

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 125 000 EURO**

NA

**„ROZBUDOWĘ (DOSTAWĘ, INSTALACJĘ I KONFIGURACJĘ)
SYSTEMU INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEGO DO
HIERARCHICZNEGO PRZECHOWYWANIA DANYCH”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30.23.31.60-0

48.82.20.00-6

48.71.00.00-8

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
PL. KRASIŃSKICH 2/4/6
00-207 WARSZAWA**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa.**
3. Adres do korespondencji w niniejszym postępowaniu: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa.**
4. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487.**
5. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ipn.gov.pl/>
6. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BZ-9/10**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655 ze zm.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Przedmiotem zamówienia jest: **rozbudowa (dostawa, instalacja i konfiguracja) systemu informatycznego, służącego do hierarchicznego przechowywania danych**, wg Opisu przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Załączniku nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia – do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4)

Termin wykonania zamówienia: **do 75 dni od dnia podpisania umowy.**

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. **wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum trzech (3) dostaw systemu macierzowego SAN lub biblioteki taśmowej z serwerami towarzyszącymi, każda o wartości nie mniejszej niż 900.000,00 PLN brutto.**

Zamawiający dla porównania przyjmie takie wykonane zamówienia, dla których określone są:

- a) **zakres wykonanego zamówienia (przedmiot zamówienia);**
- b) **wartość wykonanego zamówienia;**
- c) **data rozpoczęcia i zakończenia wykonania zamówienia;**
- d) **odbiorca zamówienia.**

Zamawiający przy ocenie spełniania ww. warunku będzie brał pod uwagę te z wykazanych dostaw, które łącznie spełniają wszystkie ww. elementy.

- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp)

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca dołącza do **Formularza Ofertowego** (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** – zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) **wykaz minimum trzech (3) dostaw systemu macierzowego SAN lub biblioteki taśmowej z serwerami towarzyszącymi, każda o wartości nie mniejszej niż 900.000,00 PLN brutto**, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wg Załącznika nr 7 do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do **Formularza Ofertowego** (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (Załącznik nr 3 do SIWZ);
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;
 - 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 6) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy**, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołącza do **Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ)** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **ISO 9001 dla producenta urzędzeń** (na proces produkcji) – pkt 4 Tabeli 8 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 2) **ISO 9001 na sprzedaż i serwis posiadane przez Wykonawcę** – pkt 4 Tabeli 8 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 3) **oświadczenie producenta biblioteki, potwierdzające zgodność zaoferowanego rozwiązania z funkcjonalnością wymaganą przez Zamawiającego (pkt 2 w Tabeli 8)** – pkt 4 Tabeli 8 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 4) **ISO 9001 dla producenta urzędzeń (na proces produkcji)** – pkt 5 Tabeli 9 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 5) **ISO 9001 na sprzedaż i serwis posiadane przez Wykonawcę** – pkt 5 Tabeli 9 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 6) **oświadczenie producenta biblioteki, potwierdzające zgodność z parametrami wymaganymi przez Zamawiającego po rozbudowie o zaproponowany komponent (pkt 2 Tabela 9)** – pkt 5 Tabeli 9 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 7) **oświadczenie producenta biblioteki, posiadanej przez Zamawiającego o zgodności modułu zaoferowanego przez Wykonawcę z posiadaną przez Zamawiającego biblioteką, opisaną w Tabeli 2 Opisu przedmiotu zamówienia** – pkt 5 Tabeli 9 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 8) **oświadczenie producenta oprogramowania IBM TIVOLI STORAGE MANAGER EXTENDED EDITION o poprawnym zaproponowaniu ilości licencji** – pkt 4 Tabeli 10 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ).
4. W przypadku polegania Wykonawcy na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału SIWZ.
5. Dokumenty wchodzące w skład oferty, wymienione w ust. 2 pkt 2-6 oraz w ust. 3 mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe w formie oryginałów.
6. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).
8. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie

Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu. Numer faxu Zamawiającego: **(22) 581-88-14**.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.
3. Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale I pkt 3 SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: **BZ-9/10**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Izabela Piróg, tel. (22) 581-88-76, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 –15.00.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. Wysokość wadium:

Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **15.000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

2. Forma wadium:

Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu (przelewu na konto Zamawiającego);
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą. Wniesienie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem z postępowania i odrzuceniem oferty.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **przelać na rachunek Zamawiającego:**

NBP O/O w Warszawie 60 1010 1010 0092 9213 9120 0000.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju 704-705 w Biurze Budżetu, Finansów i Kadr w budynku IPN przy ul. Towarowej 28 (VII piętro), a do oferty dołączyć kopię dokumentu, potwierdzającą jego złożenie.

4. Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wadium znajdować się będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty kopii dowodu wniesienia wadium.

5. Pozostałe informacje dotyczące wadium:

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium, zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10)

1. Warunki ogólne:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
- 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ);
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
- 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
- 5) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 7) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

- 8) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie”.
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1. Ponadto każdy z Wykonawców składa dokumenty wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2-6. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
 - 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
 - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
 - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane, a w treści oferty (w formularzu ofertowym) winna być zamieszczona informacja, z ilu stron składa się oferta;
 - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
 - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie kopertę należy opisać następująco:
- INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ**
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. TOWAROWA 28, 00-839 WARSZAWA
Oferta na
„ROZBUDOWĘ (DOSTAWĘ, INSTALACJĘ I KONFIGURACJĘ)
SYSTEMU INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEGO DO HIERARCHICZNEGO
PRZECHOWYWANIA DANYCH”
- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 11 SIERPNIĄ 2010 R., GODZ. 10.15 -
- 7) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*.

4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
 - 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
 - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
 - 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
 - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 1 – parter Kancelaria Ogólna do dnia 11 sierpnia 2010 r., godz. 10.00.
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania (art. 84 ust. 2).
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28, pok. 606, VI piętro: **11 sierpnia 2010 r., godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z Formularza Ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ oraz w Załączniku nr 4 do SIWZ, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszt dojazdu, itd.
3. Obliczona cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego i nie podlega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	100%

Kryterium „Cena”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, określając miejsce oraz termin zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% całkowitej ceny ofertowej brutto.**
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – **przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 60 1010 1010 0092 9213 9120 0000;**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Gwarancja i poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz muszą obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczenia.

Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne.
5. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane (dokonanie protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia), a 30% tej sumy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego;
2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.);

3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.);
4. **Załącznik nr 4** - opis przedmiotu zamówienia;
5. **Załącznik nr 5** - wzór protokołu odbioru końcowego;
6. **Załącznik nr 6** - wzór umowy;
7. **Załącznik nr 7** – wzór wykazu dostaw.

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa

WYKONAWCA:

pieczęć Wykonawcy

Nr fax.

Składamy ofertę na:

**„ROZBUDOWĘ (DOSTAWĘ, INSTALACJĘ I KONFIGURACJĘ) SYSTEMU INFORMATYCZNEGO
SŁUŻĄCEGO DO HIERARCHICZNEGO PRZECHOWYWANIA DANYCH”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, za cenę ryczałtową **brutto:**

..... PLN

(słownie:),

Ww. cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu realizacji niniejszego zamówienia, w tym:

1) Modernizacja posiadanej biblioteki:

.....zł brutto,

(słownie: złotych),

2) Dostawa, instalacja i uruchomienie dodatkowego modułu:

.....zł brutto,

(słownie: złotych),

3) Dodatkowe licencje na oprogramowanie:

.....zł brutto,

(słownie: złotych),

4) Wsparcie techniczne producenta (suportu) dla posiadanego oprogramowania VMWare:

.....zł brutto,

(słownie: złotych),

5) Usługa rekonfiguracji systemu backupów:

.....zł brutto,

(słownie: złotych),

W formularzu poniżej należy podać odpowiednio, szczegółowo: oferowane parametry lub oświadczyć spełnianie minimalnych wymagań Zamawiającego, podać producenta, model i typ.

1. Modernizacja posiadanej biblioteki (patrz. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ)

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane parametry (producent, model, typ)
1.	Produkcja	Fabrycznie nowe	TAK / NIE (**)	
2.	Napędy	Dodanie funkcjonalności obsługi taśmy o pojemności 1,5TB bez kompresji danych do napędów zainstalowanych w bibliotece opisanej w tabeli 2	TAK / NIE (**)	
3.	Interfejs napędów	FibreChannel	TAK / NIE (**)	
4.	Atesty i Certyfikaty (wymagane dołączenie oświadczeń lub certyfikatów)	ISO 9001 dla producenta urządzeń (na proces produkcji)	TAK / NIE (**)	
		ISO 9001 na sprzedaż i serwis posiadane przez Wykonawcę	TAK / NIE (**)	
		Oświadczenie producenta biblioteki potwierdzające zgodność zaoferowanego rozwiązania z funkcjonalnością wymaganą przez Zamawiającego (Tabela 8 punkt 2)	TAK / NIE (**)	

2. Dostawa, instalacja i uruchomienie dodatkowego modułu (patrz Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ)

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne Wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane parametry (producent, model, typ)
1.	Produkcja	Fabrycznie nowy	TAK / NIE (**)	
2.	Ilość slotów na taśmy (obecnie zainstalowane/po rozbudowie)	287/min. 1500 slotów na taśmy LTO 4 i LTO 5	TAK / NIE (**)	
3.	Ilość modułów ze slotami na taśmy magnetyczne	Maksymalnie 1 (jeden) moduł.	TAK / NIE (**)	
4.	Obudowa	Modułowa, umożliwiająca rozbudowę biblioteki posiadanej przez Zamawiającego o dodatkową pojemność	TAK / NIE (**)	
5.	Atesty i Certyfikaty (wymagane dołączenie oświadczeń lub certyfikatów)	ISO 9001 dla producenta urządzeń (na proces produkcji)	TAK / NIE (**)	
		ISO 9001 na sprzedaż i serwis posiadane przez Wykonawcę	TAK / NIE (**)	
		Oświadczenie producenta biblioteki potwierdzające zgodność z parametrami wymaganymi przez Zamawiającego po rozbudowie o zaproponowany komponent (Tabela 9 punkt 2)	TAK / NIE (**)	
		Oświadczenia producenta biblioteki posiadanej przez Zamawiającego o zgodności modułu zaoferowanego przez Wykonawcę z posiadaną przez Zamawiającego biblioteką opisaną w tabeli 2	TAK / NIE (**)	

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne Wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane parametry (producent, model, typ)
6.	Gwarancja	24 miesiące na całą bibliotekę po rozbudowie (tabele 8 i 9) z czasem usunięcia usterki maksimum 48 godzin	TAK / NIE (**)	
7.	Taśmy o pojemności 1,5TB bez kompresji danych kompatybilne z napędami opisanymi w Tabeli 8	400 sztuk	TAK / NIE (**)	
8.	Dodatkowe akcesoria	Niezbędne okablowanie konieczne do integracji zamawianego sprzętu z biblioteką opisaną w Tabeli 2	TAK / NIE (**)	

3. Dodatkowe licencje na oprogramowanie (patrz Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ)

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane Parametry (w przypadku licencji pkt 2 i 3 należy określić ilość i rodzaj oferowanych licencji)
1.	Licencje klienckie na serwery posiadane przez Zamawiającego które mają być objęte systemem kopii bezpieczeństwa	Licencje klienckie na serwery pracujące pod kontrolą VMware vSphere 4 (serwery kasetowe Blade Typ 1,2,3) wymienione w Tabeli 4	TAK / NIE (**)	

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane Parametry (w przypadku licencji pkt 2 i 3 należy określić ilość i rodzaj oferowanych licencji)
2.	Licencje na wykonywanie backupu poprzez sieć SAN	Licencje umożliwiające tworzenie jak i odtwarzanie kopii zapasowych z wykorzystaniem struktury sieciowej SAN (Storage Area Network) – dane mają być przesyłane do serwera backupu z ominięciem sieci LAN . Należy zaproponować licencję dla środowiska serwerów kasetowych(typ 1,2,3,4,5) wymienionych w Tabeli 4 oraz dwóch serwerów wykorzystywanych na potrzeby hierarchicznego systemu przechowywania opisanych w Tabeli 5 i Tabeli 6.	TAK / NIE (**)	
3.	Wsparcie techniczne producenta dla oprogramowania wymienionego w pkt 1 i pkt 2 Tabeli 10	12 miesięcy	TAK / NIE (**)	
4.	Oświadczenie	Oświadczenie producenta oprogramowania IBM TIVOLI STORAGE MANAGER EXTENDED EDITION o poprawnym zaproponowaniu ilości licencji.	TAK / NIE (**)	
5.	Obsługiwane systemy operacyjne	AIX, Linux, Windows 2003 Server	TAK / NIE (**)	

4. Wsparcie techniczne producenta (suportu) dla posiadanego oprogramowania VMWare (patrz pkt 2.2. Część II Opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ)

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane parametry
1.	Wsparcie dla VMware vShpere (Basic Support)	W chwili obecnej Zamawiający posiada wsparcie dla sześciu serwerów dwuprocessorowych do czerwca tego roku (Basic Support). Wymagane jest zaoferowanie wsparcia technicznego producenta dla ww. oprogramowania na min. 12 miesięcy.	TAK / NIE (**)	

5. Usługa rekonfiguracji systemu backupów (patrz Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ)

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane parametry
1.	Zakres usługi rekonfiguracji systemu backupów	Rekonfiguracja oprogramowania do hierarchicznego zarządzania danymi wg założeń Zamawiającego	TAK / NIE (**)	
		Rekonfiguracja, wg założeń Zamawiającego, środowiska backupu obejmująca: podłączenie i konfigurację węzłów na które licencje zostaną dostarczone w ramach tego postępowania do posiadanego przez Zamawiającego systemu wykonywania kopii zapasowej IBM TIVOLI STORAGE MANAGER EXTENDED EDITION	TAK / NIE (**)	
		Utworzenie i konfiguracja „polityk” hierarchicznego zarządzania danymi wg założeń Zamawiającego	TAK / NIE (**)	
		Testy poprawności działania	TAK / NIE (**)	

