

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 130 000 EURO.

ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

NA

## **DOSTAWĘ SPRZĘTU INFORMATYCZNEGO I OPROGRAMOWANIA**

### **Kod CPV**

30233000-1

30232110-8

30121100-4

30230000-0

30234600-4

30216110-0

30234700-5

30237460-1

30234100-9

48920000-3

48517000-5

### **ZAMAWIAJĄCY**

**Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni  
przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Łodzi,  
ul. Elizy Orzeszkowej 31/35,  
91-479 Łódź**

### **ZATWIERDZAM**

.....

(data i podpis kierownika Zamawiającego)

## I. Zamawiający:

Nazwa: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Łodzi**

Adres: ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź  
nr tel.: (42) 616 27 45; nr faks: (42) 616 27 48

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 8.15. do godz. 16.15.

Adres strony internetowej: [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl) (zakładka „Ogłoszenia”).

## II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz.759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia: kod CPV

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego, położonej w Łodzi przy ul. E. Orzeszkowej 31/35 fabrycznie nowego, kompletnego i sprawnego technicznie:

a) sprzętu informatycznego:

– kopiarka kolorowa	– kod CPV 30121100-4 ,	-1 szt.,
– skaner szczelinowy A3	– kod CPV 30216110-0,	-1 szt.,
– ups 10kV	– kod CPV 30230000-0,	-1 szt.,
– ups 3000 V	– kod CPV 30230000-0,	-1 szt.,
– napęd taśmowy	– kod CPV 30233000-1,	-1 szt.,
– urządzenie wielofunkcyjne	– kod CPV 30232110-8,	-1 szt.,
– drukarka laserowa	– kod CPV 30232110-8,	-3 szt.,
– skaner płaski	– kod CPV 30216110-0,	-1 szt.,
– skaner szczelinowy	– kod CPV 30216110-0,	-1 szt.,
– dysk zewnętrzny z interfejsem usb o pojemności 4 TB	– kod CPV 30234100-9,	-2 szt.,
– dysk zewnętrzny	– kod CPV 30234100-9,	- 3 szt.,
– taśmy do streamera	– kod CPV 30234700-5 ,	- 50 szt.,
– pendrive 32 GB	– kod CPV 30234600-4,	- 4 szt.,
– bateria do ups HP R 5500XR	– kod CPV 30230000-0,	- 1 szt.,
– klawiatura komputerowa	- kod CPV 30237460-1,	- 2 szt.,

- monitor komputerowy 24” - kod CPV, 30231300-0 - 1 szt.,
- b) oryginalnego oprogramowania wraz z licencjami:
  - program Corel Draw Graphics Suite X6 Edu– kod CPV 48517000-5, - 1 szt.,
  - program OCR - kod CPV 48920000-3, – 3 szt.,
  - program Adobe Acrobat - kod CPV 48517000-5, - 1 szt.,
  - program Adobe InDesign CS6 PL Win/Mac - kod CPV 48517000-5, - 1 szt.
- 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w pkt. 2 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, w kolumnie „Minimalne wymagane parametry techniczne urządzeń i okresu trwania gwarancji”. Podane w załączniku parametry techniczne są wymaganiami minimalnymi co oznacza, że Wykonawca może zaoferować modele zgodne z wymaganiami minimalnymi lub modele o wydajniejszych parametrach.
- 3. Sprzęt informatyczny musi posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
- 4. Sprzęt informatyczny musi posiadać certyfikat CE zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. Nr 155, poz. 1089).
- 5. Sprzęt informatyczny musi być objęty gwarancją, której szczegółowe warunki określi umowa o udzielenie zamówienia, zgodna z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące części zamówienia:
  - **Część 1:** dostawa 1 szt. koparki kolorowej.
  - **Część 2:** dostawa 1 szt. skanera szczelinowego A3.
  - **Część 3:** dostawa 1 szt. ups 10 kV.
  - **Część 4:** dostawa 1 szt. ups 3000 V.
  - **Część 5:** dostawa 1 szt. napędu taśmowego.
  - **Część 6:** dostawa: 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego, 3 szt. drukarek laserowych, 1 szt. skanera płaskiego, 1 szt. skanera szczelinowego, 2 szt. dysku zewnętrznego z interfejsem usb o pojemności 4 TB, 3 szt. dysku zewnętrznego, 50 szt. taśm do streamera, 4 szt. pendrive 32 GB, 1 szt. baterii do ups HP R5500XR, 2 szt. klawiatury komputerowej, 1 szt. monitora komputerowego 24”.
  - **Część 7:** dostawa oprogramowania wraz z licencjami bezterminowymi: 1 szt. programu Corel Draw Graphics Suite X6 Edu, 3 szt. programu OCR , 1 szt. programu Adobe Acrobat, 1 szt. programu Adobe In Design CS6 PL Win/Mac.

7. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub na wybraną przez siebie część lub części.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

Zamówienie należy wykonać w nieprzekraczalnym terminie **21 dni od daty podpisania umowy o udzielenie zamówienia nie później niż do 15 grudnia 2012 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Spełniają określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp warunki udziału w postępowaniu tj.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - oraz
  - b) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

lub dysponują zasobami innych podmiotów niezbędnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione oceniając metodą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje, oświadczenia i dokumenty zawarte w ofercie, z których musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia stawiane wyżej warunki.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu wykazania spełnienia warunku wskazanego w rozdziale V pkt. 1 dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2 do SIWZ,

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 1 lit. b-c przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczeniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku gdy w miejscu zamieszkania lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w rozdziale V pkt. 2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić poniższe dokumenty:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ,
  - b) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykaz wykonanych **minimum 3 dostaw sprzętu odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, każda o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu wystawionego przez tychże odbiorców potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,

- c) w zakresie wykazania, że Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. b ustawy Pzp pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie musi wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, określać zarówno podmiot udostępniający jak i przejmujący zasoby, dokładny opis zasobu i czas jego udzielenia, a także potwierdzenie, że podmiot udzielający zasobu faktycznie nim dysponuje.

Ponadto, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których te podmioty posiadają rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych przez nich środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z zachowaniem praw i obowiązków wynikających z art. 23 ustawy Pzp.

W przypadku oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa co najmniej jeden z wykonawców w imieniu swoim i pozostałych.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Dokumenty, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są między Wykonawcą a Zamawiającym w formie pisemnej bądź faksem. W przypadku przekazania ich faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż strona skutecznie otrzymała przesłane dokumenty. Wystarczającym dowodem będzie raport transmisji danych. Strony odpowiadają za sprawne działanie posiadanego faksu.

2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.15. – 16.15. na adres:  
Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Łodzi, Referat Prawno – Organizacyjny, ul. E. Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź  
lub na nr faksu: (0-42) 616 27 48.
3. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów i numeru faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres będą uznawane za skutecznie złożone.
4. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego, do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - a) w zakresie przedmiotu zamówienia:  
Zbigniew Bednarek tel. (42) 616-27-03 w godzinach od 9.00. do 15.00.  
Robert Naglik tel. (42) 616-27-03 w godzinach od 9.00. do 13.00.,
  - b) w zakresie spraw formalnych:  
Żanetta Wojdan tel. (42) 616-27-26, w godzinach 9.00.-16.00.  
Agnieszka Dobrska-Olawińska tel. (42) 616 27 46, w godzinach 9.00.-16.00.
5. Tryb udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ:
  - a) Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,
  - b) Zamawiający niezwłocznie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej,
  - c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści ją na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o postępowaniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia - niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.

#### **VIII. Wadium:**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia wadium

#### **IX. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca będzie związany złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą przez okres **30 dni** licząc od daty otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem.
2. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
3. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane i podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, a jedynie ma formę podpisu



skróconego, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.

6. W przypadku kiedy zamiast oryginałów dokumentów Wykonawca załączył odpisy bądź kserokopie, winny być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wszelkie oświadczenia Wykonawcy załączone do oferty muszą mieć postać oryginału.
8. Wykonawca wskaże w złożonej ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na wybraną przez siebie część lub części zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.
11. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca wypełnia w pkt. 2 formularza tabelę na te części zamówienia (jedną, kilka bądź wszystkie) na które chce złożyć ofertę.
  - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ,
  - c) w przypadku kiedy oferta zostaje złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - d) w przypadku kiedy uprawnienia osoby podpisującej ofertę nie wynikają bezpośrednio z załączonych dokumentów do oferty należy załączyć upoważnienie do podpisania oferty.

12. Opakowanie i oznakowanie ofert:

- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętej i nieprzezroczystej kopercie zewnętrznej i wewnętrznej. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na adres Zamawiającego:

Instytutu Pamięci Narodowej  
– Komisja Ścigania Zbrodni  
przeciwko Narodowi Polskiemu  
Oddział w Łodzi  
ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź

i opatrzona napisem:

**„Dostawa sprzętu informatycznego i oprogramowania”  
Nie otwierać przed 15 października 2012 r. godz. 12.15.”**

Ponadto koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy.

- b) Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może wycofać ofertę, bądź wprowadzić zmiany i poprawki w złożonej ofercie pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty. Podpisane powiadomienie przez upoważnioną przez Wykonawcę osobę musi zostać złożone w miejscu i wg. zasad obowiązujących przy składaniu oferty, w zamkniętej kopercie, z dodatkowym odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA” bądź „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do jego oferty. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” po potwierdzeniu zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty, będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Elizy Orzeszkowej 31/35, 91-479 Łódź, w sekretariacie Oddziału **do dnia 15.10.2012 roku, do godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się **15.10.2012 roku o godz. 12.15, w pok. D1/4 w siedzibie Zamawiającego.**
3. Oferty uważa się za dostarczone w terminie jeżeli fizycznie znajdują się w sekretariacie Oddziału, w siedzibie Zamawiającego, do godz. 12.00. w dniu 15.10.2012 r.
4. Oferty złożone w siedzibie Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda zebranych Wykonawcom kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert, które jest jawne Zamawiający odczyta: nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz ceny ich ofert.
7. Wykonawcom nieobecnym przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na ich pisemny wniosek.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia musi wynikać z załączonego do SIWZ formularza ofertowego.

2. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Cena musi być wyrażona w kwocie netto oraz brutto w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. opłaty, podatki, zysk, narzuty.

### **XIII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Zamawiający oceniać będzie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, na daną część zamówienia, Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

<b>Kryterium</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>
Cena	100

Liczba uzyskanych punktów za cenę oferty badanej będzie wyliczana według wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ b}} \times 100 \text{ punktów}$$

C – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium cena  
C min – cena oferowana najniższa  
C b – cena oferty badanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
4. Jeżeli dwie lub więcej oferty będą zawierały taką samą cenę, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy Pzp wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Oferta podlega odrzuceniu na zasadach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

### **XIV. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert,

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub którzy zostali wykluczeni z postępowania,
  - c) terminie, po którego upływie umowa w sprawie niniejszego zamówienia może zostać zawarta – zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
2. Informację, o której mowa w pkt. 1 lit. a Zamawiający zamieści także na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
  3. Zamawiający unieważni postępowanie bądź część postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z wybranym wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przekazane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
  5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym w pkt. 4 jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub gdy nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Wzór umowy**

Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą zgodną z wzorem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. W postępowaniu mają zastosowanie odwołania w zakresie przewidzianym w art. 180 ustawy Pzp.

**XVIII. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz Kodeksu cywilnego.

**Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- Załącznik Nr 4 - Wykaz zrealizowanych dostaw.
- Załącznik Nr 5 - Wzór umowy o udzielenie zamówienia publicznego.