

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH NR SPRAWY: OIWa - 2800 –8/12

1. Nazwa i adres zamawiającego

**Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu
Oddział w Warszawie
Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa**

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dalej zwana „ustawą”, udzielone będzie w trybie przetargu nieograniczonego – na podstawie art. 39 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Wg Wspólnego Słownika (CPV):

64110000-0 usługi pocztowe

64112000-4 usługi pocztowe dotyczące listów

64113000-1 usługi pocztowe dotyczące paczek

64121100-1 usługi dostarczania poczty

64121200-2 usługi dostarczania paczek

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych na rzecz Instytutu Pamięci Narodowej - KŚZpNP Oddział w Warszawie (Pl. Krasińskich 2/4/6, ul. Stawki 2), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1a – Tabela formularza ofertowego z opisem przedmiotu zamówienia), **z zastrzeżeniem, iż podane dane mają charakter szacunkowy (opracowany na podstawie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających udzielenie niniejszego zamówienia) i Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przesyłek danego rodzaju w każdym czasie.**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na odbiorze z siedziby Zamawiającego, przyjęciu, przemieszczeniu i doręczeniu, a w razie niemożności doręczenia do zwrotu Zamawiającemu przesyłek:

- a) w obrocie krajowym – przesyłek listowych ekonomicznych i priorytetowych, paczek pocztowych, paczek pocztowych, przesyłek pobraniowych, przesyłek przyjmowanych na warunkach szczególnych priorytetowych i ekonomicznych oraz usług komplementarnych;
- b) w obrocie zagranicznym (w szczególności na terenie Europy, Ameryki Północnej, Ameryki Południowej, Ameryki Środkowej, Afryki, Azji, Australii i Oceanii) – przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych i ekonomicznych oraz usług specjalnych

w rozumieniu ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku Prawo Pocztove (tj. Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), zwaną dalej „usługami pocztowymi”, zgodnie z warunkami postawionymi w postępowaniu.

Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe do 2000 g (Gabaryt A i B):

- a) zwykłe – przesyłka nie rejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii,
- b) zwykłe priorytetowe – przesyłka nie rejestrowana listowa najszybszej kategorii,
- c) polecone – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- d) polecone priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii,
- e) polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- f) polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- g) z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.

Gabaryt A – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokość 230mm.

Gabaryt B

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Przez paczki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się paczki pocztowe do 30 000 g (Gabaryt A i B) w obrocie krajowym oraz do 20 000 g (Gabaryt A i B) w obrocie zagranicznym:

- a) zwykle – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii
- b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
- c) pobraniowe – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii (za pobraniem opłaty),
- d) z zadeklarowaną wartością – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii z zadeklarowaną wartością,
- e) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO).

Gabaryt A – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

Gabaryt B

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub długość 500 mm lub szerokość 500 mm,

maksimum – suma długości i największego obwodu w innym kierunku niż długość nie może być większa 30000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

W przypadku paczek w obrocie krajowym paczka **PLUS** to paczka o masie powyżej 10 kg do 30 kg .

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek przyjętych do wyekspediowania, z Kancelarii Ogólnej Zamawiającego, zlokalizowanej w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy Pl. Krasińskich 2/4/6. Odbiór przesyłek będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach między 14⁰⁰-15⁰⁰.

Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.

Odbiór przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).

Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru - ZPO) oraz umieszczenia na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczątki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzenia zestawień dla przesyłek.

Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,

- dla przesyłek zwykłych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, a kopia będzie stanowić dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.

Wykonawca będzie doręczał przesyłki w następujących terminach:

a) nie później niż w 4 dniu po dniu nadania dla przesyłki będącej przesyłką najszybszej kategorii,

b) nie później niż w 6 dniu po dniu nadania dla przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii

Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia.

W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać list lub przesyłkę.

Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży Zamawiającego poświadczony „za zgodność z oryginałem” regulaminy obowiązujące u Wykonawcy regulujące świadczenia i reklamowanie usług objętych przedmiotem zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia

Umowa zostanie zawarta z wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania na realizację od dnia **1 stycznia 2013 r.** do dnia **31 grudnia 2014 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności **posiadania aktualnego zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek**, wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe z dnia 12 czerwca 2003 r. (tj. Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.), którego termin ważności upływa nie wcześniej niż 31 grudnia 2014 roku;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** .

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w **pkt 6 niniejszej SIWZ**. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu spełnienia warunków określonych w niniejszej SIWZ, Wykonawcy złożą następujące dokumenty i oświadczenia (w przypadku dokumentów wymienionych w pkt.6a, 6c, dopuszcza się przedstawienie kserokopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” potwierdzonych przez przedstawicieli wykonawców lub ich pełnomocników, z zastrzeżeniem, iż pełnomocnictwo uwzględniające zakres obejmujący przedmiot postępowania o zamówienie publiczne – powinno być dołączone do oferty):

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 3** do SIWZ.
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2** do SIWZ;
- c) aktualne zezwolenie, którego termin ważności upływa nie wcześniej niż 31 grudnia 2014 roku wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust.1 ustawy Prawo

pocztowe z dnia 12 czerwca 2003 r. (tj. Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.) na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Wszelka korespondencja dotycząca zamówienia publicznego, między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie pisemnie, jednakże dopuszcza się możliwość przekazywania informacji faksem –22 860 70 18, jednak każdorazowo taka czynność musi być niezwłocznie potwierdzona na piśmie pod rygorem nieważności.

8. Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9. Termin związania ofertą

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- a) Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ .
- b) Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę.
- c) **Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 oraz 1a do niniejszej SIWZ. Wypełniony druk oferty traktowany będzie jako jednoznaczne wyrażenie woli realizacji zamówienia przez Wykonawcę.**
- d) Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której musi widnieć nazwa i adres wykonawcy, a także musi być oznaczona w następujący sposób:

**„Oferta - przetarg nieograniczony: OIWa-2800-8/12”,
nie otwierać przed 29.11.2012 r. godz. 12:00”**

- e) Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej SIWZ.
- f) Ofertę należy napisać w języku polskim w sposób trwały (na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
- g) Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy lub pełnomocnika, o którym mowa w pkt 6.
- h) Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami winna być zszyta w całość, ponumerowana kolejnymi numerami (z wyłączeniem stron czystych, bez nadruku, które nie muszą być ponumerowane) i parafowana przez osobę podpisującą ofertę wraz z wszelkimi miejscami, w których Wykonawca naniósł zmiany.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- a) Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej napisami określonymi w pkt 10 SIWZ – należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
ODDZIAŁ W WARSZAWIE
Referat Prawno-Organizacyjny (pok. 1020)**

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

**ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA OFERTY ZŁOŻONE
W INNYM MIEJSCU NIŻ WSKAZANE POWYŻEJ.**

- b) Ofertę należy złożyć w biurze Zamawiającego określonym w pkt 11a **do godziny 11:00 dnia 29.11.2012 r.**

- c) Za moment faktycznego złożenia oferty przyjmuje się fakt jej fizycznego złożenia za potwierdzeniem w Referacie Prawno - Organizacyjnym zamawiającego (pok. nr 1020), ul. Stawki 2, w Warszawie lub otrzymania przesyłki pocztowej przez Zamawiającego.
- d) Wykonawca może, przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- e) Ofertę złożoną po terminie wyznaczonym do składania ofert, niezwłocznie zwraca się bez jej otwierania.
- f) Otwarcie ofert nastąpi w biurze zamawiającego: **IPN-KSZpNP Oddział w Warszawie, ul. Stawki 2 w pok. 1020 w dniu 29.11.2012 r. o godzinie 12:00**
- g) W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty zewnętrzne z napisem „WYCOFANE”. Koperty wewnętrzne ofert, których wycofanie będzie dotyczyło nie zostaną otwarte.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia, z tym że podana w ofercie cena nie stanowi wartości ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy do porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Cenę oferty należy przedstawić zgodnie ze wzorem umieszczonym w załączniku nr 1 oraz 1a do SIWZ, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

Ceny jednostkowe brutto (wskazane w tabeli formularza ofertowego – załącznik nr 1a do SIWZ) stanowiąc będą podstawę rozliczeń z Wykonawcą po podpisaniu umowy. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w ww. tabeli, podstawą rozliczeń będą ceny z załączonego do umowy cennika usług pocztowych Wykonawcy

