

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 000 000 EURO.

ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

NA  
TERMOMODERNIZACJĘ ŚCIAN BUDYNKU B ODDZIAŁU INSTYTUTU  
PAMIĘCI NARODOWEJ - KŚZpNP W ŁODZI

Kody CPV

45.00.00.00-7

45.26.21.20-8, 45.11.13.00-1, 45.26.13.00-7, 45.42.10.00-4, 45.44.30.00-4, 45.33.12.20-4,  
45.31.12.00-2, 45.31.23.11-0, 45.31.70.00-2, 45.26.13.20-3, 45.45.00.00-6, 45.26.21.10-5

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni  
przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi,  
ul. Elizy Orzeszkowej 31/35,  
91-479 Łódź**

**ZATWIERDZAM**

*Z up. Beata Perzyna*  
Naczelnik Oddziałowego  
Biura Udostępniania i Archiwizacji  
Dokumentów w Łodzi  
24.09.2013r.  
(data i podpis kierownika Zamawiającego)

## **I. Zamawiający.**

Nazwa: **Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi**

Adres: ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź  
nr tel.: (42) 616 27 45; nr faks: (42) 616 27 48

**Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 8.15. do godz. 16.15.**

Adres strony internetowej: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) (zakładka „O IPN/Ogłoszenia/Zamówienia publiczne”).

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

## **III. Przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja ścian budynku B Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
2. Wspólny Słownik Zamówień - (CPV): 45.00.00.00-7 oraz: 45.26.21.20-8, 45.11.13.00-1, 45.26.13.00-7, 45.42.10.00-4, 45.44.30.00-4, 45.33.12.20-4, 45.31.12.00-2, 45.31.23.11-0, 45.31.70.00-2, 45.26.13.20-3, 45.45.00.00-6, 45.26.21.10-5.
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
  - a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót – załącznik nr 1 do SIWZ oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 2 do SIWZ.
  - b) **Podane przez Zamawiającego w przedmiarze robót symbole KNR mają charakter wyłącznie pomocniczy służący opisowi przedmiotu zamówienia.**
  - c) Zamawiający wymaga, aby na wykonane roboty budowlane Wykonawca udzielił minimum 48 miesięcy gwarancji.

## **IV. Termin realizacji zamówienia.**

Zamówienie ma być zrealizowane w terminie do dnia 30 listopada 2013 r.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Spełniają określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp warunki udziału w postępowaniu, tj.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  
  
oraz
  - b) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

lub dysponują zasobami innych podmiotów niezbędnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione oceniając metodą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje, oświadczenia, poświadczenia i dokumenty zawarte w ofercie, z których musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia stawiane wyżej warunki.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania spełnienia warunku wskazanego w pkt. 1 części V, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:
  - a) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
  - b) aktualny **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji działalności gospodarczej** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - c) aktualne **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- d) jeżeli Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 1a, 1b, 1c niniejszej części.
- e) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczeniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku gdy w miejscu zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. 2 części V SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:
- a) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,
- b) w zakresie znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia, **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł,
- c) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- wykaz zawierający imiona i nazwiska wszystkich osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz wskazaniem co najmniej jednej osoby, która będzie pełnić funkcje kierownika budowy,

posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

- d) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, zawarte w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- e) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykaz **co najmniej pięciu wykonanych robót termomodernizacyjnych ścian, odpowiadających zakresem prac przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, okresu wykonywania i odbiorców oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone tj.:
- poświadczeń wystawionych przez odbiorców tychże robót, przy czym w odniesieniu do robót nadal wykonywanych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - oświadczeń Wykonawcy, gdy z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia odbiorcy.

Wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

- f) w zakresie wykazania, że Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie musi wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, określać zarówno podmiot udostępniający jak i przejmujący zasoby, charakter łączącego ich stosunku, dokładny opis zasobu, sposób jego wykorzystania i czas jego udzielenia.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego z zachowaniem praw i obowiązków wynikających z art. 23 ustawy Pzp.

W przypadku oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie,

- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa co najmniej jeden z wykonawców, w imieniu swoim i pozostałych.

#### **VII. Dokumenty dotyczące przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej.**

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ,
2. Wykonawca, który nie złoży listy podmiotów zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Dokumenty, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są między Wykonawcą a Zamawiającym w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania ich faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż strona skutecznie otrzymała przesłane dokumenty. Wystarczającym dowodem będzie raport transmisji danych. Strony odpowiadają za sprawne działanie posiadanego faksu lub poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.15. – 16.15., **na adres:**

Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi

Polskiemu w Łodzi, Referat Prawno – Organizacyjny,

ul. E. Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź,

**lub na nr faksu:** (42) 616 27 48,

**lub drogą elektroniczną na adres:** [oddzial.lodz@ipn.gov.pl](mailto:oddzial.lodz@ipn.gov.pl) (poprzez przesłanie skanu podpisanego dokumentu).

3. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów (w tym mailowych) i numeru faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres lub numer faksu będą uznawane za skutecznie złożone.



4. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego, do porozumiewania się z wykonawcami są:
- a) w zakresie przedmiotu zamówienia:  
Andrzej Lipski, tel. (42) 616-27-58 w poniedziałki, środy, piątki lub 664 987 802 – we wszystkie dni robocze, w godzinach 9.00.-16.00.,
  - b) w zakresie spraw formalnych:  
Żanetta Wojdan, tel. (42) 616-27-26,  
Agnieszka Dobrska-Olawińska, tel. (42) 616 27 46,  
we wszystkie dni robocze, w godzinach 9.00.-16.00.
5. Tryb udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ:
- a) Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,
  - b) Zamawiający niezwłocznie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej,
  - c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści ją na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o postępowaniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia - niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.

### **IX. Wadium.**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia wadium.

### **X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą przez okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem.
2. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
3. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane i podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, a jedynie ma formę podpisu skróconego, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
6. W przypadku kiedy zamiast oryginałów dokumentów Wykonawca załączył odpisy bądź kserokopie, winny być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wszelkie oświadczenia Wykonawcy załączone do oferty muszą mieć postać oryginału.
8. Wykonawca wskaże w złożonej ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.



**11. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia.**

- a) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ wraz z kosztorysem ofertowym,
- b) oświadczenia i dokumenty wymienione w części VI i VII SIWZ,
- c) w przypadku kiedy oferta zostaje złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- d) w przypadku kiedy uprawnienia osoby podpisującej ofertę nie wynikają z powszechnie dostępnych dokumentów, wskazujących osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, do oferty należy załączyć upoważnienie do podpisania oferty.

**12. Opakowanie i oznakowanie ofert:**

- a) **Ofertę** należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na Zamawiającego:

Oddział Instytutu Pamięci Narodowej  
– Komisja Ścigania Zbrodni  
przeciwko Narodowi Polskiemu w Łodzi  
ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź

oraz opatrzone napisem:

**„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na termomodernizację ścian  
budynku B Oddziału IPN-KŚZpNP w Łodzi.**

**Nie otwierać przed 9 października 2013 r. godz. 12.15.”**

- b) Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może wycofać ofertę, bądź wprowadzić zmiany i poprawki w złożonej ofercie pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty. Podpisane powiadomienie przez upoważnioną przez Wykonawcę osobę musi zostać złożone w miejscu i wg. zasad obowiązujących przy składaniu oferty, w zamkniętym opakowaniu, z dodatkowym odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA” bądź „WYCOFANIE”. Opakowania oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do jego oferty. Opakowania oznaczone

„WYCOFANIE” po potwierdzeniu zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu wycofywanej oferty, będą otwierane w pierwszej kolejności. Opakowania z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź, w sekretariacie Oddziału (budynek D), **do dnia 09.10.2013 roku, do godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się 09.10.2013 roku o godz. 12.15, w pok. D1/4 w siedzibie Zamawiającego.
3. Oferty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli fizycznie znajdują się w sekretariacie Oddziału, w siedzibie Zamawiającego, do godz. 12.00, w dniu 09.10.2013 r.
4. Oferty złożone w siedzibie Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda zebranych Wykonawcom kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert, które jest jawne Zamawiający odczyta: nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz ceny ich ofert, a także informacje dotyczące okresu gwarancji.
7. Wykonawcom nieobecnym przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na ich pisemny wniosek.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o załączony do oferty kosztorys ofertowy, opracowany na podstawie zakresu robót i kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikających z przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących zał. nr 1 i 2 do SIWZ.
2. Kosztorys ofertowy winien zawierać w szczególności następujące części składowe:
  - a) Stronę tytułową zawierającą:
    - nazwę i adres zamawiającego,
    - nazwę i adres oferenta,
    - nazwę zamówienia,

- określenie przedmiotu kosztorysowania (rodzaj robót),
- adres inwestycji (kod, miejscowość, ulica),
- cena kosztorysowa netto wyrażona liczbowo i słownie,
- cena kosztorysowa brutto wyrażona liczbowo i słownie,
- data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

b) **Kalkulację ofertową** sporządzoną wg metody uproszczonej, opierającej się na wyszczególnieniu:

- opisu roboty,
- ilości przedmiarowej,
- jednostki roboty,
- ceny jednostkowej roboty,
- wartości roboty stanowiącej iloczyn ilości przedmiarowej i ceny jednostkowej.

**Cenę jednostkową** dla danej pozycji przedmiarowej robót należy obliczyć sumując:

- wartość kosztorysową robocizny na jednostkę przedmiarową robót,
- wartość kosztorysową materiałów na jednostkę przedmiarową robót, obliczoną w cenach nabycia tzn. z kosztami zakupu,
- wartość kosztorysową pracy sprzętu i środków transportu technologicznego na jednostkę przedmiarową robót,
- koszty pośrednie na jednostkę przedmiarową robót,
- zysk kalkulacyjny na jednostkę przedmiarową robót

3. Cena musi być wyrażona w kwocie netto i brutto w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jak również koszty w nich nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym m.in. opłaty, podatki, zysk, koszty dojazdu, koszty wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych i in., a także wymagane przepisami prawa obciążenia publicznoprawne.
5. **W celu umożliwienia Wykonawcom prawidłowej wyceny oferty, Zamawiający zaprasza Wykonawców do zapoznania się z miejscem robót budowlanych objętych**

**zamówieniem w dniu 02.10.2013 r. o godz. 10.00, w pok. D1/4 w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. E. Orzeszkowej 31/35.**

#### **XIV. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceniać będzie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium oceny (K) złożone z: **ceny oraz okresu udzielonej gwarancji**, przypisując im następujące wagi:

I.	Cena (C)	- waga 80%
II.	Gwarancja (G)	- waga 20%
-----		
	Razem (K)	waga 100%

**Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Liczba punktów (C) w tym kryterium, za cenę oferty badanej będzie wyliczana według wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ b}} \times 80 \text{ punktów}$$

gdzie:

C min – najniższa oferowana cena całkowita brutto

C b – cena całkowita brutto oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 80 pkt.

**Kryterium „Gwarancja”** będzie rozpatrywane na podstawie ilości miesięcy udzielanej gwarancji podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Liczba punktów (G) w tym kryterium, za okres gwarancji oferty badanej będzie wyliczana według wzoru:

$$G = \frac{G \text{ b}}{G \text{ max}} \times 20 \text{ punktów}$$

gdzie:

G max – najdłuższy oferowany okres gwarancji

G b – okres gwarancji oferty badanej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 20 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie z wzorem:

$$K = C + G$$

4. Jeżeli dwie lub więcej oferty będą zawierały taką samą ilość punktów, to zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Oferta podlega odrzuceniu na zasadach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XV. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informację, o której mowa w pkt. 1 lit. a Zamawiający zamieści także na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przekazane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym w pkt. 4 jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub gdy nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
6. Zamawiający przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą, wskaże numer rachunku bankowego, na który Wykonawca zobowiązany jest wpłacić wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o ile Wykonawca zdecydował się na formę pieniężną zabezpieczenia.

## **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zgodnie z art. 148 Pzp Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, wniesienia przez podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej zamówienia podanej w formularzu ofertowym.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę w jednej lub w kilku następujących formach (według wyboru Wykonawcy):
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi.
4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna Wykonawca składa w formie oryginału w pokoju głównego księgowego, nr D 3/10 w siedzibie Zamawiającego przy ul. E. Orzeszkowej 31/35 w Łodzi.
5. Zabezpieczenie w formie pieniężnej:
  - a) Wykonawca wnosi przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, w terminie gwarantującym jego zaksięgowanie na koncie bankowym Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy,
  - b) podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia tj. podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
  - c) podlega zatrzymaniu przez Zamawiającego w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania jego ważności przez cały czas trwania umowy i przez kolejne co najmniej 120 dni od terminu realizacji zamówienia określonego w dziale IV SIWZ,



- b) w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie w wysokości stanowiącej 30% kwoty zabezpieczenia i terminie ważności przekraczającym co najmniej o 30 dni termin udzielonej rękojmi za wady na przedmiot zamówienia,
  - c) zwrot zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót, nie zawierającego zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy.
7. Zabezpieczenie wniesione z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż 15 dnia po upływie okresu rękojmi, o ile nie będą zachodzić okoliczności uprawniające Zamawiającego do zajęcia zabezpieczenia.

#### **XVII. Wzór umowy.**

Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą zgodną z wzorem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **XVIII. Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy.**

Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. W postępowaniu mają zastosowanie odwołania w zakresie przewidzianym w art. 180 ustawy Pzp.

#### **XX. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz Kodeksu cywilnego.

**Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik Nr 1 - Przedmiar robót.*
- Załącznik Nr 2 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.*
- Załącznik Nr 3 - Formularz ofertowy.*
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.*
- Załącznik Nr 6 - Wykaz robót budowlanych.*
- Załącznik Nr 7 - Oświadczenie o nie przynależności do grupy kapitałowej.*
- Załącznik Nr 8 - Wykaz osób biorących udział w wykonywaniu zamówienia.*
- Załącznik Nr 9 - Wzór umowy o wykonanie termomodernizacji ścian budynku B.*

Kierownik Referatu  
Prawno - Organizacyjnego  
Agnieszka Dobrzała - Olszewska