

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8**

**NA
„DOSTAWĘ SKANERA DO DIGITALIZACJI”**

Oznaczenie wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

30216110-0 Skaner komputerowy

ZAMAWIAJĄCY:

**INSTYTUT PAMIĘCI NARODOWEJ
– KOMISJA ŚCIGANIA ZBRODNI PRZECIWKO NARODOWI POLSKIEMU
ODDZIAŁ W KATOWICACH
ul. Kilińskiego 9
40-061 Katowice**

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.

I. Zamawiający:

**1.1 . Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest: Instytut Pamięci Narodowej
– Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, Oddział w Katowicach**

- 1.2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- w sprawach opisu przedmiotu zamówienia – Grzegorz Kostka w godz. 9.00 – 15.00 tel. (32) 609 98 83; grzegorz.kostka@ipn.gov.pl;
- w sprawach procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Ewelina Widera w godz. 9.00 – 15.00 ewelina.widera@ipn.gov.pl

1.3. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.ipn.gov.pl.

1.4. Oznaczenie niniejszego postępowania: **OKa 281-2/11**

1.5. Dane do kontaktu: ul. Kilińskiego 9, 40-061 Katowice, fax: 32 6099842

II. Przedmiot zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa skanera do digitalizacji do siedziby IPN o/Katowice.

2.2. Szczegółowe informacje o przedmiocie zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 1 - specyfikacja techniczna**).

III. Opis części zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych i równoważnych:

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych i równoważnych oraz wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w specyfikacji

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia wynosi 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) warunek 1 – spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp

2) **warunek 2 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.**

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dostarczonych przez Wykonawców wg formuły "spełnia - nie spełnia". Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.3. W przypadku podmiotów działających wspólnie doświadczenie oraz niezbędne pozwolenia podlegają sumowaniu.

7.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.5. Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia, **zobowiązany jest** spełniać i akceptować warunki, określone w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy - pod rygorem **odrzucenia oferty**, a w szczególności:

7.5.1. Wypełnić druk „**OFERTA**”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku, załączonego przez Zamawiającego – **załącznik nr 2**.

7.5.2 Dołączyć wszystkie wymagane dokumenty wyszczególnione w punkcie VIII niniejszej SIWZ.

VIII Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w tym w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w **pkt. 7.1** SIWZ, Wykonawca składa – **wraz z ofertą, sporządzoną ściśle wg formularza, stanowiącego załącznik nr 2** - następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:

8.1.1. W celu potwierdzenia **posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**, Wykonawca powinien dołączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę ;

8.1.2. W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, posiadania wiedzy i doświadczenia, znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadania odpowiedniego potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia – oświadczenie stanowiące **załącznik nr 3.**

8.1.3. W przypadku ustanowienia pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. **Podpisy złożone przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczętą imienną i parafką.**

8.1.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IX Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. **Każda ze stron niezwłocznie potwierdzi tą samą drogą otrzymanie jakiegokolwiek pisma w przedmiotowym postępowaniu.**

9.2. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje pytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Treść złożonych zapytań (bez podania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce ogłoszenia (<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>).

9.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 9.3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. O każdej dokonanej zmianie treści SIWZ Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce ogłoszenia (<http://www.ipn.gov.pl/portal/bip/8/>). Jeżeli w wyniku dokonanej zmiany treści SIWZ potrzebny jest dodatkowy czas

na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym Wykonawców w ten sam sposób jak przy zmianie treści SIWZ.

X. Wymagania dotyczące wadium.

10.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust.1 pkt 9 , art.85, art. 181 uPzp)

11.1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60** dni.

XII Opis sposobu przygotowania ofert:

12.1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Pzp.

12.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

12.3. Oferta musi być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

12.4. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.

12.5. **Ofertę należy sporządzić na formularzu** o treści zgodnej z określoną wzorze stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

12.6. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust.4 ustawy) stanowi tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów ustawy

z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie "**zastrzeżone**".