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Minimalne wymagania Zamawiającego	Czy spełnione są wymagania Zamawiającego	Oferowane parametry
2.	Dokumentacja	Wykonanie dokumentacji powykonawczej	TAK / NIE (**)	
3.	Gwarancja	12-miesięczna gwarancja na wykonaną usługę opisaną w pkt 1	TAK / NIE (**)	
		Zakres gwarancji obejmuje poprawienie ewentualnych błędów konfiguracji	TAK / NIE (**)	
		Zakres gwarancji obejmuje wspomaganie administracji środowiskami: TSM, GPFS oraz HSM obejmujące systemy operacyjne na których są zainstalowane wraz z uruchomionymi na nich usługami	TAK / NIE (**)	

(**) Niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia wykonamy za cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty i obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz, że powyższa cena ryczałtowa nie ulegnie zmianie do końca obowiązywania umowy.
4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **w ciągu: 75 dni od dnia podpisania umowy.**
5. Przedmiot zamówienia w całości zrealizujemy samodzielnie / powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom (**)
(**) niepotrzebne skreślić:

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

6. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 60 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
7. **W przypadku wybrania naszej oferty zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.**
8. Akceptujemy postanowienia zawarte we „Wzorze umowy” stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Wadium prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr: (***)
(***) dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu.
10. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym jest: tel.:

....., dnia

.....
(podpis i pieczęta imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

(*) niewłaściwe skreślić

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru).

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko)
reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ROZBUDOWĘ (DOSTAWĘ, INSTALACJĘ I KONFIGURACJĘ)
SYSTEMU INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEGO DO
HIERARCHICZNEGO PRZECHOWYWANIA DANYCH”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *)
4. nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *)

lub

*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) *niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ROZBUDOWĘ (DOSTAWĘ, INSTALACJĘ I KONFIGURACJĘ)
SYSTEMU INFORMATYCZNEGO SŁUŻĄCEGO DO
HIERARCHICZNEGO PRZECHOWYWANIA DANYCH”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja istniejącego systemu hierarchicznego przechowywania danych. W części I opisano istniejący system, a w części II opisano szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia, którego dotyczy postępowanie.

Część I – Opis obecnie funkcjonującego systemu hierarchicznego przechowywania danych.

Aktualnie zamawiający posiada dwie biblioteki taśmowe TS3310 (Tabela 1) oraz TS3500 (Tabela 2) pracujące pod kontrolą systemu IBM Tivoli Storage Manager. Na system IBM Tivoli Storage Manager zamawiający posiada licencje przedstawione w tabeli nr 3. Polityką backupów objęte są serwery opisane w tabeli nr 4. Zamawiający posiada również dwa serwery (Tabele nr 5 i 6) wykorzystywane na potrzeby hierarchicznego systemu przechowywania danych (IBM TIVOLI STORAGE MANAGER SPACE MANAGEMENT). Serwery opisane w tabelach 5 i 6 wykorzystują system plików GPFS (GENERAL PARALLEL FILE SYSTEM) zaimplementowany na zasobach macierzy dyskowej (tabela nr 7) z której według zdefiniowanych reguł pliki są migrowane na bibliotekę z tabeli nr 2.

Tabela 1 – Biblioteka taśmowa wykorzystywana na potrzeby systemu TSM

Part number	Biblioteka taśmowa TS3310	Ilość
3576-L5B	TS3310 Tape Library	1
	Additional Power Supply	1
	Ultrium 4 Fibre Channel Tape Drive	2
3576-E9U	TS3310 Tape Expansion Module	2
1900	Additional Power Supply	2
8142	Ultrium 4 Fibre Channel Tape Drive	4

Tabela 2 – Biblioteka taśmowa wykorzystywana na potrzeby systemu TSM oraz HSM

Part number	Biblioteka taśmowa TS3500	Ilość
3584-L53	TS3500 Tape Library	1
1514	LTO Fibre Drive Mounting Kit	4
1604	Transparent LTO Encryption	1
1690	Advanced Library Management System	1
	Napęd taśmowy LTO 4	
3588-F4A	TS1040 Ultrium 4 Tape Drive	4

Tabela 3 - Systemy pracują pod kontrolą następujących aplikacji w odpowiedniej ilości licencji

Part number	Nazwa
D56FELL	IBM TIVOLI STORAGE MANAGER EXTENDED EDITION
D56FLLL	IBM TIVOLI STORAGE MANAGER SPACE MANAGEMENT
E029ILL	IBM TIVOLI STORAGE MANAGER STORAGE AREA
D61HGLL	GENERAL PARALLEL FILE SYSTEM

