

Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział
w Lublinie
20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2
tel. / fax.: 081 536 34 02

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

I OPROGRAMOWANIA DLA ODDZIAŁU

IPN-KŚZpNP W LUBLINIE,

UL. SZEWSKA 2.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 133000 Euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

Zatwierdził:

Instytut Pamięci Narodowej
DYREKTOR ODDZIAŁU
W LUBLINIE


Jacek Welter

Lublin, dnia 28 listopada 2008 r.

Nr sprawy: O.I.Lu-280-5/08

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *ustawy* dotyczy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.); w skrócie: p.z.p.

1.2. Użyte w treści specyfikacji: „IPN”, „IPN-KSZpNP”, oznacza Instytut Pamięci Narodowej Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie zwanym dalej także *Zamawiającym*.

1.3. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *zamówienie* jest tożsame z pojęciem *zamówienie publiczne* w rozumieniu art. 2 pkt. 13 ustawy.

1.4. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *oferta* oznacza kompletną *dokumentację ofertową* tj. ofertę ze wszystkimi załącznikami oraz pozostałe dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.5. Użyty w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót *SIWZ* oznacza niniejszą specyfikację.

1.6. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *komisja* jest tożsame z pojęciem *komisja przetargowa*, którą powołał Zamawiający w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 19 ustawy.

1.7. Znak Postępowania: Nr sprawy: O.I.Lu-280-5/08. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamówienia udziela Instytut Pamięci Narodowej Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie, 20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2, tel / fax: 081 536 34 02, NIP: 712-26-99-424, REGON: 017417764.

Strona internetowa Zamawiającego gdzie jest zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: <http://www.ipn.gov.pl>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3.2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 133000 Euro.

3.3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została przygotowana zgodnie z art. 36 ust. 1-2 ustawy. Zamówienie zostanie przeprowadzone z zastosowaniem procedury pełnej, otwartej.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Instytutu Pamięci Narodowej Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie w asortymencie i ilościach określonych w SIWZ z podziałem na cztery części:

Część I – Dostawa macierzy dyskowej oraz biblioteki taśmowej z oprogramowaniem do zarządzania backupem.

Przedmiot zamówienia Części I opisany został w:

- Specyfikacji technicznej dla I części zamówienia - Załącznik Nr 4 do SIWZ. (Część 1.1 Wymagania ogólne, Część 1.2 Wymagania szczegółowe: Macierz dyskowa, Biblioteka taśmowa).

Wykonawca w ramach przedmiotowej części dostarczy:

1. Macierz dyskową – 1 sztuka; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna - Część 1.1 i 1.2;
2. Bibliotekę taśmową – 1 sztuka; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna - Część 1.1 i 1.2;

Część II – Dostawa skanera biurowego A3 kolor, do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w dupleksie. – 3 sztuki skanera

Przedmiot zamówienia Część II zamówienia opisany został w:

- Specyfikacji technicznej dla II części zamówienia - Załącznik Nr 4 do SIWZ. (Część 2)

Wykonawca w ramach przedmiotowej części dostarczy:

- Skaner biurowy A3 kolor, do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w dupleksie – 3 sztuki.

Część III – Dostawa zestawów komputerowych i laptopa

Przedmiot zamówienia Część III zamówienia opisany został w:

- Specyfikacji technicznej dla III części zamówienia - Załącznik Nr 4 do SIWZ. (Część 3)

Wykonawca w ramach przedmiotowej części dostarczy:

1. Zestaw komputerowy PC Typ I – 33 sztuki; (zestaw składający się m.in. z jednostki centralnej, klawiatury, myszy, monitora oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny i pakiet biurowy) - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna - Część 3.1.
2. Zestaw komputerowy PC Typ II – 11 sztuk (zestaw składający się m.in. z jednostki centralnej, klawiatury, myszy, monitora oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny i pakiet biurowy) - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna - Część 3.2.
3. Zestaw komputerowy PC Typ III – 1 sztuka (zestaw składający się m.in. z jednostki centralnej, klawiatury, myszy, monitora oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny) - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna - Część 3.3.
4. Komputer przenośny laptop – 1 sztuka (zestaw składający się m.in. laptopa, myszy, torby oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny i pakiet biurowy) - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna - Część 3.4.

Część IV – Dostawa pozostałego sprzęt komputerowego i oprogramowania komputerowego

Przedmiot zamówienia Część IV zamówienia opisany został w:

- Specyfikacji technicznej dla IV części zamówienia - Załącznik Nr 4 do SIWZ. (Część 4)

Wykonawca w ramach przedmiotowej części dostarczy:

1. Drukarkę biurową typ I – 11 sztuk; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 1.
2. Drukarkę biurową typ II – 1 sztuka; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 2.
3. Tablet graficzny – 1 sztuka; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 3.
4. Skaner przenośny – 1 sztuka; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 4.
5. Dysk twardy zewnętrzny – 1 sztuka wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 5.
6. Dysk twardy zewnętrzny – 2 sztuki; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 6.
7. Dysk twardy zewnętrzny – 3 sztuki; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 7.
8. Przełącznik sieciowy – 1 sztuka; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 8.
9. Zasilacz awaryjny UPS – 1 sztuka; wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia - specyfikacja techniczna, Część 4, poz. 9.
10. Oprogramowanie Adobe Creative Suite 4 Standard Edition PL Win BOX – 2 sztuki.
11. Oprogramowanie Adobe Acrobat 9 Standard Edition PL Win BOX – 1 sztuka.
12. Oprogramowanie Pinnacle Studio Ultimate v12 – 2 sztuki.

Kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30200000-1 urządzenia komputerowe

30213000-5 komputery osobiste

30213100-6 komputery przenośne

30216110-0 skanery komputerowe

30232110-8 drukarki laserowe

30233132-5 napędy dyskowe

30233141-1 nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

30233160-0 jednostki pamięci taśmowej

30237450-8 tablety graficzne

48322000-1 pakiety oprogramowania graficznego

48710000-8 pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

48620000-0 systemy operacyjne

48310000-4 pakiet oprogramowania do tworzenia dokumentów

48520000-9 pakiet oprogramowania multimedialnego

35100000-5 urządzenia awaryjne i zabezpieczające

32420000-3 urządzenia sieciowe

Określone w powyższej specyfikacji wymogi techniczne oferowanego sprzętu mają charakter wymogów minimalnych.

Zamawiający żąda towarów pełnowartościowych, oryginalnych, bez wad, o właściwych standardach i normach z dołączonymi niezbędnymi dokumentami (w tym deklaracje zgodności).

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób i w terminie oznaczonym w niniejszej specyfikacji. Zamówienie należy realizować poprzez dostawę asortymentu objętego zamówieniem do siedziby Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2.

Zamawiający dodatkowo żąda, aby Wykonawca zapewnił:

- a. serwis gwarancyjny w Polsce. Wykonawca ma wskazać w ofercie firmę serwisową znajdującą się na terytorium Polski (należy podać w ofercie dokładną nazwę i adres firmy serwisowej),
- b. udzielenia gwarancji na warunkach opisanych w specyfikacji technicznej – Załącznik nr 4 do SIWZ. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- c. wykonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych lub wymiany reklamowanego elementu będącego na gwarancji,
- d. podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego z odbiorcami sprzętu, z którego będzie wynikało, że umowa dostawy została wykonana przez Wykonawcę z należytą starannością i we właściwym czasie,
- e. sprzęt komputerowy ma spełniać wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce (PN) oraz norm europejskich,
- f. dostarczenie sprzętu komputerowego objętego przedmiotem zamówienia własnym transportem i na własny koszt, dotyczy to również napraw, jakie mogą wystąpić w okresie trwania gwarancji,
- g. dostarczenie i zamontowanie sprzętu do 29 grudnia 2008 r.

Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zastrzega, stosownie do postanowień art. 36 ust. 5 pzp, iż zamówienie w całości (z uwzględnieniem podziału na części) winno być zrealizowane przez Wykonawcę/wykonawców (nie można wykonania zamówienia powierzyć podwykonawcom).

Pozostałe warunki dostawy określono w projekcie umowy dołączonym do SIWZ.

Uwaga: W przypadku gdyby opis przedmiotu zamówienia zawierał określenia niedopuszczalne przez ustawę Prawo zamówień publicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Pozostałe warunki dostawy określono w projekcie umowy dołączonym do SIWZ.

5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na cztery części:

I część - Dostawa macierzy dyskowej oraz biblioteki taśmowej z oprogramowaniem do zarządzania backupem;

II część - Dostawa skanera biurowego A3 kolor, do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w dupleksie;

III część – Dostawa zestawów komputerowych i laptopa;

IV część – Dostawa pozostałego sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego

Oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części.

Dostawa sprzętu komputerowego w każdej z części zawiera także transport i montaż bezpośrednio w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Sprzęt należy dostarczyć wraz z montażem do siedziby Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2.

6. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1, PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6, PKT. 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH.

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będzie prowadzone w walucie polskiej (PLN).

11. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

12. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

12.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – **data zawarcia umowy.**

12.2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **do 29 grudnia 2008 r.**

14. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz spełniający warunki dodatkowe zawarte w niniejszej SIWZ, którzy:

14.1. Złożą ofertę spełniającą wymagania określone w SIWZ.

14.2. Wraz z ofertą złożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i potwierdzą, że :

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców będzie przeprowadzona według reguły „spełnia” – „nie spełnia”.

15. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wskazane poniżej oświadczenia i dokumenty:

15.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy (wg załączonego druku - Załącznik nr 2 do SIWZ).

15.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda dostarczenia następującego dokumentu:

15.2.1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; („aktualny” należy rozumieć jako odpis aktualny, a nie „pełny”);

Wszystkie powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

16.1. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu, nr tel./fax. (081) 5363402.

Korespondencję uważa się za doręczoną, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faxem.

16.2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest:

- w zakresie zagadnień technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Krzysztof Górecki, tel. (081) 536-34-77.

- w zakresie zagadnień prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Robert Kuźma – tel. (81) 536 –34 – 84,

codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 - 14:00.

16.3. Sposób udzielania wyjaśnień Wykonawcom.

16.3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytanie winno być złożone w formie pisemnej.

16.3.2. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień na każde zapytanie przesyłając je wraz z odpowiedzią wszystkim Wykonawcom którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieścić treść zapytań i odpowiedzi na stronie internetowej. Zamawiający jest zwolniony z tego obowiązku gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

16.3.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

16.3.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści modyfikację na stronie internetowej. Zmiany są dla Wykonawców wiążące.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy przystępującego do postępowania wpłaty wadium.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

18.1. Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

18.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18.3. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą aż do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę na każdą z części, na oznaczoną ilość części (2-3) lub na całość zamówienia obejmującą wszystkie części.

Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego powinien złożyć pisemną ofertę (czytelnie) z uwzględnieniem formularzy sporządzonych przez Zamawiającego. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

19.1 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

19.1.1. Formularz ofertowy (wg załączonego druku – Załącznik nr 1 do SIWZ) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

19.1.2. Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 15 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

19.1.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

19.1.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

19.1.5. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia (specyfikacja techniczna dla poszczególnych części lub dla całości) opracowany zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 4 do SIWZ – należy wypełnić dane zawarte na dole strony.

19.2. Sposób przygotowania oferty:

19.2.1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

19.2.2. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim na maszynie lub nieścieralnym atramentem. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

19.2.4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę) lub jego prawomocnie upoważnionego pełnomocnika działającego na podstawie złożonego, oryginalnego umocowania prawnego bądź poświadczonej kopii pełnomocnictwa.

19.2.5. Dokumenty składające się na ofertę winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeśli jakikolwiek dokument jest złożony w postaci kserokopii powinien, dla swojej ważności, zawierać:

- poświadczenie: „za zgodność z oryginałem”,
- być opatrzony imienną pieczęcią i podpisem osoby – osób, uprawnionych do podpisania oferty,
- być opatrzony datą.

Kopie mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez notariusza.

19.2.6. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz aby wszystkie strony oferty zapisane tekstem były **parafowane** przez osobę (osoby) podpisującą/ce ofertę i **ponumerowane kolejnymi liczbami**, a kompletna dokumentacja ofertowa (wraz z załącznikami), aby zawierała oświadczenie w druku oferty o **liczbie stron**.

19.2.7. Wszelkie poprawki lub zmiany, które Wykonawca naniósł w tekście oferty przed jej złożeniem muszą być podpisane własnoręcznie – potwierdzone pieczęcią imienną przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i oznaczone datą.

19.2.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem dokumentacji ofertowej.

19.2.9. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętej, nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz będzie posiadać:

- oznaczenie sprawy: O.I.Lu-280-5/08;

oraz będą posiadać oznaczenia:

- oznaczenie postępowania: „Przetarg nieograniczony – „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Oddziału IPN-KSZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2.

w części:
(nazwa części)

I część - Dostawa macierzy dyskowej oraz biblioteki taśmowej z oprogramowaniem do zarządzania backupem;

II część - Dostawa skanera biurowego A3 kolor, do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w dupleksie;

III część – Dostawa zestawów komputerowych i laptopa;

IV część – Dostawa pozostałego sprzęt komputerowego i oprogramowania komputerowego

Nie otwierać przed: 08 grudnia 2008 r., godz. 11:00”

- oznaczenie wykonawcy i oznaczenie ilości stron oferty. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.

Uwaga: Wykonawca wpisuje oznaczenie i nazwę części w której bierze udział, ewentualnie wpisuje oznaczenie części w których bierze udział.

19.2.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16. 04. 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 poz. 211 z późniejszymi zmianami), w odniesieniu do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane osobom spoza komisji przetargowej. Zastrzeżeniu nie podlegają informacje, o których mowa, w art. 86 ust. 4 ustawy.

Uwaga! Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Część oferty zawierającą materiały stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy umieścić w odrębnej kopercie z adnotacją: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania.” W przypadku niedopełnienia powyższych wymogów, cała oferta zostanie uznana jako jawna, pomimo wstawienia w druku oferty numerów stron zawierających zastrzeżenie o niejawnosci. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach: nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.

19.2.11. Złożona oferta musi odpowiadać:

- **zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,**
- **warunkom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

20.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

20.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2, 20 – 086 Lublin, pok. 208 (sekretariat) do dnia **08 grudnia 2008 r., do godz. 10:00.**

20.1.2. Podany termin składania ofert jest datą faktycznego wpływu ofert do Zamawiającego.

20.1.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

20.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

20.2.1. Otwarcie ofert odbędzie się w **08 grudnia 2008 r., do godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 209.

20.2.2. Otwarcie ofert jest jawne.

20.3. Tryb otwarcia i oceny ofert.

20.3.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy).

20.3.2. Przed otwarciem ofert komisja sprawdzi i okaże obecnym stan zabezpieczenia ofert.

20.3.3. Po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi:

- imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
- cenę oferty.

20.3.4. Badanie ważności ofert, spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oraz ocena ofert będą przeprowadzone przez Komisję Przetargową w sposób tajny.

20.3.5. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie jednego kryterium „cena – 100%” określonego w specyfikacji. Wybrana zostanie ta spośród ważnych, nie podlegających odrzuceniu ofert złożonych do Zamawiającego, która przedstawi najniższą cenę oferowaną brutto.

20.3.6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz poprawiać oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty (art. 87 ustawy p.z.p.).

20.4. Zmiana i wycofanie oferty.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”.

20.5. Informacja o wyborze oferty.

Informacja o wyborze oferty zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę oraz zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na jego stronie internetowej.

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

21.1. Przez ceną na użytek prawa zamówień publicznych należy rozumieć zapis zawarty w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy.

21.2. Cena opisana w pkt. 21.1, jest ostateczną ceną brutto jaką Zamawiający zapłaci za zrealizowany przedmiot zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty (w tym koszty transportu, opakowania, ubezpieczenie towaru, opusty, rabaty, montaż na miejscu, szkolenia, serwis gwarancyjny itp.).

21.3. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.4. Cenę oferty należy podać cyfrą i słownie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą Zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.

21.5. Rozliczenie należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN.

21.6. Cenę oferty należy podać dla części, której oferta dotyczy - jednej lub więcej.

22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

22.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- Cena oferty - 100 %

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto za całość zamówienia; pozostali otrzymają procentowo mniej.

22.2. Sposób dokonywania oceny:

Ocena ofert będzie przebiegać wg następującego schematu:

(C) - cena oferty – wartość punktowa ocenianego kryterium

Ocena będzie dokonywana wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100 \text{ pkt} \times W_c$$

gdzie :

C_n - cena zaofertowana w ofercie z najniższą ceną,

C_b - cena j.w. w ofercie badanej,

W_c - waga kryterium ceny (100).

Komisja dokona oceny poszczególnych ofert. Za najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów dla danej części. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

23.1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy zgodnie z projektem, który stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

23.2. Zamawiający zawrze umowę w terminie określonym przepisami pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

23.3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

23.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy - jeżeli było ono wymagane, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

23.5. W przypadku nie podpisania umowy w wyznaczonym terminie, wybrany Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania oraz traci wniesione wadium wraz z odsetkami, jeżeli było wymagane.

24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy zawierającej istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

27. Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- *Załącznik nr 1 – Druk oferty;*
- *Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy;*
- *Załącznik nr 3 – Wzór umowy.*
- *Załącznik nr 4 – Specyfikacja techniczna.*

Załącznik Nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

.....dnia.....

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia poniżej 133000 Euro na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2, znak sprawy: O.I.Lu-280-5/08, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa

.....
1. Oferujemy wykonanie dostawy:
.....
.....

objętej ogłoszeniami, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w załącznikach do specyfikacji.

2. Cena ofertowa brutto dla części I*, tj. - Dostawa macierzy dyskowej oraz biblioteki taśmowej z oprogramowaniem do zarządzania backupem.

wynosi: zł. brutto
(słownie: złotych),
w tym: cena ofertowa netto części I zamówienia wynosi: zł.,
(słownie: złotych).
stawka podatku VAT%, kwota podatku VAT zł.,
(słownie: złotych).

3. Cena ofertowa brutto dla części II*, tj. - Dostawa skanera biurowego A3 kolor, do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w duplekcie

wynosi: zł. brutto
(słownie: złotych),
w tym: cena ofertowa netto części II zamówienia wynosi: zł.,
(słownie: złotych).
stawka podatku VAT%, kwota podatku VAT zł.,
(słownie: złotych).

4. Cena ofertowa brutto dla części III*, tj. - Dostawa zestawów komputerowych i laptopa;

wynosi: zł. brutto
(słownie: złotych),
w tym: cena ofertowa netto części III zamówienia wynosi: zł.,
(słownie: złotych).
stawka podatku VAT%, kwota podatku VAT zł.,
(słownie: złotych).

5. Cena ofertowa brutto dla części IV*, tj. - Dostawa pozostałego sprzęt komputerowego i oprogramowania komputerowego.

wynosi: zł. brutto
(słownie: złotych),
w tym: cena ofertowa netto części IV zamówienia wynosi: zł.,
(słownie: złotych).
stawka podatku VAT%, kwota podatku VAT zł.,
(słownie: złotych).

6. Cena ofertowa brutto, wartość całkowita – końcowa, dla części I*, II*, III*, IV*

wynosi: zł. brutto;
(słownie: złotych),

Cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do poniesienia w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zamówienie wykonamy w terminie:

- rozpoczęcie - od daty zawarcia umowy.
- zakończenie – do 29 grudnia 2008 r.

6. Udzielamy gwarancji: zgodnie z danymi zawartymi w opracowanej specyfikacji technicznej – Załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Zobowiązujemy się do zabezpieczenia serwisu gwarancyjnego na terenie Polski. Miejsce świadczenia usług serwisowych gwarancyjnych znajdować się będzie (należy podać dokładną nazwę firmy i jej adres) w :

.....
.....

8. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i dostarczyliśmy w ofercie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków żądanych przez Zamawiającego.

9. Zobowiązujemy się do dostarczenia sprzętu komputerowego objętego przedmiotowym zamówieniem własnym transportem i na własny koszt, dotyczy to również napraw, jakie mogą wystąpić w okresie trwania gwarancji.

10. Zapewniamy, że dostarczone przez nas urządzenia i sprzęt komputerowy spełniają wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce oraz norm europejskich. Zapewniamy, że oferowany przez naszą firmę sprzęt posiadają jakość wymaganą przez Zamawiającego.

11. Zapewniamy, że dostarczymy i zamontujemy sprzęt do 29 grudnia 2008 r.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
Do dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.

13. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr
stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

15. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.

Integralnymi częściami niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie
2. Itd.

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczętka/tki imienna/e osoby/osób).

*- niepotrzebne skreślić.

* Wykonawca wypełnia dane tylko w tej części, w których bierze udział.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY

W związku z udziałem w postępowaniu przetargowym realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 133000 Euro na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Oddziału IPN-KŚZpNP w Lublinie, ul. Szewska 2, znak sprawy: O.I.Lu-280-5/08, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa

.....
oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn.

- 1 Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, j będących przedmiotem zamówienia.
- 2 Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3 Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4 Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm).
na mocy którego z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa art. 22 ust. 1, pkt 1-3;
a także wykonawców
 - którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,
 - którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Podpisano:

.....
 (miejscowość i data)

.....
 Wykonawca
 (upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
 podpis/ty i pieczęta/tki imienna / e osoby / osób).

Umowa dostawy sprzętu komputerowego

W dniu 2008 r. w Lublinie została zawarta umowa dostawy sprzętu komputerowego i oprogramowania dla IPN-KŚZpNP Oddział w Lublinie, ul. Szewska 2, pomiędzy:

Instytutem Pamięci Narodowej - Komisją Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie z siedzibą przy ul. Szewskiej 2, 20-086 Lublin, NIP: 712-269-94-24, REGON: 017417764, działającym na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu (Dz.U. z 2007 r., Nr 63, poz. 424 z późn. zm), zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- **Pana Jacka Weltera** – Dyrektora Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Lublinie;

a

II.z siedzibą

NIP....., REGON

*wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez

wWydział Gospodarczy Rejestrowy pod numerem KRS z kapitałem zakładowym PLN.

* wpisana/ym w dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej pod numerem

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

1. Na podstawie przeprowadzonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i kopia oferty Wykonawcy, z postępowania o którym jest mowa w ust.1, stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest:

- a) **Dostawa macierzy dyskowej oraz biblioteki taśmowej z oprogramowaniem do zarządzania backupem.** (1 część zamówienia)*;

- b) **Dostawa skanera biurowego A3 kolor, do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w dupleksie (2 część zamówienia) *;**
 - c) **Dostawa zestawów komputerowych i laptopa (3 część zamówienia) *,.**
 - d) **Dostawa pozostałego sprzęt komputerowego i oprogramowania komputerowego (4 część zamówienia), *.**
- o parametrach szczegółowo określonych w SIWZ i specyfikacji technicznej stanowiących odpowiednio załącznik do umowy.
2. Do sprzętu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca dołączy instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty gwarancyjne.
 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt, o którym mowa w ust. 1, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia sprzętu, o którym mowa w ust. 1, wynikłe w trakcie transportu.
 5. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą oraz do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1, jest Krzysztof Górecki, tel. (081)5363477.
 6. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 5, termin dostawy sprzętu, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do dnia 29 grudnia 2008 r., co zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Wykonawca:
 - a) dostarczy i zainstaluje sprzęt, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a;
 - b) dostarczy sprzęt, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. b;
 - c) dostarczy sprzęt, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. c;
 - d) dostarczy sprzęt, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. d;

§ 4.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Tytułem wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust.1 umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną w trakcie postępowania ofertą tj.:
 1. za dostawę macierzy dyskowej oraz biblioteki taśmowej z oprogramowaniem do zarządzania backupem. (1 część zamówienia), cenę bez podatku VAT:..... PLN, plus podatek VAT (.....%) w kwocie:..... PLN, co daje cenę wraz z podatkiem VAT, brutto:..... PLN (słownie:..... złotych);
 2. za dostawę skanerów biurowych A3 kolor, do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w dupleksie (2 część zamówienia); cenę bez podatku VAT:..... PLN, plus podatek VAT (.....%) w kwocie:..... PLN, co daje cenę wraz z podatkiem VAT, brutto: PLN (słownie:..... złotych);
 3. za dostawę zestawów komputerowych i laptopa (3 część zamówienia), cenę bez podatku VAT: PLN, plus podatek VAT (.....%)

w kwocie:..... PLN, co daje cenę wraz z podatkiem VAT,
brutto:..... PLN (słownie:
..... złotych).

4. za dostawę pozostałego sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego (4 część zamówienia), cenę bez podatku VAT: PLN, plus podatek VAT (.....%) w kwocie:..... PLN, co daje cenę wraz z podatkiem VAT, brutto:..... PLN (słownie:..... złotych).

5. wartość całkowita - końcowa: w części I*, II*, III* i/lub IV*, wynosi - netto:złoty; brutto - złotych, (słownie:..... złotych).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę opakowań, szkolenia, cła, koszty transportu oraz przeniesienia na Zamawiającego licencji do oprogramowania zainstalowanego w nabywanym sprzęcie na okres nie krótszy niż okres użytkowania sprzętu.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, w banku nr:....., w terminie 7 dni od otrzymania faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół odbioru, którego kopię Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury VAT.
4. Z uwagi na konieczność wydatkowania środków budżetowych do końca 2008 r. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę VAT do dnia 30 grudnia 2008 r.
5. W przypadku gdy faktura VAT zostanie dostarczona Zamawiającemu po terminie określonym w ust. 4, Zamawiający może od umowy odstąpić.
6. W przypadku określonym w ust. 5 Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 5.

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt, o którym mowa w § 2 ust. 1, wyłącznie fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2008 r. i wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż: udziela gwarancji na warunkach opisanych w specyfikacji technicznej – Załącznik nr 4 do SIWZ. Gwarancja liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę,
3. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt, o którym mowa w ust. 2, jest objęty gwarancją na następujących zasadach:
- 1) w okresie gwarancji zapewniony będzie bezpłatny serwis naprawczy sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) w okresie gwarancji Zamawiający może być obciążony kosztami serwisu tylko wówczas, gdy uszkodzenie sprzętu nastąpiło z winy Zamawiającego;
 - 3) wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio na adres:.....
.....;

- 4) powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi telefonicznie i zostanie potwierdzone faksem. Po powiadomieniu zostanie dokonana nieodpłatna naprawa gwarancyjna lub wymiana sprzętu wadliwego na nowy;
 - 5) rozpoczęcie usuwania awarii nastąpi nie później niż następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia;
 - 6) usunięcie awarii sprzętu nastąpi w czasie do 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego;
 - 7) w szczególnie uzasadnionych przypadkach strony mogą uzgodnić inny termin naprawy, z zachowaniem formy pisemnej;
 - 8) na wezwanie Zamawiającego, gdy naprawa potrwa dłużej niż 30 dni lub gdy sprzęt będzie naprawiany czterokrotnie, zostanie on wymieniony na nowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania;
 - 9) w przypadku gdy naprawa sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego nie będzie możliwa, sprzęt zostanie przekazany, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy, do naprawy w innym miejscu, z wyłączeniem taśm LTO i twardych dysków: serwera, komputera stacjonarnego oraz komputera przenośnego i dostarczony po naprawie, w to samo miejsce, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy;
 - 10) gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż jeden dzień roboczy, przedłuża się okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji;
 - 11) gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do:
 - a) instalowania i wymiany w serwerze oraz komputerze stacjonarnym standardowych kart i urządzeń (np.: modemów, interfejsów sieciowych, dysków), zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowanych pracowników Zamawiającego;
 - b) przenoszenia sprzętu w inne miejsce niż siedziba Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się (ponosi odpowiedzialność), że producent udzieli gwarancji i spełni świadczenie gwarancyjne na warunkach określonych w ust. 3.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % ceny bez podatku VAT, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności, w przypadku określonym w § 7 ust. 1.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ceny bez podatku VAT, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, za niewykonanie zobowiązania określonego w § 5 ust. 4 umowy,
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 PLN (słownie złotych: dwieście 00/100) za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji przedmiotu umowy tj. do dnia 2008 r. oraz w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt. 5,6,8.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7.

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania – realizacji przedmiotu umowy, w terminie do dnia 30 grudnia 2008 r., Zamawiający może bez wyznaczania terminu dodatkowego od umowy odstąpić.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych);
 - b) powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
 - c) o którym mowa w § 4 ust. 5.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 2 lit. a może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności i tylko w granicach unormowanych art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: O.I.Lu-280-5/08

RADCA PRAWNY

Małgorzata Michniewicz
Lb. 1110

23

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Część nr I

Macierz dyskowa oraz biblioteka taśmowa z oprogramowaniem do zarządzania backupem - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

Część 1.1 Wymagania ogólne

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia dostarczy:

macierz dyskową – 1 sztuka,

biblioteka taśmowa z oprogramowaniem do backupu – 1 sztuka,

Wykonawca dostarczy wszystkie potrzebne sterowniki do działania urządzeń w systemie operacyjnym Windows Server 2003 PL.

Zamawiający wymaga, aby Dostawca zapewnił instalację i poprawną konfigurację dostarczonych urządzeń i oprogramowania,

Wykonawca dostarczy całość okablowania niezbędnego do połączenia urządzeń z infrastrukturą Zamawiającego.

Zamawiający wymaga podstawowego przeszkolenia własnych informatyków z obsługi macierzy, biblioteki taśmowej.

Macierz dyskowa i biblioteka taśmowa muszą być objęte 3 letnią gwarancją producenta, w tym serwis On-Site na okres 1 roku.

Wszystkie elementy zamówienia w momencie zakupu muszą być w pełni gotowe do pracy z systemem operacyjnym Windows Server 2003 PL.

Część 1.2 Wymagania szczegółowe**Macierz dyskowa - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia – 1 sztuka**

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|-----|---|--|
| 1. | Typ macierzy | macierz RAID dla dysków SATA-II (RAID SCSI-to-SATA-II) |
| 2. | Poziomy obsługi RAID | RAID0, 1 (0+1), 3, 5, 6 |
| 3. | Funkcjonalność macierzy | sprzętowy silnik XOR |
| 4. | Pamięć cache macierzy | 2GB |
| 5. | Pojemność macierzy | 10TB w układzie RAID-1 (0+1) |
| 6. | Ilość slotów na dyski twarde | 20 sztuk |
| 7. | Parametry pojedynczego dysku twardego | pojemność 1000GB; prędkość: 7200rpm; bufor: 32MB; złącze SATA II (300MB/s); czas dostępu: 8,5ms; obsługa: NCQ; kompatybilne z RoHS; gwarancja 3 lata |
| 8. | Ilość zainstalowanych dysków twardech | 20 sztuk |
| 9. | Interfejs zewnętrzny | SCSI Ultra 320 |
| 10. | Rodzaj montażu | Rack mount 19" |
| 11. | Wysokość macierzy | 4U |
| 12. | Zasilanie | redundantne, hotswap, 220V-240V, 50 Hz |
| 13. | Chłodzenie | redundantne, hotswap |
| 14. | Okablowanie | kabel SCSI - 1 sztuka VHDCI długość 1,8mb, kable zasilania 230V |
| 15. | Zarządzanie macierzą | LCD keypad, RS232C terminal, 10/100Base-T Ethernet |
| 16. | Oprogramowanie | licencjonowane oprogramowanie zgodne z Microsoft Windows Server 2003 umożliwiające pełną obsługę konfiguracji macierzy, rejestrację zdarzeń występujących na macierzy itp. |
| 17. | Dodatkowe wyposażenie | moduł podtrzymania bateryjnego pamięci cache jeżeli nie ma w standardowym wyposażeniu, zestaw prowadnic do montażu w szafie Rack, kontroler SCSI Ultra 320 (maks. transfer 320MB/s) dla szyny PCIe jako karta do zamontowania w serwerze |
| 18. | Funkcjonalności | - Możliwość dynamicznego dodawania dysków do istniejących grup RAID, - Możliwość dynamicznego powiększania rozmiaru wolumenów logicznych, - System dyskowy musi integrować się z Microsoft ActiveDirectory. |
| 19. | Wymagania gwarancyjne | Macierz dyskowa musi być objęta 3 letnią gwarancją producenta. Gwarancja powinna być także poszerzona o 1 rok serwisu On-Site. |

Proponowany producent sprzętu (podać nazwę producenta):

Proponowany model sprzętu (podać kod produktu):

Proponowane dyski twarde (podać kod produktu):

Biblioteka taśmowa - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia – 1 sztuka

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|------------|--|---|
| 1. | Technologia napędu | LTO-3, LTO-4 |
| 2. | Ilość i rodzaj zainstalowanych napędów | 1 sztuka LTO-4 HH (half high) |
| 3. | Ilość możliwych do zamontowania napędów | 4 sztuki HH (half high) |
| 4. | Ilość możliwych do zamontowania taśm | 24 sztuki (z możliwością rozbudowy do 40) |
| 5. | Ilość zainstalowanych magazynków | 2 magazynki po 12 slotów |
| 6. | Ilość i rodzaj zainstalowanych taśm LTO-4 | 18 sztuk LTO-4 Ultrium 800/1600GB |
| 7. | Dodatkowe taśmy | 2 sztuki taśmy czyszczącej LTO UCC |
| 8. | Interfejs zewnętrzny | SCSI LVD |
| 9. | Rodzaj montażu | Rack mount 19" |
| 10. | Wysokość macierzy | 4U |
| 11. | Zasilanie | redundantne, 220V-240V, 50 Hz |
| 12. | Okablowanie | kabel SCSI - 1 sztuka VHDCI długość 1,8mb, kable zasilania 230V |
| 13. | Zarządzanie biblioteką taśmową | zdalne zarządzanie 10/100Base-T Ethernet |
| 14. | Oprogramowanie | licencjonowane oprogramowanie zgodne z Microsoft Windows Server 2003 umożliwiające pełną obsługę konfiguracji biblioteki taśmowej oraz backupu wymienionej wcześniej w specyfikacji macierzy dyskowej |
| 15. | MTBF | 250000h |
| 16. | Funkcjonalności | - maksymalna pojemność biblioteki taśmowej przy pełnej rozbudowie: 32TB bez kompresji - czytnik kodów kreskowych - możliwość podłączania napędów SCSI, SAS, Fibre Channel - biblioteka musi posiadać panel kontrolny LCD do wyświetlania komunikatów o parametrach technicznych itp. |
| 17. | Wymagania gwarancyjne | Biblioteka taśmowa musi być objęta 3 letnią gwarancją producenta. Gwarancja powinna być także poszerzona o 1 rok serwisu On-Site. |

Proponowany producent sprzętu (podać nazwę producenta):

Proponowany model sprzętu (podać kod produktu):

Część nr II

Skaner biurowy A3 kolor do skanowania materiałów z płaskiego podłoża i z automatycznego podajnika w dupleksie – 3 sztuki skanera

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|-----|---|--|
| 1. | Typ skanera | skanowanie w 2 trybach: 1. automatyczny podajnik ADF (Automatic Document Feeder) 2. płaskie podłoże (flatbed) |
| 2. | Format skanowania | A3 dla ADF i flatbed |
| 3. | Rozdzielczość optyczna | 600 dpi |
| 4. | Liczba kolorów | 24 bity dla skanowania kolorowego (16mln kolorów), 8 bitów dla skanowania w skali szarości (256 odcieni), 1 bit monochromatyczne |
| 5. | Dupleks | tak, jednoprzebiegowy z podajnika ADF |
| 6. | Nominalna szybkość skanowania ADF - A4 landscape, 200dpi, color | simplex: 90ppm; duplex: 180ipm |
| 7. | Nominalna szybkość skanowania ADF - A4 landscape, 300dpi, grayscale | simplex: 80ppm; duplex: 160ipm |
| 8. | Pojemność podajnika papieru ADF - A4 landscape | 200 kartek dla gramatury 80g/m ² |
| 9. | Komunikacja z komputerem | USB2, SCSI |
| 10. | Wyposażenie dodatkowe skanera | sprzętowe wspomaganie skanowania: automatyczna rotacja, automatyczne rozpoznanie koloru |
| 11. | Formaty plików wyjściowych | TIFF, JPG, PDF |
| 12. | Zasilanie | 220V-240V, 50 Hz |
| 13. | Gwarancja producenta na skaner | 12 miesięcy |
| 14. | Instrukcja obsługi w języku polskim | tak |

Proponowany producent sprzętu (podać nazwę producenta):

Proponowany model sprzętu (podać kod produktu):

Część nr III

3.1 Zestaw komputerowy PC Typ I – 33 sztuki

(zestaw składający się m.in. z jednostki centralnej, klawiatury, myszy, monitora oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny i pakiet biurowy)

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|-----|---|--|
| 1. | Typ procesora | dwurdzeniowy, zegar minimum 2,5GHz, cache 3MB |
| 2. | Częstotliwość taktowania magistrali | 1066MHz |
| 3. | Płyta główna | gniazdo PS/2 dla klawiatury, gniazdo USB2 – minimum 6 sztuk |
| 4. | Pamięć operacyjna | 2GB DDR2 (w układzie 2x1 GB) |
| 5. | Dysk twardy | SATA 500GB, 7200obr/min, cache 32MB |
| 6. | Karta graficzna | zintegrowana z płytą główną |
| 7. | Karta dźwiękowa | zintegrowana z płytą główną |
| 8. | Karta sieciowa | 100/1000 Ethernet RJ-45 zintegrowana z płytą główną |
| 9. | Mysz | technologia laserowa, przewodowa USB, obudowa czarna |
| 10. | Klawiatura | standardowy układ klawiszy, przewodowa PS/2, obudowa czarna |
| 11. | Napęd optyczny | nagrywarka DVD-RW z oprogramowaniem do nagrywania |
| 12. | Napęd dyskietek | 1,44MB wewnętrzny |
| 13. | Zasilacz | 350W z wentylatorem o średnicy 12cm |
| 14. | Obudowa | mini lub miditower, 2 gniazda USB z frontu, obudowa czarna |
| 15. | Monitor | LCD 19" standardowy, proporcje ekranu 3/4, jasność 300cd/m ² , czas reakcji min. 5ms, minimalny kontrast 800:1, głośniki, obudowa czarna lub czarno-srebrna |
| 16. | System operacyjny | Microsoft Windows XP Pro PL OEM |
| 17. | Inne oprogramowanie | Microsoft Office Pro PL dla placówek edukacyjnych EDU – 1 licencja MOLP |
| 18. | Gwarancja | 36 miesięcy |

Wykaz proponowanych komponentów (podać nazwę producenta i kod produktu):

3.2 Zestaw komputerowy PC Typ II – 11 sztuk

(zestaw składający się m.in. z jednostki centralnej, klawiatury, myszy, monitora oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny i pakiet biurowy)

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|-----|---|--|
| 1. | Typ procesora | dwurdzeniowy, zegar minimum 3GHz, cache 6MB |
| 2. | Częstotliwość taktowania magistrali | 1333MHz |
| 3. | Płyta główna | wyposażona w kontroler RAID-1 dla SATA, gniazdo PS/2 dla klawiatury, gniazdo USB2 – minimum 6 sztuk, sloty PCI – 3 szt., PCI-E 16x – 1 szt., PCI-E 1x – 2 szt. |
| 4. | Pamięć operacyjna | 4GB DDR2 (w układzie 2x2GB) |
| 5. | Dysk twardy | 2 sztuki HDD - SATA 500GB, 7200obr/min, cache 32MB |
| 6. | Karta graficzna | akcelerator 2D/3D, minimum 128MB RAM DDR2, wyjście DVI-D, chłodzenie aktywne |
| 7. | Karta dźwiękowa | zintegrowana z płytą główną |
| 8. | Karta sieciowa | 100/1000 Ethernet RJ-45 zintegrowana z płytą główną |
| 9. | Mysz | technologia laserowa, przewodowa USB, obudowa czarna |
| 10. | Klawiatura | standardowy układ klawiszy, przewodowa PS/2, obudowa czarna |
| 11. | Napęd optyczny | nagrywarka DVD-RW z oprogramowaniem do nagrywania |
| 12. | Chłodzenie procesora | odprowadzanie ciepła w technologii heat-pipe z wentylatorem o głośności maks. 28dB |
| 13. | Napęd dyskietek | 1,44MB wewnętrzny |
| 14. | Czytnik kart SD/MMC all-in-one | zamontowany z frontu obudowy |
| 15. | Zasilacz | 500W z wentylatorem o średnicy 12cm |
| 16. | Obudowa | mini lub miditower, 2 gniazda USB z frontu, obudowa czarna |
| 17. | Monitor | LCD 22" panoramiczny, jasność 300cd/m2, czas reakcji min. 5ms, minimalny kontrast 800:1, głośniki, wejście DVI-D, obudowa czarna lub czarno-srebrna |
| 18. | System operacyjny | Microsoft Windows XP Pro PL OEM |

| | | |
|-----|---------------------|--|
| 19. | Inne oprogramowanie | Microsoft Office Pro PL dla placówek edukacyjnych EDU – 1 licencja MOLP |
| 20. | Gwarancja | 36 miesięcy |

Wykaz proponowanych komponentów (podać nazwę producenta i kod produktu):

3.3 Zestaw komputerowy PC Typ III – 1 sztuka

(zestaw składający się m.in. z jednostki centralnej, klawiatury, myszy, monitora oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny)

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|-----|---|---|
| 1. | Typ procesora | dwurdzeniowy, zegar minimum 1,6GHz |
| 2. | Częstotliwość taktowania magistrali | 800MHz |
| 3. | Płyta główna | wyposażona w kontroler RAID-1, gniazda PS/2 dla klawiatury, gniazda USB2 – minimum 6 sztuk, gniazdo RS-232 (DB9) - 1 sztuka |
| 4. | Pamięć operacyjna | 1 GB DDR2 |
| 5. | Dysk twardy | 2 sztuki HDD - SATA 160GB, 7200obr/min |
| 6. | Karta graficzna | zintegrowana z płytą główną z wyjściem DVI-D lub karta graficzna z wyjściem DVI-D |
| 7. | Karta dźwiękowa | zintegrowana z płytą główną |
| 8. | Karta sieciowa | 10/100 Ethernet RJ-45 zintegrowana z płytą główną |
| 9. | Mysz | technologia laserowa, przewodowa USB, obudowa czarna |
| 10. | Klawiatura | standardowy układ klawiszy, przewodowa PS/2, obudowa czarna |
| 11. | Napęd optyczny | nagrywarka DVD-RW z oprogramowaniem do nagrywania |
| 12. | Chłodzenie procesora | odprowadzanie ciepła w technologii heat-pipe z wentylatorem o głośności maks. 28dB |
| 13. | Napęd dyskietek | 1,44MB wewnętrzny |
| 14. | Zasilacz | 350W z wentylatorem o średnicy 12cm |
| 15. | Obudowa | mini lub miditower, 2 gniazda USB z frontu, obudowa czarna |
| 16. | Monitor | monitor specjalistyczny LCD 19" do pracy całodobowej 24h, wejście DVI-D |
| 17. | System operacyjny | Microsoft Windows XP Pro PL OEM |
| 18. | Gwarancja | 36 miesięcy |

Wykaz proponowanych komponentów (podać nazwę producenta i kod produktu):

3.4 Komputer przenośny laptop – 1 sztuka

(zestaw składający się m.in. laptopa, myszy, torby oraz oprogramowania komputerowego: system operacyjny i pakiet biurowy)

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|-----|---|--|
| 1. | Typ procesora | dwurdzeniowy, zegar minimum 1,4GHz |
| 2. | Pamięć operacyjna | 1GB |
| 3. | Dysk twardy | 160GB |
| 4. | Matryca | 15,4" |
| 5. | Karta graficzna | dedykowana przez producenta |
| 6. | Karta sieciowa | 10/100 Ethernet RJ-45 |
| 7. | Mysz | technologia laserowa, przewodowa USB, obudowa czarna |
| 8. | Napęd optyczny | nagrywarka DVD-RW z oprogramowaniem do nagrywania |
| 9. | Obudowa | kolor obudowy ciemny |
| 10. | System operacyjny | Microsoft Windows XP Pro PL OEM |
| 11. | Inne oprogramowanie | Microsoft Office Pro 2007 PL dla placówek edukacyjnych EDU – 1 licencja MOLP z nośnikiem |
| 12. | Wyposażenie dodatkowe | torba na laptopa |
| 13. | Gwarancja | 12 miesięcy |

Proponowany producent sprzętu (podać nazwę producenta):

Proponowany model sprzętu (podać kod produktu):

Część nr IV

Pozostały sprzęt komputerowy i oprogramowanie komputerowe

| Lp. | Nazwa parametru lub wymagania Zamawiającego | Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego |
|-----|---|---|
| 1. | drukarka biurowa typ I – 11 sztuk | technologia druku: laserowy lub jej odpowiednik, format druku A4, druk czarno-biały, dupleks, komunikacja z drukarką przez sieć Ethernet 10/100 i USB, wydajność do 15000 stron/miesiąc, przewód do połączenia drukarki z komputerem USB o długości 3mb, gwarancja 12 miesięcy |
| 2. | drukarka biurowa typ II – 1 sztuka | technologia druku: laserowy lub jej odpowiednik, format druku A4, druk czarno-biały, wydajność do 5000 stron/miesiąc, waga brutto do 5kg, komunikacja z drukarką przez USB, przewód do połączenia drukarki z komputerem USB o długości 3mb, gwarancja 12 miesięcy |
| 3. | tablet graficzny – 1 sztuka | obszar roboczy tabletu: poziom 480mm i pion 300mm, format 16:10, komunikacja USB2, rysik bezprzewodowy z czułością nacisku 1024 poziomów, rozdzielczość 5000dpi, przeznaczony do prac poligraficznych DTP, gwarancja 12 miesięcy |
| 4. | skaner przenośny – 1 sztuka | typ skanera - jednoprzebiegowy pen, format skanowania - A4, maksymalna liczba kolorów - 24bit kolor i 8bit szarość, rozdzielczość optyczna 600dpi, komunikacja - USB2, gwarancja 12 miesięcy |
| 5. | dysk twardy zewnętrzny – 1 sztuka | pojemność 1000GB, rozmiar 3,5", komunikacja USB2, gwarancja 12 miesięcy |
| 6. | dysk twardy zewnętrzny – 2 sztuki | pojemność 500GB, rozmiar 2,5", komunikacja USB2, gwarancja 12 miesięcy |
| 7. | dysk twardy zewnętrzny – 3 sztuki | pojemność 250GB, rozmiar 2,5", komunikacja USB2, gwarancja 12 miesięcy |
| 8. | przełącznik sieciowy – 1 sztuka | Przełącznik sieciowy: 48 portów 10/100, 2 porty 10/100/1000, 2 porty miniGBIC, wewnętrzna przepustowość nieblokowalna 13.6Gbps, szybkość przełączania 10,12Mbps warstwa 2, zarządzanie http oraz upgrade przez http i tftp, bezpieczeństwo poprzez autentykację Radius i szyfrowanie MD5, typ montażu - Rack 19", gwarancja 12 miesięcy |

| | | |
|-----|--|---|
| 9. | zasilacz awaryjny UPS – 1 sztuka | moc rzeczywista 1900 Wat, architektura line-interactive, maksymalny czas przełączania 4ms, czas podtrzymania przy obciążeniu 100% ok. 6 minut, czas podtrzymania przy obciążeniu 50% ok. 20 minut, porty komunikacyjne: RS232 (DB5), wskaźniki informacyjne na panelu czołowym o stanie pracy UPSa (jak tryb pracy, stan naładowania, stan obciążenia, konieczność wymiany baterii), rodzaj obudowy – wolnostojący tower, oprogramowanie monitorujące UPS-a zgodne z MS Windows Server 2003 PL, gwarancja 12 miesięcy |
| 10. | oprogramowanie Adobe Creative Suite 4 Standard Edition PL Win BOX – 2 sztuki | |
| 11. | oprogramowanie Adobe Acrobat 9 Standard Edition PL Win BOX – 1 sztuka | |
| 12. | oprogramowanie Pinnacle Studio Ultimate v12 – 2 sztuki | |

Wykaz proponowanego sprzętu - dotyczy punktów od 1 do 9 (podać nazwę producenta i kod produktu):