

Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2
tel.: 081 536 34 01, fax.: 081 536 34 02

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)


NA WYKONANIE KLIMATYZACJI W POKOJACH BIUROWYCH
NA PATRERZE W BUDYNKU DELEGATURY IPN
W RADOMIU, PRZY UL. ŻEROMSKIEGO 53.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

Zatwierdził:

Dyrektor Oddziału
Instytutu Pamięci Narodowej
w Lublinie


Jacek Welter

Lublin, dnia 29 września 2014 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1.1. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *ustawy* dotyczy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.); w skrócie: Pzp.

1.2. Użyte w treści specyfikacji: „IPN”, „IPN-KŚZpNP”, oznacza Instytut Pamięci Narodowej Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie, zwanym dalej także *Zamawiającym*.

1.3. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *zamówienie* jest tożsame z pojęciem *zamówienie publiczne* w rozumieniu art. 2 pkt. 13 ustawy.

1.4. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *oferta* oznacza kompletną *dokumentację ofertową* tj. ofertę ze wszystkimi załącznikami oraz pozostałe dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.5. Użyty w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót *SIWZ* oznacza niniejszą specyfikację.

1.6. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *komisja* jest tożsame z pojęciem *komisja przetargowa*, którą powołał Zamawiający w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 19 ustawy.

1.7. Znak Postępowania: Nr sprawy: OILu-280-3/14. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

Zamówienia udziela:

Instytut Pamięci Narodowej - Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie, 20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2, tel. 081 536 34 01, fax: 081 536 34 02, NIP: 712-26-99-424, REGON: 017417764.

Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ipn.gov.pl/>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp).

3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

3.2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 5 186 000,00 euro.

3.3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została przygotowana zgodnie z art. 36 ust. 1-2 ustawy.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp).

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53.

Zakres robót obejmuje m.in.:

a/ roboty budowlane + maskownice + skropliny;

b/ roboty instalacyjne: klimatyzacja;

c/ roboty elektryczne: zasilanie rozdzielnic klimatyzatorów.

Z uwagi na dużą liczbę pomieszczeń klimatyzowanych oraz zminimalizowania ilości urządzeń zewnętrznych, zaprojektowano układ klimatyzacyjny (indywidualne normowanie

temperatury powietrza w pomieszczeniu w okresie letnim) *CITY MULTI*. Układ obsługiwał będzie pomieszczenia na parterze i będzie się składał z:

- z jednostki zewnętrznej (pompy ciepła),
- jednostek wewnętrznych (klimatyzatory ściennie) w pomieszczeniach klimatyzowanych – 14 szt.,
- przewodów z rur miedzianych, łączonych na lut twarde,
- trójników.

W większości przypadków klimatyzatory montowane będą na ścianie nad drzwiami wejściowymi do danego pomieszczenia.

Odprowadzenie skroplin od klimatyzatorów następować będzie poprzez pompkę podrzutu skroplin i przez przewody z tworzywa sztucznego (np. PP lub PCV) grawitacyjnie do sanitariatów. Połączenie z instalacją sanitarna, przez „syfon” o wysokości zamknięcia wodnego minimum 150 mm.

Należy wykonać, ustawić i wypoziomować uniwersalną ramę pod agregat chłodniczy. Wykonać otwory w konstrukcji budynku pod przewody czynnika chłodniczego oraz skroplin. Instalację wykonać z rur miedzianych, łączonych na kielichy z lutem twardym. Do celów chłodniczych używać tylko rur bez szwu, odtłuszczonych i odtlenionych, nadających się do ciśnień roboczych co najmniej $p \geq 3000$ kPa. W żadnym wypadku nie wolno używać rur miedzianych klasy sanitarnej.

Całość instalacji zamontować zgodnie z zaleceniami producenta systemu klimatyzacyjnego.

Montaż instalacji klimatyzacji powinien być przeprowadzony przez autoryzowanego instalatora posiadającego wszystkie najnowsze i aktualne certyfikaty.

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób i w terminie oznaczonym w niniejszej specyfikacji, na wysoki standard, zgodnie z zakresem robót określonym w SIWZ i dokumentacji projektowej, z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, z obowiązującymi przepisami i normami, z należyłą starannością (rzetelnie, według najlepszej posiadanej wiedzy i doświadczenia) i z ustaleniami z Zamawiającym, angażując do przedmiotowych prac wykwalifikowaną kadrę fachowców.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiary robót sporządzone przez projektanta, które Zamawiający udostępnia wyłącznie w celu zorientowania wykonawcy w charakterze i zakresie przedmiotu zamówienia. Przedmiary mają wyłącznie charakter informacyjny. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej nieruchomości, na której będzie realizowana inwestycja.

Wszystkie materiały, elementy i urządzenia stosowane do wykonania instalacji powinny spełniać wymagania norm a w razie ich braku, posiadać decyzje dopuszczające je do stosowania w budownictwie. Wyroby budowlane powinny odpowiadać co do ich jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 Ustawy Prawo Budowlane. Jakość materiałów i elementów powinna być potwierdzona odpowiednimi dowodami.

Określone w powyższej specyfikacji wymogi techniczne oferowanych usług mają charakter wymogów minimalnych.

Zamawiający żąda towarów pełnowartościowych, fabrycznie nowych, oryginalnych, bez wad, o właściwych standardach i normach z dołączonymi niezbędnymi dokumentami (w tym deklaracje zgodności).

Wymagane okresy gwarancji i rękojmi:

- na roboty budowlane, konstrukcyjne, instalacyjne i wykończeniowe objęte niniejszym zamówieniem: 60 miesięcy.
- na urządzenia i materiały - wg okresów gwarancyjnych udzielonych przez ich producentów, nie

mniej jednak niż 60 miesięcy.

- odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia strony rozszerzają i ustalają na okres o 12 miesięcy dłuższy niż okres gwarancji.

Okres gwarancji i rękojmi, liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Zamawiający dodatkowo żąda, aby Wykonawca zapewnił:

- a. wykonywanie bezpłatnych napraw gwarancyjnych lub wymiany reklamowanego elementu będącego na gwarancji;
- b. zapewnienie w okresie gwarancji bezpłatnego serwisu oraz konserwacji określonych warunkami gwarancji;
- c. podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego, z którego będzie wynikało, że umowa została wykonana przez Wykonawcę z należytą starannością i we właściwym czasie;
- d. zastosowane urządzenia i sprzęt mają spełniać wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce (PN) oraz norm europejskich,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki realizacji prac zawiera:

a/. Instalacja klimatyzacyjna:

● Projekt budowlano-wykonawczy: Instalacja Klimatyzacyjna w pomieszczeniach IPN na parterze wraz z Informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia: *Załącznik nr 7 do SIWZ*;

● Specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót instalacji klimatyzacyjnej z klimatyzatorami: *Załącznik nr 8 do SIWZ*;

● Przedmiar robót - instalacja klimatyzacji budynku IPN w Radomiu *Załącznik nr 9 do SIWZ*;

b/. Roboty elektryczne:

● Projekt budowlano – wykonawczy: Instalacja elektryczna zasilania urządzeń instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach IPN w Radomiu *Załącznik nr 10 do SIWZ*;

● Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla robót polegających na wykonaniu instalacji elektrycznych: *Załącznik nr 11 do SIWZ*;

● Przedmiar robót – roboty w zakresie instalacji elektrycznych: *Załącznik nr 12 do SIWZ*.

Kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45331221-1 Instalowanie układu częściowego konfekcjonowania powietrza.

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Uwaga: Remont dotyczy budynku podlegającego ochronie, dlatego też roboty budowlane w pomieszczeniach mogą się odbywać wyłącznie pod nadzorem uprawnionej osoby – przedstawiciela Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wykaz pracowników (także podwykonawców) realizujących zamówienie.

Uwaga: W przypadku gdyby opis przedmiotu zamówienia zawierał określenia niedopuszczalne przez ustawę Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. To na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania równoważności zastosowanych rozwiązań i zastosowanych urządzeń.

Pozostałe warunki dostawy określono w projekcie umowy dołączonym do SIWZ.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 Pzp).

5.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – **data zawarcia umowy.**

5.2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **do 50 dni** licząc od daty zawarcia umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5).

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia; w szczególności wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. **wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch robót budowlanych, polegających na wykonaniu instalacji klimatyzacyjnych o wartości co najmniej: 150 000,00 złotych brutto każda;**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia” – „nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacji zawarte w ofercie. Z treści

załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w pkt. 6.1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 6.1 niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, to **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia jako podwykonawca.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp).

7.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca dołącza do formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) wskazane poniżej oświadczenia i dokumenty:

7.1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy (wg załączonego druku - Załącznik nr 2 do SIWZ);

7.1.2. **Wykaz minimum dwóch robót budowlanych, polegających na wykonaniu instalacji klimatyzacyjnych o wartości co najmniej: 150 000,00 złotych brutto każda;** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących robót określających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg. załączonego druku - Załącznik nr 5 do SIWZ

Dowodami o których mowa powyżej są:

- poświadczenie (*) lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

(*) poświadczenie – dokument, którego wystawcą nie jest Wykonawca, potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy. Poświadczeniem są zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który ma kompetencje, by poświadczyć fakty, o które wnosi Wykonawca, np. rzeczoznawca, inspektor budowlany.

Poświadczeniem jest również zaświadczenie, o którym mowa w art. 217 kpa, uzyskane przez Wykonawcę od organu administracji publicznej lub innego podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów kpa.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

7.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ);

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej (Załącznik Nr 4 do SIWZ).

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

7.4. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale 6 pkt 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, **podmioty te będą musiały brać udział w realizacji części zamówienia.** W takim przypadku Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 7.2.1 i 7.2.2.

7.5. Dokumenty wchodzące w skład oferty, o którym mowa w ust. 7.2. pkt 7.2.2. oraz dowody czy usługi zostały wykonane należycie mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe oświadczenia i formularz ofertowy w formie oryginałów.

7.6. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

7.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa w ust. 7.2. pkt 7.2.2. - składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) oraz, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

7.8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

7.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7.10. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę

warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.11. Zgodnie z treścią art. 24 b ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy;

7.12. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp).

8.1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faxu oraz poczty elektronicznej. Numer faxu Zamawiającego: **(81) 536-34-02**. Adres poczty elektronicznej: zamowienia.lublin@ipn.gov.pl

- Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale 2 SIWZ.

- Korespondencję uważa się za doręczoną, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.

- Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.

- Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: **OILu-280-3/14**.

8.2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest:

- w zakresie zagadnień technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

- Pan Robert Majkut – tel. (081) 536-34-09; Fax: (081) 536-34-02

- w zakresie zagadnień prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia:

- Pan Dariusz Kloc – tel. (081) 536-34-50; Fax: (081) 536-34-02; Adres poczty elektronicznej: zamowienia.lublin@ipn.gov.pl

codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 - 14:00.

8.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp).

9.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Wadium wynosi: **4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych).**

9.2. Forma wadium:

Wadium może być wnoszone wyłącznie w następujących formach:

- 1) pieniądzu (przelewu na konto Zamawiającego);
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

9.3. Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą. Nie wniesienie wadium oraz wniesienie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem oferty.

9.4. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego**, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wypłata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

9.5. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **przełać na rachunek Zamawiającego:**

NBP O/Lublin, Nr rachunku: 52 1010 1339 0007 9413 9120 0000.

Zaleca się, aby w treści przelewu Wykonawca wpisał numer NIP.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 200 do Referatu Finansowo – Księgowego w budynku IPN przy ul. Szewskiej 2, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia, dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

9.6. Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

9.7. Pozostałe informacje dotyczące wadium:

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9.8. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp).

10.1. Wykonawca, który złożył ofertę, pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 10 Pzp).

Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego może złożyć w niniejszym postępowaniu, po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ, jedną ofertę (w jednym egzemplarzu) na całość zamówienia.

Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

Wykonawca powinien złożyć pisemną ofertę (czytelnie) z uwzględnieniem formularzy sporządzonych przez Zamawiającego. **Ofertę stanowią wszystkie dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę.**

11.1 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

11.1.1 Formularz ofertowy (wg załączonego druku – Załącznik nr 1 do SIWZ) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

11.1.2. Oświadczenia i dokumenty wymagane w **rozdziale 7** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11.1.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.1.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

11.1.5. Dowód wniesienia wadium.

11.2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

11.2.1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;

11.2.2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. 7.2.1. oraz 7.3. Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. 7.2.2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;

11.2.3. Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);

11.2.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);

11.2.5. Wypełniając Formularz Ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11.3. Sposób i forma przygotowania oferty:

11.3.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej

specyfikacji. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

11.3.2. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim na maszynie lub nieścieralnym atramentem. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

11.3.3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę) lub jego prawomocnie upoważnionego pełnomocnika działającego na podstawie złożonego, oryginalnego umocowania prawnego bądź poświadczonej notarialnie kopii pełnomocnictwa.

- pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć **oryginal pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie jego kopię**, wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;

11.3.4. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;

11.3.5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz aby wszystkie strony oferty zapisane tekstem były **parafowane** przez osobę (osoby) podpisującą/ce ofertę i **ponumerowane kolejnymi liczbami**, a kompletna dokumentacja ofertowa (wraz z załącznikami), aby zawierała oświadczenie w druku oferty o **liczbie stron**.

11.3.6. Zaleca się aby wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia) które Wykonawca naniósł w tekście oferty przed jej złożeniem były parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

11.3.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem dokumentacji ofertowej.

11.3.8. Zaleca się przed przygotowaniem i złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej nieruchomości, na której wykonywany będzie przedmiot zamówienia.

11.3.9. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej i zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (w sposób gwarantujący zachowanie poufności), która będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz będzie posiadać:

- oznaczenie sprawy: OILu-280-3/14;

- oznaczenie postępowania: **„Przetarg nieograniczony – Wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53.**

Nie otwierać przed: 14 października 2014 r., godz. 10:30”

- oznaczenie wykonawcy i oznaczenie ilości stron oferty. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.

11.3.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16. 04. 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003, Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), w odniesieniu do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane osobom spoza komisji

przetargowej.

Zastrzeżeniu nie podlegają informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Uwaga! Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien, w sposób nie budzący wątpliwości, złożyć na formularzu ofertowym. Zaleca się, aby część oferty zawierającą materiały stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, umieścić w odrębnej kopercie z adnotacją: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania.” W przypadku niedopełnienia powyższych wymogów, cała oferta zostanie uznana jako jawna, pomimo wstawienia w druku oferty numerów stron zawierających zastrzeżenie o niejawności. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach: nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.

11.4. Zmiana i wycofanie oferty (art. 84 ust.1 Pzp):.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”.

11.5. Złożona oferta musi odpowiadać:

- **zasadom określonym w ustawie Pzp,**
- **warunkom określonym w niniejszej SIWZ.**

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp).

12.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

12.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2, 20 – 086 Lublin, **pok. 208** (sekretariat) do dnia **14 października 2014 r., do godz. 10:00.**

12.1.2. Podany termin składania ofert jest datą faktycznego wpływu ofert do Zamawiającego. Do ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia do pok. 208 (sekretariat).

12.1.3. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom (art. 84 ust. 2 Pzp).

12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

12.2.1. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14 października 2014 r., o godz. 10:30,** w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, pok. nr 209.

12.2.2. Otwarcie ofert jest jawne. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp).

13.1. Przez cenę na użytek Prawa zamówień publicznych należy rozumieć zapis zawarty w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j - Dz. U. z 2013 r., Nr 385). Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług. Cena oferty może być tylko jedna.

13.2. Zamawiający wymaga, by cena zaproponowana w ofercie była ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego, nie podlegającą zmianom w czasie wykonania zamówienia.

13.3. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia. Wszystkie czynności związane z obliczaniem ceny i mające wpływ na jej wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

13.4. Cena oferty musi wynikać z Formularza Ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz w Załącznikach, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Oferowana cena powinna obejmować w szczególności koszty jakie poniesie Wykonawca w celu wypełnienia swoich obowiązków wynikających ze wzoru umowy. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie także inne, nie wymienione wyżej koszty, konieczne jego zdaniem do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia.

13.5. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.). Cena oferty brutto jest ceną, jaką Zamawiający zapłaci za zrealizowany przedmiot zamówienia.

13.6. Załączone do SIWZ przedmiary robót budowlanych ma charakter **jedynie informacyjny** i wraz z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowią element opisu zakresu robót budowlanych, niezbędnych do zrealizowania w ramach niniejszego zamówienia.

13.7. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga złożenia kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową na kwotę podaną w ofercie oraz harmonogram prac zostanie złożony przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy.

13.8. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.9. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.

13.10. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

13.11. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp).

14.1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.

14.2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

| Kryterium | Waga % |
|---------------|--------|
| Cena (brutto) | 100% |

14.3. Sposób dokonywania oceny - kryterium cena:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto za całość przedmiotu zamówienia; pozostali otrzymają procentowo mniej. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp).

15.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, określając miejsce oraz termin zawarcia umowy.

15.2. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy - jeżeli było ono wymagane, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

15.4. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu:

- kosztorys ofertowy na kwotę podaną w ofercie;
- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania;
- harmonogram rzeczowo-finansowy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp).

16.1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny ofertowej brutto.

16.2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:

- a) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/Lublin, Nr rachunku: 52 1010 1339 0007 9413 9120 0000.
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.3. Gwarancja lub poręczenie muszą być nieodwołalne, bezwarunkowe, zapewniające płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów. Poręczenie musi zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. Gwarancja lub poręczenie musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.

16.4. Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

16.5. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę w tym również obowiązku Wykonawcy względem Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.

16.6. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego niezawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy i zaakceptowania przez Zamawiającego raportu z rozliczenia Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, a 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp).

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

Wzór umowy stanowi integralną część SIWZ.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy zawierającej istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

18. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY.

Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w następujących sytuacjach:

- 1) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) nieterminowe przekazanie terenu budowy, konieczność zmian w dokumentacji,
 - c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na realizację zamówienia;
- 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia;
- 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 5) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub przedmiarach, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) wystąpienia kolizji z istniejącymi w terenie urządzeniami.
- 6) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa rozumiana jako zdarzenie o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, takim, nad którym człowiek nie panuje oraz nie może zapobiec jego skutkom, uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) konieczność realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów,
 - c) zmiany dotyczące technologii wykonania niektórych robót na skutek niespodziewanych kolizji z uzbrojeniem terenu,
 - d) zmiana obowiązującej stawki VAT.

7) Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacjach niezależnych od Wykonawcy.

8) Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych robót w zamian za wykonanie w granicach tej samej kwoty robót zamiennych.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.

20. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp).

Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7, 8 Pzp).

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (art. 36 ust. 2 pkt 5 Pzp).

