

# Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci Narodowej

<https://bip.ipn.gov.pl/bip/ogloszenia-1/ogloszenia-o-prace/5888,Ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-pracownikapracownicy-Sekretariatu-Referatu-Sl.html>  
11.06.2026, 12:56

## Ogłoszenie o naborze na stanowisko pracownika/pracownicy Sekretariatu Referatu Śledczego Delegatury IPN w Olsztynie

---

08.06.2026

Rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony, następnie nieokreślony

Stanowisko: inspektor /starszy inspektor

Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu

Preferowany termin zatrudnienia: 1 lipca 2026 r.

Miejsce pracy: Delegatura Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Olsztynie, ul. Okrzei 19

Godziny pracy: między 7.30-15.30

### 1. Zakres zadań wykonywanych na danym stanowisku:

- wykonywanie wszystkich czynności służbowych związanych z obsługą kancelaryjno-biurową i pomocniczą postępowań prowadzonych oraz zakończonych przez prokuratora Oddziałowej Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Białymstoku Referatu Śledczego w Olsztynie;
- protokolowanie czynności procesowych, co do których kodeks postępowania karnego wymaga spisania protokołu; sporządzanie odpisów protokołów przesłuchań świadków;
- przyjmowanie i wysyłanie korespondencji w systemie elektronicznym;
- prowadzenie spraw zgodnie z Rzeczym Wykazem Akt;
- obsługa Elektronicznego Systemu Ewidencji Wydatków w zakresie nadanych uprawnień;
- przygotowywanie i realizacja wniosków finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- archiwizacja dokumentów;
- obsługa programu Elektroniczny Wykaz Postępowań w zakresie prowadzonych i zakończonych postępowań przez prokuratora Oddziałowej Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Białymstoku Referatu Śledczego w Olsztynie;
- wykonywanie czynności służbowych związanych z archiwum zakładowym Oddziałowej Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Białymstoku Referatu Śledczego w Olsztynie;
- wykonywanie czynności formalno-prawnych, wynikających z zarządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów oraz innych działów administracji w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury, wydanego na podstawie art. 36 § 2 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze;
- inne czynności wynikające ze specyfiki pracy na stanowisku.

### 2. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie wyższe (preferowane: prawo);
- znajomość techniki pracy biurowej, w tym bardzo dobra umiejętność obsługi MS Office;
- umiejętność szybkiego przyswajania obsługi nowych systemów teleinformatycznych;

- znajomość zasad archiwizacji;
- umiejętność planowania i organizowania pracy własnej;
- umiejętność wykonywania pracy pod presją czasu;
- rzetelność.

Ostatecznego wyboru kandydata/kandydatki dokonamy na podstawie wyników 2-stopniowego procesu:

1. Przegląd zgłoszeń.
2. Wywiad kompetencyjny z wybranymi kandydatami/kandydatkami.

Zastrzegamy prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami/kandydatkami. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie listu motywacyjnego oraz życiorysu pocztą elektroniczną na adres: [agnieszka.wrobel@ipn.gov.pl](mailto:agnieszka.wrobel@ipn.gov.pl) do dnia 11 czerwca 2026 r.

Przesyłając swoją aplikację wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie przez Instytut Pamięi Narodowej – Komisję Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Pani/Pana danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

#### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

Podstawa prawna przetwarzania danych została określona Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE:

- w art. 6 ust. 1 lit. a - na podstawie zgody, którą Pani/Pan wyraził/a, wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne,
- w art. 6 ust. 1 lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, przed zawarciem umowy,
- w art. 6 ust. 1 lit. c - w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (art.221 § 1 Kodeksu pracy) na stanowisko wskazane w aplikowanym ogłoszeniu.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Pamięi Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Janusza Kurtyki 1, 02-676 Warszawa. Administrator danych osobowych zapewni odpowiednie technologiczne, fizyczne, administracyjne i proceduralne środki ochrony danych, w celu ochrony i zapewnienia poufności, poprawności i dostępności przetwarzanych danych osobowych, jak również ochrony przed nieuprawnionym wykorzystaniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz ochrony przed naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w IPN-KSZpNP:  
inspektorochronydanych@ipn.gov.pl, adres do korespondencji: ul. Janusza Kurtyki 1, 02-676  
Warszawa, z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty upoważnione przez Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy na jakie Pani/Pan aplikował/a lub do czasu cofnięcia przez Panią/Pana zgody.

Po upływie wskazanego okresu dane osobowe zostaną trwale usunięte.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale nie podanie danych określonych w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy spowoduje brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

## Metadane

Data publikacji : 08.06.2026

Obowiązuje do : 21.06.2026

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Instytut Pamięci Narodowej  
Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Osoba udostępniająca informację:  
Krzysztof Kopec

[Poprzedni Strona](#)

[Następny Strona](#)