZ;
25. Przedmiar robót – Wentylacja mechaniczna — zał. Nr 25 do SIWZ;
26. Przedmiar robót – Instalacje wewnętrzne wod-kan — zał. Nr 26 do SIWZ;
27. Przedmiar robót – Instalacja centralnego ogrzewania i instalacje chłodnicze — zał. Nr 27 do SIWZ;
28. Przedmiar robót – Węzeł cieplny – zał. Nr 28 do SIWZ;
29. Przedmiar robót – Sieci zewnętrzne – zał. Nr 29 do SIWZ;
30. Przedmiar robót – Branża elektryczna – zał. Nr 30 do SIWZ;
31. Przedmiar robót – Branża teletechniczna – zał. Nr 31 do SIWZ;
32. Przedmiar robót – Drogi – Zał. Nr 32 do SIWZ.

**Wykonawca nie może użyć do realizacji zamówienia wyrobów budowlanych o gorszych parametrach technicznych i jakościowych niż te, wskazane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.**

Przedmiot zamówienia zakwalifikowano do CPV:

45262700-8 – Przebudowa budynków

45262800-9 – Rozbudowa budynków

45110000-1 – Roboty ziemne i rozbiórkowe

45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków

45232130-2 – Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

45232140-5 – Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45331210-1 – Instalowanie wentylacji

45320000-6 – Roboty izolacyjne

45233200-1 – Roboty w zakresie różnych nawierzchni

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W ofercie należy wskazać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

#### **IV.OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **V.ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności:

- a. wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, **min. 2 (dwóch) zamówień** w zakresie budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej wraz z robotami wykończeniowymi i instalacjami lub remontu budynku użyteczności publicznej o wartości **min. 15.000.000,00 zł brutto każde;**

Zamawiający uznaje za budynek użyteczności publicznej budynek w rozumieniu § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn.zm.) to budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej oraz obsługi bankowej, z zastrzeżeniem, że za budynek użyteczności publicznej odpowiadający swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia nie będą uznawane obiekty przeznaczone na potrzeby kultu religijnego, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy.

- b. Wykażą, że dysponują odpowiednim pod względem kwalifikacji potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania budową oraz po jednej osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami w poszczególnych niżej wymienionych specjalnościach, posiadających doświadczenie zawodowe oraz mogących samodzielnie sprawować te funkcje w budownictwie:

- Kierownik budowy posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń kubaturowych oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu budowami,
- Kierownik robót budowlanych posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń,
- Kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- Kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

- c. Wykażą, że posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia w kwocie **nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł**.
  - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (ART. 36 UST. 1 PKT 6 PZP)**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do oferty (wzór wg Załącznika nr 33) następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** – zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 34 do SIWZ;
  - 2) **Wykaz minimum 2 (dwóch) robót budowlanych** w zakresie budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej wraz z robotami wykończeniowymi i instalacjami lub remontu budynku użyteczności publicznej odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości **min. 15.000.000,00 zł brutto każde** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg Załącznika nr 35 do SIWZ;
  - 3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu stanowiącym załącznik nr 36 do SIWZ.
  - 4) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, o których mowa w pkt 3. posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg Załącznika nr 37 do SIWZ;
  - 5) **Opłaconą polisę** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia w kwocie **nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł**.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VII ust. 2.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 38 do SIWZ;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 3) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty wchodzące w skład oferty, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i ust. 2 pkt 2, 3,4,5 i 6 SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe oświadczenia w formie oryginałów.

4. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa:

- 1) w ust. 2 pkt 2-4 oraz pkt 6 - składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

- 2) pkt. 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym a w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt.1) lit. a i c oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1) li. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania.

6. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

**8. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga złożenia kosztorysu ofertowego oraz harmonogramu rzeczowo finansowego. Szczegółowy kosztorys ofertowy, zwany dalej kosztorysem szczegółowym oraz harmonogram rzeczowo finansowy na kwotę podaną w ofercie zostanie złożony przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, najpóźniej do dnia zawarcia umowy.**

1) **Kosztorys szczegółowy** Wykonawca zobowiązany jest opracować metodą kalkulacji szczegółowej. Przy sporządzaniu kosztorysu Wykonawca powinien stosować zasady kalkulacji określone w "Polskich Standardach Kosztorysowania Robót Budowlanych", opracowanych przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych, wydanych przez Wacetob Sp. z o.o.

2) **Harmonogram rzeczowo – finansowy** wykonania zamówienia będzie stanowił dla Zamawiającego podstawę oceny przebiegu wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz podstawę zamawiania środków na zapłatę lub ewentualnego udzielania zaliczek na poczet określonego w harmonogramie wynagrodzenia Wykonawcy (wykonania finansowego elementów).

Wykonawca opracowuje harmonogram samodzielnie na podstawie: kalkulacji wynagrodzenia, opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy, zasad najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów, opublikowanych norm, dokonanej wizji lokalnej oraz wyjaśnień, uzupełnień i zmian treści SIWZ ogłoszonych przez Zamawiającego w toku postępowania.

Harmonogram należy opracować :

- na etapie podpisania umowy na okres do końca roku budżetowego 2011 z założeniem poziomu finansowania do kwoty określonej przez Zamawiającego.

- na kolejne lata, w terminie siedmiu dni od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o przewidywanej wielkości finansowania inwestycji w danym roku.

Harmonogram należy opracować w systemie tygodniowym.

Harmonogram powinien korespondować z zestawieniem wynagrodzenia za elementy zamówienia oraz kalkulacją wynagrodzenia, zarówno w zakresie rzeczowym jak i finansowym.

W harmonogramie należy wymienić wszystkie obiekty, działy (rodzaje robót) oraz rozdziały (elementy scalone) kalkulacji wynagrodzenia określonej w zał. Nr 39 do SIWZ. W harmonogramie nie należy podawać pozycji kosztorysu szczegółowego (robót rozliczeniowych).

Wykonawca powinien wykazać w harmonogramie okresy realizacji wszystkich elementów zamówienia i ich wykonanie finansowe w poszczególnych okresach.

Wzór harmonogramu stanowi załącznik Nr 40 do SIWZ.

## **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)**

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu. Numer faksu Zamawiającego: **(022) 581-88-14**.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.
3. Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale I pkt 3 SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: BZ-20/11.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Beata Knopik od poniedziałku do piątku.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10)**

2. Warunki ogólne:
  - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
  - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
  - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
  - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
  - 5) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie

oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;

- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  - 7) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 8) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie”.
3. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VII SIWZ ust. 2 pkt 1). Ponadto każdy z Wykonawców składa dokumenty wymienione w rozdz. VII SIWZ ust. 2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
  - 3) Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
  - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
  - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem - oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
  - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
  - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
  - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane, a w treści oferty (w formularzu ofertowym) winna być zamieszczona informacja, z ilu stron składa się oferta;
  - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
  - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ**  
**KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI**  
**POLSKIEMU**  
**UL. TOWAROWA 28, 00-839 WARSZAWA**

**OFERTA NA**

**Rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowę łącznika do budynku archiwum, przebudowę fragmentu budynku archiwum oraz budowę niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe)**

**- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 06.06.2011 R., GODZ. 10.00**

- 7) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego).
5. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
  - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
  - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
  - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
  - 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
  - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
  - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**X.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)**

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 1 – parter Kancelaria do dnia 06.06.2011 r., do godz. 10.00**
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania (art. 84 ust. 2).
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28, w Biurze Zamówień Publicznych, Mienia i Inwestycji: **06.06.2011 r., o godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