Tabela 4 - Środowisko serwerów kasetowych objętych politykami backup-u

Part number	Obudowę serwerów kasetowych Blade	Ilość
88524XG	IBM eServer BladeCenter(tm) H Chassis with 2x2900W PSU	1
31R3335	IBM BladeCenter(tm) H 2900W AC Power Supply Modules	1
32R1888	Cisco Systems Fiber Intelligent Gigabit Ethernet Switch Module for IBM BladeCenter	2
39Y9314	Multi-Switch Interconnect Module for IBM BladeCenter	2
32R1861	Nortel Networks Layer 2/3 Fiber GbE Switch Module for BladeCenter	2
32R1812	Brocade® 20-port 4 Gb SAN Switch Module for IBM BladeCenter™	2
25R5778	BladeCenter Redundant KVM/Advanced Management Module	1
	Serwery kasetowe Blade	
	Typ 1 Serwery kasetowe IBM HS21 z procesorami 2 x Intel Xeon E5450 QuadCore Serwery pracujące pod kontrolą VMware vSphere 4	4
	Typ 2 Serwery kasetowe IBM HS21XM z procesorami 2 x Intel Xeon Dual Core E5110 Serwery pracujące pod kontrolą VMware vSphere 4	5
	Typ 3 Serwer kasetowy IBM HS21 z procesorami 2 x Intel Xeon QC Processor Model E5450 Serwer pracujący pod kontrolą VMware vSphere 4	2
	Typ 4 Serwer kasetowy IBM HS21 z procesorami 1 x Intel Xeon E5450 QuadCore Serwery pracujące pod kontrolą Windows Server 2003	2
	Typ 5 GLÓWNY SERWER TSM oraz VCB : Serwery kasetowe IBM HS21XM z procesorami 2 x Intel Xeon Dual Core E5110 Serwer pracujący pod kontrolą Windows Server 2003	1

Tabela 5 – Pierwszy serwer wykorzystywany na potrzeby hierarchicznego systemu przechowywania danych

Part number	Serwer na którym zainstalowane jest oprogramowanie do hierarchicznego zarządzania danymi i GPFS (Node 1)	Ilość
7979BJG	x3650, Xeon Quad Core X5450 120W 3.0GHz/1333MHz/12MB L2, 2x1GB ChK, O/Bay 2.5in HS SAS, SR 8k-I, Ultrabay Enhanced DVD-ROM/CD-RW Combo Drive, 835W p/s, Rack	1
44E5122	Intel Xeon QC Processor Model X5450 120W 3.0GHz/1333MHz/12MB L2	1
46C7419	4 GB (2x2GB kit) Dual Rank PC2-5300 CL5 ECC Low Power	2
42D0652	IBM 146 GB 2.5in SFF HS 15K 6Gbps SAS HDD	6
25R8064	ServeRAID-8k SAS Controller	1
39R6525	QLogic 4Gb FC Single-Port PCIe HBA for IBM System x	2
39Y6126	Intel PRO/1000 PT Dual Port Server Adapter	1
40K1906	xSeries 835W Redundant Power Option	1
39Y9566	Remote Supervisor Adapter II Slimline	1
	SUSE Linux Enterprise 10 SP2 Server for x86/AMD64/Intel64	1

Tabela 6 - Drugi serwer wykorzystywany na potrzeby hierarchicznego systemu przechowywania danych

Part number	Serwer na którym zainstalowane jest oprogramowanie do hierarchicznego zarządzania danymi i GPFS (Node 2)	Ilość
79765AG	xSeries 3400 , 1x Dual-Core Intel Xeon 1.6 GHz/1066 MHz (2 x 2 MB L2 cache 48X CD-ROM, Broadcom 5721 KFB3 Gigabit Ethernet, ATI ES1000 (16 MB), 1x 670 W power supply	1
	512 MB (DDR2 SDRAM (Chipkill))	2
	HDD 146GB SAS , 15krpm	2
39R6525	QLogic 4Gb FC Single-Port PCIe HBA for IBM System x	2
	SUSE Linux Enterprise Server for x86/AMD64/Intel64	1

Tabela 7 - Posiadany przez Zamawiającego podsystem dyskowy na potrzeby środowisk wirtualizacji, backupu oraz hierarchicznego zarządzania danymi

Part number	Podsystem dyskowy DS4700 Model 72 - kontroler macierzowy	Ilość
1814-72A	DS4700 Express Model 72 (4 GB Cache)	1
2410	(27K7941) SW 4Gbps SFP transcvr pair	2
5415	(42D0410) 4 Gbps FC, 300 GB/15K E-DDM	4
	(40K6820) 4 Gbps FC, 146.8 GB/15K E-DDM	12
7306	(41Y5217) DS4700 FC/SATA Encl.Intermix	1
7384	(41Y0704) DS4700 Mod 72 EXPs Att. 4-6	1
1812-81A	DS4000 EXP810 Expansion Unit Model 81	6
2410	(26K7941) SW 4Gbps SFP transcvr pair	6
5415	(42D0410) 4 Gbps FC, 300 GB/15K E-DDM	16
4618	(44X2458) 1000 GB/7.2K SATA II E-DDM	80

Część II – Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.

