

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej „SIWZ”)  
**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 125 000 EURO**  
**NA**  
**ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH PRZEZ OKRES 24**  
**MIESIĘCY**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 64.11.00.00-0 – usługi pocztowe;**
- 64.10.00.00-7 – usługi pocztowe i kurierskie;**
- 64.11.20.00-4 – usługi pocztowe dotyczące listów;**
- 64.11.30.00-1 – usługi pocztowe dotyczące paczek.**
- 64.12.11.00-1 - usługi dostarczania poczty.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko  
Narodowi Polskiemu w Katowicach,  
ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

**I. Zamawiający:**

- 1.1. Zamawiającym jest: Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach.
- 1.2. Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.ipn.gov.pl**.
- 1.3. Oznaczenie niniejszego postępowania: **OKa 281-15/2013**
- 1.4. Dane do kontaktu: **ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice, fax: 32 207 01 80**

**II. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie odbioru z siedziby Zamawiającego, przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych oraz ich zwrotów** na rzecz Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul Józefowskiej 102 – Zamawiającego przez okres 24 miesięcy. Usługi, o których mowa w zdaniu pierwszym obejmują:
  - 1) przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie:
    - a) przesyłek listowych, w tym poleconych i z zadeklarowaną wartością, o wadze do 2000g i liczonych z tolerancją 2 mm wymiarach:
      - maksymalnych – 900 mm, stanowiących sumę długości, szerokości i wysokości, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 600 mm, a w przypadku przesyłki listowej w formie rulonu – 1040 mm, stanowiących sumę długości i podwójnej średnicy, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 900 mm,
      - minimalnych – 170 mm w przypadku przesyłki listowej w formie rulonu, stanowiących sumę długości i podwójnej średnicy, przy czym największy wymiar nie może być mniejszy niż 100 mm,
      - minimalnych strony adresowej – 90x140 mm,
    - b) paczek pocztowych, w tym z zadeklarowaną wartością, o masie do 10 000 g i wymiarach, z których największy nie przekracza 1500 mm, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość nie przekracza 3000 mm;

## OKa 281-15/2013

2) sortowanie, przemieszczanie i doręczanie nadesłanych z zagranicy paczek pocztowych o masie do 20 000 g i wymiarach, o których mowa w pkt 1 lit. c.

Przedmiot umowy będzie realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w:

- 1) ustawie z dnia z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529);
  - 2) obowiązujących przepisach wykonawczych;
  - 3) międzynarodowych przepisach pocztowych: ratyfikowanej umowie międzynarodowej ogłoszonej w dniu 8 listopada 2007 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 206 poz. 1494), Regulaminie Poczty Listowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744), Regulaminie dotyczącym paczek pocztowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym.
2. Usługi pocztowe będące przedmiotem zamówienia świadczone będą na rzecz Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach mieszczącego się w niżej wymienionych lokalizacjach:
- ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice,
  - ul. Łódzka 8/12, 42-200 Częstochowa,
  - ul. Piastowskiej 40, 43-319 Bielsko-Biała,

przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji.

3. Od Wykonawcy wymaga się spełnienia następujących warunków w zakresie świadczenia usług:
- 1) odbioru przesyłek od Zamawiającego z lokalizacji przy ul. Józefowskiej 102 w Katowicach oraz przy ul. Łódzkiej 8/12 w Częstochowie co najmniej raz dziennie, od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00;
  - 2) dostarczania przesyłek do adresatów w kopertach oryginalnych, przekazanych przez Zamawiającego;
  - 3) dostarczania przesyłek adresowanych do Zamawiającego co najmniej raz dziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00 do lokalizacji wymienionych w ust. 2;
  - 4) umożliwienia nadania przesyłek upoważnionym pracownikom Zamawiającego co najmniej jeden raz dziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w co najmniej czterech uzgodnionych z Wykonawcą wybranych palcówkach Wykonawcy;
  - 5) dostarczania nadanych przez Zamawiającego przesyłek listowych i paczek do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą;
  - 6) zwrotu do lokalizacji określonych w pkt. 2 - niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wy-czerpaniu możliwości ich doręczenia.
4. Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - w przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze

## OKa 281-15/2013

wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

5. Przyjęcie przesyłek do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz w zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek nie rejestrowanych).
6. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć przesyłki listowe krajowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia: w dniu następnym jednak nie później niż w 4 dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii, w dniu następnym jednak nie później niż w 6 dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.
7. Szacunkowy wykaz ilości przesyłek stanowi załącznik nr 2 do SIWZ – formularz cenowy. Podane w formularzu cenowym szacunkowe ilości przesyłek sporządzone zostały w oparciu o dane z ostatnich 12 miesięcy i służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce:
  - 1) nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru - ZPO)
  - 2) na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego;
  - 3) w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu/nadruku odcisku pieczęci według wzoru:

„Opłata pobrana umowa nr ..... z dnia ..... zawarta z (nazwa Wykonawcy).

Nadano w (placówka Wykonawcy - zgodnie z miejscem nadania)”.

9. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
  - 1) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej w dwóch egzemplarzach. Jeden dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

## **OKa 281-15/2013**

- 2) dla przesyłek nie rejestrowanych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzane dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach. Jeden dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
10. Zamawiający będzie korzystał ze swojego opakowania przesyłek.
11. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za nie wykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
12. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
13. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

### **III. Informacja o ofertach częściowych:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

### **IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego

### **V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych i równoważnych:**

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych i równoważnych.

### **VI. Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja zamówienia nastąpi w terminie 1 stycznia 2014 do 31 grudnia 2015 r.

### **VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 7.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Pzp;
  - 7.1.2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, tj.:
    - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca przedkłada **dokument potwierdzający wpis do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, potwierdzający uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;

3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dostarczonych przez Wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.3. Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest spełniać i akceptować warunki, określone w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy – pod rygorem odrzucenia oferty, a w szczególności:

7.3.1. Wypełnić druk „OFERTA”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku, załączonego przez Zamawiającego – załącznik nr 2.

7.3.3. Dołączyć wszystkie wymagane dokumenty wyszczególnione w punkcie VIII niniejszej SIWZ.

**VIII Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w tym w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 7.1 SIWZ, Wykonawca składa następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:

8.1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków do udziału w postępowaniu wg wzorów stanowiących *załączniki nr 3 i 4*.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – **dokument potwierdzający wpis do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, potwierdzający uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym

8.1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8.1.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**8.2 Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty;**

oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) **to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną notarialnie**. Podpisy złożone przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną i parafką.

8.3 Zgodnie z art. 26 ust. 2d PZP Wykonawca dołącza do formularza ofertowego oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 5**). **W przypadku gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 PZP.**

## **IX Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. **Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi tą samą drogą otrzymanie jakiegokolwiek pisma w przedmiotowym postępowaniu.**
- 9.2. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje pytania faksem lub drogą elektroniczną. Treść złożonych zapytań (bez podania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: **[www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl)** w zakładce ogłoszenia (**<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>**).
- 9.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie



## **OKa 281-15/2013**

treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) w zakładce ogłoszenia (<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>). Jeżeli w wyniku dokonanej zmiany treści SIWZ potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców w ten sam sposób jak przy zmianie treści SIWZ.

9.6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach opisu przedmiotu zamówienia – Ewelina Widera, [ewelina.widera@ipn.gov.pl](mailto:ewelina.widera@ipn.gov.pl)
- w sprawach procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Marek Suchan [marek.suchan@ipn.gov.pl](mailto:marek.suchan@ipn.gov.pl)

## **X. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **XI. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9, art.85, art. 181 Pzp)**

11.1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 12.1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Pzp.
- 12.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 12.3. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.**
- 12.4. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.
- 12.5. Ofertę należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym *załącznik nr 2* do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.6. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które informacje (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust.4 ustawy) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 12.7. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w punkcie 13.1 w zamkniętej kopercie. Koperta zawierająca ofertę Wykonawcy powinna być zaadresowana na Zamawiającego, tj. **Oddział Instytutu Pamięi Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-145) przy ul. Józefowskiej 102** i oznakowana następująco:

***„Oferta w postępowaniu na świadczenie usług pocztowych”***

***Nie otwierać przed 17 grudnia 2013 r. godz. 13:00”***

## **OKa 281-15/2013**

oraz zawierać nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy – jeśli zajdzie konieczność odesłania nienaruszonej oferty, złożonej po terminie składania ofert (art. 84 ust. 2 ustawy PZP).