## XI.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 k.c.**
2. Cena winna uwzględniać wymagania określające standard, jakość i sposób wykonania robót oraz właściwości wyrobów budowlanych zawarte w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca ma wkalkulować w cenę oferty ryzyko robót nieprzewidzianych a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
4. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, także opłaty związane z wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją placu budowy, zużyciem wody, energii elektrycznej, utrudnieniami wynikającymi z prowadzonych robót w czynnym obiekcie, oraz wszystkimi innymi czynnościami koniecznymi do prawidłowego wykonania umowy i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.
5. Składając ofertę, Wykonawca zobowiązuje się, że podane w ofercie cenowej składniki cenotwórcze pozostaną stałe i nie będą podlegać zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
6. Wszystkie roboty zamienne, wykonywane przez Wykonawcę za zgodą bądź na wniosek Zamawiającego, rozliczane będą według zasad określonych w punkcie 5, przy czym w przypadku braku określonych stawek w przekazanych Zamawiającemu kosztorysach szczegółowych, ceny jednostkowe będą ustalone maksymalnie do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach Sekocenbud, ICCP Orgbud – Serwis.
7. W czasie planowania, obliczania wynagrodzenia, organizacji oraz realizacji zamówienia należy uwzględnić niżej wymienione szczególne warunki wykonania zamówienia, wynikające z lokalizacji budynku, jego funkcji i specyfiki obecnego sposobu użytkowania nieruchomości:
  - 1) Planowane prace prowadzone będą w nieużytkowanym budynku produkcyjno-magazynowym oraz częściowo w użytkowanym budynku istniejącego archiwum IPN;
  - 2) W użytkowanym budynku archiwum zainstalowane są czynne systemy ochrony p.poż. oraz systemy zabezpieczeń technicznych, które nie będą w całości dezaktywowane na czas prowadzenia robót;
  - 3) Budynki chronione są przez Służbę Ochrony (SO). Wstęp pracowników wykonawcy do budynków oraz wstęp pracowników i wjazd pojazdów wykonawcy na teren nieruchomości może się odbywać wyłącznie za wiedzą SO, a w szczególnych przypadkach pod nadzorem pracowników SO;
  - 4) Każdorazowe rozpoczęcie i zakończenie robót musi być codziennie zgłaszane dyżurującym pracownikom SO;
  - 5) Roboty w budynku i na zewnątrz budynku mogą być realizowane codziennie, w godzinach pracy Instytutu lub po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym poza tymi godzinami;
  - 6) Zamawiający może udostępnić wykonawcy na potrzeby zaplecza technicznego lub socjalnego stalowe wiaty magazynowe zlokalizowane w bezpośrednim sąsiedztwie adaptowanego budynku, z zastrzeżeniem, że o właściwe warunki bezpieczeństwa ich użytkowania (bhp, ppoż,) odpowiadać będzie Wykonawca;
  - 7) Wykonawca odpowiada również za zachowanie odpowiednich warunków organizacyjnych i porządkowych w obrębie placu budowy, w szczególności

- systematycznie wywozić z terenu budowy (robót) i utylizować odpady, śmieci, gruz, urządzenia i materiały pochodzące z demontaży lub rozbiórek oraz zachowanie przejezdności dróg pożarowych;
- 8) Zamawiający wskaże i udostępni wykonawcy punkty poboru wody i energii elektrycznej na potrzeby związane z realizacją zamówienia – wykonawca będzie ponosił koszty zużytych przez siebie mediów.
7. Ponadto w czasie planowania, wyceny, organizacji oraz realizacji zamówienia należy uwzględnić wykonanie prac i czynności wynikających z wyjaśnień, uzupełnień i zmian treści SIWZ ogłoszonych przez Zamawiającego w toku postępowania.
- 8. Do oferty należy dołączyć Kalkulację wynagrodzenia sporządzoną wg Wzoru stanowiącego zał. Nr 39 do SIWZ.**
9. Struktura kalkulacji wynagrodzenia Wykonawcy może być bardziej szczegółowa niż wymagana przez Zamawiającego, jednak powinna zawierać co najmniej wymienione w zał. Nr 39 do SIWZ wymagane rodzaje robót i elementy.
- 10. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia, a wiążący jest zakres rzeczowy wynikający z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, o których mowa w Części III SIWZ przekazanych przez Zamawiającego jako załączniki do SIWZ.**
- 11. Załączone do SIWZ przedmiary robót mają wyłącznie charakter informacyjny i w żaden sposób nie są wiążące dla Wykonawców. Zaleca się dokonanie przez Wykonawców wizji lokalnej nieruchomości, na której prowadzone będą roboty. Wizja lokalna możliwa od poniedziałku do piątku w godz. 09.00-15.00, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu jej terminu.**
12. W ofercie należy podać cenę netto za przedmiot zamówienia oraz cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
13. Wszystkie ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).
14. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
- 15. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia**
- Zamawiający przewiduje udzielanie zaliczek na poczet realizacji zamówienia do wysokości nie przekraczającej 20% wartości zamówienia. Zaliczki udzielane będą każdorazowo na pisemny wniosek Wykonawcy, który zawierać będzie co najmniej: wnioskowaną kwotę zaliczki, pożądany termin jej udzielenia oraz rodzaj, zakres i deklarowany termin realizacji robót budowlanych, których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota. Udzielanie kolejnych zaliczek możliwe będzie pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielanych zaliczek.
- Zaliczki udzielane będą przy zachowaniu ogólnych zasad określonych w Art. 151 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Udzielenie zaliczki uzależnione będzie od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia. Zabezpieczenie na kwotę odpowiadającą 50% przewidywanej wartości zaliczki/zaliczek, w formie nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na każde żądanie Zamawiającego gwarancji bankowej lub

gwarancji ubezpieczeniowej należy wnieść na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem udzielenia zaliczki.

Gwarancja musi być nieodwołalna, bezwarunkowa, zapewniająca płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, musi zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji.

**Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**

Zabezpieczenie zaliczki będzie posiadać termin ważności przekraczający co najmniej o 30 dni określony we wniosku termin wykonania części przedmiotu umowy których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota. Brak realizacji bądź niewłaściwa realizacja robót w stosunku do określonego we wniosku rodzaju, zakresu, terminu uprawniać będzie Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki i ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.

O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia zaliczki, zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 15 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego (w formie protokołu odbioru częściowego) wykonania zakresu przedmiotu umowy odpowiadającego co do wartości sumie zapłaconych faktur i udzielonych zaliczek i rozliczeniu ich na poczet zapłaty wynagrodzenia.

## **XII.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający zaplanował realizację zamówienia na lata 2011-2014 i wymaga by zostało ono wykonane w terminie do dnia :

**30.04.2014 r.**

## **XIV.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)**

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

<b>Kryterium</b>	<b>Waga %</b>
Cena (brutto)	<b>100%</b>

Ocena ofert w tym kryterium dokonywana będzie wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

## XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **400 000 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych).
2. Forma wadium.  
Wadium może być wniesione wyłącznie w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

**Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.  
Wadium wnoszone w pieniądzu należy **przełać na rachunek** Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie **26 1010 1010 0092 9213 9120 1000**.  
Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 704 – 705 Biura Budżetu, Finansów i Kadr w budynku IPN przy ul. Towarowej 28, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia dokonane przez osobę przyjmującą dokument.
4. Termin wniesienia wadium.  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

5. Pozostałe informacje dotyczące wadium

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVI.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
  - 1) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalna, bezwarunkowa, zapewniająca płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.

**Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**

4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.
5. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (dokonania ostatniego odbioru przedmiotu zamówienia), a 30 % tej sumy w terminie nie później niż w 15. dniu po upływie okres rękojmi za wady.

## **XVII.ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY**

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiana złożonej oferty - zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
3. Wycofanie złożonej oferty - wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **XVIII.WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w niniejszej SIWZ.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętymi kryteriami uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie określony Wykonawcy, którego ofertę wybrano w piśmie zawiadamiającym o wyborze.

## **XIX.SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI**

1. Szczegółowe zasady zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 41 do SIWZ.
2. Ze względu na uzależnienie finansowania przedmiotu zamówienia od określanych corocznie w ustawie budżetowej wielkości planowanych na dany rok wydatków majątkowych, ustala się następujący sposób finansowania w kolejnych latach realizacji:
  - 1) **rok 2011** – ustala się, że płatności Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu **zamówienia nie przekroczą kwoty 4 500 000,00 zł. brutto.**
  - 2) **następne lata** – bezpośrednio po uchwaleniu ustawy budżetowej Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o planowanym na dany rok poziomie finansowania inwestycji.
3. Realizacja robót budowlanych w każdym kolejnym roku możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu przez Wykonawcę informacji o planowanym na dany rok poziomie finansowania inwestycji, przy czym jeżeli Wykonawca uzyskał zaliczkę na poczet wykonania umowy, realizacja robót których dotyczy zaliczka, następuje na zasadach określonych we wniosku o udzielenie zaliczki.

## **XX.INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w walucie polskiej (w złotych i groszach do dwóch miejsc po przecinku).