W ramach prowadzonego postępowania Zamawiający wymaga:

1. Modernizacji i rozbudowy posiadanej biblioteki taśmowej opisanej w tabeli 2

- 1.1. W zakresie modernizacji posiadanej biblioteki opisanej w tabeli nr 2 Zamawiający wymaga zmodernizowania napędów. W tabeli 8 Zamawiający określił swe wymagania w tym zakresie.

Tabela 8 Wymagania Zamawiającego w zakresie modernizacji posiadanej biblioteki taśmowej opisanej w Tabeli 2

L.p.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagania Zamawiającego
1.	Produkcja	Fabrycznie nowe
2.	Napędy	Dodanie funkcjonalności obsługi taśmy o pojemności 1,5TB bez kompresji danych do napędów zainstalowanych w bibliotece opisanej w tabeli 2
3.	Interfejs napędów	FibreChannel
4.	Atesty i Certyfikaty (wymagane dołączenie oświadczeń lub certyfikatów)	ISO 9001 dla producenta urządzeń (na proces produkcji)
		ISO 9001 na sprzedaż i serwis posiadane przez Wykonawcę
		Oświadczenie producenta biblioteki potwierdzające zgodność zaoferowanego rozwiązania z funkcjonalnością wymaganą przez Zamawiającego (Tabela 8 punkt 2)

- 1.2. W zakresie rozbudowy posiadanej biblioteki opisanej w tabeli 2 Zamawiający wymaga dostawy, instalacji i uruchomienia dodatkowego modułu. Wymagania w tym zakresie Zamawiający opisał w tabeli nr 9.

Tabela 9 Wymagania Zamawiającego dotyczące dodatkowego modułu

L.p.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagania Zamawiającego
1.	Produkcja	Fabrycznie nowy
2.	Ilość slotów na taśmy (obecnie zainstalowane / po rozbudowie)	287/min. 1500 slotów na taśmy LTO 4 i LTO 5
3.	Ilość modułów ze slotami na taśmy magnetyczne	Maksymalnie 1 (jeden) moduł.
4.	Obudowa	Modułowa, umożliwiająca rozbudowę biblioteki posiadanej przez Zamawiającego o dodatkową pojemność
5.	Atesty i Certyfikaty (wymagane dołączenie oświadczeń lub certyfikatów)	ISO 9001 dla producenta urządzeń (na proces produkcji)
		ISO 9001 na sprzedaż i serwis posiadane przez Wykonawcę
		Oświadczenie producenta biblioteki potwierdzające zgodność z parametrami wymaganymi przez Zamawiającego po rozbudowie o zaproponowany komponent (Tabela 9 punkt 2)

L.p.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagania Zamawiającego
		Oświadczenia producenta biblioteki posiadanej przez Zamawiającego o zgodności modułu zaoferowanego przez Wykonawcę z posiadaną przez Zamawiającego biblioteką opisaną w tabeli 2
6.	Gwarancja	24 miesiące na całą bibliotekę po rozbudowie (tabele 8 i 9) z czasem usunięcia usterki maksimum 48 godzin
7.	Taśmy o pojemności 1,5TB bez kompresji danych kompatybilne z napędami opisanymi w Tabeli 8	400 sztuk
8.	Dodatkowe akcesoria	Niezbędne okablowanie konieczne do integracji zamawianego sprzętu z biblioteką opisaną w Tabeli 2

2. Dostarczenia licencji i supportu na posiadane oprogramowanie

2.1. W tabeli 10 Zamawiający określił swe wymagania dotyczące licencji na oprogramowanie.

Tabela 10 – Wymagania Zamawiającego w zakresie dodatkowych licencji na posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie IBM TIVOLI STORAGE MANAGER EXTENDED EDITION

L.p.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagania Zamawiającego
1.	Licencje klienckie na serwery posiadane przez Zamawiającego które mają być objęte systemem kopii bezpieczeństwa	Licencje klienckie na serwery pracujące pod kontrolą VMware vSphere 4 (serwery kasetowe Blade Typ 1,2,3) wymienione w Tabeli 4
2.	Licencje na wykonywanie backupu poprzez sieć SAN	Licencje umożliwiające tworzenie jak i odtwarzanie kopii zapasowych z wykorzystaniem struktury sieciowej SAN (Storage Area Network) – dane mają być przesyłane do serwera backupu z ominięciem sieci LAN . Należy zaproponować licencję dla środowiska serwerów kasetowych(typ 1,2,3,4,5) wymienionych w Tabeli 4 oraz dwóch serwerów wykorzystywanych na potrzeby hierarchicznego systemu przechowywania opisanych w Tabeli 5 i Tabeli 6.
3.	Wsparcie techniczne producenta dla oprogramowania wymienionego w pkt 1 i pkt 2 Tabeli 10	12 miesięcy
4.	Oświadczenie	Oświadczenie producenta oprogramowania IBM TIVOLI STORAGE MANAGER EXTENDED EDITION o poprawnym zaproponowaniu ilości licencji.
5.	Obsługiwane systemy operacyjne	AIX, Linux, Windows 2003 Server

