

4. **Załącznik nr 4** – wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
5. **Załącznik nr 5** – opis przedmiotu zamówienia.
6. **Załącznik nr 6** – wzór wykazu usług.
7. **Załącznik nr 7** – wzór umowy.
8. **Załącznik nr 8** – protokół odbioru publikacji w danej lokalizacji (wzór).
9. **Załącznik nr 9** – protokół potwierdzający dostarczenie publikacji przez Wykonawcę do wszystkich lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego (wzór).

Powinno być:

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** – wzór formularza ofertowego.
2. **Załącznik nr 2** – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. **Załącznik nr 3** – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. **Załącznik nr 4** – wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
5. **Załącznik nr 5** – opis przedmiotu zamówienia.
6. **Załącznik nr 7** – wzór umowy.
7. **Załącznik nr 8** – protokół odbioru publikacji w danej lokalizacji (wzór).
8. **Załącznik nr 9** – protokół potwierdzający dostarczenie publikacji przez Wykonawcę do wszystkich lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego (wzór).

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Załącznik nr 6 do SIWZ (str. 16 SIWZ) zostaje wykreślony.

Pytanie 2:

Jaki jest format dystrybuowanej publikacji (A4?, A5?) oraz jaka jest jej grubość ewentualnie ilość stron.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że format książki to: A5, a objętość to: 120 str.

Pytanie 3:

Czy zleceniodawca ma jakieś wytyczne dotyczące sposobu pakowania? Czy wystarczającym będzie zapakowanie kompletu publikacji w opakowanie kartonowe, czy wymagane jest dodatkowe wypełnienie, zabezpieczenie rogów?

Odpowiedź:

W odpowiedzi na powyższe pytanie Zamawiający informuje, że nie określa szczegółowego sposobu pakowania. Wykonawca musi zabezpieczyć publikacje w taki sposób, aby zostały dostarczone do odbiorców w stanie nienaruszonym, nieuszkodzonym. Jednocześnie Zamawiający informuje, że wysyłka może być np. na paletach z zabezpieczonymi rogami. Paczki odbierane z drukarni będą zafoliowane po10 egz., zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*.

p.o. Zastępcy Dyrektora
Biura Administracyjno-Gospodarczego

Wiesława Misior