

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej równowartości 134 000 euro

na

„Wykonanie materiałów reklamowych”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.34.10.00-6

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa.**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487**
4. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ipn.gov.pl/>
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-30/16**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie materiałów reklamowych.**
2. Materiały reklamowe muszą być nowe, nieużywane, wolne od wad.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: załącznik nr 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 do SIWZ – *Opis przedmiotu* zamówienia, załącznik nr 5.6 do SIWZ – *Wzory produktów i nadruków*, załącznik nr 5.7 do SIWZ – *Tabela rozmiarów koszulek*, załącznik nr 8 do SIWZ – *Książka standaryzacji*.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)

Termin realizacji zamówienia:

- 1) **część 1** – 30 dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiałów do druku.
- 2) **część 2** – do dnia 1 sierpnia 2016r.
- 3) **część 3** – sukcesywnie do dnia 1 września 2016r.
- 4) **część 4** – 13 dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiałów do druku, jednak nie później niż do dnia 15 lipca 2016r.
- 5) **część 5** - 15 dni od daty przekazania przez Zamawiającego materiałów do druku, jednak nie później niż do dnia 15 lipca 2016r.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

1. Zamówienie zostało podzielone na **pięć (5) części:**

- 1) **część 1** – wykonanie: długopisów, naklejek, ołówków, opasek samozaciskowych odblaskowych, parasoli, pamięci USB (pendrive), smyczy, toreb materiałowych, zakładki magnetycznych
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5.1 do SIWZ
- 2) **część 2** – wykonanie: bloczków firmowych, kołonoradników, notatników, notesów, teczek, toreb papierowych, zeszytów
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5.2 do SIWZ
- 3) **część 3** – wykonanie koszulek
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5.3 do SIWZ

- 4) **część 4** – wykonanie naklejek na samochód

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5.4 do SIWZ

- 5) **część 5**– wykonanie naklejek filcowych „Polska Walcząca”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5.5 do SIWZ

2. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub na wybraną przez siebie część lub części.

VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5 Pzp)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności: wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. **wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:**

dla CZEŚCI 3:

co najmniej 3 (trzech) usług, polegających na wykonaniu koszulek, każda usługa o wartości minimum 40 000,00 zł brutto,

dla CZEŚCI 4:

co najmniej 3 (trzech) usług, polegających na wykonaniu naklejek na pojazdy o łącznej ilości minimum 15 000 szt. naklejek.

Dla pozostałych części zamówienia zamawiający nie ustala szczegółowych warunków udziału.

- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą *spełnia – nie spełnia* w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w ust. 1 niniejszego rozdziału polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia.**

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp) ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp** zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) **wykaz** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

dla CZEŚCI 3:

co najmniej 3 (trzech) usług, polegających na wykonaniu koszulek, każda usługa o wartości minimum 40 000,00 zł brutto,

dla CZEŚCI 4:

co najmniej 3 (trzech) usług, polegających na wykonaniu naklejek na pojazdy o łącznej ilości minimum 15 000 szt. naklejek,

z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane **wraz z dowodami czy zostały wykonane należycie** (wg załącznika nr 6 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, są:

- **poświadczenie (*)**;
- **oświadczenie wykonawcy** - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

(*) poświadczenie – dokument, którego wystawcą nie jest Wykonawca, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy. Poświadczeniem są zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały wykonane (w przypadku dostaw lub usług), np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który ma kompetencje, by poświadczyć fakty, o które wnosi Wykonawca, np. rzeczoznawca, inspektor budowlany. Poświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca złoży wraz z ofertą **próbki nw. oferowanych produktów.**

1) w zakresie **części 1:**

- a. **długopis z końcówką do smartfona BE- zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 5 tabeli,**

- b. naklejka filcowa - Poland - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 8 tabeli,
 - c. opaski samozaciskowe odblaskowe - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 12 tabeli,
 - d. pendrive BU - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 15 tabeli,
 - e. smycz z etui - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 17 tabeli,
 - f. smycz BE - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 18 tabeli,
 - g. torba bawełniana BE - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 20 tabeli,
- 2) w zakresie części 2:
- a. kolonotatnik - zgodnie z Załącznikiem 5.2 do SIWZ, poz. 2 tabeli,
 - b. teczka skrzydełkowa - zgodnie z Załącznikiem 5.2 do SIWZ, poz. 7 tabeli,
 - c. torba papierowa - zgodnie z Załącznikiem 5.2 do SIWZ, poz. 10 tabeli,
- 3) w zakresie części 3:
- a. koszulka instruktor - zgodnie z Załącznikiem 5.3 do SIWZ, poz. 2 tabeli,
- 4) w zakresie części 4:
- a. naklejka na samochód „Powstanie Warszawskie” - zgodnie z Załącznikiem 5.4 do SIWZ, poz. 1 tabeli,
- 5) w zakresie części 5:
- a. naklejka filcowa – Polska Walcząca – zgodnie z Załącznikiem 5.5 do SIWZ, poz. 1 tabeli.

Próbki materiałów reklamowych składane są w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny przedmiotu zamówienia w kryterium oceny ofert „jakość”.

Próbki muszą spełniać wymogi opisu przedmiotu zamówienia.

Kolory materiałów i nadruków próbek muszą być zgodne z wymaganiami Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza dołączenie próbek, posiadających nadruk innej treści niż wskazana w SIWZ, umiejscowiony w innym miejscu niż wskazano w SIWZ, jednakże naniesiony tą samą techniką, która będzie zastosowana przy umieszczaniu nadruków na przedmiocie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 do SIWZ) oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do Formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

5. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia.** W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału SIWZ.
6. Dokument wchodzący w skład oferty, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 oraz dowody czy usługi zostały wykonane należycie mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe w formie oryginałów.
7. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

9. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. **Zgodnie z treścią art. 24b ust. 1, Zamawiający zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.**
11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu oraz maila. Numer faxu Zamawiającego: **(022) 581-88-14**. Adres mailowy: wzp@ipn.gov.pl
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem lub mailem.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym były opatrzone numerem sprawy: **BAG-30/16**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Katarzyna Kaczyńska.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. Każdy Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - **Część 1 – 4 800,00 zł brutto** (słownie: cztery tysiące osiemset złotych 00/100)
 - **Część 4 - 2 400,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące czterysta złotych 00/100)
 - **Część 5 - 2 100,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące sto złotych 00/100)

Dla pozostałych części Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2. Forma wadium:

Wadium może być wniesione wyłącznie w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego:

NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000.

