

Zamawiający
Oddział Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni
przeciwko Narodowi Polskiemu w Krakowie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

NA DOSTAWĘ

1 SZT. SAMOCHODU OSOBOWEGO

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
34110000-1**

Zatwierdził:

.....

Kraków, dn.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Nazwa Zamawiającego: **Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Krakowie**
2. Adres Zamawiającego: **31-012 Kraków Ul. Reformacka 3**
3. Adres do korespondencji w niniejszym postępowaniu: **31-012 Kraków Ul. Reformacka 3**
4. NIP Zamawiającego: **676-22-00-166**
5. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ipn.gov.pl/>
6. Oznaczenie niniejszego postępowania: **OIKr-280-1/10**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.); zwaną dalej „**Ustawą**”
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Niniejszą SIWZ opracowano na podstawie przepisów Ustawy oraz:
 - 1) rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1795)
 - 2) rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796)
 - 3) rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa dla Zamawiającego 1 samochodu osobowego typu „combi” CPV 34110000-1 zwanego dalej „**samochodem osobowym**”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **Załączniki nr 1** do SIWZ.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej ani aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostarczenia samochodu osobowego do Zamawiającego powinien nastąpić do dnia 06 grudnia 2010r.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy

2. Niespełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca przedstawi wypełniony formularz ofertowy - **załącznik nr 2 do SIWZ**
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**;
 - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VIII ust. 1

Dokument wchodzący w skład oferty wymieniony w ust. 1 pkt. 3) może być przedstawiony w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe dokumenty w formie oryginałów. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (*Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817*).

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1,

zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu. Nr faxu Zamawiającego **012-421-11-00**
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.
3. Adres do korespondencji 31-012 Kraków ul. Reformacka 3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: **OIKr-280-1/10**
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Magdalena Głowa tel. (0-12) 421-19-61, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 –15.00.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Warunki ogólne:
 - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
 - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
 - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
 - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty

- oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
- 5) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 7) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 8) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie”.
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 1 pkt 1 i pkt 2. Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. VIII SIWZ ust. 1 pkt 3. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
 - 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem - oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
 - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę - w przeciwnym wypadku powyższe zmiany nie będą uwzględniane;
 - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane, a w treści oferty (w formularzu ofertowym) winna być zamieszczona informacja, z ilu stron składa się oferta;
 - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;

- 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie kopertę należy opisać następująco:

ODDZIAŁ INSTYTUTU PAMIĘCI NARODOWEJ
Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu w
Krakowie
Ul. Reformacka 3 ;31-012 Kraków

OFERTA NA
DOSTAWĘ 1 SZT. SAMOCHODU OSOBOWEGO TYPU „COMBI
- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM ... listopada 2010 r., godz.
12.15 -

- 7) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*.
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty
- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
 - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty,
 - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
 - 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
 - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **ul. Reformacka 3 , 31-012 Kraków – I piętro - Kancelaria Ogólna Oddziału do dnia ... listopada 2010 r., godz. 12.00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Reformackiej 3, pok. II 6, II piętro: **... listopada 2010 r., godz. 12.15.**

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z formularza ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszt dojazdu, itd.
3. Obliczona cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 § 1 kodeksu cywilnego i nie podlega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
9. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny:
 - 1) w cenie oferty w szczególności należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia opisane w projekcie umowy (**Załącznik nr 5 do SIWZ**), w tym między innymi:
 - 2) koszty cła,
 - 3) koszty serwisu gwarancyjnego,
 - 4) koszty dodatkowego wyposażenia (w tym także kompletu opon zimowych),
 - 5) wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia (nie dotyczy ubezpieczenia komunikacyjnego),
 - 6) zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
 - 7) wszelkie podatki, w tym podatek należny VAT.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone – na każdą część osobno.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Kryterium „Cena”:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	100

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \times 100 \%$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nie odrzuconych

C_i – cena brutto oferty badanej

3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.
4. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, określając miejsce oraz termin zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy – **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

XVII. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

XX. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

Zamawiający nie przewiduje: zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** – opis parametrów technicznych samochodu osobowego typu combi .
2. **Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).
5. **Załącznik nr 5** – Wzór umowy

Wymagane parametry techniczne	
	Nadwozie typu combi,
	Kolor nadwozia : srebrny– lakier metalizowany
	Rodzaj silnika: diesel.
	Pojemność skokowa silnika: nie mniej niż 1900 cm ³
	Moc silnika: nie mniej niż 77 kW (105KM)
	Skrzynia biegów manualna
	Objętość bagażnika – min. 550 dm ³
Wymagane minimalne wyposażenie	
	Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera
	Boczne poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera
	Kurtyny powietrzne
	System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania
	System optymalizacji przyczepności podczas przyśpieszenia
	System stabilizacji toru jazdy
	Wspomaganie układu kierowniczego
	Kolumna kierownicza regulowana w dwóch płaszczyznach
	Fotel kierowcy z regulacją w dwóch płaszczyznach (regulowana wysokość fotela) i możliwością regulacji oparcia na wysokości odcinka lędźwiowego kręgosłupa kierowcy.
	Podłokietniki z przodu i w tylnej kanapie
	Trzy zagłówki w tylnej kanapie
	Komputer pokładowy
	Klimatyzacja
	Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka boczne
	Elektrycznie sterowane szyby boczne przednie i tylne
	Centralny zamek na wszystkie drzwi, sterowany pilotem
	Immobiliser plus alarm z funkcją monitorowania wnętrza
	Fabryczny radioodtwarzacz CD z możliwością odtwarzania plików w formacie MP3
	Instalacja radiowa min. 4 głośniki
	Czujnik parkowania -tył
	Opony zimowe ponadto lewarek i narzędzia do wymiany koła
	Pełnowymiarowe koło zapasowe z oponą identyczną jak zamontowane w samochodzie
Wymagane okresy gwarancji	
	Okres gwarancji mechanicznej – minimum 2 lata bez limitu kilometrów
	Okres gwarancji na perforację nadwozia – minimum 11 lat
Wymagania dodatkowe	
	Samochód fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany w 2010 r.
	Dodatkowy komplet opon zimowych– nie mniej niż 4 szt. nowych, nieużywanych, wyprod. w 2010 r.

Dodatkowe wymagania:

Samochód fabrycznie nowy, nie używany, wyprodukowany w 2010 r.

Okres gwarancji mechanicznej – minimum 2 lata bez limitu kilometrów.

Okres gwarancji na perforację nadwozia – minimum 11 lat.

Komplet dodatkowych (nowych, nie używanych, wyprodukowanych w 2010 r.) opon zimowych.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do **06.12.2010r.** od daty zawarcia umowy.

Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu realizacji przedmiotu zamówienia dostarczy

Zamawiającemu komplet dokumentów pojazdu niezbędnych do zarejestrowania oraz ubezpieczenia pojazdu.

Pieczęć Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

**ODDZIAŁ INSTYTUTU PAMIĘCI NARODOWEJ
- KOMISJI ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO
NARODOWI POLSKIEMU W KRAKOWIE
ul. Reformacka 3
31-012 Kraków**

**Składamy ofertę na dostawę:
1 samochodu osobowego typu „combi” CPV 34110000-1
do Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni
przeciwko Narodowi Polskiemu w Krakowie.**

Oferujemy:

wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego wszelkie wymogi określone w SIWZ o poniższej charakterystyce:

Marka	.....
Model	.....
Stan samochodu, rok produkcji	samochód fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany w 2010 r.
Nadwozie	typu combi
Kolor nadwozia	Srebrny metalizowany
Rodzaj silnika	diesel
Pojemność skokowa silnika	.....
Moc silnika	.....
Skrzynia biegów	manualna
Objętość bagażnika przy pełnowymiarowym kole zapasowym	.....
Poduszki powietrzne	dla kierowcy i pasażera
Boczne poduszki powietrzne	dla kierowcy i pasażera
Kurtyny powietrzne	w wyposażeniu
System zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania	w wyposażeniu

System optymalizacji przyczepności podczas przyspieszenia	w wyposażeniu
System stabilizacji toru jazdy	w wyposażeniu
Wspomaganie układu kierowniczego	w wyposażeniu
Kolumna kierownicza regulowana w dwóch płaszczyznach	w wyposażeniu
Fotel kierowcy	z regulacją w dwóch płaszczyznach (regulowana wysokość fotela) i możliwością regulacji oparcia na wysokości odcinka lędźwiowego kręgosłupa kierowcy
Podłokietniki	z przodu i w tylnej kanapie
Trzy zagłówki w tylnej kanapie	w wyposażeniu
Komputer pokładowy	w wyposażeniu
Klimatyzacja	w wyposażeniu
Lusterka boczne	Elektrycznie sterowane i podgrzewane
szyby boczne przednie i tylne	Elektrycznie sterowane
Centralny zamek	na wszystkie drzwi, sterowany pilotem
Immobiliser plus alarm z funkcją monitorowania wnętrza	w wyposażeniu
Fabryczny radioodtwarzacz CD z możliwością odtwarzania plików w formacie MP3	w wyposażeniu
Liczba głośników w instalacji radiowej	.....
Czujnik parkowania	tylni
Opony letnie	zamontowane
lewarek i narzędzia do wymiany koła	w wyposażeniu
koło zapasowe	pełnowymiarowe koło zapasowe z oponą identyczną jak zamontowane w samochodzie
Okres gwarancji mechanicznej (bez limitu kilometrów)	.....
Okres gwarancji na perforację nadwozia	.....
Liczba nowych, nieużywanych, wyprod. w 2010 r. opon zimowych w komplecie	.....
Inne:	.....

* *niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę 1 szt. samochodu osobowego typu „combi”
dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Krakowie”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); **)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); **)
4. nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); **)

lub

***) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie:

**„Dostawę 1 szt. samochodu osobowego typu „combi”
dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Krakowie”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

U M O W A (wzór)

w dniu w Krakowie, pomiędzy **Oddziałem Instytutu Pamięci Narodowej – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Krakowie** z siedzibą w Krakowie, Ul. Reformacka 3, NIP 676-22-00-166, Regon 017417907, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:
Pana Marka Lasotę – Dyrektora Oddziału

a,
.....,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....

**§ 1
PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY**

Na podstawie przeprowadzonego - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) - postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 2 umowy.

**§ 2
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) samochód osobowy z nadwoziem typu combi marki,
(model), rok produkcji 2010, w kolorze,
zgodnie ze złożoną ofertą z dnia
2. Parametry techniczne i wyposażenie samochodów, opisuje załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że samochód(-ody) posiada(-ją) homologację dopuszczającą pojazdy do ruchu.

**§ 3
TERMIN REALIZACJI**

- 1) Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do dnia **06.12.2010r. (poniedziałek)**.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Zamawiający odbierze samochód(-ody) wraz z kompletem opon i dokumentacją. W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kompletnie wypełnione i podpisane protokoły odbioru obejmujące cały przedmiot umowy.

**§ 4
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Tytułem wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą, tj.:
 - 1) za samochód wymieniony w § 2 ust. 1 pkt 1) cenę brutto zł
(słownie:.....)
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, koszty wyposażenia dodatkowego wraz z kompletem opon zimowych oraz koszty serwisu

gwarancyjnego, tj. obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

3. Płatność zostanie uruchomiona po zatwierdzeniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Do protokołu odbioru dołączone zostaną następujące dokumenty:
 - 1) warunki ubezpieczenia,
 - 2) homologacja,
 - 3) książka gwarancyjna.

§5

WARUNKI DOSTAWY

1. Zamawiający odbierze przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, w siedzibie Wykonawcy:
.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostaw jest: tel.:
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 2 termin każdego odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
4. Dokonanie dostawy będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
5. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołącza oryginał wypełnionych protokołów odbioru.
6. Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu realizacji przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów pojazdu niezbędnych do zarejestrowania oraz ubezpieczenia pojazdu.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

§6

GWARANCJA

1. Dostawca oświadcza, że przedmiot umowy objęty jest gwarancją producenta.
2. Okres gwarancji wynosi od dnia dostawy dla:
 - 1) samochodu osobowego:
 - miesięcy na niezawodną pracę zespołów napędowych i mechanizmów bez ograniczenia przebiegu,
 - miesięcy na perforacje blach nadwozia bez ograniczenia przebiegu.
3. Wykonanie gwarancji będzie odbywało się na zasadach opisanych w książce gwarancyjnej przekazanej w protokole odbioru.

§7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 odbędzie się w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego ostatniego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy
2. Wykonawca zobowiązuje się, że do faktury dołączony będzie oryginał protokołu odbioru (sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy), na którym upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego dokonali zapisów i potwierdzeń dotyczących przedmiotu umowy za który wystawiono fakturę.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury zgodnej z postanowieniami ust. 3, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§8 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie zobowiązania w postaci opóźnienia w dostawie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 (lub/i 2) za każdy dzień opóźnienia. Kary mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu niewykonania umowy Zamawiającemu w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1).
2. Podstawą naliczania kar umownych jest wartość netto wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 (lub/i 2).
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1, nie pokrywają rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 9 WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 3) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) 7 dni opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn,
 - 5) jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – opis oferowanego modelu,
2. załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru,
3. załącznik nr 3 – kopia oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

....., dnia 2010 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu dzisiejszym dokonano odbioru przez Instytut Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu od
niżej wymieniony przedmiot umowy:

Pozycja	Nazwa przedmiotu umowy	Ilość

Zamawiający odebrał wszelką niezbędną dla ww. przedmiotu umowy dokumentację, w tym homologację, książkę gwarancyjną oraz instrukcje obsługi w wymaganej ilości egzemplarzy.

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu umowy wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA