

---

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

## **Przetarg nieograniczony na wykonanie naświetlania, druku i oprawy albumu pt.: „ Gdański Grudzień `70. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią.”**

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.  
z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdzam:

.....  
(data i podpis Kierownika  
Zamawiającego)

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## Rozdział 1. Informacja ogólna o zamówieniu

### A. Nazwa i adres Zamawiającego:

Oddział Instytutu Pamięci Narodowej  
Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu  
w Gdańsku  
81-311 Gdynia  
Ul. Witomińska 19

Telefon : (058) 660 67 03 , fax: (058) 660 67 01  
e-mail: oddzial.gdansk@ipn.gov.pl

Konto bankowe: NBP O/Gdańsk  
numer: 03 1010 1140 0174 0222 3000 0000  
NIP: 586-20-75-748  
Regon: 01741792000010  
<http://www.ipn.gov.pl>

### Zamawiającego reprezentuje w postępowaniu :

Dyrektor Oddziału IPN KŚZpNP w Gdańsku – Dr hab. Mirosław Golon

Główny Księgowy Oddziału – Elżbieta Śliwowska

### B. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) w trybie :

### przetargu nieograniczonego

### C. Termin wykonania zamówienia :

do 30 sierpień 2009 rok

### D. Termin związania ofertą :

30 dni od upływu terminu składania ofert

### E. Adres do korespondencji z Zamawiającym :

Oddział Instytutu Pamięci Narodowej  
Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu  
w Gdańsku  
Ul. Witomińska 19  
81-311 Gdynia

**Zapraszamy do udziału w postępowaniu na warunkach określonych w niniejszym dokumencie.**

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## Rozdział 2: Przedmiot zamówienia

### A. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa i kody w/g CPV :

- usługi w zakresie drukowania książek i powiązane  
79800000-2

#### Przedmiotem zamówienia jest :

Wykonanie naświetlania, druku i oprawy albumu pt.: „Gdański Grudzień `70. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią”, zgodnie z warunkami specyfikacji technicznej określonymi poniżej:

1. Album tytuł: „Gdański grudzień `70. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią”;
2. Nakład: 1000 egz. ;
3. Objętość: 320 str. + okładka;
4. Wkład składkowy :
  - a) szyty nićmi;
  - b) format wkładu po obcięciu: 230 x 330 mm netto;
  - c) liczba kolorów: 5/5 (CMYK + Pantone Cool Grey 7C) + lakier offsetowy matowy zamykający druk;
  - d) papier: biała kreda matowa 150 g/m<sup>2</sup>;
  - e) technika druku: offset arkuszowy, dwustronny, lub w przypadku druku cyfrowego druk arkuszowy, dwustronny;
5. Wyklejka :
  - a) format: zgodnie z normami poligraficznymi;
  - b) liczba kolorów: 1/0 (jeden kolor wg projektu);
  - c) papier: biały offsetowy 150 g/m<sup>2</sup>;
  - d) technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny;
6. Okładka :
  - a) Oprawa :
    - twarda jednorodna, całopapierowa (zgodnie z normami poligraficznymi);
  - b) Oklejka :
    - liczba kolorów : 4/0 CMYK + folia matowa;
    - papier: biała kreda matowa 135 g/m<sup>2</sup>;
    - technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny;Przygotowanie do druku po ustaleniu precyzyjnego wymiaru z technologiem podmiotu realizującego zlecenie.
  - c) Obwoluta okładki :
    - format: ~700 x 330 mm ( w zależności od wyliczonej wys. grzbietu);
    - surowiec: priplak (polipropylen), biały, półprzezroczysty o grubości ~0,4-0,5 mm;

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- liczba kolorów: 2/0 (Panteon 484 C + biel offsetowa);
- technika druku: offset technologia UV;

### 7. Wrzutka (harmonijka) :

- insertowana w publikacji pomiędzy stronami 226 i 227;
- format: 975 mm x 210 mm;
- falcowanie według znaczników;
- liczba kolorów: 5/5 ( CMYK + Pantone Cool Grey 7 C);
- papier: biała kreda matowa 150 g/m<sup>2</sup>;
- technika druku: offset arkuszowy dwustronny lub w przypadku druku cyfrowego druk arkuszowy, dwustronny;

8. Inne : grzbiet prosty, kapitałka kolor biały, pasek wzmacniający grzbiet;

9. Zamawiający dopuszcza technikę wykonywania przygotowalni w systemie CTP :  
impozycja + wykonanie wydruków;

11. Przedstawienie do akceptacji kolorowych wydruków impozycyjnych oraz próbnych wydruków kolorystycznych wykonanych w technologii cromalin/matchprint/ozasol lub proof-u cyfrowego przy użyciu maszyny skalibrowanej, 10 wskazanych przez Zamawiającego stron oraz oklejki i wrzutki (harmonijki), jako podstawy kolorystyczne warunkujące uruchomienie druku całego nakładu;

12. Wykonanie sześciu egzemplarzy sygnałnych ponad nakład tytułu książki;

13. Książka posiada numer ISBN;

14. Każdy egzemplarz książki zostanie opakowany folią termokurczliwą;

### B. Termin i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Oddziałowego Biura Edukacji Publicznej Instytutu Pamięi Narodowej w Gdańsku, przy ul. Słonecznej 59 A, 81-311 Gdynia, w terminie **30 dni kalendarzowych** - licząc od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów do druku albumu.
2. Transport i rozładunek oraz wniesienie albumów do miejsca wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zrealizowany będzie przez Wykonawcę i na jego koszt i ryzyko.

### C. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

Działając w oparciu o art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza ewentualną możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## Rozdział 3: Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

### A. Sposób porozumiewania się

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje strony przekazują sobie **pisemnie, drogą elektroniczną lub faxem**. Protesty należy wnosić w formie pisemnej.
2. Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej dokumentacji **nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert**.  
Zamawiający niezwłocznie odpowie na pytania.
4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz ewentualne zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza się także na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ tj. pod adresem: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl)
7. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której specyfikacja istotnych warunków zamówienia została udostępniona.

### B. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

#### - do spraw technicznych - Grzegorz Berendt

Oddziałowe Biuro Edukacji Publicznej, ul. Słoneczna 59 A, Gdynia,  
e-mail: [grzegorz.berendt@ipn.gov.pl](mailto:grzegorz.berendt@ipn.gov.pl) tel.: 058 669- 40-24, fax: 0-58-669-23-49  
w dni robocze w godz. 9:00-15:00

#### - do spraw proceduralnych związanych z przetargiem - Katarzyna Perzyńska :

Referat prawno – organizacyjny, ul. Witomińska 19, Gdynia pok. nr 13, e-mail:  
[katarzyna.perzynska@ipn.gov.pl](mailto:katarzyna.perzynska@ipn.gov.pl) tel.: 058 660-67-03, fax: 0-58-660-67-01,  
w dni robocze w godz. 9:00-15:00

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## **Rozdział 4: Warunki udziału w postępowaniu**

### **A. Warunki i opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 ),tj. :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności / czynności określonych w przekazanej przez zamawiającego dokumentacji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 );
5. Działalność Wykonawcy musi być tożsama z przedmiotem zamówienia określonym przez Zamawiającego – na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca złoży odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ( rozdział 8 )
6. Warunki uznaje się za spełnione, na podstawie wymienionych w rozdziale 8 oświadczeń i dokumentów.

### **Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu**

dokonana zostanie zgodnie z **formułą „spełnia-nie spełnia”**, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach.

## **Rozdział 5: Wymagania dotyczące wadium**

Wadium nie wymaga się w tym postępowaniu.

## **Rozdział 6: Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie**

1. Warunki dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegający się o zamówienie wspólnie z zastrzeżeniem treści rozdziału 8.
2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie ustanawiają swojego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 2 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

### Rozdział 7: Podwykonawcy

Zamawiający wskaże części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom - rozdział 8.

### Rozdział 8: Wymagane oświadczenia i dokumenty

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty :

1. Wypełniony i podpisany **załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty**;
2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – wypełniony **załącznik nr 2 do SIWZ**;
3. aktualny **odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie** do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. Pisemne oświadczenie Wykonawcy o zamiarze powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie większego niż 50% całości zamówienia – **załącznik nr 3 do SIWZ**

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy z wykonawców musi udokumentować oddzielnie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.1-9 ustawy PZP tj. przedłożyć w/w dokumenty od 1 do 2.

Jeżeli kraj pochodzenia osoby lub kraj, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania znajduje się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do składania dokumentów należy stosować przepisy §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz.605) .

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania potwierdzenia złożonych oświadczeń, w przypadku wystąpienia wątpliwości co do prawidłowości złożonej oferty oraz obowiązku okazania oryginałów dokumentów.

### Rozdział 9 : Informacje o składaniu oferty

#### A. Opis sposobu przygotowania ofert

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Ofertę oraz załączniki do niej należy sporządzić na formularzach załączonych do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę ( w 1 egzemplarzu), zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków Zamówienia.
4. Oferta powinna być złożona w języku polskim, za pomocą trwałej i czytelnej techniki, każda zapisana strona oferty powinna być ponumerowana i spięta na stałe.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. nr 171, poz. 1058 ).
6. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
7. **Do oferty należy załączyć :**
  - 7.1 Wszystkie oświadczenia i dokumenty zgodnie z wymaganiami **Rozdziału 8**,
  - 7.2 W przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – **oryginał pełnomocnictwa** lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.  
Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.  
  
W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę, bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego elektronicznego certyfikatu.
  - 7.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowaniu ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
  - 7.4 W przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej - umowę spółki cywilnej.
  - 7.5 Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
  - 7.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - podając dane „Wykonawcy” można wpisywać dane dotyczące wszystkich przedsiębiorców tworzących konsorcjum lub dane ustanowionego lidera (pełnomocnika) konsorcjum.
  - 7.7 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty, winno być dołączone do oferty i dotyczyć przedmiotowego postępowania. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 7.8 Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.9 W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie z napisem „Tajne” lub wskazane poprzez podanie numerów stron, na których się znajdują.
- 7.10 W przypadku składania kopii dokumentów wymienionych w rozdziale 5, Wykonawca lub jego Pełnomocnik poświadcza je za zgodność z oryginałem na każdej stronie z podaniem daty poświadczenia.
- 7.11 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem)
8. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej i zapieczętowanej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności jej treści.

Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:

**Przetarg na wykonanie naświetlania, druku i oprawy albumu  
pt.: „ Gdański grudzień `70 ”  
NIE OTWIERAĆ przed : 26.06.2009 r. godz. 12.<sup>30</sup>**

oraz pieczętką firmy z adresem Wykonawcy

### B. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda w **formularzu oferty**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**, cenę jednostkową netto, wartość ogółem netto, stawkę podatku VAT, kwotę VAT oraz wartość ogółem brutto za wykonanie zamówienia wraz z wszelkimi kosztami związanymi z realizacją dostawy, transportem i wniesieniem na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
2. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ( także od towarów i usług ), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega takim obciążeniom, a w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów Zamawiający doliczy do oferty podatek, który będzie miał obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę oraz wszelkie koszty związane z dostawą.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres umowy i nie będą podlegały zmianom.

### B. Miejsce składania ofert:

**Instytut Pamięi Narodowej**

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu  
Oddział w Gdańsku  
Ul. Witomińska 19  
81-311 Gdynia

Oferty dostarczane pocztą kurierską lub osobiście przez Wykonawcę winny być dostarczone dokładnie w miejsce wskazane powyżej.

Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty i zostanie poinformowany pod jakim numerem została zarejestrowana jego oferta.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie: „wycofane”.

## D. Termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa dnia **26.06.2009 o godz. 12<sup>00</sup>**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Oferty zostaną **otwarte** w dniu, w którym upływa termin składania ofert **o godz. 12.<sup>30</sup>** w siedzibie zamawiającego, w pokoju **nr 15**.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach wymienionych w art. 24 ustawy oraz jeżeli nie spełnia on jakiegokolwiek warunku wymienionego w **Rozdziale 4** niniejszej SIWZ.
9. Zamawiający dokona badania ofert.
10. Oferty, które nie zostaną odrzucone, będą poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w niniejszej SIWZ.
11. Brak ofert nie podlegających odrzuceniu w postępowaniu powoduje jego unieważnienie.

## F. Dopuszczalne korekty treści oferty

Zamawiający poprawi w ofercie niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

1. oczywiste omyłki pisarskie

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

Nie będzie podlegało korekcie zastosowanie przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług.

### Rozdział 10: Informacje o wyborze oferty

#### A. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium:  
**ceny brutto – 100%**

#### B. Sposób oceny ofert

W kryterium „cena” najwyższą liczbę punktów ( 100 ) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem :

$$P(C) = \frac{\text{cena oferty najtańszej ( w zł)}}{\text{cena oferty badanej ( w zł)}} \times 100$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów ( najniższą cenę ).

#### C. Sposób powiadamiania o wyborze najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców w formie dopuszczonej niniejszym dokumentem (Rozdział 3) oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej : [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl)

Jeżeli zawiadomienie o wyborze ukaże się w ciągu 7 dni od daty otwarcia ofert na w/w stronie internetowej, za datę skutecznego zawiadomienia Wykonawcy o wyborze najkorzystniejszej oferty uznaje się dzień publikacji zawiadomienia na w/w stronie.

### Rozdział 11: Wzór i warunki zawarcia umowy

#### A. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane w tym postępowaniu.

#### B. Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego powinny zostać dopełnione następujące czynności:

- a. Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością przedłoży uchwałę wspólników dot. odpowiedniego umocowania do złożenia oferty w przypadku, (chyba, że upoważnienie do złożenia oferty w opisanej sytuacji wynika z umowy spółki).

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- b. Wykonawca występujący jako konsorcjum przedłoży umowę konsorcjum.
- c. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem treści art. 94 ust. 1a.
- d. Umowa zawarta zostanie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Witomińskiej 19 w Gdyni. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin zawarcia umowy.
- e. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wskazania Zamawiającemu osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz do ewentualnego przekazania stosownych pełnomocnictw tych osób do zawarcia umowy.

### C. Istotne dla stron postanowienia umowy

Umowa zostanie zawarta zgodnie z treścią załączonego wzoru umowy – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

## Rozdział 12: Środki ochrony prawnej

### Protest

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

Protest należy wnieść w formie pisemnej, a ponadto :

- a. **Protest można wnieść tylko przed podpisaniem umowy.**
- b. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- c. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- d. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od zamieszczenia ogłoszenia w BZP.
- e. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i przystąpią do protestu w ciągu 3 dni od otrzymania wezwania zawiadomienia o wniesieniu protestu, a w przypadku protestu na ogłoszenie lub SIWZ do upływu terminu na wnoszenie takiego protestu.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- f. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia
  - postanowień SIWZ
  - wykluczenia Wykonawcy albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej Oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

### **Odwołanie:**

- a. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
- b. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty.
- c. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
- d. Odwołanie rozpatruje Krajowa Izba Odwoławcza – KIO.

### **Skarga do sądu:**

- a. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- b. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- c. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

### **Rozdział 13: Formularze**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik nr 2 - Formularz oświadczenia - zgodne z art. 22 ust.1 Pzp.

Załącznik nr 3 - Formularz oświadczenia o zamiarze powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Sporządził:  
Katarzyna Perzyńska  
Referat Prawno - Organizacyjny

## Załącznik nr 1

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

#### 1. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa \_\_\_\_\_

Siedziba \_\_\_\_\_

Nr tel/faxu \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

2. Składając ofertę do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (OIGd-280-2/2009) **na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy albumu** pt.: „Gdański grudzień `70. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią” oferujemy wykonanie całego zamówienia na następujących warunkach:

Lp.	Tytuł roboczy książki będącej przedmiotem zamówienia (naświetlenia i druku)	Nakład [ilość egz.]	Cena jedn. Netto [zł]	Wartość ogółem netto	Stawka VAT (w %)	Kwota VAT	Wartość brutto ogółem

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1.	Album : „Gdański Grudzień `70. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią ”	1000 egz.					
<b>RAZEM</b>							

Wartość brutto zamówienia ( słownie ) .....  
 .....  
 .....

### 3. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Dostarczymy przedmiot zamówienia w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów do druku albumu.
3. Uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 )
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy na wykonanie usługi (załącznik nr 4 SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, iż zamierzamy/nie zamierzamy \* niepotrzebne skreślić powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
9. Druk książek będziemy wykonywać techniką: \* niepotrzebne skreślić
  - a) druku offsetowego
  - b) druku cyfrowego \*
10. Wykonanie próby kolorów będziemy wykonywać metodą: \* niepotrzebne skreślić
  - a) cromalin
  - b) matchprint
  - c) ozasol \*
  - d) proof cyfrowy\*
11. Osobą upoważnioną (od strony Wykonawcy) do realizacji przedmiotu zamówienia jest:

.....tel. ....fax. ....,

e-mail:.....

12. Posiadamy/nie posiadamy\* niepotrzebne skreślić adres FTP:

13.

Login: .....

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Hasło: .....

.....dn. ....

.....  
 podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych  
 do reprezentowania Wykonawcy

## Załącznik nr 2

.....dnia .....

### OŚWIADCZENIE

oświadczam, że: .....

**(nazwa Wykonawcy)**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej w przedmiocie zamówienia, co do której ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 )

.....  
 podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych  
 do reprezentowania Wykonawcy

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## Załącznik Nr 3

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

### OŚWIADCZAM

że przy: **na wykonanie naświetlenia, druku i oprawy książki pt. „Gdański Grudzień `70”. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią**”, znak sprawy: OIGd-280-2/2009, zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzanej dla Podwykonawcy	Procentowa wartość zamówienia powierzana dla Podwykonawcy	Zobowiązanie Podwykonawcy do współpracy ( podpis upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy)
1				
2				

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

3				
---	--	--	--	--

### **Uwaga!**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, jednak nie może być ono większe niż 50% całości zamówienia.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom, wówczas nie wypełnia powyższego załącznika i nie dołącza go do oferty, a w formularzu ofertowym w pkt. 3.7 wykreśla odpowiednie słowo.

.....dn.....

.....

(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

### **Załącznik nr 4 – wzór umowy**

#### **Umowa nr...../2009 Rok**

Zawarta w dniu ..... w Gdyni, pomiędzy:

Oddziałem Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Gdańsku, z siedzibą w Gdyni: ul. Witomińska 19, 81-311 Gdynia, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

NIP: 586-20-75-748, reprezentowanym przez:

1. Mirosława Golona - **Dyrektora**
2. Elżbietę Śliwowską - **Główną Księgową Oddziału**

a

.....  
Zarejestrowaną/ym w ..... pod nr....., zwaną/ym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną/ym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (sygnatura OIGd-280-2/2009), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( Dz. U. z 2006 Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.)

#### **§ 1**

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do: Wykonania naświetlenia, druku i oprawy albumu pt. „Gdański Grudzień `70”. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią”, w ilości ..... egz. zgodnie z warunkami Specyfikacji Technicznej określonymi w załączniku nr 1 do umowy.

#### **§ 2**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie 30 dni kalendarzowych - licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku książki, o której mowa w § 1.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2. Przedmiot umowy **Wykonawca** dostarczy do Oddziałowego Biura Edukacji Publicznej IPN przy ul. Słonecznej 59A w Gdyni, własnym transportem, rozładuje i wniesie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.

### § 3

1. **Wykonawca** odbierze materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w formie zapisu elektronicznego w plikach zamkniętych PDF drogą elektroniczną lub na płycie CD-R, DVD-R, z siedziby **Zamawiającego**. Data przekazania materiałów zostanie **potwierdzona protokołem przekazania**, który po wykonaniu przedmiotu umowy będzie załącznikiem do faktury.
2. **Wykonawca** przedstawi do akceptacji kolorowe wydruki impozycyjne wszystkich składek publikacji oraz próbne wydruki kolorystyczne 10 wskazanych przez Zamawiającego stron, oklejki i wrzutki (harmonijki) publikacji określonej w § 1, wykonanych w technologii cromalin/matchprint/ozasol lub proof-u cyfrowego przy użyciu maszyny skalibrowanej. W przypadku nie zaakceptowania przez **Zamawiającego** przedstawionych kolorowych wydruków impozycyjnych wszystkich składek, próbnymi wydrukami kolorystycznymi 10 wskazanych przez Zamawiającego stron, wrzutki (harmonijki) i oklejki, **Wykonawca** na własny koszt dokona niezbędnych zmian.
3. Po wykonaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** ma obowiązek, w terminie jednego miesiąca, licząc od daty podpisania protokołów odbioru, zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie **Zamawiającemu** materiały przekazane na płycie CD-R lub DVD-R niezbędne do wykonania publikacji, o której mowa w § 1.
4. Wykonawca najpóźniej **na 2 dni przed dostarczeniem całego nakładu zamówionych książek**, dostarczy **do siedziby Zamawiającego** do akceptacji, sześć egzemplarzy sygnałnych tytułu publikacji. Zaakceptowanie egzemplarzy sygnałnych będzie podstawą do dostarczenia całego nakładu.
5. W przypadku stwierdzenia wad przez **Zamawiającego** w wykonanych książkach, **Wykonawca** usunie wady lub wymieni na książki bez wad na własny koszt, w terminie 7 dni.
- 6.

### § 4

1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie **w wysokości:** ..... **zł brutto** (słownie: .....zł) w tym podatek VAT w kwocie: ..... zł (słownie: ..... zł)
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie **Wykonawca** w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, rozładunku, wniesienia na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika **Zamawiającego** opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.
3. **Wykonawca** zapewni takie opakowanie książek, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w czasie transportu. **Wykonawca** umieści na każdym opakowaniu: TYTUŁ KSIĄŻKI I LICZBĘ KSIĄŻEK W PACZCE.
4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** po dostarczeniu całego nakładu zamówionych książek, potwierdzonym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury, przelewem, na konto **Wykonawcy** wymienione w fakturze.

### § 5

W przypadku ujawnienia wad w dostarczonych książkach w okresie 6 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, **Wykonawca** zobowiązuje się na żądanie

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Zamawiającego** w ciągu 30 dni, wydrukować nieodpłatnie książki bez wad i dostarczyć je na własny koszt do siedziby **Zamawiającego**.

### § 6

1. Upoważnionym przez **Zamawiającego** do sprawowania nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy i w zakresie odbioru jakościowego i ilościowego będzie.....  
lub osoba posiadająca pisemne upoważnienie Dyrektora OIPN w Gdańsku.
2. **Wykonawca** udostępni osobie, o której mowa w ust. 1 wgląd do materiałów na każdym etapie realizacji umowy.
3. Przedstawicielem **Wykonawcy** w zakresie realizacji umowy jest : .....
- ...

### § 8

1. W przypadku zwłoki **Wykonawcy** w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 w wykonaniu i dostarczeniu zamówionego nakładu książki **Wykonawca** zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy określonego § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Karą w takiej samej wysokości jak określona w ust. 1 zostanie obciążony **Wykonawca** za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad.
3. Jeżeli zwłoka w dostarczeniu zamówionego nakładu książki przekroczy 14 dni, **Zamawiający** będzie miał prawo do odstąpienia od umowy i obciążenia **Wykonawcy** karą umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, niezależnie od kary określonej w ust. 1.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** zapłaci **Wykonawca Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
5. **Zamawiający** będzie miał prawo potrącić kary umowne z bieżącej należności **Wykonawcy**.
6. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** ma obowiązek w ciągu 2 dni kalendarzowych zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie **Zamawiającemu** otrzymane materiały.

### § 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub ograniczyć zakres przedmiotu umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonaną część przedmiotu umowy.

### § 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.

### § 11

W kwestiach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 12

---

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

---

Spory powstałe na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

### **§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## Załącznik nr 1 do umowy

### SPECYFIKACJA TECHNICZNA

#### **Wykonanie naświetlenia, druku i oprawy albumu pt.: „Gdański Grudzień `70. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią”, zgodnie z warunkami Specyfikacji Technicznej określonymi poniżej:**

1. Album tytuł: „Gdański grudzień `70. Rekonstrukcja. Dokumentacja. Walka z Pamięcią”;
2. Nakład: 1000 egz. ;
3. Objętość: 320 str. + okładka;
4. Wkład składkowy :
  - f) szyty nićmi;
  - g) format wkładu po obcięciu: 230 x 330 mm netto;
  - h) liczba kolorów: 5/5 (CMYK + Pantone Cool Grey 7C) + lakier akrylowy matowy zamykający druk;
  - i) papier: biała kreda matowa 150 g/m<sup>2</sup>;
  - j) technika druku: offset arkuszowy, dwustronny, lub w przypadku druku cyfrowego druk arkuszowy, dwustronny;
5. Wyklejka :
  - e) format: zgodnie z normami poligraficznymi;
  - f) liczba kolorów: 1/0 (jeden kolor wg projektu);
  - g) papier: biały offsetowy 150 g/m<sup>2</sup>;
  - h) technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny;
6. Okładka :
  - a) Oprawa :
    - twarda jednorodna, całopapierowa (zgodnie z normami poligraficznymi);
  - b) Oklejka :
    - liczba kolorów : 4/0 CMYK + folia matowa;
    - papier: biała kreda matowa 135 g/m<sup>2</sup>;
    - technika druku: offset arkuszowy, jednostronny lub w przypadku druku cyfrowego – druk arkuszowy, jednostronny;Przygotowanie do druku po ustaleniu precyzyjnego wymiaru z technologiem podmiotu realizującego zlecenie.
  - c) Obwoluta okładki :
    - format: ~700 x 330 mm ( w zależności od wyliczonej wys. grzbietu);
    - surowiec: priplak (polipropylen), biały, półprzezroczysty o grubości ~0,4-0,5 mm;
    - liczba kolorów: 2/0 (Panteon 484 C + biel offsetowa);
    - technika druku: offset technologia UV;

---

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

---

### 7. Wrzutka (harmonijka) :

- insertowana w publikacji pomiędzy stronami 226 i 227;
- format: 975 mm x 210 mm;
- falciowanie według znaczników;
- liczba kolorów: 5/5 ( CMYK + Pantone Cool Grey 7 C);
- papier: biała kreda matowa 150 g/m2;
- technika druku: offset arkuszowy dwustronny lub w przypadku druku cyfrowego druk arkuszowy, dwustronny;

8. Inne : grzbiet prosty, kapitałka kolor biały, pasek wzmacniający grzbiet;

9. Zamawiający dopuszcza technikę wykonywania przygotowań w systemie CTP :

impozycja + wykonanie wydruków;

11. Przedstawienie do akceptacji kolorowych wydruków impozycyjnych oraz próbnych wydruków kolorystycznych wykonanych w technologii cromalin/matchprint/ozasol lub proof-u cyfrowego przy użyciu maszyny skalibrowanej, 10 wskazanych przez Zamawiającego stron oraz oklejki i wrzutki (harmonijki), jako podstawy kolorystyczne warunkujące uruchomienie druku całego nakładu;

12. Wykonanie sześciu egzemplarzy sygnałnych ponad nakład tytułu książki;

13. Książka posiada numer ISBN;

14. Każdy egzemplarz książki zostanie opakowany folią termokurczliwą;

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2 do umowy

## PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO\*

Dane techniczne dotyczące albumu:

Umowa ..... z dn. .... ( tryb przetargu nieograniczonego sygn. OIGd-280-2/2009)	
Tytuł	
Nakład	
Format albumu	
Objętość (liczba stron)	
Wkład	
Okładka	

W trakcie sprawdzania dokonano następującej oceny albumu:

<b>wady dopuszczalne</b>	
<b>Wady dyskwalifikujące</b>	
<b>Wnioski</b>	

Ocena jakościowa została dokonana na podstawie 5 losowo wybranych egzemplarzy albumu.  
Do oceny wykorzystano normy poligraficzne.

**AKCEPTACJA KUPUJĄCEGO :**

# **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

---

**\* po merytorycznym uzupełnieniu przez Wykonawcę protokołów wraz z fakturą zostaje przekazany Zamawiającemu**