

# Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci Narodowej

<https://bip.ipn.gov.pl/bip/ogloszenia-o-prace/archiwalne-ogloszenia/1743,Instytut-Pamieci-Narodowej-Komisja-Scigania-Zbrodni-przeciwko-Narodowi-Polskiemu.html>  
2020-09-20, 13:46

## Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Warszawie Ogłasza nabór na stanowisko: od archiwisty do kustosza archiwalnego- 2 etaty w Oddziałowym Biurze Udostępniania i Archiwizacji Dokumentów

Osoba udostępniająca: Krzysztof Kapuza  
[Rejestr zmian](#)

---

Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział  
w Warszawie

Oddział w Warszawie

Ogłasza nabór na stanowisko:

od archiwisty do kustosza archiwalnego- 2 etaty

w Oddziałowym Biurze Udostępniania i Archiwizacji Dokumentów

Zakres obowiązków: 1 etat

- wykonywanie zadań z zakresu reprografii, skanowanie dokumentów,
- konserwacja/opracowanie techniczne materiałów archiwalnych,
- wykonywanie innych zadań zleconych przez przełożonych w tym: praca w Czytelni Akt Jawnych w systemie dwuzmianowym, obsługa wnioskodawców, tworzenie elektronicznych pomocy archiwalnych,

Zakres obowiązków: 2 etat

- realizacja wniosków różnych kategorii oparciu o stosowne ustawy i zarządzenia
- prowadzenie kwerend archiwalnych, obsługa petentów w czytelni akt jawnych
- archiwizacja dokumentacji spraw zakończonych

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe o kierunku historia specjalność archiwalna, lub innym kierunku humanistycznym,
- znajomość ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 r.-1990 r. oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- biegła znajomość obsługi komputera, zwłaszcza programów: Access, Excel, Adobe Acrobat, Adobe Photoshop, Gimp,

Wymagania pożądane:

- **podstawowa wiedza z zakresu działalności IPN,**
- **wiedza z zakresu historii najnowszej,**
- **wysoka kultura osobista,**
- **języki: j. niemiecki, j. rosyjski,**
- **podstawowa znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego,**
- **doświadczenie w pracy archiwalnej.**

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie do dnia 22 listopada 2013 r. swojego CV, listu motywacyjnego, kopii dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe oraz podpisanego oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w związku z procesem rekrutacji na wolne stanowisko pracy, w trybie określonym w ustawie z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (DZ. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) na adres:

Instytut Pamięci Narodowej  
Oddział w Warszawie  
ul. Stawki 2  
00-193 Warszawa

z dopiskiem - rekrutacja OBUiAD

Oferty przesłane po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane. Zastrzegamy prawo do

kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

---

Data publikacji 12.11.2013  
Data modyfikacji 11.12.2013  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci  
Narodowej

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Krzysztof Kapuza

Osoba udostępniająca informację:  
Krzysztof Kapuza

Osoba modyfikująca informację:  
Krzysztof Kopec

---