



12 miesięcy poprzedzających udzielenie niniejszego zamówienia) i Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przesyłek danego rodzaju w każdym czasie.

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na odbiorze z siedziby Zamawiającego, przyjęciu, przemieszczeniu i doręczeniu, a w razie niemożności doręczenia do zwrotu Zamawiającemu przesyłek:

- a) w obrocie krajowym – przesyłek listowych ekonomicznych i priorytetowych, paczek pocztowych, paczek pocztowych, przesyłek pobraniowych, przesyłek przyjmowanych na warunkach szczególnych priorytetowych i ekonomicznych oraz usług komplementarnych;
- b) w obrocie zagranicznym (w szczególności na terenie Europy, Ameryki Północnej, Ameryki Południowej, Ameryki Środkowej, Afryki, Azji, Australii i Oceanii) – przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych i ekonomicznych oraz usług specjalnych

w rozumieniu ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku Prawo Pocztove (Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), zwaną dalej „usługami pocztowymi”, zgodnie z warunkami postawionymi w postępowaniu.

Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe do 2000 g (Gabaryt A i B):

- a) zwykle – przesyłka nie rejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii,
- b) zwykle priorytetowe – przesyłka nie rejestrowana listowa najszybszej kategorii,
- c) polecone – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- d) polecone priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii,
- e) polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- f) polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- g) z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.

**Gabaryt A** – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokość 230mm.

**Gabaryt B**

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm,

przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Przez paczki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się paczki pocztowe do 30 000 g (Gabaryt A i B) w obrocie krajowym oraz do 20 000 g (Gabaryt A i B) w obrocie zagranicznym:

- a) zwykle – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii
- b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
- c) pobraniowe – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii ( za pobraniem opłaty),
- d) z zadeklarowaną wartością – przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii z zadeklarowaną wartością,
- e) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO).

**Gabaryt A** – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

**Gabaryt B**

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub długość 500 mm lub szerokość 500 mm,

maksimum – suma długości i największego obwodu w innym kierunku niż długość nie może być większa 30000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek przyjętych do wyekspediowania, z Kancelarii Ogólnej Zamawiającego, zlokalizowanej w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy Pl. Krasińskich 2/4/6. Odbiór przesyłek będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach między 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

Odbiór przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.

Odbiór przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).

Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru - ZPO) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzenia zestawień dla przesyłek.

Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
- dla przesyłek zwykłych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, a kopia będzie stanowić dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.

Wykonawca **deklaruje doręczenie przesyłek** w następujących terminach:

- a) nie później niż w 4 dniu po dniu nadania dla przesyłki będącej przesyłką najszybszej kategorii,
- b) nie później niż w 6 dniu po dniu nadania dla przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii

Wykonawca **deklaruje doręczenie** do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia.

W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży Zamawiającego poświadczone „za zgodność z oryginałem” regulaminy obowiązujące u Wykonawcy regulujące świadczenia i reklamowanie usług objętych przedmiotem zamówienia.”

W związku z powyższym, na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 395010-2010; data zamieszczenia: 03.12.2010.

Z poważaniem

Instytut Pamięci Narodowej  
Komisja Ścigania Zbrodni  
przeciwko Narodowi Polskiemu  
Główny Urząd w Warszawie  
00-207 Warszawa, Pl. Krasińskich 2/4/6

Dyrektor Oddziału  
Instytutu Pamięci Narodowej  
w Warszawie

prof. dr hab. Jerzy Eisler