

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Skaner do digitalizacji zasobu - wymagania wymienione w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ).

Ilość –1 sztuka.

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagane parametry	Oferowane parametry (wypełnia Wykonawca)
1.	Format skanowanych dokumentów	Od A8 do A3	
2.	Ilość układów optycznych	Trzy – możliwość skanowania w trybie duplex + flatbed	
3.	Prędkość skanowania [podawana dla dokumentów A4 przy rozdzielczości 200dpi w trybie monochromatycznym]	90 stron na minutę 180 obrazów na minutę	
4.	Zakresy rozdzielczość	50-600 dpi	
5.	Automatyczny podajnik dokumentów	min. 200 arkuszy	
6.	Interfejsy	SCSI, USB	
7.	Zalecany obciążenie dzienne podawane przez producenta	Co najmniej 15 000 dokumentów dziennie	
8.	Zakres gramatury skanowanych dokumentów	31-205 g/m ²	
9.	Maksymalna wspierana przez skaner długość dokumentów	Min. 304 mm	
10.	Współpraca z aplikacjami	Dołączone driver's TWAIN i ISIS	

11.	Czujniki podwójnych pobrań dokumentów	Co najmniej jeden czujnik ultradźwiękowy	
12.	Inteligenta detekcja podwójnych pobrań	Pomijanie zdefiniowanych wcześniej formatów połączonych z dokumentami	
13.	Aplikacja do odczytu kodów kreskowych	Wymagana	
14.	Ergonomia	Obracana o 180° głowica ADF	
15.	Korekcja obrazu i czyszczenie dokumentów z powstałych szumów	Wymagana dołączona aplikacja	
16.	Inne funkcje	Automatyczne zarządzanie wiązkami dokumentów wraz z tworzeniem podfolderów,	
17.	Gwarancja	12 miesięcy	
18.	Oświadczenie I	Oświadczenie od producenta, że dostarczone urządzenie będzie fabrycznie nowe i będzie wyprodukowane nie później niż 6 miesięcy przed dostawą.	
19.	Oświadczenie II	Oświadczenie od producenta że czynności serwisowe w ramach projektu będą świadczone przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego na terenie RP.	
20.	Stan urządzenia	Fabrycznie nowe	

Proponowany producent sprzętu (podać nazwę producenta):

Proponowany model sprzętu (podać kod produktu):