

# Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Pamięci Narodowej

<https://bip.ipn.gov.pl/bip/ogloszenia-1/ogloszenia-o-prace/4681,Ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-specjalisty-w-Biurze-Przystankow-Historia-IPN.html>  
14.05.2026, 22:36

Strona znajduje się w archiwum.

## Ogłoszenie o naborze na stanowisko specjalisty w Biurze Przystanków Historia IPN

18.10.2022

Stanowisko: specjalista

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Miejsce pracy: Biuro Przystanków Historia IPN, ul. Janusza Kurtyki 1, Warszawa

Do zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- koordynacja zajęć, przygotowanie projektów warsztatów, współpraca z edukatorami IPN nad merytoryką zajęć, organizacja miejsca i materiałów potrzebnych do realizacji zajęć
- nawiązywanie kontaktów z organizacjami polonijnymi, w tym szkołami i stowarzyszeniami oraz ambasadami i konsulatami RP w celu promowania działań edukacyjnych Biura Przystanków Historia
- budowanie relacji z podmiotami współpracującymi z Biurem Przystanków Historia
- wsparcie logistyczne pracowników Biura Przystanków Historia udających się w delegacje służbowe
- czynny udział w działaniach Biura Przystanków Historia, w tym delegacjach krajowych i zagranicznych
- tworzenie wniosków w aplikacji ESEW i nadzór nad ich realizacją
- przygotowywanie projektów pism zawierających odpowiedzi na korespondencje
- współpraca z dostawcami i kontrahentami
- przygotowanie dokumentacji do archiwum zakładowego
- współpraca informacyjna z jednostkami i komórkami organizacyjnymi IPN
- współpraca informacyjna z jednostkami administracji rządowej, urzędami, jednostkami samorządowymi, pozarządowymi, społecznymi i komercyjnymi.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- doświadczenie w administracji publicznej w tym w realizacji projektów edukacyjnych
- znajomość ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej -Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, a w szczególności art. 53 i 53a
- znajomość struktury organizacyjnej Instytutu Pamięci Narodowej
- doskonała znajomość pakietu MS Office
- umiejętność poprawnego redagowania pism urzędowych
- wysoki poziom kultury językowej i osobistej
- otwartość, komunikatywność, kreatywność

- umiejętność pracy w zespole
- mile widziana znajomość języka angielskiego

Wymagane dokumenty:

- szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia)
- list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na pełen etat
- pracę stacjonarną w siedzibie IPN w Warszawie ul. Kurtyki 1
- realne możliwości rozwoju i podnoszenia kompetencji poprzez szkolenia
- dofinansowanie wypoczynku

Osoby zainteresowane prosimy o składanie aplikacji do dn. 01-11-2022 r. drogą e-mailową na adres: [pawel.rudas@ipn.gov.pl](mailto:pawel.rudas@ipn.gov.pl) zawierającą CV, list motywacyjny oraz oświadczenia, o których mowa w wymaganiach niezbędnych w związku z procesem rekrutacji na wolne stanowisko pracy, w trybie określonym w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

Zastrzegamy prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

#### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

Podstawa prawna przetwarzania danych została określona Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE:

- w art. 6 ust. 1 lit. a - na podstawie zgody, którą Pani/Pan wyraził/a, wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne,
- w art. 6 ust. 1 lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, przed zawarciem umowy,
- w art. 6 ust. 1 lit. c - w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (art.221 § 1 Kodeksu pracy) na stanowisko wskazane w aplikowanym ogłoszeniu.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. J. Kurtyki 1, 02-676 Warszawa. Administrator danych osobowych zapewni odpowiednie technologiczne, fizyczne, administracyjne i proceduralne środki ochrony danych, w celu ochrony i zapewnienia poufności,

poprawności i dostępności przetwarzanych danych osobowych, jak również ochrony przed nieuprawnionym wykorzystaniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz ochrony przed naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w IPN-KSZpNP:  
[inspektorochronydanych@ipn.gov.pl](mailto:inspektorochronydanych@ipn.gov.pl), adres do korespondencji: ul. J. Kurtyki 1, 02-676 Warszawa, z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty upoważnione przez Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy na jakie Pani/Pan aplikował/a lub do czasu cofnięcia przez Panią/Pana zgody.

Po upływie wskazanego okresu dane osobowe zostaną trwale usunięte.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo przenoszenia danych.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale nie podanie danych określonych w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy spowoduje brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

## Metadane

Data publikacji : 18.10.2022

Obowiązuje do : 06.11.2022

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Instytut Pamięci Narodowej  
Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Osoba udostępniająca informację:  
Krzysztof Kopec

[Następny Strona](#)