

ZATWIERDZAM:

.....
(data i podpis)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy 5 tytułów książek
oraz zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Technicznej
(załącznik nr 2 do SIWZ)

Sygnatura: GP-IPN-16/2009/RMZP

§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gospodarstwo Pomocnicze Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, 00-207 Warszawa, Pl. Krasińskich 2/4/6,

Adres do korespondencji: ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa,
tel: /022/ 581 85 46, fax: 581 88 29
e-mail: malgorzata.niedzwiedzka@ipn.gov.pl
adres strony internetowej: www.ipn.gov.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie naświetlenia, druku i oprawy 5 tytułów książek zgodnie z warunkami Specyfikacji Technicznej (załącznik nr 2 do SIWZ) o następujących tytułach i nakładach:

- 1) „**Środowiska opozycyjne na Lubelszczyźnie 1975-1980**” seria Monografie, nakład 1 600 egz. + 6 egz. sygnałnych.
- 2) „**Aparat Bezpieczeństwa Polski Ludowej wobec mniejszości narodowych i etnicznych oraz cudzoziemców**” seria Monografie, nakład 1 600 egz. + 6 egz. sygnałnych.
- 3) „**Adam Czerniaków – prezes getta warszawskiego**” seria Monografie, nakład 1 600 egz. + 6 egz. sygnałnych;
- 4) „**Przewrót majowy w oczach Kremla**”, seria Dokumenty, nakład 1 500 egz. + 6 egz. sygnałnych;
- 5) „**Młodzież w PRL**”, seria 39/89, nakład 2 000 egz. + 6 egz. sygnałnych;

Klasyfikacja i nazwa według CPV: **79823000-9 Usługi drukowania i dostawy**

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** składania ofert równoważnych.

Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** składania oferty wariantowej.

Działając w oparciu o art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający **dopuszcza ewentualną możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.**

§ 4. Termin i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Gospodarstwa Pomocniczego Instytutu Pamięci Narodowej w Warszawie przy ul. Towarowej 28 w następujących terminach:
 - 1) **14 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o których mowa w § 3 pkt. 5.

- 2) **16 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o którym mowa w § 3 pkt. 3.
 - 3) **21 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o których mowa w § 3 pkt. 1, 2, 4.
2. Transport i rozładunek książek oraz wniesienie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego zrealizowany będzie przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).
2. Działalność Wykonawcy musi być tożsama z przedmiotem zamówienia określonym przez Zamawiającego – na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca złoży odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (§6 ust.1 pkt. b SIWZ).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w ofercie dokumentów i oświadczeń.

§ 6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3 do SIWZ).
 - d) Pisemne oświadczenie Wykonawcy o zamiarze powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie większego niż 50% całości zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).

Wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty (każdą załączoną stroną) powinny/a odpowiednio podpisać i poświadczyć za zgodność z oryginałem osoby/a uprawnione do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Podpisy złożone przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczętą imienną i parafką.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejscem zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie w faksem lub drogą elektroniczną. **Każda ze stron niezwłocznie potwierdzi ta samą drogą otrzymanie jakiegokolwiek pisma w przedmiotowym postępowaniu.**
2. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje pytania faksem lub drogą elektroniczną, w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść złożonych zapytań (bez podania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.ipn.gov.pl w zakładce ogłoszenia (<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ

Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego: www.ipn.gov.pl w zakładce ogłoszenia (<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>). Jeżeli w wyniku dokonanej zmiany treści SIWZ potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców w ten sam sposób jak przy zmianie treści SIWZ.

4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- a) w sprawach proceduralnych: Małgorzata Niedźwiedzka, tel. (022) 581 85 46, fax 581 88 29, e-mail: malgorzata.niedzwiedzka@ipn.gov.pl
- b) w sprawach technicznych: Agnieszka Górkiewicz, tel. (022) 431 83 65, fax 581-88-29, e-mail: agnieszka.gorkiewicz@ipn.gov.pl

§ 8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 9. Termin związania ofertą.

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (w 1 egzemplarzu), zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
2. Oferta powinna być złożona w języku polskim za pomocą trwałej i czytelnej techniki, każda zapisana strona oferty powinna być ponumerowana i spięta na stałe.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje te powinien oznaczyć klauzulą „nie udostępniać tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy firmy oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunku płatności zawartych w ofercie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

§ 11. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa w Kancelarii Ogólnej IPN na parterze budynku, w nieprzekraczalnym terminie do dnia:

02.07.2009 r., do godziny 10:00

Dla ofert przesłanych do Zamawiającego, liczy się data i godzina dostarczenia ofert do siedziby Zamawiającego tj. Kancelaria Ogólna IPN ul Towarowa 28 w Warszawie. Ofertę należy zapieczętować w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Koperta powinna być oznakowana następująco:

Gospodarstwo Pomocnicze IPN, ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa

Z dopiskiem:

Oferta na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy 5 tytułów książek,

Sygnatura: GP-IPN-16/2009/RMZP

„NIE OTWIERAĆ przed 02.07.2009 r. godz. 11.00”

Opisanie oferty w ww sposób gwarantuje, iż dotrze ona do Zamawiającego w wyznaczonym terminie i godzinie.

2. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po terminie przewidzianym na wzniesienie protestów. Oferty oznakowane nieprawidłowo, niezgodnie z opisem prawidłowego oznakowania określonym w ust. 1 zostaną uznane za złożone po terminie.

§ 12. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

1. **Oferty zostaną otwarte w dniu 02.07.2009r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Towarowej 28 w Warszawie, pok. 509.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy na publicznej sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle protokół z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 13. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium **ceny brutto - 100 pkt.**
2. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto (wartość brutto ogółem), a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

cena brutto oferty najniżej skalkulowanej
----- x 100 pkt = liczba punktów badanej oferty
cena brutto oferty ocenianej

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów (najniższą cenę brutto).

§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda w formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, wartość netto ogółem i wartość ogółem brutto za wykonanie zamówienia wraz z wszelkimi kosztami związanymi z realizacją dostawy, transportem i wniesieniem na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego do siedziby Zamawiającego oraz ubezpieczeniem na czas transportu.
2. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług).
3. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie, które może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany w umowie.

§ 16. Wzór i warunki umowy.

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę (uzyska największą liczbę punktów) oraz spełni wszystkie warunki określone w SIWZ w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa zawarta będzie

w siedzibie Zamawiającego przy ul. Towarowej 28 w Warszawie. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin podpisania umowy.

4. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wskazania Zamawiającemu osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz do ewentualnego przekazania oryginałów stosownych pełnomocnictw tych osób do zawarcia umowy.

§ 17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Wykonawca może wnieść pisemny protest do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on się zapoznać z jego treścią. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).
3. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.

§ 18. Tryb ogłoszenia wyników przetargu

Ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru oraz informacje o pozostałych ofertach złożonych w niniejszym postępowaniu zostanie wysłane faksem lub drogą elektroniczną do Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.ipn.gov.pl i tablicy ogłoszeń.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy
2. Specyfikacja Techniczna przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Oświadczenie o zamiarze powierzenia części zamówienia Podwykonawcom
5. Wzór umowy

Sporządził:

Specjalista ds. zamówień publicznych

Małgorzata Niedźwiedzka

Załącznik nr 1 do SIWZ

_____ dnia _____
 (pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

1. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa _____

Siedziba _____

Nr tel/faxu _____

NIP _____ REGON _____

E-mail _____

2. Składając ofertę do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (GP-IPN-16/2009RZMP) na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy 5 tytułów książek zgodnie z warunkami Specyfikacji Technicznej (załącznik nr 2 do SIWZ) oferujemy wykonanie całego zamówienia na następujących warunkach:

lp.	<i>Tytuł roboczy książki będącej przedmiotem zamówienia (naświetlenia, druku i oprawy)</i>	<i>Nakład [ilość egz.]</i>	<i>Cena jedn. netto</i>	<i>Stawka Podatku VAT</i>	<i>Wartość netto ogółem</i>	<i>Wartość brutto ogółem</i>
1.	Środowiska opozycyjne na Lubelszczyźnie 1975-1980” seria Monografie	1 600				
2.	„Aparat Bezpieczeństwa Polski Ludowej wobec mniejszości narodowych i etnicznych oraz cudzoziemców” seria Monografie	1 600				
3.	„Adam Czerniaków – prezes getta warszawskiego” seria Monografie	1 600				
4.	„Przewrót majowy w oczach Kremla” , seria Dokumenty,	1 500				
5.	„Młodzież w PRL” seria 39/89	2 000				
R A Z E M						

Wartość brutto zamówienia (słownie), w tym podatek VAT..... w kwocie.....

3. **Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Dostarczymy przedmiot zamówienia w następujących terminach:
 - a) **14 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 5 tabeli.
 - b) **16 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 3 tabeli.
 - c) **21 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1, 2, 4 tabeli.
3. Uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy na wykonanie usługi (załącznik nr 5 SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, iż zamierzamy/nie zamierzamy* niepotrzebne skreślić powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 4 SIWZ).
8. Naświetlanie książek będziemy wykonywać metodą: * niepotrzebne skreślić
 - a) CTP
 - b) Tradycyjna (diapozytywy + impozycja)*
9. Druk książek będziemy wykonywać techniką: * niepotrzebne skreślić
 - a) druku offsetowego
 - b) druku cyfrowego *
10. Wykonanie próby kolorów będziemy wykonywać metodą: * niepotrzebne skreślić
 - a) cromalin
 - b) matchprint

c) ozasol *

11. Osobą upoważnioną (od strony Wykonawcy) do realizacji przedmiotu zamówienia

jest:tel.

fax., e-mail:.....

12. Adres ftp

Login.....

Hasło.....

.....dn.....

.....
*Czytelne Imię i nazwisko lub pieczęć i parafka
osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do SIWZ

Załącznik Nr 1 do umowy nr

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

- I. Na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy książki: „**Środowiska opozycyjne na Lubelszczyźnie 1975-1980**” seria Monografie, zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym poniżej:
 1. Nakład: 1 600 egz.
 2. Objętość: 472 str. ± 8 str. (w tym 16 str. wkładka ilustracyjna)
 3. Wkład składkowy, szyty:
 - format wkładu po obcięciu: 142 x 204 mm netto
 - tekst główny:
 - a) liczba kolorów: 1+1
 - b) surowiec: papier offsetowy 80 g/m²
 - wkładka ilustracyjna:
 - a) liczba kolorów: 1+1
 - b) surowiec: kreda matowa 135 g/m²Technika druku: offset arkuszowy, dwustronny, lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, dwustronny
 4. Okładka:
 - Format książki: A5
 - Oprawa: twarda, jednorodna
 - a) liczba kolorów: 5+0 (Pantone 021C), folia matowa, lakier punktowy
 - b) surowiec: kreda matowa 150 g/m²Technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny
 5. Wykonanie przygotowalni: Zamawiający dopuszcza dwie techniki wykonywania przygotowalni:
 - a) system CTP: impozycja + wykonanie wydruków
 - b) diapozytywy + impozycja + wykonanie ozalidów
 6. Inne: grzbiet półokrągły, kapitałka biała, pasek wzmacniający grzbiet.
 7. Wykonanie próby kolorów okładki: cromalin/matchprint/ozasol.
 8. Wykonanie sześciu egzemplarzy sygnałnych ponad nakład tytułu książki.
 9. Termin realizacji: 21 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów Wykonawcy.
 10. Książka posiada numer ISBN.
- II. Na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy książki „**Aparat Bezpieczeństwa Polski Ludowej wobec mniejszości narodowych i etnicznych oraz cudzoziemców**” seria Monografie zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym poniżej:
 1. Nakład: 1 600 egz.
 2. Objętość: 344 str. ± 8 str.
 3. Wkład składkowy, szyty:
 - format wkładu po obcięciu: 142x204 mm netto
 - a) liczba kolorów: 1+1

- b) surowiec: papier offsetowy 80 g/m²
Technika druku: offset arkuszowy, dwustronny, lub w przypadku druku cyfrowego druk arkuszowy, dwustronny
4. Okładka:
Format książki: A5
Oprawa: twarda, jednorodna
a) liczba kolorów: 5+0 (Pantone 021C), folia matowa, lakier punktowy
b) surowiec: kreda matowa 150 g/m²
Technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny.
5. Wykonanie przygotowalni: Zamawiający dopuszcza dwie techniki wykonywania przygotowalni:
a) system CTP: impozycja + wykonanie wydruków
b) diapozytywy + impozycja + wykonanie ozalidów
6. Inne: grzbiet półokrągły, kapitałka biała, pasek wzmacniający grzbiet.
7. Wykonanie próby kolorów okładki: cromalin/matchprint/ozasol
8. Wykonanie sześciu egzemplarzy sygnałnych ponad nakład tytułu książki.
9. Termin realizacji: 21 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów Wykonawcy.
10. Książka posiada nr ISBN.

