

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej równowartości 135 000 euro na

Wykonanie druku gier edukacyjnych dla Instytutu Pamięci Narodowej

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.80.00.00-2

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7
02-675 WARSZAWA**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa.**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487**
4. Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.ipn.gov.pl/>**
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-28/16**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.80.00.00-2
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie druku następujących gier edukacyjnych dla IPN:
 - 1) AWANS – wydanie III zmienione - w ilości 5 000 egzemplarzy,
 - 2) PUZZLE 303 - w ilości 10 000 egzemplarzy,
 - 3) ZNAJZNAK HU-PL - w ilości 4 000 egzemplarzy,
 - 4) ZNAJZNAK – SPORT MINI - w ilości 15 000 egzemplarzy,
 - 5) MINI – DODATEK DO KOLEJKI - w ilości 15 000 egzemplarzy,
 - 6) POLAK MAŁY – wydanie II - w ilości 15 000 egzemplarzy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ – *Opis przedmiotu zamówienia.*
4. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania dodatkową ilością gier (w zakresie każdego nakładu) w ilości stanowiącej 1% wielkości każdego nakładu.
5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do magazynu Instytutu Pamięci Narodowej mieszczącego się w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 lub do innego miejsca na terenie Warszawy wskazanego przez Zamawiającego. Transport towaru oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w terminie **45 dni kalendarzowych**, licząc od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów do druku poszczególnych gier edukacyjnych.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5 Pzp)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. **zrealizowaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. dwóch (2) usług polegających na druku gier planszowych w ilości min. 2 000 egzemplarzy każda**,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą *spełnia – nie spełnia* w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w ust.1 niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp)

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp** zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) **wykaz zawierający minimum dwie (2) usługi polegające na druku gier planszowych w ilości min. 2 000 egz. każda**, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (wg załącznika nr 5 do SIWZ).

Dowodami o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, są:

 - **poświadczenie (*)**;
 - **oświadczenie wykonawcy** - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

(*) poświadczenie – dokument, którego wystawcą nie jest Wykonawca, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy. Poświadczeniem są zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały wykonane (w przypadku dostaw lub usług), np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który ma kompetencje, by poświadczyć fakty, o które wnosi Wykonawca, np. rzeczoznawca, inspektor budowlany. Poświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) **aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) **aktualną informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) **aktualną informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11** ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) - **oświadczenie zawierające informacje o tym, czy należy do grupy kapitałowej** (Załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do Formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

4. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale VII ust. 1 pkt 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia. W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt od 1 do 7 niniejszego rozdziału SIWZ.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powołał się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale VII ust. 1 pkt 1 SIWZ, zobowiązany jest on wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty, o których mowa w ust. 2 pkt 2-7 SIWZ oraz dowody

czy usługi zostały wykonane należycie, mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe w formie oryginałów.

7. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa:
 - 1) w ust. 2 pkt 2-4 oraz pkt 6 - składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - 2) ust. 2 pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.2, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy i roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. **Zgodnie z treścią art. 24b ust. 1, Zamawiający zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.**
11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień

i informacji za pomocą faxu oraz maila. Numer faxu Zamawiającego: **(22) 581-88-14**. Adres mailowy: wzp@ipn.gov.pl

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść przekazanego dokumentu.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym były opatrzone numerem sprawy: **BAG-28/16**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest: Izabela Piróg.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
2. Forma wadium:

Wadium może być wniesione wyłącznie w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **przełać na rachunek Zamawiającego:**

NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000.

Zaleca się, aby w treści przelewu Wykonawcy wpisali numer NIP.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 404 Biura Budżetu i Finansów w budynku IPN przy ul. Wołoskiej 7, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert**, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego

wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

5. Pozostałe informacje dotyczące wadium

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp)

1. Warunki ogólne:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
- 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
- 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
- 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii;
- 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 8) podane w ofercie ceny muszą zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) w przypadku, gdyby oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **jak również nie później niż w terminie składania ofert wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** oraz oznaczyć je klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie.

2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1). Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2-7 oraz ust. 3. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
- 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Forma przygotowania oferty:

- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
- 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
- 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
- 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
- 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
- 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
- 7) kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**

OFERTA NA

Wykonanie druku gier edukacyjnych dla Instytutu Pamięci Narodowej

- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28-06-2016 GODZ. 10.15

- 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*.
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
 - 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
 - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA";
 - 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
 - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
 - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
5. Zamawiający będzie akceptował oświadczenie własne Wykonawcy składane w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16). W przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów podmiotowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
6. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, zobowiązany jest wskazać te bazy danych, aby Zamawiający samodzielnie pobierał te dokumenty.
7. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający uwzględni te dokumenty.
8. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności, w tym że: naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, podjął współpracę z organami ścigania; podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu. Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt 2, 4-11 oraz w ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy Pzp.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, Kancelaria, do dnia 28-06-2016 r., godz. 10.00.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania (art. 84 ust. 2).
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7 w Wydziale Zamówień Publicznych, **w dniu 28-06-2016 r., godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z Formularza ofertowego (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ oraz w Załączniku nr 6 do SIWZ, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszt dojazdu, koszty rozładunku, itp.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
4. Ceny należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
6. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	90%
Termin dostarczenia elementów które podlegają wymianie w ramach reklamacji	10%

Kryterium „Cena”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 90$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

Kryterium „Termin dostarczenia elementów które podlegają wymianie w ramach reklamacji”

$$T = \frac{T_{\min}}{T_i} \times 10$$

T – ilość otrzymanych punktów za kryterium „termin dostarczenia elementów które podlegają wymianie w ramach reklamacji”

T_{min} – najkrótszy termin zaproponowany przez wykonawcę

T_i – termin zaproponowany w badanej ofercie

Wskazany termin nie może być krótszy niż 1 dzień oraz dłuższy niż 14 dni

SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA

$$\text{Suma punktów} = C + T$$

C - ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena brutto”

T - ilość otrzymanych punktów za kryterium „termin dostarczenia elementów, które podlegają wymianie w ramach reklamacji”

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).

XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie podwykonawcy. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powołał się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale VII ust. 1 pkt 1 SIWZ, zobowiązany jest on wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7 Pzp)

1. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego;
2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień;
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
5. **Załącznik nr 5** – wzór wykazu usług;
6. **Załącznik nr 6** - opis przedmiotu zamówienia;
7. **Załącznik nr 7** - wzór umowy;

OFERTA

(FORMULARZ OFERTOWY)

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:.....

.....

Telefon/Fax:

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej mail)

NIP:

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

Wykonanie druku gier edukacyjnych dla Instytutu Pamięci Narodowej

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik do SIWZ, za wynagrodzenie:

..... zł netto

(słownie:)

plus 23% VAT, co stanowi łącznie:

..... zł brutto

(słownie:)

Lp.	Przedmiot zamówienia	JM	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Łączna wartość netto za dany nakład (zł)	Stawka VAT	Łączna wartość brutto za dany nakład (zł)
1	AWANS – wydanie III zmienione	egz.	5 000			23%	
2	PUZZLE 303	egz.	10 000			23%	
3	ZNAJZNAK HU-PL	egz.	4 000			23%	
4	ZNAJZNAK – SPORT MINI	egz.	15 000			23%	
5	MINI – DODATEK DO KOLEJKI	egz.	15 000			23%	
6	POLAK MAŁY – wydanie II	egz.	15 000			23%	
Razem:							

Termin dostarczenia elementów które podlegają wymianie w ramach reklamacji wynosidni *

** Termin nie może być krótszy niż 1 dzień i dłuższy niż 14 dni*

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez **60 dni** licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. Podane powyżej ceny będą obowiązywały w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie ulegną zmianie.
5. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (załącznik nr 7 do SIWZ) i nie wnosimy do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż zamierzamy / nie zamierzamy** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom (** **niepotrzebne skreślić**)

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

7. Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest:

....., tel., tel. kom.

fax., mail

8. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na poniższy rachunek bankowy:

.....

....., dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru).

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie druku gier edukacyjnych dla Instytutu Pamięci Narodowej

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *)
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *)
4. nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art.22 ust. 1 pkt 4); *)
5. nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *)

lub

*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęćka imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) *niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie druku gier edukacyjnych dla Instytutu Pamięci Narodowej

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęćka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 1634)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie druku gier edukacyjnych dla Instytutu Pamięci Narodowej

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) należę do grupy kapitałowej (*)
- 2) nie należę do grupy kapitałowej (*)

(*) – niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość egzemplarzy	Daty wykonania (od - do)	Nazwa i adres odbiorcy (Zamawiającego)

W załączeniu dowody potwierdzające, że wszystkie wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pelnomocnika)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Awans – wydanie III zmienione

Nakład: 5 tys. egzemplarzy.

Elementy: pudełko wieczko + denko z wkładką polistyrenową, 1 plansza, 55 kart (1 talia), 1 instrukcja, 3 pionki

Pudełko

Wymiar wieczka: 112 x 183 x 36 mm, wieczko i denko, dopuszczalna tolerancja wymiaru wieczka: – 0/+2 mm

Materiał: Tektura szara ok. 670–750 g/m² (1,2 mm) + papier płótnowany 100g/m²

Nadruk: wieczko/denko 4+0 + lakier dyspersyjny

Plansza

100 x 335 mm, łamana w połowie (może być minimalnie większa), bez oklejanych brzegów

Materiał: Tektura 1,2 do 1,5 mm + papier płótnowany 100g/m²

Nadruk: wieczko/denko 4+0 + lakier dyspersyjny

Karty

Format: 56 x 87 mm, 1 talia x 55 listków, zaokrąglone naroża, pakowane w tofian z paskiem

Materiał: Profesjonalny karton karciany z czarnym rdzeniem o gramaturze nie mniejszej niż 285g

Nadruk dwustronny: 4+4 + lakier dyspersyjny, druk bez ramki (spadowy)

Wkładka

Wkładka plastikowa, dwie komory:

- większa komora na karty z miejscem z boku na palce (dla łatwiejszego ich wyciągania)
- druga mniejsza na pionki.

Materiał: PS

Instrukcja

100 x 160 mm, 64 str., szycie drutem (oprawa zeszytowa) lub grzbiet klejony

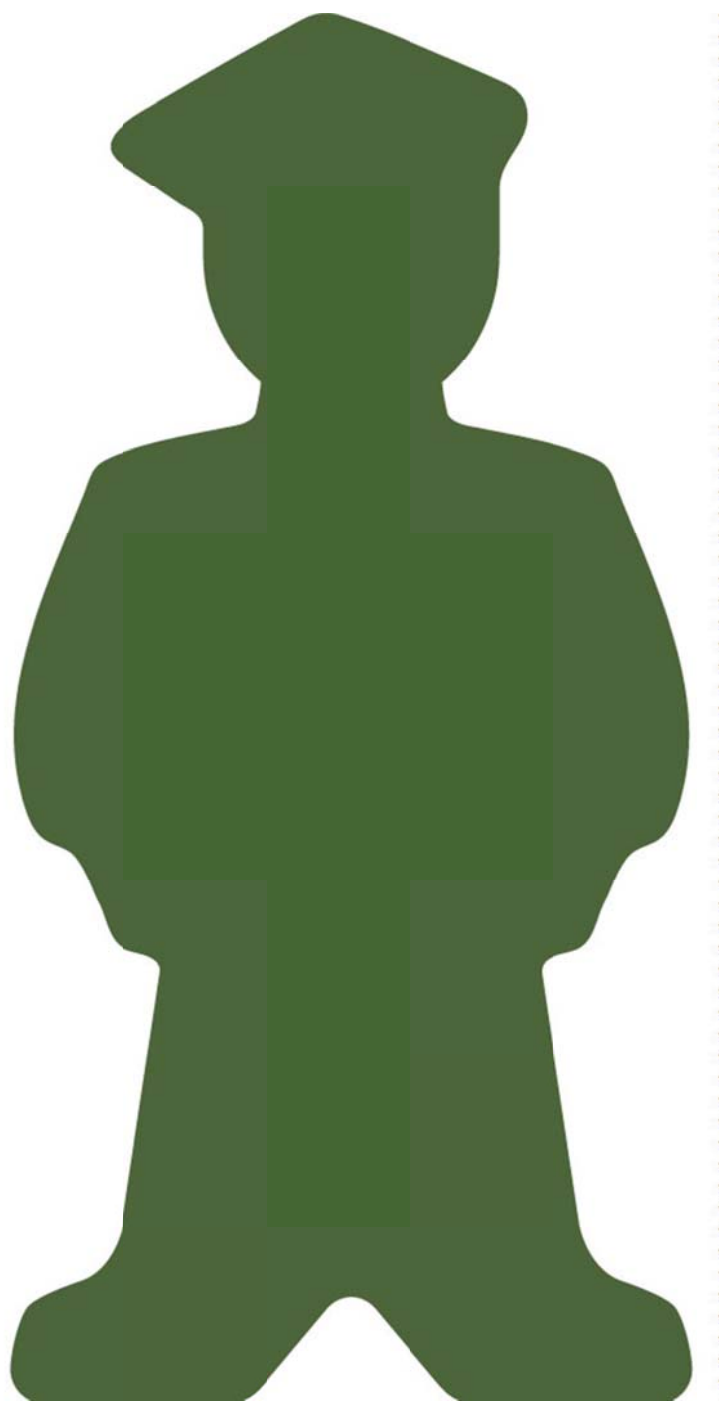
Surowiec: kreda bł. 130g

Nadruk: 4+4 + lakier dyspersyjny bł. 1+1

Pionki

3 pionki drewniane w kształcie żołnierza w rogatywce wykonane wg załączonego wzoru, po 1 w kolorze khaki, navy blue i czarnym lub ciemnoszarym (poszukiwany jest zimny odcień, stalowo-szary)

Wymiary: 26 x 14 x 9 mm (wysokość x szerokość x głębokość). Dopuszczalna jest tolerancja wymiarów -0/+1 mm i drobne zmiany kształtu wynikające ze specyfiki produkcji pionków drewnianych.



Konfekcjonowanie, pakowanie w folię termokurczliwą każdego egz. a następnie w karton zbiorczy po np. 12 szt. (z opisem zawartości: tytuł + liczba egz.). Pakowane na paletach z zabezpieczonymi tekturą brzegami. Min. 6 egz. sygnałnych.

2. Puzzle 303

Nakład: 10 tys. egzemplarzy.

Elementy: pudełko wieczko + denko, 1 puzzle 100 elementów, 1 broszura edukacyjna.

Pudełko

Wieczko: 271 x 187 x 35 mm (jak w puzzlach IPN Marszałek) + odpowiednie denko

Materiał: tektura szara 1,2 mm + okleina z papieru płótnowanego 100g/m²

Nadruk: 4+0 + lakier dyspersyjny

Puzzle 100 elementów

Wymiar ułożonego puzzle: 410x275 mm

Materiał: Lita tektura bezpyłowa na puzzle (pożądana niebieska) 1,75 mm + papier płótnowany 100g/m², nadruk 4+0 + lakier dyspersyjny

Broszura

24 str., oprawa zeszytowa (szycie drutem)

Wymiar ok: 260 x 156 mm

Materiał: kreda 130g/m²

Druk: 4+4 + lakier dyspersyjny

Konfekcjonowanie, pakowanie w folię termokurczliwą każdego egz. a następnie w karton zbiorczy po 12 szt. (z opisem zawartości: tytuł + liczba egz.). Pakowane na paletach z zabezpieczonymi tekturą brzegami. Min. 6 egz. sygnałnych.

3. ZnajZnak HU-PL

Nakład: 4 tys. egzemplarzy.

Elementy: pudełko wieczko + denko, wkładka, 132 żetony, 133 karty pomocnicze, 1 instrukcja, 1 teczka na instrukcję i karty pomocnicze.

Liczba i jakość komponentów jest w 100% identyczna z klasycznym wydaniem gry „ZnajZnak” (w grantowym pudełku). Będzie jednak odmienny graficznie i merytorycznie.

Pudełko

Wieczko 205 x 205 x 80/85 mm + odpowiednie denko

Materiał: tektura szara 738g/m², okleina papier płótnowany 100g/m²

Nadruk: wieczko/denko 4+0 + lakier dyspersyjny

Wkładka do pudełka

Wkładka pasująca do pudełka

Materiał: karton Alaska 300g/m²

Nadruk jednostronny: 4+0 + lakier dyspersyjny

Żetony

132 żetony 90 x 90 mm, tektura 677g/m² (1,1 mm) + papier płótnowany 2 x 115g/m², druk 4+4 + lakier dyspersyjny, zadruk dwustronny. **UWAGA** – wymagana jest wysoka jakość tektury; żeton musi wypinać się lekko, tektura nie może się rozwarstwiać podczas wybijania żetonu z formatki.

Karty pomocnicze

133 karty pomocnicze 180 x 180 mm, papier kreda 200g/m², druk dwustronny 4+4 + lakier dyspersyjny

Instrukcja

Instrukcja 180 x 180 mm, 16 str., papier kreda 135g/m², druk dwustronny 4+4 + lakier dyspersyjny, oprawa zeszytowa.

Teczka na instrukcję i karty pomocnicze

Karton Arktika 250 g/m² lub równoważny, 4+0 + lakier dyspersyjny

Konfekcjonowanie, pakowanie w folię termokurczliwą każdego egz. a następnie w karton zbiorczy po 4 szt. (z opisem zawartości: tytuł + liczba egz.). Pakowane na paletach z zabezpieczonymi tekturą brzegami. Min. 6 egz. sygnałnych.

4. ZnajZnak – Sport MINI

Naświetlanie, druk, kompletowanie i dostarczenie gry edukacyjnej Instytutu Pamięci Narodowej gry pt.: „ZnajZnak – Sport – Wydanie MINI” w dowolnym opakowaniu zbiorczym na paletach; produkt przeznaczony do konfekcjonowania z magazynem **pamięć.pl**.

Produkt to mała talia kart tego samego rodzaju i tej samej jakości, co karty w grze „ZnajZnak – Sport”.

Nakład: 15 tys. egzemplarzy

Elementy: 1 talia kart w banderoli

Karty

Karty 80 x 80 mm, 1 talia x 10 listków, cięte na ostro – zaokrąglone naroża, BANDEROLA

Materiał: profesjonalny karton karciany z czarnym rdzeniem 320 g

Nadruk dwustronny: 4+4+ lakier dyspersyjny

5. Mini-dodatek do Kolejki

Naświetlanie, druk, kompletowanie i dostarczenie gry edukacyjnej Instytutu Pamięci Narodowej gry pt.: „Mini-dodatek do Kolejki” w dowolnym opakowaniu zbiorczym na paletach; produkt przeznaczony do konfekcjonowania z magazynem **pamięć.pl**.

Produkt to mała talia kart tego samego rodzaju i tej samej jakości, co karty przepychanek kolejkowych w grze „Kolejka”.

Nakład: 15 tys. egzemplarzy

Elementy: 1 talia kart w tomofanie

Karty

Karty 56 x 87 mm (tolerancja ± 0 mm), 1 talia x 24 listków, cięte na ostro – zaokrąglone naroża, tomofan

Materiał: papier karciany z czarnym rdzeniem 305g

Druk: 4/4+ lakier dyspersyjny, bez ramki

6. Polak Mały – Wyd. II

Nakład: 15 tys. egzemplarzy.

Elementy: pudełko wieczko + denko, 48 żetonów, 1 instrukcja. Gra nie posiada wkładki do pudełka.

Pudełko

Wieczko 190 x 190 x 35 mm + odpowiednie denko

Materiał: Tektura jednostronnie bielona 1,2 mm + okleina papier płótnowany 100g/m²

Nadruk: wieczko/denko 4+0 + lakier dyspersyjny

Żetony

48 sztuk żetonów kartonowych 72x72 mm (po 4 szt. na formatce ok. 162x162 mm)

Materiał: Tektura 1,2 mm + papier płótnowany 100g/m², druk 4/4 + **lakier dyspersyjny**, zadruk dwustronny.

UWAGA – wymagana jest wysoka jakość tektury; żeton musi wypinać się lekko, tektura nie może się rozwarstwiać podczas wybijania/wypychania żetonu z formatki.

Instrukcja

165 x 100 mm, 32 str., oprawa zeszytowa (szycie drutem)

Materiał: kreda bł. 130g

Nadruk: 4+4 + lakier dyspersyjny

Konfekcjonowanie, pakowanie w folię termokurczliwą każdego egz. a następnie w karton zbiorczy po 12 szt. (z opisem zawartości: tytuł + liczba egz.). Pakowane na paletach z zabezpieczonymi tekturą brzegami. Min. 6 egz. sygnałnych.

UMOWA (wzór)

W dniuw Warszawie, pomiędzy:

INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu
z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a,

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

dalej łącznie zwane Stronami, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY I JEGO REALIZACJA

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie druku następujących gier edukacyjnych dla IPN:
 - 1) AWANS – wydanie III zmienione - w ilości 5 000 egzemplarzy,
 - 2) PUZZLE 303 - w ilości 10 000 egzemplarzy,
 - 3) ZNAJZNAK HU-PL - w ilości 4 000 egzemplarzy,
 - 4) ZNAJZNAK – SPORT MINI - w ilości 15 000 egzemplarzy,
 - 5) MINI – DODATEK DO KOLEJKI - w ilości 15 000 egzemplarzy,
 - 6) POLAK MAŁY – wydanie II - w ilości 15 000 egzemplarzy.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do magazynu Instytutu Pamięci Narodowej mieszczącego się w Warszawie przy ul. Kłobuckiej 21 lub do innego miejsca na terenie Warszawy wskazanego przez Zamawiającego. Transport towaru oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w formie plików graficznych, drogą elektroniczną. Potwierdzeniem przekazania materiałów będzie protokół podpisany przez obie strony umowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.
4. Nadzór autorski będzie sprawowany przez autorów projektu gry i projektu graficznego, wskazanych przez Zamawiającego.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji umowy wynosi **45 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów do druku poszczególnych gier edukacyjnych.

§ 4
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 oraz załączniku nr 2 do umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:) plus 23% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę wynagrodzenia zł brutto (słownie:), zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wartość brutto poszczególnych gier wynosi:

Lp.	Przedmiot zamówienia	JM	Ilość	Stawka VAT	Łączna wartość brutto za dany nakład (zł)
1	AWANS – wydanie III zmienione	egz.	5 000	23%	
2	PUZZLE 303	egz.	10 000	23%	
3	ZNAJZNAK HU-PL	egz.	4 000	23%	
4	ZNAJZNAK – SPORT MINI	egz.	15 000	23%	
5	MINI – DODATEK DO KOLEJKI	egz.	15 000	23%	
6	POLAK MAŁY – wydanie II	egz.	15 000	23%	

3. Ceny jednostkowe netto za poszczególne gry zostały określone w Załączniku nr 1 do umowy.
4. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że ceny nie ulegną zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 5
WARUNKI DOSTAWY

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest Dyrektor Biura Edukacji Publicznej, bądź osoba przez niego wskazana.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest tel., tel. kom. adres e-mail@.....
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 1 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się wnieść dostarczony towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
5. Zamawiający przed dokonaniem rozładunku ma prawo do weryfikacji dostarczonego przedmiotu umowy, poprzez sprawdzenie 20 losowo wybranych egzemplarzy. W przypadku stwierdzenia wad przynajmniej w dwóch sprawdzonych pudełkach, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia całej partii dostarczonej gry.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 5, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy ponowny termin na dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad, nie dłuższy niż 14 dni.
7. Termin dostarczenia gry wskazany w ust. 6 nie podlega karze, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy
8. W przypadku dwukrotnego wystąpienia sytuacji opisanej w ust. 5, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 2 umowy.
9. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:

- 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołączy oryginał podpisanego przez Strony protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy).
 11. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania dodatkową ilością gier (w zakresie każdego nakładu) w ilości stanowiącej 1 % wielkości każdego nakładu.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia elementu który podlega wymianie w terminie nie dłuższym niżdni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego na dany element.

§ 6 GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli **36 miesięcy gwarancji** na dostarczony przedmiot umowy, licząc od daty jego odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie wymienić wadliwe egzemplarze gry na wolne od wad, zgodnie z umową i ofertą.
3. Wykonawca w terminie dwóch dni od dnia zgłoszenia reklamacji ustosunkuje się do niej, poprzez przesłanie do Zamawiającego informacji na adres mailowy@..... lub faxem na nr (Wykonawca zobowiązany jest podać wyczerpujące uzasadnienie w przypadku nieuznania zgłoszonej reklamacji).
4. W przypadku uzasadnionej reklamacji Wykonawca odbierze egzemplarze podlegające wymianie i dokona ich wymiany na wolne od wad w terminie 14 dni, na własny koszt.

§ 7 WARUNKI PŁATNOŚCI.

1. Wykonawca wystawi oddzielną fakturę na każdą z gier.
2. Płatność wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktur, które Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru danego nakładu, tj. podpisaniu bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do faktury oryginał podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu fakturę w jego centrali w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni, kompletnie wypełniony i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru, nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek ustawowych ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez niego w zwłoce.
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1;

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 4.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

WARUNKI ODSTĄPIENIA LUB WYPOWIEDZENIA UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) nie wykonania umowy w terminie ustalonym w §3;
 - 4) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany przez Wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu umowy.
 2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w przypadku:
 - 1) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia;
 - 4) nie usunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia;
 - 5) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia o jego dokonaniu;
 - 6) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 5 dni od terminu określonych w §3.
 3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
2. Odstąpienie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§10 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie podwykonawcy. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powołał się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale VII ust. 1 pkt 1 SIWZ, zobowiązany jest on wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki wymienione poniżej:

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru
- Załącznik nr 4 – Wzór protokołu przekazania

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU (wzór)

W dniu dzisiejszym dostarczono do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony przedmiot zamówienia:		
Pozycja	Nazwa dostarczonego przedmiotu zamówienia	Ilość
Pozycja	Odbiór jakościowy /opis	ilość

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu zamówienia wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warszawa, dnia

Wykonawca:

.....

(adres)

.....

.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

Zamawiający zgodnie z §..... umowy z dnia przekazuje Wykonawcy materiały do wykonania przedmiotu umowy:

poz.

gra

w formie zapisu elektronicznego w plikach zamkniętych drogą

Ilość całkowita przedmiotu umowy: **egz.**

Czas realizacji wg umowy – **dni kalendarzowych**

Termin dostarczenia przedmiotu umowy:

Dostawa do magazynu IPN przy ul.

Osoba przekazująca:

Osoba przyjmująca:

Na tym protokół zakończono i podpisano:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA