

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SIWZ”)

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej równowartości 135 000 euro**

**„Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót”**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**71220000-6**

**71248000-8**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
UL. WOŁOSKA 7  
02-675 WARSZAWA**

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)**

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa.**
3. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487**
4. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ipn.gov.pl/>
5. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-1/16**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)**

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie przy ul. Piotra Skargi 14 oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót.**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w załączniku nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia – do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp)**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 01.12.2016 r.**
2. Realizacja sprawowania nadzoru autorskiego, na zlecenia Zamawiającego w ramach prawa opcji, może następować w okresie 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **VI. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5 Pzp)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności:
  - 1) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. zrealizowaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej dwóch usług polegających na zaprojektowaniu dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy (rozbudowy) i rewaloryzacji budynku zabytkowego (wpisanego do rejestru zabytków) o powierzchni użytkowej min. 1000 m<sup>2</sup> każdy.
  - 2) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
    - a) osobą przewidzianą do pełnienia funkcji projektanta-koordynatora posiadającego uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej

bez ograniczeń, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą doświadczenie w realizacji trzech usług zgodnych z przedmiotem zamówienia, o których mowa w pkt 1, które zostały zrealizowane na podstawie powyższego projektu (należy wskazać Inwestora, nazwę i adres zrealizowanej inwestycji),

- b) osobą przewidzianą do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą 5-letnie doświadczenie w realizacji usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej branży konstrukcyjnej, w tym przy przebudowie (rozbudowie) min. dwóch budynków zabytkowych (należy wskazać Inwestora, nazwę i adres inwestycji),
- c) osobą przewidzianą do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą 3-letnie doświadczenie w realizacji usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej branży sanitarnej, w tym min. dwóch budynków użyteczności publicznej (należy wskazać Inwestora, nazwę i adres inwestycji),
- d) osobą przewidzianą do realizacji przedmiotu zamówienia posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadającą 3-letnie doświadczenie w realizacji usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej branży elektrycznej, w tym min. dwóch budynków użyteczności publicznej (należy wskazać Inwestora, nazwę i adres inwestycji),

3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz 2a ust. Pzp.

- 2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.
- 3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 1 niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia jako podwykonawca.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

#### VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp)

- 1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) **wykaz min. dwóch (2) usług polegających na opracowaniu dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy (rozbudowy) i rewaloryzacji budynku zabytkowego (wpisanego do rejestru zabytków) o powierzchni użytkowej min 1000 m<sup>2</sup>** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (wg załącznika nr 5 do SIWZ).

Dowodami o których mowa powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, są:

-poświadczenie (\*);

-oświadczenie wykonawcy-jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

(\*) poświadczenie – dokument, którego wystawcą nie jest Wykonawca, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy. Poświadczeniem są zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały wykonane (w przypadku dostaw lub usług), np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który ma kompetencje, by poświadczyć fakty, o które wnosi Wykonawca, np. rzeczoznawca, inspektor budowlany. Poświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa.

- 3) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, tj. osoby z uprawnieniami wymienionymi w rozdz. VII ust. 1 pkt 2, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;
  - 4) **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg załącznika nr 8 do SIWZ);
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Pzp, Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 oraz 2a Pzp - zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej** (załącznik nr 4 do SIWZ).

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do Formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

4. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale VII ust. 1 pkt 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia. W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy

przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt od 1 do 2 niniejszego rozdziału SIWZ.

5. Dokumenty wchodzące w skład oferty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 oraz dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należyście mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe oświadczenia w formie oryginałów.
6. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
9. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
10. Zgodnie z treścią art. 24b ust. 1, Zamawiający zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

#### **IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)**

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu oraz maila. Numer faxu Zamawiającego: **(022) 581-88-14**. Adres mailowy: **wzp@ipn.gov.pl**.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem lub mailem.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym były opatrzone numerem sprawy: **BAG-1/16**.
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.

5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Joanna Wasylczuk**.

## X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

1. **Każdy Wykonawca składający ofertę** zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **10 000 zł brutto** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Forma wadium:

Wadium może być wniesione wyłącznie w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

**Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

2. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000.

Zaleca się, aby w treści przelewu Wykonawcy wpisali numer NIP.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 404 Biura Budżetu i Finansów w budynku IPN przy ul. Wołoskiej 7, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

3. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

4. Pozostałe informacje dotyczące wadium.

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy Pzp.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp)**

1. Warunki ogólne:
  - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
  - 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem formularza ofertowego (Załączniki nr 1 do SIWZ);
  - 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
  - 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopie**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
  - 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii;
  - 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów oraz złożone wizualizacje: foyer (pomieszczenie 0.6) i holu (pomieszczenie 1.2), nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
  - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  - 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 9) w przypadku, gdyby oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **jak również nie później niż w terminie składania ofert** wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć je klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie.
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
  - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie wymienione

w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1). Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 2) oraz ust. 3. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;

- 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
  - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
  - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Forma przygotowania oferty:
- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
  - 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
  - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
  - 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
  - 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
  - 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie;
  - 7) kopertę należy opisać następująco:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ**  
**KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI**  
**POLSKIEMU**  
**UL. WOŁOSKA 7, 02-675 WARSZAWA**  
**OFERTA NA**  
**„Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót”**  
**- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 05.04.2016 R.GODZ. 10.15**

- 8) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*;
  - 9) **do oferty należy dołączyć wizualizację: foyer (pomieszczenie 0.6) i holu (pomieszczenie 1.2).**
4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):
- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
  - 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
  - 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć



- dopiskiem "ZMIANA";
- 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
  - 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
  - 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)**

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, Kancelaria Ogólna, do dnia 05.04.2016 r., godz. 10.00.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7 w Wydziale Zamówień Publicznych, w **dnio 05.04.2016 r., godz. 10.15.**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)**

1. Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z Formularza ofertowego (wzór formularza stanowi załącznik nr: 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ oraz w Załączniku nr 6 do SIWZ, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
4. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)**

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

| Kryterium                        | Waga % |
|----------------------------------|--------|
| Cena (brutto)                    | 80     |
| Cena opcji                       | 10     |
| Zmysł artystyczny i funkcjonalny | 10     |

### **Kryterium „Cena”:**

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80$$

**C** – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

**C<sub>o</sub>** – cena oferty badanej

### **Kryterium „Cena opcji”:**

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$O = \frac{O_{\min}}{O_b} \times 10$$

**O** – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena opcji”

**O<sub>min</sub>** – najniższa cena opcji brutto spośród ofert nieodrzuconych

**O<sub>b</sub>** – cena opcji brutto oferty badanej

### **Kryterium „Zmysł artystyczny i funkcjonalny”:**

W ramach kryterium „zmysł artystyczny i funkcjonalny” zostanie oceniona umiejętność doboru metod i rozwiązań w celu harmonijnego połączenia ograniczeń wynikających z faktu, że budynek jest zabytkowy, z oczekiwaniami Zamawiającego dotyczącymi sposobu zagospodarowania budynku na cele statutowe IPN.

Głównym założeniem projektowym jest przywrócenie zabytkowej willi jej pierwotnego wyglądu i właściwego stanu technicznego oraz przystosowanie pomieszczeń do realizacji celów programowych Instytutu, umożliwiających organizację szkoleń, warsztatów, wystaw skierowanych do różnych środowisk naukowych, kombatanckich i młodzieży szkolnej.

W kryterium „zmysł artystyczny i funkcjonalny” przekształcając obiekt pierwotnie przeznaczony na funkcję mieszkalną na obiekt pełniący funkcję użytkową, Projektant musi wykazać się umiejętnością aranżacji wnętrz, łącząc nowoczesność z historią. Pomieszczenia muszą być funkcjonalne, spełniać obowiązujące standardy dla obiektów użyteczności publicznej, a jednocześnie wystrój musi współgrać z zabytkową architekturą pomieszczeń.

W kryterium „zmysł artystyczny i funkcjonalny” Zamawiający oceni doświadczenie i wyczucie Projektanta w doborze materiałów wykończeniowych i wyposażenia współgrającego z oryginalnymi elementami wystroju pomieszczeń tj. drewnianymi boazeriami, schodami, fasetami oraz powtarzającymi się w różnych częściach budynku ornamentami np. na obudowach grzejników, metalowych kratkach.

**Ocena ofert w kryterium „Zmysł artystyczny i funkcjonalny” będzie dokonana na podstawie dwóch wstępnych wizualizacji: foyer (pomieszczenie 0.6) i holu (pomieszczenie 1.2).**

Wizualizacje musi w szczególności cechować czytelność i funkcjonalność oraz realność i ekonomika przyjętego rozwiązania.

Wizualizacje należy przedstawić w formie:

a) graficznej:

- rzuty poszczególnych pomieszczeń z naniesionymi głównymi elementami;
- wizualizacja aranżacji pomieszczeń oraz ważniejszych elementów w skali umożliwiającej odczytanie przyjętego rozwiązania materiałowo-technicznego – każde pomieszczenie z dwóch przeciwnych stron;

Uwaga: Rysunki należy wykonać wyłącznie w wersji papierowej umożliwiającej reprodukcję, w kolorze, w skali 1:25 (dopuszczalny format od A4 do A2).

b) opisowej:

Tekst (maksymalnie na 2 stronach formatu A4) musi zawierać opis wizualizacji, przyjętych rozwiązań materiałowych, elementów wyposażenia umożliwiających użytkowanie pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem oraz opis elementów trudnych do pokazania na rysunkach.

Wraz z wydrukami należy złożyć oświadczenie, że załączone do oferty opracowania przedstawiają realizacje własne Wykonawcy.

Członkowie komisji przetargowej dokonają indywidualnej oceny, biorąc pod uwagę między innymi:

| Wyszczególnienie  | Ocena       | Metodologia oceny  |
|---|-------------|--|
| 1. Odwzorowanie stanu istniejącego z uwzględnieniem projektowanych zmian. | 0-10        | Najwyższą ocenę otrzymają wizualizacje, które precyzyjnie odwzorują stan istniejący pomieszczeń co do wymiarów, detali oraz będą uwzględniały wszystkie wskazane w koncepcji projektowane i likwidowane elementy.  |
| 2. Spójność aranżacji z istniejącą architekturą.                          | 0-10        | Najwyższą ocenę otrzymają wizualizacje, w których zaproponowana aranżacja będzie komponować się z istniejącą zabytkową architekturą pomieszczeń.   |
| 3. Funkcjonalność pod względem użytkowym.                                 | 0-10        | Najwyższą ocenę otrzymają wizualizacje, w których zaproponowane rozwiązanie będzie funkcjonalne, zgodne z projektowaną funkcją dla danego pomieszczenia, niekolidujące z ciągami komunikacyjnymi itp.  |
| 4. Estetyka w zakresie doboru kolorów.                                    | 0-10        | Najwyższą ocenę otrzymają wizualizacje, w których zastosowana kolorystyka materiałów wykończeniowych, elementów wyposażenia będzie stanowić spójną kompozycję, a jednocześnie nie będzie monotonna.  |
| 5. Organizacja w zakresie otwartości na klienta.                          | 0-10        | Najwyższą ocenę otrzymają wizualizacje, w których zaproponowana aranżacja pomieszczeń będzie zachęcać potencjalnych klientów - gości Instytutu do udziału w organizowanych szkoleniach, wystawach, warsztatach oraz odpowiednio kierować/wskazywać im drogę, pełniąc jednocześnie funkcję tzw. poczekalni. |
| <b>Suma:</b>  | <b>0-50</b> |  |

Powyższej ocenie zostanie poddana każda wizualizacja z osobna (dla pom. 1.2- **W1** i 0.6 - **W2**). Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$W = \frac{(W_1 + W_2)_i}{(W_1 + W_2)_{\max}} \times 10$$

**W** – ilość otrzymanych punktów za kryterium „Zmysł artystyczny i funkcjonalny”;

**(W1+W2)<sub>i</sub>** – ilość punktów przyznana badanej ofercie za kryterium „Zmysł artystyczny i funkcjonalny” (wizualizacja pomieszczenia 1.2 oraz 0.06), spośród ofert nieodrzuconych;

**(W1+W2)<sub>max</sub>** – najwyższa ilość punktów przyznana za kryterium „Zmysł artystyczny i funkcjonalny” (wizualizacja pomieszczenia 1.2 oraz 0.06) spośród ofert nieodrzuconych.

Przedstawione wizualizacje będą służyć do oceny złożonych ofert w zakresie ww. kryterium i tym samym, Zamawiający przewiduje możliwość modyfikacji przedłożonych wizualizacji na etapie realizacji dokumentacji projektowej.

➤ **SUMA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA**

$$\text{Suma punktów} = C + O + W$$

C - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Cena”

O- ilość otrzymanych punktów w kryterium „Cena opcji”

W- ilość otrzymanych punktów za kryterium „Zmysł artystyczny i funkcjonalny”

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)**

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny ofertowej brutto;
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:
  - 1) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie 26 1010 1010 0092 9213 9120 1000;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Gwarancja lub poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Poręczenie musi zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylecia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylecia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. Gwarancja lub poręczenie musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.
4. Wypłata z gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę, w tym również obowiązku Wykonawcy względem Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.
6. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy, 30% kwoty zabezpieczenia, zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady, a w przypadku nie przystąpienia do realizacji robót budowlanych, nie później niż w terminie 37 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

## **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)**

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy – Załączniki nr 9 do SIWZ.

## **XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) zawieszenia realizacji przedmiotu umowy wynikającej z braku ujęcia w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy niezbędnego poziomu finansowania inwestycji z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
  - 2) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 3) konieczność realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów;
  - 4) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową;
  - 5) zmiany obowiązującej stawki VAT;
  - 6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 5-7, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
3. Zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 2, wymaga uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, a tym samym nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

## **XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI**

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy - Załączniki nr 9 do SIWZ.

**XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

**XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7, 8 Pzp)**

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu oraz zamówień uzupełniających.

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego;
2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień;
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
5. **Załącznik nr 5** - wzór wykazu usług;
6. **Załącznik nr 6** - opis przedmiotu zamówienia;
7. **Załącznik nr 7** – wzór oświadczenia Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia;
8. **Załącznik nr 8** – wzór wykazu osób;
9. **Załącznik nr 9** - wzór umowy.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA  
(FORMULARZ OFERTOWY)**

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres  
siedziby:.....

Telefon/Fax: .....

Adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

*(Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał na wskazany powyżej fax/e-mail)*

NIP: .....

**ZAMAWIAJACY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-  
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI  
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU  
Ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa**

Składamy ofertę na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej i  
kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji  
zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w  
Szczecinie oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru  
autorskiego nad realizacją robót”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami oraz z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ, w tym:

1. wykonanie dokumentacji projektowej za cenę ryczałtową: ..... PLN brutto (słownie..... PLN),
2. za jeden pobyt projektanta dowolnej branży na budowie w ramach nadzoru autorskiego za cenę ryczałtową: ..... PLN brutto (słownie: ..... PLN).

3. Łączne wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego nie przekroczy kwoty stanowiącej iloczyn ceny ryczałtowej za jeden pobyt projektanta dowolnej branży na budowie oraz maksymalnej ilości pobytów projektanta na budowie – 60, tj. kwoty ..... PLN brutto (słownie: ..... PLN).

### **OŚWIADCZAMY, ŻE**

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Oświadczamy, że podane w niniejszej ofercie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia w czasie trwania umowy nie ulegną zmianie.
4. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
5. Zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż zamierzamy / nie zamierzamy (\*) powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom (**niepotrzebne skreślić**)

| Poz. | Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom |
|------|---|
| 1.   |   |
| 2.   |   |
| 3.   |   |

7. Osobą upoważnioną do realizacji przedmiotu zamówienia jest: .....
8. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: .....
9. Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr:

.....

**(\*) - niewłaściwe skreślić**

.....dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczęćki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny.



**Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).**

Reprezentując Wykonawcę (nazwa wykonawcy).....

.....  
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); \*
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); \*
- 4) nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); \*
- 5) nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); \*

lub

\*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....  
.....

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) niepotrzebne skreślić

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 oraz ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.).**

Reprezentując Wykonawcę (nazwa wykonawcy).....

.....  
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

**brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1, 2 oraz ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)**

Reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....  
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) należę do grupy kapitałowej (\*)
- 2) nie należę do grupy kapitałowej (\*)

(\*) – niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pelnomocnika)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

| <b>Lp.</b> | <b>Przedmiot zamówienia</b> | <b>Powierzchnia<br/>(w m<sup>2</sup>)</b> | <b>Daty wykonania<br/>(od - do)</b> | <b>Nazwa i adres<br/>odbiorcy<br/>(Inwestora)</b> |
|------------|-----------------------------|---|-------------------------------------|---|
| 1.         |                             |   |                                     |   |
| 2.         |                             |   |                                     |   |
| 3.         |                             |   |                                     |   |
| 4.         |                             |   |                                     |   |
| 5.         |                             |   |                                     |   |

**W załączeniu dowody czy usługi zostały wykonane należycie**

..... dnia .....

.....

(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pełnomocnika)

## Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie przy ul. Piotra Skargi 14 oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót.**

Zadanie dotyczy modernizacji siedziby OBEP i OKŚZpNP w Szczecinie, w celu zapewnienia właściwych warunków pracy i realizacji celów statutowych Instytutu oraz działań konserwatorskich, w celu przywrócenia zabytkowej willi jej pierwotnego wyglądu i właściwego stanu technicznego.

W ramach działań remontowo - konserwatorskich planowane jest przeprowadzenie remontu elewacji i dachu, rewaloryzacji i rekonstrukcji oryginalnej stolarki okiennie-drzwiowej, rewaloryzacji wszystkich wnętrz o oryginalnym wystroju z przywróceniem im pierwotnego wyglądu oraz remontu pozostałych pomieszczeń.

W ramach działań inwestycyjnych planowane jest wyburzenie istniejącej sali konferencyjnej dobudowanej w latach powojennych do pierwotnej, zabytkowej konstrukcji budynku, i w tym miejscu odtworzenie pierwotnej bryły ogrodu zimowego wraz z tarasem. W pomieszczeniach magazynowych przyziemia należy zaprojektować nową salę konferencyjną dla ok. 80 osób, wyposażoną w system multimedialny, wentylację i klimatyzację, z pełnym zapleczem socjalnym i technicznym. Dla potrzeb osób niepełnosprawnych planowane jest przywrócenie komunikacji pomiędzy piętrami poprzez odtworzenie szybu windowego i instalację windy. Prace związane z zagospodarowaniem terenu obejmują m.in. odtworzenie nawierzchni z cegły klinkierowej dziedzińca gospodarczego przy ul. Moniuszki, rozbiórkę istniejących zabudowań gospodarczych i w ich miejsce wykonanie dodatkowych miejsc parkingowych, odtworzenie instalacji wodnej zasilającej fontannę, wykonanie fragmentu zewnętrznej instalacji ciepłowniczej z nowym włączeniem do budynku oraz uzupełnienie zieleni niskiej, oświetlenie posesji lampami parkowymi i wyposażenie w małą architekturę.

Na etapie realizacji inwentaryzacji budynku należy zinwentaryzować rysy i spękania wpływające na pracę konstrukcji i wizerunek zewnętrzny elewacji, z zaznaczeniem na rysunkach i opisaniem miejsca, szerokości rozwarcia, długości i rodzaju elementu, w którym nastąpiło uszkodzenie. W celu oceny zagrożenia i ustalenia przyczyny powstania spękań, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić niezbędne badania, a następnie wskazać na etapie opracowywania dokumentacji sposób naprawy, wzmocnienia lub wymiany elementu.

