

OKa 281-4/13

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

**W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O RÓWNOWARTOŚCI MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH**

**WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8**

**NA**

**USŁUGĘ NAŚWIETLANIA, DRUKU, OPRAWY I DOSTAWY PUBLIKACJI**

Oznaczenie wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Nr 79823000-9 – Usługi drukowania i dostawy

**ZAMAWIAJĄCY:**

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ – KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO  
NARODOWI POLSKIEMU ODDZIAŁ W KATOWICACH**

ul. Józefowska 102

40-145 Katowice

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) – zwanej dalej Pzp.

## **OKa 281-4/13**

### **I. Zamawiający:**

- 1.1. Zamawiającym jest Oddział Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach z siedzibą w Katowicach przy ul. Józefowskiej 102.
- 1.2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - w sprawach opisu przedmiotu zamówienia – **Adam Dziurok;**  
[adam.dziurok@ipn.gov.pl](mailto:adam.dziurok@ipn.gov.pl);
  - w sprawach procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego –  
**Marek Suchan; [marek.suchan@ipn.gov.pl](mailto:marek.suchan@ipn.gov.pl); 32 207 01 23**
- 1.3. Adres strony internetowej Zamawiającego: **www.ipn.gov.pl**.
- 1.4. Oznaczenie niniejszego postępowania: **OKa 281-4/2013**
- 1.5. Dane do kontaktu: **ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice, fax: 32 207 01 00**

### **II. Przedmiot zamówienia:**

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa naświetlania i druku publikacji pt. **„Pocztówki z Wielkiej Wojny. Korespondencja przesyłana pocztą polową ze zbiorów Antoniego Przybyły (1915-1918)”** pod red. Joanny Tofilskiej i Sebastiana Rosenbauma.
- 2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto dostarczenie publikacji do siedziby Zamawiającego.
- 2.3. Szczegółowe informacje o przedmiocie zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.

### **III. Informacja o ofertach częściowych:**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

### **IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

**V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych i równoważnych:**

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych i równoważnych.

**VI. Termin wykonania zamówienia:**

W terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od daty przekazania przez Zamawiającego kompletnych materiałów.

**VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Pzp;

7.1.2. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dostarczonych przez Wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.3. Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest spełniać i akceptować warunki, określone w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy – pod rygorem odrzucenia oferty, a w szczególności:

**7.3.1. Wypełnić druk „OFERTA”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku, załączonego przez Zamawiającego – załącznik nr 2.**

**7.3.3. Dołączyć wszystkie wymagane dokumenty wyszczególnione w punkcie VIII niniejszej SIWZ.**

**VIII Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w tym w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 7.1 SIWZ, Wykonawca składa następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:

8.1.1. Oświadczenie wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 3*.

8.1.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;****

8.1.3. **Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, **to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.****

8.1.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie

ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**IX Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. **Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi tą samą drogą otrzymanie jakiegokolwiek pisma w przedmiotowym postępowaniu.**
- 9.2. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje pytania faksem lub drogą elektroniczną. Treść złożonych zapytań (bez podania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) w zakładce ogłoszenia (<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>).
- 9.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) w zakładce ogłoszenia (<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>). Jeżeli w wyniku dokonanej zmiany treści SIWZ potrzebny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców w ten sam sposób jak przy zmianie treści SIWZ.

## **OKa 281-4/13**

9.6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach opisu przedmiotu zamówienia – **dr Adam Dziurok, Naczelnik Oddziałowego Biura Edukacji Publicznej w Katowicach; adam.dziurok@ipn.gov.pl**
- w sprawach procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – **Marek Suchan marek.suchan@ipn.gov.pl**

### **X. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### **XI. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9, art.85)**

11.1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XII Opis sposobu przygotowania ofert:**

12.1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Pzp.

12.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

**12.3. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.**

12.4. Każda strona oferty wraz z załącznikami winna być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.

## **OKa 281-4/13**

- 12.5. Ofertę należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym *załącznik nr 2* do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.6. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które informacje (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust.4 ustawy) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 12.7. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w punkcie 13.1 w zamkniętej kopercie. Koperta zawierająca ofertę Wykonawcy powinna być zaadresowana na Zamawiającego, tj. **Oddział Instytutu Pamięi Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach, ul. Józefowska 102, 40-145 Katowice** i oznakowana następująco:

*„Oferta w postępowaniu na naświetlanie, druk i oprawę publikacji.*

***NIE OTWIERAĆ PRZED 23 KWIETNIA 2013 r. godz. 13:00”***

oraz zawierać nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy – jeśli zajdzie konieczność odesłania nienaruszonej oferty, złożonej po terminie składania ofert (art. 84 ust. 2 ustawy PZP).

- 12.8. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów, wymienionych w pkt. VIII specyfikacji wraz z ich szczegółowym wykazem. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.
- 12.9. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 12.10. W przypadku przesłania oferty pocztą, jej wpłynięcie po terminie złożenia oferty będzie bezskuteczne.
- 12.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **OKa 281-4/13**

12.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

#### **13.1. Składanie ofert:**

13.1.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Katowicach (40-145) przy ul. Józefowskiej 102 w Biurze Podawczym.

13.1.2. Termin składania ofert upływa w dniu

**23 kwietnia 2013 r. o godzinie 12:30.**

13.1.4. Formalne warunki oznaczenia oferty do złożenia zgodnie z pkt. 12.7 SIWZ.

13.1.4 Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie oferty pieczętą z datownikiem z dopisaną ręcznie godz. wpływu.

13.1.5 Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do Biura Podawczego.

13.1.6 Złożone oferty mogą być wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien być złożony w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej, jak w pkt. 12.7 z dopiskiem **WYCOFANIE OFERTY** lub **ZMIANA OFERTY** w miejscu i czasie opisanym wyżej, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższego. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

#### **13.2. Otwarcie ofert:**

13.2.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi

**23 kwietnia 2013 r. o godzinie 13:00**



## **OKa 281-4/13**

w siedzibie zamawiającego w Sali konferencyjnej.

13.2.2. Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.

13.2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.2.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane dane z ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

13.2.5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na wniosek zainteresowanego .

### **XIV Opis sposobu obliczania ceny:**

14.1. W cenie oferty należy uwzględnić pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

14.1.1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym koszt wykonania usługi, koszt transportu z miejsca wykonania usługi do siedziby Zamawiającego oraz koszt opakowania zabezpieczającego książki przed uszkodzeniem i ubezpieczenia w czasie transportu.

14.1.1. Podana cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy. Cena oferty jest ceną łączną i uwzględnia wszystkie zobowiązania. Cena musi być podana brutto w PLN cyfrowo i słownie. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1.1. Zamawiający w trakcie oceny ofert bierze pod uwagę łączną cenę brutto.

### **XV Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami będą prowadzone **tylko w PLN**.

**XVI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi.

**Cena: 100 %**

16.1.1. Najniższa cena brutto (łącznie kwota z pkt. XIV ) – 100 %

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt. Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100. Oferta najtańsza spośród nie odrzuconych otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły (wzoru): **Ilość punktów w kryterium „najniższa cena” będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru:**

C min.

$$C = \frac{C_{\text{bad.}}}{C_{\text{min.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

C bad.

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C bad. – cena (brutto) oferty badanej

16.1.2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.1.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

16.1.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 Pzp.

16.1.5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty – z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie za-

mieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

16.1.6. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

**XVII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 92, art. 94 Pzp)**

17.1. Umowa będzie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym *załącznik nr 4* do SIWZ.

17.2. Termin na podpisanie umowy będzie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty. W przypadku złożenia odwołania umowa zostanie zawarta po ostatecznym jego rozstrzygnięciu.

**XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 4* do SIWZ.

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt. 17, art. 4a, dz. VI Pzp)**

Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198 Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

**OKa 281-4/13**

**XXI. Wymagania dotyczące wskazania podwykonawców (art. 36 ust. 4 i 5 Pzp)**

Zamawiający wymaga by Wykonawca wskazał w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

**OKa 281-4/13**

## **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Zamawiający dołącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki :

1. załącznik nr 1 – szczegółowy opis części zamówienia;
2. załącznik nr 2 – wzór oferty;
3. załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia;
4. załącznik nr 4 – wzór umowy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i akty wykonawcze do ustawy.

Zatwierdzam:

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na naświetlanie, druk, oprawę i dostawę publikacji pt. „Pocztówki z Wielkiej Wojny. Korespondencja przesyłana pocztą polową ze zbiorów Antoniego Przybyły (1915-1918)” pod red. Joanny Tofilskiej i Sebastiana Rosenbauma.

1. Nakład: 500 egz.
2. Liczba stron: 72
3. Format: B5
4. Okładka: miękka, skrzydełka 8 cm, folia mat., wybiórczo lakier PCV, kolor 4+0, papier 350 g/m<sup>2</sup>
5. Środek: pełny kolor 4+4, 150 g/m<sup>2</sup>, papier Olin Regular Cream

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

#### 1. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa \_\_\_\_\_

Siedziba \_\_\_\_\_

Nr tel/faxu \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu na naświetlanie, druk, oprawę i dostarczenie publikacji oferujemy wykonanie całego zamówienia na następujących warunkach:

Całościowa wartość brutto zamówienia:.....

(słownie):.....

#### 3. Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- 2) Dostarczymy przedmiot zamówienia w terminie **7 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku publikacji,
- 3) Uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
- 4) Oświadczamy, że niniejsza oferta jest ważna 30 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ.

**OKa 281-4/13**

- 5) Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczamy, iż zamierzamy/nie zamierzamy\* **niepotrzebne skreślić** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom\*

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	

- 7) Naświetlanie publikacji będziemy wykonywać metodą: \* **niepotrzebne skreślić**  
a) CTP  
b) inne:.....\*
- 8) Druk publikacji będziemy wykonywać techniką: \* **niepotrzebne skreślić**  
a) druku offsetowego  
b) druku cyfrowego \*
- 9) Osobą upoważnioną (od strony Wykonawcy) do realizacji przedmiotu zamówienia jest:  
.....tel.....  
fax.....e-mail.....
- 10) Adres ftp: .....  
Login: .....  
Hasło: .....

.....dn.....

.....  
*Czytelne Imię i nazwisko lub pieczęć i parafka  
osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*



.....

(pieczęć firmowa)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na naświetlanie, druk, oprawę i dostarczenie publikacji pt. „*Pocztówki z Wielkiej Wojny. Korespondencja przesyłana pocztą polową ze zbiorów Antoniego Przybyły (1915-1918)*” pod red. Joanny Tofilskiej i Sebastiana Rosenbauma, **oświadczam** w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, że:

- 1) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP;
- 2) brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, ponieważ nie zaistniały przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 PZP

.....dn.....

.....  
*Czytelne Imię i nazwisko lub pieczęć i parafka  
osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

## UMOWA

(wzór)

w dniu ..... 2013 r. w Katowicach, pomiędzy:

Oddziałem Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-145) przy ul. Józefowskiej 102 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

dr. Andrzeja Drogonia – Dyrektora Oddziału

a

.....  
z siedzibą w ....., kod poczt. ....-....., ul. ....,  
zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

została zawarta Umowa o następującej treści:

### Preambuła

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

### §1

Przedmiotem umowy jest usługa naświetlania, druku, oprawy i dostarczenie publikacji pt. „*Pocztówki z Wielkiej Wojny. Korespondencja przesyłana pocztą polową ze zbiorów Antoniego Przybyły (1915-1918)*” pod red. Joanny Tofilskiej i Sebastiana Rosenbauma zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy „Opis przedmiotu zamówienia”.

### §2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie **7 dni kalendarzowych** licząc od daty przekazania przez **Zamawiającego** kompletnych materiałów do druku Wykonawcy
2. Przedmiot umowy **Wykonawca** dostarczy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w Katowicach **własnym transportem, rozładuje i wniesie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego** na własny koszt i ryzyko powiadamiając o tym telefonicznie za jednodniowym wyprzedzeniem Zamawiającego. Przedmiot zamówienia może zostać dostarczony od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 do 14.00.
3. Wykonawca zapewni opakowanie publikacji, zabezpieczające je przed uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości publikacji w czasie transportu. **Wykonawca umieści na każdym opakowaniu tytuł: „Pocztówki z Wielkiej Wojny” i liczbę sztuk w paczce.**

### §3

1. **Wykonawca** odbierze od Zamawiającego w jego siedzibie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w formie zapisu elektronicznego w plikach zamkniętych na płycie CD lub drogą elektroniczną z adresu Wykonawcy ftp.....(login).....(hasło)..... Data przekazania materiałów zostanie potwierdzona protokołem przekazania (zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy), który po wykonaniu przedmiotu umowy będzie załącznikiem do faktury.
2. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu do akceptacji *wydruki/ozalidy po impozycji* środków publikacji oraz *cromalin/matchprint/ozasol/proof cyfrowy* okładek, w terminie 2 dni od dnia przekazania Wykonawcy materiałów do druku.
3. Zamawiający akceptuje *wydruki/ozalidy po impozycji* (poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu na ozalidzie) oraz próby koloru okładek (poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu na *cromalin/matchprint/ozasol/proof cyfrowy*) w ciągu 24 h (z wyłączeniem sobót i niedziel) od momentu ich otrzymania i powiadamia o tym Wykonawcę drogą e-mailową ..... lub faksem na numer .....
4. Wykonawca po otrzymaniu powiadomienia o akceptacji *wydruków/ozalidów po impozycji* jest obowiązany odebrać je z siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku nie zaakceptowania przez **Zamawiającego** przedstawionych *wydruków/ozalidów\**, prób kolorów: *cromalin/matchprint/ozasol/proof cyfrowy* **Wykonawca** na własny koszt dokona niezbędnych zmian.
6. Po wykonaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** ma obowiązek, w terminie jednego miesiąca, licząc od daty podpisania protokołu odbioru ilościowego, zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie **Zamawiającemu** materiały przekazane na płycie CD niezbędne do wykonania publikacji, o których mowa w § 3 ust. 1.
7. W przypadku stwierdzenia wad na etapie odbioru jakościowego przez **Zamawiającego** w wykonanych publikacjach, **Wykonawca** usunie wady lub wymieni publikacje na publikacje bez wad na własny koszt w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego na numer faksu.....

#### § 4

1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie netto .....zł plus .....% podatku VAT co stanowi łączną kwotę wynagrodzenia brutto.....zł.
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie **Wykonawca** w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, rozładunku, wniesienia na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika **Zamawiającego**, opakowania i ubezpieczenia na czas transportu.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół przekazania podpisany przez obie strony, protokół jakościowy podpisany przez Zamawiającego nie zawierający wad dyskwalifikujących oraz protokół odbioru ilościowego podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
4. Po dostarczeniu publikacji do magazynu Zamawiającego przez Wykonawcę, nastąpi odbiór ilościowy i zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowego, potwierdzony przez pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy fakturę VAT do siedziby Zamawiającego w terminie 2 dni od daty dokonania odbioru ilościowego.

6. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po wydaniu publikacji oraz dołączeniu protokołu przekazania, protokołu jakościowego oraz protokołu odbioru ilościowego.
7. Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
10. Wykonawca w momencie dostarczenia nakładu do Zamawiającego przekazuje Zamawiającemu prawo do rozporządzania tym nakładem.

#### **§ 5**

W przypadku ujawnienia wad w dostarczonej publikacji w okresie 6 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu ilościowego, **Wykonawca** zobowiązuje się na pisemne żądanie **Zamawiającego** w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego żądania: odebrać publikacje z siedziby **Zamawiającego** i wydrukować nieodpłatnie publikacje bez wad oraz dostarczyć je na własny koszt do siedziby **Zamawiającego**.

#### **§ 6**

1. Ze strony **Zamawiającego** osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest dr Adam Dziurok, tel: 32 207 03 00
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest.....tel.....
3. Wykonawca udostępni osobie, o której mowa w ust. 1 wgląd do materiałów na każdym etapie realizacji umowy.

#### **§ 7**

1. W przypadku opóźnienia **Wykonawcy** w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 w wykonaniu i dostarczeniu zamówionego nakładu publikacji **Wykonawca** zostanie obciążony karą umowną w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1 wykonanego z opóźnieniem, za każdy dzień opóźnienia.
2. Karą w takiej samej wysokości jak określona w ust. 1 zostanie obciążony **Wykonawca** za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, o których mowa w § 5 niniejszej umowy.
3. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. Zamawiający będzie miał prawo potrącić kary umowne z bieżącej należności **Wykonawcy**.
5. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** ma obowiązek w ciągu 2 dni kalendarzowych zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie **Zamawiającemu** otrzymane materiały.

#### **§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo Zamówień publicznych),

## **OKa 281-4/13**

- 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) nie wykonania umowy w terminie ustalonym w § 2 ust. 1.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

### **§ 9**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z umową związane. W przypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia w terminie 30 dni od zaistnienia sporu, wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane, zostaną rozstrzygnięte przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego .
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### **§ 11**

Integralną część umowy stanowią: załącznik nr 1, 2, 3, 4 i 5 wymienione poniżej.

*Załączniki do umowy:*

*Załącznik nr 1 - Kopia formularza ofertowego wykonawcy*

*Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru ilościowego*

*Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru jakościowego*

*Załącznik nr 5 - Wzór protokołu przekazania*

Wykonawca

Zamawiający

**OKa 281-4/13**

*Załącznik nr 3 do umowy wykonawczej*

### **PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWY**

Zgodnie z umową z dnia ..... potwierdzam przyjęcie na magazyn publikacji pt. „*Pocztówki z Wielkiej Wojny. Korespondencja przesyłana pocztą polową ze zbiorów Antoniego Przybyły (1915-1918)*” pod red. Joanny Tofilskiej i Sebastiana Rosenbauma w nakładzie 500 egzemplarzy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

**PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWY<sup>1</sup>**

Dane techniczne dotyczące publikacji:

Umowa ..... z dn. ... ..... r.	
Tytuł	„Pocztówki z Wielkiej Wojny. Korespondencja przesyłana pocztą polową ze zbiorów Antoniego Przybyły (1915-1918)”
Format książki	B5
Objętość (liczba stron)	
Wkład	
Okładka	

W trakcie sprawdzania dokonano następującej oceny:

Wady dopuszczalne	
Wady dyskwalifikujące	
<b>Wnioski</b>	

Do oceny wykorzystano normy poligraficzne.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

<sup>1</sup> po merytorycznym uzupełnieniu przez Wykonawcę, protokół wraz z fakturą zostaje przekazany Zamawiającemu

Załącznik nr 5 do umowy wykonawczej

Katowice, dn. ....

(nazwa drukarni).....  
(adres).....  
.....

#### PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

Zamawiający zgodnie z § 3 umowy z dnia ..... r. przekazuje Wykonawcy materiały do wykonania przedmiotu umowy, publikacji pt. „**Pocztówki z Wielkiej Wojny. Korespondencja przesyłana pocztą polową ze zbiorów Antoniego Przybyły (1915-1918)**” pod red. Joanny Tofilskiej i Sebastiana Rosenbauma w formie zapisu elektronicznego w plikach zamkniętych drogą FTP/ na płycie CD

Nakład całkowity **500 egz.**

Czas wykonania publikacji wg umowy – **7 dni kalendarzowych**

Termin dostarczenia nakładu: .....  
dostawa do magazynu Zamawiającego  
na ul. ....

**Zamawiający:**

.....

**Wykonawca:**

.....