

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SIWZ”)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej równowartości 135 000 euro na

## **„Wykonanie repliki ryngrafu wraz z materiałem edukacyjnym”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 18513300-1

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
UL. WOŁOSKA 7  
02-675 WARSZAWA**

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)**

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa.**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487**
4. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ipn.gov.pl/>
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-29/16**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie repliki ryngrafu por. Franciszka Majewskiego ps. „Słony” – symbolu „żołnierzy wyklętych” (16X20 mm) wraz materiałem edukacyjnym dotyczącym znaczenia powojennego podziemia antykomunistycznego w ilości 95 000 sztuk.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ – *Opis przedmiotu zamówienia.*

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w następujących terminach:

- 1) **20 000 sztuk w ciągu 2 miesięcy od dnia przekazania materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;**
- 2) **75 000 sztuk w ciągu 4 miesięcy od dnia przekazania materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.**

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

## **VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5 Pzp)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp,
  - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą *spełnia – nie spełnia* w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca

spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

#### **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp) ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca złoży wraz z ofertą **minimum 3 próbki, wykonanych przez siebie znaczków (wpinek/pins'ów), wykonanych w technologii odlewniczej.**

Próbka składana jest w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny przedmiotu zamówienia w kryterium „jakość”.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej** (załącznik nr 4 do SIWZ).

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do Formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

5. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia.** W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) niniejszego rozdziału SIWZ.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe oświadczenia w formie oryginałów.

7. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
9. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. **Zgodnie z treścią art. 24b ust. 1, Zamawiający zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.**
11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

**IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)**

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu oraz maila. Numer faxu Zamawiającego: **(022) 581-88-14**. Adres mailowy: [wzp@ipn.gov.pl](mailto:wzp@ipn.gov.pl)
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem lub mailem.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym były opatrzone numerem sprawy: **BAG-29/16**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Joanna Wasylczuk.

**X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp)**

1. Warunki ogólne:
  - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
  - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
  - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
  - 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii;
  - 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
  - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  - 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 9) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca, winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
  - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1). Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument

wymieniony w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2) oraz ust. 4. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;

- 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
  - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
  - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
  - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
  - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
  - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
  - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
  - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
  - 7) kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

**OFERTA NA**

**„WYKONANIE REPLIKI RYNGRAFU WRAZ Z MATERIAŁEM  
EDUKACYJNYM”**

**- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 06-06-2016 R. GODZ. 10.15**

- 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: (*ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego*).
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
  - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
  - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
  - 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy;
  - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
  - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)**

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, Kancelaria, do dnia 06-06-2016 r. godz. 10.00.
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7 w Wydziale Zamówień Publicznych, **w dniu 06-06-2016 r. godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)**

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z Formularza Ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne, koszty transportu oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)**

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

<b>Kryterium</b>	<b>Wagi %</b>
Cena (brutto)	<b>50%</b>
Jakość	<b>50%</b>

### **CENA BRUTTO**

Ilość punktów za kryterium „cena brutto” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 50$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

$C_i$  – cena brutto oferty badanej

### **JAKOŚĆ**

Ilość punktów za kryterium „jakość” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$J = \frac{J_i}{J_{\max}} \times 50$$

J - ilość otrzymanych punktów za kryterium „jakość”

$J_i$  - ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „jakość” spośród ofert nieodrzuconych

$J_{\max}$  - najwyższa ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium „jakość”

**Ocena ofert w kryterium „jakość” będzie dokonana na podstawie badania próbek produktu opisanych w rozdz. VIII ust. 3 SIWZ.**

Członkowie Komisji Przetargowej dokonają indywidualnie oceny jakości próbek poprzez ocenę zgodnie z poniższymi podkryteriami:

- dbałość o detal – max 20 pkt,
- precyzja odwzorowania rysunku – max 20 pkt,
- wykończenia krawędzi – max 10 pkt.

