

Znak sprawy: OILd-2800-1/15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.)

NA

dostawę sprzętu informatycznego wraz z oprogramowaniem do siedziby Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi

Kody CPV

30213300-8, 30231300-0, 30232100-5, 30233160-0, 48820000-2

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 23.06.2015 R. GODZ. 12.00

OTWARCIE OFERT: 23.06.2015 R. GODZ. 12.15

ZAMAWIAJĄCY:

Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi,
ul. Elizy Orzeszkowej 31/35,
91-479 Łódź

ZATWIERDZAM
Instytutu Pamięci Narodowej
w Łodzi

12.06.2015 Drużka.....

(data i podpis kierownika Zamawiającego)

I. Zamawiający.

Nazwa: **Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi**

Adres: ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź
nr tel.: (42) 616 27 45; nr faks: (42) 616 27 48

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 8.15. do godz. 16.15.

Adres strony internetowej: www.ipn.gov.pl (zakładka „O IPN/Ogłoszenia/Zamówienia publiczne”).

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego, położonej w Łodzi przy ul. E. Orzeszkowej 31/35, fabrycznie nowego, kompletnego i sprawnego technicznie sprzętu informatycznego:
 - zestawu komputerowego z oprogramowaniem – 53 szt.,
 - drukarki etykiet – 1 szt.,
 - biblioteki taśmowej wraz z oprogramowaniem i serwerem – 1 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w pkt. 2 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, w kolumnie „wymagane parametry techniczne urządzeń i okresu trwania gwarancji”.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące części zamówienia:
 - **Część I:** dostawa: 53 szt. zestawów komputerowych i 1 szt. drukarki etykiet,
 - **Część II:** dostawa 1 szt. biblioteki taśmowej wraz z oprogramowaniem i serwerem.Wykonawca może złożyć ofertę na obydwie części lub na wybraną przez siebie część.
4. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: **Oddział Instytutu Pamięci Narodowej - Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi, ul. E. Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź.**
5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we wspólnym słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
 - a) 30213300-8 – komputery biurowe,
 - b) 30231300-0 - monitory ekranowe,
 - c) 30232100-5 – drukarki i plotery,
 - d) 30233160-0 – jednostki pamięci taśmowej,
 - e) 48820000-2 - serwery.

IV. Termin realizacji zamówienia.

I i II część zamówienia - do 30 dni od daty zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

1. Spełniają określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp warunki udziału w postępowaniu, tj.:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

oraz

b) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, tj.

- w zakresie części I zamówienia - **wykonali należycie co najmniej 2 dostawy zestawów komputerowych, każda o wartości nie mniejszej niż 140.000,00 zł brutto w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,**

- w zakresie części II zamówienia - **wykonali należycie co najmniej 2 dostawy urządzeń z zakresu sprzętowych rozwiązań pamięci masowej, każda o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,**

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ.

lub dysponują zasobami (w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, kadrowego oraz zdolności finansowej) innych podmiotów niezbędnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione oceniając metodą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje, oświadczenia, dokumenty zawarte w ofercie, z których musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia stawiane wyżej warunki.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. 1 części V SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- a) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:
- w zakresie części I zamówienia – **wykaz co najmniej 2 dostaw zestawów komputerowych, każda o wartości nie mniejszej niż 140.000,00 zł brutto w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,**
 - w zakresie części II zamówienia - **wykaz co najmniej 2 dostaw urządzeń z zakresu sprzętowych rozwiązań pamięci masowej, każda o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,**

Każdy z wykazów powinien zawierać informacje nt. wartości, przedmiotu, dat wykonania dostaw oraz podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów czy zostały one wykonane w sposób należyty, tj.:

- poświadczeń wystawionych przez odbiorców tychże dostaw, z tym że w odniesieniu do dostaw okresowych bądź ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczeń Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia odbiorcy.

Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

W sytuacji, gdy wykaz dostaw lub dostarczone do niego dowody będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie wskazane w wykazie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Za nienależycie wykonane zamówienie Zamawiający uzna w szczególności zamówienie:

- obciążone wadami lub usterkami ujawnionymi w trakcie jego odbioru bądź użytkowania,
 - zrealizowane po terminie,
 - niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w konsekwencji czego Zamawiający rozwiązał umowę (poprzez wypowiedzenie lub odstąpienie),
 - w którym Wykonawca został obciążony karami umownymi za niezrealizowanie obowiązków określonych w umowie.
- c) w zakresie wykazania, że Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zobowiązanie musi wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, określać

zarówno podmiot udostępniający jak i przejmujący zasoby, charakter stosunku jaki będzie ich łączył, dokładny opis zasobu, sposób jego wykorzystania i czas jego udzielenia przy wykonywaniu zamówienia, a także zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W celu wykazania spełnienia warunku wskazanego w pkt. 2 części V SIWZ, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- a) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji działalności gospodarczej** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczeniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem lub właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem ww. terminów.

