

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 130 000 EURO**

NA

**DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO
DRUKAREK, FAKSÓW I URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30125110-5

30192113-6

30125120-8

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ -
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
PL. KRASIŃSKICH 2/4/6
00-207 WARSZAWA**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp)

1. Nazwa Zamawiającego: **Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu.**
2. Adres Zamawiającego: **Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa.**
3. Adres do korespondencji w niniejszym postępowaniu: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa.**
4. NIP Zamawiającego: **525-21-80-487.**
5. Strona internetowa Zamawiającego: **<http://www.ipn.gov.pl/>**
6. Oznaczenie niniejszego postępowania: **BAG-12/12**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 Pzp)

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną dalej Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 Pzp)

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30125110-5 (toner do drukarek laserowych/ faksów), 30192113-6 (wkłady drukujące), 30125120-8 (tonery do fotokopiarek).
2. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych (zwanymi dalej „materiałami”) – tonerów, atramentów, kartridży do kserokopiarek, drukarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych użytkowanych w IPN zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 6 do SIWZ).
3. Wszystkie dostarczone materiały muszą:
 - 1) posiadać instrukcje użycia;
 - 2) być oryginalnie zapakowane w szczelnej folii i nowym opakowaniu kartonowym;
 - 3) być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, pochodzące z bieżącej produkcji i wolne od wad, wykonane z nowych elementów, nieregenerowane, nieprefabrykowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości ani w części w skład innych materiałów, niepoddane procesowi ponownego napełnienia i wymiany jakichkolwiek elementów;
 - 4) opakowanie materiału musi być opatrzone datą ważności (minimum 12 miesięcy od dnia dostawy), posiadać opis jednoznacznie identyfikujący produkt oraz model sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony;
 - 5) posiadać minimum 12 miesięcy gwarancji producenta liczonej od daty każdorazowej dostawy.
4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do Instytutu Pamięci Narodowej w Warszawie przy ul. Towarowej 28. Transport towaru oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 1 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA WARIANTOWE (art. 36 ust. 2 pkt 4 Pzp)

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4)

Termin wykonania zamówienia **od daty podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2012 r.** Dostawy materiałów będą odbywać się w trzech etapach, począwszy od 7 dnia od podpisania umowy, w terminie 7 dni od dnia wysłania Wykonawcy zamówienia faksem lub e-mail.

VII. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 36 ust. 1 pkt 5)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 Pzp)

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** – zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** – zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**;
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołącza do Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) **oświadczenie (załącznik nr 4 do SIWZ)**, że producenci materiałów eksploatacyjnych spełniają warunki zawarte w normie: ISO 9001 i ISO 14001.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumentu wymienionych w rozdziale VIII ust.2 pkt 1 i 2.

Dokument wchodzący w skład oferty wymieniony w ust. 2 pkt. 2) może być przedstawiony w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii, a pozostałe dokumenty w formie oryginałów. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez przedstawiciela Wykonawcy lub pełnomocnika (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 Pzp)

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu. Nr faksu Zamawiającego **(22) 581-88-14**.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie treść dokumentu przekazanego faksem.
3. Adres do korespondencji jest zamieszczony w rozdziale I pkt 3 SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzielanym zamówieniem publicznym, były kierowane na adres korespondencyjny Zamawiającego i były opatrzone numerem sprawy: **BAG-12/12**
4. Korespondencję uważa się za doręczoną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Jacek Maraszek.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. (art. 36 ust. 1 pkt 8 Pzp)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 Pzp)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10)

1. Warunki ogólne:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim po dokładnym zapoznaniu się z niniejszą SIWZ - złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę;
- 2) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
- 3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
- 4) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione;
- 5) wszelkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być w formie oryginału lub poświadczonych notarialnie kopi;
- 6) żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego;
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 8) podana w ofercie cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z załączonym wzorem umowy oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie”.

2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

- 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, tj. przedstawić oświadczenie i dokument wymienione w rozdz. VIII SIWZ ust. 2 pkt 1 i pkt 2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie składający ofertę mogą złożyć jeden wspólny dokument;
- 3) wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia);
- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);

- 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Forma przygotowania oferty:

- 1) oferta winna być napisana czytelnie i trwałą techniką w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
- 2) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
- 3) wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itp.) muszą być parafowane i datowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę;
- 4) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane;
- 5) zaleca się, aby cała oferta była trwale spięta;
- 6) ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie kopertę należy opisać następująco:

INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
Komisja Ścigania Zbrodni Przeciwko Narodowi Polskiemu
ul. Towarowa 28 00-207 Warszawa

**„DOSTAWA MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO KSEROKOPIAREK,
DRUKAREK, FAKSÓW I URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH ”**

- NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11 kwietnia 2012 r., godz. 10:15

- 7) opakowanie oferty musi być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy składającego ofertę: *(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)*.

4. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty (art. 84 ust.1 Pzp):

- 1) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
- 2) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas gdy, zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert;
- 3) zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty,
- 4) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".
- 5) wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty;
- 7) odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 Pzp)

1. Ofertę należy złożyć w Centrali Zamawiającego: **ul. Towarowa 28, 00-839 Warszawa pokój nr 1 – parter Kancelaria do dnia 11 kwietnia 2012 r., godz. 10:00.**
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Centrali Zamawiającego w Warszawie przy ul. Towarowej 28, pok. 604, VI piętro: **11 kwietnia 2012 r., godz. 10:15**
4. Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku, osoby które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert,

zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu wystawienia stosownych przepustek – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej, przed Kancelarią Ogólną.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 Pzp)

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
2. Cena oferty musi wynikać z formularza ofertowego (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) i obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ oraz w Załączniku nr 5 do SIWZ, w tym: zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa obciążenia fiskalne oraz wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszt dojazdu, koszty rozładunku, itp.
3. Cena oferty powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
6. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 Pzp)

1. Ocenie podlegać będą oferty nieodrzucone.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Kryterium	Waga %
Cena (brutto)	100%

Kryterium „Cena”:

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena brutto oferty badanej

3. Obliczenia punktów dokonuje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 Pzp)

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, określając miejsce oraz termin zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 Pzp)

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WZORU UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp)

Istotne dla stron postanowienia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego zawiera wzór umowy – załącznik Nr 6 do SIWZ.

XIX. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie zmniejszenia ilości zamawianych produktów nie więcej jednak niż do 10%. Wówczas Wykonawcy będzie przysługiwało tylko wynagrodzenie za zrealizowane zamówienia.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XX. SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

Sposób i termin płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. (art. 36 ust. 1 pkt 17 Pzp)

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

XXII. INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA (art. 36 ust. 2 pkt 2, 3, 7 Pzp)

1. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. **Załącznik nr 1** - wzór formularza ofertowego;

2. **Załącznik nr 2** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień;
3. **Załącznik nr 3** - wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
4. **Załącznik nr 4** – oświadczenie o spełnieniu przez producentów norm;
5. **Załącznik nr 5** - opis przedmiotu zamówienia;
6. **Załącznik nr 6** - wzór umowy;
7. **Załącznik nr 7** – protokół odbioru.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA
(FORMULARZ OFERTOWY)

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby:.....

.....

Telefon/Fax:

Adres poczty elektronicznej (e-mail):

NIP:

ZAMAWIAJACY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ-
KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI
PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
Pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa**

Składamy ofertę na:

**DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO KSEROKOPIAREK,
DRUKAREK, FAKSÓW I URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i określonymi w SIWZ warunkami, z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, za cenę całkowitą brutto: PLN

