

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 133.000 EURO**

NA

**NAJEM POWIERZCHNI REKLAMOWYCH (WRAZ Z PRODUKCJĄ MATERIAŁÓW
INFORMACYJNYCH, ICH MONTAŻEM, DEMONTAŻEM ORAZ UTYLIZACJĄ)
NA NOŚNIKACH REKLAMOWYCH TYPU:**

Część I - CITYLIGHT

Część II - BILLBOARD

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ – KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO
NARODOWI POLSKIEMU
PL. KRASIŃSKICH 2/4/6
00-207 WARSZAWA**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu

Pl. Krasińskich 2/4/6, 00–207 Warszawa

Adres korespondencyjny: ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi **najem powierzchni reklamowych (wraz z produkcją materiałów informacyjnych, ich montażem, demontażem oraz utylizacją) na nośnikach reklamowych typu:**

Część I - citylight

Część II - billboard

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Część I

Najem 100 powierzchni reklamowych na nośnikach typu citylight oraz wydrukowanie ich na papierze do citylight o gramaturze 150-180 g/m², przeznaczonym do reklam podświetlanych, zamieszczenie, demontaż i utylizacja właściwych materiałów. Za citylight uznaje się formę reklamy ulicznej umieszczonej na podświetlanej powierzchni o rozmiarach 120 cm x 180 cm, z dopuszczeniem różnicy do $\pm 5\%$ powierzchni. Citylighty te muszą być zlokalizowane w granicach administracyjnych miast wymienionych w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Wykonawca dostarczy najpóźniej 10 dni przed pierwszym dniem ekspozycji, listę dostępnych punktów, w których usytuowane są citylighty w wymienionych w Załączniku nr 1 do SIWZ miastach spośród, których Zamawiający wskaże te punkty, w których zostaną zamieszczone materiały IPN - w terminie 5 dni roboczych.

Zamawiający dopuszcza ekspozycję również na wiatach przystankowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wizji lokalnej dostępnych punktów proponowanych przez Wykonawcę.

Dokładna ilość citylightów w poszczególnych miastach została wskazana w Załączniku nr 1 do SIWZ. Dopuszcza się ewentualne zmiany polegające na zmniejszeniu liczby citylightów w danym mieście, nie większej jednak niż 2 szt., pod warunkiem zwiększenia o taką samą liczbę liczby citylightów w innym mieście znajdującym się na liście miast wymienionych w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Wykonawca musi zapewnić trwałość wydruku w danym okresie ekspozycji.

Część II

Najem 154 powierzchni reklamowych na nośnikach reklamowych typu billboard (oświetlanych w porze od zmierzchu do świtu) oraz wydrukowanie ich na papierze billboardowym o gramaturze 120 g/m², z podkładem izolującym od podłoża, który uniemożliwi prześwitywanie poprzednio naklejonych warstw plakatów od wewnątrz, zamieszczenie, zdjęcie i utylizacja właściwych materiałów. Przy założeniu, że za billboard uznaje się formę reklamy umieszczonej na podświetlanej powierzchni o rozmiarach 12 m² lub 18 m² z dopuszczeniem różnicy do $\pm 5\%$. Billboardy te muszą być zlokalizowane w granicach administracyjnych miast wymienionych w Załączniku nr 2 do SIWZ.

Wykonawca dostarczy najpóźniej 10 dni przed pierwszym dniem ekspozycji, listę dostępnych punktów, w których usytuowane są billboardy w wymienionych w Załączniku nr 2 do SIWZ miastach spośród, których Zamawiający wskaże te punkty, w których zostaną zamieszczone materiały IPN - w terminie 5 dni roboczych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wizji lokalnej dostępnych punktów proponowanych przez Wykonawcę.

Dokładna ilość billboardów w poszczególnych miastach została wskazana w Załączniku nr 2 do SIWZ. Dopuszcza się ewentualne zmiany polegające na zmniejszeniu liczby billboardów w danym

mieście, nie większej jednak niż 2 szt., pod warunkiem zwiększania o taką samą liczbę liczby billboardów w innym mieście znajdującym się na liście miast wymienionych w Załączniku nr 2 do SIWZ.

Wykonawca musi zapewnić trwałość wydruku w danym okresie ekspozycji.

3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy – najpóźniej na 10 dni przed terminem ekspozycji - projekt materiałów informacyjnych na nośniku elektronicznym w formie pliku zamkniętego w formacie wskazanym przez Wykonawcę.
4. Zarówno w kampanii, przy wykorzystaniu billboardów, jak i w kampanii przy wykorzystaniu citylightów, zostaną wykorzystane takie same projekty plakatów, zmienione jedynie w sposób uwzględniający inne wymiary powierzchni, ich orientację (pozioma w przypadku billboardów, pionowa w przypadku citylightów) i inne proporcje pomiędzy podstawą powierzchni a jej wysokością.
5. Przedmiot zamówienia zakwalifikowano do CPV: **79341000-6**
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W ofercie należy wskazać część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej części: **24 sierpnia – 7 września 2009 r.**

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

V. DOKUMENTY ORAZ OŚWIADCZENIA JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. Nr 4 do SIWZ);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- 1) formularz ofertowy (zał. Nr 3 do SIWZ);
- 2) wykaz lokalizacji nośników citylight i/lub billboardów z podaniem dokładnego adresu lokalizacji w danym mieście oraz ich ilością.