W zakres zobowiązań Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia wchodzi opracowanie:

- 1) Projektu budowlanego (w 5 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i dwg) w zakresie zgodnym z art. 34 ust. 3 stawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012r. poz. 462 z późn. zm.), w tym:
  - 1) projekt zagospodarowania terenu;
  - 2) projekt architektoniczno-budowlany;
  - 3) projekty branżowe;
  - 4) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 2) Projektu wykonawczego (w 3 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i dwg) opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), w tym:
  - 1) projekt wykonawczy architektury;

- 2) projekt wykonawczy konstrukcji;
  - 3) projekty wykonawcze przyłączy i instalacji sanitarnych, węzła cieplnego, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;
  - 4) projekty wykonawcze instalacji elektrycznych, AV, teletechnicznych, elektronicznych systemów zabezpieczeń, antywłamaniowych i p.poż.;
  - 5) projekt aranżacji wnętrz pomieszczeń nr 0.4, 0.5, 0.6, 0.8, 1.2, 1.15, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 wraz z projektem warsztatowym mebli;
  - 6) projekty wykonawcze zagospodarowania terenu – dróg dojazdowych, parkingów, małej architektury, oświetlenia terenu, rewitalizacji ogrodu.
- 3) Przedmiarów robót (w 2 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i formacie edytowalnym ath) zawierających opisy robót budowlanych z podaniem jednostek przedmiarowych oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – według Katalogu Nakładów Rzeczowych, odrębnie dla prac o charakterze remontowym i odrębnie dla prac o charakterze inwestycyjnym.
  - 4) Kosztorysów inwestorskich (w 2 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i formacie edytowalnym ath) opracowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130, poz. 1389) kalkulacją szczegółową odrębnie dla prac o charakterze remontowym i odrębnie dla prac o charakterze inwestycyjnym.
  - 5) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (w 3 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF) opracowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.).

Poza wymienionymi powyżej opracowaniami, w ramach realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) Zrealizowania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami stosowanymi w budownictwie.
- 2) Wykonania we własnym zakresie map do celów projektowych, inwentaryzacji, ekspertyz i koniecznych badań.
- 3) Uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji warunkujących wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, zgodnie z właściwymi przepisami, w tym uzgodnienie projektu z Miejskim Konserwatorem Zabytków i ewentualne uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych.
- 4) Nieodpłatnego poprawiania błędów dokumentacji projektowej, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali, bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie trwania całego procesu inwestycyjnego.
- 5) Wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych, wraz z uzupełnieniem brakujących rozwiązań szczegółowych na koszt własny.
- 6) Zaopatrzenia dokumentacji w klauzulę kompletności.
- 7) Wykonania i przekazania uzgodnionej dokumentacji projektowej Zamawiającemu do jego siedziby na koszt Wykonawcy.
- 8) Przedstawiania Zamawiającemu w jego siedzibie przynajmniej raz w miesiącu postępu prac projektowych oraz dodatkowo na żądanie Zamawiającego wykonanie prezentacji wraz z omówieniem rozwiązań technicznych i materiałowych.
- 9) Włączenia zakresu istniejących projektów do opracowywanej dokumentacji projektowej po ich wcześniejszej weryfikacji oraz zaktualizowania kosztorysów i przedmiarów.
- 10) Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego ostatecznej wersji projektu budowlanego, Wykonawca działając w imieniu i z upoważnienia Zamawiającego, uzyska ostateczną decyzję pozwolenia na budowę dla robót objętych projektem budowlanym i przekaże ją Zamawiającemu wraz z załącznikami.

- 11) Do czasu wydania ostatecznego pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest do udzielania właściwemu organowi wydającemu to pozwolenie wszelkich wyjaśnień dotyczących projektu budowlanego oraz nieodpłatnego dokonywania ewentualnych uzupełnień i poprawek projektu wymaganych przez ten organ.
- 12) Bezzwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania oferentów w czasie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, a w sprawach skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 13) Sprawowania (na prawach opcji) nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych ujętych w dokumentacji projektowej.

Wytyczne do opracowania dokumentacji projektowej określa „Koncepcja przebudowy budynku wraz z programem w zakresie prac inwestycyjnych” stanowiąca załącznik nr 1.

Opracowanie końcowe powinno uwzględniać zakres określony w następujących projektach:

## **1. IZOLACJE – ODWODNIENIE**

Roboty izolacyjne i odwodnieniowe wokół i wewnątrz budynku zaprojektowane a niezrealizowane wynikające z projektu budowlanego:

„Prace remontowo-naprawcze budynku – siedziby IPN – KŚZpNP w Szczecinie, przy ul. P. Skargi 14 dz. geod. 3/4 obr.1022 - Izolacje przeciwwilgociowe ścian zewnętrznych i odwodnienie budynku” - branża architektura – opracowanego w Pracowni Projektowej Biuro Architektoniczne ARCHIVIA Jerzy Nowak ul. Rozmarynowa 36, 71-223 Szczecin , w miesiącu maju 2014 roku – załącznik nr 2.

Projekt budowlany zatwierdzony został decyzją o pozwoleniu na budowę nr 915/14 wydaną w dniu 25.06.2014 r. przez Prezydenta Miasta Szczecin – załącznik nr 3.

Projekt budowlany uzyskał postanowienie Miejskiego Konserwatora Zabytków zatwierdzające projekt budowlany – postanowienie nr BMKZ-S.4125.340.2014.BK UNP:29883/BMKZ/-III/14 z dnia 29.05.2014 (załącznik nr 4), a następnie decyzję Miejskiego Konserwatora Zabytków zezwalającą na wykonanie prac budowlanych – decyzja nr BMKZ-S.4125.611.2014.BK UNP:48692/BMKZ/-III/14

z dnia 27.08.2014r. (załącznik nr 5).

Decyzja MKZ jest terminowa, w związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do MKZ o przedłużenie terminu ważności przedmiotowego pozwolenia.

Wskazane na rysunkach niewykonane prace należy skosztorysować – rysunki nr 1.2, 1.3, 1.4.

Zakres prac izolacyjnych obejmuje ca 80 m<sup>2</sup> ścian zewnętrznych i ca 40 m<sup>2</sup> ścian wewnętrznych.

## **2. MURY - OGRODZENIE**

Zakres rzeczowy robót budowlanych określa dokumentacja projektowa składająca się z:

- a) projektu budowlanego branża architektura - „Prace remontowo-naprawcze budynku siedziby IPN –KŚZpNP ogrodzenia, zagospodarowanie terenu” opracowany w Pracowni Projektowej Biuro Architektoniczne ARCHIVIA Jerzy Nowak ul. Rozmarynowa 36, 71-223 Szczecin, w miesiącu czerwcu 2014 roku – załącznik nr 6;

Projekt budowlany zatwierdzony został decyzją o pozwoleniu na budowę nr 914/14 wydaną w dniu 25.06.2014 r. przez Prezydenta Miasta Szczecin – załącznik nr 7.

Projekt budowlany uzyskał postanowienie Miejskiego Konserwatora Zabytków zatwierdzające projekt budowlany – postanowienie nr BMKZ-S.4125.420.2014.EW UNP:36407/BMKZ/-III/14 z dnia 16.06.2014r. (załącznik nr 8), a następnie decyzję Miejskiego Konserwatora Zabytków zezwalającą na wykonanie prac budowlanych – decyzja nr BMKZ-S.4125.680.2014.EW UNP:53730/BMKZ/-III/14 z dnia 05.09.2014r. (załącznik nr 9);

- b) aneksu do projektu budowlanego „Ogrodzenia, zagospodarowania terenu” dla lokalizacji Instytutu Pamięci Narodowej – KŚZpNP Oddział w Szczecinie, przy ul. P. Skargi 14, opracowanego w Pracowni Projektowej Biuro Architektoniczne ARCHIVIA Jerzy Nowak ul. Rozmarynowa 36, 71-223 Szczecin , w miesiącu lipcu 2015 roku – załącznik nr 10. Aneks uzyskał decyzję Miejskiego Konserwatora Zabytków zezwalającą na wykonanie prac budowlanych – decyzja nr BMKZ-S.4125.623.2015.BK UNP:46291/BMKZ/-III/15 z dnia 31.07.2015r. (załącznik nr 11).

Z dotychczasowych prac remontowych dotyczących murów ogrodzenia posesji zostały wyłączone odcinki nr 2, 4 i 6 (Aneks z 07.2015r. – rys. nr 5.1) – które wchodzą w zakres przedmiotowej specyfikacji (do realizacji).

UWAGA: Po uzyskaniu pozwolenia na budowę dla prac remontowych i zagospodarowania terenu w czerwcu 2014 r., Zamawiający złożył wniosek do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wycięcie drzew stwarzających zagrożenie dla murów oporowych. W odpowiedzi otrzymał decyzję odmowną na wycięcie szpaleru grabów wzdłuż odcinka muru nr 2. Natomiast Wojewódzki Konserwator Zabytków pozytywnie rozpatrzył wniosek Zamawiającego i wydał decyzję nr 1742/2015 z dnia 10.12.2015 r. zezwalającą na wycięcie lipy przy zakończeniu odcinka muru nr 6 (załącznik nr 14).

Odcinek muru nr 2 należy w projekcie potraktować następująco:

- a) fragment północny (od bramy dziedzińca gospodarczego do zakończenia muru przyziemia budynku) należy zastosować rozwiązanie z zatwierzonego Projektu Budowlanego;
- b) fragment od zakończenia muru przyziemia budynku do ul. Piotra Skargi należy zaprojektować zgodnie z załączonym rys. nr 5.7.

### **3. OKNA**

Rewaloryzacja stolarki okiennej w budynku IPN przy ul. P. Skargi 14 w Szczecinie realizowana w oparciu o dokumentację projektową „Projekt wykonawczy prac przy obiekcie zabytkowym – inwentaryzacja, ocena stanu technicznego i projekt rewitalizacji zabytkowej stolarki okiennej – Szczecin, ul. Piotra Skargi 14 dz. geod. 3/4 obr. 1022 – branża architektura” opracowany w Pracowni Projektowej Biuro Architektoniczne ARCHIVIA Jerzy Nowak ul. Rozmarynowa 36, 71-223 Szczecin, w miesiącu grudniu 2014 r. – załącznik nr 12.

Projekt uzyskał postanowienie Miejskiego Konserwatora Zabytków zatwierdzające projekt budowlany – postanowienie nr BMKZ-S.4125.992.2014.MG UNP:79993/BMKZ/-III/14 z dnia 30.12.2014 r. (załącznik nr 13). Na przedmiotowe prace niezbędne będzie uzyskanie pozwolenia MKZ. Prace objęte niniejszym projektem należy skosztorysować, właściwie opisać i dołączyć do opracowywanej dokumentacji projektowej.

Wykonawca przeanalizuje istniejące projekty budowlane w zakresie prac pozostałych do wykonania pod kątem przyjętych rozwiązań, dokona koniecznych sprawdzeń, odkrywek, inwentaryzacji i wówczas - albo przyjmie zaproponowane rozwiązanie albo je przeprojektuje - biorąc na siebie pełną odpowiedzialność za przyjęte rozwiązanie.

Zamawiający złożył w Urzędzie Miasta Szczecin wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego na przebudowę, remont i rewitalizację zabytkowej willi z ogrodem – siedzibę Oddziału IPN w Szczecinie przy ul. Piotra Skargi 14. Po uzyskaniu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego Zamawiający przekaze ją Wykonawcy. Jeżeli jednak Wykonawca uzna, że przekazana decyzja nie jest wystarczającą do opracowania przedmiotu zamówienia, to uzyska ją we własnym zakresie, zgodnie z zapisami umowy.

### **WIZJA LOKALNA**

Zaleca się przed przygotowaniem i złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej nieruchomości, na której wykonywany będzie przedmiot zamówienia. W sprawie dokonania wizji lokalnej należy kontaktować się z Panią **Katarzyną Rembacką tel. 91 312 94 10** lub Panią **Małgorzatą Krzystek tel. 091 48 49 805**. Wizja lokalna możliwa będzie od poniedziałku do piątku w godz. 09.00-15.00, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu jej terminu.

#### Załączniki:

1. Koncepcja przebudowy budynku wraz z programem w zakresie prac inwestycyjnych.
2. Projekt budowlany prac remontowo-naprawczych budynku IPN w Szczecinie - Izolacje przeciwwilgociowe ścian zewnętrznych i zewnętrzna kanalizacja deszczowa.
3. Decyzja nr 915/14 o pozwoleniu na budowę z dnia 25.06.2014 r.
4. Postanowienie nr BMKZ-S.4125.340.2014.BK UNP:29883/BMKZ/-III/14 z dnia 29.05.2014 r.



5. Decyzja nr BMKZ-S.4125.611.2014.BK UNP:48692/BMKZ/-III/14 z dnia 27.08.2014 r.
6. Projekt budowlany prac remontowo-naprawczych budynku IPN w Szczecinie - Ogrodzenie, zagospodarowanie terenu.
7. Decyzja nr 914/14 o pozwoleniu na budowę z dnia 25.06.2014 r.
8. Postanowienie nr BMKZ-S.4125.420.2014.EW UNP:36407/BMKZ/-III/14 z dnia 16.06.2014 r.
9. Decyzja nr BMKZ-S.4125.680.2014.EW UNP:53730/BMKZ/-III/14 z dnia 05.09.2014 r.
10. Aneks do projektu budowlanego „Ogrodzenie, zagospodarowanie terenu”.
11. Decyzja nr BMKZ-S.4125.623.2015.BK UNP:46291/BMKZ/-III/15 z dnia 31.07.2015 r.
12. Projekt wykonawczy prac przy obiekcie zabytkowym - Inwentaryzacja, ocena stanu technicznego i projekt rewaloryzacji zabytkowej stolarki okiennej.
13. Postanowienie nr BMKZ-S.4125.992.2014.MG UNP:79993/BMKZ/-III/14 z dnia 30.12.2014 r.
14. Decyzja nr 1742/2015 Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 10.12.2015 r.

**Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do projektowania bez ograniczeń, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

Reprezentując Wykonawcę (nazwa wykonawcy).....

.....  
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewaloryzacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót”**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do projektowania bez ograniczeń.

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela Wykonawcy/Pelnomocnika

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

| Lp. | Imię i nazwisko | Uprawnienia | Doświadczenie zawodowe<br>(należy wskazać Inwestora, nazwę i adres inwestycji) | Podstawa<br>dysponowania osobą |
|-----|-----------------|-------------|--|--------------------------------|
| 1   |                 |             |  |                                |
| 2   |                 |             |  |                                |
| 3   |                 |             |  |                                |
| 4   |                 |             |  |                                |

....., dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela  
Wykonawcy/Pelnomocnika)

## UMOWA (wzór)

W dniu ..... 2016 r. w Warszawie, pomiędzy:

**INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoskiej 7, 02 – 675 Warszawa, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez: .....,

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przebudowy, remontu i rewitalizacji zabytkowej willi z ogrodem – siedziby Oddziału IPN w Szczecinie przy ul. Piotra Skargi 14 oraz pełnienie (na prawach opcji) nadzoru autorskiego nad realizacją robót.**
2. W zakres zobowiązań Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy wchodzi opracowanie:
  - 1) projektu budowlanego (w 5 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i dwg) w zakresie zgodnym z art. 34 ust. 3 stawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 r. poz. 462 z późn. zm.), w tym:
    - a) projekt zagospodarowania terenu,
    - b) projekt architektoniczno-budowlany,
    - c) projekty branżowe,
    - d) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
  - 2) projektu wykonawczego (w 3 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i dwg) opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), w tym:
    - a) projekt wykonawczy architektury,
    - b) projekt wykonawczy konstrukcji,
    - c) projekty wykonawcze przyłączy i instalacji sanitarnych, węzła cieplnego, wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
    - d) projekty wykonawcze instalacji elektrycznych, AV, teletechnicznych, elektronicznych systemów zabezpieczeń, antywłamaniowych i p.poz.,
    - e) projekt aranżacji wnętrz pomieszczeń nr 0.4, 0.5, 0.6, 0.8, 1.2, 1.15, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 wraz z projektem warsztatowym mebli,
    - f) projekty wykonawcze zagospodarowania terenu – dróg dojazdowych, parkingów, małej architektury, oświetlenia terenu, rewitalizacji ogrodu;
  - 3) przedmiarów robót (w 2 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i formacie edytowalnym ath) zawierających opisy robót budowlanych z podaniem jednostek przedmiarowych

- oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – według Katalogu Nakładów Rzeczowych, odrębnie dla prac o charakterze remontowym i odrębnie dla prac o charakterze inwestycyjnym;
- 4) kosztorysów inwestorskich (w 2 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej tj. w formacie PDF i formacie edytowalnym ath) opracowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130, poz. 1389) kalkulacją szczegółową odrębnie dla prac o charakterze remontowym i odrębnie dla prac o charakterze inwestycyjnym;
  - 5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (w 3 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF) opracowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004r. Nr 202 poz. 2072 z późn. zm.).
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski na zasadach określonych w § 8 (**prawo opcji**). Zlecenie wykonywania nadzoru autorskiego zależeć będzie od woli Zamawiającego.
  5. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na przewidziane niniejszą umową prawo opcji, dotyczące wykonywania nadzoru autorskiego i nie przysługują mu żadne roszczenia z tytułu nie zlecenia przez Zamawiającego wykonania ww. usługi lub jakiegokolwiek jego części.

## § 2

Poza wymienionymi powyżej opracowaniami, w ramach realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) zrealizowania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami stosowanymi w budownictwie;
- 2) wykonania we własnym zakresie map do celów projektowych, inwentaryzacji, ekspertyz i koniecznych badań;
- 3) uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji warunkujących wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, zgodnie z właściwymi przepisami, w tym uzgodnienie projektu z Miejskim Konserwatorem Zabytków i ewentualne uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych;
- 4) nieodpłatnego poprawiania błędów dokumentacji projektowej, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie trwania całego procesu inwestycyjnego;
- 5) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej oraz realizacji robót budowlanych, wraz z uzupełnieniem brakujących rozwiązań szczegółowych na koszt własny;
- 6) zaopatrzenia dokumentacji w klauzulę kompletności;
- 7) Wykonania i przekazania uzgodnionej dokumentacji projektowej Zamawiającemu do jego siedziby na koszt Wykonawcy;
- 8) przedstawiania Zamawiającemu w jego siedzibie przynajmniej raz w miesiącu postępu prac projektowych oraz dodatkowo na żądanie Zamawiającego wykonanie prezentacji wraz z omówieniem rozwiązań technicznych i materiałowych;
- 9) włączenia zakresu istniejących projektów do opracowywanej dokumentacji projektowej po ich wcześniejszej weryfikacji oraz zaktualizowania kosztorysów i przedmiarów;
- 10) po zatwierdzeniu przez Zamawiającego ostatecznej wersji projektu budowlanego, Wykonawca działając w imieniu i z upoważnienia Zamawiającego, uzyska ostateczną decyzję pozwolenia na budowę dla robót objętych projektem budowlanym i przekaze ją Zamawiającemu wraz z załącznikami;
- 11) do czasu wydania ostatecznego pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest do udzielania właściwemu organowi wydającemu to pozwolenie wszelkich wyjaśnień dotyczących projektu budowlanego oraz nieodpłatnego dokonywania ewentualnych uzupełnień i poprawek projektu wymaganych przez ten organ;

- 12) bezzwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania oferentów w czasie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, a w sprawach skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

### **§ 3 TERMIN REALIZACJI**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem § 1 ust. 4 i § 2 pkt 10÷12: **do 01.12.2016 r.**
3. Strony uzgadniają, że za dzień wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem § 1 ust. 4 i § 2 pkt 10÷12, uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie potwierdzeniem prawidłowego wykonania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2, wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i opiniami.
4. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego na zlecenie Zamawiającego, na zasadach prawa opcji, w okresie 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1.