(słownie:)

w tym należy podatek VAT

Oferujemy dostawę następujących artykułów:*

L.p.	Nazwa i model urządzenia	Typ tonera tuszu/iłóć kopii	Nazwa produktu oraz w przypadku oferowania przez Wykonawcę produktów równoważnych ich nazwa i charakterystyka	Iłóć (sztuki)	Cena jednostkowa brutto PLN	Łączna wartość brutto PLN (kol. 5. x kol.6.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Olivetti MF 2501	B0990 lub równoważny nie mniej niż 12000 kopii		3		
2	Olivetti MF 2501	B0991 lub równoważny nie mniej niż 6000 kopii		3		
3	Olivetti MF 2501	B0993 lub równoważny nie mniej niż 6000 kopii		3		
4	Olivetti MF 2501	B0992 lub równoważny nie mniej niż 6000 kopii		3		
5	Olivetti MF 920/923 kolor B	B0920 lub równoważny nie mniej niż 2500 kopii		4		
6	Olivetti MF 920/923 kolor C	B0921 lub równoważny nie mniej niż 2000 kopii		4		
7	Olivetti MF 920/923 kolor M	B0922 lub równoważny nie mniej niż 2000 kopii		4		
8	Olivetti MF 920/923 kolor Y	B0923 lub równoważny nie mniej niż 2000 kopii		4		
9	Canon i-Sensys MF8350Cdn B	2662B002 lub równoważny nie mniej niż 3400 kopii		2		
10	Canon i-Sensys MF8350Cdn Y	2659B002 lub równoważny nie mniej niż 2900 kopii		2		
11	Canon i-Sensys MF8350Cdn M	2660B002 lub równoważny nie mniej niż 2900 kopii		2		
12	Canon i-Sensys MF8350Cdn C	2661B002 lub równoważny nie mniej niż 2900 kopii		2		
13	Minolta bizhub 162	TN-114 lub równoważny nie mniej niż 11000 kopii		3		
14	MINOLTA Bizhub C353	TN-314 lub równoważny nie mniej niż 26000 kopii		2		
15	MINOLTA Bizhub C451	TN-411 lub równoważny nie mniej niż 45000 kopii		2		
16	DEVELOP 451	A0701D1/TN411 lub		2		

		równoważny nie mniej niż 45000 kopii				
17	MINOLTA Bizhub C6500	TN-610 C lub równoważny nie mniej niż 23000 kopii		9		
18	MINOLTA Bizhub C6500	TN-610 M lub równoważny nie mniej niż 23000 kopii		9		
19	MINOLTA Bizhub C6500.	TN-610 Y lub równoważny nie mniej niż 23000 kopii		10		
20	KONICA MINOLTA MAGICOLOR 1690MF-D	A 0V30NH (zest tonerów kol) lub równoważny nie mniej niż 2500 kopii		1		
21	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 Y lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
22	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 PC lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
23	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 C lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
24	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI 301 PGY lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
25	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 GY lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
26	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 MBK lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
27	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 PM lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
28	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI 301 M lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		

29	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 BK lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
30	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 R lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
31	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 G lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
32	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 B lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml		2		
33	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 BK lub równoważny nie mniej niż 420 kopii		4		
34	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 Y lub równoważny nie mniej niż 420 kopii		4		
35	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 M lub równoważny nie mniej niż 420 kopii		4		
36	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 C lub równoważny nie mniej niż 420 kopii		4		
37	CANON Pixima IP 5200	PGI-5 BK lub równoważny nie mniej niż 360 kopii		10		
38	EPSON AcuLaser C2600	C13S050226 Y lub równoważny nie mniej niż 5000 kopii		10		
39	HP LaserJet 2100	C4096A lub równoważny nie mniej niż 5000 kopii		1		
40	HP Desk Jet 6940	339 lub równoważny nie mniej niż 860 kopii		1		
41	HP Desk Jet 6940	344 lub równoważny nie mniej niż 560 kopii		1		
42	HP Desk Jet 950C	51645AE lub równoważny nie mniej niż 42ml		1		
43	Lexmark E260d	E260A11E lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii		24		

44	Canon i-sensys LBP6000B	3484B002 lub równoważny nie mniej niż 1600 kopii		1		
45	HP PhotoSmart C7280 B	363XL B lub równoważny nie mniej niż 1120 kopii		3		
46	HP PhotoSmart C7280 Y	363 Y lub równoważny nie mniej niż 490 kopii		3		
47	HP PhotoSmart C7280 M	363 M lub równoważny nie mniej niż 370 kopii		3		
48	HP PhotoSmart C7280 C	363 C lub równoważny nie mniej niż 350 kopii		3		
49	HP PhotoSmart C7280 LM	363 LM lub równoważny nie mniej niż 5,5ml		3		
50	HP PhotoSmart C7280 LC	363 LC lub równoważny nie mniej niż 5,5ml		3		
51	Brother HL-4140CN	TN-325BK lub równoważny nie mniej niż 4000 kopii		1		
52	Brother HL-4140CN	TN-325M lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii		1		
53	Brother HL-4140CN	TN-325Y lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii		1		
54	Brother HL-4140CN	TN-325C lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii		1		
55	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor B	884201/ 820001 lub równoważny nie mniej niż 20000 kopii		1		
56	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor C	884204/ 820025 lub równoważny nie mniej niż 15000 kopii		1		
57	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor M	884203/ 820017 lub równoważny nie mniej niż 15000 kopii		1		
58	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor Y	884202/ 820009 lub równoważny nie mniej niż 15000 kopii		1		
59	CANON I-SENSYS FAX-L380S	7833A002 lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii		5		

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i ją akceptujemy oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

1. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, że podane ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia w czasie trwania umowy nie ulegną zmianie.
3. Jako Wykonawca oświadczamy, że przedmiot zamówienia w całości zrealizujemy samodzielnie / powierzmy wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom **::

Poz.	Część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcom
1.	
2.	
3.	
4.	

5. Do kontaktów z Zamawiającym wyznacza się:,
tel. fax. e-mail.
6. Do podpisania umowy wyznacza się:,
tel.
7. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (załącznik nr 6 do SIWZ) i nie wnosimy do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

....., dnia

.....
(podpis i pieczętka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Podpisy i pieczętka imienne osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpisie z właściwego rejestru).

**/ (w formularzu należy podać odpowiednio: nazwę oraz w przypadku oferowania produktów równoważnych ich nazwę i charakterystykę, która potwierdziłaby spełnianie minimalnych wymagań Zamawiającego, cenę jednostkową brutto (PLN) - w ceny poszczególnych artykułów należy wliczyć cenę transportu, wniesienia w wyznaczone miejsce przez Zamawiającego i inne elementy cenotwórcze wymagane do realizacji dostaw. W przypadku złożenia oferty równoważnej wymaga się, aby produkty równoważne spełniały minimalne wymagania wskazane przez Zamawiającego w „Opisie przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 5 do SIWZ). Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego):*

****/ niepotrzebne skreślić**

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO KSEROKOPIAREK,
DRUKAREK, FAKSÓW I URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2); *)
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3); *)
- 4) nasza sytuacja ekonomiczna zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4);
- 5) nasza sytuacja finansowa zapewni wykonanie wyżej wymienionego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4); *)

lub

*) polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów i przedstawiamy w tym celu pisemne zobowiązanie następujących podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

*/ *niepotrzebne skreślić*

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy).....

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO KSEROKOPIAREK,
DRUKAREK, FAKSÓW I URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.).

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczenie o spełnieniu przez producentów norm

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Wykonawcę (nazwa Wykonawcy)

.....

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO KSEROKOPIAREK,
DRUKAREK, FAKSÓW I URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że producenci materiałów eksploatacyjnych spełniają warunki zawarte w normie: ISO 9001 i ISO 14001.

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Wykaz materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych**

L.p.	Nazwa i model urządzenia	Typ tonera tuszu/ilość kopii	ilość w szt.
1	Olivetti MF 2501	B0990 lub równoważny nie mniej niż 12000 kopii	3
2	Olivetti MF 2501	B0991 lub równoważny nie mniej niż 6000 kopii	3
3	Olivetti MF 2501	B0993 lub równoważny nie mniej niż 6000 kopii	3
4	Olivetti MF 2501	B0992 lub równoważny nie mniej niż 6000 kopii	3
5	Olivetti MF 920/923 kolor B	B0920 lub równoważny nie mniej niż 2500 kopii	4
6	Olivetti MF 920/923 kolor C	B0921 lub równoważny nie mniej niż 2000 kopii	4
7	Olivetti MF 920/923 kolor M	B0922 lub równoważny nie mniej niż 2000 kopii	4
8	Olivetti MF 920/923 kolor Y	B0923 lub równoważny nie mniej niż 2000 kopii	4
9	Canon i-Sensys MF8350Cdn B	2662B002 lub równoważny nie mniej niż 3400 kopii	2
10	Canon i-Sensys MF8350Cdn Y	2659B002 lub równoważny nie mniej niż 2900 kopii	2
11	Canon i-Sensys MF8350Cdn M	2660B002 lub równoważny nie mniej niż 2900 kopii	2
12	Canon i-Sensys MF8350Cdn C	2661B002 lub równoważny nie mniej niż 2900 kopii	2
13	Minolta bizhub 162	TN-114 lub równoważny nie mniej niż 11000 kopii	3
14	MINOLTA Bizhub C353	TN-314 lub równoważny nie mniej niż 26000 kopii	2
15	MINOLTA Bizhub C451	TN-411 lub równoważny nie mniej niż 45000 kopii	2
16	DEVELOP 451	A0701D1/TN411 lub równoważny nie mniej niż 45000 kopii	2

17	MINOLTA Bizhub C6500	TN-610 C lub równoważny nie mniej niż 23000 kopii	9
18	MINOLTA Bizhub C6500	TN-610 M lub równoważny nie mniej niż 23000 kopii	9
19	MINOLTA Bizhub C6500.	TN-610 Y lub równoważny nie mniej niż 23000 kopii	10
20	KONICA MINOLTA MAGICOLOR 1690MF-D	A 0V30NH (zest tonerów kol) lub równoważny nie mniej niż 2500 kopii	1
21	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 Y lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
22	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 PC lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
23	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 C lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
24	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI 301 PGY lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
25	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 GY lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
26	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 MBK lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
27	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 PM lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
28	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI 301 M lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
29	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 BK lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2

30	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 R lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
31	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 G lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
32	CANON iPF 8000 imagePROGRAF	PFI-301 B lub równoważny ilość tuszu w kartridżu minimum 330ml	2
33	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 BK lub równoważny nie mniej niż 420 kopii	4
34	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 Y lub równoważny nie mniej niż 420 kopii	4
35	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 M lub równoważny nie mniej niż 420 kopii	4
36	CANON Pixima IP 5200	CLI-8 C lub równoważny nie mniej niż 420 kopii	4
37	CANON Pixima IP 5200	PGI-5 BK lub równoważny nie mniej niż 360 kopii	10
38	EPSON AcuLaser C2600	C13S050226 Y lub równoważny nie mniej niż 5000 kopii	10
39	HP LaserJet 2100	C4096A lub równoważny nie mniej niż 5000 kopii	1
40	HP Desk Jet 6940	339 lub równoważny nie mniej niż 860 kopii	1
41	HP Desk Jet 6940	344 lub równoważny nie mniej niż 560 kopii	1
42	HP Desk Jet 950C	51645AE lub równoważny nie mniej niż 42ml	1
43	Lexmark E260d	E260A11E lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii	24
44	Canon i-sensys LBP6000B	3484B002 lub równoważny nie mniej niż 1600 kopii	1
45	HP PhotoSmart C7280 B	363XL B lub równoważny nie mniej niż 1120 kopii	3
46	HP PhotoSmart C7280 Y	363 Y lub równoważny nie mniej niż 490 kopii	3
47	HP PhotoSmart C7280 M	363 M lub równoważny nie mniej niż 370 kopii	3
48	HP PhotoSmart C7280 C	363 C lub równoważny nie mniej niż 350 kopii	3

49	HP PhotoSmart C7280 LM	363 LM lub równoważny nie mniej niż 5,5ml	3
50	HP PhotoSmart C7280 LC	363 LC lub równoważny nie mniej niż 5,5ml	3
51	Brother HL-4140CN	TN-325BK lub równoważny nie mniej niż 4000 kopii	1
52	Brother HL-4140CN	TN-325M lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii	1
53	Brother HL-4140CN	TN-325Y lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii	1
54	Brother HL-4140CN	TN-325C lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii	1
55	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor B	884201/ 820001 lub równoważny nie mniej niż 20000 kopii	1
56	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor C	884204/ 820025 lub równoważny nie mniej niż 15000 kopii	1
57	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor M	884203/ 820017 lub równoważny nie mniej niż 15000 kopii	1
58	RICOH AFICIO SP C 811 DN kolor Y	884202/ 820009 lub równoważny nie mniej niż 15000 kopii	1
59	CANON I-SENSYS FAX-L380S	7833A002 lub równoważny nie mniej niż 3500 kopii	5

WZÓR UMOWY /UMOWA/

W dniu2012 r. w Warszawie, pomiędzy:

INSTYTUTEM PAMIĘCI NARODOWEJ – Komisją Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Krasińskich 2/4/6, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a,

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy określony w § 2 umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych – tonerów, atramentów, kartridży do kserokopiarek, drukarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych użytkowanych w IPN zgodnie z *Formularzem ofertowym* Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy) oraz *Opisem przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 2 do umowy).
2. Wszystkie dostarczone materiały eksploatacyjne muszą:
 - 1) posiadać instrukcje użycia;
 - 2) być oryginalnie zapakowane w szczelnej folii i nowym opakowaniu kartonowym;
 - 3) być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, pochodzące z bieżącej produkcji i wolne od wad, wykonane z nowych elementów, nieregenerowane, nieprefabrykowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości ani w części w skład innych materiałów, niepoddany procesowi ponownego napełnienia i wymiany jakichkolwiek elementów;
 - 4) opakowanie materiału eksploatacyjnego musi być opatrzone datą ważności (minimum 12 miesięcy od dnia dostawy), posiadać opis jednoznacznie identyfikujący produkt oraz model sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony.
3. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do Instytutu Pamięci Narodowej w Warszawie przy ul. Towarowej 28. Transport towaru oraz wniesienie na miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego będzie realizowane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Termin obowiązywania umowy: **od daty podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2012 r.** Dostawa materiałów eksploatacyjnych będzie odbywać się w trzech etapach, począwszy od 7 dnia od podpisania umowy, każdorazowo w terminie 7 dni od dnia wysłania Wykonawcy zamówienia faksem lub e-mail.

§ 4
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 oraz załączniku nr 2 do umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie:
 - 1) w wysokości..... **brutto PLN**
(słownie:złotych) w tym należny podatek VAT, zgodnie z kopią oferty stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
 - 2) Ceny jednostkowe brutto za poszczególne materiały eksploatacyjne do urządzeń biurowych zostały określone w *Formularzu ofertowym*, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, cenę opakowań, cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że ceny jednostkowe brutto za poszczególne produkty nie ulegną zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 5
WARUNKI DOSTAWY

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego lub osoba przez niego wskazana.
2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest tel., tel. kom.adres e-mail.....
3. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni od dnia wysłania Wykonawcy zamówienia faksem lub e-mail dostarczyć zamówiony towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wymienioną w ust. 1 termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się wnieść dostarczony towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1.
6. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części jeżeli:
 - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) zamówienie zostało wykonane niezgodnie ze zleceniem przesłanym przez Zamawiającego, w szczególności Wykonawca dostarczył inne produkty niż zamówione oraz wymienione w *Formularzu ofertowym* Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy).
7. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołącza oryginał podpisanego przez Strony protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy).

§ 6
GWARANCJA

1. Wszystkie materiały eksploatacyjne, o których mowa w § 2 oraz załączniku nr 1 do umowy, będą posiadały co najmniej 12 miesięczny okres gwarancji producenta, liczony od daty każdorazowej dostawy.
2. Jeżeli materiały eksploatacyjne będą miały wady i/lub nie będą posiadały wymaganego okresu gwarancji, o którym mowa w ust.1, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie wymienić je na produkty wolne od wad i/lub mające odpowiedni okres gwarancji, pokrywając koszty jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego, zgodnie z umową i ofertą w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia telefonicznego, a następnie potwierdzonego faksem przez Zamawiającego.

3. W przypadku wymiany materiału na wolny od wad, okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty wymiany.
4. Jeżeli w trakcie umowy Zamawiający stwierdzi, że wydajność oraz jakość dostarczonych produktów nie spełniają wymagań określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 2 do umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni je na materiały spełniające wymagania Zamawiającego bez zmiany ceny, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia telefonicznego i niezwłocznie potwierdzonego faksem przez Zamawiającego.
5. W przypadku awarii lub uszkodzenia sprzętu, których przyczyną będzie użycie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu kosztów ekspertyzy przyczyn uszkodzenia oraz kosztów naprawy sprzętu w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentu potwierdzającego koszt ekspertyzy i naprawy. Ekspertyza i/lub naprawa zostanie przeprowadzona przez serwis producenta urządzenia lub inny podmiot wskazany przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca na czas wykonania naprawy zapewni Zamawiającemu do pracy urządzenie o tożsamych parametrach, jak urządzenie oddane do naprawy.
6. Jeżeli na skutek awarii sprzętu wynikłej z zastosowania materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancje producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca zobowiązuje się do przejścia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji.
7. W razie stwierdzonego przez autoryzowany serwis producenta urządzenia trwałego i uniemożliwiającego eksploatację uszkodzenia spowodowanego zastosowaniem materiałów eksploatacyjnych dostarczonych w ramach niniejszej umowy, Wykonawca pokryje wszystkie koszty zakupu i dostawy nowego urządzenia.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy dokonana będzie każdorazowo po dostarczeniu partii materiałów eksploatacyjnych. Wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie poszczególnych cen jednostkowych brutto podanych w *Formularzy ofertowym* Wykonawcy, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Płatność wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierdzonego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie oryginał podpisanego przez Strony protokołu odbioru (załącznik nr 3 do umowy).
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę do jego centrali w Warszawie. Faktura, do której nie będzie dołączony odpowiedni i kompletnie wypełniony i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru, nie zostanie przez Zamawiającego zaakceptowana i będzie odesłana Wykonawcy do uzupełnienia. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek ustawowych ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez niego w zwłóce.
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5 % wartości danej dostawy;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt. 1), z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości produktu za każdy dzień opóźnienia w przypadkach, o których mowa w § 6 ust.2 lub § 6 ust.4;
 - 4) w wypadku, gdy odsetek wadliwych materiałów eksploatacyjnych przekroczy 3 % wartości

dostarczonych materiałów eksploatacyjnych, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt. 1), oraz może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający ma prawo potrącenia wartości naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez potrzeby uzyskania akceptacji Wykonawcy.
3. W sytuacji, gdy kara umowna, przewidziana w ust. 1, nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) nie wykonania umowy w terminie ustalonym w § 5 ust. 3;
 - 4) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu niedokonania zmiany przez Wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§10

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie zmniejszenia ilości zamawianych produktów, nie więcej jednak niż do 10%. Wówczas Wykonawcy będzie przysługiwało tylko wynagrodzenie za zrealizowane zamówienia.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy stanowią załączniki wymienione poniżej:

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Kopia formularza ofertowego Wykonawcy,
- Załącznik nr 2 – Opisu przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU
(wzór)

W dniu dzisiejszym dostarczono do Instytutu Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu niżej wymieniony przedmiot zamówienia:		
Pozycja	Nazwa dostarczonego przedmiotu zamówienia	Ilość

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu zamówienia wymienionego w protokole.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA