

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SIWZ”)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 135 000 EURO**

**NA**

**ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZESYŁEK  
KURIERSKICH W OBROTCIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
64120000-3**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
UL. WOŁOSKA 7  
02-675 WARSZAWA**

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)**

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa.**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487.**
4. Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.ipn.gov.pl>**
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-39/16.**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwaną dalej „Pzp”.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie przesyłek kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym.**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)**

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przez okres: **od 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2019r.**

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

## **VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5 Pzp)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp,
  - 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. wykażą wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej trzech (3) usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym, o liczbie przesyłek min. 300 szt. każda;**
  - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki

Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w ust.1 niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

#### **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp) ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego** (załącznik nr 2 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp** zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;
- 2) **wykaz co najmniej trzech (3) usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym, o liczbie przesyłek min. 300 szt. każda** wykonanych lub wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane **wraz z dowodami czy zostały wykonywane należycie** (wg załącznika nr 7 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie (\*), z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

(\*) poświadczenie – dokument, którego wystawcą nie jest Wykonawca, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy. Poświadczeniem są zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały wykonane (w przypadku dostaw lub usług), np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który ma kompetencje, by poświadczyć fakty, o które wnosi Wykonawca, np. rzeczoznawca, inspektor budowlany. Poświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca dołącza do **Formularza ofertowego** (załącznik nr 2 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ) **oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej** (załącznik nr 6 do SIWZ).

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do Formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

4. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia**. W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) niniejszego rozdziału SIWZ.
5. Dokument wchodzący w skład oferty, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, oraz dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe oświadczenia w formie oryginałów.
6. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. **Zgodnie z treścią art. 24b ust. 1, Zamawiający zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.**

11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

**IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)**

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (e-mail). Nr faksu Zamawiającego: **(22) 581-88-14**, adres e-mail: **wzp@ipn.gov.pl**
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.
3. Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale I pkt 2 SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: **BAG-39/16**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest: Katarzyna Kaczyńska.

**X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 8 000 zł.
2. Forma wadium:

Wadium może być wniesione wyłącznie w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

**Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.  
Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000.  
Zaleca się, aby w treści przelewu Wykonawcy wpisali numer NIP.  
Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 405 Biura Budżetu i Finansów w budynku IPN przy ul. Wołoskiej 7, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

4. Termin wniesienia wadium.  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.
5. Pozostałe informacje dotyczące wadium  
Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp.  
Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.  
Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp)**

1. Warunki ogólne:
  - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
  - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem *Formularza ofertowego* stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
  - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**, wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
  - 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii;
  - 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
  - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  - 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 9) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie”. **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
  - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1). Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2), jeżeli odrębne przepisy tego wymagają. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
  - 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
  - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
  - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
  - 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
  - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
  - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
  - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane,
  - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
  - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
  - 7) kopertę należy opisać następująco:

<p><b>INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ</b> <b>Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu</b> <b>ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa</b></p> <p><b><u>OFERTA NA</u></b> <b>„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZESYŁEK KURIERSKICH W</b> <b>OBRODZIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM”</b></p> <p><b><u>- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11.07.2016R. GODZ 10.00</u></b></p>
--

- 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*.
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
  - 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
  - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu

- i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
  - 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
  - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
  - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)**

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: **ul. Wołoskiej 7, 02-675 Warszawa – Kancelaria do dnia 11.07.2016r., godz. 10.00.**
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający zwróci ją niezwłocznie (art. 84 ust. 2).
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7, pok. 223, **w dniu 11.07.2016r., godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która **będzie służyła jedynie do oceny ofert.**
2. Cena oferty brutto powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Ceny jednostkowe brutto zawarte w Formularzu Cenowym (wzór formularza stanowi załącznik nr 3 do SIWZ) muszą obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ wraz załącznikami.
4. Ceny brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zaoferowane ceny jednostkowe brutto nie podlegają zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych we wzorze umowy.
7. Ceny jednostkowe oraz cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia, opisanego w SIWZ, dokonywane będą w złotych polskich.
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.
9. W przypadku, o którym mowa powyżej, jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną



doliczony zostanie podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)**

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	90%
Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację	10%

**Kryterium „Cena”:**

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 90\%$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej

**Kryterium „Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację”:**

Ilość punktów za kryterium „termin udzielenia odpowiedzi na reklamację” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_b^*} \times 10\%$$

T – ilość otrzymanych punktów za kryterium „termin udzielenia odpowiedzi na reklamację”

T<sub>min</sub> – najkrótszy czas udzielenia odpowiedzi na reklamację zaproponowany przez wykonawcę

T<sub>b</sub> – czas udzielenia odpowiedzi na reklamację zaproponowany w badanej ofercie

**\* zaoferowany termin udzielenia odpowiedzi nie może dłuższy niż 10 dni.**

**SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLE KRYTERIA**

$$\text{Suma punktów} = C + T$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

T – ilość otrzymanych punktów za kryterium „termin udzielenia odpowiedzi na reklamację”

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów za obydwa kryteria łącznie (suma punktów: C + T).

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)**

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitego nominalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
  - 1) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalna, bezwarunkowa, zapewniająca płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.
4. **Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**
5. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.
6. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w pełnej wysokości sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)**

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

## **XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
  - 2) zmiany uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za powszechne usługi pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe;
  - 3) zmiany lokalizacji, dla których będą świadczone usługi pocztowe;
  - 4) ograniczenia zakresu świadczeń wynikających z umowy, w przypadku ograniczenia Zamawiającemu środków w ustawie budżetowej na lata 2017-2019. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze wskazanego wyżej uprawnienia Wykonawca nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego;
  - 5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 6) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 5-6, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza waloryzację cen jednostkowych w oparciu o wskaźnik inflacji publikowany przez GUS, jednak nie wcześniej, niż po pierwszym roku obowiązywania umowy.
3. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

## **XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI**

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

## **XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7 Pzp)**

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. **Załącznik nr 1** - opis przedmiotu zamówienia,
2. **Załącznik nr 2** - wzór formularza ofertowego,
3. **Załącznik nr 3** - formularz cenowy,
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

5. **Załącznik nr 5** - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
6. **Załącznik nr 6** – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej,
7. **Załącznik nr 7** - wzór wykazu usług,
8. **Załącznik nr 8** - wzór umowy.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie zagranicznych, krajowych oraz miejskich usług kurierskich w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek.**
2. Maksymalna waga nadawanej przesyłki: do 50 kg.
3. Maksymalne wymiary nadawanej przesyłki: suma długości boków do 200 cm, przy czym wymiar najdłuższego boku nie przekroczy 80 cm.
4. Możliwość nadawania przesyłek przekraczających powyższe wymiary oraz tzw. przesyłek gabarytowych tzn. o niskiej wadze i dużej objętości.
5. Rodzaje przesyłek :
  - 1) przesyłki krajowe (obszar całej Polski);
  - 2) przesyłki miejskie w granicach administracyjnych Warszawy;
  - 3) przesyłki zagraniczne.
6. Wszystkie przesyłki będą wysyłane z Warszawy.
7. Odbiór przesyłek przez kuriera będzie następował wyłącznie w dni robocze, nie później niż do godziny 16.00, z lokalizacji Zamawiającego w Warszawie przy:
  - 1) ul. Wołoskiej 7;
  - 2) ul. Żurawiej 4a;
  - 3) Pl. Krasińskich 2/4/6.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wskazanych powyżej lokalizacji oraz ilości lokalizacji na terenie miasta stołecznego Warszawy o czym powiadomi Wykonawcę na 30 dni przed zmianą.
8. Do Wykonawcy należy załadunek odebranych przesyłek.
9. Wykonawca gwarantuje, że przesyłki kurierskie wydane przez Zamawiającego w danym dniu będą dostarczane przez Wykonawcę w następujących terminach:
  - 1) przesyłki kurierskie lokalne na terenie Warszawy będą dostarczane adresatom maksymalnie do końca dnia nadania;
  - 2) przesyłki kurierskie krajowe dedykowane będą dostarczane adresatom do godziny dedykowania następnego dnia roboczego, od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
  - 3) przesyłki kurierskie krajowe będą dostarczane do godziny 15:00 następnego dnia roboczego, od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
  - 4) przesyłki kurierskie w obrocie zagranicznym (do krajów UE oraz pozostałych państw europejskich) będą dostarczane adresatom 1-3 dni licząc od dnia następnego po dniu wylotu samolotu z Warszawy, zgodnie z „Wykazem gwarantowanych dni doręczania przesyłek EMS nadanych w Polsce” udostępnianym przez Wykonawcę;
  - 5) przesyłki kurierskie w obrocie zagranicznym do krajów na kontynentach innych niż Europa 3-6 dni licząc od dnia następnego po dniu wylotu samolotu z Warszawy, zgodnie z „Wykazem gwarantowanych dni doręczania przesyłek EMS nadanych w Polsce” udostępnianym przez Wykonawcę.
10. Terminy doręczenia przesyłek kurierskich określono dla przesyłek odebranych w dniu wydania w godzinach 8:00 – 14:00.
11. W ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki Wykonawca zobowiązany jest do dwukrotnej próby dostarczenia przesyłki. W wypadku niedostarczenia przesyłki do odbiorcy z przyczyn

niezależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany do zwrotu przesyłki do Zamawiającego w ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki.

12. Zlecenie wykonania usługi kurierskiej zgłaszane będzie przez Zamawiającego telefonicznie pod numerem linii firmowej, drogą elektroniczną za pomocą formularza na stronie internetowej lub bezpośrednio w placówce operatora, wskazanej przez Zleceniobiorcę. Dowodem nadania przesyłki kurierskiej jest odcinek nalepki adresowej z napisem „Dla nadawcy/Pour l'expediteur”, potwierdzony odciskiem datownika i podpisem pracownika Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przesyłek w stanie nienaruszonym. W przypadku uszkodzenia przesyłki w czasie transportu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia tej przesyłki do odbiorcy wraz z protokołem opisującym powstałe uszkodzenie.
14. Wykonawca gwarantuje ubezpieczenie przesyłek kurierskich na standardowych zasadach stosowanych dla swoich przesyłek lub na warunkach szczególnych na życzenie Zamawiającego i/lub poszczególnych punktów odbioru.
15. Odbiór przesyłek od Zamawiającego 5 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku w godz.8.15-16.00.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA  
(FORMULARZ OFERTOWY)**

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: .....

Telefon: .....

Fax: .....

(Wszelką korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania Zamawiający przesyłał będzie na ww. nr faxu lub na poniższy adres mailowy)

Adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

NIP: .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI  
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę

na:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZESYŁEK  
KURIERSKICH W OBROTCIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami oraz z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ, za cenę brutto: ..... PLN (słownie: .....) w tym obowiązujący podatek VAT.

**UWAGA!!!**

**Ww. cena brutto służy jedynie do oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.**

Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację ..... dni\*.

**\*zapropionowany termin odpowiedzi na reklamację nie może być dłuższy niż 10 dni.**

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Akceptujemy postanowienia zawarte we „Wzorze umowy” stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia w całości zrealizujemy samodzielnie / powierzymy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom (\*)

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

5. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:

....., tel.: ....., fax. ....  
e-mail .....

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr\*\*:

.....

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczęćki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpise z właściwego rejestru działalności gospodarczej).

\*- niewłaściwe skreślić

\*\* - dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu



## FORMULARZ CENOWY

Uwaga!!! Nw. ilości przesyłek są szacunkowe i służą dla dokonania kalkulacji ceny oferty.  
Skalkulowana na ich podstawie cena służy jedynie dla oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

Lp.	Rodzaj	Średnia ilość wysłanych przesyłek	Cena jednostkowa brutto (zł)	Razem (3x4)
1	2	3	4	5
<b>Przesyłki krajowe doręczone tego samego dnia na terenie miejskim</b>				
1.	Przesyłki do 0,5 kg	120		
2.	Przesyłki powyżej 0,5 kg do 1 kg	70		
3.	Przesyłki powyżej 1 kg do 5,0 kg	30		
4.	Przesyłki powyżej 5,0 kg do 10,0 kg	10		
5.	Przesyłki powyżej 10,0 kg do 20,0 kg	5		
6.	Przesyłki powyżej 20,0 kg do 50,0 kg	1		
<b>Przesyłki krajowe doręczone w dniu następnym do godz. 09.00</b>				

7.	Przesyłki do 0,5 kg	50		
8.	Przesyłki powyżej 0,5 kg do 1 kg	30		
9.	Przesyłki powyżej 1 kg do 5,0 kg	10		
10.	Przesyłki powyżej 5,0 kg do 10,0 kg	5		
11.	Przesyłki powyżej 10,0 kg do 20,0 kg	5		
12.	Przesyłki powyżej 20,0 kg do 50,0 kg	1		
<b>Przesyłki krajowe doręczone w dniu następnym do godz. 12.00</b>				
13.	Przesyłki do 0,5 kg	70		
14.	Przesyłki powyżej 0,5 kg do 1 kg	20		
15.	Przesyłki powyżej 1 kg do 5,0 kg	10		
16.	Przesyłki powyżej 5,0 kg do 10,0 kg	10		
17.	Przesyłki powyżej 10,0 kg do 20,0 kg	5		

18.	Przesyłki powyżej 20,0 kg do 50,0 kg	1		
<b>Przesyłki krajowe doręczone w dniu następnym do godz. 16.00</b>				
19.	Przesyłki do 0,5 kg	45		
20.	Przesyłki powyżej 0,5 kg do 1 kg	20		
21.	Przesyłki powyżej 1 kg do 5,0 kg	10		
22.	Przesyłki powyżej 5,0 kg do 10,0 kg	10		
23.	Przesyłki powyżej 10,0 kg do 20,0 kg	5		
24.	Przesyłki powyżej 20,0 kg do 50,0 kg	1		
<b>Przesyłki kurierskie zagraniczne doręczane na terenie krajów UE oraz pozostałych krajów Europy</b>				
25.	Przesyłki do 0,5 kg	40		
26.	Przesyłki powyżej 0,5 kg do 1 kg	25		
27.	Przesyłki powyżej 1 kg do 5,0 kg	5		

28.	Przesyłki powyżej 5,0 kg do 10,0 kg	5		
29.	Przesyłki powyżej 10,0 kg do 20,0 kg	5		
30.	Przesyłki powyżej 20,0 kg do 50,0 kg	1		
<b>Przesyłki kurierskie zagraniczne doręczane do krajów Ameryki Północnej, Ameryki Południowej, Afryki</b>				
31.	Przesyłki do 0,5 kg	10		
32.	Przesyłki powyżej 0,5 kg do 1 kg	15		
33.	Przesyłki powyżej 1 kg do 5,0 kg	5		
34.	Przesyłki powyżej 5,0 kg do 10,0 kg	5		
35.	Przesyłki powyżej 10,0 kg do 20,0 kg	5		
36.	Przesyłki powyżej 20,0 kg do 50,0 kg	1		
<b>Przesyłki kurierskie zagraniczne doręczane do krajów Azji, Australii oraz Oceanii</b>				
37.	Przesyłki do 0,5 kg	5		

38.	Przesyłki powyżej 0,5 kg do 1 kg	5		
39.	Przesyłki powyżej 1 kg do 5,0 kg	5		
40.	Przesyłki powyżej 5,0 kg do 10,0 kg	1		
41.	Przesyłki powyżej 10,0 kg do 20,0 kg	1		
42.	Przesyłki powyżej 20,0 kg do 50,0 kg	5		
<b>RAZEM</b>				

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).**

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) .....

.....  
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZESYŁEK  
KURIERSKICH W OBRODIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); \*)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); \*)
4. nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art.22 ust. 1 pkt 4);
5. nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); \*)

lub

\*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) *niepotrzebne skreślić*

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).**

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) .....

.....  
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZESYŁEK  
KURIERSKICH W OBRODIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

**brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na  
podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia  
2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)**

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy) .....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZESYŁEK  
KURIERSKICH W OBRODIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) należę do grupy kapitałowej (\*)
- 2) nie należę do grupy kapitałowej (\*)

(\*) – niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)



**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

<b>Lp.</b>	<b>Zamawiający</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Ilość przesyłek</b>	<b>Okres realizacji (od-do)</b>
1				
2				
3				
4				
5				

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wymienionych w wykazie usług.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pelnomocnika)

**UMOWA**  
**(wzór)**

W dniu .....2016 r. w Warszawie, pomiędzy:

**INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a,

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**  
**PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w §2 umowy.

**§ 2**  
**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie zagranicznych, krajowych oraz miejskich usług kurierskich w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek.**
2. Opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 3**  
**ZAKRES UMOWY**

1. Przesyłki nadane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą.
2. Odbiór przesyłek będzie następował wyłącznie w dni robocze, nie później niż do godziny 16.00, z lokalizacji w Warszawie przy:
  - 1) ul. Wołoskiej 7;
  - 3) ul. Żurawiej 4a;
  - 4) Pl. Krasińskich 2/4/6.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wskazanych powyżej lokalizacji oraz ilości lokalizacji na terenie miasta stołecznego Warszawy o czym powiadomi Wykonawcę na 30 dni przed zmianą.

3. Zamawiający będzie umieszczał w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę.
4. Przyjęcie przesyłek do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą. Dowodem zlecenia przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany list przewozowy, według wzoru obowiązującego u wykonawcy usługi, w tym jeden egzemplarz listu przewozowego jest przeznaczony dla Zamawiającego. List przewozowy powinien zawierać, co najmniej: datę nadania przesyłki, dokładne dane nadawcy przesyłki, dokładne dane odbiorcy przesyłki, oraz w przypadku przesyłek zagranicznych, nazwę kraju, numer telefonu i osoby, z którą można się skontaktować w przypadku trudności z doręczeniem przesyłki, podpis czytelny nadawcy oraz osoby przyjmującej przesyłkę w imieniu firmy kurierskiej, określenie wysokości ceny za daną przesyłkę.
5. Zlecenie wykonania usługi kurierskiej zgłaszane będzie telefonicznie pod numerem linii firmowej.

6. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony pracownik po okazaniu stosownego upoważnienia wraz z dokumentem tożsamości.
7. Przesyłki kurierskie będą dostarczane w następujących terminach:
  - 1) przesyłki kurierskie lokalne na terenie Warszawy będą dostarczane adresatom maksymalnie do końca dnia nadania;
  - 2) przesyłki kurierskie krajowe dedykowane będą dostarczane adresatom do godziny dedykowania następnego dnia roboczego, od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
  - 3) przesyłki kurierskie krajowe będą dostarczane do godziny 15:00 następnego dnia roboczego, od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
  - 4) przesyłki kurierskie w obrocie zagranicznym (do krajów UE oraz pozostałych państw europejskich) będą dostarczane adresatom w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego. W przypadkach szczególnie uzasadnionych lokalizacją adresata (tj. lokalizacją znajdująca się poza aglomeracją miejską liczącą do 50 tys. mieszkańców) w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
  - 5) przesyłki kurierskie w obrocie zagranicznym do krajów poza UE będą dostarczane adresatom w ciągu trzech dni roboczych od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego. W przypadkach szczególnie uzasadnionych lokalizacją adresata (tj. lokalizacją znajdująca się poza aglomeracją miejską liczącą do 50 tys. mieszkańców i/lub braku bezpośrednich połączeń lotniczych) w ciągu czterech dni roboczych od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego.
8. Odbiór przesyłek będzie następował 5 razy w tygodniu od poniedziałku do piątku w godz.8.15-16.00.
9. W ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki Wykonawca zobowiązany jest do dwukrotnej próby dostarczenia przesyłki w obrocie krajowym. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia awiza z informacją o próbie doręczenia przesyłki i o możliwości odbioru przesyłki w terminie 14 dni, we wskazanej placówce pocztowej, wraz z numerem telefonu, pod którym odbiorca może ustalić powtórne doręczenie przesyłki. W wypadku niedostarczenia przesyłki do odbiorcy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, jest on zobowiązany do zwrotu przesyłki do Zamawiającego w ramach ceny jednostkowej dla danej przesyłki.
10. Przesyłki kurierskie dostarczane będą w stanie nienaruszonym. W przypadku uszkodzenia przesyłki w czasie transportu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia tej przesyłki do odbiorcy wraz z protokołem opisującym powstałe uszkodzenie.
11. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną po stwierdzeniu wady usługi.
12. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć ... dni od dnia otrzymania reklamacji.
13. Reklamacje dotyczące przesyłek zagranicznych regulują międzynarodowe przepisy pocztowe.

#### § 4

#### TERMIN REALIZACJI

1. Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2019r.** lub do momentu wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1.

#### § 5

#### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty .....zł brutto.
2. Podstawą obliczenia należności, będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym.

3. Szacunkowy wykaz ilościowy przesyłek pocztowych stanowi Formularz cenowy (załącznik nr 2 do umowy). Zamawiający zastrzega, że ilość przesyłek może ulec zmianie i będzie wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe brutto przedmiotu umowy, określone w Formularzu cenowym (załączniku nr 2 do umowy), nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy, z zastrzeżeniem § 10 umowy. Zawierają one wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
6. Za przyjęte przesyłki oraz zwroty przesyłek, jak również usługi odbioru przesyłek Zamawiający zobowiązuje się uiścić opłatę „z dołu”. Do dnia 9-go każdego następnego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę VAT, którą następnie w ciągu 5 dni dostarczy do siedziby Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze specyfikacją wyszczególniającą przesyłki nadane i zwrócone w danym miesiącu rozliczeniowym.
8. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 6**

### **OSOBY UPOWAŻNIONE DO REALIZACJI UMOWY**

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ..... tel. ...., e-mail. ....
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ..... tel. ...., e-mail. ....

## **§ 7**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnego nominalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 1, co stanowi kwotę ..... zł. (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do pobrania kar umownych ze złożonego zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 100% sumy zabezpieczenia (pomniejszonej o ewentualne kwoty, należne Zamawiającemu na podstawie ust. 3) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych na następujących zasadach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 17 000,00 zł brutto;
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu opóźnienia w dostarczeniu przesyłki w stosunku do terminów o których mowa w załączniku 1 ust. 9 umowy lub niedoręczenia przesyłki, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w dwukrotnej wysokości wartości przesyłki;
  - 3) Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania powszechnej usługi pocztowej w sytuacjach i na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe;

- 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w udzieleniu odpowiedzi na reklamację, o której mowa w § 3 ust. 12.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1, nie pokrywają rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 9**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności nie przyznanie lub cofnięcie środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - 4) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od dnia jej zawarcia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
  - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
  - 3) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia;
  - 4) nie usunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia w terminie uzgodnionym przez Strony;
  - 5) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia o jego dokonaniu,
  - 6) trzykrotnego naliczenia kar, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2-4;
3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku nie przyznania lub cofnięcia środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy, uprawnienie do odstąpienia od umowy dotyczy tej części przedmiotu umowy, która nie została wykonana. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z wskazanych wyżej uprawnień Wykonawca nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego.

## **§ 10**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
  - 2) zmian uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za powszechne usługi pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe;
  - 3) zmiany lokalizacji, dla których będą świadczone usługi pocztowe;

- 4) ograniczenia zakresu świadczeń wynikających z umowy, w przypadku ograniczenia Zamawiającemu środków w ustawie budżetowej na lata 2017-2019. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze wskazanych wyżej uprawnień Wykonawca nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego;
  - 5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 6) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 5-6 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza waloryzacje cen jednostkowych w oparciu o wskaźnik inflacji publikowany przez GUS, jednak nie wcześniej, niż po pierwszym roku obowiązywania umowy.
  3. Ponadto Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
  4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (aneks do umowy).
  5. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (opustowych) oferowanych przez Wykonawcę w toku realizowanej umowy. W takim przypadku nie jest wymagane sporządzenie aneksu.

## **§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory rozwiązywane były polubownie w drodze negocjacji.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo pocztowe.
3. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki, wymienione poniżej:
  - 1) opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1);
  - 2) kopia Formularza cenowego (Załącznik nr 2);
  - 3) kopia Formularza ofertowego Wykonawcy (Załącznik nr 3).

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**