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zamawiający przyjmuje jako kryterium oceny oferty - cenę oferty obliczoną zgodnie ze wskazaniami pkt 12 SIWZ, przypisując jej rangę 100 pkt (za cenę najniższą). Wartość punktowa powyższych kryteriów obliczana będzie według następujących wzorów:

1. Cena 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100 \%$$

C - ilość punktów za kryterium „cena”

C_n – cena oferty najniższa spośród oferowanych

C_b – cena oferty badanej

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po upływie terminu nie krótszego niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia (faksem) o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, zostanie podpisana umowa z wykonawcą, którego oferta została wybrana.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Wykonawcy oraz Zamawiającym zawiera **załącznik nr 4** do SIWZ. Zamawiający dopuszcza też wprowadzenie do umowy dodatkowych zapisów w postaci załączników, będących integralną częścią umowy, dotyczących w szczególności regulaminu świadczenia usług pocztowych, instrukcji opakowania i oznakowania przesyłek, aktualnych cenników świadczenia usług pocztowych, zestawienia ilościowego przesyłek.

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie zmiany cen usług w przypadku wprowadzania takich zmian w usługach

świadczonych przez Wykonawcę w oparciu o przepisy ustawy Prawo Pocztowe z dnia 12 czerwca 2003 roku (tj. Dz. U. 2008 nr 189, poz. 1159 z późn. zm.) oraz przepisy międzynarodowe.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy i innym uczestnikom postępowania szczegółowo określone zostały w Dziale VI, Rozdział 1 i 2 ustawy.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach niniejszego postępowania.

19. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Po wykonaniu wartości umowy, w razie potrzeby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przyjąć zamówienie uzupełniające w trybie zgodnie z art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), stanowiące nie więcej niż 10 % zamówienia podstawowego i polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, polegających na świadczeniu usług pocztowych wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia.

20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Nie dotyczy.

22. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

23. Udział podwykonawców

Jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy wskazuje część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

24. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Upoważnionymi osobami do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami (w godzinach 8:15 – 16:15) są: Anna Osipacz

25. Załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty ,

Załącznik nr 1a – Tabela formularza ofertowego z opisem przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w zakresie art.. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowy,

ZATWIERDZAM:

FORMULARZ OFERTY

..... dnia ____ . ____ . ____ r .

nazwa (firma) Wykonawcy

.....
adres Wykonawcy
adres korespondencyjny Wykonawcy (jeżeli jest inny niż ww. adres siedziby)..........
Nr NIP Regon

Nazwa Banku

Nr konta bankowego.....

nr tel. nr fax.

1) Przedmiot zamówienia i cena oferty

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług pocztowych na rzecz Oddziału Instytutu Pamięci Narodowej KŚZpNP w Warszawie (OIWa-2800-8/12), oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

Cena oferty, wynikająca z podsumowania cen za poszczególne rodzaje przesyłek, zgodnie z tabelą zamieszczoną w **załączniku nr 1a do SIWZ**, wynosi:

Brutto:.....

(słownie:)

- 2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- 3) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać *sami/ powierzyć podwykonawcy (niepotrzebne skreślić)*.
- 5) Oświadczamy, że zawarte w Załączniku nr 4 do SIWZ istotne postanowienia, które będą wprowadzone do umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 6) Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
- 7) *Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: (niepotrzebne skreślić)*

.....
8) Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
2.....
3.....
4.....

podpis osoby /osób/ upoważnionej

Załącznik nr 1a do SIWZ

Tabela formularza ofertowego z opisem przedmiotu zamówienia

Uwaga: Podane ilości przesyłek służą wyłącznie do oceny ofert.

	<i>szacunkowa ilość korespondencj i</i>	<i>Cena jednostkowa brutto</i>	<i>Kwota brutto</i>
polecane ekonomiczne zagraniczne pozaeuropejskie			
do 50 g	8		
polecenie do zagranicznych	8		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	8		
50-100 g	1		
polecenie do zagranicznych	1		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	1		
polecane ekonomiczne zagraniczne			
do 50 g	51		
polecenie do zagranicznych	51		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	33		
zwrot-do 50 g	1		
50-100g	2		
polecenie do zagranicznych	2		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	2		
100-350g	15		
polecenie do zagranicznych	15		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	14		
500-1000g	1		
polecenie do zagranicznych	1		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	1		
polecane ekonomiczne krajowe gabaryt A			
do 50 g	7 254		
potwierdzenie	2 303		
zwrot-do 50g	302		
zwrot-potwierdzenie odbioru krajowe	244		
50-100g	1 173		
potwierdzenie odbioru	647		
zwrot	17		
zwrot-potwierdzenie odbioru krajowe	17		
100-350 g	551		
potwierdzenie odbioru	474		
zwrot	9		
zwrot-potwierdzenie odbioru krajowe	8		
350-500 g	44		
potwierdzenie odbioru	42		
zwrot	1		
zwrot-potwierdzenie odbioru krajowe	1		
500-1000 g	17		

potwierdzenie odbioru	17		
poleczone ekonomiczne krajowe gabaryt B			
50-100g	58		
potwierdzenie odbioru	57		
zwrot	1		
zwrot-potwierdzenie odbioru krajowe	1		
100-350 g	271		
potwierdzenie odbioru	266		
350-500 g	111		
potwierdzenie odbioru	109		
500-1000 g	280		
potwierdzenie odbioru	272		
zwrot	1		
zwrot-potwierdzenie odbioru krajowe	1		
1000-2000 g	191		
potwierdzenie odbioru	174		
zwrot	1		
zwrot-potwierdzenie odbioru krajowe	1		
zwykłe ekonomiczne zagraniczne			
do 50 g	12		
500-1000 g	2		
1000-2000 g	1		
zwykłe ekonomiczne zagraniczne pozaeuropejskie			
do 50 g	1		
zwykłe ekonomiczne krajowe gabaryt A			
do 50 g	8 663		
50-100g	29		
100-350 g	556		
500-1000 g	8		
1000-2000 g	14		
zwykłe ekonomiczne krajowe gabaryt B			
50-100g	1		
500-1000 g	32		
1000-2000 g	68		
paczki ekonomiczne krajowe Plus A			
PLUS ponad 10 kg do 15 kg	26		
potwierdzenie odbioru	12		
PLUS ponad 15 kg do 20 kg	6		
potwierdzenie odbioru	3		
paczki ekonomiczne krajowe Plus B			
PLUS ponad 10 kg do 15 kg	1		
potwierdzenie odbioru	1		
paczki ekonomiczne krajowe gabaryt A			
ponad 1 kg do 2 kg	18		
potwierdzenie odbioru	12		
ponad 2 kg do 5 kg	222		
potwierdzenie odbioru	181		
zwrot	1		

ponad 5 kg do 10 kg	99		
potwierdzenie odbioru	38		
paczki ekonomiczne zagraniczne - strefa 11			
ponad 3 kg do 4 kg	1		
paczki priorytetowe krajowe Plus A			
ponad 10 kg do 15 kg	1		
potwierdzenie odbioru	1		
paczki priorytetowe krajowe gabaryt A			
ponad 1 kg do 2 kg	6		
ponad 2 kg do 5 kg	28		
potwierdzenie odbioru	8		
ponad 5 kg do 10 kg	2		
potwierdzenie odbioru	1		
paczki priorytetowe zagraniczne - strefa A2			
ponad 2 kg do 3 kg	1		
paczki priorytetowe zagraniczne - strefa B			
ponad 2 kg do 5 kg	5		
ponad 4 kg do 5 kg	2		
ponad 7 kg do 8 kg	2		
ponad 10 kg do 11 kg	2		
paczki priorytetowe zagraniczne - strefa D			
zwykłe priorytetowe krajowe gabaryt A			
do 50 g	3 799		
50-100g	10		
100-350g	119		
350-500g	2		
500-1000g	7		
1000-2000 g	1		
zwykłe priorytetowe krajowe gabaryt B			
100-350 g	5		
500-1000g	36		
1000-2000 g	53		
poleczone priorytetowe krajowe gabaryt A			
do 50 g	410		
potwierdzenie odbioru	77		
50-100g	69		
potwierdzenie odbioru	31		
100-350 g	34		
potwierdzenie odbioru	25		
350-500g	3		
potwierdzenie odbioru	2		
500-1000 g	3		
potwierdzenie odbioru	1		
poleczone priorytetowe krajowe gabaryt B			
50-100g	3		
potwierdzenie odbioru	2		
100-350 g	14		

potwierdzenie odbioru	12		
350-500g	7		
potwierdzenie odbioru	7		
500-1000g	23		
potwierdzenie odbioru	15		
1000-2000g	21		
potwierdzenie odbioru	7		
polecane priorytetowe zagraniczne			
strefa A - do 50 g	85		
polecenie do zagranicznych	85		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	23		
strefa A - 50-100g	7		
polecenie	7		
potwierdzenie odbioru	5		
strefa A - 100-350 g	14		
polecenie	14		
potwierdzenie odbioru	13		
strefa B - do 50 g	34		
polecenie do zagranicznych	34		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	8		
strefa B - 100-350 g	2		
polecenie	2		
potwierdzenie odbioru	2		
strefa B - 500-1000 g	1		
polecenie	1		
potwierdzenie odbioru	1		
strefa B - 1000-2000g	2		
polecenie	2		
strefa C - do 50 g	4		
polecenie do zagranicznych	4		
potwierdzenie odbioru	2		
strefa D - do 50 g	6		
polecenie do zagranicznych	6		
potwierdzenie odbioru zagraniczne	3		
usługi dodatkowe			
Usługa odbioru przesyłek listowych oraz paczek pocztowych z siedziby Zamawiającego 5 razy w tygodniu (pn.-pt.) (koszt za okres 1 miesiąca)	12		

W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w powyższej tabeli, podstawą rozliczeń będą ceny z załączonego do umowy cennika usług pocztowych Wykonawcy

Powyższe rodzaje i ilości przesyłek zostały wskazane na podstawie danych dotyczących realizacji usług pocztowych w okresie 12 miesięcy poprzedzających udzielenie niniejszego zamówienia i służą **do porównania ofert złożonych w postępowaniu.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania maksymalnych ilości asortymentu, podanych w opisie przedmiotu zamówienia.

Objaśnienia:

1. W przypadku przesyłek listowych do 2000 g:

Gabaryt A – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokość 230mm.

Gabaryt B

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,

maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm,

przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

2. W przypadku paczek pocztowych do 10 000 g:

Gabaryt A – to przesyłka o wymiarach:

minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

Gabaryt B

minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub długość 500 mm lub szerokość 500 mm,

maksimum – suma długości i największego obwodu w innym kierunku niż długość nie może być większa 30000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

3. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym, dana strefa oznacza obrót na terenie:

Strefa A - Europy (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)

Strefa B - Ameryki Północnej, Afryki

Strefa C - Ameryki Południowej, Środkowej i Azji

Strefa D – Australii i Oceanii

4. W przypadku paczek w obrocie krajowym:

Paczka **PLUS** to paczka o masie powyżej 10 kg do 30 kg .

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie

.....
(nazwa wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na świadczenie usług pocztowych (OIWa-2800-8/12) oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu oraz brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

....., dn.

.....
Podpis i pieczęć
osoby upoważnionej do reprezentacji

Załącznik nr 3 do SIWZ
(dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie

.....
(nazwa wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na świadczenie usług pocztowych (OIWa-2800-8/12) oświadczam iż brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania, ponieważ nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

....., dn.

.....
Podpis i pieczęć
osoby upoważnionej do reprezentacji

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (OIWa-2800-8/12), zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Przedmiotem umowy jest określenie warunków świadczenia usług pocztowych, zgodnie z aktualną ofertą Wykonawcy, opłacanych z dołu, a w szczególności usług niżej wymienionych:
 - 1) przesyłki pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym - zarówno priorytetowe, jak i ekonomiczne:
 - a. przesyłki listowe nie rejestrowane, przesyłki reklamowe,
 - b. przesyłki rejestrowane, w tym przesyłki polecane, paczki pocztowe, paczki pocztowe PLUS, przesyłki pocztowe na warunkach szczególnych,
 - 2) usługi pocztowe komplementarne do przesyłek rejestrowanych,
 - 3) zwrot przesyłek rejestrowanych, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia adresatom.
3. Przesyłki nadawane będą przez Zamawiającego:

Instytut Pamięci Narodowej	Instytut Pamięci Narodowej
Komisja Ścigania Zbrodni	Komisja Ścigania Zbrodni
przeciwko Narodowi Polskiemu	przeciwko Narodowi Polskiemu
Oddział w Warszawie	Oddział w Warszawie
Pl. Krasińskich 2/4/6	ul. Stawki 2
00 – 207 Warszawa	00 - 193 Warszawa
4. Usługi pocztowe, będące przedmiotem umowy realizowane będą na zasadach określonych w:
 - 1) Ustawie z dnia 12 czerwca 2003 r. - Prawo Pocztove (tekst jednolity Dz. U. Nr 189 z 2008 roku, poz. 1159 z późn. zm.)
 - 2) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. nr 5, poz. 34 z 15.01.2004 r. z późn. zm.),
 - 3) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. nr 183, poz. 1795 z 13.10.2003 r. z późn. zm.),
 - 4) międzynarodowych przepisach pocztowych: Umowa międzynarodowa Siódmy protokół dodatkowy do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego, Regulamin Generalny Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztowa oraz Porozumienie dotyczące pocztowych usług płatniczych (Dz. U. z 2007 r., Nr 206, poz. 1494), Regulamin Poczty Listowej (Dz. U. z 2007 r., Nr 108, poz. 744), Regulamin dotyczący paczek pocztowych (Dz. U. z 2007r., Nr 108, poz. 745) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym.
 - 5) Regulaminie świadczenia powszechnych usług pocztowych,
 - 6) Cennikach opłat za usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, zwanych dalej Cennikami, wprowadzonych Zarządzeniami, a w szczególności: „Cennika usług pocztowych w obrocie krajowym”, „Cennika usług pocztowych w obrocie zagranicznym”.
5. Zmiana oferty usługowej Wykonawcy, tj. w szczególności usług wskazanych w ust. 1 lub zmiana podstaw prawnych wymienionych w ust. 3, na bazie których realizowane są usługi

będące przedmiotem umowy, nie wymaga sporządzania aneksu, pod warunkiem pisemnego poinformowania o tym Zamawiającego.

6. Do obsługi Zamawiającego zostały wyznaczone następujące placówki:

1) Przyjmowanie przesyłek:

-

2) Zwrot przesyłek poleconych do Zamawiającego:

-

7. Podstawą obliczania należności za przesyłki będzie w okresie rozliczeniowym, ustalona na podstawie obowiązujących Cenników, suma opłat za:
 - 1) nadane przesyłki, wraz z usługami komplementarnymi, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych,
 - 2) przesyłki zwrócone, stwierdzona na podstawie dokumentów oddawczych,
8. Należność ustalona wg zasad określonych w ust. 1, będzie określona w fakturach VAT wystawianych po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
9. Termin płatności faktur VAT, o których mowa w ust. 4, wynosi **14 dni od daty ich wystawienia**.
10. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
11. Nadawca zobowiązuje się do regulowania należności na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturach VAT.
12. W przypadku nieterminowego regulowania należności Wykonawca obciąży Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
13. Nadawca oświadcza, że posiada NIP: 525-24-12-957 oraz REGON: 141199647.
14. Umowa obowiązuje od dnia **1 stycznia 2013 roku** do dnia **31 grudnia 2014 roku**.
15. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki, bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w postaci odszkodowania określonego w rozdziale 5 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. Nr 189 z 2008 roku, poz. 1159 z późn. zm.)
16. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (OIWa-2800-8/12).
17. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
18. Wykonawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do przywrócenia stanu zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
19. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.
20. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
21. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
Wykonawca:
Zamawiający: Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Warszawie, Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa

22. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej - z wyjątkiem przypadków określonych w umowie - pod rygorem nieważności.
23. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy aktów prawnych wymienionych w § 3 oraz Kodeksu Cywilnego.
24. Umowę, sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.