## **XXI.ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zgodnie z art. 38 ust. 4 – 4a ustawy, zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a także zamieszczona na stronie internetowej pod adresem: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) i będzie dla nich wiążąca.

## **XXII.SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej pod adresem: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl).

## **XXIII.WZÓR UMOWY**

Wzór umowy zawiera załącznik Nr 41 do SIWZ.

## **XXIV. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY**

Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian umowy wyłącznie w następujących przypadkach:

- 1) zmian związanych z pojawieniem się nowych parametrów i norm;
- 2) zmian projektowych dotyczących technologii wykonania niektórych robót spowodowanych pojawieniem się na rynku rozwiązań technicznych, materiałów, urządzeń nowszej generacji pozwalających na uzyskanie lepszej jakości prac;
- 3) konieczności realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów;
- 4) wystąpienia konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- 5) zmian projektowych dotyczących technologii wykonania niektórych robót na skutek niespodziewanych kolizji z uzbrojeniem terenu;
- 6) konieczności zawieszenia budowy wynikającej z braku ujęcia w ustawie budżetowej niezbędnego poziomu finansowania inwestycji z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
- 7) ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie nie większym niż 10 % wartości umowy z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
- 8) zmiany stawki VAT;
- 9) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych lub potrzeby udzielenia zamówienia dodatkowego – zmianie może ulec wyłącznie termin realizacji umowy lub harmonogram.

Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacjach niezależnych od Wykonawcy. Nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku konieczności rozwiązania umowy lub wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy skutkujących zmianami wynagrodzenia (w przypadkach określonych w projekcie umowy i specyfikacji) przyjmuje się, że podstawą rozliczenia wykonanych lub planowanych do wykonania robót stanowiąc będą dane określone w opracowanej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu na etapie podpisania umowy kalkulacji ceny oferty w formie tzw. kosztorysu szczegółowego. Ustala się następujące zasady rozliczeń.

- 1) ewentualne rozliczenie umowy następować będzie na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych wyszczególnionych w opracowanych przez Wykonawcę i dostarczonych Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kosztorysach szczegółowych, w oparciu o ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót. Strony ustalają, że ceny te pozostają stałe i nie podlegają zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
- 2) wszystkie roboty zamienne, wykonywane przez Wykonawcę za zgodą bądź na wniosek Zamawiającego, rozliczane będą wg. zasad określonych w pkt 1), przy czym w przypadku braku określonych stawek w przekazanych Zamawiającemu kosztorysach szczegółowych, ceny jednostkowe będą ustalone maksymalnie do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach Sekocenbud, ICCP Orgbud – Serwis.

## **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (ART. 36 UST. 1 PKT 17 PZP)**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **XXVI. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (ART. 36 UST. 2 PKT 2, 3, 7 PZP)**

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Projekt budowlany – zał. Nr 1 do SIWZ;
- 2) Projekt budowlany – Projekt zagospodarowania terenu – zał. Nr 2 do SIWZ
- 3) Projekt wykonawczy – Architektura – zał. Nr 3 do SIWZ;
- 4) Projekt wykonawczy – Konstrukcja – zał. Nr 4 do SIWZ;
- 5) Projekt wykonawczy – Instalacja wentylacji mechanicznej – zał. Nr 5 do SIWZ;
- 6) Projekt wykonawczy – Instalacje wewnętrzne wod-kan – zał. Nr 6 do SIWZ;
- 7) Projekt wykonawczy – Instalacja centralnego ogrzewania i instalacje chłodnicze – zał. Nr 7 do SIWZ;
- 8) Projekt wykonawczy – Węzeł cieplny – zał. Nr 8 do SIWZ;
- 9) Projekt wykonawczy – Sieci zewnętrzne – zał. Nr 9 do SIWZ;
- 10) Projekt wykonawczy – Instalacje elektryczne – zał. Nr 10 do SIWZ;
- 11) Projekt wykonawczy – Instalacje teletechniczne – zał. Nr 11 do SIWZ;
- 12) Projekt wykonawczy – Drogi – zał. Nr 12 do SIWZ;

- 13) Specyfikacje Techniczne przebudowy i rozbudowy budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 13 do SIWZ;
- 14) Specyfikacje techniczne rozbiórki obiektów na terenie objętym przebudową i rozbudową budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 14 do SIWZ;
- 15) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna – Wentylacja mechaniczna — zał. Nr 15 do SIWZ;
- 16) Specyfikacja Techniczna – Instalacje wewnętrzne wod-kan – zał. Nr 16 do SIWZ;
- 17) Specyfikacja Techniczna – Instalacja centralnego ogrzewania i instalacje chłodnicze — zał. Nr 17 do SIWZ;
- 18) Specyfikacja techniczna – Węzeł cieplny – zał. Nr 18 do SIWZ;
- 19) Specyfikacja techniczna – Sieci zewnętrzne – zał. Nr 19 do SIWZ;
- 20) Specyfikacja techniczna – Instalacje elektryczne – zał. Nr 20 do SIWZ;
- 21) Specyfikacja techniczna – Instalacje teletechniczne – zał. Nr 21 do SIWZ;
- 22) Specyfikacja techniczna – Drogi – Zał. Nr 22 do SIWZ;
- 23) Przedmiar robót budowlanych przebudowy i rozbudowy budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 23 do SIWZ;
- 24) Przedmiar robót rozbiórki obiektów na terenie objętym przebudową i rozbudową budynku IPN ze zmianą funkcji z produkcyjnej na administracyjno – magazynową – zał. Nr 24 do SIWZ;
- 25) Przedmiar robót – Wentylacja mechaniczna — zał. Nr 25 do SIWZ;
- 26) Przedmiar robót – Instalacje wewnętrzne wod-kan — zał. Nr 26 do SIWZ;
- 27) Przedmiar robót – Instalacja centralnego ogrzewania i instalacje chłodnicze — zał. Nr 27 do SIWZ;
- 28) Przedmiar robót – Węzeł cieplny – zał. Nr 28 do SIWZ;
- 29) Przedmiar robót – Sieci zewnętrzne – zał. Nr 29 do SIWZ;
- 30) Przedmiar robót – Branża elektryczna – zał. Nr 30 do SIWZ;
- 31) Przedmiar robót – Branża teletechniczna – zał. Nr 31 do SIWZ;
- 32) Przedmiar robót – Drogi – Zał. Nr 32 do SIWZ.
- 33) Załącznik nr 33 – wzór formularza ofertowego;
- 34) Załącznik nr 34 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 35) Załącznik nr 35 – wzór wykazu wykonanych robót;
- 36) Załącznik nr 36 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia;
- 37) Załącznik nr 37 – wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 38) Załącznik nr 38 - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 39) Załącznik nr 39 – wzór kalkulacji wynagrodzenia;
- 40) Załącznik nr 40 – wzór harmonogramu rzeczowo – finansowego;
- 41) Załącznik nr 41 – wzór umowy.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA  
(FORMULARZ OFERTOWY)**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI  
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa**

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby:.....  
.....

Telefon/Faks: .....

Adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

REGON: .....

NIP: .....

Składamy ofertę na:

**Rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowę łącznika do budynku archiwum, przebudowę fragmentu budynku archiwum oraz budowę niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe)**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami oraz z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 41 do SIWZ, za cenę:

**cena netto: ..... PLN**

**co wraz z należnym podatkiem VAT stanowi**

**cenę brutto: ..... PLN**

(słownie: ..... PLN),

Powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia.

1. Oświadczamy, że powyższa cena ustalona została w oparciu o n/w składniki cenotwórcze, które pozostają stałe i nie podlegają zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy:

- 1) robocizna .....
- 2) koszty pośrednie **Kp** (liczone od R( robocizny) i S (sprzętu)) .....
- 3) zysk **Z** (liczony od R+Kp(R), S+Kp(S)) .....
- 4) koszty zakupu **Kz** (liczony od M (materiałów) .....

2. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia do dnia **30.04.2014 r.**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy, akceptujemy je oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że oferowane urządzenia, technologie i materiały są pod względem technicznym, użytkowym i eksploatacyjnym co najmniej równoważne z opisanymi w SIWZ i spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że podane w niniejszej ofercie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia w czasie trwania umowy mogą ulec zmianie wyłącznie na zasadach określonych w SIWZ oraz wzorze umowy.
7. Akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 41 do SIWZ.
8. Udzielamy Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy (jednak nie krócej niż 36 miesięcy).
9. Jako Wykonawca oświadczamy, że przedmiot zamówienia w całości zrealizujemy samodzielnie / powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom \*:

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

10. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza: .....,  
tel. .... fax. ....

11. Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr: .....  
..... \*\*

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru działalności gospodarczej).

\*- niewłaściwe skreślić

\*\* - dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Ja (imię i nazwisko) .....

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) .....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowę łącznika do budynku archiwum, przebudowę fragmentu budynku archiwum oraz budowę niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe)**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); \*)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); \*)
4. nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4);
5. nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); \*)

lub

\*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęćki imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) *niepotrzebne skreślić*

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).**

Ja (imię i nazwisko) .....

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) .....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowę łącznika do budynku archiwum, przebudowę fragmentu budynku archiwum oraz budowę niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe)**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

**brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pelnomocnika)

**Struktura kalkulacji wynagrodzenia, zawierającą co najmniej wymagane przez Zamawiającego, działy (rodzaje robót) i rozdziały (elementy scalone) kalkulacji:**

<b>Rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno - magazynową, dobudowa łącznika do budynku archiwum przebudowa fragmentu budynku archiwum oraz budowa niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe)</b>		
<b>RODZAJ ROBÓT / ELEMENT</b>	<b>WARTOŚĆ NETTO</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
<b>Roboty Budowlane</b>		
1. Stropodach - rozbiórki		
2. Ściany i ścianki - rozbiórka		
3. Rampy i pochylnia - rozbiórka		
4. Posadzki i podłóża - rozbiórka		
5. Wykopy		
6. Fundamenty		
7. Wzmocnienie słupów		
8. Ściany konstrukcyjne		
9. Wymiana stropu piwnicy		
10. Stropy i schody		
11. Stropodach konstrukcja		
12. Izolacja piwnic		
13. Konstrukcje stalowe		
14. Dach izolacja i pokrycie		
15. Podłóża na gruncie		
16. Podłóża na stropie		
17. Ścianki działowe		
18. Stolarka fasadowa PVC		
19. Stolarka fasadowa ALU		
20. Tynki i okładziny		
21. Sufity podwieszane		
22. Drzwi i ścianki ALU		
23. Drzwi metalowe		
24. Drzwi płytowe		
25. Posadzki		
26. Ślusarka		
27. Malowanie		
28. Elewacja		
29. Dźwig wewnętrzny		
30. Zbiornik retencyjny		
31. Składowisko na odpady		
32. Mur oporowy		
33. Fundament agregatu		
<b>Rozbiórki obiektów na terenie objętym przebudową</b>		
34. Rozbiórki płyt azbestowych		
35. Rozbiórka – budynek magazynowy		
36. Mury oporowe – rozbiórka		
37. Ogrodzenie – rozbiórka		
38. Zsyp stalowy – rozbiórka		
39. Torowisko rozbiórka		
<b>Roboty drogowe</b>		
40. Roboty przygotowawcze		
41. Roboty rozbiórkowe		
42. Roboty ziemne		

43. Podbudowa		
44. Krawężniki i obrzeża		
45. Nawierzchnia		
46. Roboty naprawczo-konserwacyjno		
47. Roboty wykończeniowe		
<b>Roboty sanitarne</b>		
<b>Wentylacja mechaniczna</b>		
1. Centrale wentylacyjne		
2. Nawilzacze parowe		
3. Kurtyny powietrzne		
4. Wentylatory		
5. Przewody wentylacyjne prostokątne		
6. Przewody wentylacyjne okrągłe		
7. Przewody wentylacyjne elastyczne		
8. Próby, regulacja, uruchomienie		
9. Izolacja		
<b>Instalacje wewnętrzne wod. – kan.</b>		
10 Wewnętrzna instalacja wodociągowa		
11. Wewnętrzna kanalizacja sanitarna		
<b>Instalacje centralnego ogrzewania i instalacje chłodnicze</b>		
12. Instalacja centralnego ogrzewania		
13. Instalacja ciepła technologicznego – wentylacja		
14. Instalacja wody lodowej, chłodnice i klimakonwektory		
15. Instalacja wody lodowej dla serwerowni		
16. Instalacja klimatyzacji dla rozdzielni ciepła i pomieszczenia dystrybucji		
17. Wewnętrzna instalacja odprowadzania skroplin		
<b>Sieci zewnętrzne</b>		
18. Kanalizacja sanitarna		
19. Kanalizacja deszczowa		
20. Sieć wodociągowa		
21. Sieć zewnętrzna c.o., c.t., c.w. i cyrkulacji		
<b>Węzeł cieplny</b>		
<b>Roboty elektryczne</b>		
1. Sieci zewnętrzne		
2. Rozdzielnice elektryczne		
3. Wewnętrzne linie zasilające		
4. Instalacje elektryczne		
5. Instalacja gniazd wtykowych		
6. Instalacja oświetleniowa		
7. Instalacja połączeń wyrównawczych		
8. Pomiar, badania i próby instalacji elektrycznych		
<b>Roboty teletechniczne</b>		
1. System SSP		
2. Gaszenie gazem		
3. Sterowanie oddymianiem		
4. Instalacja Sawin		
5. System kontroli dostępu		
6. Instalacja CCTV		
7. Instalacje komputerowe		

....., dnia .....

.....  
 (podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
 Wykonawcy/Pełnomocnika)

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH \*

Lp.	Nazwa, opis wykonanych robót oraz miejsce wykonania	Zamawiający	Wartość zrealizowanych robót (brutto PLN)	Okres realizacji robót (od.....do)
1	2	3	5	6

\* Wykaz musi zawierać roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, które muszą potwierdzać spełnianie warunku określonego przez Zamawiającego w rozdz. VI ust.1 pkt.1) a SIWZ.

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp	Sprawowana funkcja	Rodzaj specjalności	Imię i nazwisko	Wykształcenie, doświadczenie oraz kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia	Podstawa dysponowania osobą	Zakres wykonywanych czynności
1	Kierownik budowy	Uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń kubaturowych oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu budowami				
2	Kierownik robót budowlanych	Uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń				
3	Kierownik robót sanitarnych	Uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń				
4	Kierownik robót elektrycznych	Uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,				

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

**Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

Ja (imię i nazwisko) .....

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) .....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Rozbudowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowę łącznika do budynku archiwum, przebudowę fragmentu budynku archiwum oraz budowę niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe)**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie.

..... dnia .....

.....

(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

**HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY WYKONANIA ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ : .....**

Poz.	Element	Wynagrodzenie za element w/g kalkulacji [netto PLN]	Wykonanie finansowe elementu w miesiącu od dnia podpisania umowy [netto PLN]				
			1 tydzień	2 tydzień	.....	(...) tydzień	(n) tydzień
1. DZIAŁ .....(rodzaj robót)							
1.1.	ROZDZIAŁ ..... (element scalony)	...	...	...	...	...	...
1.2.	.....	...	...	...	...	...	...
.....	.....	...	...	...	...	...	...
2. DZIAŁ .....(rodzaj robót)							
2.1.	ROZDZIAŁ ..... (element scalony)	...	...	...	...	...	...
2.2.	.....	...	...	...	...	...	...
.....	.....	...	...	...	...	...	...
(...) DZIAŁ ..... (rodzaj robót)							
(...).1.	ROZDZIAŁ ..... (element scalony)	...	...	...	...	...	...
(...).2.	.....	...	...	...	...	...	...
.....	.....	...	...	...	...	...	...
(n). DZIAŁ .....(rodzaj robót)							
(n).1.	.....	...	...	...	...	...	...
(n).2.	.....	...	...	...	...	...	...
<b>OGÓŁEM [netto PLN]</b>		.... (Σ kolumny)	.... (Σ kolumny)	... (Σ kolumny)	.... (Σ kolumny)	.... (Σ kolumny)	.... (Σ kolumny)

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

## UMOWA (WZÓR)

zawarta w dniu ..... w Warszawie

między Instytutem Pamięci Narodowej – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, Pl. Krasińskich 2/4/6, zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez :

.....

a

.....

z siedzibą w .....  
zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez :

.....

.....