### **SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA**

$$\text{Suma punktów} = C + J$$

C - ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

J - ilość otrzymanych punktów za kryterium „jakość”

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki



do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

**XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**XVIII. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY**

Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**XIX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI**

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

**XXI. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7, 8 Pzp)**

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu oraz zamówień uzupełniających.

**XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. **Załączniki nr 1** - wzór formularza ofertowego.
2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
5. **Załączniki nr 5** - opis przedmiotu zamówienia.
6. **Załączniki nr 6** - wzór umowy.

# OFERTA

## (FORMULARZ OFERTOWY)

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby:.....

.....

Telefon/Fax: .....

*(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax)*

Adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

*(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej e-mail)*

NIP: .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ –  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA

Składamy ofertę na:

### „WYKONANIE REPLIKI RYNGRAFU WRAZ Z MATERIAŁEM EDUKACYJNYM”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ, za cenę brutto:

..... zł brutto

(słownie: .....) )

Lp.	Przedmiot zamówienia	JM	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł) <i>(kol.4 x kol.5)</i>
1	2	3	4	5	6
1	Replika ryngrafu wraz z materiałem edukacyjnym	szt.	95 000		
<b>Razem</b>					

## OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą **przez 30 dni** licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert;
3. Podana powyżej cena brutto będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie;
4. Zamierzamy / nie zamierzamy (\*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom: (\*) niepotrzebne skreślić

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

5. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
6. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:

.....

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawi  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczęćki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisy z właściwego rejestru).

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

## **„WYKONANIE REPLIKI RYNGRAFU WRAZ Z MATERIAŁEM EDUKACYJNYM”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); \*)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); \*)
4. nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art.22 ust. 1 pkt 4);
5. nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); \*)

lub

- \*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) *niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„WYKONANIE REPLIKI RYNGRAFU WRAZ  
Z MATERIAŁEM EDUKACYJNYM”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

**brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„WYKONANIE REPLIKI RYNGRAFU WRAZ Z  
MATERIAŁEM EDUKACYJNYM”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy

.....  
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) należę do grupy kapitałowej (\*)
- 2) nie należę do grupy kapitałowej (\*)

(\*) – niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.**

..... dnia .....

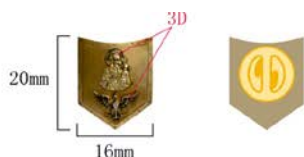
.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

## Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie repliki ryngrafu por. Franciszka Majewskiego ps. „Słony” – symbolu „żołnierzy wyklętych” (16x20 mm) wraz z materiałem edukacyjnym dotyczącym znaczenia powojennego podziemia antykomunistycznego w ilości 95 000 sztuk.

Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w formie plików graficznych, drogą elektroniczną.

Odlew musi być wykonany w formacie 3D, modelowany z cynku o wymiarach 20x16 mm. Wykończenie: „antyczne złoto”. Wpinka wbita w kartonik o gramaturze 250g o wymiarach 130x90 mm. Nadruk dwustronny full color (4x4) według projektu Zamawiającego, zabezpieczony folią błysk (laminowany). Przedmiot zamówienia musi być pakowany w kartony po 1000 szt.



Odlew cynkowy bez koloru

Wykończenie antyczny brąz patynowany, front polerowany

Zapięcie - motylek







## UMOWA (wzór)

W dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
a,

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
została zawarta umowa o następującej treści:

### §1

#### PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w §2 umowy.

### §2

#### PRZEDMIOT UMOWY I JEGO REALIZACJA

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie repliki rzyngrafu por. Franciszka Majewskiego ps. „Słony” – symbolu „żołnierzy wyklętych” (16x20 mm) wraz z materiałem edukacyjnym dotyczącym znaczenia powojennego podziemia antykomunistycznego w ilości 95 000 sztuk**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do lokalizacji na terenie Polski wskazanej przez Zamawiającego. Transport towaru oraz wniesienie na wskazane miejsce będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w formie plików graficznych, drogą elektroniczną. Potwierdzeniem przekazania materiałów będzie protokół podpisany przez obie strony umowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.

### §3

#### TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy wynosi:
  - 1) 2 miesiące od dnia przekazania materiałów, o których mowa w § 2 ust. 3 - 20 000 sztuk;
  - 2) 4 miesiące od dnia przekazania materiałów, o których mowa w § 2 ust. 3 - 75 000 sztuk .
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, w ciągu 1 miesiąca od momentu przekazania materiałów, jednego egzemplarza przedmiotu umowy w celu akceptacji.
3. Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych dokona oceny prototypu i przekaze Wykonawcy protokół akceptacji prototypu (załącznik nr 3 do umowy). Ewentualne uwagi Wykonawca uwzględni przy produkcji przedmiotu umowy.
4. W przypadku braku akceptacji dostarczonego prototypu, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 5 dni roboczych dostarczyć nowy prototyp w celu akceptacji, na zasadach określonych w ust. 3.

**§4**  
**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi kwotę: ..... **zł brutto** (słownie:.....).
2. Cena jednostkowa przedmiotu umowy wynosi: ..... **zł brutto**, zgodnie z Formularzem ofertowym, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej brutto przedmiotu umowy oraz ilości faktycznie dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Cena jednostkowa brutto, określona w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę repliki ryngrafu z materiałem edukacyjnym, cenę prototypu, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia we wskazane miejsce.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że cena nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

**§5**  
**WARUNKI DOSTAWY**

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest:  
..... tel., ....., adres e-mail .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest:  
..... tel. ...., tel. kom. ....adres e-mail .....
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 1 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się wnieść dostarczony towar we wskazane miejsce w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1.
5. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
  - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
  - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku towaru we wskazanym miejscu.
6. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołączy oryginał podpisanego przez Strony protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy).

**§6**  
**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktury, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Płatność wynagrodzenia odbędzie się w dwóch transzach stosownie do terminów, o których mowa § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca każdorazowo dołączy do faktury oryginał podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru (Załącznik nr 3 do umowy).
4. Wykonawca dostarczy fakturę do Centrali Zamawiającego w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek ustawowych, ani nie będzie traktowany jako pozostawanie

przez niego w zwłoce.

5. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 7 KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w §4 ust. 1;
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu prototypu o którym mowa w §3 ust. 2 wysokości 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w §4 ust. 1;
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Kary wzajemnie się nie wykluczają.

## **§8 WARUNKI WYPOWIEDZENIA LUB ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przypadkach:
  - 1) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 2) nie wykonania umowy w terminie ustalonym w §3 ust. 1;
  - 3) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany przez Wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu umowy;
  - 4) uzasadnionego dwukrotnego niezaakceptowania przez Zamawiającego prototypu przedmiotu umowy, o którym mowa w §3 ust. 2.
3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, o ile jest to możliwe w danych okolicznościach, przy udziale drugiej Strony sporządzony będzie protokół wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.
5. Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za zrealizowaną do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy część przedmiotu umowy.

**§9**  
**ZMIANY UMOWY**

Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**§10**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy stanowią załączniki wymienione poniżej:

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru/akceptacji prototypu
- Załącznik nr 4 – Wzór protokołu przekazania

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ AKCEPTACJI PROTOTYPU/ODBIORU**  
(wzór)

<b>W dniu dzisiejszym dostarczono do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony prototyp/przedmiot umowy:</b>		
<b>Pozycja</b>	<b>Nazwa dostarczonego prototypu/przedmiotu umowy</b>	<b>Ilość</b>
<b>Pozycja</b>	<b>Odbiór jakościowy /opis</b>	<b>ilość</b>

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Warszawa, dnia .....

Wykonawca: .....

(adres) .....

.....

## **PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA**

Zamawiający zgodnie z §2 ust. 3 umowy z dnia ..... przekazuje Wykonawcy materiały do wykonania przedmiotu umowy: .....  
w formie zapisu elektronicznego w plikach zamkniętych drogą .....

Ilość przedmiotu umowy ..... **szt.**

Czas realizacji wg umowy – .....

Dostawa do .....

**Osoba przekazująca:**.....

**Osoba przyjmująca:**.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**