12.7. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w punkcie 13.1 w nienaruszonym opakowaniu. Koperta zawierająca ofertę Wykonawcy powinna być zaadresowana na Zamawiającego, tj. Instytut Pamięci Narodowej –

Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu Oddział w Katowicach, ul. Kilińskiego 9, 40-061 Katowice i oznakowana następująco: „**Oferta w postępowaniu na dostawę skanera do digitalizacji. Nie otwierać przed 9 czerwca 2011 r.**”.

12.8. Do oferty należy dołączyć **komplet dokumentów, wymienionych w pkt VIII specyfikacji** wraz z ich szczegółowym wykazem. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.

12.9. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

12.10. W przypadku przesłania oferty pocztą, jej wpłynięcie po terminie złożenia

oferty będzie bezskuteczne.

12.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

13.1. Składanie ofert

13.1.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres:
Oddział Instytutu Pamięi Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko

Narodowi Polskiemu.

ul. Kilińskiego 9

40 – 061 Katowice

w pokoju nr 105 lub 103.

13.1.2 Termin składania ofert upływa w dniu 9 czerwca 2011 r. godz. 9.00

13.1.3 Formalne warunki oznaczenia oferty do złożenia zgodnie z pkt 12.7 SIWZ.

13.1.4 Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie oferty pieczętą

z datownikiem z dopisaną ręcznie godz. wpływu.

13.1.5 Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do w/w pokoju.

13.1.6 Złożone oferty mogą być wycofane lub zmienione przed ostatecznym

upływem terminu ich składania. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien być złożony w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej, jak w pkt 12.7 z dopiskiem **WYCOFANIE OFERTY** lub **ZMIANA OFERTY** w miejscu i czasie opisanym wyżej, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższego. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

13.2. Otwarcie ofert

13.2.1 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 9 czerwca 2011 r. o godz. 9.30 w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej.

13.2.2 Oferty będą otwierane w kolejności składania.

jaka

13.2.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.2.4 Podczas otwarcia ofert zostaną podane dane z ofert, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy.

13.2.5 Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na pisemny wniosek zainteresowanego .

**XIV Opis sposobu obliczania ceny:
W cenie oferty należy uwzględnić :**

14.1 Pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

Cena oferty musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przedmiotem zamówienia.

Podana cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy. Cena oferty jest ceną łączną i uwzględnia wszystkie zobowiązania. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT. Wykonawca winien uwzględnić w cenie podanej w ofercie wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia oraz składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający w trakcie oceny ofert bierze pod uwagę łączną cenę brutto.

XV INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami będą prowadzone tylko w PLN.

XVI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami procentowymi.

Cena: 100 %

16.1.1 Najniższa cena brutto (łączna kwota z pkt.XIV) - 100 %

Ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt
Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta najtańsza spośród nie odrzuconych otrzyma 100 pkt.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły (wzoru):

Ilość punktów w kryterium „najniższa cena” będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C bad. – cena (brutto) oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art.92 ust.1 ustawy.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty - z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

XVII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 14, art.92,art.94 uPzp)

17.1. Wybrany wykonawca ma obowiązek uzgodnić z zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy. Uzgodnienie to powinno nastąpić po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania.

17.2. Umowa będzie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.

17.3. Umowa winna być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Termin na podpisanie umowy będzie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty. W przypadku złożenia odwołania umowa zostanie zawarta po ostatecznym jego rozstrzygnięciu.

XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

18.1. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.

19.1 Umowa zostanie zawarta wg wzoru umowy dołączonego do SIWZ (załącznik nr 4).

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 36 ust.1 pkt 17, art. 179-198 uPzp)

20.1. Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 - 198 ustawy przysługują

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia

przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WSKAZANIA PODWYKONAWCÓW (art. 36 ust. 4 i ust. 5)

20.1. Zamawiający wymaga by Wykonawca wskazał w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podał nazwy (firmy)

proponowanych podwykonawców.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Zamawiający dołącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki :

1. załącznik nr 1 – szczegółowy opis zamówienia;
2. załącznik nr 2 – wzór oferty;
3. załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. załącznik nr 4 – wzór umowy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i akty wykonawcze do ustawy.