

Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2
tel.: 081 536 34 01, fax.: 081 536 34 02

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

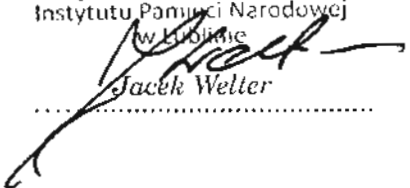
NA REMONT BUDYNKU ODDZIAŁU IPN-KŚZpNP
W LUBLINIE, UL. SZEWSKA 2.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

Zatwierdził:

Dyrektor Oddziału
Instytutu Pamięci Narodowej
w Lublinie


.....
Jacek Welter

Lublin, dnia 06 czerwca 2013 r.

Nr sprawy: OILu-280-2/13

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1.1. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *ustawy* dotyczy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.); w skrócie: p.z.p.

1.2. Użyte w treści specyfikacji: „IPN”, „IPN-KŚZpNP”, oznacza Instytut Pamięci Narodowej Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie zwanym dalej także *Zamawiającym*.

1.3. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *zamówienie* jest tożsame z pojęciem *zamówienie publiczne* w rozumieniu art. 2 pkt. 13 ustawy.

1.4. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *oferta* oznacza kompletną *dokumentację ofertową* tj. ofertę ze wszystkimi załącznikami oraz pozostałe dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.5. Użyty w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót *SIWZ* oznacza niniejszą specyfikację.

1.6. Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcie *komisja* jest tożsame z pojęciem *komisja przetargowa*, którą powołał Zamawiający w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 19 ustawy.

1.7. Znak Postępowania: Nr sprawy: OILu-280-2/13. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamówienia udziela Instytut Pamięci Narodowej - Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Lublinie, 20 – 086 Lublin, ul. Szewska 2, tel. 081 536 34 01, fax: 081 536 34 02, NIP: 712-26-99-424, REGON: 017417764.

Strona internetowa Zamawiającego gdzie jest zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: <http://www.ipn.gov.pl>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3.2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza 5 000 000,00 Euro.

3.3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została przygotowana zgodnie z art. 36 ust. 1-2 ustawy.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest remont budynku Oddziału IPN w Lublinie, ul. Szewska 2 w Lublinie, zgodnie z dokumentacją projektową i niniejszą specyfikacją.

Przedmiotem zamówienia jest remont budynku polegający m.in. na:

- naprawie stropów,
- naprawie murów z cegły – elewacje,
- naprawa i zabezpieczenie izolacji,
- naprawa schodów wraz z wykonaniem izolacji i wymianą okładziny.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki realizacji prac zawiera:

- ✓ Projekt budowlano – wykonawczy remontu z 2009 r. – Załącznik Nr 7 do SIWZ;
- ✓ Aneks do Projektu budowlano – wykonawczego remontu z maja 2013 r. – Załącznik Nr 8 do SIWZ;
- ✓ Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – Załącznik Nr 9 do SIWZ;
- ✓ Przedmiar robót – Załącznik Nr 10 do SIWZ.

Roboty towarzyszące: ustawienie rusztowań systemowych do wykonania naprawy rys na elewacji, wykonanie wykopów odcinkowych, wykonanie niezbędnych wygradzeń i oznakowań stref niebezpiecznych, doprowadzenie i uporządkowanie terenu i pomieszczeń do stanu pierwotnego (wykonanie zabezpieczeń z folii, zabezpieczenie mebli, sprzętu komputerowego, dokumentacji archiwalnej, malowanie, itp.).

Organizacja robót, przekazanie placu budowy.

Zamawiający przekaze wykonawcy teren budowy na zasadach i w terminie określonym w umowie o wykonanie robót oraz w miarę możliwości wskaże miejsca dostępu do wody, energii elektrycznej i WC.

Zabezpieczenie interesów osób trzecich.

Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody spowodowane w trakcie wykonywania robót budowlanych. Za szkody podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

Wymagania dotyczące ochrony środowiska.

Wykonawca będzie podejmował wszelkie niezbędne działania, aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem. Będzie unikał szkodliwych działań szczególnie w zakresie zanieczyszczeń powietrza, wód gruntowych, nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu robót budowlanych.

Warunki bezpieczeństwa pracy i ochrona przeciwpożarowa na budowie.

Wykonawca będzie przestrzegał przy realizacji robót przepisów BHP, a w szczególności zobowiązany jest wykluczyć pracę pracowników w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia i nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy w pomieszczeniach biurowych i magazynowych oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. W przypadku prac niebezpiecznych pożarowo Wykonawca powinien uzgodnić ich wykonanie z przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za sprawy p.poż. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót.

Ochrona własności publicznej.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. O fakcie przypadkowego uszkodzenia instalacji i urządzeń podziemnych Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru i zainteresowane władze oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń

podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego. Wykonawca będzie realizować roboty w sposób powodujący minimalne niedogodności dla pracowników. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia zabudowy mieszkaniowej w sąsiedztwie budowy, spowodowane jego działalnością.

Uzyskanie wymaganych zezwoleń i opracowanie innych dokumentów.

Wykonawca uzyska zezwolenia wymagane w Polsce na własny koszt od odpowiedniej instytucji (np. zezwolenie na zajęcie pasa drogowego, zajęcie chodnika, na rozpoczęcie robót). W porozumieniu z użytkownikami, Wykonawca stworzy harmonogram, do wykonania poszczególnych odcinków robót. Wykonawca powinien umożliwić instytucji wykonanie inspekcji i sprawdzania robót. Ponadto, powinien on umożliwić instytucji uczestniczenie w procedurach, badaniach i kontroli, które jednak nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności związanych z umową.

Organizacja planu budowy.

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- Wykonania projektu zagospodarowania placu budowy lub szkiców planów organizacji placu budowy i uzyskania jego akceptacji;
- Utrzymania porządku i czystości na placu budowy;
- Składowania materiałów i elementów budowlanych;

Wymagania dotyczące zastosowanych materiałów.

- Przy wykonywaniu robót budowlanych mogą być stosowane wyłącznie wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane – dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Wykonawca jest odpowiedzialny, aby wszystkie materiały, elementy budowlane i urządzenia wbudowane, montowane lub instalowane odpowiadały wymaganiom określonym a art. 10 ustawy Prawo budowlane.

- Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje dotyczące, zamawiania lub wydobywania materiałów i odpowiednie aprobaty techniczne lub świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłych badań określonych w ST w celu udokumentowania, że materiały uzyskane z dopuszczalnego źródła spełniają wymagania ST w czasie postępu robót. Pozostałe materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

- Materiały nieodpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

- Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z inspektorem nadzoru i przedstawicielem zamawiającego.

Wymagane okresy gwarancji i rękojmi:

- na roboty budowlane, konstrukcyjne, instalacyjne i wykończeniowe objęte niniejszym zamówieniem: 60 miesięcy - licząc od dnia odbioru końcowego,
- na urządzenia i materiały - wg okresów gwarancyjnych udzielonych przez ich producentów.

- odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia strony rozszerzają i ustalają na okres o sześć miesięcy dłuższy niż okres gwarancji. Okres gwarancji i rękojmi, liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 – Roboty budowlane
45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę,
45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne,
45320000-6 – Roboty izolacyjne,
45232451-8 – Roboty odwadniające i nawierzchniowe
45262520-2 – Roboty murowe
45442100-8 – Roboty malarskie

Uwaga: Remont dotyczy budynku podlegającego obowiązkowej ochronie, dlatego też roboty budowlane w pomieszczeniach mogą się odbywać wyłącznie pod nadzorem uprawnionej osoby – przedstawiciela Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wykaz pracowników (także podwykonawców) realizujących zamówienie.

Określone w powyższej specyfikacji wymogi techniczne oferowanych usług mają charakter wymogów minimalnych.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym.

Pozostałe warunki dostawy określono w projekcie umowy dołączonym do SIWZ.

Uwaga: W przypadku gdyby opis przedmiotu zamówienia zawierał określenia niedopuszczalne przez ustawę Prawo zamówień publicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1, PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6, PKT. 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

e-mail: robert.kuzma@ipn.gov.pl

adres strony internetowej: www.ipn.gov.pl

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH.

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą są dokonywane w walucie polskiej (PLN).

11. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

12. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

13.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – **data zawarcia umowy.**

13.2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **do 100 dni licząc od daty zawarcia umowy.**

14. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, a w szczególności:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia; w szczególności wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. **wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch robót budowlanych, polegających na remoncie (roboty ogólnobudowlane) obiektów użyteczności publicznej o wartości co najmniej: 300 000,00 złotych brutto każda;**

Uwaga: Zamawiający uznaje za budynek użyteczności publicznej, budynek w rozumieniu § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) to budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej oraz obsługi bankowej, z zastrzeżeniem, że za budynek użyteczności publicznej odpowiadający swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia nie będą uznawane obiekty przeznaczone na potrzeby kultu

religijnego, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia” – „nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacji zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

15. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

15.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca dołącza do formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) wskazane poniżej oświadczenia i dokumenty:

15.1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy (wg załączonego druku - Załącznik nr 2 do SIWZ);

15.1.2. **Wykaz minimum dwóch robót budowlanych, polegających na remoncie (roboty ogólnobudowlane) obiektów użyteczności publicznej o wartości co najmniej: 300 000,00 złotych brutto każda, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących robót określających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg. załączonego druku - Załącznik nr 5 do SIWZ**

15.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:

15.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ);

15.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

15.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

15.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

15.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) oświadczenie zawierające informacje o tym czy należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest dołączyć do formularza ofertowego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

15.4. W przypadku polegania Wykonawcy na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 15.2. pkt 15.2.1. - 15.2.4. niniejszego rozdziału SIWZ.

15.5. Dokumenty wchodzące w skład oferty, o którym mowa w ust. 15.2 pkt 15.2.2. - 15.2.4., oraz dowody czy usługi zostały wykonane należycie mogą być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, pozostałe oświadczenia i formularz ofertowy w formie oryginałów.

15.6. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

15.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa w ust. 15.2., pkt 15.2.2. - 15.2.4. - składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) oraz, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

15.8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

15.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

16. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

16.1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. Numer faxu Zamawiającego: **(81) 536-34-02**.

Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale 2 SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: OILu-280-2/13.

Korespondencję uważa się za doręczoną, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi tą samą drogą otrzymanie jakiegokolwiek pisma w postępowaniu.

16.2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest:

- w zakresie zagadnień technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

- **Pan Robert Majkut** – tel. (081) 536-34-09; fax: 081 5363402,

- **Pan Robert Kuźma** – tel. (81) 536 –34 – 84, fax: 081 5363402,

- w zakresie zagadnień prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia:

- **Pan Robert Kuźma** – tel. (81) 536 –34 – 84, fax: 081 5363402,

(e-mail: robert.kuzma@ipn.gov.pl),

codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 - 14:00.

16.3. Sposób udzielania wyjaśnień Wykonawcom.

16.3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytanie winno być złożone w formie pisemnej.

16.3.2. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień na każde zapytanie przysyłając je wraz z odpowiedzią wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający jest zwolniony z tego obowiązku, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.

16.3.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

16.3.4. Zaleca się przed przygotowaniem i złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej nieruchomości, na której wykonywany będzie przedmiot zamówienia.

16.3.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Zmiany są dla Wykonawców wiążące.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

17.1. Zamawiający wymaga od każdego Wykonawcy przystępującego do postępowania wpłaty wadium. Wadium wynosi: **10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**

17.2. Forma wadium:

Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu (przelewu na konto Zamawiającego);
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

17.3. Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą. Wniesienie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem z postępowania i odrzuceniem oferty.

17.4. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie banku (instytucji ubezpieczeniowej) do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, we wszystkich przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

17.5. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

Wadium wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego: NBP O/Lublin, Nr rachunku: 52 1010 1339 0007 9413 9120 0000.

Zaleca się aby Wykonawca w tytule przelewu wpisał NIP.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w pokoju nr 200, Referatu Finansowo – Księgowego w budynku IPN przy ul. Szewskiej 2, a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie złożenia, dokonane przez osobę przyjmującą dokument.

17.6. Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za **skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert** kwota wniesionego wadium będzie na koncie bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

17.7. Pozostałe informacje dotyczące wadium:

Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy Pzp. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

17.8. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

18.1. Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.

18.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę (w jednym egzemplarzu) na całość zamówienia. Wykonawca powinien złożyć pisemną ofertę (czytelnie) z uwzględnieniem formularzy sporządzonych przez Zamawiającego. **Ofertę stanowią wszystkie dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę.**

19.1 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

19.1.1. Formularz ofertowy (wg załączonego druku – Załącznik nr 1 do SIWZ) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

19.1.2. Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 15 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

19.1.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

19.1.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

19.1.5. Dowód wniesienia wadium.

19.2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

19.2.1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;

19.2.2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić oświadczenie wymienione w rozdz. 15.1. Ponadto każdy z Wykonawców składa dokument wymieniony w rozdz. 15.2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;

19.2.3. Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);

19.2.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);

19.2.5. Wypełniając Formularz Ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

19.3. Sposób przygotowania oferty:

19.3.1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

19.3.2. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim na maszynie lub nieścieralnym atramentem. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć

wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

19.3.3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę lub osoby reprezentujące Wykonawcę) lub jego prawomocnie upoważnionego pełnomocnika działającego na podstawie złożonego, oryginalnego umocowania prawnego bądź poświadczonej kopii pełnomocnictwa.

19.3.4. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty oraz aby wszystkie strony oferty zapisane tekstem były **parafowane** przez osobę (osoby) podpisującą/ce ofertę i **ponumerowane kolejnymi liczbami**, a kompletna dokumentacja ofertowa (wraz z załącznikami), aby zawierała oświadczenie w druku oferty **o liczbie stron**.

19.3.5. Zaleca się aby wszelkie poprawki lub zmiany, które Wykonawca naniósł w tekście oferty przed jej złożeniem były podpisane własnoręcznie – potwierdzone pieczęcią imienną przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i oznaczone datą.

19.3.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem dokumentacji ofertowej. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;

19.3.7. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętej, nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie (w sposób gwarantujący zachowanie poufności), która będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz będzie posiadać:

- oznaczenie sprawy: OILu-280-2/13;

- oznaczenie postępowania: „**Przetarg nieograniczony – Remont budynku Oddziału IPN w Lublinie, ul. Szewska 2.**

Nie otwierać przed: 21 czerwca 2013 r., godz. 10:30”

- oznaczenie wykonawcy i oznaczenie ilości stron oferty. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.

19.3.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16. 04. 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003, Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), w odniesieniu do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane osobom spoza komisji przetargowej.

Zastrzeżeniu nie podlegają informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Uwaga! Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Część oferty zawierającą materiały stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy umieścić w odrębnej kopercie z adnotacją: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania.” W przypadku niedopełnienia powyższych wymogów, cała oferta zostanie uznana jako jawna, pomimo wstawienia w druku oferty numerów stron zawierających zastrzeżenie o niejawności. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach: nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.

19.3.9. Złożona oferta musi odpowiadać:

- **zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,**
- **warunkom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

20.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

20.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Lublinie, ul. Szewska 2, 20 – 086 Lublin, pok. 208 (sekretariat) do dnia **21 czerwca 2013 r., do godz. 10:00.**

20.1.2. Podany termin składania ofert jest datą faktycznego wpływu ofert do Zamawiającego. Do ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia do pok. 208 (sekretariat).

20.1.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

20.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

20.2.1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21 czerwca 2013 r., o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 209.

20.2.2. Otwarcie ofert jest jawne.

20.3. Tryb otwarcia i oceny ofert.

20.3.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy).

20.3.2. Przed otwarciem ofert komisja sprawdzi i okaże obecnym stan zabezpieczenia ofert.

20.3.3. Po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi:

- imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
- cenę oferty.

20.3.4. Badanie ważności ofert, spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oraz ocena ofert będą przeprowadzone przez Komisję Przetargową w sposób tajny.

20.3.5. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie jednego kryterium „cena – 100%” określonego w specyfikacji. Wybrana zostanie ta spośród ważnych, nie podlegających odrzuceniu ofert złożonych do Zamawiającego, która przedstawi najniższą cenę oferowaną brutto.

20.3.6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz poprawiać oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty (art. 87 ustawy p.z.p.).

20.4. Zmiana i wycofanie oferty.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”.

20.5. Informacja o wyborze oferty.

Informacja o wyborze oferty zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli ofertę oraz zamieszczona na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

21.1. Przez cenę na użytek Prawa zamówień publicznych należy rozumieć zapis zawarty w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j. - Dz. U. z 2013 r., Nr 385). Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług. Cena oferty może być tylko jedna.

21.2. Zamawiający wymaga, by cena zaproponowana w ofercie była ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego, nie podlegającą zmianom w czasie wykonania zamówienia. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia. Cena oferty musi wynikać z Formularza Ofertowego (wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz w Załącznikach, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

21.3. Cena opisana w pkt. 21.1, jest ostateczną ceną brutto, jaką Zamawiający zapłaci za zrealizowany przedmiot zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty (w tym koszty materiałów, robocizny, transportu i wyładunku, gwarancji, upusty, rabaty, itp.) i inne składniki jakie trzeba będzie zapłacić za wykonany przedmiot zamówienia. Konieczne do poniesienia koszty, zysk oraz oferowane wynagrodzenie Wykonawca ustala i oblicza samodzielnie na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy, zasad najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów, opublikowanych norm, dokonanej wizji lokalnej oraz wyjaśnień, uzupełnień i zmian treści SIWZ ogłoszonych przez Zamawiającego w toku postępowania.

21.4. Załączony do SIWZ przedmiar robót budowlanych ma charakter **jedynie informacyjny** i wraz z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowią element opisu zakresu robót budowlanych, niezbędnych do zrealizowania w ramach niniejszego zamówienia.

21.5. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga złożenia kosztorysu ofertowego. Kosztorys ofertowy na kwotę podaną w ofercie zostanie złożony przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, na etapie podpisywania umowy.

21.6. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.7. Cenę oferty należy podać cyfrą i słownie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą Zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.

21.8. Rozliczenie należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN.

22. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

22.1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.

22.2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	100%

22.3. Sposób dokonywania oceny - kryterium cena:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto za całość przedmiotu zamówienia; pozostali otrzymają procentowo mniej. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

23.1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy zgodnie z projektem, który stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji.

23.2. Zamawiający zawrze umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, określonym przepisami pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

23.3. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

23.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy - jeżeli było ono wymagane, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

23.5. W przypadku nie podpisania umowy w wyznaczonym terminie, wybrany Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania oraz traci wniesione wadium wraz z odsetkami, jeżeli było wymagane.

23.5. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany przedstawić:

- kosztorys ofertowy na kwotę podaną w ofercie;
- harmonogram realizacji prac.

24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny ofertowej brutto.

2. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w jednej z następujących form:

a) pieniężnej – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/Lublin, Nr rachunku: 52 1010 1339 0007 9413 9120 0000.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalna, bezwarunkowa, zapewniająca płatność na rzecz Zamawiającego na każde żądanie bez konieczności przedkładania dodatkowych dokumentów, muszą zawierać rezygnację gwaranta z podnoszenia zarzutów (art. 883 k.c.), włącznie z wykluczeniem możliwości potrącenia oraz zarzutem możliwości uchylenia się od skutków prawnych błędnego oświadczenia, z wyjątkiem uchylenia się od skutków prawnych oświadczenia, zgodnie z art. 86 k.c. oraz musi obejmować rezygnację z prawa do zdeponowania kwoty gwarancji i poręczenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji treści gwarancji lub poręczenia.

4. Wyplata z gwarancji nie może być uzależniona od zgłoszenia żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, który to bank potwierdzi, że podpisy na żądaniu wypłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi na przedmiot umowy.

6. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70% sumy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (dokonania końcowego odbioru przedmiotu zamówienia), a 30 % tej sumy w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

25. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Wzór umowy stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 6 do SIWZ.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy zawierającej istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w poniższym zakresie:

- 1) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót będąca następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowana w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- 3) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie nie większym niż 10 % wartości umowy z zastrzeżeniem, że okoliczności te nie mogą stanowić podstawy zgłaszania przez Wykonawcę żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
 - d) zaistnienia niesprzyjających, obiektywnych warunków klimatycznych uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, potwierdzonych przez inspektora nadzoru;
 - e) wystąpienia niezależnego od Wykonawcy przedłużania się pozyskiwania uzgodnień i pozwoleń od właściwych organów czy instytucji;
 - f) konieczność wykonania dodatkowych badań i ekspertyz;
 - g) czasowej niemożliwości realizacji robót z uwagi na konieczność zapewnienia ciągłości funkcjonowania obiektu Zamawiającego;
 - h) realizacji w drodze odrębnej umowy zamówień uzupełniających, robót dodatkowych, prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań;
 - i) wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacjach niezależnych od Wykonawcy.

3. Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z niektórych robót w zamian za wykonanie w granicach tej samej kwoty robót zamiennych.

4. W przypadku konieczności rozwiązania umowy, ograniczenia przedmiotu umowy lub wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy skutkujących zmianami wynagrodzenia przyjmuje się, że podstawą rozliczenia wykonanych lub planowanych do wykonania robót stanowiąc będą dane określone w opracowanej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu na etapie podpisania umowy kalkulacji ceny oferty w formie kosztorysu szczegółowego stanowiącego załącznik do umowy. Ustala się następujące zasady rozliczeń.

- 1) ewentualne rozliczenie umowy następować będzie na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych wyszczególnionych w opracowanych przez Wykonawcę i dostarczonych Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kosztorysie szczegółowym, w oparciu o ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót. Strony ustalają, że ceny te pozostają stałe i nie podlegają zmianom przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
- 2) wszystkie roboty zamiennie, wykonywane przez Wykonawcę za zgodą bądź na wniosek Zamawiającego, rozliczane będą wg zasad określonych w pkt 1), przy czym w przypadku braku określonych stawek w przekazanym Zamawiającemu kosztorysie szczegółowym, ceny jednostkowe będą ustalone maksymalnie do wysokości średnich cen materiałów i sprzętu z okresu wykonania, publikowanych w odpowiednich wydawnictwach Sekocenbudu.

5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zawarcia przez Strony pisemnego aneksu do umowy w formie pisemnej po rygorem nieważności.

6. Wszelkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

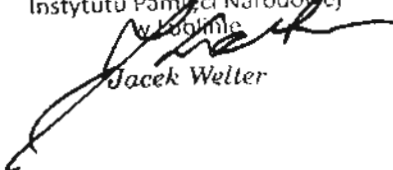
Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

27. ZAŁĄCZNIKI:

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Druk oferty;
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o tym czy należy do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 7 – Projekt budowlano – wykonawczy remontu z 2009 r.;
- Załącznik nr 8 – Aneks do Projektu budowlano – wykonawczego remontu;
- Załącznik nr 9 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
- Załącznik nr 10 – Przedmiar robót.

Dyrektor Oddziału
Instytutu Pamięci Narodowej
w Łodzi


Jacek Welter

.....
pieczęć Wykonawcy

.....dnia.....

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia poniżej 5 000 000,00 Euro na Remont budynku Oddziału IPN w Lublinie, ul. Szewska 2, znak sprawy: OILu-280-2/13, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa

.....
Nazwa Wykonawcy, adres siedziby:

Telefon:

Fax:
(Wszelką korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania Zamawiający przesyłać będzie na ww. nr faxu)

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

Składamy ofertę na: Remont budynku Oddziału IPN w Lublinie, ul. Szewska 2

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami a także z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy za cenę całkowitą ryczałtową brutto: PLN w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:).

(Cena zawiera wszystkie koszty i obowiązki Wykonawcy niezbędne do poniesienia w celu realizacji przedmiotu zamówienia. Powyższa cena nie ulegnie zmianie do końca trwania umowy).

2. Zamówienie wykonamy w terminie:
- rozpoczęcie - od daty zawarcia umowy.
- zakończenie – do 100 dni licząc od daty zawarcia umowy.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i dostarczyliśmy w ofercie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków żądanych przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz wzorem umowy, akceptujemy je oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.

6. Deklarujemy okres gwarancji:

- na roboty budowlane, konstrukcyjne, instalacyjne i wykończeniowe objęte niniejszym zamówieniem miesięcy, (nie mniej niż 60 miesięcy), licząc od dnia odbioru końcowego,

- na urządzenia i materiały - wg okresów gwarancyjnych udzielonych przez ich producentów.

Gwarancja, liczona będzie od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

7. Oświadczamy, że:

a/ przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać we własnym zakresie *

b/ następujące elementy przedmiotu zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom* (należy wskazać podwykonawców i zakres powierzonych prac)

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	

8. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % oferowanej ceny brutto, tj. kwoty złotych, (słownie: złotych), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w formie:, zgodnej ze SIWZ.

9. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

10. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.

Integralnymi częściami niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie

2. Itd.

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczęta/ki imienna/e osoby/osób).

* - niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

W związku z udziałem w postępowaniu realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 000 000,00 Euro na Remont budynku Oddziału IPN w Lublinie, ul. Szewska 2., znak sprawy: OILu-280-2/13, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa

.....
oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych tzn.

- 1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);
- 2. posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *
- 3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *
- 4. nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *

lub
*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni: przedstawiciele lub pełnomocnicy podpis/y i pieczętka/teki imienna/e osoby/osób).

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y

W związku z udziałem w postępowaniu realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 000 000,00 Euro na Remont budynku Oddziału IPN w Lublinie, ul. Szewska 2, znak sprawy: OILu-280-2/13, w imieniu firmy/przedsiębiorstwa

.....

oświadczam/y, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Podpisano:

.....
(miejsowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy podpis/y i pieczęćka/tki imienna/e osoby/osób).

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

Do
Instytutu Pamięci Narodowej
Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko
Narodowi Polskiemu
Oddział w Lublinie
ul. Szewska 2.

Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

**O Ś W I A D C Z E N I E
W Y K O N A W C Y**

Ja (imię i nazwisko)

.....

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Remont budynku Oddziału IPN w Lublinie, ul. Szewska 2, znak sprawy: OILu-280-2/13

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1) należę do grupy kapitałowej (*)

2) nie należę do grupy kapitałowej (*)

(*) – niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczęć/ki imienna/e osoby/osób).

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH ZREALIZOWANYCH
PRZEZ WYKONAWCĘ**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (PLN)	Data wykonania (od – do)	Miejsce wykonania

UWAGA! W załączeniu dokumenty potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania).

Podpisano:

.....
(miejscowość i data)

.....
Wykonawca
(upoważnieni przedstawiciele lub pełnomocnicy
podpis/y i pieczęć/ki imienna/e osoby/osób).