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą są dokonywane w walucie polskiej (art. 36 ust. 2 pkt 6 Pzp).

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik do SIWZ.

21. ZAŁĄCZNIKI:

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Druk oferty;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o tym czy należy do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 7 – Projekt budowlano-wykonawczy: Instalacja Klimatyzacyjna w pomieszczeniach IPN na parterze wraz z Informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- Załącznik nr 8 – Specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót instalacji klimatyzacyjnej z klimatyzatorami;
- Załącznik nr 9 – Przedmiar robót - instalacja klimatyzacji budynku IPN w Radomiu;
- Załącznik nr 10 – Projekt budowlano – wykonawczy: Instalacja elektryczna zasilania urządzeń instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach IPN w Radomiu;
- Załącznik nr 11 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla robót polegających na wykonaniu instalacji elektrycznych;
- Załącznik nr 12 – Przedmiar robót – roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

.....

.....dnia.....

pieczęć Wykonawcy

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2

O F E R T A

(FORMULARZ OFERTOWY)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia poniżej 5 186 000,00 Euro na wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53, znak sprawy: OILu-280-3/14, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa

.....
Nazwa Wykonawcy, adres siedziby:

Telefon:

Fax:

(Wszelką korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania Zamawiający przesyłać będzie na ww. nr faxu)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

NIP:

Składamy ofertę na:

Wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53,

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami a także z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy za całkowitą cenę ryczałtową brutto: PLN

Słownie:

w tym obowiązujący podatek VAT.

2. Zamówienie wykonamy w terminie:

- rozpoczęcie - **od daty zawarcia umowy.**
- zakończenie – **do 50 dni licząc od daty zawarcia umowy.**

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i dostarczyliśmy w ofercie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków żądanych przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy, akceptujemy je oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. **Do dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.**

5. Oświadczamy, że przy sporządzeniu oferty zostały wzięte pod uwagę wszystkie zagrożenia i ograniczenia związane z umową, jak również, że uzyskaliśmy niezbędne informacje dotyczące czynników mogących mieć wpływ na wartość, zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.

7. Oświadczamy, iż wykonamy przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ oraz we wzorze umowy.

8. Deklarujemy okres gwarancji:

- na roboty budowlane, konstrukcyjne, instalacyjne i wykończeniowe objęte niniejszym zamówieniem miesięcy, (nie mniej niż 60 miesięcy), licząc od dnia odbioru końcowego,
 - na urządzenia i materiały miesięcy, wg okresów gwarancyjnych udzielonych przez ich producentów, nie mniej jednak niż 60 miesięcy.
 - odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia ustalono na okres o 12 miesięcy dłuższy niż okres gwarancji.
- Okres gwarancji i rękojmi, liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

9. Jako Wykonawca oświadczamy, że przedmiot zamówienia w całości zrealizujemy samodzielnie / powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom *:

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, na zasoby którego Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga wskazania nazwy (firmy) takiego Podwykonawcy.

| Poz. | Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom / nazwa firmy |
|------|---|
| 1. | |
| 2. | |

| | |
|----|--|
| 3. | |
|----|--|

10. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** oferowanej ceny brutto, tj. kwoty złotych, (słownie: złotych), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w formie:, zgodnej ze SIWZ.

11. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia jest:

12. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest:

13. Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy nr**:

14.. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

15. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.
Integralnymi częściami niniejszej oferty są:

- 1. Oświadczenie
- 2. Itd.

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczętka/teki imienna/e osoby/osób).

*- niepotrzebne skreślić.

Podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru działalności gospodarczej).

*- niepotrzebne skreślić
** - dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

O Ś W I A D C Z E N I E **W Y K O N A W C Y**

W związku z udziałem w postępowaniu realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 186 000,00 Euro na wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53, znak sprawy: OILu-280-3/14, w imieniu swoim i reprezentowanego prze ze mnie Wykonawcy

.....
oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn.

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *
4. nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *

lub

*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczętka/tki imienna/e osoby/osób).

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

W związku z udziałem w postępowaniu realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 186 000,00 Euro na wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53, znak sprawy: OILu-280-3/14, w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcę

.....
oświadczam/y, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczęć/ki imienna/e osoby/osób).

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

Ja (imię i nazwisko)
reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....
.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53, znak sprawy: OILu-280-3/14

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) należę do grupy kapitałowej (*)**
- 2) nie należę do grupy kapitałowej (*)**

(*) – niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczętka/tki imienna/e osoby/osób).

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Wartość brutto (PLN) | Daty wykonania (od – do) | Miejsce wykonania Nazwa Odbiorcy (Zamawiającego) |
|-----|----------------------|----------------------|--------------------------|---|
| | | | | |

UWAGA! W załączeniu dokumenty potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania).

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczęć/ki imienna/e osoby/osób).

UMOWA (Wzór)

W dniu 2014 r. w Lublinie została zawarta umowa o wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN-KŚŻpNP w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53 pomiędzy:

I. Instytutem Pamięci Narodowej - Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie z siedzibą przy ul. Szewskiej 2, 20-086 Lublin, NIP: 712-269-94-24, REGON: 017417764, działającym na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej - Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu (Dz.U. z 2014r. 1075), zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- **Pana Jacka Weltera** – Dyrektora Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie;

a

II.

z siedzibą, NIP....., REGON

*wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez

wWydział Gospodarczy Rejestrowy pod numerem

KRS z kapitałem zakładowym PLN.

* wpisana/ym w dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej

..... pod numerem

reprezentowaną/ym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach biurowych na parterze budynku Delegatury IPN-KŚŻpNP w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53.

Zakres robót obejmuje m.in.:

a/ roboty budowlane + maskownice + skropliny;

b/ roboty instalacyjne: klimatyzacja;

c/ roboty elektryczne: zasilanie rozdzielnic klimatyzatorów.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i oddać Zamawiającemu przedmiot umowy na warunkach określonych w umowie oraz dokumentacji przetargowej.

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zakres i warunki wykonania stanowią:

a/. Instalacja klimatyzacyjna:

- Projekt budowlano-wykonawczy: Instalacja Klimatyzacyjna w pomieszczeniach IPN na parterze wraz z Informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- Specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót instalacji klimatyzacyjnej z klimatyzatorami;
- przedmiar robót - instalacja klimatyzacji budynku IPN-KŚZpNP w Radomiu;

b/. Roboty elektryczne:

- Projekt budowlano – wykonawczy: Instalacja elektryczna zasilania urządzeń instalacji klimatyzacyjnej w pomieszczeniach IPN-KŚZpNP w Radomiu;
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla robót polegających na wykonaniu instalacji elektrycznych.
- Przedmiar robót – roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy w sposób i w terminie oznaczonym w umowie i SIWZ, na wysoki standard, zgodnie z zakresem robót określonym w SIWZ i dokumentacji projektowej, z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, z obowiązującymi przepisami i normami, z należytą starannością (rzetelnie, według najlepszej posiadanej wiedzy i doświadczenia) i z ustaleniami z Zamawiającym, angażując do przedmiotowych prac wykwalifikowaną kadrę fachowców.

Definicje:

- 1) **Dziennik robót** – dokument przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu umowy, prowadzony w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
- 2) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – dokument przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych,
- 3) **Harmonogram robót** – sporządzone przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych rodzajów robót objętych przedmiotem umowy, wraz z szacunkiem przerobu przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i materiałowych, wykonany do części zamówienia wskazanych przez Zamawiającego,
- 4) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa Budowlanego,
- 5) **Kierownik robót** – wyznaczona i upoważniona przez Wykonawcę osoba fizyczna będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Prawa Budowlanego,
- 6) **Kosztorys ofertowy** - kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego przedmiaru robót, wycenionego przez

Wykonawcę w formie iloczynu ilości przedmiarowej i ceny jednostkowej, stanowiący integralny element Oferty Wykonawcy,

- 7) **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane,
- 8) **Odbiór wstępny** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót, stanowiących przedmiot umowy,
- 9) **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót stanowiących przedmiot umowy,
- 10) **Odbiór ostateczny** – odbiór przed upływem okresu gwarancji jakości w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 11) **Sprzęt** – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia wad, z wyłączeniem urządzeń mających stanowić lub stanowiących część robót realizowanych na podstawie umowy,
- 12) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy,
- 13) **Roboty podstawowe** - roboty wskazane w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie: **do 50 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Strony uzgadniają, że za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień dokonania przez przedstawicieli Zamawiającego pisemnego potwierdzenia zakończenia robót oraz faktyczną gotowość do odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami § 9 umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
..... brutto PLN, (słownie:
.....) w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy, której kopia stanowi integralną część umowy - Załącznik nr 4.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty jakie zostaną przez niego poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty, oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) protokolarnie przekazać Wykonawcy teren budowy (robót) oraz, jeśli jest to technicznie możliwe, wskazać Wykonawcy punkty poboru wody i energii elektrycznej dostępnych na terenie budowy (robót);
- 2) zapewnić sprawowanie nadzoru nad realizacją robót;
- 3) udostępniać Wykonawcy front robót w takim zakresie, aby nie ograniczało to wykorzystania potencjału wykonawczego Wykonawcy;
- 4) na wniosek Wykonawcy upoważnić Wykonawcę do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z ewentualnym uzyskaniem decyzji, uzgodnień i innych wymaganych przepisami dokumentów wydawanych przez podmioty inne niż Zamawiający, koniecznych do należytego wykonania przedmiotu umowy – z zastrzeżeniem, że koszty ich uzyskania ponosi Wykonawca;
- 5) dokonać zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach i w terminach określonych umową.

§ 6 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) powierzyć funkcje kierownika robót osobom uprawnionym do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w odpowiednich specjalnościach i przekazać Zamawiającemu ich oświadczenia o przyjęciu tych funkcji,
- 2) zapewnić stały nadzór nad robotami przez kierownika robót i na bieżąco kontrolować wykonywanie przez kierownika robót ich obowiązków określonych w obowiązujących przepisach,
- 3) na żądanie Zamawiającego dokonać zmiany kierownika robót lub podwykonawcy,
- 4) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o:
 - a) okolicznościach, które zajdą w czasie wykonywania przedmiotu umowy, a które mogą przeszkodzić w jego należytym i terminowym wykonaniu,
 - b) terminie rozpoczęcia i zakończenia wykonywania robót przez podwykonawców,
- 5) rozpocząć wykonywanie przedmiotu umowy od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy,
- 6) wykonywać lub zapewnić wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, decyzjami administracyjnymi, obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, najlepszą wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej i uzgodnieniami stron,
- 7) zrealizować przedmiot umowy przy użyciu materiałów nowych (nieużywanych, nieregenerowanych, nienaprawianych) zakupionych u producenta nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed wbudowaniem/zainstalowaniem,
- 8) wykonywać przedmiot umowy w terminach określonych w harmonogramie robót,
- 9) uczestniczyć w spotkaniach koordynacyjnych, czynnościach kontrolnych i odbiorach robót,
- 10) na żądanie Zamawiającego niezwłocznie tj. nie później niż dnia następnego:
 - a) wstrzymać wykonywanie przedmiotu umowy oraz zabezpieczyć wykonane roboty,

- b) wznowić wykonywanie przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) dokonać zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy jeśli jest on niezgodny z umową,
 - d) dokonać zmiany lub wymiany używanych materiałów, technologii i urządzeń, jeśli są one niezgodne z umową,
 - e) własnym staraniem i na własny koszt poprawić wadliwie wykonane roboty lub wykonać je ponownie,
 - f) przedstawiać dokumenty potwierdzające dopuszczenie używanych materiałów, technologii i urządzeń do stosowania w budownictwie (dostarczona dokumentacja użytkowa musi być napisana lub przetłumaczona na język polski),
- 11) protokolarnie przejść od Zamawiającego teren budowy (robót) oraz – jeśli w protokole przekazania nie uzgodniono inaczej – na potrzeby wykonania umowy:
- a) zorganizować i utrzymywać zaplecze techniczne i socjalne,
 - b) zapewnić na terenie budowy (robót) warunki BHP, BIOZ oraz warunki ochrony p.poż. przewidziane przepisami, w tym przejezdność i drożność dróg pożarowych,
 - c) odpowiednio składować i zabezpieczać mienie znajdujące się na terenie budowy (robót),
 - d) utrzymywać ład i porządek na terenie budowy (robót) oraz czystość na drogach dojazdowych i ciągach pieszych bezpośrednio przylegających do terenu budowy (robót),
 - e) zapewnić identyfikację pracowników własnych i podwykonawców przebywających na terenie budowy (robót),
 - f) systematycznie wywozić z terenu budowy (robót) i utylizować odpady, śmieci, gruz, urządzenia i materiały pochodzące z demontaży lub rozbiórek,
 - g) wykonać wszelkie czynności i prace konieczne w celu uniknięcia wystąpienia na terenie budowy (robót) awarii oraz usunięcia skutków awarii, przy czym za ich wykonanie przysługuje Wykonawcy zwrot kosztów w przypadku, gdy awaria była spowodowana działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego,
 - h) uporządkować teren budowy (robót) po zakończeniu robót i przywrócić go do stanu nie gorszego niż ten, w jakim znajdował się przed rozpoczęciem robót,
- 12) zapewnić na własny koszt:
- a) transport, przemieszczanie, odpowiednie składowanie i zabezpieczenie materiałów, urządzeń, systemów, maszyn i narzędzi,
 - b) przeprowadzenie badań, sprawdzeń, prób, rozruchu, ruchu próbnego, uruchomienia, regulacji i konfiguracji wbudowanych urządzeń, instalacji i systemów,
- 13) ponosić koszty:
- a) uzyskania decyzji, uzgodnień i innych wymaganych przepisami dokumentów wydawanych przez podmioty inne niż Zamawiający,
 - b) zleconych przez Zamawiającego badań jakości materiałów, jeżeli ich wyniki potwierdzą, że materiały nie odpowiadają stawianym im wymaganiom,

- c) związane z doprowadzeniem energii elektrycznej i zapewnieniem dostawy wody na plac budowy oraz poniesie koszty związane z korzystaniem z energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy (jeśli zajdzie taka potrzeba),
- 14) dokonać ubezpieczenia ryzyk budowlano-montażowych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy spełniającego warunki określone w umowie,
- 15) skompletować wymagane dokumenty odbiorowe i przekazać je Zamawiającemu,
- 16) dokonywać należytej, terminowej zapłaty podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom, jak również kompletować i przekazywać Zamawiającemu dokumenty niezbędne do potwierdzenia regulowania należności podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o których mowa w § 10 ust. 11,
- 17) po zakończeniu robót, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, opracować i przekazać Zamawiającemu raport z rozliczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców zawierający co najmniej:
- a) wykaz podwykonawców/dalszych podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
- b) oddzielnie dla każdego z podwykonawców/dalszych podwykonawców zestawienie wystawionych faktur wraz z potwierdzeniem ich zapłaty, w tym zapłaty realizowanej przez Wykonawcę i Zamawiającego na zasadach opisanych w § 10 ust. 11 i 16,
- c) oświadczeń podwykonawców o których mowa w lit. a w treści zgodnej z załącznikiem nr 7 do umowy.

§ 7

OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI

1. Zamawiający przekazał Wykonawcy dokumenty i opracowania opisujące przedmiot umowy i sposób jego wykonania.
2. Najpóźniej trzeciego (3) dnia roboczego od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) harmonogram robót,
 - 2) oświadczenie kierownika budowy (robót), stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi) oraz sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia lub oświadczenie kierownika o braku obowiązku sporządzenia takiego planu,
 - 3) zaświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego o członkostwie kierownika budowy (robót) w tej izbie,
 - 4) dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC,
 - 5) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – jeśli z charakteru, zakresu lub sposobu prowadzenia robót wynika obowiązek jego sporządzenia.
3. Protokolarne przekazanie terenu budowy (robót) nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy (robót) Wykonawca ponosi na zasadach ogólnych odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie, spowodowane działaniami, zaniechaniami lub zaniedbaniami osób działających w jego imieniu lub na jego zlecenie.

5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo osób trzecich przebywających na terenie budowy (robót) za jego wiedzą.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania:
 - 1) kierowników robót,
 - 2) własnych pracowników i przedstawicieli,
 - 3) pracowników i przedstawicieli podwykonawców/dalszych podwykonawców,
 - 4) innych osób działających w jego imieniu lub na jego zlecenie.
7. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie ujawnionych wad przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy koszty usunięcia tych wad przez osoby trzecie, działające na zlecenie Zamawiającego w zastępstwie Wykonawcy.

§ 8 NADZÓR INWESTORSKI

1. Zamawiający, w razie potrzeby, ustanowi inspektora nadzoru inwestorskiego, który w jego imieniu sprawować będzie kontrolę zgodności wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej. Obowiązki nadzoru inwestorskiego może wykonywać także przedstawiciel Zamawiającego albo powołana w tym celu komisja.
2. Inspektor Nadzoru działając w imieniu Zamawiającego ma prawo:
 - 1) wydawać Wykonawcy polecenia potwierdzone pisemnie dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów oraz urządzeń technicznych,
 - 2) żądać od Wykonawcy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie.
3. Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydawania poleceń, których wykonanie mogłoby spowodować powstanie zobowiązań finansowych Zamawiającego, innych niż wynikające z niniejszej umowy. O fakcie wydania takiego polecenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, powstrzymując się jednocześnie od jego wykonania.
4. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9 ODBIORY

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów przedmiotu umowy: wstępny (elementów przedmiotu umowy bądź ich części), końcowy, ostateczny.
2. Odbiorów wstępnych, w razie potrzeby, dokonywać będzie ustanowiony przez Zamawiającego inspektor nadzoru inwestorskiego (także przedstawiciel Zamawiającego albo powołana w tym celu komisja) na podstawie zgłoszenia kierownika budowy (robót) w dzienniku robót.
3. Wykonawca każdorazowo zgłosi do odbioru wykonanie robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie umożliwiającym potwierdzenie wykonania tych robót przez Zamawiającego.
4. Odbioru końcowego i ostatecznego dokonają przedstawiciele Zamawiającego.
5. Kierownik budowy zawiadomi pisemnie inspektora nadzoru (ewentualnie przedstawiciela Zamawiającego) o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego. Jednocześnie kierownik budowy udostępni dokumenty odbiorowe dotyczące przedmiotu umowy.
6. Dokumenty odbiorowe będą zawierać w szczególności: spis dokumentów, dokumentację powykonawczą, protokoły prób, badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, instrukcje, kopie gwarancji producentów urządzeń i materiałów, świadectwa szkoleń itp. Dokumenty odbiorowe będą ponumerowane zgodnie z ich pozycjami w spisie i zostaną udostępnione inspektorowi nadzoru, a następnie przekazane Zamawiającemu, w sposób uporządkowany, uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie.
7. W ciągu 3 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust.5 inspektor nadzoru (ewentualnie przedstawiciel Zamawiającego) pisemnie potwierdzi zakończenie robót, kompletność dokumentów odbiorowych oraz faktyczną gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego – albo zażąda uzupełnienia dokumentów bądź zakończenia lub poprawienia przedmiotu umowy. Żądanie zgłoszone przez inspektora nadzoru (ewentualnie przedstawiciela Zamawiającego) jest równoznaczne z koniecznością dokonania przez kierownika budowy ponownego zawiadomienia zgodnie z ust.5.
8. O potwierdzonej przez inspektora nadzoru (ewentualnie przedstawiciela Zamawiającego) gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego Wykonawca niezwłocznie zawiadomi pisemnie Zamawiającego dołączając kserokopie potwierdzenia, o którym mowa w ust. 7.
9. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający wyznaczy przedstawicieli którzy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia rozpoczną czynności odbioru końcowego.
10. Z czynności odbioru końcowego każdorazowo sporządzony zostanie protokół zawierający ustalenia dokonane w toku czynności odbioru.
11. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy posiada wady nadające się do usunięcia przedstawiciele Zamawiającego mogą odmówić dokonania odbioru końcowego i przerwać czynności odbioru końcowego do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad.
12. Przedstawiciele Zamawiającego wznowią przerwane czynności odbioru końcowego w niżej wymienionych terminach:

- 1) w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o usunięciu stwierdzonych wad,
 - 2) w każdym czasie na wniosek przewodniczącego komisji odbiorowej.
13. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych uprzednio wad, a także w przypadku uznania przez przedstawicieli Zamawiającego że przedmiot umowy posiada wady nie nadające się do usunięcia przedstawiciele Zamawiającego mogą:
- 1) gdy wady są istotne – odmówić dokonania odbioru końcowego i jednocześnie wnioskować do Zamawiającego o odstąpienie od umowy,
 - 2) gdy wady nie są istotne – dokonać odbioru końcowego ustalając jednocześnie kwotę o jaką Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy, odpowiednią do utraconej wartości użytkowej przedmiotu umowy.
14. Kwalifikacja wad o których mowa w ust.13 dokonana przez przedstawicieli Zamawiającego nie wymaga akceptacji Wykonawcy.
15. Kwota, o której mowa w ust.13 pkt 2, ustalana będzie w oparciu o opracowany kosztorys ofertowy stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
16. Czynności odbioru ostatecznego przedmiotu umowy zostaną przez Strony rozpoczęte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż na 30 dni oraz nie później niż trzeciego dnia przed upływem okresu rękojmi.

§ 10 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym kwalifikacje nie gorsze niż te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełniają one wymagań określonych w SIWZ,

- 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
 - 5) umowa zawiera uregulowania uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - 6) umowa zawiera uregulowania uzależniające zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
 - 7) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności:
 - a) powierzania realizacji robót podwykonawcom bez akceptacji Zamawiającego,
 - b) stosowania materiałów bądź urządzeń używanych, naprawianych, regenerowanych,
 - c) nie stosowania się do poleceń nadzoru inwestorskiego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - 8) w przypadku umowy zawieranej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą umowa nie nakłada obowiązku przedkładania Wykonawcy potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur i potwierdzeń przelewów dokumentujących rozliczenie umowy oraz oświadczeń o których mowa w ust. 11,
 - 9) umowa zawiera zastrzeżenia własności rzeczy sprzedanej w rozumieniu Art. 589 KC.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z umową Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę Podwykonawcy do jego reprezentowania.
 6. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000, 00 zł., jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 2 zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 8.
10. Przepisy ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy oraz dokumenty (potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur i potwierdzeń przelewu) potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia. W przypadku zakończenia realizacji robót stanowiących przedmiot umowy z Podwykonawcą, oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno również zawierać informacje o zakończeniu i rozliczeniu robót stanowiących przedmiot tej umowy.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy realizowana będzie na wniosek właściwego Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty zgodnie z ust. 13 w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
13. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy będzie wezwanie do zapłaty wraz z kopią faktury lub rachunku Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
- albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Kwotę skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z działań bądź zaniechań Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

§ 11 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia wymienionego w § 4 nastąpi na podstawie faktur wystawionych za faktycznie wykonanie i odebrane roboty.
2. Rozliczenie za wykonane roboty dokonywane będzie na podstawie obustronnie podpisanych protokołów odbioru robót.
3. W celu rozliczenia robót, Wykonawca przedstawiać będzie Inspektorowi Nadzoru (ewentualnie przedstawicielowi Zamawiającego) propozycję protokołu odbioru robót, w którym zawarte będzie zaawansowanie wykonania robót w % wg kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 5 do umowy.
4. Płatność za wykonane roboty będzie realizowana przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego oryginału faktury wraz z oryginałem odpowiedniego protokołu odbioru oraz oświadczeniem/oświadczeniami Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy o którym mowa w § 10 ust. 11.

5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców oraz dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom oraz Dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia oraz dowody potwierdzające brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych roszczeń Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo, powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawcy.
6. Za dzień dokonania zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Płatnikiem zobowiązania będzie: **Instytut Pamięci Narodowej - Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu w Warszawie, ul. Wołoska 7, 02-675 Warszawa, NIP: 525-21-80-487.**

§ 12

RĘKOJMIA I GWARANCJE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - a) gwarancji na okres:
 - na roboty budowlane, konstrukcyjne, instalacyjne i wykończeniowe objęte niniejszym zamówieniem miesięcy, (nie mniej niż 60 miesięcy),
 - na urządzenia i materiały miesięcy, wg okresów gwarancyjnych udzielonych przez ich producentów, nie mniej jednak niż 60 miesięcy.
 - b) i rękojmi na przedmiot umowy na okres o 12 miesięcy dłuższy niż okres gwarancji. Okres gwarancji i rękojmi, liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych lub wymiany reklamowanego elementu będącego na gwarancji oraz do zapewnienia bezpłatnego serwisu oraz konserwacji określonych warunkami gwarancji.
4. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż na 30 dni oraz nie później niż trzeciego dnia przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi, Strony rozpoczną czynności odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
5. Jeśli w okresie gwarancji lub rękojmi ujawnione zostaną wady lub usterki przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć je własnym staraniem i na własny koszt.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w tym również obowiązku Wykonawcy względem Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców, o którym mowa w § 6 pkt 16 umowy.
2. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1, co stanowi kwotę zł.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany umowy.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu:
 - 1) zwrot 70% kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy i zaakceptowania przez Zamawiającego raportu z rozliczenia Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców, o którym mowa w § 6 pkt 17,
 - 2) zwrot 30% kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi na przedmiot umowy, o ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź:
 - 1) zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 będzie posiadać termin ważności przekraczający co najmniej o 30 dni termin wykonania przedmiotu umowy określony w § 3,
 - 2) w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie w kwocie stanowiącej 30% kwoty wymienionej w ust.2 i terminie ważności przekraczającym co najmniej o 30 dni termin udzielonej rękojmi na przedmiot umowy,
 - 3) zwrot zabezpieczenia równowartości 70% kwoty o której mowa w ust. 2 nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy,
 - 4) zwrot zabezpieczenia o którym mowa w pkt 2 nastąpi nie później niż 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady, o ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia.
6. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy w przypadkach określonych w §16, Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na przedłużony termin realizacji umowy i nowy okres rękojmi.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności nie przyznanie lub cofnięcie środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 4) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy,
 - 5) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wznowienie jego wykonania,

- 6) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
 - 7) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia,
 - 8) nie usunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia,
 - 9) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia o jego dokonaniu,
 - 10) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni od terminu określonego w harmonogramie robót,
 - 11) gdy Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności o których mowa w § 10,
 - 12) nie stosowania się przez Wykonawcę do poleceń nadzoru Inwestorskiego w zakresie utrzymania właściwych warunków BHP oraz ładu i porządku na budowie.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust.1 może być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
 4. W razie odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy i o ile będzie to możliwe w danych okolicznościach – przy udziale drugiej Strony – zostanie sporządzony protokół inwentaryzacji wykonanych robót i robót w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia. Rozliczenie w/w robót następować będzie na podstawie protokołu inwentaryzacji i kosztorysu ofertowego.
 5. W przypadku nie przyznania lub cofnięcia środków budżetowych na realizację przedmiotu umowy, uprawnienie do odstąpienia od umowy dotyczy tej części przedmiotu umowy, która nie została wykonana.
 6. Z uwagi na konieczność wydatkowania środków budżetowych do końca 2014 roku Zamawiający musi rozliczyć umowę najpóźniej do 20 grudnia 2014 roku do godziny 10. W przypadku, gdy faktura zostanie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego dostarczona Zamawiającemu po w/w terminie Zamawiający może od umowy odstąpić.

§ 15 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu braków lub wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego obustronnie terminu na usunięcie braków lub wad,

- 3) 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - 4) każdorazowo 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 w przypadku, gdy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego przedstawiciele Zamawiającego odmówią dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy bądź przerwą czynności odbioru końcowego, w szczególności z powodu stwierdzonych wad przedmiotu umowy,
 - 5) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego w §10 ust. 5,
 - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w wezwaniu, o którym mowa w § 10 ust. 9,
 - 9) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez nadzór inwestorski wpisem do Dziennika robót obowiązku usunięcia niedociągnięć powodujących zagrożenie warunków BHP.
2. Kary, o których mowa w ust.1 nie wykluczają się wzajemnie.
 3. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia zaliczki.
 4. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
 5. W sytuacji gdy przewidziana w umowie kara nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 16

WARUNKI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w następujących sytuacjach:
 - a. zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) nieterminowe przekazanie terenu budowy, konieczność zmian w dokumentacji,
 - c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

- 2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na realizację zamówienia,
 - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację zamówienia,
 - 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 5) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub przedmiarach, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) ~~wystąpienie kolizji z istniejącymi w terenie urządzeniami,~~
 - 6) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa rozumiana jako zdarzenie o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, takim, nad którym człowiek nie panuje oraz nie może zapobiec jego skutkom, uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) konieczność realizacji zaleceń wynikających z postanowień i decyzji stosownych organów,
 - c) zmiany dotyczące technologii wykonania niektórych robót na skutek niespodziewanych kolizji z uzbrowieniem terenu,
 - d) zmiana obowiązującej stawki VAT,
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacjach niezależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych robót w zamian za wykonanie w granicach tej samej kwoty robót zamiennych.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zawarcia przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami wykonującymi prawa i obowiązki Stron określone w umowie oraz upoważnionymi do kontaktów między Stronami są:
 - 1) ze strony Wykonawcy –; tel.;
 - 2) ze strony Zamawiającego –; tel.;
2. Adresy do doręczeń i korespondencji:
 - 1) Wykonawcy –
 - 2) Zamawiającego –
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory rozwiązywane były polubownie w drodze negocjacji.
4. W wypadku gdy rozstrzygnięcie sporu w sposób określony w ust. 3 nie jest możliwe, spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sądy powszechne właściwe dla Zamawiającego.
5. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może przenieść wiarygodności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Projekt budowlany.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przedmiary robót.
4. Kopia oferty Wykonawcy.
5. Kosztorys ofertowy.
6. Harmonogram robót.
7. Oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....dn.....

.....
pieczętka firmy

**Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni
przeciwko Narodowi Polskiemu**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODWYKONAWCY

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy:

.....

(nazwa firmy)

niniejszym oświadczam, że:

1. roboty budowlane związane z realizacją umowy z dnia dotyczącej w okresie rozliczeniowym od do, zgodnie z protokołem przerobu z dnia realizowaliśmy samodzielnie/przy udziale n/w podwykonawców * :

-/...../...../.....
nazwa podwykonawcy/umowa z dnia/ zakres prac wg protokołu odbioru/ wynagrodzenie w okresie rozliczeniowym.
-/...../...../.....
nazwa podwykonawcy/umowa z dnia/ zakres prac wg protokołu odbioru/ wynagrodzenie w okresie rozliczeniowym.
-/...../...../.....
nazwa podwykonawcy/umowa z dnia/ zakres prac wg protokołu odbioru/ wynagrodzenie w okresie rozliczeniowym.

2. do dnia złożenia niniejszego oświadczenia przy udziale podwykonawców zrealizowano roboty na łączną kwotę zł słownie:

.....
pieczętka i podpis

*) niepotrzebne skreślić