

Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci Narodowej

<https://bip.ipn.gov.pl/bip/ogloszenia-o-prace/4993,Ogloszenie-o-naborze-na-wolne- stanowisko-pracy-w-Oddzialowym-Biurze-Upamietniani.html>
02.05.2024, 13:26

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy w Oddziałowym Biurze Upamiętniania Walk i Męczeństwa IPN w Szczecinie

Osoba udostępniająca: Marta Jurkiewicz
Data publikacji 18.10.2023 [Rejestr zmian](#)

Stanowisko: inspektor/starszy inspektor/specjalista

Miejsce pracy: Oddziałowe Biuro Upamiętniania Walk i Męczeństwa , IPN Oddział w Szczecinie
ul. Janickiego 30

Wymiar etatu: pełny etat

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Planowany termin zatrudnienia: listopad/grudzień 2023 r.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie wyższe;
- biegła obsługa komputera;
- dobra znajomość pakietu Office;
- rzetelność, skrupulatność i zaangażowanie w wykonywane zadania oraz umiejętność organizacji pracy własnej;
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole;
- obywatelstwo polskie;
- niekaralność;
- prawo jazdy kat. B.

Dodatkowym atutem będzie:

- wykształcenie humanistyczne – kierunek historia, politologia, prawo, administracja

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- zapewnienie sprawnego obiegu wpływających i sporządzanych dokumentów, ich

ewidencjonowanie i rejestrowanie;

- przyjmowanie poczty i przedkładanie jej Naczelnikowi Oddziałowego Biura Upamiętniania Walk i Męczeństwa a następnie przekazywanie pracownikom Biura, zgodnie z dekreacją;
- ekspediowanie pism sporządzonych przez pracowników Oddziałowego Biura Upamiętniania Walk i Męczeństwa ;
- przygotowywanie informacji i danych do sprawozdań statystycznych i w razie potrzeby prowadzenie wykazów pomocniczych do tych sprawozdań;
- sporządzanie projektów pism;
- wykonywanie czynności technicznych w opracowaniu dokumentów i akt;
- zakładanie, opisywanie i porządkowanie w powierzonym zakresie akt prowadzonych spraw;
- prowadzenie i odpowiadanie za część zbiorów archiwalnych w okresie ich przechowywania przez OBUWiM, a w szczególności porządkuje zbiory oraz przygotowywanie do zdania dokumentacji zgodnie z przepisami do archiwum zakładowego;
- prowadzenie rejestrów, dzienników, wykazów kontrolnych i innych pomocy ewidencyjnych;
- prowadzenie czynności kancelaryjno-biurowych przy wykorzystaniu programu „eKancelaria”;
- obsługiwanie bazy ŹRÓDŁO na potrzeby służbowe OBUWiM w Szczecinie;
- współpraca w porozumieniu i za zgodą naczelnika z lokalnymi organizacjami społecznymi i kombatanckimi oraz władzami samorządowymi i wojewódzkimi w działaniach na rzecz opieki nad miejscami pamięci oraz grobami i cmentarzami wojennymi;
- współpraca z działającym przy Oddziale IPN-KŚZpNP w Szczecinie Komitetem Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa.

Ostatecznego wyboru kandydata dokonamy na podstawie wyników 2-stopniowego procesu:

1. przeglądu zgłoszeń,
2. wywiadu kompetencyjnego z wybranymi kandydatami.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie listu motywacyjnego oraz CV pocztą elektroniczną na adres: katarzyna.borskowicz@ipn.gov.pl do 30 listopada 2023 r.

W ofercie należy podać dane kontaktowe – adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Zastrzegamy prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. O

terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie – telefonicznie.

Przesyłając swoją aplikację wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie przez Instytut Pamięci Narodowej – Komisję Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, Pani/Pana danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

Podstawa prawna przetwarzania danych została określona Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

w art. 6 ust. 1 lit. a - na podstawie zgody, którą Pani/Pan wyraził/a, wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne,

w art. 6 ust. 1 lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, przed zawarciem umowy,

w art. 6 ust. 1 lit. c - w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na stanowisko wskazane w aplikowanym ogłoszeniu oraz art. 22¹ Kodeksu pracy.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Janusza Kurtyki 1, 02-675 Warszawa. Administrator danych osobowych zapewni odpowiednie technologiczne, fizyczne, administracyjne i proceduralne środki ochrony danych, w celu ochrony i zapewnienia poufności, poprawności i dostępności przetwarzanych danych osobowych, jak również ochrony przed nieuprawnionym wykorzystaniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz ochrony przed naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w IPN-KŚZpNP: inspektorochronydanych@ipn.gov.pl, adres do korespondencji: ul. Janusza Kurtyki 1, 02-675 Warszawa, z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty upoważnione przez Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy na jakie Pani/Pan aplikował/a lub do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody.

Po upływie wskazanego okresu dane osobowe zostaną trwale usunięte.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale nie podanie danych określonych w art. 22¹ Kodeksu pracy uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Data publikacji 18.10.2023
Data modyfikacji 18.10.2023
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci
Narodowej

Osoba udostępniająca informację:
Marta Jurkiewicz

Osoba modyfikująca informację:
Marta Jurkiewicz