Dokument wchodzący w skład oferty wymieniony w ust. 1 pkt. 2 może być przedstawiony w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe w formie oryginałów.

Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa odpowiednie dokumenty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.).

Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią;
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faxem;
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest – Jacek Maraszek - od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.00, tel. (0-22) 581-88-74, fax (0-22) 581-88-14.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Warunki ogólne:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ;
- 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną lub czytelnie imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej;
- 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania

w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa (lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię) wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;

- 5) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
- 6) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a które Wykonawca zastrzega, jako nie mogące być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. nr 47 poz. 211 z późn. zm.)**”. Zaleca się ich wydzielenie w złożonej ofercie;
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 8) podana w ofercie cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie składających ofertę

- 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić dokument wymieniony w rozdz. V SIWZ ust. 1 pkt 1, każdy z Wykonawców składający również dokument wymieniony w rozdz. V ust. 1 pkt 2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą;
- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia.
2. Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny.
3. W cenie oferty w szczególności należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia opisane w projekcie umowy (Załącznik nr 5), w tym między innymi:
 - 1) koszty produkcji materiałów reklamowych,
 - 2) koszty transportu,
 - 3) koszty montażu,
 - 4) koszty demontażu wraz z utylizacją,
 - 5) wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia,
 - 6) zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze,

- 7) wszelkie podatki, w tym należny podatek VAT.
4. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności, przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
 5. Cena za realizację przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji. Wartość i cena są stałe do końca trwania umowy.
 6. Wszystkie ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).
 7. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Kryteria wyboru oferty

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty (każdą Część osobno), które nie podlegają odrzuceniu;
- 2) kryterium wyboru jest cena ofertowa ryczałtowa za wykonanie całego zamówienia;
- 3) **cena ofertowa ryczałtowa – 100 %;**
- 4) liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona poprzez podzielenie najniższej ceny ofertowej przez cenę oferty rozpatrywanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100, zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

- 5) ofercie, której cena będzie najniższa Zamawiający przyzna 100 punktów. Tak obliczona liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium wynoszącą 100%;
- 6) pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, zgodnie ze wskazanym wyżej wzorem.

XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniężnej – **przelewem na rachunek** Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 60 1010 1010 0092 9213 9120 0000;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja i poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylecia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylecia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz muszą obejmować rezygnację z prawa do

zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji i poręczenia.

Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne.
5. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (dokonania ostatniego odbioru przedmiotu zamówienia).

XII. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w centrali Zamawiającego: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 1 – parter Kancelaria do dnia 12 maja 2009 r. godz. 10.00**

1. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu
Plac Krasińskich 2/4/6 00-207 Warszawa**

„Najem powierzchni reklamowych (wraz z produkcją materiałów informacyjnych, ich montażem, demontażem oraz utylizacją) na nośnikach reklamowych typu:

**Cześć I - citylight
lub**

Cześć II - billboard

- nie otwierać przed dniem 12 maja 2009 r., godz. 10.15

3. Opakowanie musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (*ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego*) Wykonawcy składającej daną ofertę.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28, pok. 606, VI piętro: **dnia 12 maja 2009 r. o godz. 10.15.**

Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

XIII. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiana złożonej oferty - zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
3. Wycofanie złożonej oferty - wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIV. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w niniejszej SIWZ.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętym kryterium i zasadami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie określony w piśmie zawiadamiającym o wyborze Wykonawcy, Wykonawcy którego ofertę wybrano.

XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 5 do SIWZ.

XVI. ZMIANY W TREŚCI SIWZ

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy, zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a także zamieszczona na stronie internetowej pod adresem: www.ipn.gov.pl i będzie dla nich wiążąca.

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zmianami).

XVIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, zastrzegając sobie prawo nieudzielania odpowiedzi na pytania postawione po tym terminie, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej pod adresem: www.ipn.gov.pl, włącznie z opisem zapytania, ale bez ujawniania źródła zapytania.

XIX. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, a także zawarcia umowy ramowej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XX. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik Nr 1 – wskazanie ilości citylightów w poszczególnych miastach,
2. Załącznik Nr 2 – wskazanie ilości billboardów w poszczególnych miastach,
3. Załącznik Nr 3 – formularz ofertowy,
4. Załącznik Nr 4 - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zmianami),
5. Załącznik Nr 5 – wzór umowy.