

Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięi Narodowej

<https://bip.ipn.gov.pl/bip/ogloszenia-o-prace/4433,Ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-od-starszego-inspektora-do-starszego-specjali.html>
2023-02-02, 12:32

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Ogłoszenie o naborze na stanowisko od starszego inspektora do starszego specjalisty w Oddziałowym Biurze Administracyjno-Gospodarczym IPN we Wrocławiu

Osoba udostępniająca: Barbara Niedzielko
Data publikacji 03.01.2022 [Rejestr zmian](#)

Instytut Pamięi Narodowej – KŚZpNP Oddział we Wrocławiu prowadzi nabór na stanowisko od starszego inspektora do starszego specjalisty w Oddziałowym Biurze Administracyjno-Gospodarczym w pełnym wymiarze czasu pracy.

miejsce pracy: Wrocław

planowane zatrudnienie: styczeń/luty 2022 r.

Oczekiwania wobec kandydata

niezbędne:

wykształcenie wyższe, preferowane humanistyczne, administracyjne

min. 2-letnie doświadczenie zawodowe

znajomość MS Office na poziomie średniozaawansowanym

wysoka kultura osobista

umiejętność pracy w zespole

umiejętności komunikacyjne

pożądane:

doświadczenie na stanowisku związanym z obsługą kancelaryjną urzędu

znajomość języka angielskiego lub niemieckiego w stopniu komunikatywnym

Zakres zadań wykonywanych na danym stanowisku (m.in.):

- organizacja pracy sekretariatu Dyrekcji Oddziału, w tym prowadzenie i śledzenie terminarza spotkań, narad, wyjazdów służbowych;
- organizacja wyjazdów służbowych Dyrekcji Oddziału, w tym m.in. rezerwacja środków komunikacji, noclegów;
- zapewnienie sprawnego obiegu dokumentacji, w tym przyjmowanie i rejestrowanie korespondencji przychodzącej do Oddziału oraz przygotowywanie dokumentów do wysyłki,
- redagowanie pism urzędowych;
- obsługa systemu Kancelaria oraz wykonywanie innych czynności określonych w instrukcji kancelaryjnej dla Kancelarii Ogólnej Oddziału;
- obsługa aplikacji ESEW w zakresie przyznaných uprawnień;
- dbanie o sprawny przepływ informacji pomiędzy komórkami organizacyjnymi Oddziału;
- kontakt i obsługa petenta;

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- Curriculum vitae
- list motywacyjny
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia

proszę przesyłać na adres e-mail. dorota.ponikowska@ipn.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie do 31 stycznia 2022 r.

Oddział IPN we Wrocławiu zastrzega sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. Osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu naboru (rozmowa kwalifikacyjna) zostaną telefonicznie poinformowane o terminie spotkania.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydata do pracy

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

Podstawa prawna przetwarzania danych została określona Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

w art. 6 ust. 1 lit. a – na podstawie zgody, którą Pani/Pan wyraził/a, wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne,

w art. 6 ust. 1 lit. b – przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, przed zawarciem umowy,

w art. 6 ust. 1 lit. c – w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na stanowisko wskazane w aplikowanym ogłoszeniu oraz art. 22¹ Kodeksu pracy.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Janusza Kurtyki 1, 02-676 Warszawa. Administrator danych osobowych zapewni odpowiednie technologiczne, fizyczne, administracyjne i proceduralne środki ochrony danych, w celu ochrony i zapewnienia poufności, poprawności i dostępności przetwarzanych danych osobowych, jak również ochrony przed nieuprawnionym wykorzystaniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz ochrony przed naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w IPN-KŚZpNP:
inspektorochronydanych@ipn.gov.pl, adres do korespondencji: ul. Janusza Kurtyki 1, 02-676 Warszawa, z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty upoważnione przez Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy na jakie Pani/Pan aplikował/a lub do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody.

Po upływie wskazanego okresu dane osobowe zostaną trwale usunięte.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale niepodanie danych określonych w art. 22¹ Kodeksu pracy uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

PLIKI DO POBRANIA

[Ogłoszenie o naborze na stanowisko od starszego inspektora do starszego specjalisty w Oddziałowym Biurze Administracyjno-Gospodarczym IPN we Wrocławiu \(doc, 55 KB\) 17.01.2022 02:02](#)

Data publikacji 03.01.2022
Data modyfikacji 19.01.2022
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci
Narodowej

Osoba udostępniająca informację:
Barbara Niedzielko

Osoba modyfikująca informację:
Anna Cisek