### § 1

#### PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

### § 2

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa, przebudowa i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku produkcyjnego „B” położonego w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 na funkcję administracyjno-magazynową, dobudowa łącznika do budynku archiwum, przebudowa fragmentu budynku archiwum oraz budowa niezbędnej infrastruktury (dojazdy, parkingi, mury oporowe).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i oddać Zamawiającemu przedmiot umowy na określonych w umowie warunkach i za określone w umowie wynagrodzenie.
3. Opis przedmiotu umowy i sposobu jego wykonania stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w postępowaniu, o którym mowa w §1 umowy, którego kopia stanowi integralną część umowy – Załącznik nr 2.

### § 3

#### TERMIN WYKONANIA

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 30.04.2014 r.
2. Strony uzgadniają, że za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień dokonania przez inspektorów nadzoru wpisów w dzienniku budowy (robót), potwierdzających zakończenie robót oraz faktyczną gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 9 umowy.

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto PLN..... tj. łącznie z należnym podatkiem VAT wynosi brutto PLN..... (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy, której kopia stanowi integralną część umowy - Załącznik nr 2.
3. W roku 2011 Wykonawca zrealizuje, a Zamawiający sfinansuje zakres robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy wyłącznie do wartości brutto 4 500 000,00 zł (słownie: cztery miliony pięćset tysięcy złotych). Pozostały zakres zostanie zrealizowany i sfinansowany w latach 2012 - 2014, pod warunkiem otrzymania przez Zamawiającego w danym roku budżetowym środków z Budżetu Państwa na ten cel, przy zachowaniu warunków płatności określonych w umowie.
4. W każdym kolejnym roku realizacji umowy, Wykonawca zrealizuje, a Zamawiający sfinansuje zakres robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy wyłącznie do kwoty brutto jaką Zamawiający wskaże jako planowany na dany rok poziom finansowania inwestycji.
5. Każdorazowe wskazanie przez Zamawiającego kwoty o której mowa w ust. 4 następować będzie w formie pisemnej, niezwłocznie po uchwaleniu ustawy budżetowej. Realizacja robót w danym roku budżetowym jest możliwa wyłącznie po wskazaniu przez Zamawiającego poziomu finansowania o którym mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Jeżeli Wykonawca uzyskał zaliczkę na poczet wykonania umowy, realizacja robót których dotyczy zaliczka, następuje na zasadach określonych we wniosku o udzielenie zaliczki.
7. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty jakie zostaną przez niego poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty, oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

#### § 5

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się :

- 1) zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o planowanym terminie rozpoczęcia robót, nie krótszym niż 7 dni od dnia złożenia zawiadomienia.
- 2) protokolarnie przekazać Wykonawcy teren budowy (robót) oraz, jeśli jest to technicznie możliwe, umożliwić Wykonawcy korzystanie z wody i energii elektrycznej dostępnych na terenie budowy (robót) poprzez wskazanie punktów ich poboru.
- 3) przekazać Wykonawcy dziennik budowy (robót) i jego kolejne tomy.
- 4) zapewnić sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót.
- 5) poinformować Wykonawcę o nałożeniu na projektanta obowiązku sprawowania nadzoru autorskiego nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
- 6) niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o terminie dokonanej zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego lub projektanta sprawującego nadzór autorski nad wykonywaniem przedmiotu umowy.

- 7) udostępniać Wykonawcy front robót w takim zakresie, aby nie ograniczało to wykorzystania potencjału wykonawczego Wykonawcy.
- 8) na wniosek Wykonawcy upoważnić Wykonawcę do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z uzyskaniem decyzji, uzgodnień i innych wymaganych przepisami dokumentów wydawanych przez podmioty inne niż Zamawiający, koniecznych do należytego wykonania przedmiotu umowy – z zastrzeżeniem, że koszty ich uzyskania ponosi Wykonawca.
- 9) dokonać zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach i w terminach określonych umową.

## § 6

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się :

- 1) powierzyć funkcje kierownika budowy i kierowników robót osobom uprawnionym do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w odpowiednich specjalnościach i przekazać Zamawiającemu ich oświadczenia o przyjęciu tych funkcji.
- 2) zapewnić i na bieżąco kontrolować wykonywanie przez kierownika budowy i kierowników robót ich obowiązków określonych w obowiązujących przepisach.
- 3) na żądanie Zamawiającego dokonać zmiany kierownika budowy, kierownika robót lub podwykonawcy.
- 4) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o :
  - a) okolicznościach, które zajdą w czasie wykonywania przedmiotu umowy, a które mogą przeszkodzić w jego należytem i terminowym wykonaniu;
  - b) terminie dokonanej zmiany kierownika budowy (robót) lub podwykonawcy.
- 5) rozpocząć wykonywanie przedmiotu umowy w ciągu 7dni od dnia jej zawarcia.
- 6) wykonywać lub zapewnić wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik do umowy, decyzjami administracyjnymi, obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, najlepszą wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej i uzgodnieniami stron.
- 7) wykonywać przedmiot umowy w terminach określonych w harmonogramie zawartym w ofercie stanowiącej integralną część do umowy.
- 8) uczestniczyć w naradach koordynacyjnych, czynnościach kontrolnych i odbiorach robót.
- 9) na bieżąco nanosić na dokumentacji jej zmiany zaakceptowane przez Zamawiającego i projektanta.
- 10) na żądanie Zamawiającego niezwłocznie :
  - a) wstrzymać wykonywanie przedmiotu umowy oraz zabezpieczyć wykonane roboty;
  - b) wznowić wykonywanie przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
  - c) dokonać zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy jeśli jest on niezgodny z umową;
  - d) dokonać zmiany lub wymiany używanych materiałów, technologii i urządzeń, jeśli są one niezgodne z umową;
  - e) własnym staraniem i na własny koszt poprawić wadliwie wykonane roboty lub wykonać je ponownie;
  - f) przedstawiać dokumenty potwierdzające dopuszczenie używanych materiałów, technologii i urządzeń do stosowania w budownictwie;
  - g) dostarczać próbki materiałów oraz umożliwiać pobieranie takich próbek.

- 11) protokolarnie przejąć od Zamawiającego teren budowy (robót) oraz – jeśli w protokole przekazania nie uzgodniono inaczej – na potrzeby wykonania umowy :
  - a) ogrodzić teren budowy (robót) estetycznym, pełnym ogrodzeniem i odpowiednio go zabezpieczyć;
  - b) zorganizować i utrzymywać zaplecze techniczne i socjalne;
  - c) doprowadzić na teren budowy (robót) wodę i energię elektryczną;
  - d) opomiarować pobór wody i energii elektrycznej oraz ponieść koszty zużytej wody i energii zgodnie ze wskazaniami liczników;
  - e) zapewnić na terenie budowy (robót) warunki BHP, BIOZ oraz warunki ochrony p.poż. przewidziane przepisami, w tym przejezdność i drożność dróg pożarowych;
  - f) odpowiednio składować i zabezpieczać mienie znajdujące się na terenie budowy (robót);
  - g) utrzymywać ład i porządek na terenie budowy (robót) oraz czystość na drogach dojazdowych i ciągach pieszych bezpośrednio przylegających do terenu budowy (robót);
  - h) zapewnić identyfikację pracowników własnych i podwykonawców przebywających na terenie budowy (robót);
  - i) systematycznie wywozić z terenu budowy (robót) i utylizować odpady, śmieci, gruz, urządzenia i materiały pochodzące z demontaży lub rozbiórek;
  - j) wykonać wszelkie czynności i prace konieczne w celu uniknięcia wystąpienia na terenie budowy (robót) awarii oraz usunięcia skutków awarii, przy czym za ich wykonanie przysługuje Wykonawcy zwrot kosztów w przypadku, gdy awaria była spowodowana działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego;
  - k) uporządkować teren budowy (robót) po zakończeniu robót i przywrócić go do stanu nie gorszego niż ten, w jakim znajdował się przed rozpoczęciem robót.
- 12) zapewnić :
  - a) konieczną obsługę geodezyjną, w tym wytyczenie i inwentaryzację obiektów budowlanych;
  - b) transport, przemieszczanie, odpowiednie składowanie i zabezpieczenie materiałów, urządzeń, systemów, maszyn i narzędzi;
  - c) przeprowadzenie badań, sprawdzeń, prób, rozruchu, ruchu próbnego, uruchomienia, regulacji i konfiguracji wbudowanych urządzeń, instalacji i systemów;
- 13) ponieść koszty :
  - a) tymczasowego zajęcia terenów nie pozostających w dyspozycji Zamawiającego, naprawy wyrządzonych na nich szkód oraz przywrócenia ich do stanu wymaganego przez ich właścicieli lub zarządców;
  - b) uzyskania decyzji, uzgodnień i innych wymaganych przepisami dokumentów wydawanych przez podmioty inne niż Zamawiający;
  - c) uzyskania od producentów materiałów, technologii i urządzeń gwarancji na ich wyroby o wydłużonym okresie ważności;
  - d) zleconych przez Zamawiającego badań jakości materiałów, jeżeli ich wyniki potwierdzą, że materiały nie odpowiadają stawianym im wymaganiom.
- 14) dokonać ubezpieczenia ryzyk budowlano-montażowych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy spełniającego warunki określone w umowie.
- 15) opracować stanowiskowe instrukcje obsługi, instrukcje eksploatacji i konserwacji wbudowanych urządzeń i zainstalowanych systemów (w języku polskim) i przekazać je Zamawiającemu.
- 16) przeprowadzić szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji wbudowanych urządzeń i zainstalowanych systemów (dla urządzeń i systemów, dla których jest to wymagane).