### **§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że na co najmniej 21 dni przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2, udostępni Zamawiającemu na okres 14 dni jeden komplet opracowań, celem wniesienia ewentualnych uwag i zastrzeżeń, które winny zostać uwzględnione w ostatecznej wersji dokumentacji przed protokolarnym przekazaniem Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania na każdym etapie z Zamawiającym i uwzględnienia jego uwag i zastrzeżeń oraz stosowania zaleceń Zamawiającego, w zakresie doboru rozwiązań, które mogą mieć wpływ na koszty realizacji, eksploatacji i estetyczną ocenę projektowanego obiektu.
3. Przy opisywaniu rozwiązań projektowych Wykonawca nie będzie wskazywał znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub gdy nie może opisać urządzenia lub materiału za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takim przypadku opisowi towarzyszyć będą określenia "lub równoważny", co w konsekwencji powoduje, iż wymieniony konkretny produkt otrzymuje charakter jedynie przykładowy. W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest podać parametry równoważności. W opisie parametrów wyrobów budowlanych Wykonawca wskaże, które parametry uznane będą, jako najistotniejsze przy ustalaniu równoważności rozwiązania oraz wskaże sposób ich badania. Ponadto Wykonawca przy opisywaniu rozwiązań projektowych zobowiązuje się do stosowania art. 30 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku stwierdzenia błędów, uwag lub braków w dokumentacji projektowej, w tym zgłoszonych wcześniej zaleceń Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek lub wykonania poprawionej dokumentacji na własny koszt.
5. W przypadku określonym w ust. 4 Zamawiający jest uprawniony do żądania:
  - 1) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji – w razie stwierdzenia wad i usterek, których usunięcie jest możliwe;
  - 2) kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
6. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad i usterek leżały po jego stronie.

### **§ 5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, z wyłączeniem § 1 ust. 4,

na kwotę w wysokości: ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym obowiązujący podatek VAT, zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za jeden pobyt projektanta dowolnej branży na budowie w ramach nadzoru autorskiego wynosi: ..... **zł brutto** (słownie: .....), zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z wyjątkiem opisanym w §10 ust. 1 pkt 5 - 7.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 8, obejmuje wszelkie koszty jakie zostaną przez niego poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty, oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Do czasu wykonania postanowień, o których mowa w § 2 pkt10, Zamawiający ma prawo do zatrzymania 10% kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1, poprzez potrącenie jej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Kwota ta zostanie zwolniona w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
6. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych odpowiednio na:
  - 1) Centralę IPN w Warszawie przy ul. Wołoskiej 7 w kwocie odpowiadającej wartości 39% należnej kwoty;
  - 2) Oddział IPN w Szczecinie przy ul. Janickiego 30 w kwocie odpowiadającej wartości 61% należnej kwoty.Wykonawca dostarczy powyższe faktury VAT do Centrali Zamawiającego przy ul. Wołoskiej 7 w Warszawie wraz z dołączonym kompletnie wypełnionym i podpisanym przez obie strony protokołem zdawczo-odbiorczym.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, zgodnie z § 9 niniejszej umowy. Skutek rozporządzający przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenia zgody na wykonywanie praw zależnych nastąpi z chwilą zapłaty wynagrodzenia.
8. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, jedynie za wykonane nadzory autorskie potwierdzone wpisem do dziennika budowy. Płatność wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi z dołu, na podstawie faktur częściowych wystawianych w okresach miesięcznych. Wysokość wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn ilości wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym pobytów projektanta na budowie oraz ceny za jeden pobyt projektanta dowolnej branży na budowie określonej w ust. 2.
9. Płatność wynagrodzenia za wykonane nadzory autorskie nastąpi na podstawie faktur VAT, wystawionych zgodnie z podziałem fakturowania określonym w ust. 6, które Wykonawca dostarczy do Centrali Zamawiającego przy ul. Wołoskiej 7 w Warszawie wraz z dołączonymi kopiami stron z dziennika budowy zawierającymi wpis, o którym mowa w ust. 8.
10. Łączne wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego nie może przekroczyć kwoty stanowiącej iloczyn ceny ryczałtowej za jeden pobyt projektanta dowolnej branży na budowie, określonej w ust. 2, oraz maksymalnej ilości pobytów projektanta na budowie, o której mowa w § 8 ust. 3 tj. kwoty .....**zł brutto** (słownie:.....).
11. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 8, nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Faktura, do której nie będą dołączone wymagane załączniki, nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowił podstawy do naliczania odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury, ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez niego w zwłoce.

## § 6 RĘKOJMIA ZA WADY

1. Strony niniejszej umowy rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z protokolarnym odbiorem ostatecznym robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, że jeżeli w trakcie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, realizacji robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót budowlanych ujawnione zostaną braki lub wady dokumentacji projektowej, to Wykonawca dokona w terminie wskazanym przez Zamawiającego uzupełnienia lub przeprojektowania dokumentacji na swój koszt.

## § 7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 oraz ust. 10, co stanowi kwotę .....zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie ..... Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo pokryć kary umowne. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do pobrania kar umownych ze złożonego zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Jednocześnie strony ustaliły, że na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający zatrzyma 30% kwoty określonej w ust. 1, której zwrot nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady, a w przypadku nie przystąpienia do realizacji robót budowlanych, nie później niż w terminie 37 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania jego ważności przez cały czas trwania zobowiązań umownych.

## § 8 NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, o ile w terminie 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 3, Zamawiający wezwie Wykonawcę do sprawowania takiego nadzoru zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o planowanym rozpoczęciu realizacji prac objętych dokumentacją projektową na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót budowlanych.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w ilości maksymalnej 60 pobytów projektanta na budowie.
4. Nadzór autorski będzie sprawowany na żądanie Zamawiającego, który zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego oraz przyznania Zamawiającemu środków finansowych w ustawie budżetowej. Oznacza to, że Zamawiający może zrezygnować z całości lub z części wymiaru godzin (**prawo opcji**). W przypadku częściowej rezygnacji, rozliczenie następować będzie proporcjonalnie do ilości wykonanych pobytów projektanta na budowie potwierdzonych wpisem do dziennika budowy.
5. Pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego następować będzie w ramach cyklicznych narad roboczych, których częstotliwość uzależniona będzie od tempa realizacji robót budowlanych.



O potrzebie uczestnictwa w naradzie, w tym o pożądanym składzie zespołu projektowego oraz celu pobytu, Zamawiający informować będzie Wykonawcę, z co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Zamawiającego, nadzór może być realizowany doraźnie, przy czym termin pełnienia takiej procedury zostanie obustronnie uzgodniony.
7. Pełnienie obowiązków może następować również w inny sposób niż opisany w ust. 5 i 6, tj.:
  - 1) faxem lub drogą mailową;
  - 2) wyjaśnień udzielanych telefonicznie;
  - 3) wyjaśnień udzielanych w siedzibie Wykonawcy.
8. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) czuwania w toku realizacji robót nad zgodnością rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń z dokumentacją budowlano-wykonawczą. W przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w projekcie technicznym – kontrolować parametry tych materiałów i urządzeń;
  - 2) uzupełniania lub dokonywania drobnych zmian dokumentacji budowlano-wykonawczej, przy czym ustala się, że opracowywanie dokumentacji zamiennej, jako odrębnych opracowań, w szczególności dotyczących zmian istotnych (w rozumieniu prawa budowlanego) nie wchodzi w zakres nadzoru autorskiego i realizowane będzie na podstawie odrębnych zleceń;
  - 3) wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych objętych dokumentacją budowlano-wykonawczą wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
  - 4) udziału w naradach technicznych;
  - 5) udziału w odbiorze poszczególnych, istotnych części robót oraz odbiorze końcowym;
  - 6) współpracy z wykonawcą robót przy opracowaniu dokumentacji powykonawczej;
  - 7) opracowania świadectwa charakterystyki energetycznej;
  - 8) udziału w czynnościach przeprowadzanych na budowie przez właściwy organ nadzoru budowlanego, w tym również w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
9. Wynagrodzeniu nie będą podlegały:
  - 1) nadzory pełnione w sposób określony w ust. 7;
  - 2) pobyty projektantów poszczególnych branż realizowane z wyłącznej inicjatywy Wykonawcy;
  - 3) czynności polegające na usuwaniu ewentualnych błędów dokumentacji projektowej stwierdzonych podczas realizacji inwestycji;
  - 4) uzgadnianie proponowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli czynności z tym związane nie będą wymagały opracowania odrębnej dokumentacji zamiennej. O konieczności opracowania dokumentacji zamiennej decyduje Wykonawca.

## **§ 9**

### **PRAWA MAJĄTKOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał wszelkie autorskie prawa do dokumentacji.
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji dokumentacji będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji i wszystkich innych dzieł wykonanych przez Wykonawcę w ramach umowy i przekazanych Zamawiającemu, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w przepisie art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2006r., Nr 90, poz. 631 ze zmianami).
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych zgodnie z ust. 3 Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowej, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy, a także prawa własności materialnych nośników, na których dokumentacja projektowa została utrwalona.

5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przeniesie również na Zamawiającego wyłączne prawa autorskich praw zależnych i zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych w odniesieniu do dokumentacji projektowej.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Zamawiający będzie miał prawo oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dokumentacji projektowej oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie Zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji tej dokumentacji. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do aktualizacji dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. zgody z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru Zamawiającemu. Niedostarczenie zgody o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.
7. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, do dokumentacji projektowej następuje z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na Zamawiającego oraz prawa do wyrażania zgody wymienionego w ust. 6, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez Wykonawcę praw do części dokumentacji projektowej opracowanej przez podwykonawców lub też poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, że cała dokumentacja lub jego odpowiednia część jest jego samodzielnym dziełem i posiada wszelkie wyłączne i samodzielne prawa autorskie. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. oświadczenia lub dokumentu z chwilą dostarczenia dokumentacji projektowej do odbioru Zamawiającemu. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.
9. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie oraz prawa do wyrażania zgody, o którym mowa w ust. 6, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium (dotyczy zarówno terenu Rzeczypospolitej Polskiej, jak i obszaru poza jej granicami).
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych oraz upoważnia Zamawiającego do udzielenia w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonywanej dokumentacji wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru Zamawiającemu, przekazać pełnomocnictwa od osób, którym prawa przysługują w treści określonej powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.

## **§ 10**

### **WARUNKI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony ustaliły, że dokonanie istotnych zmian umowy możliwe jest wyłącznie w następujących przypadkach:
  - 1) zawieszenia realizacji przedmiotu umowy wynikającej z braku ujęcia w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy niezbędnego poziomu finansowania inwestycji z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
  - 2) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania, których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 3) konieczność realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów;
  - 4) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową;
  - 5) zmiany obowiązującej stawki VAT;
  - 6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 5-7, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe osoby, które miałyby uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy, będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
- 3. Zmiana osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 2, wymaga uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, a tym samym nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

## **§ 11 WYPOWIEDZENIE LUB ODSZKODOWANIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności nie przyznanie lub cofnięcie środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - 4) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania;
  - 5) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
  - 6) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 30 dni licząc od terminu określonego w § 3 ust.2 niniejszej umowy;
  - 7) stwierdzenia wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia;
  - 8) niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w niniejszej umowie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na jego wykonanie;
  - 9) nieusunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
3. W razie wypowiedzenia umowy, w uzgodnionym przez strony terminie o ile będzie to możliwe w danych okolicznościach – przy udziale drugiej Strony – zostanie sporządzony protokół wykonanych prac zgodnie ze stanem faktycznym na dzień wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust.1 może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu i nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

## **§ 12 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 3 ust. 2;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu braków lub wad dokumentacji projektowej ujawnionych w trakcie trwania całego procesu inwestycyjnego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od wskazanego przez Zamawiającego terminu na usunięcie braków lub wad;
  - 3) za opóźnienie w wykonywaniu obowiązków, o których mowa w § 2 pkt 12 umowy, w wysokości 200, 00 zł brutto, za każdy dzień opóźnienia;

- 4) za brak pełnienia obowiązku nadzoru autorskiego powodującego konieczność wstrzymania robót budowlanych, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień przestoju;
  - 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Kary, o których mowa w ust.1, nie wykluczają się wzajemnie.
  3. Strony ustalają, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1.
  4. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby uzyskania akceptacji Wykonawcy.
  5. W sytuacji, gdy kara umowna przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

### § 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest....., tel.: .....
  2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ....., tel.: .....
  3. Adresy do doręczeń i korespondencji:
    - 1) Wykonawcy – .....
    - 2) Zamawiającego – ul. Wołoska 7, 02 – 675 Warszawa.
  4. Strony są zobowiązane poinformować drugą stronę o jakiegokolwiek zmianie adresu wymienionego w ust. 3 w terminie 7 dni od daty zmiany. W przypadku nie powiadomienia drugiej strony, korespondencja wysyłana na wyszczególnione adresy uważana będzie za skutecznie doręczoną.
  5. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory rozwiązywane były polubownie w drodze negocjacji.
  6. W wypadku gdy rozstrzygnięcie sporu w sposób określony w ust. 5 nie jest możliwe, spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
  7. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
  8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zawarcia przez Strony, aneksu do umowy w formie pisemnej po rygorem nieważności.
  9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- załączniki:
1. Opis przedmiotu zamówienia.
  2. Kopia formularza ofertowego Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....