- 2.2. W tabeli 11 Zamawiający określił swe wymagania dotyczące wsparcia technicznego producenta (suportu) dla posiadanego oprogramowania VMware.

Tabela 11 - Wymagania Zamawiającego w zakresie wsparcia technicznego producenta dla posiadanego oprogramowania VMware dla serwerów opisanych w Tabeli 4

L.p.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagania Zamawiającego
1.	Wsparcie dla VMware vSphere (Basic Support)	W chwili obecnej Zamawiający posiada wsparcie dla sześciu serwerów dwuprocessorowych do czerwca tego roku (Basic Support). Wymagane jest zaoferowanie wsparcia technicznego producenta dla ww. oprogramowania na min. 12 miesięcy.

3. Wykonania usługi rekonfiguracji systemu backupów zgodnie z wymaganiami zawartymi w tabeli nr 12.

Tabela 12 – Wymagania Zamawiającego w zakresie rekonfiguracji systemu backupów

L.p.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagania Zamawiającego
1.	Zakres usługi rekonfiguracji systemu backupów	Rekonfiguracja oprogramowania do hierarchicznego zarządzania danymi wg założeń Zamawiającego
		Rekonfiguracja, wg założeń Zamawiającego, środowiska backupu obejmująca: podłączenie i konfigurację węzłów na które licencje zostaną dostarczone w ramach tego postępowania do posiadanego przez Zamawiającego systemu wykonywania kopii zapasowej IBM TIVOLI STORAGE MANAGER EXTENDED EDITION
		Utworzenie i konfiguracja „policy” hierarchicznego zarządzania danymi wg założeń Zamawiającego
		Testy poprawności działania
2.	Dokumentacja	Wykonanie dokumentacji powykonawczej
3.	Gwarancja	12-miesięczna gwarancja na wykonaną usługę opisaną w pkt 1
		Zakres gwarancji obejmuje poprawienie ewentualnych błędów konfiguracji
		Zakres gwarancji obejmuje wspomaganie administracji środowiskami: TSM, GPFS oraz HSM obejmujące systemy operacyjne na których są zainstalowane wraz z uruchomionymi na nich usługami

Załącznik nr 5 do SIWZ
(Załącznik nr 2 do Umowy)

Warszawa, dnia 2010 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
(wzór)

W dniu dzisiejszym dostarczono do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony przedmiot zamówienia:		
Pozycja	Nazwa dostarczonego przedmiotu zamówienia	Ilość

Zamawiający odebrał wszelką niezbędną dla ww. przedmiotu zamówienia dokumentację, w tym karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi w wymaganej ilości egzemplarzy.

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu zamówienia wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WZÓR UMOWY
/UMOWA/

W dniu2010 r. w Warszawie, pomiędzy:

INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Krasińskich 2/4/6, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a,

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr BZ-9/10, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **rozbudowa (dostawa, instalacja i konfiguracja) systemu informatycznego, służącego do hierarchicznego przechowywania danych, integracja dostarczonego rozwiązania z systemem informatycznym posiadanym przez Zamawiającego, oraz udzielenie gwarancji na dostarczone urządzenia i wykonane usługi.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w ofercie Wykonawcy, której kopię stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca dostarczy urządzenia i oprogramowanie, o których mowa w ust. 1 do Centrali Zamawiającego przy ul. Towarowej 28 w Warszawie, a następnie dokona ich instalacji, konfiguracji oraz integracji z istniejącą infrastrukturą teleinformatyczną.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi **w terminie 75 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Wykonawca zrealizuje dostawę urządzeń, dokona ich instalacji, konfiguracji i integracji z posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturą, a następnie zgłosi całość zamówienia do odbioru.
3. Zamawiający w terminie 15 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru wykona wspólnie z Wykonawcą testy przedodbiorowe, potwierdzające prawidłowe wykonanie Zamówienia. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego wad uniemożliwiających odbiór przedmiotu umowy, przekazuje on informację o nich Wykonawcy wyznaczając termin ich usunięcia. W przypadku trzykrotnej odmowy dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na wady dostarczonych urządzeń lub wykonanych usług Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
4. Za dzień realizacji umowy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy dostawę wszystkich urządzeń i oprogramowania, zainstaluje je i skonfiguruje oraz przeprowadzi testy, o których mowa w ust. 3, co zostanie potwierdzone zatwierdzeniem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego protokołu końcowego odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

..... **zł brutto**

(słownie: złotych), a w tym:

- 6) Modernizacja posiadanej biblioteki:zł brutto,
(słownie: złotych),
- 7) Dostawa, instalacja i uruchomienie dodatkowego modułu:zł brutto,
(słownie: złotych),
- 8) Dodatkowe licencje na oprogramowanie:zł brutto,
(słownie: złotych),
- 9) Wsparcie techniczne producenta (suportu) dla posiadanego oprogramowania VMWare:
.....zł brutto,
(słownie: złotych),
- 10) Usługa rekonfiguracji systemu backupów:zł brutto,
(słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia, instalacji w miejscu wskazanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego według jego wskazówek.

§ 5
WARUNKI DOSTAWY

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest Dyrektor Biura Organizacyjnego, tel. (22) 581-89-66 lub osoba przez niego wskazana.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest tel., tel. kom.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 1 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3-dniowym.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić Wykonawcy przystąpienia do wykonywania jego obowiązków, jeżeli:
- 1) ich termin nie był z nim uprzednio uzgodniony,
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku przedmiotu dostawy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Prowadzone prace wdrożeniowe i instalacyjne nie mogą zakłócać prawidłowej pracy istniejącej infrastruktury sieciowej. Wszystkie konieczne przerwy w pracy systemu informatycznego muszą być zgłoszone Zamawiającemu najpóźniej na 24 godziny przed planowaną przerwą i powinny mieć miejsce poza godzinami pracy (tj. poza 8:15 -16:15 w dni robocze).
6. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w protokole końcowego odbioru.
7. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołącza oryginał potwierdzonego protokołu końcowego odbioru.

§ 6 GWARANCJA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia wyłącznie fabrycznie nowe i wolne od wad.
2. Wykonawca udziela gwarancji na całą bibliotekę po rozbudowie na okres **24 miesięcy** od daty podpisania protokołu końcowego odbioru.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu **12 miesięcznej** gwarancji na wykonaną usługę integracji z istniejącą infrastrukturą.
4. Wymagany czas usunięcia usterki wynosi 48 godzin 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę.
5. Wykonawca zapewni w okresach wskazanych w ust. 2 i 3 bezpłatny serwis naprawczy i konserwację sprzętu w miejscu dostawy.
6. W okresach gwarancji, wymienionych w ust. 2 i 3 Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy uszkodzenie urządzenia nastąpiło z winy Zamawiającego.
7. Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio do Wykonawcy na adres:
8. Powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi telefonicznie na nr..... lub mailowo na adres Wykonawca dokona nieodpłatnie naprawy gwarancyjnej lub wymieni wadliwy sprzęt na nowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania awarii nie później niż następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia.
10. W szczególnych przypadkach strony mogą uzgodnić inny czas usunięcia usterki, przy czym wymagane jest potwierdzenie na piśmie.
11. Nośniki danych nie mogą opuścić siedziby Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia awarii taśmy, uszkodzona taśma pozostaje własnością Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie dostarczyć nową taśmę w ramach umowy gwarancyjnej.

§ 7 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 odbędzie się na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego końcowego odbioru przedmiotu umowy na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że na wystawionej fakturze wyszczególnione będą pozycje, o których mowa w § 4 ust. 1, a które składają się na całkowite wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że do faktury dołączony będzie oryginał potwierdzonego przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę w jego Centrali w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony i potwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowego odbioru nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek ustawowych ani nie będzie traktowany jako pozostawanie w zwłóce.
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury zgodnej z postanowieniami ust. 3, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, co stanowi kwotę
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne.
3. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1, podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia dokonania ostatniego protokołu odbioru, a 30% tej sumy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1, należnego za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w przypadkach, o których mowa w § 6 ust 4 i 9.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10
WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - 4) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany przez Wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu umowy,
 - 5) w przypadku określonym w § 3 ust. 3.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, o ile jest to możliwe w danych okolicznościach, przy udziale drugiej Strony sporządzony będzie protokół inwentaryzacji wykonania przedmiotu umowy w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

§11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 –Kopia oferty Wykonawcy;
- Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru końcowego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYKAZ DOSTAW

Wykaz **minimum trzech (3) dostaw systemu macierzowego SAN lub biblioteki taśmowej z serwerami towarzyszącymi, każda o wartości nie mniejszej niż 900.000,00 PLN brutto**, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (PLN)	Daty wykonania (od - do)	Nazwa i adres Odbiorcy (Zamawiającego)
1				
2				
3				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty, potwierdzające należyte wykonanie wymienionych w wykazie dostaw.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)