- 17) opracować dokumentację powykonawczą, uzyskać jej potwierdzenie przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i projektantów a następnie przekazać ją Zamawiającemu.
- 18) skompletować wymagane dokumenty odbiorowe i przekazać je Zamawiającemu.
- 19) przygotować i dokonać koniecznych przeglądów i odbiorów technicznych sieci, odcinków sieci, instalacji lub nieruchomości podlegających przekazaniu podmiotom innym niż Zamawiający, lub podlegających odbiorowi przez podmioty inne niż Zamawiający, np. odpowiedzialne za dostawę mediów.

## §7

### OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI

1. Zamawiający przekazał Wykonawcy dokumentację techniczną oraz inne dokumenty i opracowania opisujące przedmiot umowy i sposób jego wykonania, wymienione w opisie przedmiotu umowy stanowiącym załącznik do umowy. Przekazane materiały podlegają zwrotowi po wykonaniu przedmiotu umowy wraz z dokumentami odbiorowymi.
2. Najpóźniej 3 dnia od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót), stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi) oraz sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia lub zawierające oświadczenie kierownika o braku obowiązku sporządzenia takiego planu;
  - 2) zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego o członkostwie kierownika budowy (robót) w tej izbie, w tym również potwierdzające posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC;
  - 3) informację zawierającą dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, jakie zostaną zawarte w ogłoszeniu, które zostanie umieszczone na terenie budowy (robót) – jeśli z charakteru lub sposobu prowadzenia robót wynika obowiązek umieszczenia takiego ogłoszenia;
  - 4) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – jeśli z charakteru, zakresu lub sposobu prowadzenia robót wynika obowiązek jego sporządzenia.
3. W ciągu 3 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust.2, Zamawiający zawiadomi właściwy organ nadzoru budowlanego o planowanym terminie rozpoczęcia robót, nie krótszym niż 7 dni od dnia złożenia zawiadomienia.
4. Protokolarne przekazanie terenu budowy (robót) nastąpi w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Od dnia protokolarnego przejścia terenu budowy (robót) Wykonawca ponosi na zasadach ogólnych odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie, spowodowane działaniami, zaniechaniami lub zaniedbaniami osób działających w jego imieniu lub na jego zlecenie.
6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo osób trzecich przebywających na terenie budowy (robót) za jego wiedzą.
7. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy nie później niż 7 dnia od dnia zawarcia umowy.
8. Realizacja przedmiotu umowy przebiegać będzie zgodnie z harmonogramem Wykonawcy stanowiącym załącznik do umowy.
9. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego, do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Wykonawca może zawrzeć umowę z podwykonawcą wyłącznie w formie pisemnej w wersji zaakceptowanej przez Zamawiającego. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia umowy przez Wykonawcę nie zgłosi zastrzeżeń na piśmie przyjmuje się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania:
  - 1) kierownika budowy;

- 2) kierowników robót;
  - 3) własnych pracowników i przedstawicieli;
  - 4) pracowników i przedstawicieli podwykonawców;
  - 5) innych osób działających w jego imieniu lub na jego zlecenie.
12. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie ujawnionych wad przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy koszty usunięcia tych wad przez osoby trzecie, działające na zlecenie Zamawiającego w zastępstwie Wykonawcy.
13. Niezwłocznie po zawarciu umowy Wykonawca dokona ubezpieczenia ryzyk budowy i montażu związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Kopie umowy ubezpieczenia i polisy ubezpieczeniowej zostaną dostarczone Zamawiającemu najpóźniej 14 dnia od dnia zawarcia umowy. W przypadku bezskutecznego upływu wymienionego terminu Zamawiający dokona ubezpieczenia samodzielnie, a następnie potrąci koszt dokonanego ubezpieczenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
14. Ryzyka budowy i montażu zostaną ubezpieczone co najmniej na kwotę stanowiącą równowartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w §4 ust.1 oraz co najmniej na okres przekraczający o 30 dni termin wykonania umowy określony w §3 ust.1.
15. Przedmiotem ubezpieczenia będą :
- 1) obiekty budowlane i montażowe;
  - 2) materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania bądź zamontowania (w tym powierzone Wykonawcy przez Zamawiającego);
  - 3) sprzęt, wyposażenie budowlane i montażowe oraz obiekty stanowiące zaplecze budowy (robót), jak: wiaty, baraki magazynowe i socjalne, rusztowania, doprowadzenie energii elektrycznej i wody, drogi i ogrodzenia tworzące bazę zaplecza budowy (robót) itp.;
  - 4) maszyny budowlane oraz maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania umowy (budowy i montażu).
16. Zakres ubezpieczenia będzie obejmował wszystkie ryzyka montażu (EAR) i wszystkie ryzyka budowy (CAR) zgodnie ze standardami Towarzystwa Reasekuracyjnego München Re ("standardy monachijskie"), rozszerzone co najmniej o następujące klauzule dodatkowe :
- 1) szkody powstałe w wyniku działania żywiołów : wiatru, powodzi, opadów atmosferycznych, osuwania, zapadania lub trzęsienia ziemi;
  - 2) szkody spowodowane kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, rabunkiem, aktami wandalizmu;
  - 3) szkody spowodowane awarią lub błędem operatora maszyn, urządzeń lub sprzętu,
  - 4) szkody w elementach odebranych lub oddanych do użytku;
  - 5) odpowiedzialność cywilną deliktową w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

## **§ 8**

### **NADZÓR INWESTORSKI**

1. Zamawiający ustanowi inspektorów nadzoru inwestorskiego, którzy w jego imieniu sprawować będą kontrolę zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem, pozwoleniem na budowę (wykonywanie robót), obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Spośród inspektorów w zakresie różnych specjalności Zamawiający wyznaczy jednego z nich jako koordynatora ich czynności.
3. Inspektor Nadzoru działając w imieniu Zamawiającego ma prawo :

- 1) wydawać kierownikowi budowy (robót) polecenia potwierdzone wpisem do dziennika budowy dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów oraz urządzeń technicznych;
  - 2) żądać od kierownika budowy (robót) dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
4. Inspektor nadzoru będzie wydawać polecenia w formie wpisów do dziennika budowy (robót). Jeżeli w określonych okolicznościach Inspektor Nadzoru uzna za konieczne wydanie polecenia ustnego, w ciągu 24 godzin pisemnie potwierdzi swoją decyzję odpowiednim wpisem do dziennika budowy (robót).
  5. Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydawania poleceń, których wykonanie mogłoby spowodować powstanie zobowiązań finansowych Zamawiającego, innych niż wynikające z niniejszej umowy. O fakcie wydania takiego polecenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, powstrzymując się jednocześnie od jego wykonania.
  6. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **ODBIORY**

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów przedmiotu umowy: wstępny (elementów przedmiotu umowy bądź ich części), końcowy, ostateczny.
2. Odbiorów wstępnych dokonywać będą ustanowieni przez Zamawiającego inspektorzy nadzoru na podstawie zgłoszenia kierownika budowy (robót) w dzienniku budowy (robót).
3. Odbiorom wstępnym podlegać będą elementy wymienione w kalkulacji wynagrodzenia zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca każdorazowo zgłosi do odbioru wykonanie robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie umożliwiającym potwierdzenie wykonania tych robót przez Zamawiającego.
5. Odbioru końcowego i ostatecznego dokona Komisja Odbiorowa powołana przez Zamawiającego.
6. Warunkiem koniecznym rozpoczęcia czynności odbioru końcowego jest udokumentowanie przez Wykonawcę dokonania przez innych niż Zamawiający właścicieli lub zarządców sieci, odcinków sieci, instalacji, dróg, nieruchomości wymaganych odbiorów technicznych, o których mowa w §6 pkt. 19.
7. O gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego kierownik budowy (robót) zawiadomi inspektorów nadzoru wpisem do dziennika budowy (robót). Jednocześnie kierownik budowy (robót) udostępni inspektorom nadzoru dokumenty odbiorowe dotyczące przedmiotu umowy.
8. Dokumenty odbiorowe będą zawierać w szczególności : spis dokumentów, dokumentację powykonawczą, inwentaryzację geodezyjną, protokoły prób, badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, instrukcje, kopie gwarancji producentów urządzeń i materiałów, świadectwa szkoleń itp. Dokumenty odbiorowe będą ponumerowane zgodnie z ich pozycjami w spisie i zostaną udostępnione inspektorom nadzoru, a następnie przekazane Zamawiającemu, w sposób uporządkowany, uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie.

9. W ciągu 3 dni od dnia dokonania wpisu o którym mowa w ust.7 inspektorzy nadzoru odpowiednimi wpisami do dziennika budowy (robót) potwierdzą zakończenie robót, kompletność dokumentów odbiorowych oraz faktyczną gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego – albo zażądają uzupełnienia dokumentów bądź zakończenia lub poprawienia przedmiotu umowy. Żądanie zgłoszone przez inspektora nadzoru jest równoznaczne z koniecznością dokonania przez kierownika budowy (robót) ponownego zawiadomienia zgodnie z ust.7.
10. O potwierdzonej przez inspektorów nadzoru gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego Wykonawca niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego dołączając kserokopie wpisów, o których mowa w ust.9.
11. W terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający powoła Komisję Odbiorową, która w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zawiadomienia rozpocznie czynności odbioru końcowego.
12. Z czynności odbioru końcowego każdorazowo sporządzony zostanie protokół zawierający ustalenia dokonane w toku czynności odbioru.
13. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy posiada wady nadające się do usunięcia Komisja Odbiorowa może odmówić dokonania odbioru końcowego i przerwać czynności odbioru końcowego do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad.
14. Komisja Odbiorowa wznowi przerwane czynności odbioru końcowego w krótszym z niżej wymienionych terminów :
  - 1) w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez jej przewodniczącego pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o usunięciu stwierdzonych wad;
  - 2) 30 dnia od dnia przerywania czynności odbioru.
15. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych uprzednio wad, a także w przypadku uznania przez Komisję Odbiorową, że przedmiot umowy posiada wady nie nadające się do usunięcia Komisja Odbiorowa może :
  - 1) gdy wady są istotne – odmówić dokonania odbioru końcowego i jednocześnie wnioskować do Zamawiającego o odstąpienie od umowy;
  - 2) gdy wady nie są istotne – dokonać odbioru końcowego ustalając jednocześnie kwotę o jaką Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy, odpowiednią do utraconej wartości użytkowej przedmiotu umowy.
16. Kwalifikacja wad o których mowa w ust.15 dokonana przez Komisję Odbiorową nie wymaga akceptacji Wykonawcy.
17. Kwota o której mowa w ust.15 pkt 2 ustalana będzie w oparciu o ofertę Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy i w oparciu o opracowany przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu kosztorys szczegółowy.
18. Czynności odbioru ostatecznego przedmiotu umowy zostaną przez Strony rozpoczęte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż na 30 dni oraz nie później niż trzeciego dnia przed upływem okresu rękojmi.

## **§ 10**

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność wynagrodzenia wymienionego w §4 następować będzie na podstawie faktur wystawianych za elementy przedmiotu umowy faktycznie wykonane i wstępnie odebrane przez inspektorów nadzoru.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez kierownika budowy (robót) i inspektora nadzoru protokół odbioru wstępnego, który będzie określał:
  - 1) nazwę elementu i jego pozycję w kalkulacji wynagrodzenia zawartego w ofercie, którego kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy;
  - 2) łączne wynagrodzenie za element zgodnie z zestawieniem wynagrodzenia;

- 3) procentowy stopień zaawansowania wykonania elementu zgodny ze stanem faktycznym;
  - 4) wartość części elementu wykonanego i odebranego w danym okresie rozliczeniowym;
  - 5) łączną wartość elementu wykonaną i odebraną od początku realizacji umowy.
3. Płatność za wykonane roboty będzie realizowana przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego oryginału faktury wraz z oryginałem odpowiedniego protokołu odbioru wstępnego.
  4. W przypadku udzielenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, wraz z oryginałem faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemne oświadczenia Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.
  5. W przypadku niedopełnienia obowiązków określonych w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia na koncie depozytowym, tytułem zabezpieczenia na wypadek roszczeń Podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia, które mogą być zgłoszone wobec Zamawiającego.
  6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o niedopełnieniu przez Wykonawcę obowiązków określonych § 7 ust. 9 i 10 Zamawiający uprawniony jest do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia na koncie depozytowym, tytułem zabezpieczenia na wypadek roszczeń Podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia, które mogą być zgłoszone wobec Zamawiającego.
  7. O zatrzymaniu należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 i 6 Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej.
  8. Zwrot zatrzymanej kwoty, o której mowa w ust. 5 może nastąpić po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.
  9. Zwrot zatrzymanej kwoty, o której mowa w ust. 6 może nastąpić po wypełnieniu przez wykonawcę obowiązków określonych § 7 ust. 9 i 10 oraz przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.
  10. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 4 oraz określonych § 7 ust. 9 i 10 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanej kwoty na koncie depozytowym. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
  11. W przypadku zakończenia realizacji robót stanowiących przedmiot umowy z Podwykonawcą, oświadczenie, o którym mowa w § 10 ust. 4 powinno również zawierać informację o zakończeniu i rozliczeniu robót stanowiących przedmiot tej umowy.
  12. Do czasu dokonania odbioru końcowego Zamawiający może dokonać zapłaty 95% kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, a zapłaty pozostałych 5% wynagrodzenia dokonać w ciągu 14 dni od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
  13. Za dzień dokonania zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  14. W przypadku konieczności rozwiązania umowy lub wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy skutkujących zmianami wynagrodzenia (na zasadach określonych w umowie i specyfikacji) podstawę rozliczenia wykonanych lub planowanych do wykonania robót stanowiąc będą dane określone opracowanym przez Wykonawcę i przekazanym Zamawiającemu kosztorysie szczegółowym.
  15. Ewentualne rozliczenie umowy następować będzie na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie szczegółowym, w oparciu o ilości

faktycznie wykonanych i odebranych robót. Strony ustalają, że ceny te pozostają stałe i nie podlegają zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

16. Wszystkie roboty zamienne, wykonywane przez Wykonawcę za zgodą lub na wniosek Zamawiającego, rozliczane będą wg. zasad określonych w ust. 15, przy czym w przypadku braku określonych stawek w opracowanym przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu kosztorysie szczegółowym, ceny jednostkowe będą ustalane maksymalnie w wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach Sekocenbud, ICCP Orgbud – Serwis.

## **§ 11**

### **RĘKOJMIA I GWARANCJE**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy (słownie: .....) od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy.
2. Na wbudowane urządzenia i materiały Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na identycznych zasadach i warunkach, jakie uzyskał od ich producentów, lecz na okres nie krótszy niż 1 rok licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy. Wraz z dokumentami odbiorowymi Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopie dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producentów, określające warunki gwarancji i wynikające z nich obowiązki użytkownika.
3. Obowiązków wynikających z rękojmi Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim.
4. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż na 30 dni oraz nie później niż trzeciego dnia przed upływem okresu rękojmi, Strony rozpoczną czynności odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
5. Jeśli w okresie rękojmi ujawnione zostaną wady lub usterki przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć je własnym staraniem i na własny koszt.

## **§ 12**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.
2. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust.1.
3. Zabezpieczenie wniesione zostało przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej jest nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde żądanie Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu :
  - 1) zwrot 70% kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy;
  - 2) zwrot 30% kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi na przedmiot umowy, o ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź :
  - 1) zabezpieczenie, o którym mowa w ust.2 będzie posiadać termin ważności przekraczający co najmniej o 30 dni termin wykonania przedmiotu umowy określony w §3;

- 2) w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie w kwocie stanowiącej 30% kwoty wymienionej w ust.2 i terminie ważności przekraczającym co najmniej o 30 dni termin udzielonej rękojmi na przedmiot umowy;
  - 3) zwrot zabezpieczenia o którym mowa w ust.2 nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy.
  - 4) zwrot zabezpieczenia o którym mowa w pkt 2 nastąpi nie później niż 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady, o ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia.
6. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy w przypadkach określonych w § 16 ust.1, Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na przedłużony termin realizacji umowy i nowy okres rękojmi.
7. Zamawiający ma prawo zatrzymać zabezpieczenie w pieniądzu poprzez potrącenie odpowiedniej kwoty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku :
- 1) nie wniesienia zabezpieczenia w kwocie określonej w umowie;
  - 2) nie wniesienia zabezpieczenia w terminie określonym w umowie;
  - 3) gdy kwota lub termin ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądz nie będą odpowiadały postanowieniom umowy.

### **§ 13**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku :
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności nie przyznanie lub cofnięcie środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia jej zawarcia;
  - 4) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
  - 5) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
  - 6) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia;
  - 7) nie usunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust.1 może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy i o ile będzie to możliwe w danych okolicznościach – przy udziale drugiej Strony – zostanie sporządzony protokół inwentaryzacji wykonanych robót i robót w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

5. W przypadku nieprzyznania lub cofnięcia środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy, uprawnienie do odstąpienia od umowy dotyczy tej części przedmiotu umowy, która nie została wykonana.

## **§ 14**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości :
  - 1) 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu braków lub wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego obustronnie terminu na usunięcie braków lub wad;
  - 3) 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
  - 4) każdorazowo 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 w przypadku, gdy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego Komisja Odbiorowa odmówi dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy bądź przerwie czynności odbioru końcowego, w szczególności z powodu stwierdzonych wad przedmiotu umowy.
  - 5) 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień różnicy między terminem rozpoczęcia i terminem zakończenia czynności odbioru końcowego, jeśli różnica była następstwem stwierdzenia wad przedmiotu umowy możliwych do usunięcia.
2. Kary, o których mowa w ust.1 nie wykluczają się wzajemnie.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia zaliczek.
4. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
5. W sytuacji gdy przewidziana w umowie kara nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 15**

### **ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy mogą być udzielane wyłącznie na zasadach określonych w art. 151 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), na pisemny wniosek Wykonawcy, który zawierać będzie co najmniej: wnioskowaną kwotę zaliczki, pożądany termin jej udzielenia oraz rodzaj, zakres i deklarowany termin realizacji robót budowlanych, których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.
2. Ostateczne decyzje odnośnie wielkości i terminu przyznania zaliczki podejmować będzie Zamawiający.
3. Udzielanie kolejnych zaliczek możliwe będzie pod warunkiem, że Wykonawca wykaże iż wykonał przedmiot umowy o wartości poprzednio udzielanych zaliczek.
4. Udzielenie zaliczki będzie uzależnione od wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki. Zabezpieczenie takie należy wnieść na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem udzielenia zaliczki. Zabezpieczenie zaliczki służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego

wykorzystania udzielonej przez Zamawiającego zaliczki w tym w zakresie określonych we wniosku rodzaju, zakresu oraz terminu realizacji robót.

5. Zabezpieczenie zaliczki zostanie wniesione na kwotę odpowiadającą 50% przewidywanej wartości zaliczki, w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej. Zabezpieczenie zaliczki będzie posiadać termin ważności przekraczający co najmniej o 30 dni określony we wniosku termin wykonania części przedmiotu umowy, których finansowania dotyczy zaliczkowana kwota.

Gwarancja musi być nieodwołalna, bezwarunkowa, zapewniająca płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, musi zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji.

Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

6. Brak realizacji bądź niewłaściwa realizacja robót w stosunku do określonego we wniosku rodzaju, zakresu, terminu uprawniać będzie Zamawiającego do żądania zwrotu zaliczki i ewentualnego zabezpieczenia roszczeń z wniesionego zabezpieczenia zaliczki.
7. O ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające do zajęcia zabezpieczenia zaliczki, jego zwrot nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 15 dni od daty potwierdzenia przez Zamawiającego (w formie protokołu odbioru częściowego) wykonania zakresu przedmiotu umowy odpowiadającemu, co do wartości sumie zapłaconych faktur i udzielonych zaliczek i rozliczeniu ich na poczet zapłaty wynagrodzenia.
8. Wypłata zaliczki nastąpi na podstawie faktury VAT.

## **§ 16**

### **WARUNKI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony ustaliły, że dokonanie istotnych zmian umowy możliwe jest wyłącznie w następujących przypadkach:
  - 1) zmian związanych z pojawieniem się nowych parametrów i norm;
  - 2) zmian projektowych dotyczących technologii wykonania niektórych robót spowodowanych pojawieniem się na rynku rozwiązań technicznych, materiałów, urządzeń nowszej generacji pozwalających na uzyskanie lepszej jakości prac;
  - 3) konieczności realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów;
  - 4) wystąpienia konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - 5) zmian projektowych dotyczących technologii wykonania niektórych robót na skutek niespodziewanych kolizji z uzbrojeniem terenu;
  - 6) konieczności zawieszenia budowy wynikającej z braku ujęcia w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy niezbędnego poziomu finansowania inwestycji z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
  - 7) ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie nie większym niż 10 % wartości umowy z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;

- 8) zmiany stawki VAT;
  - 9) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych lub potrzeby udzielenia zamówienia dodatkowego – zmianie może ulec wyłącznie termin realizacji umowy lub harmonogram.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacjach niezależnych od Wykonawcy. Nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
  3. W przypadku konieczności rozwiązania umowy lub wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy skutkujących zmianami wynagrodzenia (w przypadkach określonych w projekcie umowy i specyfikacji) przyjmuje się, że podstawą rozliczenia wykonanych lub planowanych do wykonania robót stanowiąc będą dane określone w opracowanej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu na etapie podpisania umowy kalkulacji ceny oferty w formie tzw. kosztorysu szczegółowego. Ustala się następujące zasady rozliczeń:
    - 1) ewentualne rozliczenie umowy, następować będzie na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych wyszczególnionych w opracowanych przez Wykonawcę i dostarczonych Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kosztorysach szczegółowych, w oparciu o ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót. Strony ustalają, że ceny te pozostają stałe i nie podlegają zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy;
    - 2) wszystkie roboty zamienne, wykonywane przez Wykonawcę za zgodą bądź na wniosek Zamawiającego, rozliczane będą wg zasad określonych w pkt 1), przy czym w przypadku braku określonych stawek w przekazanych Zamawiającemu kosztorysach szczegółowych, ceny jednostkowe będą ustalone maksymalnie do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach Sekocenbud, ICCP Orgbud – Serwis.
  4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zawarcia przez Strony pisemnego aneksu do umowy w formie pisemnej po rygorem nieważności.
  5. Brak zabezpieczenia środków w ustawie budżetowej na kolejne lata realizacji nie może stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.

## § 17

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami wykonującymi prawa i obowiązki Stron określone w umowie oraz upoważnionymi do kontaktów między Stronami są :
  - 1) ze strony Wykonawcy – .....
  - 2) ze strony Zamawiającego – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych, Mienia i Inwestycji.
2. Adresy do doręczeń i korespondencji :
  - 1) Wykonawcy – .....
  - 2) Zamawiającego – ul. Towarowa 28, 00 – 839 Warszawa.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory rozwiązywane były polubownie w drodze negocjacji.
4. W wypadku gdy rozstrzygnięcie sporu w sposób określony w ust.3 nie jest możliwe, spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sądy powszechne właściwe dla Zamawiającego.
5. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wiarygodności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu umowy \*).
2. Kopia oferty Wykonawcy.
3. Kosztorys szczegółowy.
4. Harmonogram rzeczowo finansowy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**\*) UWAGA :**

**ZAŁ. NR 1 DO UMOWY BĘDZIE IDENTYCZNY W TREŚCI Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWARTYM W SIWZ.**