- 12.8. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów, wymienionych w pkt. VIII specyfikacji wraz z ich szczegółowym wykazem. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.
- 12.9. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 12.10. W przypadku przesłania oferty pocztą, jej wpłynięcie po terminie złożenia oferty będzie bezskuteczne.
- 12.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

#### **13.1. Składanie ofert:**

13.1.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, (adres: **Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-145) przy ul. Józefowskiej 102) w biurze podawczym.**

13.1.2. Termin składania ofert upływa w dniu

**17 grudnia 2013 r. o godzinie 12:30.**

13.1.3 Formalne warunki oznaczenia oferty do złożenia zgodnie z pkt. 12.7 SIWZ.

13.1.4 Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie oferty pieczętą z datownikiem z dopisaną ręcznie godz. wpływu.

13.1.5 Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do w/w pokoju.

13.1.6 Złożone oferty mogą być wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien być złożony w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej, jak w pkt. 12.7 z dopiskiem **WYCOFANIE OFERTY** lub **ZMIANA OFERTY** w miejscu i czasie opisanym wyżej, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższego. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

#### **8.1. Otwarcie ofert:**

13.2.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi

**17 grudnia 2013 r. o godzinie 13:00**

w siedzibie zamawiającego w sali konferencyjnej.

13.2.2. Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.

13.2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.2.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane dane z ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

13.2.5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na wniosek zainteresowanego .

#### **XIV Opis sposobu obliczania ceny:**

14.1. W cenie oferty należy uwzględnić pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

14.1.1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym koszt wykonania usługi, koszt transportu z miejsca wykonania usługi do siedziby Zamawiającego oraz koszt opakowania zabezpieczającego przed uszkodzeniem i ubezpieczenia w czasie transportu.

14.1.1. Cena oferty jest ceną łączną i uwzględnia wszystkie zobowiązania. Cena musi być podana brutto w PLN cyfrowo i słownie. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1.1. Zamawiający w trakcie oceny ofert bierze pod uwagę łączną cenę brutto.

**XV Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami będą prowadzone **tylko w PLN**.

**XVI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi.

**Cena: 100 %**

16.1.1. Najniższa cena brutto (łączna kwota z pkt. XIV ) – 100 %

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt. Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100. Oferta najtańsza spośród nie odrzuconych otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły (wzoru): **Ilość punktów w kryterium „najniższa cena” będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru:**

C min.

$C = \frac{C_{\text{bad.}}}{C_{\text{min.}}} \times 100 \text{ pkt}$

C bad.

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C bad. – cena (brutto) oferty badanej

- 16.1.2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.1.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 16.1.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 Pzp.
- 16.1.5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty – z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 16.1.6. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

**XVII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 92, art. 94 Pzp)**

- 17.1. Wybrany wykonawca ma obowiązek uzgodnić z zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- 17.2. Umowa będzie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym *załącznik nr 6* do SIWZ.
- 17.3.** Umowa winna być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w formie pisemnej, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Termin na podpisanie umowy będzie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty. W przypadku złożenia odwołania umowa zostanie zawarta po ostatecznym jego rozstrzygnięciu.

**XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 6* do SIWZ.

**XX. Zmiana umowy**

Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian zawartej umowy:

- 1) W zakresie adresu Zamawiającego albo adresu dostawy – w sytuacji zmiany siedziby przez Zamawiającego;
- 2) W zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, w przypadku zaistnienia przyczyn uniemożliwiających dalsze pełnienie nadzoru nad realizacją umowy.

**XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt. 17, art. 4a, dz. VI Pzp)**

Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198 Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

**XXII. Wymagania dotyczące wskazania podwykonawców (art. 36 ust. 4 i 5 Pzp)**

Zamawiający wymaga by Wykonawca wskazał w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Zamawiający dołącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki :

1. załącznik nr 1 – wzór oferty;
2. załącznik nr 2 – formularz cenowy;
3. załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
5. załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
6. załącznik nr 6 – wzór umowy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.).