- e) jeżeli Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt. 1a, 1b, 1c lub 1d niniejszej części SIWZ.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego z zachowaniem praw i obowiązków wynikających z art. 23 ustawy Pzp.

W przypadku oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa co najmniej jeden z wykonawców, w imieniu swoim i pozostałych.
4. Dokumenty dotyczące przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej.
 - a) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 i art. 26 ust. 2d ustawy Pzp składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ,
 - b) Wykonawca, który nie złoży listy podmiotów zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp.

VII. Wykluczenie z postępowania wykonawcy nierzetelnego.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Zamawiający nie wykluczy z postępowania Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które miały zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz, że naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Dokumenty, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są między Wykonawcą a Zamawiającym w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania ich faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż strona skutecznie otrzymała przesłane dokumenty. Wystarczającym dowodem będzie raport transmisji danych. Strony odpowiadają za sprawne działanie posiadanego faksu lub poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.15. – 16.15., na adres:

Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi
Polskiemu w Łodzi, Referat Prawno – Organizacyjny,
ul. E. Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź,

lub na nr faksu: (42) 616 27 48,

lub drogą elektroniczną na adres: oddzial.lodz@ipn.gov.pl (poprzez przesłanie skanu podpisanego dokumentu).

3. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów (w tym mailowych) oraz numeru faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres lub numer faksu będą uznawane za skutecznie złożone.
4. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego, do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia:
Daniel Bujnowski i Paweł Włodarczyk, tel. 42/ 616 27 03 – we wszystkie dni robocze, w godzinach 9.00.-16.00.,
 - b) w zakresie spraw formalnych:
Agnieszka Dobrska-Olawińska, tel. 42/616 27 46 – we wszystkie dni robocze, w godzinach 9.00.-16.00.
Żanetta Wojdan, tel. 42/616 27 26 - we wszystkie dni robocze, w godzinach 9.00.-16.00.
5. Tryb udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ:
 - a) Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,
 - b) Zamawiający niezwłocznie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej,
 - c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści ją na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia - niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie

przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.

IX. Wadium.

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą przez okres 30 dni licząc od daty składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
3. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane i podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, a jedynie ma formę podpisu skróconego, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
6. W przypadku kiedy zamiast oryginałów dokumentów Wykonawca załączył odpisy bądź kserokopie, winny być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wszelkie oświadczenia Wykonawcy załączone do oferty muszą mieć postać oryginału.
8. **Wykonawca wskaże w złożonej ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.
11. **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia.**
 - a) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ wraz ,

- b) oświadczenia i dokumenty wymienione w części VI SIWZ oraz formularzu ofertowym.
- c) w przypadku kiedy oferta zostaje złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- d) w przypadku kiedy uprawnienia osoby podpisującej ofertę nie wynikają z powszechnie dostępnych dokumentów, wskazujących osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, do oferty należy załączyć upoważnienie do podpisania oferty.

12. Opakowanie i oznakowanie ofert:

- a) **Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na Zamawiającego:**

Oddział Instytutu Pamięci Narodowej
– Komisja Ścigania Zbrodni
przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi
ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź

oraz opatrzone napisem:

„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z oprogramowaniem do siedziby Oddziału IPN-KSZpNP w Łodzi. Nie otwierać przed 23 czerwca 2015 r. godz. 12.15.”

- b) Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może wycofać ofertę, bądź wprowadzić zmiany i poprawki w złożonej ofercie pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty. Podpisane powiadomienie przez upoważnioną przez Wykonawcę osobę musi zostać złożone w miejscu i wg. zasad obowiązujących przy składaniu oferty, w zamkniętym opakowaniu, z dodatkowym odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA” bądź „WYCOFANIE”. Opakowania oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do jego oferty. Opakowania oznaczone „WYCOFANIE” po potwierdzeniu zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu wycofywanej oferty, będą otwierane w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź, w sekretariacie Oddziału (budynek D), **do dnia 23.06.2015 roku, do godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się 23.06.2015 roku o godz. 12.15, w pok. D1/4 w siedzibie Zamawiającego.

3. Oferty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli fizycznie znajdują się w sekretariacie Oddziału, w siedzibie Zamawiającego, do godz. 12.00, w dniu 23.06.2015 r.
4. Oferty złożone w siedzibie Zamawiającego po terminie otwarcia ofert, zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda zebranych Wykonawcom kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert, które jest jawne Zamawiający odczyta: nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informacje zawarte w ofertach dotyczące: cen i okresów gwarancji.
7. Wykonawcom nieobecnym przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na ich pisemny wniosek.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia musi wynikać z załączonego do SIWZ formularza ofertowego.
2. Cena musi być wyrażona w kwocie netto i brutto w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. opłaty, podatki, zysk, koszty dojazdu, cenę za udzielone licencje, cenę opakowań, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia na miejsce wskazane przez Zamawiającego, koszty wynikające z rękojmi i gwarancji, obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa.

XIV. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceniać będzie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty dla:
 - a) **I części zamówienia** Zamawiający stosować będzie kryterium oceny (R) złożone z: **ceny i okresu gwarancji**, przypisując im następujące wagi:

✓ Cena (C) - waga 76 %

✓ Okres gwarancji (G) - waga 24 %

Razem (R) - waga 100%

- ✓ **Kryterium „Cena (C)”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Liczba punktów (C) w tym kryterium za cenę oferty badanej będzie wyliczana według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 76 \text{ punktów}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa oferowana łączna cena całkowita brutto

C_b – łączna cena całkowita brutto oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 76 pkt.

- ✓ **Kryterium „Okres gwarancji (G)”** będzie rozpatrywane na podstawie wielkości podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, przy czym **okres udzielonej gwarancji musi być dokładnie taki sam dla każdego zestawu komputerowego A, B, C**. Liczba punktów w tym kryterium oferty będzie przyznana za wydłużenie wymaganego przez Zamawiającego okresu gwarancji:

zestawu komputerowego -ABC :

$G_{KABC} = 6$ pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 12 miesięcy,

$G_{KABC} = 12$ pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 18 miesięcy,

$G_{KABC} = 18$ pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 24 miesiące.

drukarki etykiet:

$G_D = 2$ pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 12 miesięcy,

$G_D = 4$ pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 18 miesięcy,

$G_D = 6$ pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 24 miesiące.

Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 24 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie z wzorem:

$$R = C + G_{KABC} + G_D$$

- b) **II części zamówienia** Zamawiający stosować będzie **kryterium** oceny (RB) złożone z: **ceny i okresu gwarancji**, przypisując im następujące wagi:

✓ Cena (CB) - waga 80 %

✓ Okres gwarancji (GB) – waga 20 %

Razem (RB) - waga 100%

- ✓ **Kryterium „Cena (CB)”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Liczba punktów (CB) w tym kryterium za cenę oferty badanej będzie wyliczana według wzoru:

$$CB = \frac{CB_{\min}}{CB_b} \times 80 \text{ punktów}$$

gdzie:

CB_{\min} – najniższa oferowana łączna cena całkowita brutto/cena brutto

CB_b – łączna cena całkowita brutto/cena brutto oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 80 pkt.

- ✓ **Kryterium „Okres gwarancji (GB)”** będzie rozpatrywane na podstawie wielkości podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Liczba punktów w tym kryterium oferty będzie przyznana za wydłużenie wymaganego przez Zamawiającego okresu gwarancji:

GB = 8 pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 12 miesięcy,

GB = 13 pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 18 miesięcy,

GB = 20 pkt. – za wydłużenie okresu gwarancji o kolejne 24 miesiące.

Wykonawca, który nie zaoferuje wydłużenia okresu gwarancji otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie z wzorem:

$$RB = CB + GB$$

3. Jeżeli dwie lub więcej oferty będą zawierały taką samą ilość punktów, to zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Oferta podlega odrzuceniu na zasadach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

XV. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informację, o której mowa w pkt. 1 lit. a Zamawiający zamieści także na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przekazane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym w pkt. 4 jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub gdy nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Wzór umowy.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą zgodną z wzorem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik nr 6a i 6b do SIWZ.

XVIII. Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. W postępowaniu mają zastosowanie odwołania w zakresie przewidzianym w art. 180 ustawy Pzp.

XX. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz Kodeksu cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|-------------------------|--|
| Załącznik Nr 1 | - Formularz ofertowy. |
| Załącznik Nr 2 | - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. |
| Załącznik Nr 3 | - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. |
| Załącznik Nr 4 | - Wzór wykazu dostaw. |
| Załącznik Nr 5 | - Wzór oświadczenia o nie przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załączniki Nr 6 a i 6 b | - Wzory umów o udzielenie zamówienia. |