III. Na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy książki: „Adam Czerniaków – prezes getta warszawskiego” seria Monografie, zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym poniżej:

1. Nakład: 1 600 egz.
2. Objętość: 424 str. ± 8 str. (w tym 32 str. wkładka ilustracyjna)
3. Wkład składkowy, szyty:
- format wkładu po obcięciu: 168 x 240 mm netto
- tekst główny:
a) liczba kolorów: 1+1
b) surowiec: papier offsetowy 80 g/m²
- wkładka ilustracyjna:
a) liczba kolorów: 4+4
b) surowiec: kreda matowa 135 g/m²
Technika druku: offset arkuszowy, dwustronny, lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, dwustronny
4. Okładka:
Format książki: B5
Oprawa: twarda, jednorodna
c) liczba kolorów: 5+0 (Pantone 021C), folia matowa, lakier punktowy
d) surowiec: kreda matowa 150 g/m²
Technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny
5. Wykonanie przygotowalni: Zamawiający dopuszcza dwie techniki wykonywania przygotowalni:
a) system CTP: impozycja + wykonanie wydruków
b) diapozytywy + impozycja + wykonanie ozalidów
6. Inne: grzbiet półokrągły, kapitałka biała, pasek wzmacniający grzbiet.

7. Wykonanie próby kolorów okładki: cromalin/matchprint/ozasol.
8. Wykonanie sześciu egzemplarzy sygnałnych ponad nakład tytułu książki.
9. Termin realizacji: 16 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów Wykonawcy.
10. Książka posiada numer ISBN.

IV. Na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy książki „Przewrót majowy w oczach Kremla” seria Dokumenty, zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym poniżej:

1. Nakład: 1 500 egz.
2. Objętość: 320 str. ± 8 str.
3. Wkład składkowy, szyty:
 - format wkładu po obcięciu: 142x204 mm netto
 - a) liczba kolorów: 1+1
 - b) surowiec: papier offsetowy 80 g/m²Technika druku: offset arkuszowy, dwustronny, lub w przypadku druku cyfrowego druk arkuszowy, dwustronny
4. Okładka:
 - Format książki: A5
 - Oprawa: twarda, jednorodna
 - e) liczba kolorów: 5+0 (Pantone 032C), folia matowa, lakier punktowy
 - f) surowiec: kreda matowa 150 g/m²Technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny.
5. Wykonanie przygotowalni: Zamawiający dopuszcza dwie techniki wykonywania przygotowalni:
 - a) system CTP: impozycja + wykonanie wydruków
 - b) diapozytywy + impozycja + wykonanie ozalidów
6. Inne: grzbiet półokrągły, kapitałka biała, pasek wzmacniający grzbiet.
7. Wykonanie próby kolorów okładki: cromalin/matchprint/ozasol
8. Wykonanie sześciu egzemplarzy sygnałnych ponad nakład tytułu książki.
9. Termin realizacji: 21 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów Wykonawcy.
10. Książka posiada nr ISBN.

V. Na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy książki: „Młodzież w PRL” seria 39/89, zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym poniżej:

1. Nakład: 2 000 egz.
2. Objętość: 184 str. ± 16 str.
3. Wkład składkowy, klejony:
 - format wkładu po obcięciu: 200 x 265 mm netto
 - tekst główny:
 - a) liczba kolorów: 4+4
 - b) surowiec: papier offsetowy 100 g/m²Technika druku: offset arkuszowy, dwustronny, lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, dwustronny
4. Okładka:
 - Format książki: A4

- Oprawa: miękka, zakrywająca
- g) liczba kolorów: 4+0, folia matowa,
- h) surowiec: karton kredowany jednostronnie z białym podłożem 230/250 g/m²
- Technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny
5. Wykonanie przygotowalni: Zamawiający dopuszcza dwie techniki wykonywania przygotowalni:
 - a) system CTP: impozycja + wykonanie wydruków
 - b) diapozytywy + impozycja + wykonanie ozalidów
 6. Wykonanie próby kolorów cromalin/matchprint/ozasol: z okładki + z 4 str. wskazanych przez Zamawiającego.
 7. Wykonanie sześciu egzemplarzy sygnałnych ponad nakład tytułu książki.
 8. Termin realizacji: 14 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów Wykonawcy.
 9. Książka posiada numer ISBN.

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....dnia
(miejscowość) (data)

OŚWIADCZENIE

oświadczamy, że:
(nazwa Wykonawcy)

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej w przedmiocie zamówienia, co do której ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. *Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia/przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*;*
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

*Czytelne Imię i nazwisko lub pieczęć i parafka
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania
Wykonawcy*

***niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZAM

że przy wykonaniu naświetlenia, druku i oprawy 5 tytułów książek zgodnie z warunkami Specyfikacji Technicznej (załącznik nr 2 do SIWZ) znak sprawy: GP-IPN-16/2009/RMZP, zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia następującym Podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzanej dla Podwykonawcy	Procentowa wartość zamówienia powierzana dla Podwykonawcy	Zobowiązanie Podwykonawcy do współpracy (podpis uprawnionego przedstawiciela Podwykonawcy)
1.				
2.				
3.				
4.				

Uwaga!

1) Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, jednak nie może być ono większe niż 50% całości zamówienia.

2) W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom, wówczas nie wypełnia powyższego załącznika i nie dołącza go do oferty, a w formularzu ofertowym w pkt. 7 wykreśla odpowiednie słowo.

.....dn.

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Umowa nr...../2009RU

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Gospodarstwem Pomocniczym Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, Pl. Krasińskich 2/4/6, adres do korespondencji: 00-839 Warszawa, ul. Towarowa 28, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM** NIP: 525-21-91-462, reprezentowanym przez:

1. Zbigniewa Wojciechowskiego - Dyrektora
2. Joannę Najdę - Główną Księgową

a

.....
Zarejestrowaną/ym wpod nr....., zwaną/ym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną/ym przez:

1. -

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (sygnatura GP-IPN-16/2009/RMZP), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171, poz. 1058).

§ 1

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania naświetlenia, druku i oprawy 5 tytułów książek, o następujących tytułach i nakładach:

- 1) „**Środowiska opozycyjne na Lubelszczyźnie 1975-1980**” seria Monografie, nakład 1 600 egz. + 6 egz. sygnałnych.
 - 2) „**Aparat Bezpieczeństwa Polski Ludowej wobec mniejszości narodowych i etnicznych oraz cudzoziemców**” seria Monografie, nakład 1 600 egz. + 6 egz. sygnałnych.
 - 3) „**Adam Czerniaków – prezes getta warszawskiego**” seria Monografie, nakład 1 600 egz. + 6 egz. sygnałnych;
 - 4) „**Przewrót majowy w oczach Kremla**”, seria Dokumenty, nakład 1 500 egz. + 6 egz. sygnałnych;
 - 5) „**Młodość w PRL**”, seria 39/89, nakład 2 000 egz. + 6 egz. sygnałnych;
- zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 w następujących terminach:

- 1) **14 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o których mowa w § 1 pkt. 5.
- 2) **16 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o którym mowa w § 1 pkt. 3.

- 3) **21 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książek, o których mowa w § 1 pkt. 1, 2, 4.
2. Przedmiot umowy **Wykonawca** dostarczy do Gospodarstwa Pomocniczego IPN przy ul. Towarowej 28 w Warszawie własnym transportem, rozładuje i wniesie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
3. **Wykonawca** zapewni takie opakowanie książek, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości książek w czasie transportu. **Wykonawca umieści na każdym opakowaniu: TYTUŁ PUBLIKACJI I LICZBĘ EGZEMPLARZY W PACZCE.**

§ 3

1. **Wykonawca** odbierze materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w formie zapisu elektronicznego w plikach zamkniętych PS drogą elektroniczną na adres ftp.....(login).....(hasło)..... Data przekazania materiałów do druku książki zostanie potwierdzona protokołem przekazania, który po wykonaniu przedmiotu umowy będzie załącznikiem do faktury.
2. **Wykonawca** przedstawi w Gospodarstwie Pomocniczym IPN, ul. Towarowa 28 w Warszawie do akceptacji *wydruki/ozalidy po impozycji**, oraz *cromalin/matchprint/ozasol* okładek książek określonych w §1 pkt. 1, 2, 3, 4, 5 i 4 stron wskazanych przez Zamawiającego książki określonej w §1 pkt. 5. W przypadku nie zaakceptowania przez **Zamawiającego** przedstawionych *wydruków/ozalidów**, prób kolorów: *cromalin/matchprint/ozasol*, **Wykonawca** na własny koszt dokona niezbędnych zmian.
3. Po wykonaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** ma obowiązek, w terminie jednego miesiąca, licząc od daty podpisania protokołów odbioru, zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie **Zamawiającemu** materiały przekazane na płycie CD niezbędne do wykonania publikacji, o których mowa w § 1.
4. Wykonawca najpóźniej **na 2 dni przed dostarczeniem całego nakładu zamówionych książek**, dostarczy do siedziby Zamawiającego do akceptacji, sześć egzemplarzy sygnałnych tytułu publikacji. Zaakceptowanie egzemplarzy sygnałnych będzie podstawą do dostarczenia całego nakładu.
5. W przypadku stwierdzenia wad przez **Zamawiającego** w wykonanych książkach, **Wykonawca** usunie wady lub wymieni książki na książki bez wad na własny koszt w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego faksem.

§ 4

1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie:zł) brutto, w tym podatek VAT w kwocie: zł (słownie:zł) w tym za poszczególne tytuły (robocze) książek:
 - 1) „Środowiska opozycyjne na Lubelszczyźnie 1975-1980”, brutto:zł (słowniezł), w tym podatek VAT w kwocie:zł.
 - 2) „Aparat Bezpieczeństwa Polski Ludowej wobec mniejszości narodowych i etnicznych oraz cudzoziemców”, brutto:zł (słownie:.....zł), w tym podatek VAT w kwocie:zł.
 - 3) „Adam Czerniaków – prezes getta warszawskiego”, brutto:zł (słownie:..... zł), w tym podatek VAT w kwocie:zł.
 - 4) „Przewrót majowy w oczach Kremla”, brutto:zł (słownie:zł),

w tym podatek VAT w kwocie:zł.

5) „Młodzież w PRL”, brutto:zł (słownie:zł),
w tym podatek VAT w kwocie:zł.

2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie **Wykonawca** w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, rozładunku, wniesienia na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika **Zamawiającego**, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** po dostarczeniu każdej partii zamówionych książek, potwierdzonej protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury, przelewem, na konto **Wykonawcy** wymienione w fakturze.

§ 5

W przypadku ujawnienia wad w dostarczonych książkach w okresie 6 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, **Wykonawca** zobowiązuje się na pisemne żądanie **Zamawiającego** w ciągu 21 dni kalendarzowych, odebrać książki z siedziby **Zamawiającego** i wydrukować nieodpłatnie książki bez wad oraz dostarczyć je na własny koszt do siedziby **Zamawiającego**.

§ 6

1. Osobą upoważnioną przez **Zamawiającego** do sprawowania nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy i w zakresie odbioru jakościowego i ilościowego będzie Agnieszka Górkiewicz, tel. 22 431-83-65 lub osoba posiadająca pisemne upoważnienie Dyrektora Gospodarstwa Pomocniczego IPN.
2. **Wykonawca** udostępni osobie, o której mowa w ust. 1 wgląd do materiałów na każdym etapie realizacji umowy.
3. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie realizacji umowy jest.....
(mię nazwisko),(tel).....(fax).....

§ 7

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust 1, tj. w wysokości zł (słownie:zł) w formie
2. Kupujący zwróci Sprzedawcy 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 po zrealizowaniu umowy w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Kupującego za należyte wykonaną.
3. Kupujący zwróci Sprzedawcy 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 po upływie terminu z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

§ 8

1. W przypadku zwłoki **Wykonawcy** w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 1 w wykonaniu i dostarczeniu zamówionego nakładu książek **Wykonawca** zostanie obciążony karą umowną w wysokości 1% wartości części przedmiotu umowy określonego § 4 ust. 1 wykonanego ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki.
2. Karą w takiej samej wysokości jak określona w ust. 1 zostanie obciążony **Wykonawca** za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad.
3. Jeżeli zwłoka w dostarczeniu zamówionego nakładu książek przekroczy 14 dni,

Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy i obciążenia **Wykonawcy** karą umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, niezależnie od kary określonej w ust. 1.

4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** zapłaci **Wykonawca Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.

5. **Zamawiający** będzie miał prawo potrącić kary umowne z bieżącej należności **Wykonawcy**.

6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

7. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** ma obowiązek w ciągu 2 dni kalendarzowych zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie **Zamawiającemu** otrzymane materiały

§ 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub ograniczyć zakres przedmiotu umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

W kwestiach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory powstałe na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2 do umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO¹

Dane techniczne dotyczące książki:

Umowaz dn.....2009r.(tryb przetargu nieograniczonego Sygnatura GP-IPN-16/2009/RMZP)	
Tytuł	
Nakład	
Format książki	
Objętość (liczba stron)	
Wkład	
Okładka	

W trakcie sprawdzania dokonano następującej oceny:

Wady dopuszczalne	
Wady dyskwalifikujące	
Wnioski	

Ocena jakościowa została dokonana na podstawie 5 losowo wybranych egzemplarzy książki.
Do oceny wykorzystano normy poligraficzne.

AKCEPTACJA KUPUJĄCEGO:

¹ po merytorycznym uzupełnieniu przez Wykonawcę, protokół wraz z fakturą zostaje przekazany Zamawiającemu