Zaleca się, aby w treści przelewu Wykonawcy wpisali numer NIP.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 404 Biura Budżetu i Finansów w budynku IPN przy ul. Wołoskiej 7, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

5. Pozostałe informacje dotyczące wadium

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania

ofercą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp)

1. Warunki ogólne:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
- 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 do SIWZ;
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
- 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
- 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii;
- 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca, winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE –TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1. Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2 oraz ust. 4. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
- 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub

reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);

- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
 - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
 - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
 - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
 - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
 - 7) kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

OFERTA NA

**„Wykonanie materiałów reklamowych”
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 31-05-2016 R.GODZ. 10.15**

- 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: (*ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego*).
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
 - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
 - 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
 - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, Kancelaria Ogólna, do dnia 31.05.2016 r., godz. 10.00.

2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7 w Wydziale Zamówień Publicznych, **w dniu 31.05.2016 r., godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z Formularza ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 i 1.5 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia, w tym: cenę przedmiotu umowy, cenę prototypu, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.

Przy wyborze oferty w każdej części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Wagi %
Cena (brutto)	50%
Jakość	50%

- **CENA BRUTTO**

Ilość punktów za kryterium „cena brutto” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 50$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_i – cena brutto oferty badanej

- **JAKOŚĆ**

Ilość punktów za kryterium „jakość” ocenianej oferty będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$J = \frac{J_i}{J_{\max}} \times 50$$

J - ilość otrzymanych punktów za kryterium „jakość”

J_i - ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „jakość” spośród ofert nieodrzuconych

J_{max} - najwyższa ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium „jakość”

Ocena ofert w kryterium „jakość” będzie dokonana **na podstawie próbek produktów, wymienionych w rozdz. VIII SIWZ ust. 3.**

Próbki muszą spełniać wymogi opisu przedmiotu zamówienia.

Kolory materiałów i nadruków próbek muszą być zgodne z wymaganiami Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza dołączenie próbek, posiadających nadruk innej treści niż wskazana w SIWZ, umiejscowiony w innym miejscu niż wskazano w SIWZ, jednakże naniesiony tą samą techniką, która będzie zastosowana przy umieszczaniu nadruków na przedmiocie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Członkowie Komisji przetargowej dokonają indywidualnie oceny jakości produktów zgodnie z poniższymi podkryteriami:

Część 1:

- 1) **długopis z końcówką do smartfona BE- zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 4 tabeli (max 20 pkt)**
 - solidność wykonania (precyzyjne dopasowanie elementów ruchomych produktu, precyzja montażu elementów długopisu, trwałość użytych materiałów) – **max 5 pkt**
 - jakość, trwałość i precyzja grawerunku – **max 5 pkt**
 - jakość wkładu (intensywność koloru, linia pisania-brak przerw, rozmazywanie) – **max 5 pkt**
 - komfort pracy przy użyciu końcówki na urządzeniach przenośnych – **max 5 pkt**
- 2) **naklejka filcowa - Poland – zgodnie z załącznikiem 5.1 do SIWZ poz. 8 tabeli (max 10 pkt)**
 - estetyka wykonania i precyzja nadruku – **max 5 pkt**
 - trwałość – sztywność materiału, trwałość naklejania na powierzchnie – **max 5 pkt**
- 3) **opaski samozaciskowe odblaskowe – zgodnie z załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 12 tabeli (max 15 pkt)**
 - estetyka i jakość wykonania opaski (m.in. brak ostrych i nierównych krawędzi) – **max 5 pkt**
 - estetyka, jakość i trwałość wykonania nadruku na opasce. Zamawiający wymaga aby kolor nadruku był czarny – **max 5 pkt**

- łatwość zaciskania się opaski – **max 5 pkt**
- 4) pendrive BU- zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 15 tabeli (max 10 pkt)**
- solidność wykonania (precyzyjne dopasowanie elementów ruchomych produktu, trwałość użytych materiałów) – **max 5 pkt**
 - jakość, trwałość i precyzja nadruku – **max 5 pkt**
- 5) smycz z etui - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 17 tabeli (max 20 pkt)**
- jakość tkaniny z której wykonana została tasiemka (tkanina gładka, bez supełków i widocznych białych włókien na powierzchni, jakość i trwałość barwienia). Zamawiający wymaga aby tasiemka była minimum 2 kolorowa - kolory tasiemki nieistotne. – **max 5 pkt**
 - estetyka, jakość i trwałość wykonania nadruku na tasiemce. Zamawiający wymaga aby kolor nadruku był czarny – **max 5 pkt**
 - estetyka i trwałość wykonania szwów na tasiemce – **max 5 pkt**
 - jakość i estetyka wykonania etui (m.in. brak ostrych i nierównych krawędzi) – **max 5 pkt.**
- 6) smycz BE - zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 18 tabeli (max 15 pkt)**
- jakość tkaniny z której wykonana została tasiemka (tkanina gładka, bez supełków i widocznych białych włókien na powierzchni, jakość i trwałość barwienia). Zamawiający wymaga aby tasiemka była minimum 2 kolorowa - kolory tasiemki nieistotne. – **max 5 pkt**
 - estetyka, jakość i trwałość wykonania nadruku na tasiemce. Zamawiający wymaga aby kolor nadruku był czarny – **max 5 pkt**
 - estetyka i trwałość wykonania szwów na tasiemce – **max 5 pkt**
- 7) torba bawełniana BE- zgodnie z Załącznikiem 5.1 do SIWZ, poz. 20 tabeli (max 15 pkt)**
- wytrzymałość (torba nie pruje się podczas przenoszenia ciężaru do 10 kg, uszy torby nie urwą się, trwałość szwów – **max 5 pkt**
 - estetyka wykonania (tkanina gładka, bez supełków i widocznych białych włókien na powierzchni, brak zaciągnięć, wykonanie szwów, głębia koloru – **max 5 pkt**
 - jakość nadruku (jakość i ostrość wykonania nadruku, w szczególności brak przebarwień, nadruk nie ściera się, nie rozmazuje ani nie zmienia koloru np. podczas pocierania palcem) – **max 5 pkt**

Część 2:

- 1) kołnotatnik - zgodnie z Załącznikiem 5.2 do SIWZ, poz. 2 tabeli (max 15 pkt)**
- estetyka wykonania i precyzja nadruku – **max 5 pkt**
 - trwałość (trwałość powłoki okładki, nadruku) – **max 5 pkt**
 - komfort użytkowania (łatwość przekładania kartek) – **max 5 pkt**
- 2) teczka skrzydełkowa - zgodnie z Załącznikiem 5.2 do SIWZ, poz. 7 tabeli (max 10 pkt)**
- jakość tektury (twardość, sztywność) – **max 5 pkt**
 - estetyka wykonania i precyzja nadruku – **max 5 pkt**
- 3) torba papierowa - zgodnie z Załącznikiem 5.2 do SIWZ, poz. 10 tabeli (max. 15 pkt)**

- jakość (sztywność materiału, precyzja pokrycia laminatem) – **max 5 pkt**
- wytrzymałość (torba nie rozrywa się przy obciążeniu 3 kg, uszy torby nie urywają się) – **max 5 pkt**
- estetyka i jakość nadruku (nadruk nie rozmazuje się) – **max 5 pkt**

Część 3:

- 1) **Koszulka instruktor – zgodnie z Załącznikiem 5.3 do SIWZ, poz. 2 tabeli (max 15 pkt)**
 - jakość, miękkość materiału, wytrzymałość na blaknięcie – **max 5 pkt**
 - estetyka wykonania (krój, nasycenie koloru, brak zaciągnięć, wykonanie szwów) – **max 5 pkt**
 - jakość nadruku (jakość i ostrość wykonania nadruku, w szczególności brak przebarwień, trwałość) – **max 5 pkt**

Część 4:

- 1) **Naklejka na samochód – Powstanie Warszawskie - zgodnie z Załącznikiem 5.4 do SIWZ, poz. 1 tabeli (max. 20 pkt)**
 - jakość, trwałość i precyzja nadruku – **max 5 pkt**
 - wytrzymałość na działanie wody, temperatury, na blaknięcie – **max 10 pkt**
 - jakość kleju – **max 5 pkt.**

Część 5:

- 1) **Naklejka filcowa – Polska Walcząca - zgodnie z Załącznikiem 5.5 do SIWZ, poz. 1 tabeli (max. 10 pkt)**
 - estetyka wykonania – **max 5 pkt**
 - trwałość – sztywność materiału, nie odkleja się od powierzchni – **max 5 pkt**

- **SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA**

$$\text{Suma punktów} = C + J$$

C - ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

J - ilość otrzymanych punktów za kryterium „jakość”

2. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania do 10% wartości zamówienia (w zakresie każdej części).

XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7, 8 Pzp)

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu oraz zamówień uzupełniających.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załączniki nr 1.1, 1.2., 1.3 i 1.4, 1.5** - wzór formularza ofertowego
2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
5. **Załączniki nr 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5** - opis przedmiotu zamówienia
6. **Załącznik nr 5.6** – wzory produktów i nadruków
7. **Załącznik nr 5.7** – tabela rozmiarów koszulek
8. **Załącznik nr 6** – wzór wykazu usług
9. **Załączniki nr 7** - wzór umowy
10. **Załączniki nr 8** – książka standaryzacji

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA
(FORMULARZ OFERTOWY)**

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:.....
.....

Telefon/Fax:

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

NIP:

ZAMAWIAJACY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

CZĘŚĆ 1

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ, za **cenę całkowitą:**

..... **zł brutto**

(słownie:))

Zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
1	Długopis GK	200		
2	Długopis BU	700		
3	Długopis metalowy IPN	150		

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
4	Długopis z końcówką do smartfona GK	50		
5	Długopis z końcówką do smartfona BE	2000		
6	Naklejka filcowa - 303	20000		
7	Naklejka filcowa- odznaka cichociemnych	20000		
8	Naklejka filcowa - Poland	20000		
9	Ołówki BE	5000		
10	Ołówki BU	700		
11	Ołówki GK	200		
12	Opaski samozaciskowe	800		
13	Parasole	100		
14	Pendrive BE	1200		
15	Pendrive BU	150		
16	Pendrive GK	50		
17	Smycze z etui	150		
18	Smycze BE	2000		
19	Smycze GK	100		
20	Torby bawełniane BE	1200		
21	Torby bawełniane GK	100		
22	Zakładki magnetyczne	4000		
RAZEM				

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert;
3. Podana powyżej cena brutto będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie;
4. Zamierzamy / nie zamierzamy (*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom: (*) niepotrzebne skreślić

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

5. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
6. Wadium prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr:
..... (**)
*(**) dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu.*
7. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:

....., tel.:

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

Podpisy i pieczęćki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA
(FORMULARZ OFERTOWY)**

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:.....
.....

