

**Lublin: Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału IPN-KŚZpNP w  
Lublinie, ul. Szewska 2**

**Numer ogłoszenia: 25600 - 2011; data zamieszczenia: 18.02.2011**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Instytut Pamięci Narodowej - Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi  
Polskiemu , ul. Szewska 2, 20-086 Lublin, woj. lubelskie, tel. 0-81 5363401, faks 0-81 5363402.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Instytut Pamięci Narodowej.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału  
IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych na rzecz Instytutu Pamięci Narodowej - KŚZpNP Oddział w Lublinie, dla następujących lokalizacji: - siedziba Oddziału IPN w Lublinie: Lublin, ul. Szewska 2; - siedziba Delegatury IPN w Radomiu: Radom, ul. Żeromskiego 53. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie odbioru ze wskazanych lokalizacji Zamawiającego, przyjęciu, przemieszczeniu i doręczeniu, a w razie niemożności doręczenia do zwrotu Zamawiającemu przesyłek: a) w obrocie krajowym - przesyłek listowych ekonomicznych i priorytetowych, paczek pocztowych, przesyłek pobraniowych, przesyłek przyjmowanych na warunkach szczególnych priorytetowych i ekonomicznych oraz usług komplementarnych; b) w obrocie zagranicznym (w szczególności na terenie Europy, Ameryki Północnej, Ameryki Południowej, Ameryki Środkowej, Afryki, Azji, Australii i Oceanii) - przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych i ekonomicznych oraz usług komplementarnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku Prawo Pocztove (t.j.: Dz. U. z 2008, Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), zwaną dalej usługami pocztowymi, zgodnie z warunkami ustalonymi w postępowaniu. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe do 2000 g (Gabaryt A i B): a) zwykle - przesyłka nie rejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii, b) zwykle priorytetowe - przesyłka nie rejestrowana listowa najszybszej kategorii, c) polecone - przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w

sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, d) polecane priorytetowe - przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, e) polecane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru, f) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru, g) z zadeklarowaną wartością - przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę. Przez paczki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się paczki pocztowe do 30 000 g (Gabaryt A i B) w obrocie krajowym oraz do 20 000 g (Gabaryt A i B) w obrocie zagranicznym: a) zwykłe - paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii b) priorytetowe - paczki rejestrowane najszybszej kategorii, c) pobraniowe - paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii (za pobraniem opłaty), d) z zadeklarowaną wartością - przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii z zadeklarowaną wartością, e) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO). Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek przyjętych do wyekspediowania, z: - Kancelarii Ogólnej Zamawiającego, zlokalizowanej w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2; - Sekretariatu Delegatury IPN w Radomiu, ul. Żeromskiego 53. Odbiór przesyłek będzie odbywał się od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach między 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>. Odbioru przesyłek dokonywać będą upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia i potwierdzeniu przyjęcia przesyłek do nadania. Nadanie przesyłek przyjętych będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych). Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego. Wykonawca obowiązany będzie doręczać przesyłki w następujących terminach: a) nie później niż w 4 dniu po dniu nadania dla przesyłki będącej przesyłką najszybszej kategorii; b) nie później niż w 6 dniu po dniu nadania dla przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii. Wykonawca deklaruje doręczenie do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest awizowana dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata. Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem regulaminy obowiązujące u Wykonawcy regulujące świadczenia i reklamowanie usług objętych przedmiotem zamówienia. Opis przedmiotu zamówienia, dotyczący rodzajów przesyłek oraz przyjęty szacunkowy zakres zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty - Tabela formularza ofertowego z opisem przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, iż podane dane mają charakter szacunkowy i Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przesyłek danego rodzaju w każdym czasie. Uwaga: Podane ilości

przesyłek służą wyłącznie do oceny i porównania złożonych w przedmiotowym postępowaniu ofert.

Informacje uzupełniające dot. przedmiotu zamówienia: W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w Tabeli formularza ofertowego z opisem przedmiotu zamówienia, podstawą rozliczeń będą ceny z załączonego do umowy cennika usług pocztowych Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania maksymalnych ilości asortymentu, podanych w opisie przedmiotu zamówienia.

Uwaga: W przypadku gdyby opis przedmiotu zamówienia zawierał określenia niedopuszczalne przez ustawę Prawo zamówień publicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

W okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, Zamawiający przewiduje udzielenia dotychczasowemu wykonawcy, zlecenia na świadczenie usług pocztowych dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju usług.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 64.11.00.00-0, 64.11.20.00-4, 64.11.30.00-1, 64.12.11.00-1, 64.12.12.00-2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 48.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Nie wymaga się wpłaty wadium w przedmiotowym postępowaniu

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki dotyczące: 1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności posiadania aktualnego zezwolenia na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek, wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji

Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.); 2) posiadania wiedzy i doświadczenia; 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunek udziału w postępowaniu: posiadanie aktualnego zezwolenia na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczenia w obrocie krajowym i zagranicznych przesyłek, wydanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.). Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych przez wykonawców w ofercie dokumentów i oświadczeń. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców będzie przeprowadzona według reguły spełnia - nie spełnia.

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- koncesję, zezwolenie lub licencję

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w

celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.**

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.**

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy dodatkowych zapisów w postaci załączników, będących integralną częścią umowy, dotyczących w szczególności regulaminu świadczenia usług pocztowych, instrukcji opakowania i oznakowania przesyłek, aktualnych cenników świadczenia usług pocztowych, zestawienia ilościowego przesyłek, wymagań w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych, upoważnień, pokwitowań odbioru kopert i opakowań, książek nadawczych i innych instrumentów usprawniających wykonanie umowy. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie: - wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego; - zmiany cen usług w przypadku wprowadzania takich zmian w usługach świadczonych przez Wykonawcę w oparciu o przepisy ustawy Prawo Pocztove z dnia 12 czerwca 2003 roku (Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.)



oraz przepisy międzynarodowe; - zmiany stawki dot. podatków, np. podatku VAT; - zmiany liczby lokalizacji, gdzie może być świadczona umowa oraz zmianę adresów lokalizacji; - zmiany terminu odbioru poczty, ilości i rodzaju poszczególnych przesyłek w porównaniu z danymi zawartych w tabeli na formularzu ofertowym, zmiany nazwy lub adresu jednostki organizacyjnej Wykonawcy zawierającej umowę lub wystawiającej faktury VAT oraz nazwy nadawczej placówki pocztowej, - zmiany nazwy lub adresu Zamawiającego, - zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę; gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego, - konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego,

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** IPN-KSZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2 w Lublinie; poczta elektroniczna oraz strona internetowa Zamawiającego.

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 26.02.2011

godzina 10:00, miejsce: Siedziba Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2, 20 - 086 Lublin, pok. 208 sekretariat.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie