

# Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci Narodowej

<https://bip.ipn.gov.pl/bip/ogloszenia-o-prace/archiwalne-ogloszenia/2030,Instytut-Pamieci-Narodowej-Komisja-Scigania-Zbrodni-przeciwko-Narodowi-Polskiemu.html>  
2021-04-20, 21:41

## Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie ogłasza nabór na stanowisko: od SPECJALISTY do GŁÓWNEGO SPECJALISTY w WYDZIALE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH w BIURZE ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZYM

Osoba udostępniająca: Krzysztof Kopec  
Data publikacji 10.08.2015 [Rejestr zmian](#)

---

### Zakres obowiązków:

opracowywanie dokumentacji dotyczącej udzielania zamówień publicznych w tym m.in. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zgodnie z obowiązującymi przepisami

upublicznianie zatwierdzonych dokumentów w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Urzędzie Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich oraz stronie internetowej Zamawiającego

analiza ofert pod względem formalno-prawnym, m.in. kompletności, spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ

opracowywanie odpowiedzi na wnoszone przez Wykonawców prośby o wyjaśnienie treści SIWZ przy współpracy z komórkami merytorycznymi

analiza wniesionych środków ochrony prawnej pod względem formalno – prawnym, z uwzględnieniem wyjaśnień złożonych przez komórki merytoryczne

sporządzanie protokołów postępowań o udzielanie zamówień publicznych

udział w pracach komisji przetargowych

prowadzenie korespondencji z uczestnikami postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

### Wymagania niezbędne:

wykształcenie wyższe (magisterskie), preferowane prawnicze lub ekonomiczne

minimum 4-letni staż pracy potwierdzony świadectwami pracy w tym, co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe z zakresu stosowania procedur udzielania zamówień publicznych – samodzielne prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzania niezbędnej dokumentacji, uczestnictwa w

pracach komisji przetargowych

praktyczna znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, ustawy o finansach publicznych oraz kodeksu cywilnego

zdolność analitycznego myślenia

obywatelstwo polskie

znajomość języka polskiego w mowie i piśmie.

Wymagania pożądane:

doświadczenie zawodowe w administracji publicznej

biegła znajomość obsługi komputera

umiejętność obsługi systemu informacji prawnej

umiejętność redagowania pism urzędowych

umiejętność sprawnej pracy w zespole, odporność na stres

umiejętność pracy pod presją czasu

umiejętność rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji

umiejętność negocjacji.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie do dnia 24.08.2015 r. swojego CV, listu motywacyjnego, kopii dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe oraz podpisanego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w związku z procesem rekrutacji na wolne stanowisko pracy, w trybie określonym w ustawie z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) na adres:

Instytut Pamięci Narodowej, Wydział Kadr,

ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa.

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Zastrzegamy prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Przyjmujemy tylko kserokopie dokumentów.

---

Data publikacji 10.08.2015  
Data modyfikacji 27.08.2015  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci  
Narodowej

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Krzysztof Kopec

Osoba udostępniająca informację:  
Krzysztof Kopec

Osoba modyfikująca informację:  
Krzysztof Kopec

---