Telefon/Fax:

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

NIP:

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

CZĘŚĆ 2

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ, za **cenę całkowitą:**

..... **zł brutto**

(słownie:)

Zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
1	Bloczek firmowy	500		
2	Kolonotatnik	500		
3	Komplet karteczek w etui	700		

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
4	Notatnik BE	1000		
5	Notatnik GK	100		
6	Notes	150		
7	Teczka skrzydelkowa	150		
8	Teczki ofertowe+ bloki z nadrukiem	1000		
9	Teczki z gumką	500		
10	Torba papierowa	1000		
11	Torba papierowa GK	100		
12	Zeszyty – 60 kartkowe, kratka z wizerunkami	2000		
Razem				

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert;
3. Podana powyżej cena brutto będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie;
4. Zamierzamy / nie zamierzamy (*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom: (*) *niepotrzebne skreślić*

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

5. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
6. Wadium prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr:
..... (**)
(**) dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu.
7. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:
....., tel.:

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczęćki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA
(FORMULARZ OFERTOWY)**

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:.....
.....

Telefon/Fax:

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

NIP:

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

CZĘŚĆ 3

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ, za cenę całkowitą:

..... zł brutto

(słownie:)

Zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
1	Koszulka (3x600)	1 800		
2	Koszulka instruktor	100		
RAZEM				

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert;
3. Podana powyżej cena brutto będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie;
4. Zamierzamy / nie zamierzamy (*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom: (*) *niepotrzebne skreślić*

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

5. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
6. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:,
tel.:

....., dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisy z właściwego rejestru).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA
(FORMULARZ OFERTOWY)**

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:.....
.....

Telefon/Fax:

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

NIP:

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

CZĘŚĆ 4

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ, za **cenę całkowitą:**

..... **zł brutto**

(słownie:)

Zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
1	Naklejki na samochód – Powstanie Warszawskie	200 000		
Razem				

OŚWIADCZAMY, ŻE:

7. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
8. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert;
9. Podana powyżej cena brutto będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie;
10. Zamierzamy / nie zamierzamy (*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom: (*) niepotrzebne skreślić

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

11. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
12. Wadium prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr:

..... (**)

(**) dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu.

13. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:

....., tel.:

....., dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisy z właściwego rejestru).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA
(FORMULARZ OFERTOWY)**

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:.....
.....

Telefon/Fax:

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

NIP:

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

CZĘŚĆ 5

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ, za **cenę całkowitą:**

..... **zł brutto**

(słownie:)

Zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
1	Naklejki filcowe – Polska Walcząca	200 000		
Razem				

OŚWIADCZAMY, ŻE:

14. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
15. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert;
16. Podana powyżej cena brutto będzie obowiązywała w całym okresie trwania umowy i nie ulegnie zmianie;
17. Zamierzamy / nie zamierzamy (*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom: (*) niepotrzebne skreślić

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

18. Akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

19. Wadium prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr:

..... (**)

(**) dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu.

20. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza:

....., tel.:

....., dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

Podpisy i pieczętki imienne osób upelnomocnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpise z właściwego rejestru).

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *)
4. nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art.22 ust. 1 pkt 4); *)
5. nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *)

lub

- *) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pelnomocnika)

*) *niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 1634)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Wykonanie materiałów reklamowych”

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) należę do grupy kapitałowej (*)**
- 2) nie należę do grupy kapitałowej (*)**


(*) – niepotrzebne skreślić




W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.





..... dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**CZĘŚĆ 1**



Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
1	Długopis GK	<p>Długopis metalowy w kolorze czarnym. Niebieski kolor tuszu; na długopisie grawer logotypu „GKŚZpNP-IPN” w kolorze białym; długość długopisu: 135-145 mm</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	200	tekst z opisu
2	Długopis BU	<p>Materiał-aluminium; granatowy wkład; automatyczny; gumowy uchwyt-wypustki, kolor wypustek: czarny; kolor obudowy: biały; wymiary : 1,2 x 14 cm, nadruk jednostronny, kolor nadruku: czarny (nadruk według projektu zamawiającego), wysokość czcionki 5-6 mm</p>	700	
3	Długopis metalowy IPN	<p>Model COSMO; kolor: czarny; nadruk jednostronny biały: logo i nazwa konferencji „treść napisu” grawer laserowy (nadruk według projektu zamawiającego) lub równoważny o następujących parametrach: waga w zakresie: 8g – 15g; wymiary; Ø w zakresie: 9mm - 12mm; długość: 130mm – 140mm; obszar znakowania nie mniejszy niż 65mm x 6mm; kolor: czarny; wkład: granatowy; chromowana końcówka i skuwka; pakowanie dwustopniowe: 1. w zaklejane opakowania foliowe po 50 długopisów w opakowaniu; 2. w kartony zbiorcze (max po 4 opakowania foliowe w kartonie).</p>	150	
4	Długopis z końcówką do smartfona GK	<p>Długopis metalowy w kolorze białym z końcówką obsługującą urządzenia z ekranem dotykowym (m.in. tablety, smartfony). Wyposażony w automatyczny mechanizm obrotowy. Posiada chromowane wykończenia. Niebieski kolor tuszu. Na długopisie grawer logotypu „GKŚZpNP-IPN” w kolorze czarnym Długość długopisu: 135-145 mm</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p>	50	tekst z opisu

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
				
5	Długopis z końcówką do smartfona BE	<p>Długopis metalowy w kolorze białym z końcówką obsługującą urządzenia z ekranem dotykowym (m.in. tablety, smartfony). Wyposażony w automatyczny mechanizm obrotowy. Posiada chromowane wykończenia. Niebieski kolor tuszu. Na długopisie grawer logotypu pamięć.pl w kolorze czarnym i czerwonym (pamięć.pl). Długość długopisu: 135-145 mm</p> <p>Przykładowe wykonanie jak w poz. 4 niniejszej tabeli.</p> 	2000	tekst z opisu
6	Naklejka filcowa - 303	<p>Naklejka filcowa o grubości ok. 2 mm. Filc stalowy (kolor polskich mundurów lotniczych), średnica ok. 5 cm, nadruk 4 kolory (biały, czerwony, niebieski, czarny). Naklejka przyczepiona do dwustronnie zadrukowanego kartonika (pełen kolor zadruku).</p> <p>Znak graficzny:</p> 	20000	
7	Naklejka filcowa - Odznaka cichociemnych	<p>Naklejka filcowa o grubości ok. 2 mm. Filc khaki, 6x4 cm nadruk 3 kolory (biały, żółty, czarny). Naklejka przyczepiona do dwustronnie zadrukowanego kartonika (pełen kolor zadruku).</p> <p>Znak graficzny:</p>	20000	

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
				
8	Naklejka filcowa - Poland	<p>Naklejka filcowa o grubości ok. 2 mm. Materiał : filc samoprzylepny czerwony o wymiarach ok. 6 cm x 2 cm. Na filcu biały nadruk (metoda tampondruku) „POLAND”. Naklejka przyczepiona do dwustronnie zadrukowanego kartonika (pełen kolor zadruku).</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	20000	
9	Ołówki BE	<p>Kształt walec; kolor czarny; zaokrąglony; z gumką; HB; nadruk jednostronny, kolor nadruku: biały i czerwony pamięć.pl; wymiary nadruku: 22-25 mm x 4-6 mm; pakowanie po 100 szt. w kartonie</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	5000	
10	Ołówki BU	<p>Drewniany, kształt walec, długość ołówka 19 cm(+/- 1cm); kolor granatowy; zaokrąglony z gumką na końcu ołówka, HB; nadruk jednostronny; kolor nadruku biały (nadruk według projektu zamawiającego); wysokość czcionki 5-6 mm; pakowane po 100 sztuk</p>	700	
11	Ołówki GK	<p>Kształt walec; kolor czarny; zaokrąglony; z gumką; HB; nadruk jednostronny („GKŚZpNP-IPN”), kolor nadruku: biały i czerwony (); wymiary nadruku: 22-25 mm x 4-6 mm; pakowanie po 100 szt. w kartonie</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	200	tekst z opisu
12	Opaski samozaciskowe odblaskowe	<p>Wymiary 34 cm x 3 cm (+/- 5 mm); budowa: blaszka samozaciskowa zalaminowana odblaskową folią pryzmatyczną, spód czarny wykonany z materiału typu flock; kolor folii odblaskowej – 400 szt. granatowy, nadruk biały (nadruk według projektu zamawiającego); 400 szt. biały, nadruk granatowy (nadruk według projektu zamawiającego); nadruk:</p>	800	


Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
		1+0, powierzchnia nadruku około 24cm x 1,5 cm; pakowanie: w kartony zbiorcze po 100 szt. w kartonie		
13	Parasole	<p>Parasol z drewnianą rączką. 8 paneli. 23,5 cala; materiał: poliester 190T; waga: 0.448; Wymiar:Ø104x89 cm; wielkość nadruku:200x150 mm; materiał: POLYESTER</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	100	
14	Pendrive BE	<p>Pendrive w formie silikonowej opaski na nadgarstek: pojemność – 8GB; druk na 1 stronie (zewnątrznej); 8 wersji kolorystycznych: czarny, pomarańczowy, biały, zielony, żółty, niebieski, czerwony, fioletowy</p> <p>Pakowane dwustopniowo: 1. pojedynczo w kartoniki z okienkiem; 2. zbiorczo w kartonie po 100 szt..</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	1200	
15	Pendrive BU	<p>Obudowa: metal (stal/aluminium/stop metali), zabezpieczenie wtyczki przed zawilgoceniem / uszkodzeniem; możliwość podpięcia do smyczy; pojemność: min. 8GB; znakowanie: grawerowanie laserowe+nadruk (znakowanie według projektu zamawiającego); obszar znakowania: min. przód: 25x12mm +2mm, tył: 25x12mm +2mm; wymiary (szer.wys.gł): min. 17mm x 17mm x 67,5mm</p>	150	


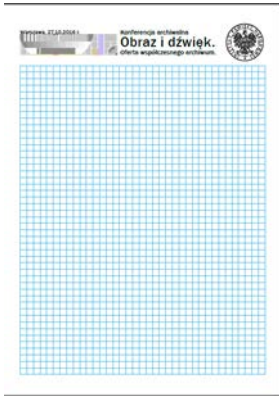

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
16	Pendrive GK	<p>W kolorze – srebrnym lub czarnym z napisem w kontrastowych kolorach (biały na czarnym tle, czarny na srebrnym) GKŚZpNP-IPN</p> <p>Opis: PARAMETRY: Pojemność - 8 GB; Hot plug and play - TAK; Zabezpieczenie hasłem - TAK; Obudowa- metal/plastik; Kolory - PANTONE, srebrny/czarny Wymiar - 64,4 x 21,4 x 11,7 mm; ; USB 2.0 kompatybilne z USB 1.1; Kompatybilne z Win98/NT/ME/2000/XP/Vista/Win7; Opakowanie jednostkowe standardowe + smyczka; Powierzchnia logo: 28 x 10 mm; Znakowanie: nadruk, grawer, CMYK</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p>	50	
17	Smycz z etui	<p>Sublimacja na taśmie satynowej 20mm naszywanej na taśmę nośną 25mm, wzór i kolory wg projektu dostarczonego przez zamawiającego; złączka metalowa; karabińczyk metalowy; zawieszka GSM; etui miękkie, obustronnie transparentne, zawieszane na karabińczyku, (wymiary użytkowe 11 x7 cm., +-5mm)</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p>	150	
18	Smycze BE	<p>Szerokość 25 mm; łączenie plastikowym karabińczykiem; odblaskowa taśma naszyta na całej długości smyczy o szerokości 20 mm; zakończona metalowym haczykiem; nadruk na całej długości taśmy odblaskowej kolor</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p>	2000	



Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
19	Smycze GK	<p>W kolorze czarnym z białym nadrukiem Główna Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu – IPN Szerokość smyczy 1-1,5 cm. Może to być smycz sitotransferowa.</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	100	tekst z opisu
20	Torby bawełniane BE	<p>Tkanina: 100 % bawełna, I jakość, gramatura nie mniejsza niż 250g/m2 (nowe, wolne od wad); kolory toreb: szary z dwukolorowym nadrukiem „pamięć.pl” (czarny i czerwony lub biały i czerwony), granatowy z dwukolorowym nadrukiem „pamięć.pl” (biały i czerwony). Wymiary torby: min. 46x41x9,5 cm, max 56x51x12 cm, wymiar ucha szer.2-3cm, dł. 60-70 cm. Nadruk metodą sitodruku (pamięć.pl) zadruk jednostronny do 50% powierzchni. Materiałowa metka (wykonana z tego samego materiału co torba) wszyta wraz z nadrukiem (IPN) w 1 kolorze na wysokości 30 cm; wewnętrzne brzegi wykończone overlockiem, wzmocnione szwy zabezpieczające uszy torby przed urwaniem; max. ładowność torby 10 kg.; pakowanie: w kartonowe opakowanie zbiorcze po 50 szt.</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	1200	tekst z opisu
21	Torby bawełniane BU	<p>Tkanina: 100 % bawełna, I jakość, gramatura nie mniejsza niż 250g/m2 (nowe, wolne od wad); kolory toreb: czarna z białym nadrukiem „GKŚZpNP-IPN” (biało- czerwony). Wymiary torby: min. 46x41x9,5 cm, max 56x51x12 cm, wymiar ucha szer.2-3cm, dł. 60-70 cm. Nadruk metodą sitodruku zadruk jednostronny do 50% powierzchni. Materiałowa metka (wykonana z tego samego materiału co torba) wszyta wraz z nadrukiem (IPN) w 1 kolorze na wysokości 30 cm; wewnętrzne brzegi wykończone overlockiem, wzmocnione szwy zabezpieczające uszy torby przed urwaniem; max. ładowność torby 10</p>	100	tekst z opisu

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
		<p>kg.; pakowanie: w kartonowe opakowanie zbiorcze po 50 szt.</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 		
22	Zakładki magnetyczne (5 wzorów full kolor)	<p>Rozmiar: szerokość 30 mm, długość 90-100mm (złożona) - 140 (rozłożona). Pięć rodzajów zadruku (pełen kolor). Projekty zadruku zamawiający dostarczy w późniejszym terminie. Pakowane dwustopniowo: 1. pojedynczo w przezroczyste opakowania foliowe, 2. zbiorczo w kartonie po 100 szt.</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	4000	

Opis przedmiotu zamówienia**CZĘŚĆ 2**

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość	Wzornik
1	Bloczek firmowy	format A4; papier: offset 90g; od spodu tektura; klejony po krótszej krawędzi; ilość kart: 25; nadruk: 4+0 według projektu zamawiającego; pakowanie: w kartony zbiorcze po 250 szt.	500	
2	Koło notatnik	format A5; papier: środek - offset 90g., okładka - kreda 300g; uszlachetnianie: lakier UV okładka; spirala metalowa czarna umieszczona na krótszym boku; ilość kart: 50 w jasno-szarą kratkę; okładka: nadruk 4+4 według projektu zamawiającego; pakowanie w kartony zbiorcze po 100 szt.	500	
3	Komplet karteczek w etui	wymiary 7,6 x 7,6 cm (200 pustych kartek) i karteczki samoprzylepne 5 x 1,5 cm (125 sztuk); etui białe; nadruk na etui granatowy (nadruk według projektu zamawiającego)	700	
4	Notatnik BE	<p>Notatnik Eco z długopisem</p> <p>Notatnik w formacie B6 z długopisem z 70 kartkami w linie. Papier z surowców wtórnych.</p> <p>Okładka twarda (papier, karton). Szerokość pierwszej strony okładki 127-130 mm, ostatniej strony 142-145 mm. Długość 177-180 mm.</p> <p>Wysokość/grubość notatnika 9-10 mm.</p> <p>Nadruk na pierwszej stronie okładki (czarne logo IPN) o wymiarach ok. 70x30 mm; pakowane po 100 sztuk.</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	1000	tekst z opisu
5	Notatnik GK	<p>Ekologiczny notes z surowców wtórnych. Do notesu dołączony, przyjazny środowisku, biodegradowalny długopis z niebieskim wkładem. Notes spiralnie bindowany - 70 białych kartek A4 - wymiary: 23,5 x 29 x 0,8 cm.</p> <p>Na okładce napis: GKŚZpNP-IPN (w kolorze czarnym)</p>	100	tekst z opisu

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość	Wzornik
		<p>Przykładowe wykonanie:</p> 		
6	Notes	<p>25 kartek A4 z nadrukiem 4+0</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	150	
7	Teczka skrzydełkowa	<p>Wzmocniona tektura 2 mm, dwustronnie gładzona; format A4; nadruk na okleinie CMYK 4+0 wg projektu dostarczonego przez zamawiającego; okleina zewnętrzna i wewnętrzna; papier matowy, kolor ciepły szary brąz (naturalny kolor papieru pakowego z makulatury lub tektury); grzbiet do 4 cm; zamykanie na gumkę</p> <p>Przykładowe wykonanie:</p> 	150	
8	Teczki ofertowe + bloki z nadrukiem	<p>Teczka: format 532 x393 mm w rozłożeniu (teczka na materiały formatu A4 według wykrojnika wykonawcy); druk 4+0; jednostronnie folia matowa; karton kredowany z białym podłożem 250 g/m2</p> <p>Blok: - format 210 x 295 mm; objętość 20 kart + plecki; druk 4+0;</p>	1000	


Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość	Wzornik
		surowiec karty offset 100 g/m2, plecki karton kreda 220g/m2; blok klejony po krótszym bloku		
9	Teczki z gumką	Papierowe teczki z gumką do 5 projektów nadruku na pierwszej stronie okładki (realizowane systematycznie w ciągu 12 miesięcy od zawarcia umowy) format: A4; nadruk: 4/0 CMYK; surowiec: papier 350g; uszlachetnienie: folia mat; zamknięcie na gumkę	500	
10	Torba papierowa	Format 260x75x335 pionowa (według wykrojnika dostarczonego przez zamawiającego); papier: kredowy 200g; znakowanie: folia mat + lakier UV punktowy, nadruk według projektu zamawiającego (4+0); pakowanie: w kartony zbiorcze po 200 szt. Przykładowe wykonanie: 	1000	
11	Torba papierowa GK	Format 260x75x335 pionowa (według wykrojnika dostarczonego przez zamawiającego); papier: kredowy 200g; znakowanie: folia mat + lakier UV punktowy, nadruk według projektu zamawiającego (4+0); Kolor biały lub ecru z czarnym nadrukiem Główna Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu – IPN Przykładowe wykonanie: 	100	tekst z opisu

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość	Wzornik
12	Zeszyty - 60 kartkowe, kratka z wizerunkami	Zeszyty z okładką zadrukowaną 4+4 (dwustronnie). Format: zeszyt A5 60 kartek; okładka: kreda 250, zadruk 4+4, lakier UV 1+0, lakier dyspersyjny 0+1; środek: offset 60g, zadruk 2+2 (niebieska kratka + czerwony margines); pakowanie: zgrzewki + kartony.	2000	


Opis przedmiotu zamówienia**CZĘŚĆ 3**

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik														
1	Koszulki (3x600)	<p>Koszulka bawełniana z nadrukiem (trzy rodzaje nadruku)</p> <ul style="list-style-type: none"> - dzianina bawełniana pierwszej jakości: 100% bawełny, o gramaturze: min. 185 g/m2, ściągacz z domieszką lycry (koszulki nowe, wolne od wad), - prosty fason, - podwójne szwy boczne wykończeniowe łączone overlockiem 4 i 5 nitkowym, - kolor koszulki czarny z białym nadrukiem metodą sitodruku: przód i tył – zadruk powierzchni wg projektu, skalowany proporcjonalnie do wielkości koszulki. Nadruk trwały, niespierały (nadruk nie może się spierać w temp. 40°C). - 3 rodzaje nadruku - rozmiary koszulek: XS, S, M, L, XL, XXL - pakowanie: w kartonowe opakowanie zbiorcze po 25 lub 50 szt., z zaznaczeniem rozmiaru, każdy egzemplarz koszulki pakowany w folię z zaznaczeniem rozmiaru na folii. <p>Tabela rozmiarów dla każdego rodzaju:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Rozmiar</th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>XXL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Liczba</td> <td>25</td> <td>50</td> <td>150</td> <td>150</td> <td>150</td> <td>75</td> </tr> </tbody> </table>	Rozmiar	XS	S	M	L	XL	XXL	Liczba	25	50	150	150	150	75	1800	wzór produktu 1
Rozmiar	XS	S	M	L	XL	XXL												
Liczba	25	50	150	150	150	75												
2	Koszulki instruktor	<p>Koszulka bawełniana z nadrukiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trzy kolory koszulek (czarny, czerwony, niebieski) - dzianina bawełniana pierwszej jakości: 100% bawełny, o gramaturze: min. 185 g/m2, ściągacz z domieszką lycry (koszulki nowe, wolne od wad), - prosty fason, - podwójne szwy boczne wykończeniowe łączone overlockiem 4 i 5 nitkowym, - 6 kolorów nadruku - nadruk metodą sitodruku: zadruk powierzchni wg projektu, skalowany proporcjonalnie do wielkości koszulki. Nadruk trwały, niespierały (nadruk nie może się spierać w temp. 40°C). - nadruk przód, tył i rękaw - rozmiary koszulek: S, M, L, XL, XXL - pakowanie: w kartonowe opakowanie zbiorcze, z zaznaczeniem rozmiaru, każdy egzemplarz koszulki pakowany w folię z zaznaczeniem rozmiaru na folii. <p>Tabela rozmiarów dla każdego rodzaju:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Rozmiar</th> <th>XS</th> <th>S</th> <th>M</th> <th>L</th> <th>XL</th> <th>XXL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Liczba</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>25</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table>	Rozmiar	XS	S	M	L	XL	XXL	Liczba	5	10	20	25	20	20	100	wzór produktu 2
Rozmiar	XS	S	M	L	XL	XXL												
Liczba	5	10	20	25	20	20												

Opis przedmiotu zamówienia**CZĘŚĆ 4**

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
1	Naklejki na samochód "Powstanie Warszawskie"	<p>Druk znaku graficznego w trzech kolorach (czarny, czerwony, biały). Nadruk na folii, pod znakiem graficznym krótka informacja o Powstaniu Warszawskim oraz logotyp IPN (kolor czarny). Druk na folii odporny na warunki atmosferyczne. Naklejka w najdłuższym miejscu 104 mm, w najszerszym 61 mm. Druk wykonywany na ploterze atramentowym typu mild solvent. Druk wysokiej jakości 1200 dpi. Folia samoprzylepna biała z klejem permanentnym. Wycinanie w kształt ploterem tnącym.</p> <p>Znak graficzny:</p> 	200000	

Opis przedmiotu zamówienia**CZĘŚĆ 5**

Lp.	Rodzaj	Opis	Ilość szt.	Wzornik
1	Naklejki filcowe Polska Walcząca	<p>Naklejka filcowa o grubości ok. 2 mm. Filc czarny, rozmiar 6x6 cm, wykrojony kształt w oczkiem w środku. Naklejka przyczepiona do dwustronnie zadrukowanego kartonika (pełen kolor zadruku). Znak graficzny: Kotwica Polski Walczącej wg dostarczonego wzoru</p> 	200000	

Wzory produktów i nadruków

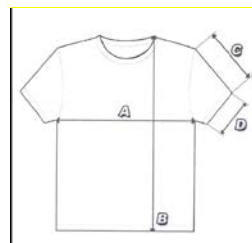


Wzór 1 – koszulki (3x600)



Tabela rozmiarów koszulek

Rozmiar	XS	S	M	L	XL	XXL
Wzrost	158-164	164-170	170-176	176-182	182-188	188-192
Szerokość A [cm]	44-46	46-48	48-52	52-56	56-62	62-68
Długość B [cm]	60-64	64-68	68-72	72-76	76-80	80-84
Długość rękawka C [cm]	17-19	18-20	19-21	20-22	21-23	22-24
Szerokość rękawka D [cm]	17-19	18-20	18-20	19-21	20-22	21-23



WYKAZ USŁUG**(odpowiednio dla każdej części)**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Daty wykonania usługi (od - do)	Nawa i adres odbiorcy usługi (Zamawiającego)

W załączeniu dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

UMOWA (wzór)

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a,

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w §2 umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY I JEGO REALIZACJA

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie materiałów reklamowych.

- 1) (Część 1),
- 2) (Część 2),
- 3) (Część 3),
- 4) (Część 4),
- 5) (Część 5).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do umowy.

2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do miejsc na terenie Warszawy wskazanych przez Zamawiającego.

Transport towaru oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

W przypadku lokalizacji przy ul. Kłobuckiej 21 w Warszawie - pomieszczenia znajdują się na parterze budynku i w piwnicy. Wewnątrz budynku do dyspozycji jest winda o ładowności około 800kg. W obiekcie przejścia, które prowadzą do miejsc składowania asortymentu mają szerokość 87 cm i wysokość 198 cm.

3. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w formie plików graficznych, drogą elektroniczną. Potwierdzeniem przekazania materiałów będzie protokół podpisany przez obie strony umowy . Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.

4. Nadzór autorski będzie sprawowany przez osoby, wskazane przez Zamawiającego.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy wynosi :

- 1) (Część 1),
- 2) (Część 2),

- 3) (**Część 3**),
 - 4) (**Część 4**),
 - 5) (**Część 5**).
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, **w ciągu 5 dni roboczych** od momentu przekazania materiałów do druku, jednego egzemplarza każdego z elementów przedmiotu umowy (prototypu) w celu akceptacji (w przypadku koszulek ma to być jedna koszulka z każdego rozmiaru).
 3. Zamawiający **w ciągu 2 dni roboczych** dokona oceny prototypu i prześle Wykonawcy protokół akceptacji prototypu (załącznik nr 3 do umowy). Ewentualne uwagi Wykonawca uwzględni przy produkcji przedmiotu umowy.
 4. W przypadku niezaakceptowania przez Zamawiającego prototypu, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego egzemplarza uwzględniającego uwagi Zamawiającego **w ciągu 2 dni roboczych**.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 oraz Załączniku nr 1 do umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości:

brutto

(słownie: złotych), w tym należny podatek VAT.

Ceny jednostkowe brutto przedmiotu umowy zostały określone w Załączniku nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę prototypu, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że ceny nie ulegną zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 5

WARUNKI DOSTAWY

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest:
 - 1) tel.,, adres e-mail
 - 2) tel.,, adres e-mail
 - 3) tel.,, adres e-mail
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest tel., tel. kom.adres e-mail
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 1 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się wnieść dostarczony towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
5. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołączy

oryginał podpisanego przez Strony protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy).

§ 6 GWARANCJA

Wykonawca udzieli **24 miesięcy gwarancji** na dostarczony przedmiot umowy, licząc od daty jego odbioru.

§ 7 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktur, które Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy wskazane w fakturach.
2. Wykonawca dołączy do faktur oryginały podpisanych przez Zamawiającego protokołów odbioru (Załącznik nr 3 do umowy).
3. Wykonawca dostarczy faktury do Centrali Zamawiającego w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia.
W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek ustawowych, ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez niego w zwłoce.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto, o której mowa w §4 ust. 1;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w przypadku o którym mowa w §3 ust. 2 i 4 w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, o której mowa w §4 ust. 1;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9 WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY LUB WYPOWIEDZENIA UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) nie wykonania umowy w terminie ustalonym w § 3 ust. 1;

- 4) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany przez Wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) w przypadku powtórnego odrzucenia prototypu, o którym mowa w §3 ust. 2 i 4.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w przypadku:
- 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia;
 - 4) nie usunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia.
 - 5) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia o jego dokonaniu.
2. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§10 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania do 10% wartości umowy brutto.

§11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy stanowią załączniki wymienione poniżej:

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru/akceptacji prototypu
- Załącznik nr 4 – Wzór protokołu przekazania

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ AKCEPTACJI PROTOTYPU/ODBIORU (wzór)

W dniu dzisiejszym dostarczono do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony prototyp/przedmiot umowy:		
Pozycja	Nazwa dostarczonego prototypu/przedmiotu zamówienia	Ilość
Pozycja	Odbiór jakościowy /opis	ilość

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warszawa, dnia

Wykonawca:

.....
.....
.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

Zamawiający zgodnie z § umowy z dnia przekazuję Wykonawcy materiały do wykonania przedmiotu umowy:

.....

w formie zapisu elektronicznego w plikach zamkniętych drogą

Ilość całkowita przedmiotu umowy **egz.**

Czas realizacji wg umowy – **dni kalendarzowych**

Dostawa do magazynu IPN ul.

Osoba przekazująca:.....

Osoba przyjmująca:.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA